



**PROVINCIA DI VICENZA**  
**AREA RISORSE E SERVIZI FINANZIARI**  
**SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE**

Contrà SS. Apostoli, n. 18 - 36100 VICENZA - C. Fisc. P. IVA 00496080243 - Tel. 0444.908111

e-mail: [provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net](mailto:provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net)

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO E IL RINNOVO DI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE (EQ)**

**IL DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE E SERVIZI FINANZIARI**

**VISTI:**

- gli artt. 16 e 18 del CCNL del Comparto Funzioni Locali 2019-2021, relativi agli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ) e al conferimento degli stessi;
- l'art. 5 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (ROUS), avente ad oggetto la disciplina per il conferimento degli incarichi in oggetto;

**RICHIAMATA** la determinazione dirigenziale n. 1691 del 19/12/2025, con cui sono stati prorogati gli incarichi di EQ fino al 28/02/2026, nelle more dell'entrata in vigore della riorganizzazione dell'Ente;

**RICHIAMATO** il decreto del Presidente della Provincia n. 129 del 24/12/2025, con cui è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente, stabilendo come data di decorrenza il 01/03/2026, ed approvati i criteri per la graduazione degli incarichi EQ, nonché i criteri per il conferimento degli stessi;

**RENDE NOTO**

che, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 39 del 12/01/2026, è indetta una selezione interna finalizzata al conferimento di n. 3 incarichi vacanti/di nuova istituzione di EQ e, contestualmente, alla verifica dell'interesse al rinnovo degli incarichi di EQ in scadenza il 28/02/2026, ai sensi dell'art. 5 del ROUS.

**SEZIONE I: CONFERIMENTO DI INCARICHI VACANTI/DI NUOVA ISTITUZIONE**

Si procede per il conferimento dei seguenti incarichi vacanti/di nuova istituzione di EQ, in applicazione della **procedura ordinaria** (art. 5, commi 2-4, del ROUS):

<b>AREA SERVIZI AI COMUNI</b>	
<b>Servizio supporto dell'attività della Direzione generale, della comunicazione e controllo di gestione</b>	
Principali aree di responsabilità	pianificazione e predisposizione piano performance, informazione e comunicazione, controlli interni, assistenza organi istituzionali, ufficio assistenza ai comuni, pari opportunità, adempimenti giuridico-amministrativi relativi alle società, agli enti e agli organismi partecipati, attività di supporto operativo e organizzativo al Responsabile dell'attività di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
<b>Servizio Coordinamento SUAQ, Mepa, Soggetto aggregatore e contratti</b>	
Principali aree di responsabilità	coordinamento SUAQ, Mepa, Soggetto aggregatore e contratti e servizi dell'Ente
<b>AREA RISORSE E SERVIZI FINANZIARI</b>	
<b>Servizio Organizzazione e Risorse Umane</b>	
Principali aree di responsabilità	gestione del personale, rapporti con la regione per gestione personale funzioni delegate e non, economato, formazione dipendenti, relazioni sindacali, convenzioni per ufficio di disciplina e concorsi personale dipendente

**Art. 1 - Requisiti di partecipazione**

1. Possono presentare la propria candidatura i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ente inquadrati nell'**Area dei Funzionari e dell'EQ**. La partecipazione è aperta sia al personale con contratto a tempo pieno che a quello con contratto a tempo parziale. Si fa presente che, in caso di conferimento dell'incarico, il personale a tempo parziale sarà tenuto a rientrare a tempo pieno.

**Art. 2 - Presentazione della domanda**

1. I dipendenti interessati devono presentare la propria candidatura, corredata di un *curriculum vitae* aggiornato e della documentazione utile alla dimostrazione dei requisiti e dei titoli posseduti, di cui all'art. 3.

2. Il CV deve chiaramente evidenziare le **esperienze lavorative pertinenti all'incarico di interesse**, riportando per ciascuna di esse le seguenti informazioni: **date** di inizio e fine del rapporto di lavoro; denominazione del **datore di lavoro**; **qualifica** o ruolo ricoperto; **sintetica descrizione delle principali attività** svolte.

3. Ciascun dipendente interessato può manifestare interesse per **un massimo di due incarichi**. La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente avviso.

4. La domanda, debitamente compilata e sottoscritta, dovrà essere inviata, **entro e non oltre il giorno 03/02/2026**, al seguente indirizzo di posta elettronica: [giuridico.personale@provincia.vicenza.it](mailto:giuridico.personale@provincia.vicenza.it).

### Art. 3 - Selezione

1. La valutazione delle candidature avverrà in sede di **Conferenza di Direzione** sulla base dei **criteri approvati con decreto del Presidente della Provincia n. 129 del 24/12/2025** e allegati al presente avviso, e l'incarico sarà conferito al candidato che avrà ottenuto il punteggio più alto.
2. Per motivate ragioni organizzative e in considerazione delle specifiche professionalità richieste, l'Amministrazione si riserva di non procedere alla copertura della posizione.

### Art. 4 - Caratteristiche dell'incarico

L'incarico di EQ implica l'assunzione di un elevato livello di **responsabilità, autonomia decisionale e gestionale**, come stabilito dall'art. 16 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021.

Ciò include, in via esemplificativa:

- **atti di gestione:** istruttoria e proposta di atti amministrativi complessi;
- **coordinamento:** direzione e coordinamento di risorse umane assegnate, gruppi di lavoro e progetti specifici;
- possibilità di ricevere **deleghe di funzioni dirigenziali**, nonché di gestire **procedure complesse** (ad es. presidenza e partecipazione a commissioni di gara o di concorso);
- **disponibilità** a svolgere l'attività lavorativa **anche oltre l'orario di servizio**, nel rispetto del limite settimanale di 48 ore, in relazione alle esigenze dell'Ente, al fine di garantire la massima flessibilità e funzionalità alle esigenze di servizio.

**SEZIONE II: RINNOVO DI INCARICHI IN SCADENZA**

Si procede alla verifica per il rinnovo degli incarichi di EQ già in essere la cui scadenza è fissata al 28/02/2026, in applicazione della **procedura semplificata** (art. 5, commi 8 e 9, del ROUS).

<b>AREA SERVIZI AI COMUNI</b>	
<b>SUAQ lavori e affidamento incarichi di progettazione</b>	
Principali aree di responsabilità	stazione unica appaltante dell'Ente e dei Comuni convenzionati
<b>Servizio SUAQ Servizi e Forniture</b>	
Principali aree di responsabilità	stazione unica appaltante dell'Ente e dei Comuni convenzionati
<b>Servizio Polizia Provinciale</b>	
<b>AREA RISORSE E SERVIZI FINANZIARI</b>	
<b>Servizio Programmazione finanziaria e del bilancio</b>	
Principali aree di responsabilità	predisposizione dei bilanci e dei rendiconti, controllo delle spese e supporto agli uffici, contabilità economica e patrimoniale, controllo contabile, collaborazione e supporto all'organo di revisione, programmazione economica e degli investimenti in collaborazione e a supporto degli altri uffici provinciali
<b>Servizio Entrate e controllo gestione contabile, fondi comuni confine</b>	
Principali aree di responsabilità	gestione delle entrate, rendiconto e controllo contabile, riconciliazione debiti e crediti con gli organismi partecipati e controllo di gestione contabile, gruppo amministrazione pubblica e bilancio consolidato, rapporti con il Tesoriere Provinciale, gestione amministrativa e contabile dei fondi comuni di confine
<b>Servizio gestione del patrimonio, espropri</b>	
Principali aree di responsabilità	espropri anche in forma delegati e convenzionati, gestione reti e immobili (canoni e affitti, vendite e relative procedure di gara), gestione demanio e concessioni (rapporti con Viabilità)
<b>Servizio Sistemi informativi e Centro Servizi</b>	
Principali aree di responsabilità	sistemi informativi e servizi territoriali. Ufficio piattaforme e tecnologie informatiche per gli appalti di lavori e servizi
<b>AREA TECNICA AMBIENTE</b>	
<b>Servizio di Pianificazione Territoriale</b>	
Principali aree di responsabilità	pianificazione territoriale in materia urbanistica di competenza provinciale. Pianificazione di area vasta, PAT e PATI e grandi infrastrutture, autorizzazioni paesaggistiche
<b>Servizio Ambiente ed energia</b>	
Principali aree di responsabilità	autorizzazione unica ambientale, inquinamento atmosferico, controllo scarichi e depuratori pubblici e servizi in materia ambientale. Autorizzazioni Integrate Ambientali (A.I.A.)

Servizio Rifiuti, VIA e VAS	
Principali aree di responsabilità	valutazioni impatto ambientale, bonifiche di siti contaminati e autorizzazioni per attività di gestione rifiuti e/o relative autorizzazioni integrate ambientali. Progetto GIADA di sostenibilità ambientale. Utilizzo agronomico effluenti
AREA LAVORI PUBBLICI	
Servizio manutenzioni LL.PP. e gestione officina mobile	
Principali aree di responsabilità	programmazione ed esecuzione interventi sugli immobili provinciali, gestione manutenzioni ordinarie, gestione servizio calore
Servizio Investimenti ed interventi	
Principali aree di responsabilità	gestione interventi straordinari su immobili dell'Ente, realizzazione nuovi edifici
Servizio trasporti	
Principali aree di responsabilità	pianificazione e controllo dei servizi di trasporto pubblico in ambito provinciale, autorizzazione e controllo in materia di trasporto privato in coerenza con la programmazione regionale, trasporti eccezionali e relative concessioni ed autorizzazioni (rapporti con Vi.Abilità), componente per la Provincia dell'ufficio ente di bacino provinciale trasporti

Il rinnovo degli incarichi dei titolari in scadenza è subordinato ai seguenti passaggi:

1. verifica di una valutazione pienamente favorevole della performance del titolare per le ultime tre annualità o per il periodo di titolarità dell'incarico (se inferiore);
2. raccolta della dichiarazione di interesse del titolare a proseguire nell'incarico, che vale anche come presentazione della propria candidatura, che può essere presentata utilizzando il modulo allegato al presente avviso;
3. pubblicazione del presente avviso, finalizzato a raccogliere eventuali manifestazioni di interesse da parte di altri dipendenti.

Poiché è già attiva una procedura ordinaria per il conferimento di incarichi vacanti (Sezione I), i dipendenti che intendono manifestare il proprio interesse per un incarico attualmente coperto dovranno presentare direttamente **formale domanda nell'ambito della procedura ordinaria già attiva, rispettandone i termini e le modalità.**

In assenza di candidature e in presenza delle condizioni sub 1) e 2), l'incarico sarà rinnovato. Qualora invece manchino le condizioni sub 1) o 2) o siano state presentate candidature, l'incarico potrà essere assegnato con la procedura ordinaria.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA  
RISORSE E SERVIZI FINANZIARI**