



PROVINCIA DI VICENZA

AREA TECNICA
SERVIZIO RIFIUTI VIA VAS

Partita IVA e Codice Fiscale: 00496080243
Domicilio Fiscale e Uffici: Palazzo Godi - Nieve, Contrà Gazzolle 1 – 36100 Vicenza
Indirizzo di posta elettronica certificata: provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net

Data e protocollo: vedasi file di segnatrice xml allegato alla P.E.C.

Spettabili

PASETTO DONATELLA
Via Puse 23 – Pojana Maggiore
PEC: pozza.corrado@pec.it

Comune di Pojana Maggiore
comune.pojanamaggiore.vi@pecveneto.it

ARPAV
Dipartimento Regionale Rischi Tecnologici e Fisici
U.O. Supporto Autorizzazioni Ovest (USACO)
c/o Dipartimento Provinciale Venezia
dapve@pec.arpav.it

ARPAV – Dipartimento Provinciale di Vicenza
dapvi@pec.arpav.it

Azienda ULSS n. 8 Berica
Dipartimento Prevenzione
Servizio Igiene e Sanità Pubblica (SISP)
Servizio Veterinario di Sanità Animale (SVSA)
protocollo.prevenzione.aulss8@pecveneto.it

e p. c. Dott. Baldo Gabriele
Agricoltura e Sviluppo Srls – San Bonifacio VR
agricolturaesviluppo@pec.it

Oggetto: Autorizzazione Integrata Ambientale – D.Lgs. 152/2006 s.m.i. – L.R. 12/2024 e Regolamento regionale attuativo in materia di A.I.A. n. 1 del 09/01/2025.

Ditta individuale: PASETTO DONATELLA (partita IVA 02749170243 – cod. fisc. PSTDTL67S45H783X).

Sede legale in comune di Pojana Maggiore via Puse 23.

Allevamento/installazione (di cui al punto 6.6 dell'Allegato VIII alla Parte 2^a) sito in comune di Pojana Maggiore via Puse 23.

Comunicazione di avvio del procedimento per il riesame con valenza di rinnovo dell'Autorizzazione Integrata Ambientale vigente, ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. 241/1990 e degli artt. 29-quater comma 3 e 29-octies del D.lgs. 152/2006 s.m.i.

Con riferimento alla domanda pervenuta al prot. n. 31216 del 29/06/2026, si comunica, ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. n. 241/1990 s.m.i. e dell'art. 29-quater comma 3 del D.lgs. 152/2006 s.m.i., l'avvio del procedimento per il riesame con valenza di rinnovo dell'Autorizzazione Integrata Ambientale (A.I.A.).

Per detto procedimento si comunica quanto segue:

- l'Amministrazione competente è la Provincia di Vicenza – Area Tecnica – Dirigente ing. Fausto Sanguanini;
- il responsabile del procedimento è Andrea Baldisseri;
- il termine entro cui deve essere concluso il procedimento è di 150 (centocinquanta) giorni dalla presentazione della domanda, fatta salva la sospensione dello stesso – come da L. 241/1990 s.m.i. e da D.lgs. 152/2006 s.m.i. – per la richiesta di specifiche integrazioni alla documentazione presentata e sino alla loro effettiva presentazione;
- i rimedi esperibili in caso d'inerzia dell'Amministrazione sono disciplinati dall'art. 29-quater del D.lgs. 152/2006;
- l'ufficio presso il quale si può prendere visione, previo appuntamento, degli atti/documenti e al quale ci si può rivolgere per ulteriori informazioni è il Servizio Rifiuti Via Vas della Provincia di Vicenza – Contrà Gazzolle n. 1 Vicenza – email giada.via@provincia.vicenza.it.

In relazione al suddetto procedimento, si fa altresì presente che, entro il termine di 15 giorni dalla data di avvio del procedimento, l'autorità competente (Provincia di Vicenza) pubblicherà nel proprio sito web istituzionale un avviso contenente:

- a) l'indicazione della localizzazione dell'installazione;
- b) l'indicazione del nominativo del gestore;
- c) l'indicazione dell'ufficio ove è possibile prendere visione degli atti e trasmettere le eventuali osservazioni;
- d) l'informazione che, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso, i soggetti interessati potranno presentare in forma scritta, alla Provincia di Vicenza, eventuali osservazioni sulla domanda.

Si chiede agli Enti in indirizzo coinvolti nel procedimento di segnalare alla scrivente Amministrazione, **entro 30 giorni** dalla data della presente nota, eventuali osservazioni/indicazioni utili al procedimento in atto, ovvero eventuali considerazioni ostative alla prosecuzione dell'attività; sarà cura della Provincia inoltrare alla ditta tali eventuali richieste, fissando un termine per la risposta.

Nell'ambito delle comunicazioni di cui sopra, si richiama in particolare:

- per ARPAV l'espressione in merito al Piano di Monitoraggio e Controllo presentato dalla ditta;
- per il Comune di Pojana Maggiore la verifica e l'attestazione della regolarità/conformità dei titoli edilizi relativi agli immobili edificati/presenti sul sito oggetto del procedimento.

Tutta la documentazione trasmessa dalla ditta richiedente è stata pubblicata nel sito web provinciale all'indirizzo:

https://drive.google.com/drive/folders/1RbK1x4a_DgtmW5uRWOV4eIBLQ_ZElazC?usp=sharing

Infine, si ricorda alla ditta che le spese occorrenti per effettuare i rilievi, gli accertamenti e i sopralluoghi necessari per l'istruttoria della domanda di A.I.A. sono a carico del gestore (art. 29-decies e art. 33 del D.lgs. 152/2006 s.m.i.) e saranno determinate secondo le modalità e le indicazioni disposte dal Decreto Ministero dell'Ambiente 24/04/2008 e dalla D.G.R.V. n. 1519 del 26/05/2009.

Si precisa alla ditta che gli oneri dovuti per l'istruttoria ed il rilascio dell' A.I.A. saranno quantificati e richiesti, assieme all'imposta di bollo, al termine del presente procedimento amministrativo, e comunque prima del rilascio del citato provvedimento finale.

Distinti saluti.

Il Responsabile del Servizio Rifiuti VIA VAS

Andrea Baldisseri

firmato digitalmente