



**PROVINCIA DI VICENZA**  
AREA RISORSE E SERVIZI FINANZIARI  
SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE  
Contrà SS. Apostoli, n. 18 - 36100 VICENZA - C. Fisc. P. IVA 00496080243 - Tel. 0444.908111  
e-mail: [provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net](mailto:provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net)

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO E IL RINNOVO DI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE (EQ)**

**IL DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE E SERVIZI FINANZIARI**

**VISTI:**

- gli artt. 16 e 18 del CCNL del Comparto Funzioni Locali 2019-2021, relativi agli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ) e al conferimento degli stessi;
- l'art. 5 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (ROUS), avente ad oggetto la disciplina per il conferimento degli incarichi in oggetto;

**RICHIAMATA** la determinazione dirigenziale n. 1691 del 19/12/2025, con cui sono stati prorogati gli incarichi di EQ fino al 28/02/2026, nelle more dell'entrata in vigore della riorganizzazione dell'Ente;

**RICHIAMATO** il decreto del Presidente della Provincia n. 129 del 24/12/2025, con cui è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente, stabilendo come data di decorrenza il 01/03/2026, ed approvati i criteri per la graduazione degli incarichi EQ, nonché i criteri per il conferimento degli stessi;

**RENDE NOTO**

che, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 39 del 12/01/2026, è indetta una selezione interna finalizzata al conferimento di n. 3 incarichi vacanti/di nuova istituzione di EQ e, contestualmente, alla verifica dell'interesse al rinnovo degli incarichi di EQ in scadenza il 28/02/2026, ai sensi dell'art. 5 del ROUS.

## SEZIONE I: CONFERIMENTO DI INCARICHI VACANTI/DI NUOVA ISTITUZIONE

Si procede per il conferimento dei seguenti incarichi vacanti/di nuova istituzione di EQ, in applicazione della **procedura ordinaria** (art. 5, commi 2-4, del ROUS):

AREA SERVIZI AI COMUNI	
<b>Servizio supporto dell'attività della Direzione generale, della comunicazione e controllo di gestione</b>	
Principali aree di responsabilità	pianificazione e predisposizione piano performance, informazione e comunicazione, controlli interni, assistenza organi istituzionali, ufficio assistenza ai comuni, pari opportunità, adempimenti giuridico-amministrativi relativi alle società, agli enti e agli organismi partecipati, attività di supporto operativo e organizzativo al Responsabile dell'attività di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
<b>Servizio Coordinamento SUAQ, Mepa, Soggetto aggregatore e contratti</b>	
Principali aree di responsabilità	coordinamento SUAQ, Mepa, Soggetto aggregatore e contratti e servizi dell'Ente
AREA RISORSE E SERVIZI FINANZIARI	
<b>Servizio Organizzazione e Risorse Umane</b>	
Principali aree di responsabilità	gestione del personale, rapporti con la regione per gestione personale funzioni delegate e non, economato, formazione dipendenti, relazioni sindacali, convenzioni per ufficio di disciplina e concorsi personale dipendente

### Art. 1 - Requisiti di partecipazione

1. Possono presentare la propria candidatura i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ente inquadrati nell'**Area dei Funzionari e dell'EQ**. La partecipazione è aperta sia al personale con contratto a tempo pieno che a quello con contratto a tempo parziale. Si fa presente che, in caso di conferimento dell'incarico, il personale a tempo parziale sarà tenuto a rientrare a tempo pieno.

### Art. 2 - Presentazione della domanda

- I dipendenti interessati devono presentare la propria candidatura, corredata di un *curriculum vitae* aggiornato e della documentazione utile alla dimostrazione dei requisiti e dei titoli posseduti, di cui all'art. 3.
- Il CV deve chiaramente evidenziare le **esperienze lavorative pertinenti all'incarico di interesse**, riportando per ciascuna di esse le seguenti informazioni: **date** di inizio e fine del rapporto di lavoro; denominazione del **datore di lavoro**; **qualifica** o ruolo ricoperto; **sintetica descrizione delle principali attività** svolte.
- Ciascun dipendente interessato può manifestare interesse per **un massimo di due incarichi**. La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente avviso.
- La domanda, debitamente compilata e sottoscritta, dovrà essere inviata, **entro e non oltre il giorno 03/02/2026**, al seguente indirizzo di posta elettronica: **[giuridico.personale@provincia.vicenza.it](mailto:giuridico.personale@provincia.vicenza.it)**.

### **Art. 3 - Selezione**

1. La valutazione delle candidature avverrà in sede di **Conferenza di Direzione** sulla base dei **criteri approvati con decreto del Presidente della Provincia n. 129 del 24/12/2025** e allegati al presente avviso, e l'incarico sarà conferito al candidato che avrà ottenuto il punteggio più alto.
2. Per motivate ragioni organizzative e in considerazione delle specifiche professionalità richieste, l'Amministrazione si riserva di non procedere alla copertura della posizione.

### **Art. 4 - Caratteristiche dell'incarico**

L'incarico di EQ implica l'assunzione di un elevato livello di **responsabilità, autonomia decisionale e gestionale**, come stabilito dall'art. 16 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021.

Ciò include, in via esemplificativa:

- **atti di gestione**: istruttoria e proposta di atti amministrativi complessi;
- **coordinamento**: direzione e coordinamento di risorse umane assegnate, gruppi di lavoro e progetti specifici;
- possibilità di ricevere **deleghe di funzioni dirigenziali**, nonché di gestire **procedure complesse** (ad es. presidenza e partecipazione a commissioni di gara o di concorso);
- **disponibilità** a svolgere l'attività lavorativa **anche oltre l'orario di servizio**, nel rispetto del limite settimanale di 48 ore, in relazione alle esigenze dell'Ente, al fine di garantire la massima flessibilità e funzionalità alle esigenze di servizio.

## SEZIONE II: RINNOVO DI INCARICHI IN SCADENZA

Si procede alla verifica per il rinnovo degli incarichi di EQ già in essere la cui scadenza è fissata al 28/02/2026, in applicazione della **procedura semplificata** (art. 5, commi 8 e 9, del ROUS).

AREA SERVIZI AI COMUNI	
<b>SUAQ lavori e affidamento incarichi di progettazione</b>	
Principali aree di responsabilità	stazione unica appaltante dell'Ente e dei Comuni convenzionati
<b>Servizio SUAQ Servizi e Forniture</b>	
Principali aree di responsabilità	stazione unica appaltante dell'Ente e dei Comuni convenzionati
<b>Servizio Polizia Provinciale</b>	
AREA RISORSE E SERVIZI FINANZIARI	
<b>Servizio Programmazione finanziaria e del bilancio</b>	
Principali aree di responsabilità	predisposizione dei bilanci e dei rendiconti, controllo delle spese e supporto agli uffici, contabilità economica e patrimoniale, controllo contabile, collaborazione e supporto all'organo di revisione, programmazione economica e degli investimenti in collaborazione e a supporto degli altri uffici provinciali
<b>Servizio Entrate e controllo gestione contabile, fondi comuni confine</b>	
Principali aree di responsabilità	gestione delle entrate, rendiconto e controllo contabile, riconciliazione debiti e crediti con gli organismi partecipati e controllo di gestione contabile, gruppo amministrazione pubblica e bilancio consolidato, rapporti con il Tesoriere Provinciale, gestione amministrativa e contabile dei fondi comuni di confine
<b>Servizio gestione del patrimonio, espropri</b>	
Principali aree di responsabilità	espropri anche in forma delegati e convenzionati, gestione reti e immobili (canoni e affitti, vendite e relative procedure di gara), gestione demanio e concessioni (rapporti con Viabilità)
<b>Servizio Sistemi informativi e Centro Servizi</b>	
Principali aree di responsabilità	sistemi informativi e servizi territoriali. Ufficio piattaforme e tecnologie informatiche per gli appalti di lavori e servizi
AREA TECNICA AMBIENTE	
<b>Servizio di Pianificazione Territoriale</b>	
Principali aree di responsabilità	pianificazione territoriale in materia urbanistica di competenza provinciale. Pianificazione di area vasta, PAT e PATI e grandi infrastrutture, autorizzazioni paesaggistiche
<b>Servizio Ambiente ed energia</b>	
Principali aree di responsabilità	autorizzazione unica ambientale, inquinamento atmosferico, controllo scarichi e depuratori pubblici e servizi in materia ambientale. Autorizzazioni Integrate Ambientali (A.I.A.)

<b>Servizio Rifiuti, VIA e VAS</b>	
Principali aree di responsabilità	valutazioni impatto ambientale, bonifiche di siti contaminati e autorizzazioni per attività di gestione rifiuti e/o relative autorizzazioni integrate ambientali. Progetto GIADA di sostenibilità ambientale. Utilizzo agronomico effluenti
<b>AREA LAVORI PUBBLICI</b>	
<b>Servizio manutenzioni LL.PP. e gestione officina mobile</b>	
Principali aree di responsabilità	programmazione ed esecuzione interventi sugli immobili provinciali, gestione manutenzioni ordinarie, gestione servizio calore
<b>Servizio Investimenti ed interventi</b>	
Principali aree di responsabilità	gestione interventi straordinari su immobili dell'Ente, realizzazione nuovi edifici
<b>Servizio trasporti</b>	
Principali aree di responsabilità	pianificazione e controllo dei servizi di trasporto pubblico in ambito provinciale, autorizzazione e controllo in materia di trasporto privato in coerenza con la programmazione regionale, trasporti eccezionali e relative concessioni ed autorizzazioni (rapporti con Vi.Abilità), componente per la Provincia dell'ufficio ente di bacino provinciale trasporti

Il rinnovo degli incarichi dei titolari in scadenza è subordinato ai seguenti passaggi:

1. verifica di una valutazione pienamente favorevole della performance del titolare per le ultime tre annualità o per il periodo di titolarità dell'incarico (se inferiore);
2. raccolta della dichiarazione di interesse del titolare a proseguire nell'incarico, che vale anche come presentazione della propria candidatura, che può essere presentata utilizzando il modulo allegato al presente avviso;
3. pubblicazione del presente avviso, finalizzato a raccogliere eventuali manifestazioni di interesse da parte di altri dipendenti.

Poiché è già attiva una procedura ordinaria per il conferimento di incarichi vacanti (Sezione I), i dipendenti che intendono manifestare il proprio interesse per un incarico attualmente coperto dovranno presentare direttamente **formale domanda nell'ambito della procedura ordinaria già attiva, rispettandone i termini e le modalità**.

In assenza di candidature e in presenza delle condizioni sub 1) e 2), l'incarico sarà rinnovato. Qualora invece manchino le condizioni sub 1) o 2) o siano state presentate candidature, l'incarico potrà essere assegnato con la procedura ordinaria.

## **IL DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE E SERVIZI FINANZIARI**