



PROVINCIA DI VICENZA STAZIONE UNICA APPALTANTE

Contrà Gazzolle, 1 - 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 C.F. e P. IVA 00496080243

Prot. n.71101 del 30/10/2018 (*fascicolo 2018/1875*)

Vicenza, 29 ottobre 2018

CIG [7654095701]

CPV [79996100-3]

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da Provincia di Vicenza Stazione Unica Appaltante, costituita con delibera di Consiglio Provinciale n. 31 del 29/07/2015, per conto del Comune di Vicenza (VI) avente ad oggetto la concessione di servizi inerenti l'uso e la gestione del Mercato Ortofrutticolo di Vicenza.

- 1. PROVINCIA DI VICENZA Stazione Unica Appaltante**, contrà Gazzolle n. 1 - 36100 Vicenza - c.f.n. 00496080243 – tel. 0444.908107, fax 0444.908510, PEC provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net - URL: www.provincia.vicenza.it per conto del Comune di Vicenza, corso Palladio 98/A – 36100 Vicenza (VI) – c.f. e P.IVA 00516890241.
- 2. OGGETTO DELL'APPALTO:** **Concessione di alcuni servizi inerenti l'uso e la gestione del Mercato Ortofrutticolo di Vicenza.**
- 3. LUOGO DI ESECUZIONE:** Comune di Vicenza (VI) – via del Mercato Nuovo;
- 4. VALORE PRESUNTO DEL CONTRATTO:** Il valore complessivo della concessione è stimato in **€ 700.000,00** al netto di IVA di cui 2.000,00 per oneri di sicurezza. L'importo annuo stimato della concessione di € 140.000,00 IVA esclusa è stato determinato, su prezzi amministrati fissati dal Comune di Vicenza, dalla somma di quattro componenti:
 - a) importo stimato di 60.000,00 euro che derivano dalla riscossione dei pagamenti relativi a entrate giornaliere, abbonamenti e tesseramenti relativi agli operatori/fruitori del Mercato;
 - b) 1.200,00 euro canone annuo concessorio di base che dovrà essere corrisposto dal concessionario al Comune di Vicenza;
 - c) 22.000,00 euro entrate derivanti da provento per canone di concessione aree interne assegnate ai produttori (tettoia centrale e piazzale interno fronte uffici);
 - d) 58.000,00 euro entrate derivanti dalla riscossione dei canoni mensili di concessione di alcune delle concessione già in essere e delle nuove concessioni che potrebbero essere stipulate.I costi della manodopera sono stimati in € 90.000,00 annui.
Per l'intero periodo della concessione, in ordine alle spese per consumi energetici – telefonici/ADSL, ai fini del raggiungimento dell'equilibrio economico finanziario della concessione, l'Amministrazione Comunale provvederà alla totale copertura finanziaria.

5. **DURATA DEL SERVIZIO:** il servizio in concessione avrà durata di 36 mesi (trentasei) con facoltà di ripetizione di servizi analoghi per ulteriori 24 mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto.
6. **PROCEDURA DI GARA:** Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Decreto Legislativo n. 50/2016, indetta in esecuzione della determina a contrarre n.1826 del 10/09/2018 del responsabile del Dipartimento Servizi ai Cittadini e alle Imprese del Comune di Vicenza acquisita al protocollo in data 12/09/2018 PGN. 59771, da esperirsi in seduta pubblica il giorno **10/12/2018 alle ore 9:30** presso la sede dell'Amministrazione Provinciale, sita in contrà Gazzolle n. 1 a Vicenza, con aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
7. **DOCUMENTAZIONE DI GARA E INFORMAZIONI GENERALI:** il bando di gara, il presente disciplinare di gara con i modelli di partecipazione e di offerta, il DUVRI e il Capitolato speciale **sono scaricabili** dal sito Internet al link <http://www.provincia.vicenza.it/ente/stazione-unica-appaltante/bandi>
Il vigente "Regolamento per il mercato all'ingrosso dei prodotti ortofrutticoli" è disponibile e visionabile al seguente link: <https://www.comune.vicenza.it/file/70584-ortofrutticoli.pdf>.
Eventuale documentazione relativa alla planimetria delle strutture verrà fornita in sede di sopralluogo dall'incaricato del comune di Vicenza.

Responsabile del procedimento è l'avv. Maurizio Tirapelle del Comune di Vicenza. Per informazioni tecniche relative al servizio in concessione: dott. Fabio Dal Santo del comune di Vicenza tel. 0444 221973 indirizzo mail: fdalsanto@comune.vicenza.it.

Per informazioni relative alla procedura di gara e la documentazione amministrativa: Laura Casarotto della S.U.A. Provincia di Vicenza tel. 0444 908518 indirizzo mail: soggettoaggregatore.sua@provincia.vicenza.it.

Responsabile del procedimento di gara: dott. Angelo Macchia – S.U.A. Provincia di Vicenza.

I quesiti dovranno essere formulati in tempo utile per poter rispondere e quindi almeno cinque giorni lavorativi prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Ai quesiti formulati oltre al quinto giorno precedente il termine di scadenza, non si garantisce la risposta. Gli avvisi, i chiarimenti e le comunicazioni, le risposte ai quesiti relativi alla procedura di gara verranno pubblicati sul sito internet della S.U.A. Provincia di Vicenza dov'è pubblicata la documentazione di gara.

8. **REQUISITI:**

Alla procedura di gara possono accedere:

Requisiti generali

- gli operatori economici iscritti alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività inerente all'oggetto della gara ovvero in caso di cooperativa l'iscrizione ininterrotta al rispettivo albo;

Non possono partecipare alla gara i concorrenti per i quali sussistano, a qualsiasi titolo coinvolti:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- aver subito nel corso degli ultimi tre anni dalla data di pubblicazione del bando ricorsi giudiziari per vizi e/o difformità nei servizi prestati;

- situazioni di morosità, formalmente contestata alla data di pubblicazione del bando nei confronti della pubblica amministrazione;

9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95 comma 7 del D. Lgs. 50/2016.

Apposita commissione giudicatrice, composta da tre commissari compreso il Presidente, scelti tra i dipendenti dell'amministrazione giudicatrice e/o del comune di Vicenza, con esperienza specifica nel settore, costituita ai sensi dell'art. 77 del Codice, procederà a formulare la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa determinata sulla base dei criteri e dei pesi e mediante i metodi di calcolo di seguito indicati.

Nel caso di offerte con il medesimo punteggio complessivo si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. del 23 maggio 1924 n. 827.

In base all'art. 95 comma 12 del Codice l'amministrazione giudicatrice non procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Per le offerte ritenute anormalmente basse si procederà ai sensi dell'art. 97 del Codice.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà valutata in base ai criteri e contenuti discrezionali della concessione, di seguito descritti per un punteggio massimo complessivo di **100 punti**:

Elemento offerta tecnica dei servizi in concessione:
massimo 70 punti;

Offerta economica per la gestione dei servizi in concessione:
massimo 30 punti.

L'offerta non può essere sottoposta a condizioni.

A) ELEMENTO OFFERTA TECNICA

I concorrenti dovranno presentare un progetto tecnico, composto da relazione tecnica, quadro economico e cronoprogramma, che preveda la realizzazione di uno o più dei sotto riportati interventi di manutenzione straordinaria, di carattere accessorio rispetto al contratto di concessione, che dovranno essere eseguiti a cura e spese del concessionario. La Commissione di gara attribuirà per ciascun intervento il punteggio fino al valore massimo a fianco indicato:

COMPONENTI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO MASSIMO
1	<u>Rifacimento a norma dei servizi igienici destinati al pubblico del blocco 1 lato sud-ovest (vicino all'ex casa del custode)</u> con obbligo dei seguenti interventi: <ul style="list-style-type: none">• manutenzione/sostituzione delle cassette di scarico wc nei 4 servizi/turche esistenti;• manutenzione/sostituzione delle porte nei 4 servizi/turche esistenti;• realizzazione di un nuovo bagno/servizio per disabili completo di accessori (wc e lavandino) di maniglioni e porta/serramento;• installazione di 2 nuovi lavandini completi di rubinetteria ad asta clinica e di specchi nel locale fronte ai 4 servizi esistenti;• pulizia e ricopertura del tubo gas posto sotto soffitto;	35

	<ul style="list-style-type: none"> • controllo generale manutenzione/sostituzione dei punti luce e dell'impianto elettrico; • tinteggiatura dell'intero blocco 1 bagni (circa 250 mq.); • tutti gli interventi idraulici devono prevedere l'allaccio delle tubazioni e degli scarichi alla rete esistente e devono essere completati con posizionamento di adeguato rivestimento (piastrelle e stuccatura) compatibile con l'esistente; • ogni opera necessaria all'adeguamento del blocco 1 per consentire l'accesso ai disabili al bagno/servizi per disabili; • prima dell'esecuzione delle opere è richiesta la presentazione agli uffici comunali competenti del progetto tecnico di intervento firmato da un tecnico abilitato. Il progetto dovrà comprendere ogni calcolo o verifica tecnica necessaria alla cantierabilità dell'intervento e all'acquisizione di eventuali nulla osta o autorizzazioni necessarie. Il progetto dovrà prevedere gli interventi per il superamento delle barriere architettoniche e la realizzazione di due posti auto per disabili completi della segnaletica da ricavare davanti all'ingresso del blocco 1 bagni. 	
2	<p><u>Predisposizione e installazione di un sistema di video sorveglianza e di controllo delle aree interne al mercato:</u> sistema di monitoraggio-controllo dei varchi di entrata/uscita e anche delle aree di viabilità interna del mercato mediante l'installazione di un sistema integrato che consenta la visione live e la registrazione su ios o android e pc, collegati in rete tramite browser (eventuale configurazione su rete esistente, apertura porte o firewall da concordare) predisposizione sistema di controllo con hard disk minimo 1 tbyte, n. 2 telecamere fisse (una su varco di entrata e una su varco di uscita) e n. 2 telecamere dome poste a controllo delle due aree di maggior interesse (area interna fronte uffici ed area posteriore lato nord tettoia produttori), tutte con definizione minima di 5 Mpixel night and day minimo 40 mt. Componenti di collegamento con cavo o con sistema wireless e switch per alimentazione telecamere e inserimento su rete uffici; installazione e collaudo dell'intero sistema; dovrà essere previsto un intervento di manutenzione biennale</p>	15
3	<p><u>Ripristino del sistema di controllo automatico degli accessi entrata/uscita con installazione di un apparato di lettura e registrazione delle targhe o altro dispositivo di pari o superiore efficacia.</u> La lettura targhe per il controllo accesso automatizzato consente il controllo delle aree di accesso. Questo grazie alla trasformazione delle telecamere IP in sensori intelligenti che consentono ai varchi, come porte e cancelli, di agire autonomamente regolando gli accessi. Il sistema di lettura targhe è composto da telecamere in grado di fornire un'immagine di alta qualità che visualizzino al meglio la targa di un veicolo in transito all'interno dell'inquadratura; la telecamera ha queste caratteristiche: implementa la tecnologia OCR e rileva le targhe sia di giorno che di notte; garantisce la lettura della targa di veicoli con tempi di elaborazione ridotti; rileva la relativa direzione in entrata e in uscita; permette di ottenere l'immagine in HD; è dotata di certificazione IP66, 67 o 68 che garantisce l'impermeabilità a polvere, acqua e umidità.</p> <p>La telecamera, attraverso una rete Ethernet e mediante protocolli TCP/I, manda le immagini ad un software che estrapola il numero da questa immagine. Tramite il software è possibile gestire delle speciali liste di veicoli autorizzati (white list) o non autorizzati (black list). L'archiviazione dei dati è illimitata e le immagini salvate possono essere esportate in formato jpeg. Si possono anche configurare delle regole per l'invio automatico delle immagini via e-mail o interfacciarsi con sistemi di terze parti. Per la lettura delle targhe di</p>	20

<p>auto e motoveicoli, ANPR acronimo di Automatic Number Plate Recognition, sono quindi necessari dispositivi altamente tecnologici e professionali capaci di effettuare la lettura e il riconoscimento automatico delle targhe delle auto, delle moto e dei vari veicoli in circolazione, sia italiani che stranieri. Diventa pertanto fondamentale il primo elemento della catena ovvero la telecamera, perché è necessario che l'immagine di partenza sia quanto più possibile definita e bilanciata senza sfocature, sovrapposizioni o sottoesposizioni. Per ottenere i migliori risultati le telecamere devono essere posizionate il più possibile frontalmente o posteriormente al veicolo e ad un'altezza non inferiore ai 3 – 4 metri, per impedire manomissioni o vandalismi che le mettano fuori uso; dovrà essere previsto un intervento di manutenzione biennale.</p>	
TOTALE	70

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica sarà calcolato eseguendo la somma dei punteggi attribuiti ai singoli parametri qualitativi come sopra determinati. Il totale dei valori raggiunti (massimo 70 punti) costituirà il valore finale dell'offerta tecnica.

B) ELEMENTO OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà indicare in cifre e in lettere il corrispettivo in rialzo sul canone di concessione annuo a base di gara di € 1.200,00 a favore del comune di Vicenza che il concorrente intende offrire al netto dell'IVA.

All'offerta migliore saranno attribuiti **30 punti**.

Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio calcolato con la seguente formula:

$$\mathbf{Xi = valore offerta concorrente i-esimo * 30 / valore offerta più conveniente}$$

dove:

Xi = punteggio totale attribuito al concorrente i-esimo

Metodo per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa

Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa (elementi n. 1, 2 e 3 dell'offerta tecnica) l'attribuzione dei punteggi avverrà, secondo quanto previsto al capo V delle Linee Guida n. 2 ANAC, secondo la valutazione della Commissione, mediante l'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio) variabile tra 0 e 1, da parte di ciascun commissario di gara, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

La somma dei punti assegnati all'elemento offerta tecnica (elemento A) e all'offerta economica (elemento B) porterà al punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente, che determinerà la graduatoria di gara.

La concessione verrà aggiudicata alla ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

Si provvederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua.

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire, **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 6/12/2018** al seguente indirizzo: **PROVINCIA DI VICENZA - Ufficio Archivio e Protocollo - Contrà Gazzolle, 1 - 36100 VICENZA.**

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni devono pervenire entro il termine perentorio ed all'indirizzo predetti; è ammessa la consegna a mano dei plichi dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00, ed il martedì e giovedì dalle ore 14:30 alle ore 17:30, esclusivamente al suddetto Ufficio. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti e pertanto i plichi pervenuti oltre il termine perentorio o non all'indirizzo predetti non saranno presi in considerazione.

I plichi devono, a pena d'esclusione, essere idoneamente controfirmati e sigillati (con nastro adesivo), su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati, e devono recare all'esterno le seguenti indicazioni:

- denominazione del **mittente**, indirizzo completo dello stesso, con l'indicazione della Partita IVA e dell'indirizzo **e-mail PEC**; (nel caso di Raggruppamenti Temporanei la denominazione di tutte le imprese raggruppate con la specificazione della capogruppo);
- **oggetto della gara e data di scadenza di presentazione dell'offerta**;
- **indirizzo** del destinatario: Provincia di Vicenza – Ufficio Archivio e Protocollo – Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 Vicenza.

L'impresa offerente potrà svincolarsi dalla propria offerta fino al momento dell'apertura della gara.

Il plico dell'offerta dovrà, a pena di esclusione, contenere tre buste idoneamente controfirmate e sigillate (con nastro adesivo), su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati recanti all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- ❖ Busta "A": DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- ❖ Busta "B": OFFERTA TECNICA
- ❖ Busta "C": OFFERTA ECONOMICA

A) la busta "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

A.1) DICHIARAZIONE in bollo utilizzando l'allegato **modello 1)**, **resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445**, corredata dal documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore, con cui il titolare dell'impresa, ovvero il legale rappresentante dell'operatore economico concorrente dichiara, attesta, indica quanto nella stessa riportato.

Si rammentano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nei confronti del soggetto che renda false dichiarazioni in ordine al possesso dei suddetti requisiti.

Allo scopo, appare opportuno, l'adozione da parte del titolare ovvero del legale rappresentante dell'operatore economico del concorrente, di adeguate cautele volte a evitare il rischio di rendere, inconsapevolmente, dichiarazioni incomplete o non veritiere.

A.2) GARANZIA PROVVISORIA pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, corrispondente a **€ 14.000,00** intestata a **Comune di Vicenza, corso Palladio 98/a – 36100 Vicenza (VI) – c.f. e P.IVA 00516890241** e costituita alternativamente:

- a) fideiussione bancaria;
- b) da polizza assicurativa;

c) da polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di

garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa; redatta in conformità agli schemi di cui al Decreto Ministero delle Attività Produttive 12.03.2004, n. 123, e sottoscritta in originale dal garante, ovvero sottoscritta con firma digitale. Nell'ipotesi di sottoscrizione digitale la stessa dovrà riportare il codice univoco di controllo al fine di poter effettuare la verifica, o in alternativa essere accompagnata dal file digitale su supporto informatico (CD-ROM).

La garanzia provvisoria dovrà essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva. Tale obbligo non si applica qualora il concorrente sia una microimpresa, una piccola e media impresa o un Raggruppamento o Consorzio costituito esclusivamente da microimprese, piccole o medie imprese.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, l'importo della suddetta garanzia è ridotto del **50%** per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

La riduzione del **50%**, non cumulabile con la riduzione di cui al precedente capoverso, si applica anche nei confronti delle microimprese, una piccola e media impresa e dei Raggruppamenti o Consorzi costituiti esclusivamente da microimprese, piccole o medie imprese.

L'importo della cauzione provvisoria potrà essere ulteriormente ridotto nei casi previsti dalle disposizioni del citato art. 93, comma 7, del Codice.

Per la fruizione dei benefici di cui sopra il concorrente attesta il possesso del requisito mediante dichiarazione sostitutiva ovvero allega documentazione comprovante il possesso del requisito stesso, in originale o in copia conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000.

La garanzia provvisoria, per i concorrenti non aggiudicatari, si intende automaticamente svincolata al momento della comunicazione della aggiudicazione e resterà a disposizione per l'eventuale ritiro in originale presso il Comune di Vicenza.

Pertanto **non** sarà effettuato alcun invio postale.

A.3) DOCUMENTO "PASSOE", rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione - A.N.A.C. (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture). Il soggetto interessato a partecipare alla procedura deve registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale www.avcp.it (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. Codice Identificativo della Gara: **CIG [7654095701]**.

A.4) Documento comprovante l'avvenuto pagamento del contributo all'A.N.A.C. dell'importo di € 70,00.

Il pagamento deve essere effettuato mediante versamento all'A.N.A.C., come previsto dalla deliberazione n. 1377/2016 secondo le istruzioni reperibili sul sito www.avcp.it. Per eseguire il pagamento sarà necessario iscriversi on line al "Servizio riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

A.5) Dichiarazione rilasciata dall'incaricato comunale di **presa visione dei luoghi** da parte della ditta previo appuntamento telefonico con l'incaricato del comune di Vicenza dott. Fabio Dal Santo tel. 0444 221973 (dalle ore 9:00 alle ore 13:00 tutti i giorni – martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 17:00).

B) Busta “B”: **OFFERTA TECNICA** che dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta tecnica redatta in lingua italiana con le modalità meglio specificate al succitato punto “9. **Criterio di aggiudicazione**” sottoscritta, in ogni sua pagina, dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore (in tal caso va trasmessa la relativa procura).

C) Busta C – OFFERTA ECONOMICA, che dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta in bollo (preferibilmente utilizzando l'allegato modello 2) sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore (in tal caso va trasmessa la relativa procura) contenente l'indicazione:

- del corrispettivo in rialzo sul canone di concessione annuo a base di gara di € 1.200,00 a favore del comune di Vicenza che il concorrente intende offrire al netto dell'IVA.
- i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.
- i propri costi della manodopera.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella in lettera è ritenuta valida quella in lettere.

Le offerte delle ditte partecipanti sono vincolanti per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

DISPOSIZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI E CONSORZI (art. 48 del Codice):

In caso di partecipazione alla procedura di gara di raggruppamenti temporanei di concorrenti dovranno essere prodotti anche i seguenti documenti:

- a) dichiarazione congiunta degli operatori economici che intendono raggrupparsi con l'indicazione del tipo di raggruppamento (orizzontale/verticale) e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, con la specificazione delle proprie quote di partecipazione;
- b) dichiarazioni di cui ai punti A.1) del presente disciplinare da parte di tutti i soggetti componenti il raggruppamento e, nel caso di consorzi, dalle imprese consorziate indicate come imprese esecutrici;

Inoltre:

- la garanzia provvisoria di cui al punto A.2) del presente disciplinare deve essere intestata a tutti i soggetti componenti il raggruppamento; e delle riduzioni previste dall'art. 93 del Codice, potrà beneficiarne il raggruppamento temporaneo di concorrenti a condizione che i requisiti di qualità siano posseduti da ciascun componente il raggruppamento;
- il documento “PASSOE” di cui al precedente punto A.3) è unico, e dopo la sua generazione, deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le imprese componenti il raggruppamento e nel caso di consorzi dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;
- l'offerta tecnica ed l'offerta economica, a pena di esclusione, dovranno essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;

- ogni impresa componente il raggruppamento dovrà indicare il proprio costo della mano d'opera ed i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

SOCCORSO ISTRUTTORIO: ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, in caso di mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del tempo di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara .

Tutti i documenti non i regola con le vigenti disposizioni sull'imposta di bollo saranno inviati all'Agenzia delle Entrate per la loro regolarizzazione (ex art. 19, D.P.R. 26.10.1972, n. 642).

* * * * *

11. SUBAPPALTO: non è consentita la sub concessione del contratto.

12. INFORMATIVA PRIVACY: Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Ue 2016/679 si informa che i dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed informatica. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione. Il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Vicenza, e-mail:info@provincia.vicenza.it P.E.C.:provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net Telefono 0444 908111. Il responsabile della protezione dei dati è IPSLab s.r.l. contrà Porti 16 – 36100 Vicenza e-mail:info@ipslab.it PEC:pec@pec.ipslab.it tel. 0444 929084.

13. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

Nel giorno e nell'orario indicato di cui al punto 6 del presente disciplinare di gara, il Responsabile del procedimento della Stazione Appaltante, o suo delegato, procederà all'apertura della busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e allo svolgimento delle operazioni relative alla fase del controllo di regolarità della documentazione amministrativa ed alla conseguente ammissione, richiesta di eventuali integrazioni o esclusione dei concorrenti.

In successiva seduta pubblica, la cui data e ora verrà pubblicata sul sito internet della S.U.A., la commissione giudicatrice, di cui al punto 9 del presente disciplinare, effettuerà l'apertura della busta "B - OFFERTA TECNICA" e procederà alla verifica della correttezza formale della documentazione ivi contenuta.

In una o più sedute riservate, procederà alla valutazione delle offerte tecniche ed all'attribuzione dei relativi punteggi, applicando i criteri indicati nel presente disciplinare di gara.

In seduta pubblica, la cui data e ora verrà pubblicata sul sito internet della stazione appaltante, la commissione giudicatrice procederà a:

1. dare lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche;
2. aprire le OFFERTE ECONOMICHE ed attribuire il relativo punteggio;
3. determinare l'offerta economicamente più vantaggiosa.

4. individuare la eventuale anomalia delle offerte, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice. Qualora la migliore offerta non sia anomala la Commissione procederà con la proposta di aggiudicazione.

Qualora invece, la migliore offerta risulti anomala, sospenderà la seduta e trasmetterà al Responsabile Unico del Procedimento la documentazione per la verifica della congruità dell'offerta. Successivamente verrà riconvocata la commissione di gara in seduta pubblica, la cui data e ora verrà pubblicata sul sito internet della stazione appaltante, con almeno tre giorni di anticipo, per l'eventuale proposta di aggiudicazione.

Concluse tali operazioni la Commissione di gara trasmette il verbale all'organo competente dell'amministrazione aggiudicatrice, previa verifica dell'art. 33, comma 1, del Codice, per l'aggiudicazione.

Non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Successivamente ai sensi dell'art. 33 comma 1 il Comune di Vicenza provvederà all'aggiudicazione, salva la verifica della veridicità delle dichiarazioni presentate dall'aggiudicatario.

14. STIPULA CONTRATTO: nel termine che verrà indicato dal Comune di Vicenza, l'impresa aggiudicataria sarà tenuta a produrre tutta la documentazione richiesta ivi compresa la garanzia definitiva e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto di concessione che **verrà stipulato in forma pubblica amministrativa e in modalità elettronica**. Il firmatario dovrà essere munito della idonea e valida firma digitale.

Tutte le spese inerenti e conseguenti sono per intero a carico del Concessionario.

Il Comune di Vicenza si riserva la facoltà di procedere alla consegna in pendenza della firma del contratto.

15. CLAUSOLA SOCIALE: Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'art. 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D. Lgs. 15 giugno 2015 n. 81.

16. GARANZIE: l'aggiudicatario dovrà costituire all'atto della stipula del contratto le seguenti garanzie:

1) garanzia definitiva nei termini previsti dall'art. 103, comma 1, del Codice ed in conformità agli schemi di cui al Decreto Ministero delle Attività Produttive 12.03.2004, n. 123;

2) idonea polizza di assicurazione per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi ai sensi dell'art. 103, comma 7, del Codice ed in conformità agli schemi di cui al Decreto Ministero delle Attività Produttive 12.03.2004, n. 123 con le seguenti somme assicurate:

SEZIONE A:

Partita 1 – Opere: importo contrattuale;

Partita 2 – Opere preesistenti: € 500.000,00;

Partita 3 – Demolizione e sgomberi: € 0,00;

SEZIONE B: € 5.000.000,00 per responsabilità civile verso terzi.

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare una cauzione pari al 10% degli eventuali interventi straordinari che verrà svincolata a collaudo positivo dei lavori eseguiti.

17. RICORSI: avverso il presente atto è ammesso ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto entro 30 giorni dalla sua comunicazione.

18. ALTRE INFORMAZIONI:

- a) il contratto non conterrà la clausola compromissoria dell'arbitrato di cui all'art. 209 del Codice;
- b) per le offerte non pervenute, o pervenute in ritardo, la Provincia di Vicenza non assume alcuna responsabilità e le stesse non saranno prese in considerazione;
- c) gli esiti della procedura saranno pubblicati sul sito Internet della Provincia di Vicenza al seguente link <http://www.provincia.vicenza.it/ente/stazione-unica-appaltante/bandi/aggiudicazione-appalti/>;
- d) le spese di pubblicazione, stimate in € 1.500,00, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, dovranno essere rimborsate dal soggetto aggiudicatario;
- e) la verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara avviene, ai sensi dell'art. 81 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS con le modalità indicate nella delibera n. 157 del 17/02/2016 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC e ai sensi dell'art. 86 e allegato XVII del Codice.

Il dirigente
Dott. Angelo Macchia

(sottoscritto digitalmente)

Responsabile del procedimento: avv. Maurizio Tirapelle (Comune di Vicenza)

Responsabile della procedura di gara: dott. Angelo Macchia (Provincia di Vicenza S.U.A.)

Referente amministrativo: Laura Casarotto (Provincia di Vicenza S.U.A.)

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA

(Punto A.1 del disciplinare di gara)



Spett.le
PROVINCIA DI VICENZA
 Contrà Gazzolle n. 1
 36100 Vicenza

**OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di Vicenza –
 Procedura aperta per appalto di concessione di servizi inerenti l'uso e
 la gestione del Mercato Ortofrutticolo di Vicenza.
 CIG: 7654095701**

Il sottoscritto
 nato il a
 in qualità di
 dell'impresa
 con sede in
 con codice fiscale n.
 con partita IVA n.
 con espresso riferimento all'impresa che rappresenta,

CHIEDE

di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto, come:

- impresa singola;
- mandataria di un raggruppamento temporaneo di concorrenti di tipo:
 (verticale/orizzontale/misto)
- mandante di un raggruppamento temporaneo di concorrenti di tipo:
 (verticale/orizzontale/misto)
- altro

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

- a)** di essere in possesso dei requisiti richiesti per la concessione in oggetto;
- b)** di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del Codice;
- c)** di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- d)** di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità (art. 80, c. 5, lett. c), del Codice);

- e) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42, comma 2, del Codice;
- f) di non essere stato coinvolto nella preparazione della procedura di gara; *ovvero* di essere stato coinvolto nella preparazione della procedura di gara ma che ciò non ha determinato una distorsione della concorrenza;
- g) che nei propri confronti non sono state applicate la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del decreto legislativo 08.06.2001, n. 231, o altre sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14, comma 1, del decreto legislativo 09.04.2008, n. 81;
- h) che nei propri confronti non risulta l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- i) che nei propri confronti non risulta l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- j) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- k) che l'impresa non è assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 12.03.1999 n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
ovvero
 che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il collocamento obbligatorio dei disabili ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 17 della Legge n. 68/1999 e che il certificato di ottemperanza può essere acquisito presso i competenti Uffici della Provincia presso cui ha la sede legale;
- l) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203; ovvero che pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152, convertito con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24.11.1981, n. 689;
- m) di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- n) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
- o) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di per la seguente attività
.....
.....
.....
..... ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):
 - numero di iscrizione.....
 - data di iscrizione.....

- durata della ditta/data termine.....
- forma giuridica.....
- legali rappresentanti (*titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi*) e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa (**indicare i nominativi, le date e i luoghi di nascita, le residenze e le cariche ricoperte**):

Attualmente in carica:

Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____

- p) che non vi sono soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (*titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o*

di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa) cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del bando;

ovvero

- che ci sono i seguenti soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, *membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa*) cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del bando (indicare i nominativi, le date e i luoghi di nascita, le cariche ricoperte e le date di cessazione dalla carica):

Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____

- q) per se stesso, e per tutti i soggetti sopra specificati (in carica e cessati) di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, che non sussistono le cause di esclusione previste dal medesimo art. 80, comma 1, del Codice;
- r) per se stesso, per tutti i soggetti sopra specificati (in carica e cessati) e per tutti i soggetti di cui all'art. 85, del decreto legislativo 06.09.2011, n. 159 (Codice Antimafia), che non sussistono le cause di decadenza, sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del predetto Codice Antimafia, o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo codice Antimafia;
- s) che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi della legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche ed integrazioni;

ovvero

- che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi della legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche ed integrazioni e che il periodo di emersione si è concluso;
- t) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- u) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nei seguenti documenti: **bando di gara, disciplinare di gara, capitolato speciale, DUVRI;**

- v) di essersi recato sul posto dove deve eseguirsi il servizio;
- w) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- x) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- y) di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- z) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- aa) di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- bb) di avere adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- cc) dichiara di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico/professionale di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008;
- dd) che l'impresa è in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001, in corso di validità, con scadenza:
- ovvero**
- che l'impresa non è in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001;
- ee) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- ff) di eleggere il seguente domicilio (indicare nominativo e indirizzo)
-
-
- e di obbligarsi a ricevere le comunicazioni di cui alla procedura di gara al seguente indirizzo di posta elettronica certificata PEC
-
- gg) **(se il concorrente rientra nelle fattispecie)**
- di essere una "media impresa" avendo meno di 250 occupati e un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro, oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro;
- di essere una "piccola impresa" avendo meno di 50 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro;
- di essere una "micro impresa" avendo meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro;
- hh) di non trovarsi in situazioni di morosità, formalmente contestata, alla data di pubblicazione del bando, nei confronti della Pubblica Amministrazione;

- ii) di non aver subito nel corso degli ultimi tre anni dalla data di pubblicazione del bando ricorsi giudiziali per vizi e/o difformità nei servizi prestati.

Lì,

FIRMA

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

- Barrare la voce che interessa.*

OFFERTA ECONOMICA

(Punto C del disciplinare di gara)



Spett.le
Provincia di Vicenza
Contrà Gazzolle n. 1
36100 Vicenza

**OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di Vicenza –
Procedura aperta per appalto di concessione di servizi inerenti l'uso e
la gestione del Mercato Ortofrutticolo di Vicenza.
CIG: 7654095701**

Il sottoscritto
nato il.....a.....
in qualità di.....
dell'impresa.....
con sede in.....
con codice fiscale n.....
con partita IVA n.....
partecipante come:

- impresa singola;*
- mandataria* di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;

Il sottoscritto
nato il.....a.....
in qualità di.....
dell'impresa.....
con sede in.....
con codice fiscale n.....
con partita IVA n.....
partecipante come:

- mandante* di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;

OFFRE/OFFRONO

per la concessione del servizio in oggetto, il seguente corrispettivo in rialzo sul
canone di concessione annuo posto a base di gara di € 1.200,00 (IVA esclusa):

(in cifre) € _____
(dicansi in lettere _____)

Dichiara inoltre i propri costi (in caso di RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI CONCORRENTI ogni operatore componente il raggruppamento dovrà indicare i propri):

(impresa singola / mandataria)

- per la manodopera ammontano a € _____
diconsi (in lettere euro _____);
- aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ammontano a € _____
diconsi (in lettere euro _____).

(impresa mandante)

- per la manodopera ammontano a € _____
diconsi (in lettere euro _____);
- aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ammontano a € _____
diconsi (in lettere euro _____).

Data,

FIRMA/E