



# PROVINCIA DI VICENZA

*Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 Vicenza – C.F. e P.IVA 00496080243*

Mail [soggettoaggregatore.sua@provincia.vicenza.it](mailto:soggettoaggregatore.sua@provincia.vicenza.it) - PEC [provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net](mailto:provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net)

Prot. n. 77788 del 27/11/2018

## **Disciplinare di gara**

**Procedura aperta svolta dalla Provincia di Vicenza in qualità di Stazione Unica Appaltante per conto del Comune Bosco Chiesanuova – VR per l'affidamento dei servizi di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza inerenti ai lavori di riqualificazione del complesso sportivo del Palaghiaccio del Comune di Bosco Chiesanuova – VR (rifacimento della piastra dell'impianto di refrigerazione e copertura della struttura, comprese gradinate, bar e spogliatoi)  
CIG: 7691681FF1**

<b>DISCIPLINARE DI GARA.....</b>	<b>3</b>
<b>1. PREMESSE.....</b>	<b>3</b>
<b>2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....</b>	<b>4</b>
2.1 DOCUMENTI DI GARA.....	4
2.2 CHIARIMENTI.....	4
2.3 COMUNICAZIONI.....	5
<b>3. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....</b>	<b>5</b>
3.1 MODALITÀ DI FINANZIAMENTO.....	10
<b>4. DURATA DELL'APPALTO.....</b>	<b>10</b>
4.1 DURATA.....	10
<b>5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....</b>	<b>11</b>
<b>6. REQUISITI GENERALI.....</b>	<b>13</b>
<b>7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....</b>	<b>13</b>
7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ.....	14
7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	15
7.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE.....	17
7.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI.....	18
<b>8. AVVALIMENTO.....</b>	<b>19</b>
<b>9. SUBAPPALTO.....</b>	<b>20</b>
<b>10. GARANZIA PROVVISORIA.....</b>	<b>21</b>
<b>11. SOPRALLUOGO.....</b>	<b>23</b>
<b>12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....</b>	<b>24</b>
<b>13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....</b>	<b>25</b>
<b>14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....</b>	<b>27</b>
<b>15. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....</b>	<b>28</b>
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....	28
15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO.....	29
15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO.....	31
<b>16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA.....</b>	<b>38</b>
<b>17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA.....</b>	<b>39</b>
<b>18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....</b>	<b>40</b>
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	40
18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.....	44
18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	45
18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	45
<b>19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....</b>	<b>46</b>
<b>20. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....</b>	<b>47</b>
<b>21. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....</b>	<b>47</b>
<b>22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....</b>	<b>48</b>
<b>23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....</b>	<b>49</b>

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	51
25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	51

## DISCIPLINARE DI GARA

**GARA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI SERVIZI DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA INERENTI AI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL COMPLESSO SPORTIVO DEL PALAGHIACCIO DEL COMUNE DI BOSCO CHIESANUOVA – VR (RIFACIMENTO DELLA PIASTRA DELL'IMPIANTO DI REFRIGERAZIONE E COPERTURA DELLA STRUTTURA, COMPRESSE GRADINATE, BAR E SPOGLIATOI) - CIG: 7691681FF1**

### 1. PREMESSE

Con convenzione sottoscritta in data 12/11/2018 il Comune di Bosco Chiesanuova (VR) ha deciso di avvalersi della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza per le procedure di gara (di seguito anche SUA).

Con determina a contrarre n. 606 del 13/11/2018, il Comune di Bosco Chiesanuova (VR) ha deliberato di affidare a soggetti esterni i servizi tecnici di progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, di direzione dei lavori, e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione inerenti ai lavori di *“Riqualificazione del complesso sportivo del palaghiaccio del Comune di Bosco Chiesanuova – VR (rifacimento della piastra, dell'impianto di refrigerazione e copertura della struttura, comprese gradinate, bar e spogliato)”*, ha approvato i relativi documenti di gara e ha deciso di avvalersi, in base alla suddetta convenzione, della SUA - Provincia di Vicenza.

L'affidamento dei suddetti servizi avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell' art. 60 e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità - prezzo, ai sensi degli artt. 95 comma 3, lett. b) e 157 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (in seguito: Codice dei contratti), nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida ANAC n. 1 “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria”, come aggiornate con deliberazione n. 138 del 21/02/2018.

Luogo di esecuzione: Comune di Bosco Chiesanuova - VR [codice NUTS ITD31 (Verona)]

**CIG 7691681FF1 - CUI 668140239201800003, - CUP H41E17000320009**

Il **Responsabile unico del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'ing. Giovanni Campo, responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Bosco Chiesanuova – VR.

Il **Responsabile della procedura di gara** è il dirigente della Stazione Unica Appaltante- Provincia di Vicenza, dott. Angelo Macchia.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende, oltre al presente disciplinare:

- 1) Relazione illustrativa del progetto dei servizi da affidare;
- 2) Capitolato tecnico prestazionale;
- 3) Bando di gara;
- 4) Schema di contratto;
- 5) Progetto di fattibilità tecnico – economica redatto in data febbraio 2017 dall’arch. Dino Josè Rancan e comprendete i seguenti documenti: all. a) relazione illustrativa; all. b) relazione tecnica; all. c) studio di prefattibilità ambientale; all. d) relazione Geologica, idrogeologica, geotecnica e Sismica; all. e) prime indicazioni sulla sicurezza; all. f) CSS – Computo sommario della spesa; all. g) QE – Quadro economico; all. h) relazione FCC – Fondo Comuni Confinanti; all. I) dichiarazione di conformità ai sensi del DM 236/89 e s.m.i.; tav. 1) individuazione ed inquadramento; tav. 2) documentazione fotografica dello stato di fatto; tav. 3) stato di fatto; tav. 4) rilievo; tav. 5) progetto – planimetria generale; tav. 6) progetto – piano parcheggi – quota 0.00 e sezioni; tav. 7) progetto – piano pista – quota + 6.50 e sezioni; tav. 8) progetto – piano accessi gradinate e bar – quota + 10.30 e sezioni; tav. 9) progetto – planimetria piano copertura e prospetti; tav. 10) progetto – prospetti e sezioni; tav. 11) schema impianti meccanici; tav. 12) schema impianti elettrici.

Nella documentazione si è tenuto conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al d.m. 11 ottobre 2017 recante «Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici».

La documentazione di gara è disponibile:

- sul sito internet: nella sezione “Amministrazione trasparente” all’interno dello spazio dedicato alla presente procedura
- sul sito della Stazione unica appaltante della Provincia di Vicenza:

<http://www.provincia.vicenza.it/ente/bandi-avvisi/appalti/indizione-appalti/indizione-appalti>.

La documentazione di gara è consultabile anche presso la sede municipale in Piazza della Chiesa 35, 37021 Bosco Chiesanuova – Area Tecnica, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 11:30, ovvero previo appuntamento telefonico al numero 045-6780312 fino a 10 giorni antecedenti alla data di scadenza del termine di presentazione dell’offerta. Il legale rappresentante dell’operatore economico, o un soggetto delegato, potrà prendere visione della suddetta documentazione.

### 2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all’indirizzo PEC [provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net](mailto:provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net) [provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net](mailto:provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net), **almeno 10 giorni prima** della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **sei giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo <http://www.provincia.vicenza.it/ente/stazione-unica-appaltante/bandi>.

**Non sono ammessi** chiarimenti telefonici o richieste con modalità diverse dalla trasmissione via PEC.

### 2.3 COMUNICAZIONI

I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, se concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni, come previsto e per gli effetti dell'art. 76, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra SUA e concorrenti/offerenti si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC [provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net](mailto:provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net) e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla SUA; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

### 3. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'incarico riguarda i lavori di "Riqualificazione del Palaghiaccio del Comune di Bosco Chiesanuova (VR), con rifacimento della piastra dell'impianto di refrigerazione e copertura della struttura, comprese gradinate, bar e spogliatoi".

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché motivi di organicità di approccio tecnico-economico, di contenimento dei tempi e di economia degli atti nonché la natura dell'intervento che richiede lo sviluppo di un progetto integrale, cioè elaborato in forma completa, coordinata e dettagliata in tutti gli aspetti (strutturali, edilizi ed impiantistici), hanno indotto a ricorrere ad un unico contraente.

**TABELLA N. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO**

Descrizione delle prestazioni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
<i>Progettazione definitiva</i>	71221000-3 Servizi di progettazione edifici	P	€ 60.562,21
<i>Progettazione esecutiva</i>		P	€ 39.505,68
<i>Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione</i>		S	€ 20.275,25
<i>Direzione Lavori</i>		P	€ 87.765,19
<i>Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione</i>		S	€ 50.688,14
<b>Importo parziale</b>			<b>€ 258.796,47</b>
<b>Spese e oneri accessori (8% forfettario)</b>			<b>€ 20.703,72</b>
<b>Importo totale a base di gara</b>			<b>€ 279.500,19</b>

**L'importo a base di gara** è riportato al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA nelle misure di legge.

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 “*Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell’art. 24, comma 8 del Codice*” (in seguito: d.m. 17.6.2016).

Non sono stati previsti oneri per la sicurezza da interferenze, in quanto trattasi di servizio di natura intellettuale.

Qualora nelle fasi di progettazione l’Affidatario rilevasse un notevole aumento della spesa prevista per l’intervento, il compenso aggiuntivo sarà riconosciuto solo all’interno delle modifiche alla progettazione debitamente autorizzate dal RUP ai sensi dell’art. 9 del Capitolato tecnico prestazionale.

Si riporta, nelle seguenti tabelle, l’elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi [cfr. *Linee Guida n. 1 parte III par. 2.2*].

**TABELLA N. 2 –CATEGORIE, ID E TARIFFE**

- Incarico di *progettazione definitiva e esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione*

Categoria e ID delle opere	L. 143/49 <i>(Corrispondenza)</i>	G <i>(grado di complessità)</i>	Importo delle opere	Specificità della prestazione <i>(art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)</i>	Importo	Spese e oneri 8 %
EDILIZIA:  Cultura, Vita Sociale, Sport, Culto  E.12	I/d	1,15	€ 719.443,50	QbII.01	€ 14.350,96	€ 1.148,08
				QbII.03	€ 623,95	€ 49,92
				QbII.18	€ 3.743,73	€ 299,50
				QbII.19	€ 1.247,91	€ 99,83
				QbII.20	€ 1.247,91	€ 99,83
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 21.214,46</b>	<b>€ 1.697,16</b>
				QbIII.01	€ 4.367,68	€ 349,42
				QbIII.03	€ 2.495,82	€ 199,67
				QbIII.04	€ 1.247,91	€ 99,83
				QbIII.05	€ 1.247,91	€ 99,83
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 9.359,32</b>	<b>€ 748,75</b>
				QbIII.07	€ 6.239,55	€ 499,16
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 6.239,55</b>	<b>€ 499,16</b>
STRUTTURE  Strutture, Opere infrastrutturali puntuali S.03	I/g	0,95	€ 1.193.007,50	QbII.01	€ 13.688,14	€ 1.095,05
				QbII.03	€ 760,45	€ 60,85
				QbII.18	€ 4.562,71	€ 365,02
				QbII.19	€ 2.281,36	€ 182,51
				QbII.20	€ 6.844,07	€ 547,53
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 28.136,73</b>	<b>€ 2.250,94</b>
				QbIII.01	€ 9.125,43	€ 730,03
				QbIII.03	€ 2.281,36	€ 182,51
				QbIII.04	€ 760,45	€ 60,84
				QbIII.05	€ 1.901,13	€ 152,09
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 14.068,37</b>	<b>€ 1.125,47</b>
QbIII.07	€ 7.604,52	€ 608,36				

				<b>TOTALE</b>	<b>€ 7.604,52</b>	<b>€ 608,36</b>
IMPIANTI Impianti meccanici IA.01	III/a	0,75	€ 353.280,00	QbII.01	€ 3.830,70	€ 306,46
				QbII.03	€ 239,42	€ 19,15
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 4.070,12</b>	<b>€ 325,61</b>
				QbIII.01	€ 3.591,29	€ 287,30
				QbIII.03	€ 1.197,10	€ 95,77
				QbIII.04	€ 478,84	€ 38,31
				QbIII.05	€ 718,26	€ 57,46
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 5.985,49</b>	<b>€ 478,84</b>
				QbIII.07	€ 2.394,19	€ 191,54
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.394,19</b>	<b>€ 191,54</b>
IMPIANTI Impianti elettrici IA.03	III/c	1,15	€ 90.000,00	QbII.01	€ 2.224,08	€ 177,93
				QbII.03	€ 139,01	€ 11,12
				QbII.19	€ 278,01	€ 22,24
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.641,10</b>	<b>€ 211,29</b>
				QbIII.01	€ 2.085,08	€ 166,81
				QbIII.03	€ 695,03	€ 55,60
				QbIII.04	€ 278,01	€ 22,24
				QbIII.05	€ 417,02	€ 33,36
<b>TOTALE</b>	<b>€ 3.475,14</b>	<b>€ 278,01</b>				
				QbIII.07	€ 1.390,05	€ 111,20
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.390,05</b>	<b>€ 111,20</b>
IMPIANTI Impianti elettrici IA.04	III/c	1,3	€ 189.520,00	QbII.01	€ 4.235,11	€ 338,81
				QbII.03	€ 264,69	€ 21,17
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 4.499,80</b>	<b>€ 359,98</b>
				QbIII.01	€ 3.970,42	€ 317,63
				QbIII.03	€ 1.323,47	€ 105,88
				QbIII.04	€ 529,39	€ 42,35
				QbIII.05	€ 794,08	€ 63,53
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 6.617,36</b>	<b>€ 529,39</b>
				QbIII.07	€ 2.646,94	€ 211,76
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.646,94</b>	<b>€ 211,76</b>
<b>Somma</b>					<b>€ 120.343,14</b>	<b>€ 9.627,45</b>
<b>Totale comprensivo di spese e oneri</b>					<b>€ 129.970,59</b>	



- **Incarico di direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione**

Categoria e ID delle opere	L. 143/49 (Corrispondenza)	G (grado di complessità)	Importo delle opere	Specificità della prestazione (art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)	Importo	Spese e oneri 8 %
EDILIZIA: Cultura, Vita Sociale, Sport, Culto E.12	I/d	1,15	€ 719.443,50	Qcl.01	€ 19.966,56	€ 1.597,32
				Qcl.02	€ 1.871,86	€ 149,75
				Qcl.10a	€ 4.475,42	€ 358,04
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 26.313,84</b>	<b>€ 2.105,11</b>
				Qcl.12	€ 15.598,87	€ 1.247,91
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 15.598,87</b>	<b>€ 1.247,91</b>
STRUTTURE Strutture, Opere infrastrutturali puntuali S.03	I/g	0,95	€ 1.193.007,50	Qcl.01	€ 28.897,18	€ 2.311,77
				Qcl.02	€ 1.520,90	€ 121,67
				Qcl.10a	€ 6.273,20	€ 501,86
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 36.691,28</b>	<b>€ 2.935,30</b>
				Qcl.12	€ 19.011,30	€ 1.520,90
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 19.011,30</b>	<b>€ 1.520,90</b>
IMPIANTI Impianti meccanici IA.01	III/a	0,75	€ 353.280,00	Qcl.01	€ 7.661,41	€ 612,91
				Qcl.02	€ 718,26	€ 57,46
				Qcl.10a	€ 837,97	€ 67,04
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 9.217,64</b>	<b>€ 737,41</b>
				Qcl.12	€ 5.985,48	€ 478,84
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 5.985,48</b>	<b>€ 478,84</b>
IMPIANTI Impianti elettrici IA.03	III/c	1,15	€ 90.000,00	Qcl.01	€ 4.448,16	€ 355,85
				Qcl.02	€ 417,02	€ 33,36
				Qcl.10a	€ 486,52	€ 38,93
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 5.351,70</b>	<b>€ 428,14</b>
				Qcl.12	€ 3.475,13	€ 278,01
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 3.475,13</b>	<b>€ 278,01</b>
IMPIANTI Impianti elettrici IA.04	III/c	1,30	€ 189.520,00	Qcl.01	€ 8.470,22	€ 677,62
				Qcl.02	€ 794,08	€ 63,53
				Qcl.10a	€ 926,43	€ 74,11
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 10.190,73</b>	<b>€ 815,26</b>
				Qcl.12	€ 6.617,36	€ 529,39
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 6.617,36</b>	<b>€ 529,39</b>
<b>Somma</b>					<b>€ 138.453,33</b>	<b>€ 11.076,27</b>
<b>Totale comprensivo di spese e oneri</b>					<b>€ 149.529,60</b>	

### 3.1 MODALITÀ DI FINANZIAMENTO

Le opere, i servizi di progettazione definitiva, esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione sono finanziati con il Fondo Comuni Confinanti (FCC) di cui all'Intesa tra il Ministero dell'Economia e delle Finanze, il Ministero degli Affari Regionali, la Regione Lombardia, la Regione del Veneto e le Province autonome di Trento e Bolzano avente ad oggetto la disciplina dei rapporti per la gestione delle risorse di cui all'art. 2, commi 117 e 117 bis, della Legge 23 dicembre 2009, n. 191 (legge finanziaria 2010) e s.m.i.

Il finanziamento è avvenuto con deliberazione del Comitato paritetico per la gestione dell'Intesa n. 8 del 28 maggio 2018.

Per la parte residua non coperta dal suddetto Fondo saranno finanziati con fondi del Comune.

La corresponsione del compenso **non** è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata, ai sensi dell'art. 24 co. 8-bis del Codice.

## 4. DURATA DELL'APPALTO

### 4.1 DURATA

Le prestazioni relative alla progettazione e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione devono essere eseguite nel termine complessivo di n. 120 giorni., e in particolare:

- a. progettazione definitiva (e relativo coordinamento della sicurezza in questa fase): n. 90 (novanta) giorni decorrenti dalla data della sottoscrizione del contratto con il Comune;
- b. progettazione esecutiva (e relativo coordinamento della sicurezza in questa fase): n. 30 (trenta) giorni, decorrenti dalla data dell'avvenuta verifica del progetto definitivo da parte del Comune.

Ognuno dei suddetti termini è maggiorato fino ad un massimo di 15 giorni nel caso il progettista debba conformare il progetto ai rilievi emersi nel corso delle suddette verifiche. Il termine decorre dalla relativa comunicazione al progettista dei rilievi.

I suddetti termini sono calcolati in giorni solari consecutivi e possono essere sospesi con comunicazione scritta da parte del Comune, o per cause di forza maggiore tempestivamente segnalate per iscritto da una delle Parti e non contestate dall'altra.

Il rispetto del termine finale è comprovato dalla data di consegna degli elaborati del progetto, definitivo ed esecutivo, al protocollo generale del Comune.

La Direzione dei lavori e il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione saranno affidati, subordinatamente alle verifiche e validazioni dei livelli di progettazione (definitivo ed esecutivo), prima dell'avvio delle procedure per l'affidamento dei lavori. Detto incarico avrà termine con la conclusione dei lavori stessi e la consegna di tutte le certificazioni, dichiarazioni, schemi ed elaborati "as built", libretti, fascicoli e manuali d'uso e manutenzione e con il rilascio di tutti i pareri positivi, dei nulla osta, delle autorizzazioni e degli altri assensi necessari, da parte degli enti preposti, nonché con lo svolgimento, con esito positivo, da parte del professionista incaricato, delle attività inerenti il collaudo tecnico funzionale, il collaudo statico, il collaudo tecnico amministrativo e l'emissione del certificato di collaudo/regolare esecuzione.

## 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara, in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46, comma 1, del Codice, se in possesso dei requisiti prescritti dal Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti 2 dicembre 2016, n. 263 (di seguito DM n. 263/2016) e dal presente disciplinare.

In particolare sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista,** laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, come previsto dall'art. 4 del D.M. n. 263/2016.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici "retisti" non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

I raggruppamenti di operatori economici di cui alle lett. da a) ad h), dopo l'aggiudicazione, dovranno costituire il R.T.P. secondo quanto previsto dall'art. 48 commi da 12 a 19 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Come previsto dall'art. 24, comma 7, del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

## 6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono i motivi di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni <sup>1</sup>.

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti di seguito indicati.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC, n. 157, del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

---

<sup>1</sup> Art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 "I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed e' fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti".

## 7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

### Requisiti del concorrente

- a) **I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263** *“Regolamento recante definizione dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria e individuazione dei criteri per garantire la presenza di giovani professionisti, in forma singola o associata, nei gruppi concorrenti ai bandi relativi a incarichi di progettazione, concorsi di progettazione e di idee, ai sensi dell'articolo 24, commi 2 e 5 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”*.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

### Requisiti del gruppo di lavoro

#### Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto

- c) **Iscrizione agli appositi albi professionali** previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 3, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

#### Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione

- d) I requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 4, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

#### Per il geologo che redige la relazione geologica

- e) I requisiti di iscrizione al relativo albo professionale.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 5, il nominativo e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista e ne specifica la forma di partecipazione tra quelle di seguito indicate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016, n. 263.

**Per il professionista per le prestazioni relative alla prevenzione “antincendio”**

- f) iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 6, il nominativo del professionista e gli estremi dell'iscrizione all'elenco.

Tra i professionisti deve essere individuato il soggetto (Professionista e persona fisica) incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche, ai sensi dell'articolo 24, comma 5, secondo periodo del Codice.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

**7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

- g) **Un elenco di servizi di ingegneria e di architettura** (da intendersi come servizi ultimati) espletati **negli ultimi dieci (10) anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a 1,5 l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID. Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella tabella sottostante.



Tabella n. 3 - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi

<b>Categoria e ID delle opere</b>	<b>Corrispondenza l. 143/49</b>	<b>Valore delle opere</b>	<b>Importo complessivo minimo richiesto per il requisito di cui alla lettera g)</b>
EDILIZIA: Cultura, Vita Sociale, Sport, Culto E.12	I/d	€ 719.443,50	€ 1.079.165,25
STRUTTURE Strutture, Opere infrastrutturali puntuali S.03	I/g	€ 1.193.007,50	€ 1.789.511,25
IMPIANTI Impianti meccanici IA.01	III/a	€ 353.280,00	€ 529.920,00
IMPIANTI Impianti elettrici IA.03	III/c	€ 90.000,00	€ 135.000,00
IMPIANTI Impianti elettrici IA.04	III/c	€ 189.520,00	€ 284.280,00

Per ciascun incarico dovrà essere indicato:

- tipologia del servizio svolto;
- periodo di svolgimento;
- committente;
- descrizione dell'opera specificando categorie e ID, importo dei lavori per la categoria e ID considerato al netto di IVA esclusa.

La comprova del requisito è fornita mediante:

– certificati di buona e regolare esecuzione, rilasciati dalla committenza, di avvenuto espletamento delle attività, riportanti categoria e ID dei lavori, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, con indicati i relativi importi dei lavori;

In alternativa potrà essere presentata dichiarazione dell'operatore economico con allegata la relativa documentazione giustificativa, costituita da:

- copia del contratto di incarico;
- copia delle fatture corrispondenti al valore della prestazione effettuata;
- atti autorizzativi o concessori.



La comprova del requisito richiesto è fornita mediante inserimento dei documenti indicati nel sistema Avcpass.

### **7.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE**

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8, del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti **del d.m. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

**Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista** ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016 (vedi paragrafo 5 del presente disciplinare).

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. c)** relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. d)** relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. e)** relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. f)** relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **orizzontale** il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente **punto 7.2 lett. g)** deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento: **dalla mandataria, in misura maggioritaria, e dalle mandanti**. In particolare si precisa che:

- la mandataria deve possedere la percentuale minima del 40 % del requisito; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dal o dai mandati;
- la mandataria deve, in ogni caso, possedere il requisito in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti;
- la mandataria, ove sia in possesso di un requisito superiore alla percentuale sopra prevista, partecipa alla gara per una percentuale di requisiti pari al limite massimo stabilito.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente **punto 7.2 lett. g)** in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

#### **7.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI**

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti **del D.M. n. 263/2016** di cui al **punto 7.1 lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. c)**, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. d)** relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. e)** relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. f)** relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

I requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## **8. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art. 7.1.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al punto 15.2.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 15.3.1.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del Comune di Bosco Chiesanuova – VR in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la SUA impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante indicati al punto 15.2. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la SUA procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, **a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di scadenza di presentazione dell'offerta.**

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 9. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso limitatamente alle ipotesi espressamente consentite dall'art. 31, comma 8, del Codice ovvero indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio (con esclusione della relazione geologica) nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali.

Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente tre subappaltatori.

Non costituisce motivo di esclusione **ma comporta, per il concorrente, il divieto di subappalto:**

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

**Il concorrente indica, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, una terna di subappaltatori con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea.** In tale caso il medesimo subappaltatore può essere indicato in più terne.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione **di un proprio DGUE**, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 15.3.1. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta **l'esclusione** del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2 % dell'importo posto a base di gara per la parte relativa ai soli servizi di Direzione Lavori e coordinamento della sicurezza in sede di esecuzione e con esclusione degli importi relativi ai servizi di progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, e precisamente di importo pari ad **€ 2.990,59** salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta ai micro, piccoli e medi operatori economici e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dai medesimi costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore del Comune di Bosco Chiesanuova; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso il conto della Tesoreria del Comune di Bosco Chiesanuova - VR sul conto corrente bancario UNICREDIT - IBAN **IT 04G0200859280000003465497** con causale di versamento "Deposito cauzione gara progettazione, direzione lavori e coordinamento sicurezza Palaghiaccio di Bosco Chiesanuova - CIG 7691681FF1" ;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia

fideiussoria è conforme, ai sensi dell'art. 103, comma 9 del Codice agli schemi tipo di cui al D.M. 19 gennaio 2018, n. 31.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- <http://www.ivass.it/ivass/impresesp/impresesp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del Comune garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE o dell'aggregazione di rete, ovvero al solo consorzio, in caso di consorzi stabili;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con d.m. n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il "*Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50*".
- 4) avere validità per **180 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di

autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene solo se la predetta certificazione sia posseduta da:

- a. tutti gli operatori economici del raggruppamento/consorzio ordinario o del GEIE, ovvero dell'aggregazione di rete;
- b. consorzio stabile e/o consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure da parte del consorzio stabile e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al raggruppamento, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso il Palaghiaccio, in **Via Postojali**, 37021 Bosco Chiesanuova VR è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, in relazione alla natura delle opere da prevedere nella progettazione, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato nei soli giorni da lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00.



La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata esclusivamente all'indirizzo PEC e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro i dodici (12) giorni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Data, ora e luogo del sopralluogo saranno comunicati ai concorrenti con almeno tre (3) giorni di anticipo. Il sopralluogo può essere effettuato esclusivamente:

- a) dal Rappresentante Legale o dal Direttore Tecnico in possesso del documento d'identità e di copia del certificato della CCIAA dell'operatore economico, con la precisazione che le suddette cariche devono essere riportate all'interno del certificato;
- b) da dipendenti a tempo indeterminato o a tempo determinato (escluso il personale in somministrazione temporanea), in possesso del documento d'identità e di copia di dichiarazione del titolare o rappresentante legale del concorrente che indichi la posizione INPS e INAIL del dipendente e che lo stesso è delegato a effettuare il sopralluogo;
- c) da soggetto munito di apposita procura speciale (atto notarile) conferita esclusivamente con riguardo al presente bando di gara, da produrre in originale.

Il Comune di Bosco Chiesanuova (VR) rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso il Comune di Bosco Chiesanuova (VR) non rilascerà la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di rete di cui al punto 5, I), II) e, se costituita in raggruppamento, III)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di rete di cui al punto 5, III) non ancora costituita in raggruppamento**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio stabile** il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione dell'attestazione di sopralluogo è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

## 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 20,00 secondo le modalità di cui



alla delibera ANAC n. n. 1300 del 20 dicembre 2017 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 22 del 27 gennaio 2018 o successiva delibera pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la SUA accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, **a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.**

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la SUA **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

### **13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Il plico contenente l'offerta, a pena di esclusione, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 ed i giorni martedì e giovedì anche dalle ore 14:30 alle 17:30 al seguente indirizzo: Provincia di Vicenza – Ufficio Archivio e Protocollo – Contrà Gazzolle, 1 – 36100 Vicenza.

Il plico deve pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 08/01/2019**, esclusivamente all'indirizzo sopra riportato.

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente *[denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni]* e riportare la dicitura:

**“CIG 7691681FF1 Procedura aperta svolta dalla Provincia di Vicenza in qualità di Stazione Unica Appaltante per conto del Comune Bosco Chiesanuova – VR per l'appalto dei servizi di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza inerenti i lavori di riqualificazione del Palaghiaccio del Comune di Bosco Chiesanuova – VR. Scadenza offerte: 08/01/2019. NON APRIRE”**

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

Il plico contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

“A - Documentazione amministrativa”

“B - Offerta tecnica”

“C - Offerta economica”

La mancata sigillatura delle buste “A”, “B” e “C” inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, sono **cause di esclusione** dalla gara.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

**Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.**

Devono essere redatti sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet :

- la domanda di partecipazione e dichiarazioni ivi incluse (Allegato 1);
- il DGUE (Allegato 2);
- le dichiarazioni integrative alla domanda (Allegato 3);
- l'offerta economica (Allegato 4);
- la dichiarazione relativa al possesso del certificato di accreditamento ISO/IEC 17024 (Allegato 5).

Il dichiarante **allega, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di riconoscimento**, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.-

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle dichiarazioni mendaci;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. procura; mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva, sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **15. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE elettronico su supporto informatico, nonché la documentazione a corredo.

La suddetta documentazione deve essere scansionata e inserita ANCHE SU CD non riscrivibile, in formato \*.pdf , da includere nella stessa busta A, con all'esterno etichetta con la seguente dicitura "Copia Documentazione amministrativa".

### **15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione è redatta, secondo il modello di cui all' "**Allegato n. 1 – sezione 1**" e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

#### **La domanda di partecipazione è sottoscritta:**

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

**Il concorrente allega alla domanda di partecipazione:**

- a) **copia fotostatica di un documento** d'identità del sottoscrittore/dei sottoscrittori;
- b) **copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso** in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi con la procura, **la dichiarazione** sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.
- c) **copia del capitolato tecnico professionale** sottoscritto in ciascun foglio e nell'ultima pagina con le stesse modalità della domanda di partecipazione.

**15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al d.m. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o s.m.i. messo a disposizione sul sito internet (**Allegato n. 2**), secondo quanto di seguito indicato **e lo inserisce, sottoscritto digitalmente, su supporto informatico (CD non riscrivibile), all'interno della busta amministrativa, con all'esterno un' etichetta con scritto DGUE**

**Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

**Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:**

- 1) DGUE, su supporto informatico (CD non riscrivibile), secondo le indicazioni sopra riportate, a firma digitale dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al punto 15.3.1;

- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

#### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Il concorrente indica, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE su supporto informatico (CD non riscrivibile), secondo le indicazioni sopra riportate, a firma digitale del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma del subappaltatore nei termini indicati al punto 15.3.115.3.1;
- 3) PASSOE del subappaltatore.

#### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

#### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;

## Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**Il DGUE è sottoscritto**, mediante firma digitale in conformità al d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

**Il DGUE è presentato e sottoscritto digitalmente, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

### 15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

#### 15.3.1 Dichiarazioni integrative

**NOTA BENE** Le dichiarazioni di cui ai numeri da 1 a 19, dovranno essere rese come segue:

a) le dichiarazioni di cui ai nn. 3, 4, 5, 6, 7, 8, 11, 12, 13, 18, 19 **nella sezione 2 dell'Allegato n. 1** (domanda di partecipazione), debitamente compilate e sottoscritte secondo le modalità di sottoscrizione della domanda di partecipazione.

b) le dichiarazioni di cui ai nn. 1, 2, 9, 10, 14, 15, 16, 17, utilizzando l'**Allegato n. 3** debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti (per concorrenti/ausiliaria/subappaltatore come di seguito precisato).

La suddivisione deriva dalla necessità, in caso di dichiarazioni rese da soggetti associati, di far rendere le dichiarazioni uniche una sola volta al fine di semplificazione nei successivi controlli. Si precisa che:

Il punto a) comprende le dichiarazioni uniche (ad es. professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche, effettuazione del sopralluogo, dichiarazione remuneratività offerta, etc.) che sono dichiarate una sola volta per tutti i soggetti associati.

Il punto b) comprende le dichiarazioni "personali" che devono essere rese singolarmente da ogni soggetto dichiarante (concorrente, eventuale subappaltatore, eventuale ausiliaria) come indicato in calce al presente paragrafo.



Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. *[fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56]* dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lettera b-bis) e comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i seguenti dati:

**Per i professionisti singoli**

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) ed estremi di iscrizione al relativo albo professionale;

**Per i professionisti associati**

- b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

**Per le società di professionisti**

- d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- e. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- f. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. e) e f), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

**Per le società di ingegneria**

- g. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- h. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;
- i. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. h) e i), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

**Per i consorzi stabili**

- j. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico



registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

3. dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico di cui al punto **7.1 lett. c)**, i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale,
4. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto **7.1 lett. d)** i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, abilitazione ai sensi dell'art. 98 del d. lgs. 81/2008;
5. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto **7.1 lett. e)** i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, dati relativi ai requisiti abilitativi richiesti, forma di partecipazione;
6. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto **7.1 lett. f)** i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale e gli estremi dell'iscrizione all'elenco del Ministero dell'Interno;
7. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni di capitolato e contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla prestazione dei servizi e sulla determinazione della propria offerta;
8. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara compreso il progetto di fattibilità tecnico – economica allegato;
9. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Bosco Chiesanuova con deliberazione di Giunta comunale n. 45 del 02/04/2014 reperibile al seguente link:

[http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/export/sites/default/\\_gazzetta\\_amministrativa/amministrazione\\_trasparente/\\_veneto/\\_bosco\\_chiesanuova/010\\_dis\\_gen/020\\_att\\_gen/2016/0005\\_Documenti\\_1483177126269/1489594966715\\_codice\\_comportamento\\_dip\\_comune\\_di\\_bosco\\_chiesanuova.pdf](http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/export/sites/default/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_veneto/_bosco_chiesanuova/010_dis_gen/020_att_gen/2016/0005_Documenti_1483177126269/1489594966715_codice_comportamento_dip_comune_di_bosco_chiesanuova.pdf)

nonché dal Codice di comportamento adottato dalla stazione unica appaltante della Provincia di Vicenza con deliberazione della Giunta n. 291/2013 reperibile sul sito internet della Provincia di Vicenza.

Si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, i suddetti codici, pena la risoluzione del contratto.

#### **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

10. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del DPR 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
11. dichiara di aver preso visione dei luoghi **oppure** allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi;

12. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice;
13. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
14. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

15. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.
16. dichiara di non di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ovvero contemporaneamente come professionista singolo e come società di professionisti o società di ingegneria delle quali il professionista singolo è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore.
17. dichiara, consapevole delle conseguenze di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n.165/2001, di non avvalersi dell'attività lavorativa o professionale di soggetti che abbiano cessato, nell'ultimo triennio, un rapporto di dipendenza con il Comune di Bosco Chiesanuova (VR), esercitando poteri autoritativi o negoziali per conto dello stesso;
18. indica il nominativo e i dati relativi al soggetto incaricato dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche (cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, titolo di studio posseduto, luogo e anno di conseguimento, estremi di iscrizione all'Ordine/Collegio, rapporto con il soggetto partecipante);
19. dichiara di impegnarsi a mantenere l'offerta fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo di 180 giorni consecutivi dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

**Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte:**

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

**Le dichiarazioni integrative sono presentate e sottoscritte, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi con riferimento ai nn. da 1 a 19;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:
  - dalla mandataria/capofila/consorzio stabile, con riferimento ai nn. da 1 a 19;
  - da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici, con riferimento a **n. 1** (integrazioni al DGUE); **n. 2** (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3, e idoneità professionale in relazione alla propria ragione sociale); **n. 9** (codice di comportamento); **n. 10** (operatori non residenti); **n. 14** (privacy) e, ove pertinente, **n. 15** (concordato preventivo), **n. 16** (divieti di partecipazione multipla) **n. 17** (divieto di pantouflage),

La rete di cui al punto 5, nn. I, II, III del presente disciplinare si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

**Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate e sottoscritte da ciascuna ausiliaria** con riferimento a **n. 1** (integrazioni al DGUE); **n. 2** (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3); **n. 9** (codice di comportamento); **n. 10** (operatori non residenti); **n. 14** (privacy) e, ove pertinente, **n. 15** (concordato preventivo);

**Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate e sottoscritte da ciascun subappaltatore** con riferimento ai nn. 1) integrazioni al DGUE, 2) elenco dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3.

### **15.3.2 Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

- 20.** copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- 21.** (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.
- 22.** PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE del subappaltatore;

23. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
24. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

**Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice**

25. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

***[Nel caso studi associati]***

26. statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri;

**15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.3, se dovute, <b>dovranno essere rese</b> nella sezione n. 3 dell'Allegato n. 1 (domanda di partecipazione) e <u>sottoscritte secondo le modalità di sottoscrizione della domanda medesima.</u>
--

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 del d.m. 263/2016.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- d. (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del d.m. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

## **Per le aggregazioni di rete**

### **I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

### **II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

### **III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):**

- a) **in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

**b) in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a e b, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

## **16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA**

La busta “B – Offerta tecnica” contiene, **a pena di esclusione**, i documenti di seguito indicati (sia su supporto cartaceo che informatico (CD) non riscrivibile in formato .pdf), di seguito indicati. Con riferimento alla «**professionalità e adeguatezza dell'offerta**» indicata come criterio 1 alla tabella di cui al punto 18.1:

- a)** Descrizione di n. 3 servizi svolti relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento e secondo quanto specificato all'art. 18.

Per ciascun servizio deve essere fornita una scheda sintetica numerata.

Ciascuna scheda dovrà essere accompagnata da una relazione descrittiva di numero massimo 5 (cinque) cartelle in formato A4 (stampa solo fronte; font: arial; font size: 12; interlinea: 1,5; righe per pagina: max 25) da cui dovranno risultare gli elementi indicati alla tabella di cui all'art. 18.1, criterio n. 1.

Alla relazione devono essere allegati elaborati grafici riassuntivi e sintetici per un massimo di 2 schede in formato A3.

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

- b)** Con riferimento al criterio «**caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta**» indicate come criterio 2 alla tabella di cui al punto 18.1:

Relazione con la quale il concorrente illustra la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato nei sub-criteri di valutazione indicati al paragrafo 18.

La relazione illustrativa dovrà essere complessivamente composta al massimo da 10 (dieci) cartelle solo fronte; formato A4; font: Arial; font size: 12; interlinea: 1,5; righe per pagina: max.25 e 2 elaborati grafici (formato A3).

Qualora la documentazione sopra richiesta fosse in formato diverso o in numero di allegati/cartelle superiore a quanto prescritto, le stesse non verranno prese in considerazione, assegnando alla specifica voce zero punti.

Nel conteggio delle cartelle facenti parte dell'offerta non saranno considerate la copertina, l'indice ed ogni altra cartella la cui presenza sia dovuta a mere esigenze di styling, ma non abbia contenuti significativi ai fini dell'offerta stessa.

Ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice, l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi, personalmente responsabili e nominativamente indicati nell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali; il concorrente indica il nominativo della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche;

È ammessa la coincidenza nello stesso soggetto di una o più delle figure professionali sopra indicate.

È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione specialistica, più soggetti responsabili.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

Si precisa che nell'offerta tecnica non deve essere riportato alcun elemento riconducibile all'offerta economica o costitutivo della stessa, **pena l'esclusione**.

## 17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta “C – Offerta economica” contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello **Allegato n. 5** al presente disciplinare di gara e contenere i seguenti elementi:

- a) **il ribasso percentuale UNICO sull'importo/ONORARIO a base d'asta pari a € 279.500,19** al netto di oneri previdenziali e assistenziali ed IVA, in cifre e in lettere. Verranno prese in considerazione fino a n. 3 cifre decimali. Per gli importi che superano il numero di decimali stabilito, verranno presi in considerazione solo il numero dei decimali autorizzati, con troncamento dei decimali in eccesso.

In caso di discordanza tra il valore indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale quello indicato in lettere.



L'offerta economica è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 15.1.

Sono inammissibili le offerte economiche plurime o che superino l'importo a base d'asta.

b) Con riferimento al **criterio premiante relativo ai CAM** indicato come criterio 3 "Capacità tecnica del progettista" di cui al punto 2.6.1 del d.m. 11 ottobre 2017 di cui alla tabella al punto 18.1: una dichiarazione relativa al possesso del Certificato di accreditamento ISO/IEC 17024 da parte del soggetto indicato quale professionista esperto sugli aspetti energetici e ambientali degli edifici che applica uno dei protocolli di sostenibilità (rating system) di livello nazionale o internazionale (a titolo di esempio: Leed AP, Well AP ecc.), redatta utilizzando l'**Allegato n. 4** sottoscritta secondo le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 15.1.

All'interno della busta dovrà essere allegato, in originale o in copia autentica, l'attestato di accreditamento ISO/IEC 17024 in corso di validità (con i crediti di mantenimento professionale in regola) del soggetto indicato.

## 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	<b>100</b>

### 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi che potranno essere alternativamente attribuiti quali punteggi Discrezionali o Tabellari.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.



**Tablelle dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica**

<i>critero</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>Max x punt i D</i>	<i>Max x punt i T</i>	
<b>n. 1 Professionalità e adeguatezza desunta da n 3 servizi</b>	<b>Valutazione delle competenze acquisite</b>			
	1.1	Congruenza di un servizio di progettazione <b>approvato</b> sotto il profilo architettonico e adeguatezza delle metodologie utilizzate	3	
	1.2	Congruenza di un servizio di progettazione <b>approvato</b> sotto il profilo strutturale e adeguatezza delle metodologie utilizzate	4	
	1.3	Congruenza di un servizio di progettazione <b>approvato</b> sotto il profilo impiantistico e adeguatezza delle metodologie utilizzate	3	
	1.4	Congruenza di un servizio di direzione dei lavori <b>eseguito e completato</b> e adeguatezza delle relative metodologie	9	
	1.5	Congruenza di un servizio di responsabile della sicurezza in sede di progettazione e di esecuzione <b>completato</b> e adeguatezza delle relative metodologie	6	
PUNTI MAX CRITERIO			25	
<b>n. 2 Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta</b>	<b>Per tale elemento di valutazione il concorrente dovrà presentare una relazione che analizzi i seguenti aspetti:</b>		<i>Max punti D</i>	<i>Max punti T</i>
	<b>progettazione definitiva ed esecutiva</b>			
	2.1	modalità proposte di esecuzione del servizio	7	
	2.2	azioni e soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche degli interventi da realizzare	6	
	2.3	consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio	6	
	<b>direzione lavori</b>			
	2.4	modalità proposte di esecuzione del servizio in sede di esecuzione delle opere progettate	9	
	2.5	consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio	6	
	<b>coordinamento della sicurezza</b>			
	2.6	modalità di esecuzione del servizio di coordinamento sicurezza in sede di progettazione ed esecuzione delle opere	5	
2.7	consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio	5		
PUNTI MAX CRITERIO			44	

<i>critério</i>	<b>Critério premiante di cui al d.m. 11 ottobre 2017 (CAM) “Criteri ambientali minimi per l’affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici”</b>	<i>Max punti D</i>	<i>Max punti T</i>
<b>n. 3 Capacità tecnica del progettista in relazione al punto 2.6.1 del d.m. 11 ottobre 2017 (CAM)</b>	Possesso del certificato di accreditamento ISO/IEC 17024 in corso di validità (con i crediti di mantenimento professionale in regola) da parte del soggetto indicato quale professionista esperto sugli aspetti energetici e ambientali degli edifici		1
PUNTI MAX CRITERIO			1
TOT PUNTI OFFERTA TECNICA			70

## CRITERI MOTIVAZIONALI

### Critério n. 1 Professionalità e adeguatezza desunta da n. 3 servizi

**Subcriterio 1.1** La Commissione valuterà la rispondenza dei contenuti architettonici dell’opera indicata rispetto al servizio oggetto di gara nonché l’adeguatezza delle soluzioni architettoniche adottate per ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione, lungo il ciclo di vita dell’opera indicata, rispetto a quelle ipotizzabili per l’intervento da progettare.

**Subcriterio 1.2** La Commissione valuterà la rispondenza dei contenuti strutturali dell’opera indicata rispetto al servizio oggetto di gara nonché l’adeguatezza delle soluzioni strutturali adottate per ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione, lungo il ciclo di vita dell’opera indicata, rispetto a quelle ipotizzabili per l’intervento da progettare.

**Subcriterio 1.3** La Commissione valuterà la rispondenza dei contenuti impiantistici dell’opera indicata rispetto al servizio oggetto di gara nonché l’adeguatezza delle soluzioni impiantistiche adottate per ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione, lungo il ciclo di vita dell’opera indicata, rispetto a quelle ipotizzabili per l’intervento da progettare.

**Subcriterio 1.4** La Commissione valuterà la rispondenza del servizio di direzione lavori al servizio oggetto di gara nonché l’adeguatezza delle metodologie utilizzate, dell’esperienza di settore e l’adeguatezza al ruolo ricoperto come Direttore dei Lavori, secondo **quanto previsto dal “Codice” e dal “regolamento” 207/2010, per le parti rimaste in vigore, e dal D.M. 07.03.2018, n. 49, regolamento recante “Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell’esecuzione”.**

**Subcriterio 1.5** La Commissione valuterà la rispondenza del servizio descritto al servizio oggetto di gara nonché l’adeguatezza delle metodologie utilizzate, dell’esperienza di settore e l’adeguatezza al ruolo ricoperto come responsabile della sicurezza (**obblighi di cui all’art. 91 del D. LGS. N. 81/2008, e da altre norme pertinenti in vigore nel tempo**).

### Critério n. 2 Caratteristiche qualitative e metodologiche dell’offerta

## **Progettazione definitiva ed esecutiva**

**Subcriterio 2.1** La Commissione valuterà la precisione, esaustività ed efficacia delle modalità proposte di esecuzione del servizio anche con riferimento all'articolazione temporale delle varie fasi e alle misure/interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita nonché la rispondenza alle esigenze dell'utenza finale e al generale contesto territoriale e ambientale della proposta.

**Subcriterio 2.2** La Commissione valuterà le azioni e soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche degli interventi da realizzare, con particolare riferimento alle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere.

**Subcriterio 2.3** La Commissione valuterà le risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, da articolare secondo le varie fasi, progettuali e realizzative dell'opera evidenziando, fra le altre cose, le modalità di interazione con la committenza e gli enti competenti all'emissione di autorizzazioni comunque denominate. Dovranno essere indicati:

- a) l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali, della relativa formazione, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche;
- b) le modalità di sviluppo e gestione del progetto inerenti agli strumenti informatici e tecnologie messe a disposizione;
- c) l'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione.

## **Direzione lavori**

**Subcriterio 2.4** La Commissione valuterà la precisione, esaustività ed efficacia delle modalità proposte di esecuzione del servizio in sede di esecuzione delle opere progettate con riguardo alle tecnologie innovative utilizzate, all'esaustività della proposta di organizzazione dell'Ufficio di direzione lavori, alle attività di controllo e sicurezza in cantiere, alle modalità di interazione/integrazione con la committenza e alle procedure previste per il coordinamento con gli Enti competenti alla verifica dei lavori in corso d'opera.

**Subcriterio 2.5** La Commissione valuterà consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso l'esplicitazione:

- a) dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio di direzione dei lavori con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali;
- b) dell'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative del servizio.

## **Coordinamento della sicurezza**

**Subcriterio 2.6** La Commissione valuterà la precisione, esaustività ed efficacia delle modalità proposte di esecuzione del servizio di coordinamento sicurezza in sede di progettazione ed esecuzione delle opere con riferimento all'esaustività della proposta di organizzazione dell'ufficio, all'efficacia delle attività di controllo e sicurezza in cantiere ed all'efficienza delle modalità di interazione/integrazione con la committenza e le procedure previste per il coordinamento con gli Enti competenti.

**Subcriterio 2.7** La Commissione valuterà la consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso l'esplicitazione:

a) dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio di coordinamento della sicurezza e l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali;

b) dell'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative del servizio.

### **Criterio n. 3 Capacità tecnica del progettista in relazione al punto 2.6.1 del d.m. 11 ottobre 2017 (CAM)**

La Commissione valuterà il possesso o meno, da parte del soggetto indicato quale professionista esperto sugli aspetti energetici e ambientali degli edifici, del certificato di accreditamento ISO/IEC 17024 in corso di validità (con i crediti di mantenimento professionale in regola).

Il possesso del certificato di accreditamento comporterà l'attribuzione di un punteggio automatico pari a 1 (uno) mentre la presentazione di un certificato scaduto o la mancata allegazione dello stesso comporterà l'attribuzione di un punteggio pari a 0 (zero).

Non sarà valutato il numero di progettisti accreditati superiore ad 1 (uno).

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 50 punti sui 70 previsti dall'offerta tecnica. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

### **18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA**

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, un coefficiente con il metodo del confronto a coppie [*cf. linee guida dell'ANAC n. 2, par. V - ad esempio: coefficiente discrezionale oppure confronto a coppie, etc.*].

La commissione calcola il coefficiente unico per ogni elemento esaminato sulla base *della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame.*

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "I" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

### 18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

È attribuito all'offerta economica un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

#### Formula "bilineare"

$C_i$ (per $A_i \leq A_{soglia}$ )	=	$X (A_i / A_{soglia})$
$C_i$ (per $A_i > A_{soglia}$ )	=	$X + (1,00 - X) [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove:

- $C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo
- $A_i$  = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo
- $A_{soglia}$  = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti
- $X$  = 0,85
- $A_{max}$  = valore del ribasso più conveniente

### 18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: *aggregativo compensatore*.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

- $P_i$  = punteggio concorrente *i*;
- $C_{ai}$  = coefficiente criterio di valutazione *a*, del concorrente *i*;
- $C_{bi}$  = coefficiente criterio di valutazione *b*, del concorrente *i*;
- .....
- $C_{ni}$  = coefficiente criterio di valutazione *n*, del concorrente *i*;
- $P_a$  = peso criterio di valutazione *a*;
- $P_b$  = peso criterio di valutazione *b*;
- .....
- $P_n$  = peso criterio di valutazione *n*.

Nei procedimenti di calcolo di cui al presente paragrafo e ai paragrafi 18.2 e 18.3 sopra descritti i valori numerici verranno arrotondati al terzo decimale con le seguenti modalità:

- il terzo decimale verrà arrotondato per eccesso se il quarto decimale è pari o superiore a 5;

- il terzo decimale verrà arrotondato per difetto se il quarto decimale è inferiore a 5.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

**[ I- riparametrazione]** Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai sub-criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo sub-criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

## **19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 10/01/2019 alle ore 10,00 presso la Provincia di Vicenza Contrà Gazzolle, 1 – 36100 Vicenza, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC almeno 3 giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC almeno 3 giorni prima della data fissata.

Il seggio di gara costituito ad hoc procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il seggio di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La stazione unica appaltante adotta le cautele necessarie circa le modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dal seggio di gara alla commissione giudicatrice, al fine di assicurare l'assoluta segretezza delle offerte.

Come previsto dall'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la SUA si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

*La SUA procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti.*

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016 ovvero tramite la Banca dati nazionale degli operatori economici (BDOE), se istituita e attivata al momento della verifica.

## **20. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta, oltre che dal Presidente, da altri due membri scelti tra funzionari del Comune di Bosco Chiesanuova, della SUA o di altre amministrazioni aggiudicatrici, o di liberi professionisti, in ogni caso esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla SUA.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La SUA pubblica sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

## **21. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara della SUA procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 18.4.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento di cui al punto 18.1 e ne comunica i nominativi al seggio di gara che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi "riparametrati" attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.



Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, con data, ove occorra, comunicata almeno tre giorni prima agli offerenti, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al *RUP* **le eventuali esclusioni** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

## **22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

### **23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

**Prima dell'aggiudicazione**, la SUA procede a:

- 1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
- 2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta – i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- 3) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La SUA, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la SUA procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

**L'aggiudicazione diventa efficace**, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la SUA procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria a favore del Comune di Bosco Chiesanuova. La SUA procederà, con le modalità sopra

indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la SUA procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora il Comune di Bosco Chiesanuova proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, il Comune recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

**La stipula** ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, **entro 45** giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo differimento del termine espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato "in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante".

**Polizza** - L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice,

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.

È facoltà del Comune di Bosco Chiesanuova esonerare l'aggiudicatario, ai sensi comma 11 del medesimo art. 103, dalla prestazione della garanzia definitiva nel caso di comprovata solidità dello stesso. L'esonero è subordinato, in ogni caso, al miglioramento del prezzo di aggiudicazione in misura proporzionata alla garanzia da prestare richiesta dal Comune allo scopo di soddisfare la reciproca esigenza delle parti al contenimento sostenibile dei costi. Le motivazioni circa l'eventuale esercizio di tale opzione saranno formalizzate dal Comune in apposito documento, da allegare agli atti del procedimento.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette al Comune copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4, del Codice. In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto definitivo e esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

**Tracciabilità** - Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice il Comune di Bosco Chiesanuova interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

**Spese** - Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione unica appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a presunte euro 3mila. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## **24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Verona, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, come modificato dal D. Lgs. 10.08.2018 n. 101, e del Regolamento (CE) 27.04.2016 n. 2016/679/UE, si informa che i dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed informatica. L'informativa è consultabile al link:

<http://www.provincia.vicenza.it/ente/amministrazione-trasparente/bandi-gara-contratti/profilo-del-committente/informativa-privacy-per-procedure-gare-dappalto/view>.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione.

Il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Vicenza - email [info@provincia.vicenza.it](mailto:info@provincia.vicenza.it) - PEC [provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net](mailto:provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net) – tel. 0444-908111; il responsabile della protezione dei dati è IPSLab, Contrà Porti 16 – 36100 Vicenza – tel. 0444-929084 – email [info@ipslab.it](mailto:info@ipslab.it) – PEC [pec@pec.ipslab.it](mailto:pec@pec.ipslab.it).

Il Dirigente

dott. Angelo Macchia

*(sottoscritto digitalmente)*

*Responsabile Unico del Procedimento: ing. Giovanni Campo*

*Responsabile del procedimento di gara: dott. Angelo Macchia*

*Referente amministrativo: Paola Polo (0444.908180)*