



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Contrà Gazzolle, 1 - 36100 VICENZA Tel. 0444.908193-180 – C.F. e P. IVA 00496080243

Mail: soggettoaggregatore.sua@provincia.vicenza.it - PEC: provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net

Prot. n. 44968

DISCIPLINARE DI GARA

- STAZIONE APPALTANTE:** PROVINCIA DI VICENZA Stazione Unica Appaltante – Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 Vicenza – c.f. n. 00496080243 – tel. 0444.908111, fax 0444.908510 – PEC provincia.vicenza@certi.ip-veneto.net - profilo di committente: <http://www.provincia.vicenza.it>; per conto di VI.ABILITA' s.r.l., con sede legale in via Zamenhof n. 829, 36100 Vicenza, c.f. e partita IVA 02928200241, società soggetta alla direzione ed al coordinamento della Provincia di Vicenza.
- OGGETTO DELL'APPALTO:** servizio di prevenzione contro la formazione del ghiaccio e dello sgombero neve delle strade provinciali per il quinquennio 2018 - 2023, suddiviso in 72 lotti (tronchi).
Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del decreto legislativo 18.04.2016, n. 50, di seguito denominato Codice, indetta in esecuzione alla determinazione della suddetta società n. 34 del 27.04.2018.
- LUOGO DI ESECUZIONE:** strade provinciali varie della provincia di Vicenza [codice NUTS ITH32].
- IMPORTO A BASE DI GARA:** l'importo complessivo della procedura d'appalto per è pari a, oneri fiscali esclusi:

N.	Descrizione	a misura €	Totale stagionale €	Totale quinquennio €
1	SERVIZIO	1.214.000,00	1.214.000,00	6.070.000,00
2	Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	20.400,00	20.400,00	102.000,00
Totale complessivo			1.234.400,00	6.172.000,00

L'appalto è suddiviso in 72 lotti/tronchi funzionali così come da ALLEGATO 1 al presente disciplinare con la specificazione dei singoli importi a base di gara per ogni lotto/tronco.

Il costo della manodopera incluso nell'importo a base di gara ammonta al 35% dei singoli importi complessivi per ogni lotto/tronco.

Il corrispettivo dell'appalto è determinato “a misura” ai sensi dell'art. 59, comma 5-bis, del Codice.

Per alcuni lotti/tronchi è previsto l'acquisto da parte dell'aggiudicatario delle attrezzature (lama sgombraneve e spanditore a cassone e a traino) al prezzo fisso di acquisto come dettagliatamente specificato negli elaborati progettuali e all'art. 11 del Capitolato Speciale.

5. **DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI, RINNOVI E PENALI**: la durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 5 (cinque) stagioni invernali consecutive per il quinquennio 2018 – 2023. Il servizio deve intendersi assicurato dal 1° novembre al 30 aprile di ciascuna stagione invernale, ai sensi del Capitolato Speciale. La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi – o più favorevoli – prezzi, patti e condizioni. Nel caso di inosservanza delle disposizioni di esecuzione del servizio sono previste le penali come dettagliatamente previsto all'art. 18 del Capitolato Speciale.
6. **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**: Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 1, del Codice.

Gli operatori economici devono:

REQUISITI GENERALI E DI IDONEITA'

- a) essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice;
- b) essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura;

Per la comprova di tal requisiti la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, con il sistema AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17.02.2017.

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PRESTAZIONALE

- c) aver eseguito nell'ultimo anno un servizio analogo a quelli oggetto della presente procedura di importo complessivo minimo pari all'importo stagionale a base di gara relativo ad ogni lotto/tronco aggiudicato.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- copia autentica di fatture quietanzate.

d) disporre delle attrezzature tecniche, del materiale e dell'equipaggiamento secondo le caratteristiche minime richiesti nell'elaborato progettuale 3 "Prospetto dei tronchi stradali, attrezzature e compensi" colonna 6 nel numero e con le caratteristiche ivi previste in relazione al lotto/tronco e/o lotti/tronchi a cui il concorrente partecipa.

La comprova del requisito è fornita mediante la consegna di copia dei libretti di circolazione dei mezzi che il concorrente metterà a disposizione per l'esecuzione del servizio, copia del certificato d'origine dell'attrezzatura impiegata per il servizio ed omologata sui mezzi posti a disposizione del servizio nonché ogni altro documento comprovante la qualità e le caratteristiche dei mezzi e delle attrezzature a disposizione del concorrente o che la Stazione Appaltante dovesse richiedere ad integrazione; qualora i mezzi non siano di proprietà del concorrente dovrà essere prodotta anche la documentazione attestante il titolo in base al quale il concorrente dispone del mezzo (copia contratto di noleggio, di leasing, ecc...), ai sensi dell'art. 3 del Capitolato Speciale.

e) disporre di un'area operativa prossima alle strade provinciali dei lotti/tronchi affidati al fine di garantire l'esecuzione degli interventi in tempi certi e con la dovuta tempestività, ai sensi dell'art. 3 del capitolato Speciale.

La comprova del requisito è fornita mediante l'indicazione dell'area operativa prossima ai tronchi affidati.

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di concorrenti si applica l'art. 48 del Codice. I requisiti, fermo restando che la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice, devono essere posseduti nei termini di seguito indicati.

I requisiti generali e di idoneità devono essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata/raggruppanda.

I requisiti di capacità tecnica e prestazionale di cui:

- al punto 6. lett. c) deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Il requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria;
- ai punti 6. lett. d) ed e) devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento.

- 7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** procedura aperta, con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo, separatamente per ciascun lotto/tronco (massimo ribasso percentuale da applicarsi al compenso forfettario ed a tutti i prezzi di cui all'Elenco Prezzi Unitari, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza), ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del Codice, trattandosi di servizi con caratteristiche standardizzate.

L'apertura delle offerte avverrà seguendo in ordine crescente il numero di lotto/tronco (a partire dal n. 1 per finire con il n. 72).

I concorrenti potranno presentare offerta per uno o più lotti/tronchi purché dispongano di attrezzature e mezzi (intesi come macchine operatrici/trattori, pala gommata e relativi accessori) nel numero previsto per tutti i lotti/tronchi a cui intendono partecipare. E' ammesso presentare offerta su più lotti/tronchi con le stesse attrezzature e mezzi; in

questo caso il concorrente risultato aggiudicatario di un lotto/tronco, verrà escluso dai lotti/tronchi successivi ai quali partecipa con le medesime attrezzature o mezzi.

Si procederà alla determinazione della soglia di anomalia, ai fini della valutazione della congruità dell'offerta, mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97, comma 2, del Codice, solamente in presenza di almeno cinque offerte ammesse, per ogni singolo lotto/tronco.

Non si procederà all'esclusione automatica dalla gara di cui al comma 8 del predetto articolo del Codice.

Si precisa per l'ipotesi in cui sia sorteggiato uno dei metodi di cui alle lettere a), b), ed e) dell'art. 97, comma 2, del Codice:

a) che il così detto *taglio delle ali*, che consiste nel tralasciare e non considerare le offerte estreme nella misura percentuale indicata dalla legge, si applica per individuare le offerte tra le quali calcolare la media aritmetica dei ribassi percentuali offerti.

Successivamente il calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media si effettua esclusivamente prendendo in considerazione i ribassi delle offerte che sono residue dopo il suddetto *taglio delle ali*;

b) che, in caso di sorteggio del metodo di cui all'art. 97, comma 2, lettera b), del Codice, una volta operato il così detto *taglio delle ali*, occorre sommare i ribassi percentuali delle offerte residue e, calcolata la media aritmetica degli stessi, si applica l'eventuale decurtazione stabilita dalla norma tenendo conto della prima cifra decimale del numero che esprime la sommatoria dei ribassi;

c) che le offerte con identico ribasso percentuale avranno, ai fini della soglia di anomalia, lo stesso trattamento e saranno pertanto considerate come un'offerta unica.

La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Nel caso di offerte con il medesimo punteggio complessivo si procederà al sorteggio, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

Non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

All'aggiudicazione provvederà la competente società VIABILITA' s.r.l. con proprio provvedimento.

8. **MODALITA' PRESENTAZIONE OFFERTE:** le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire, **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 07 agosto 2018**, al seguente indirizzo: **PROVINCIA DI VICENZA - Ufficio Archivio e Protocollo - Contrà Gazzolle, 1 - 36100 VICENZA**.

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni devono pervenire entro il termine perentorio ed all'indirizzo predetti; è ammessa la consegna a mano dei plichi dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00, ed il martedì e giovedì dalle ore 14:30 alle ore 17:30, esclusivamente al suddetto Ufficio.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti e pertanto i plichi pervenuti oltre il termine perentorio predetto saranno considerati irregolari.

I plichi devono, a pena d'esclusione, essere idoneamente controfirmati e sigillati (con nastro adesivo), su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati, e devono recare all'esterno le seguenti indicazioni:

- denominazione del **mittente**, indirizzo completo dello stesso, con l'indicazione della

Partita IVA e dell'indirizzo **e-mail PEC**; (nel caso di Raggruppamenti Temporanei la denominazione di tutte le imprese raggruppate con la specificazione della mandataria);

- **oggetto della gara e data di scadenza di presentazione dell'offerta**;

- **indirizzo** del destinatario: *Provincia di Vicenza – Ufficio Archivio e Protocollo – Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 Vicenza.*

L'impresa offerente potrà svincolarsi dalla propria offerta fino al momento dell'apertura della gara.

9. **DOCUMENTAZIONE DI GARA, RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO, INFORMAZIONI E CHIARIMENTI, PRESA VISIONE**: la documentazione di gara comprende:

- bando di gara

- disciplinare di gara;

- progetto ai sensi dell'art. 23, commi 14 e 15 del codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti: Capitolato Speciale descrittivo prestazionale, Elenco prezzi unitari, Prospetto dei tronchi (lotti) stradali, attrezzature e compensi fissi, Stato di consistenza accessori per lo sgombero neve e spargimento – zone Nord/Est/Sud/Ovest, Planimetria generale dei vari tronchi (lotti) stradali, DUVRI;

e sono disponibili, consultabili e scaricabili sul profilo della stazione unica appaltante: <http://www.provincia.vicenza.it/ente/stazione-unica-appaltante/bandi>.

Per informazioni tecniche: RUP ing. Fabio Zeni di Vi.abilità s.r.l. - tel. 0444.385711.

Per informazioni amministrative: geom. Fabio Lovato della Provincia di Vicenza – tel. 0444.908165-107, mail: soggettoaggregatore.sua@provincia.vicenza.it.

I quesiti dovranno essere formulati, alla predetta mail, in tempo utile per poter rispondere e quindi almeno **sette** giorni lavorativi prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Ai quesiti formulati oltre il settimo giorno lavorativo precedente il termine di scadenza, l'Amministrazione non garantisce la risposta.

Gli avvisi, chiarimenti, comunicazioni, risposte ai quesiti relativi alla procedura di gara verranno pubblicati sul suddetto sito del profilo della S.U.A. dove è pubblicata la gara (all'interno della stessa cartella).

Non è richiesto il sopralluogo assistito.

Il concorrente, qualora voglia visionare le attrezzature poste in vendita nei lotti/tronchi ai sensi dell'art. 11 del Capitolato Speciale, può effettuarlo, previo appuntamento telefonico con la società VI.ABILITA' s.r.l. - tel. 0444.385711 – mail: info@vi-abilita.it.

10. **AVVALIMENTO**: l'avvalimento è disciplinato dall'art. 89 del Codice.

11. **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**: La gara si svolgerà secondo le modalità di seguito riportate.

Il Presidente del seggio di gara, in seduta pubblica, il giorno **09 agosto 2018** alle ore 10:30 presso la sede della Provincia di Vicenza, in contrà Gazzolle n. 1, procede:

a) all'eventuale sorteggio, del metodo da applicarsi per l'individuazione della soglia di anomalia, al fine della valutazione della congruità delle offerte; il metodo sorteggiato si applica per tutti i lotti/tronchi;

b) all'apertura dei plichi pervenuti nei termini indicati dal bando e disciplinare di gara;

c) alla verifica della regolarità della documentazione ivi contenuta ed alla conseguente ammissione, richiesta di integrazione o esclusione dei concorrenti;

d) alla successiva apertura, per i concorrenti ammessi, della busta "OFFERTA ECONOMICA", leggendo a voce alta il ribasso percentuale offerto; le medie sono calcolate fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta

cifra decimale sia pari o superiore a cinque e all'unità inferiore nel caso contrario. Tale arrotondamento sarà effettuato anche nel risultato delle operazioni per la eventuale determinazione della soglia di anomalia;

e) alla eventuale determinazione della soglia di anomalia;

f) alla trasmissione degli atti, ai sensi degli artt. 32 e 33, del Codice all'Organo Competente per la eventuale valutazione della congruità delle offerte anomale da parte del Responsabile Unico del Procedimento e per l'aggiudicazione.

Le sedute di gara potranno essere sospese, aggiornate ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno resi noti durante le sedute pubbliche di gara e comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico dov'è pubblicata la documentazione di gara.

12. **SPESE DI PUBBLICAZIONE:** Ai sensi dell'art. 5, comma 2, del Decreto 2 dicembre 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà rimborsare all'amministrazione aggiudicatrice le spese di pubblicazione della presente procedura che vengono quantificate in via presuntiva in € 8.400,00. Le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti/tronchi in proporzione al relativo valore.
13. **STIPULA CONTRATTO:** nel termine che verrà indicato dalla società Vi.abilità s.r.l., l'impresa aggiudicataria sarà tenuta a produrre tutta la documentazione richiesta, ivi compresa la garanzia definitiva e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto d'appalto che verrà stipulato mediante scrittura privata ed in formato elettronico. Il firmatario dovrà essere munito della idonea e valida firma digitale. Tutte le spese di bollatura inerenti e conseguenti sono per intero a carico dell'impresa appaltatrice. Ove, nell'indicato termine, l'impresa non ottempererà alle richieste che saranno formulate, la società Vi.abilità s.r.l., senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge, l'impresa stessa stessa dall'aggiudicazione, e procederà all'incameramento della garanzia provvisoria. La società Vi.abilità s.r.l. si riserva la facoltà di procedere alla consegna dei servizi in pendenza della firma del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice.
14. **GARANZIE:** l'aggiudicatario dovrà costituire all'atto della stipula del contratto le seguenti garanzie:
 - 1) garanzia definitiva nei termini previsti dall'art. 103, comma 1, del Codice ed in conformità agli schemi di cui al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19.01.2018, n. 31;
 - 2) idonea polizza di assicurazione per danni causati a terzi durante l'esecuzione del servizio con massimale non inferiore a € 1.000.000,00 per sinistro ai sensi dell'art. 26 del Capitolato Speciale. In alternativa potrà produrre copia della propria polizza R.C.T. aziendale con pari massimale.
15. **FINANZIAMENTO E MODALITA' DI PAGAMENTO:** il servizio è finanziato con fondi propri di bilancio della società Vi.abilità s.r.l.. Il corrispettivo del contratto sarà pagato con le modalità previste dal Capitolo 5 – Disciplina economica del Capitolato Speciale.
16. **SUBAPPALTO:** gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi dell'art. 105 del Codice e dal D. Lgs. n. 81/2008. L'amministrazione aggiudicatrice non corrisponde direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite salvo a quanto disposto dal comma 13 del suddetto articolo del Codice.

17. **RICORSI:** avverso il presente atto è ammesso ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto – Cannaregio, 2277/8 – Venezia, entro 30 giorni dalla sua pubblicazione.
18. **INFORMATIVA PRIVACY:** ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, si informa che i dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed informatica. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione. Il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Vicenza, il responsabile del trattamento è il Dirigente avv. Paolo Balzani. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.
19. **ALTRE INFORMAZIONI:**
- a) in caso di contrasto tra il capitolato speciale d'appalto o altri documenti di gara ed il presente disciplinare di gara prevale quest'ultimo;
 - b) non sono ammesse offerte in variante;
 - c) la verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara avviene, prima della stipulazione del contratto, ai sensi dell'art. 81 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS con le modalità indicate nella deliberazione n. 157 del 17.02.2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.AC.;
 - d) si richiama il Capitolato Generale d'Appalto dei Lavori Pubblici approvato con Decreto del Ministero dei Lavori Pubblici 19 aprile 2000, n. 145;
 - e) il contratto non conterrà la clausola compromissoria dell'arbitrato di cui all'art. 209 del Codice;
 - f) gli **esiti** della procedura saranno disponibili sul sito informatico dov'è pubblicata la gara e non saranno fornite informazioni telefoniche.

* * * * *

20. **DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE**

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Tutti i documenti non in regola con le vigenti disposizioni sull'imposta di bollo saranno inviati all'Agenzia delle Entrate per la loro regolarizzazione (ex art. 19, D.P.R. 26.10.1972, n. 642).

Il plico sopraindicato di cui al punto 8., dovrà, a pena di esclusione, contenere due buste idoneamente controfirmate e sigillate (con nastro adesivo), su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati recanti all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- **Busta “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**
- **Busta “B – OFFERTA ECONOMICA – LOTTO/TRONCO n. _____”**

- Il concorrente che presenti offerta per più lotti/tronchi deve presentare tante buste "B – OFFERTA ECONOMICA" quante ai lotti/tronchi a cui partecipa.

- Il concorrente che presenti offerta per più lotti/tronchi con la stessa attrezzatura e con gli stessi mezzi (intesi come macchine operatrici/trattori e pala gommata) deve scrivere all'esterno di ciascuna busta contenente l'offerta economica, oltre alla frase di cui sopra "Busta B – OFFERTA ECONOMICA – LOTTO/TRONCO n. 1 _____" la seguente dicitura: ***"Le attrezzature o i mezzi impiegati per l'esecuzione dei servizi invernali sul lotto/tronco della presente offerta sono le stesse previste nell'offerta sui lotti/tronchi nn. _____"***.

➤ ***La busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:***

A.1) DOMANDA, in bollo di partecipazione alla gara, utilizzando l'allegato Modello A.1), sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; alla domanda, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura; la domanda dovrà specificare la forma di partecipazione alla procedura del concorrente e contenere le dichiarazioni, attestazioni e indicazioni, rese ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo quanto riportato nel suddetto Modello A.1).

Si rammentano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 444/2000 nei confronti del soggetto che renda false dichiarazioni in ordine al possesso dei suddetti requisiti.

Allo scopo, appare opportuno, l'adozione da parte del legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, di adeguate cautele volte a evitare il rischio di rendere, inconsapevolmente, dichiarazioni incomplete o non veritiere.

A.2) GARANZIA PROVVISORIA, ai sensi dell'art. 93 del Codice, pari al 2% da calcolarsi sui lotti ai quali si intende partecipare, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice, come dettagliatamente specificato nell'**ALLEGATO 1** al presente disciplinare. In caso di partecipazione a più lotti/tronchi, possono essere presentate autonome e distinte garanzie provvisorie per ciascun lotto/tronco cui si intende partecipare, ovvero in alternativa un'unica garanzia provvisoria di importo pari alla somma degli importi stabiliti per ciascun lotto/tronco cui si intende partecipare; in tale ultimo caso nella garanzia provvisoria, in qualsiasi forma costituita, deve necessariamente essere indicata la gara ed i singoli lotti/tronchi cui si riferisce la garanzia. Nel caso in cui il concorrente presti un'unica garanzia provvisoria per la partecipazione a più lotti/tronchi, la stessa verrà svincolata solamente ad avvenuta conclusione della procedura di gara di tutti lotti/tronchi coperti dalla garanzia.

La garanzia provvisoria deve essere intestata a:

**"VI.ABILITA' s.r.l. - Via Zamenhof, 829 – 36100 Vicenza -
c.f. e partita IVA 02928200241"**

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore

- della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 231/2007, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la Cassa di Risparmio del Veneto s.p.a. - Corso Palladio – 36100 Vicenza, conto corrente intestato a VI.ABILITA' s.r.l. - IBAN IT 21 Z 06225 11820 1000 0000 7039;
- c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La garanzia fideiussoria deve essere redatta in conformità agli schemi di cui al Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 19.01.2018, n. 31, e sottoscritta in originale o sottoscritta con firma digitale.
- Nell'ipotesi che la garanzia:
- sia sottoscritta dal concorrente e dal garante digitalmente, la garanzia è costituita dal file digitale, e deve essere prodotta su supporto informatico (CD-ROM);
 - sia sottoscritta analogicamente (cartacea) dal concorrente, e digitalmente dal garante la stessa dovrà riportare il codice univoco di controllo al fine di poter effettuare la verifica on-line.

In ogni caso sia prestata la garanzia provvisoria, dovrà, essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice. Tale obbligo non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro-imprese, piccole e medie imprese.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, l'importo della suddetta garanzia è ridotto del **50%** per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

L'importo della garanzia provvisoria potrà essere ulteriormente ridotto nei casi previsti dalle disposizioni del citato art. 93, comma 7, del Codice.

Per la fruizione dei benefici di cui sopra il concorrente attesta il possesso del requisito mediante dichiarazione sostitutiva ovvero allega documentazione comprovante il possesso del requisito stesso, in originale o in copia conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000.

La **garanzia provvisoria**, per i concorrenti non aggiudicatari, si intende automaticamente svincolata al momento della comunicazione dell'aggiudicazione e resterà a disposizione per l'eventuale ritiro in originale presso l'amministrazione aggiudicatrice Vi.abilità s.r.l.

Pertanto **non** sarà effettuato alcun invio postale.

A.3) DOCUMENTO “PASO”, rilasciato dal servizio **AVCPASS** comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'**Autorità Nazionale Anticorruzione - A.N.AC.**. Il soggetto interessato a partecipare alla procedura deve registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale www.anticorruzione.it (Servizi - Servizi on line – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. I Codici identificativi della Gara **CIG** sono riportati, per ogni singolo lotto/tronco, nell'**ALLEGATO 1** al presente disciplinare di gara.

A.4) DOCUMENTO, solamente per i lotti per i quali è previsto il contributo nell'**ALLEGATO 1** al presente disciplinare di gara, comprovante l'avvenuto pagamento del contributo, versato a favore dell'**Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.AC.**, come previsto dalla deliberazione della stessa in data 20.12.2017 (in G.U. n. 45 del 23.02.2018). Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi *on-line* sul portale www.anticorruzione.it (Servizi – Servizi on line - Servizio Riscossione Contributi) e con le credenziali da questo rilasciate, inserire il codice CIG che identifica la procedura, ed effettuare il pagamento con le seguenti modalità:

- 1) *on-line* mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico **deve allegare** come documento la stampa della ricevuta di pagamento inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” sul Servizio Riscossione Contributi;
- 2) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale partecipa). Lo scontrino dovrà essere **allegato in originale**.

➤ **La busta “B – OFFERTA ECONOMICA – LOTTO/TRONCO n. _____”, dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:**

B.1) DICHIARAZIONE in bollo, utilizzando l'allegato Modello B.1), sottoscritta dal legale rappresentante, contenente l'indicazione:

- a) il **ribasso percentuale** offerto da applicare al compenso forfettario ed a tutti i prezzi di cui all'Elenco Prezzi Unitari, al netto degli oneri fiscali, nonché degli oneri per la sicurezza; il ribasso deve essere espresso in cifre e lettere con arrotondamento alla terza cifra dopo la virgola;
- b) la **stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;
- c) la **stima dei costi aziendali** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.

L'aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere.

Non sono ammesse offerte in aumento.

L'offerta dei concorrenti è vincolante per 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

21. DISPOSIZIONI COMUNI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI OPERATORI ECONOMICI (art. 48 del Codice):

In caso di partecipazione alla procedura di gara di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici dovranno essere prodotti, a seconda del caso, anche i seguenti documenti:

- a) dichiarazione congiunta degli operatori economici che intendono raggrupparsi con l'indicazione del tipo di raggruppamento (orizzontale/verticale/misto), con la specificazione delle proprie quote di partecipazione al raggruppamento, e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale di rappresentanza ad uno di essi, e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- b) dichiarazione di cui al punto A.1) del presente disciplinare di gara da parte di tutti i soggetti componenti il raggruppamento e nel caso di consorzi dalle imprese consorziate indicate come imprese esecutrici.

Inoltre:

- c) la garanzia provvisoria di cui al punto A.2) deve essere intestata a tutti i soggetti componenti il raggruppamento; e delle riduzioni previste dall'art. 93 del Codice, potrà beneficiarne il raggruppamento temporaneo di concorrenti a condizione che i requisiti di qualità siano posseduti da ciascun componente il raggruppamento;
- d) il documento "PASSOE" di cui al punto A.3) è unico, e dopo la sua generazione, deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le imprese componenti il raggruppamento e nel caso di consorzi dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;
- e) il versamento del contributo a favore dell'ANAC di cui al punto A.4) dovrà essere effettuato dall'impresa mandataria;
- f) l'offerta economica, di cui al punto B.1) a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;
- g) nell'offerta economica, di cui al punto B.1), a pena di esclusione, ogni operatore economico componente il raggruppamento dovrà indicare il proprio costo della manodopera e i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Vicenza, 06 luglio 2018

Il Direttore Generale
(Dott. Angelo Macchia)
firmato digitalmente

*Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Fabio Zeni (Vi.abilità s.r.l. - tel. 0444.385711)
Responsabile del Procedimento di gara: Dott. Angelo Macchia (Provincia di Vicenza)
Referente Amministrativo: Geom. Fabio Lovato (Provincia di Vicenza - tel. 0444.908165)*