



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO nell'esercizio dei poteri della Giunta Provinciale

N. 159 DEL 26/07/2013

L'anno DUEMILATREDICI, il giorno VENTISEI del mese di LUGLIO alle ore 10:40 il Commissario Straordinario ATTILIO SCHNECK, con l'assistenza del SEGRETARIO GENERALE ANGELO MACCHIA

nell'esercizio delle competenze e dei poteri della Giunta Provinciale adotta la deliberazione di seguito riportata:

OGGETTO: LINEE GUIDA PER I PROCEDIMENTI DI FORMAZIONE DEI PAT/PATI AI SENSI DELLA LR. N. 11/2004.

OGGETTO: LINEE GUIDA PER I PROCEDIMENTI DI FORMAZIONE DEI PAT/PATI AI SENSI DELLA LR. N. 11/2004.

Premesso che il PTCP è stato approvato con deliberazione di Giunta Regionale n. 708 del 02.05.2012 e che pertanto da tale data le competenze in materia urbanistica sono attribuite alla Provincia ai sensi dell'art. 48 della L.R. 11/2004;

Visto che gli elaborati del PTCP adeguati alle prescrizioni regionali sono stati deliberati con deliberazione del Commissario Straordinario n. 74 del 16/04/2013;

Visto che, come meglio chiarito dalla DGR n. 4010 del 22 dicembre 2009 "Attuazione dell'articolo 48, comma 4, della legge regionale 23 aprile 2004, n. 11 'Norme per il governo del territorio' -Gestione del trasferimento delle competenze alle Province in materia urbanistica", in particolare rientra nel novero delle competenze provinciali l'approvazione di:

1. piani di Assetto del Territorio ai sensi dell'art. 14 della legge regionale n. 11/2004;
2. piani di Assetto del Territorio e Piani di Assetto del Territorio Intercomunali in copianificazione ai sensi degli artt. 15 e 16 della legge regionale n. 11/2004;

Dato atto che ai fini della redazione ed approvazione degli strumenti di pianificazione strutturale comunale, siano essi formati in copianificazione o meno, la procedura prevede che intervengano anche una serie di altri atti endoprocedimentali previsti da fonti diverse (quali, a mero titolo esemplificativo, i pareri di compatibilità idraulica o sismica formulati dal Genio Civile, il parere della Commissione VAS);

Visto che rientra fra le funzioni della Provincia, ex art. 19 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", l'assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali;

Ritenuto di supportare i Comuni attraverso delle linee guida che esemplifichino le complesse procedure tecnico-amministrative di formazione dei PAT-PATI elaborati sia mediante procedura ordinaria (ex art. 14 della LR 11/2004), sia mediante procedura concertata (ex artt. 15/16 della LR 11/2004);

Valutata pertanto l'opportunità di approvare le linee guida provinciali, corredate dai seguenti modelli di atti:

- Schema di accordo di pianificazione;
- Dichiarazione osservazioni pervenute;
- Adeguamento elaborati;
- Convocazione Conferenza dei Servizi;
- Verbale di Conferenza dei Servizi.

allegate alla presente deliberazione, in cui sono coordinate le diverse fonti e le diverse fasi procedurali che interessano la elaborazione/adozione/approvazione dei PAT-PATI;

Dato atto che le citate linee guida corredate dai modelli di atti non costituiscono interpretazione autentica ed integrale della normativa vigente, ma che vengono formulate nello spirito di leale collaborazione istituzionale e che le stesse ed i relativi modelli di atti potranno essere modificate in relazione alle esigenze risultanti dalle istruttorie o ad interventi legislativo-regolamentari nazionali o regionali;

Tutto ciò premesso,

Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 4 del 12/02/2013, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'Esercizio finanziario 2013 e pluriennale 2013-2015;

Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 83 del 07/05/2013, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2013;

Acquisito ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 il parere favorevole espresso dal responsabile interessato in ordine alla regolarità tecnica;

Preso atto del visto di conformità alle leggi, statuto e regolamenti espresso dal Segretario Generale ai sensi del Decreto del Commissario Straordinario n. 8 del 06/06/2012;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto il D.P.R. del 31 maggio 2012;

Visto il D.L. n. 201 del 06/12/2011 art. 23 comma 20 convertito con L. n. 214 del 22/12/2011;

Visto l'art. 141 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Nell'esercizio delle competenze proprie della Giunta Provinciale di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la LR n. 11/2004;

Visto il PTCP approvato con DGRV n. 708 del 02/05/2012;

DELIBERA

1. di approvare le linee guida per la formazione dei PAT/PATI elaborati mediante:
 - procedura ordinaria, ex art. 14 della LR 11/2004 (allegato A);
 - procedura concertata, ex artt. 15/16 della LR 11/2004 (allegato B);corredate dai seguenti modelli di atti:
 - Schema di accordo di pianificazione (allegato C);
 - Dichiarazione osservazioni pervenute (allegato D);
 - Adeguamento elaborati (allegato E);
 - Convocazione Conferenza dei Servizi (allegato F);
 - Verbale di Conferenza dei Servizi (allegato G).che vengono allegate al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto le citate linee guida corredate dai modelli di atti di cui al punto 1) del dispositivo non costituiscono interpretazione autentica ed integrale della normativa vigente, ma che vengono formulate nello spirito di leale collaborazione istituzionale e che le stesse ed i relativi modelli di atti potranno essere modificate in relazione alle esigenze risultanti dalle istruttorie o ad interventi legislativo-regolamentari nazionali o regionali;
3. di trasmettere il presente provvedimento ai Comuni;
4. di attestare che, oltre a quanto indicato nei punti precedenti del dispositivo del presente provvedimento, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio della Provincia (ai sensi art 49 del TUEL come modificato dal DL 174/12);

Dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Responsabile del Procedimento: arch. Roberto Jose' Bavaresco

Sottoscritto dal
COMMISSARIO STRAORDINARIO
ATTILIO SCHNECK
con firma digitale

Sottoscritto dal
SEGRETARIO GENERALE
ANGELO MACCHIA
con firma digitale



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

Proposta di Deliberazione

Settore URBANISTICA
proposta n. 934/2013

**OGGETTO: LINEE GUIDA PER I PROCEDIMENTI DI FORMAZIONE DEI PAT/PATI AI
SENSI DELLA LR. N. 11/2004.**

VISTO DI CONFORMITA' ALLE LEGGI, STATUTO E REGOLAMENTI
SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
(ai sensi del Decreto del Commissario Straordinario n. 8 del 06 giugno 2012)

(X) Favorevole () Contrario

.....

Vicenza, 25/07/2013

**Sottoscritto dal Segretario
(MACCHIA ANGELO)
con firma digitale**



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

Proposta di Deliberazione

Settore URBANISTICA
proposta n. 934/2013

OGGETTO: LINEE GUIDA PER I PROCEDIMENTI DI FORMAZIONE DEI PAT/PATI AI SENSI DELLA LR. N. 11/2004.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA
SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
(ai sensi dell'art. 49 e 147 bis 1° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Favorevole () Contrario

.....

Vicenza, 22/07/2013

**Sottoscritto dal Dirigente
(BAVARESCO ROBERTO)
con firma digitale**



PROVINCIA DI VICENZA
SETTORE URBANISTICA

ATTIVAZIONE PROCEDURA ORDINARIA: SCHEMA PROCEDIMENTI DI ADOZIONE / APPROVAZIONE DEL P.A.T.

L'art. 14 della L.R.11/04 definisce il procedimento di formazione, efficacia e varianti del PAT, stabilendo un termine, dalla sua trasmissione in Provincia, per l'approvazione del Piano.

Legenda		
C - Attività a cura del Comune		
CE - Attività che richiedono rapporti con Enti diversi dalla Provincia		
CP - Attività da svolgere relazionandosi con gli uffici provinciali		
P - Attività a cura della Provincia		
rif. legislativo		FASE PRELIMINARE
LR 11/04 artt. 3, 5 e 14	C	Elaborazione - Documento Preliminare - Rapporto Ambientale Preliminare e relativi allegati
LR 11/04 art. 14	C	Adozione degli elaborati da parte della Giunta Comunale All'atto dell'adozione dei documenti la Giunta Comunale dà atto dell'avvio del procedimento per la Valutazione Ambientale Strategica ai sensi della direttiva 42/2001/CE e dell'art. 4 della L.R. n. 11/2004 e avvia la consultazione con le Autorità Ambientali al fine di acquisire il parere della Regione Veneto - Direzione Valutazione Progetti e Investimenti (Commissione VAS)
LR 11/04 art. 4; DGRV 791/09	CE	Richiesta e acquisizione parere Regione Veneto - Direzione Valutazione Progetti e Investimenti (Commissione VAS) e consultazione Autorità Ambientali
LR 11/04 art. 14	C	La Giunta Comunale, se necessario, approva i documenti eventualmente modificati sulla base dei pareri;
LR 11/04 art. 5	C	Avvio fase di concertazione sul Documento Preliminare e Rapporto Ambientale Preliminare e predisposizione delibera di chiusura concertazione
rif. legislativo		FASE DI ELABORAZIONE DEL P.A.T.

Allegato A alla Deliberazione _____

LR 11/04 artt. 10, 14	C	Elaborazione del P.A.T.
	CE	Richiesta e acquisizione parere Valutazione Compatibilità Idraulica a Consorzi di Bonifica (e/o Servizio Forestale competente nell'area) e Genio Civile e adeguamento degli elaborati alle eventuali prescrizioni.
rif. legislativo		ADOZIONE, DEPOSITO E PUBBLICAZIONE - APPROVAZIONE P.A.T.
LR 11/04 artt. 4, 14; DGRV 791/09	C	Adozione del Piano con deliberazione del Consiglio Comunale, (previa verifica art. 78 D.Lgs. 267/00) Deposito e pubblicazione (B.U.R., Albi Pretori di Comune, Provincia ed eventualmente Province confinanti, uffici dell'autorità competente VAS, almeno due quotidiani locali e sito web istituzionale). La trasmissione degli elaborati del PAT/PATI, Rapporto Ambientale e Sintesi non Tecnica, alla Regione Veneto - Direzione Valutazione Progetti e Investimenti (Commissione VAS) è finalizzata anche all'avvio dell'istruttoria ai fini dell'espressione del parere motivato.
LR 11/04 art. 4; DGRV 791/09	CE	Richiesta (dalla data di pubblicazione avviso di deposito sul B.U.R.) e acquisizione parere Regione Veneto - Direzione Valutazione Progetti e Investimenti (Commissione VAS) entro 90 gg dal termine per la presentazione osservazioni e contestuale consultazione Autorità Ambientali
LR 11/04 artt. 10, 11 A.I. lett. e) (DGR 3178/2004) e DGR 3811/2009	CE	Richiesta (a seguito adozione P.A.T.) e acquisizione parere Regione del Veneto - Direzione Urbanistica per validazione Quadro Conoscitivo entro 90 gg dalla richiesta
LR 11/04 art. 14, co. 3 A.I. lett. e) (DGR 3178/2004) e DGR 3811/2009	C	Acquisizione osservazioni pervenute e deliberazione di Consiglio Comunale di controdeduzioni alle osservazioni
rif. legislativo		APPROVAZIONE P.A.T.
LR 11/04 art.14 co. 3, 4	C	Invio alla Provincia della seguente documentazione a) copia originale cartacea e su supporto informatico del Piano adeguato a tutte le prescrizioni contenute nei pareri acquisiti prima e dopo l'adozione, sottoscritto dal rappresentante del Comune, dal progettista e dagli specialisti , completo del Decreto di Validazione del Quadro Conoscitivo da parte del Dir. Urbanistica regionale, del Parere della Commissione regionale relativamente alla V.A.S. e V.INC.A e dei pareri di altri Enti (es., Consorzi di Bonifica, Genio Civile, Parchi...).

		<p>b) copia su supporto informatico (file .pdf) della seguente documentazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documento Preliminare - Rapporto Ambientale Preliminare - Delibera di adozione e approvazione Documento Preliminare, Rapporto Ambientale Preliminare e relativi allegati - Parere Commissione VAS su R.A. preliminare - Richieste ed eventuali pareri delle Autorità Ambientali su R.A. preliminare - Tav. 13.1 PRG vigente in formato digitale - Documentazione relativa alla fase di concertazione preliminare (lettere di invito ad Enti e Associazioni, verbali di concertazione, delibera della giunta comunale di approvazione della relazione di sintesi della concertazione) - Relata di pubblicazione Albi Pretori - Avviso pubblicato su due quotidiani locali - Avviso pubblicato sul BUR - Estratto di pubblicazione del Piano sul portale web comunale - Lettere di richiesta e pareri espressi dalle autorità ambientali su R.A. - Osservazioni pervenute (con evidenziate le osservazioni inerenti i temi ambientali o comunque che interessano anche indirettamente la Valutazione Ambientale Strategica) - Deliberazione di C.C. di controdeduzioni alle osservazioni corredata da elaborati grafici "di cortesia" contenenti la proposta di accoglimento delle osservazioni. <p>NB. La mancanza del Decreto di Validazione del Quadro Conoscitivo o del parere della Commissione regionale su V.A.S. e V.INC.A o dei pareri obbligatori di altri Enti comporta la restituzione del Piano.</p>
LR 11/04 art. 14 L. 241/90	P	Avvio del procedimento amministrativo ai sensi della L. 241/90
LR 11/04 art. 14 co. 5	P	Eventuale richiesta di integrazioni documentali con sospensione del termine per non più di 90 gg
LR 11/04 art. 27	P	Comitato Tecnico Intersectoriale e Valutazione Tecnica Provinciale Urbanistica (VTPU).
LR 11/04 art. 14, co. 4, 6, 7	P	Approvazione/Restituzione del Piano da parte della Giunta Provinciale

Allegato A alla Deliberazione _____

DGRV 791/09	C	pubblicazione sul proprio sito web del piano, del parere motivato espresso dall'autorità competente, della dichiarazione di sintesi e delle misure adottate per il monitoraggio ambientale.
LR 11/04 art. 14, comma 8	P	Pubblicazione sul B.U.R. del provvedimento di approvazione da parte della Provincia

Nel corso di tutta la procedura andranno effettuate le pubblicazioni nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web comunale, ai sensi del D.Lgs. 33/2013.



PROVINCIA DI VICENZA

SETTORE URBANISTICA

PROCEDIMENTO DI FORMAZIONE DEL PIANO DI ASSETTO DEL TERRITORIO MEDIANTE PROCEDURA CONCERTATA TRA COMUNE E PROVINCIA: SCHEMA PROCEDIMENTI DI ADOZIONE / APPROVAZIONE DEL P.A.T.

Legenda	
C - Attività a cura del Comune	
CE - Attività che richiedono rapporti con Enti diversi dalla Provincia	
CP - Attività da svolgere relazionandosi con gli uffici provinciali	
IP - Invio documentazione alla Provincia	
P - Acquisizione comunicazioni dalla Provincia	
Rif. legislativo	FASE PRELIMINARE
LR 11/04 artt. 3, 5 e 15 <i>Modello - Schema di accordo di pianificazione</i>	<p>C - Il Comune elabora:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documento Preliminare - Rapporto Ambientale Preliminare e relativi allegati - Schema di Accordo di Pianificazione <p>Il Comune:</p> <p>C - invia la domanda di copianificazione alla Provincia</p> <p>P - acquisisce risposta da parte della Provincia</p>
LR 11/04 art. 15	<p>C - La Giunta Comunale adotta gli elaborati</p> <p>All'atto dell'adozione dei documenti la Giunta Comunale dà atto dell'avvio del procedimento per la Valutazione Ambientale Strategica ai sensi della direttiva 42/2001/CE e dell'art. 4 della L.R. n. 11/2004 e avvia la consultazione con le Autorità Ambientali al fine di acquisire il parere della Regione Veneto - Direzione Valutazione Progetti e Investimenti (Commissione VAS)</p>
LR 11/04 art. 48 comma 5	<p>C - Il Comune effettua la ricognizione del PRG comunale vigente e produce un elaborato cartografico comprendente tutte le varianti approvate in formato digitale</p>
LR 11/04 art.15	<p>C - Il Comune invia alla Provincia la seguente documentazione</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documento Preliminare - Rapporto Ambientale Preliminare - Schema di Accordo di Pianificazione - copia delibera di adozione Documento Preliminare,

Allegato B alla Deliberazione _____

	<p>Rapporto Ambientale Preliminare e relativi allegati, Schema di Accordo di Pianificazione</p> <ul style="list-style-type: none"> - copia di richiesta parere Commissione VAS - copia delle richieste dei pareri alle autorità ambientali - copia tavola 13.1 PRG vigente in formato digitale (da consegnare prima dell'avvio degli incontri di copianificazione) <p>C - Il Comune acquisisce il parere della Regione Veneto - Direzione Valutazione Progetti e Investimenti (Commissione VAS) e della Provincia;</p> <p>C - La Giunta Comunale, se necessario, approva i documenti eventualmente modificati sulla base dei pareri e li ritrasmette alla Provincia unitamente al parere della Commissione Regionale VAS;</p> <p>P - acquisisce il provvedimento di approvazione provinciale dello schema di accordo di pianificazione e di presa d'atto degli elaborati definitivi;</p> <p>CP - Sottoscrizione Accordo di Pianificazione</p>
<p>LR 11/04 art.5</p>	<p>C - Il Comune procede con la fase di concertazione su Documento Preliminare e Rapporto Ambientale Preliminare, e, una volta conclusa, predispone la delibera di chiusura concertazione.</p>
<p>Rif. legislativo</p>	<p>FASE DI COPIANIFICAZIONE DEL P.A.T.</p>

<p>LR 11/04 artt.10, 11, 15</p>	<p>CP - Incontri di copianificazione con la Provincia e produzione bozza avanzata del Piano</p> <p>CE - Richiesta e acquisizione parere Valutazione Compatibilità Idraulica (Genio Civile, Consorzi di Bonifica e/o Servizio Forestale competente nell'area)</p> <p>CE - Richiesta e acquisizione parere sullo studio di compatibilità sismica qualora richiesto dalla DGR 3308/2008 (Genio Civile)</p> <p>IP - Invio alla Provincia della seguente documentazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - copia del PAT come da atti d'indirizzo della L.R.11/04 e successive modifiche; - copia della lettera agli enti per i pareri di competenza; - copia della documentazione relativa alla fase di concertazione preliminare (delibera della giunta comunale di approvazione della relazione di sintesi della concertazione e allegati) <p>P - La Provincia esprime il parere preliminare all'adozione, che dà atto dell'adeguamento degli elaborati al PTCP.</p> <p>C - Adeguamento ai pareri acquisiti ed elaborazione P.A.T. definitivo per la sottoscrizione</p> <p>CP - Sottoscrizione del Piano da parte di Comune e Provincia</p>
<p>Rif. legislativo</p>	<p>ADOZIONE, DEPOSITO E PUBBLICAZIONE - APPROVAZIONE P.A.T.</p>
<p>LR 11/04 artt.4, 15; DGRV 791/09</p>	<p>C - Adozione del Piano con deliberazione del Consiglio Comunale, (previa verifica art. 78 D.Lgs. 267/00)</p> <p>Si segnala l'opportunità di deliberare anche l'autorizzazione al rappresentante comunale alla partecipazione alla Conferenza di Servizi per l'approvazione del piano ai sensi art. 15 LR 11/2004)</p> <p>C - Deposito e pubblicazione (B.U.R., Albi Pretori di Comune, Provincia ed eventualmente Province confinanti, uffici dell'autorità competente VAS, almeno due quotidiani locali e sito web istituzionale).</p> <p>La trasmissione degli elaborati del PAT/PATI, Rapporto Ambientale e Sintesi non Tecnica, alla Regione Veneto - Direzione Valutazione Progetti e Investimenti (Commissione VAS) è finalizzata anche all'avvio dell'istruttoria ai fini dell'espressione del parere motivato.</p>
<p>LR 11/04 artt.10, 11</p>	<p>CE - Richiesta e acquisizione parere Regione del Veneto - Direzione Urbanistica per validazione Quadro Conoscitivo</p>

<p>LR 11/04 art.15</p> <p><i>Modello – Dichiarazione osservazioni pervenute</i></p>	<p>C - Acquisizione osservazioni pervenute e formulazione della proposta di controdeduzioni</p> <p>IP - Invio alla Provincia della seguente documentazione</p> <ul style="list-style-type: none"> - copia dell'avviso pubblicato su due quotidiani locali - dichiarazione di pubblicazione del Piano sul portale web comunale - copia dell'avviso pubblicato sul BUR - copia delle lettere di richiesta e pareri espressi dalle autorità ambientali - copia delle osservazioni pervenute (con evidenziate le osservazioni inerenti i temi ambientali o comunque che interessano anche indirettamente la Valutazione Ambientale Strategica) e proposta di controdeduzioni. <p>CP - Incontri conclusivi con la Provincia</p>
<p>LR 11/04 art. 27</p>	<p>P - Comitato Tecnico Intersettoriale e Valutazione Tecnica Provinciale Urbanistica (VTPU).</p>
<p>LR 11/04 art. 15, comma 6</p> <p><i>Modello – Adeguamento elaborati</i></p> <p><i>Modello – Convocazione Conferenza dei Servizi</i></p> <p><i>Modello – Verbale di Conferenza dei Servizi</i></p>	<p>C - Adeguamento degli elaborati del piano ai pareri acquisiti con predisposizione di una Relazione di adeguamento e verifica presso gli uffici provinciali;</p> <p>C - Il Comune provvede a trasmettere alla Provincia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dichiarazione su avvenuto adeguamento della documentazione ai pareri acquisiti; - Relazione di adeguamento; - copia degli elaborati del PAT/PATI adeguati; - la Dichiarazione di Sintesi di cui all'art. 17 D.Lgs. 152/06. <p>CP - Conferenza di Servizi che si esprime sul piano e sulle osservazioni pervenute, convocata dal Comune.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Riscontrato il consenso del comune e della provincia, il piano si intende approvato. - La Conferenza si conclude con la sottoscrizione di un verbale in cui si elencano gli elaborati approvati, e a cui vengono allegati i pareri VTPU, VAS e validazione del Quadro Conoscitivo. - Per quanto riguarda le osservazioni pervenute, qualora la Conferenza dei Servizi si conformi integralmente al parere della Valutazione Tecnica Provinciale Urbanistica (VTPU), non si rende necessario modificare ulteriormente gli elaborati del piano, che possono essere immediatamente sottoscritti. <p>C - Pubblicazione degli elaborati adeguati ai fini dei successivi adempimenti di competenza provinciale e comunale</p>

Rif. legislativo	RATIFICA DI GIUNTA PROVINCIALE
<p>L.R.11/04 art. 15, comma 6</p> <p>DGRV 791/09</p>	<p>P - Ricevuti i suddetti elaborati la Giunta Provinciale ratifica l'approvazione del PAT/PATI.</p> <p>P - La DGP viene trasmessa al Comune e pubblicata sul BUR a cura della Provincia.</p> <p>C - Pubblicazione sul proprio sito web del piano, del parere motivato espresso dalla Commissione regionale VAS, della dichiarazione di sintesi e delle misure adottate per il monitoraggio ambientale.</p> <p>Il PAT/PATI entra in vigore 15 giorni dalla pubblicazione della DGP sul BUR.</p>

Nel corso di tutta la procedura andranno effettuate le pubblicazioni nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web comunale, ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

SCHEMA DA ADATTARE E INTEGRARE

SCHEMA DI ACCORDO DI PIANIFICAZIONE

per la redazione del Piano di Assetto del Territorio Intercomunale (in caso di PATI)

TRA

La **PROVINCIA DI VICENZA, cod. fiscale e partita IVA n. 00496080243**, quale ente attualmente competente all'approvazione del Piano di Assetto del Territorio Comunale/Intercomunale, in persona del Commissario Straordinario _____ nato a _____ il _____, residente per la carica in Contrà Gazzolle 1 - Vicenza, in qualità di Legale Rappresentante dell'Ente;

E

Il/I **COMUNE/I DI _____**, quale/i ente/i competente/i alla gestione della pianificazione comunale, in persona del Sig. Sindaco _____ nato a _____ il _____ **per il Comune di _____**, in qualità di Legale/i Rappresentante/i dell'Ente;

VISTA la richiesta di attivazione della procedura concertata da parte del Comune di _____ presentata alla Provincia di Vicenza per la formazione del Piano di Assetto del Territorio ai sensi dell'art. 15 della LR 11/2004;

(in caso di PATI)

VISTA la richiesta di attivazione della procedura concertata da parte dei Comuni di _____ presentata alla Provincia di Vicenza per la formazione del Piano di Assetto del Territorio Intercomunale ai sensi degli artt. 15 e 16 della LR 11/2004, viste le condizioni di omogeneità relative a:

- struttura insediativa;
- struttura geomorfologia;
- caratteristiche storico-culturali;
- ambiente e paesaggio;
- ecc.

VISTO l'art.15 della LR 11/2004;

VISTA la DGR n. 3178 del 8/10/2004, con la quale vengono adottati gli atti di indirizzo di cui all'art. 50 della LR 11/2004;

VISTA la deliberazione di giunta del Comune di _____ n. _____ del _____, con la quale viene adottato il Documento Preliminare e lo schema di Accordo di Pianificazione;

VISTE le deliberazioni di giunta del Comune di _____ n. _____ del _____, del Comune di _____ n. _____ del _____, con la quale viene adottato il Documento Preliminare e lo schema di Accordo di Pianificazione (in caso di PATI);.....

SCHEMA DA ADATTARE E INTEGRARE

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario, nell'esercizio dei poteri della Giunta Provinciale, n. ____ del _____ con cui la Provincia di Vicenza ha approvato lo schema di accordo di copianificazione per la redazione del Piano di Assetto del Territorio Comunale **(Intercomunale)**;

VISTO il parere n. ____ in data _____, rilasciato dalla Commissione Regionale per la VAS ai sensi della d.g.r.v. n° 3262 del 24/10/2006 come modificata da ultimo con la n. 791 del 31/03/2009;

SI STABILISCE QUANTO SEGUE:

1. **l'Accordo riguarda la redazione in forma concertata del Piano di Assetto Territoriale **(Intercomunale)** che presenta i seguenti elementi:**

a) Inquadramento fisico – morfologico e territoriale

(descrizione)

b) Contenuti

Il Piano di Assetto Territoriale **Intercomunale** è lo strumento di *pianificazione urbanistica*, che delinea le scelte strategiche di assetto e di sviluppo per il "governo del territorio", al fine di perseguire la tutela dell'integrità fisica ed ambientale, nonché dell'identità culturale e paesaggistica dello stesso.

Il Piano interessa ambiti comunali/**intercomunali** omogenei per caratteristiche insediativo-strutturali, geomorfologiche, storico-culturali e ambientali, o concerne ipotesi progettuali che, per dimensione o rilevanza territoriale, incidono significativamente sulle previsioni strutturali dei comuni circostanti e rappresenta una interpretazione del paesaggio riconosciuto.

Il Piano di Assetto Territoriale **Intercomunale** è redatto tenuto conto: dei contenuti di cui alla LR 11/2004, degli specifici atti di indirizzo, dei contenuti del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale (PTCP) e del Piano Territoriale Regionale di Coordinamento (PTRC); preso atto degli indirizzi e politiche urbanistiche espressi dalle comunità locali nella fase della concertazione.

c) Finalità

Il Piano di Assetto Territoriale **Intercomunale** informa le proprie scelte verso una trasformazione urbanistica funzionalmente equilibrata, armonica e policentrica ed uno sviluppo adeguato a soddisfare le esigenze socio-economiche del presente, nel rispetto del principio di conservazione e utilizzo futuro delle risorse del territorio, in particolare di quelle non riproducibili.

In particolare si propone di soddisfare le esigenze delle comunità perseguendo:

- la salvaguardia delle qualità ambientali, culturali ed insediative del territorio al fine della conservazione, tutela e valorizzazione dei beni naturali, culturali, architettonici ed archeologici;
- la tutela delle identità storico-culturali, la qualità e differenziazione dei paesaggi urbani ed extraurbani, al fine di realizzare la riqualificazione degli insediamenti storici ed il recupero del patrimonio edilizio ed ambientale, nonché il miglioramento della qualità degli insediamenti esistenti e del territorio non urbanizzato;
- la prevenzione e riduzione dei rischi connessi all'uso del territorio e delle sue risorse, al fine di garantire la sicurezza degli abitati e la difesa idrogeologica dei suoli.

SCHEMA DA ADATTARE E INTEGRARE

Il piano assicura inoltre la tutela e valorizzazione dei valori paesistici riconosciuti, nonché la riqualificazione delle parti compromesse o degradate e l'attestazione di eventuali nuovi valori paesistici coerenti con quelli riconosciuti ed integrati con lo sviluppo economico e sociale sostenibile.

Le determinazioni del piano sono informate ad una approfondita e sistematica conoscenza di tutte le "componenti strutturali del territorio" di origine naturale ed antropica, finalizzate all'individuazione delle "risorse identitarie" ed alle loro correlazioni e integrazioni.

Il Piano di Assetto Territoriale **Intercomunale** individua al proprio interno gli Ambiti Territoriali Omogenei (ATO), per caratteristiche geomorfologiche, ambientali, paesaggistiche, storico-culturali o insediativo-strutturali. Definisce inoltre "ambiti di tutela, valorizzazione e riqualificazione" del territorio in funzione del livello di integrità e rilevanza dei valori paesistici, al fine di permettere una lettura integrata delle componenti strutturali del territorio e dei valori del paesaggio.

2. **di prendere atto del "Documento Preliminare" adottato con deliberazione di giunta n. ____ del _____ (dalle singole amministrazioni e precisamente):**

a) Comune di _____ deliberazione di giunta n. _____ del _____;

b) Comune di _____ deliberazione di giunta n. _____ del _____;

..... in caso di PATI)

3. **di prendere atto delle modalità per la formazione del quadro conoscitivo e delle banche dati, ai sensi dell'art. 50 lett. a) e f) e degli atti di indirizzo adottati con DGR 3178 del 8 ottobre 2004 ed integrati con DGR n. 3811 del 9 dicembre 2009, e precisamente:**

a) Si ritiene utile precisare che il quadro conoscitivo, necessario alla redazione del PAT/**PATI**, debba essere rapportato alle specifiche caratteristiche del territorio, attraverso una lettura multidisciplinare che consenta di pervenire ad una valutazione critica nell'impiego dei dati, finalizzata a definire appunto le "condizioni di sostenibilità degli interventi e delle trasformazioni pianificabili", e le "condizioni di fragilità ambientale";

b) La formazione del Quadro Conoscitivo deve intendersi come la costruzione di un catalogo delle informazioni associate alle competenze dei tre principali soggetti istituzionali (Comune, Provincia e Regione), organizzato e sistematizzato al fine di documentare il complesso delle conoscenze territoriali disponibili ai diversi livelli.

c) La formazione del Quadro Conoscitivo deve necessariamente esplicitarsi nelle forme e nei contenuti, secondo le caratteristiche di ogni singolo ambito e livello territoriale esaminato, proponendo una lettura del territorio e delle sue componenti attraverso la compilazione delle seguenti matrici:

1. **INFORMAZIONI TERRITORIALI DI BASE**
2. **ARIA**

SCHEMA DA ADATTARE E INTEGRARE

3. **CLIMA**
4. **ACQUA**
5. **SUOLO E SOTTOSUOLO**
6. **BIODIVERSITA'**
7. **PAESAGGIO**
8. **PATRIMONIO CULTURALE, ARCHITETTONICO, ARCHEOLOGICO**
9. **INQUINAMENTI FISICI**
10. **ECONOMIA E SOCIETA'**
11. **PIANIFICAZIONE E VINCOLI**

Tali matrici e i tematismi che le compongono dovranno essere strutturati seguendo le specifiche tecniche per la creazione delle banche dati e dei relativi metadati, secondo le indicazioni, previo accordo sulle eventuali modifiche ed integrazioni, della Direzione Urbanistica, avendo come riferimento l'atto di indirizzo di cui all'art. 50 lettere a) e f) della LR 11/04.

- d) Sulla scorta del presente accordo il progetto dovrà indicare, con riferimento alle matrici di cui alla precedente lettera c), quali dati sono propedeutici alle strategie di progetto del territorio in oggetto, e quali sono invece indifferenti a tale scopo.

4. **di prendere atto che la redazione degli elaborati dovrà attuarsi in riferimento agli atti di indirizzo di cui alle lettere a) e g) dell'art. 50 della LR 11/2004 e che dovranno essere redatti, almeno, i seguenti elaborati:**

- a) relazione tecnica che espone gli esiti delle analisi e della concertazione e le verifiche territoriali necessarie per la valutazione della sostenibilità ambientale e territoriale, oltreché la sintesi del quadro conoscitivo;
- b) relazione di progetto che esponga la sostenibilità delle scelte progettuali e dei criteri che hanno presieduto la redazione del PAT;
- c) relazione sintetica per l'immediata lettura delle scelte e degli obiettivi del PAT e che riporterà in quali elaborati e norme sono trattate le diverse tematiche affrontate;
- d) Norme tecniche;
- e) TAV. 1 Carta dei vincoli e della Pianificazione Territoriale;
- f) TAV. 2 Carta delle Invarianti;
- g) TAV. 3 Carta delle Fragilità;
- h) TAV. 4 Carta della Trasformabilità;
- i) banca dati alfa numerica e vettoriale di cui all'art. 13, 3° comma lettera d), della LR 11/04;
- j) tutti gli elaborati necessari finalizzati alle verifiche contenute nel processo di Valutazione Ambientale Strategica (VAS);

SCHEMA DA ADATTARE E INTEGRARE

5. di prendere atto del seguente programma dei lavori:

- a) presa d'atto con deliberazione di Giunta Comunale dell'espletamento della fase di concertazione relativa al documento preliminare, prevista dall'art. 5 della LR 11/2004, attraverso l'approvazione di apposita relazione che esponga le risultanze della concertazione e proponga il recepimento di eventuali modifiche al documento preliminare. Tale fase dovrà concludersi entro ____ (specificare) mesi dalla sottoscrizione ;
- b) redazione degli elaborati definitivi costituenti il PAT/PATI, incluso l'elaborato di cui alla lettera i) del precedente punto 4) ed il Rapporto Ambientale, entro ____ (specificare) mesi dal punto precedente;
- c) adozione del PAT/PATI da parte dei Consigli Comunali entro ____ (specificare) mesi dal punto precedente;
- d) convocazione della conferenza di servizi entro ____ (specificare) mesi dall'adozione del PAT/PATI per l'esame delle osservazioni e l'approvazione del piano;
- e) ratifica da parte della Giunta Provinciale entro ____ (specificare) dalla consegna degli elaborati definitivi adeguati agli esiti della conferenza di servizi conclusiva.

6. di stabilire che al presente accordo di pianificazione dovrà essere data pubblicità attraverso avvisi pubblici, a mezzo stampa, via internet e mediante invio alle principali associazioni di settore;

7. obblighi reciproci

- a) La Provincia si impegna a promuovere e a coordinare i rapporti con i singoli enti/amministrazioni locali nella redazione del Piano urbanistico in forma concertata. Il Responsabile del Procedimento, per la Provincia di Vicenza, è il Dirigente del Settore Urbanistica coadiuvato da un Gruppo di Progettazione composto da personale provinciale del Settore Urbanistica, affiancato dalle strutture tecniche comunali;
- b) Il/I Comune/i si impegna/impegnano a :
 - rendere disponibili i dati e la documentazione inerente il territorio e lo stato della pianificazione, in loro possesso, nonché eventuali studi ed altro materiale conoscitivo che possa essere di supporto alla redazione dei documenti del PAT/PATI;
 - fornire la collaborazione degli uffici comunali nell'attività di pianificazione;

SCHEMA DA ADATTARE E INTEGRARE

- comunicare tempestivamente, dopo la scadenza del periodo di pubblicazione, se intenda avvalersi della facoltà di controdedurre alle osservazioni pervenute oltre i termini previsti dalla legge, precisando altresì il termine ultimo stabilito.

8. **valutazione delle osservazioni:** le osservazioni presentate durante il periodo di pubblicazione e deposito, dovranno essere valutate in conferenza di servizi entro _____ (specificare) mesi dall'adozione del piano. Alla conferenza di servizi oltre al/ai rappresentante/rappresentanti del/dei Comune/i interessato/i, preventivamente autorizzato dall'organo competente, e al Dirigente del Settore Urbanistica della Provincia, potranno essere presenti i rappresentanti degli enti pubblici che detengano specifiche competenze disciplinari o che siano coinvolti nel procedimento di approvazione.

Le osservazioni accoglibili dovranno configurarsi come osservazioni portatrici di interessi collettivi, coerenti con gli obiettivi del documento preliminare e tendenti a proporre ipotesi di miglioramento del piano. L'accoglimento di tali osservazioni non comporta la ripubblicazione del piano, che dovrà invece avvenire nei seguenti casi:

- a) inserimento di previsioni in contrasto con gli obiettivi del documento preliminare;
- b) aumento della capacità insediativa complessiva del piano al di fuori delle tolleranze dimensionali definite nella valutazione di sostenibilità del PAT/PATI;
- c) stralcio di specifiche previsioni progettuali di livello strutturale contenute nel piano o inserimento di nuove previsioni di livello strutturale;
- d) modifica sostanziale o stralcio di ambiti soggetti a specifica trattazione disciplinare atta a garantire la tutela e conservazione delle caratteristiche naturali, paesaggistiche e culturali.

Le osservazioni pervenute che rivestano carattere ambientale, dovranno in ogni caso essere oggetto di analisi da parte del valutatore del piano per gli aspetti ambientali, anche qualora siano pervenute oltre il termine di pubblicazione ed il comune intenda controdedurle.

9. **gli interessati sottoscrivono il presente accordo**

PROVINCIA DI VICENZA
Il Commissario Straordinario
Dott. Attilio Schneck

COMUNE DI _____
Il Sindaco

COMUNE DI _____
Il Sindaco

COMUNE DI _____
Il Sindaco

SCHEMA DA ADATTARE E INTEGRARE

Vicenza, li _____

Allegato D alla Deliberazione _____

Oggetto: PAT__ de_ Comun__ di _____ - Osservazioni pervenute.

Alla Provincia di Vicenza
sede

Con la presente

SI CERTIFICA

che la procedura di pubblicazione e deposito del PAT e del Rapporto Ambientale relativo alla VAS è regolarmente avvenuta ed a seguito di essa sono pervenute:

- N. _____ Osservazioni entro i termini;
- N. _____ Osservazioni fuori termine;
- di queste n. _____ Osservazioni sono state valutate attinenti al Rapporto Ambientale relativo alla VAS;

Si dichiara che la documentazione relativa al PAT è stata pubblicata nel sito web comunale dalla data_ sino a_____

Distinti saluti.

IL SINDACO

(timbro e firma)

IL TECNICO RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO

(timbro e firma)

Oggetto: PAT__ de_ Comun__ di _____ - Elaborati aggiornati.

Alla Provincia di Vicenza
sede

In allegato alla presente si consegnano gli elaborati del PAT/PATI in oggetto aggiornati ed adeguati a quanto stabilito dal parere VTPU n.____ del _____, al parere della Commissione regionale VAS n. __ del_____, al decreto di validazione del Quadro Conoscitivo n. ___ del _____ (elencare altri eventuali adeguamenti).

Con la presente

SI CERTIFICA

pertanto che la seguente documentazione:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

è adeguata ai sopraccitati pareri e agli atti ad essi allegati.

Con l'occasione si trasmettono altresì:

- "Relazione di adeguamento"
- Dichiarazione di sintesi
- (altri atti o dichiarazioni richiesti)

Distinti saluti.

IL SINDACO

(timbro e firma)

IL TECNICO RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO

(timbro e firma)

IL PROGETTISTA DEL PIANO

(timbro e firma)

Prot. n.

, li

Spett. le
Provincia di Vicenza
Sede

OGGETTO: Piano di Assetto del Territorio del Comune di _____ .
Convocazione Conferenza di Servizi per l'approvazione del Piano - art. 15 comma 6 della L.R. n. 11/04.

PREMESSO

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n° _____ del _____ / _____ / _____ il Piano è stato adottato unitamente alla proposta di rapporto ambientale preliminare di cui alla Valutazione Ambientale Strategica (VAS), recependo preventivamente le prescrizioni contenute nei pareri;
- che il piano e la proposta di rapporto ambientale adottati sono stati depositati presso la sede municipale, il settore Urbanistica della Provincia a disposizione del pubblico per 30 giorni consecutivi; che dell'avvenuto deposito ne è stata data notizia mediante avvisi all'albo pretorio del Comune e su due quotidiani locali nonché sul BUR, nonché con comunicazioni sul sito internet del Comune;
- che sono pervenute n. _____ osservazioni al PAT comunale, da valutare e controdedurre;

Ritenuto opportuno, quindi, indire la Conferenza di Servizi di approvazione del Piano e delle controdeduzioni alle osservazioni, ai sensi dell'art. 15 comma 6 della L.R. 11/04;

Tutto ciò premesso

CONVOCA

la Conferenza di Servizi ai sensi dell'art.15 comma 6 della L.R.11/04, per l'approvazione del PAT in oggetto, _____, il giorno **alle ore** _____ presso la **sala riunioni** del Settore Urbanistica della Provincia, Contrà Gazzolle, 1 Vicenza.

Il Sindaco

COMUNE DI

PROVINCIA DI VICENZA

VERBALE DI CONFERENZA DI SERVIZI

art. 15 comma 6 L.R.11/04

/ /2012

L'anno 2012, il giorno () del mese di , alle ore . , presso gli Uffici del Settore Urbanistica, Contrà Gazzolle, 1, Vicenza, si è riunita la Conferenza di Servizi convocata dal Comune di , ai sensi dell'art. 15 comma 6 della L.R. 11/04, avente per oggetto:

Approvazione del Piano di Assetto del Territorio ed esame delle osservazioni pervenute.

Sono presenti, in qualità di rappresentanti delle Amministrazioni interessate:

Comune di		Sindaco (o altro rappresentante autorizzato dall'organo competente) - giusta deliberazione del Consiglio Comunale n. dell' / /
Provincia di Vicenza	Roberto Josè Bavaresco	Dirigente del Settore Urbanistica, in attuazione della DGP n. 278 del 16/10/2012

Sono inoltre presenti:

	Provincia di Vicenza - Settore Urbanistica
	Tecnico del Comune di
	Tecnico Progettista

Premesso

- che l'art. 15 della Legge Regionale 23 aprile 2004 n° 11 nel quadro della procedura concertata per la formazione del Piano di Assetto del Territorio prevede che l'approvazione del Piano avvenga mediante conferenza di servizi alla quale partecipano gli Enti interessati, come confermato dagli Atti di Indirizzo approvati ai sensi dell'art 50 della LR in riferimento, con DGRV n. 3178 del 08/10/2004 e smi;
- che in data / / è stato sottoscritto l'Accordo di Pianificazione per la redazione del Piano di Assetto del Territorio tra il Sindaco del Comune di , il Dirigente del Settore Urbanistica/Presidente della Provincia di Vicenza;

- che con deliberazione n. _____ del _____ la Giunta Provinciale ha espresso le considerazioni preliminari sugli elaborati del PAT;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale rispettivamente
 - Comune di _____ n° _____ del _____ / _____ / _____
 - Comune di _____ n° _____ del _____ / _____ / _____
 il Piano è stato adottato unitamente alla proposta di rapporto ambientale di cui alla Valutazione Ambientale Strategica (VAS), recependo preventivamente le prescrizioni contenute nei pareri;
- che il piano e la proposta di rapporto ambientale adottati sono stati depositati presso la sede municipale, il settore Urbanistica della Provincia e presso l'autorità competente per la VAS, a disposizione del pubblico per 30 giorni consecutivi; che dell'avvenuto deposito ne è stata data notizia mediante avvisi all'albo pretorio del Comune e su due quotidiani locali nonché sul BUR, nonché con comunicazioni sul sito internet del Comune e della Provincia;
- che sul rapporto ambientale preliminare hanno avuto luogo le consultazioni previste dall'art. 6 della Direttiva 2001/42/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/06/2001 e sullo stesso è stato acquisito il parere della Commissione Regionale VAS n. _____ del _____ / _____ / _____ di cui alla DGRV n. 3262 del 24/10/2006, secondo le procedure di cui alla DGRV n. 791 del 29.03.2009;
- che in data 02/05/2012 è avvenuto il trasferimento delle competenze in materia urbanistica alla Provincia di Vicenza, attraverso l'approvazione del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale della Provincia di Vicenza da parte della Regione Veneto, con DGR n. 708 del 02/05/2012;
- che con la Delibera n. 125 del 08/05/2012, ad oggetto: "Art. 48, comma 4 della L.R. 11/2004. Presa d'atto delle competenze in materia urbanistica della Provincia", la Giunta Provinciale ha dato atto che la Provincia di Vicenza, per quanto di competenza, a seguito del passaggio delle competenze in materia urbanistica, sostituisce nelle funzioni la Regione negli accordi stipulati con i Comuni per la redazione dei PAT/PATI ai sensi dell'art. 15 della L.R. 11/2004, fatta salva la possibilità per i Comuni di recedere o rinnovare tali accordi d'intesa con la Provincia stessa.
- che con la Delibera di Giunta Comunale n. _____ del _____ / _____ / _____, il Comune di _____ ha preso atto del passaggio delle competenze in materia urbanistica alla Provincia, stabilendo il subentro della Provincia nelle funzioni della Regione nell'accordo di copianificazione del PAT;

Visto

- l'Accordo per la gestione delle competenze in materia urbanistica alle Province sottoscritto tra la Regione Veneto e la Provincia di Vicenza in data 11/09/2012;
- che in data _____ il Comitato Tecnico Intersettoriale, istituito con deliberazione del Commissario Straordinario n. 186 del 12.06.2012, si è riunito per l'esame del PAT, esprimendo parere favorevole alla sua approvazione, e che nella stessa data il Dirigente del Settore Urbanistica della Provincia ha espresso il parere tecnico VTPU;
- che è stata convocata dal Comune per il giorno _____ alle ore _____ presso la sala riunioni del Settore Urbanistica la Conferenza di Servizi prevista dall'art. 15 della L.R. 23 aprile 2004 n. 11, per la valutazione del Piano di Assetto del Territorio e delle osservazioni pervenute;
- che il Comune ha provveduto a predisporre la Dichiarazione di sintesi (VAS) ai sensi dell'art. 17 D.Lgs. 152/2006 come modificato con D. Lgs. 4/2008
- che il Comune ha provveduto a predisporre la Relazione di adeguamento degli elaborati ai pareri acquisiti;
- la dichiarazione di adeguamento degli elaborati del PAT ai pareri acquisiti, prot. _____ del _____ a firma del Sindaco, del Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale e del progettista del PAT;
- che la Giunta Regionale con DGR n. 427 del 10.4.2013 ha adottato la variante parziale al PTRC con attribuzione della valenza paesaggistica, e che pertanto il comune è tenuto a sospendere ogni determinazione sulle domande relative ad interventi di trasformazione edilizia ed urbanistica del territorio che risultino in contrasto con le prescrizioni e i vincoli contenuti nel Piano.

TUTTO CIO' PREMESSO

Il Sindaco (*o altro rappresentante autorizzato dall' organo competente*) del Comune di assume la presidenza della Conferenza di servizi decisoria; funge da segretario il signor _____, Responsabile dell'Ufficio _____ del Comune.

La conferenza quindi:

- VISTA la Legge Regionale 23 Aprile 2004 n. 11 "Norme per il Governo del Territorio";
- VISTI gli "Atti di indirizzo ai sensi dell'art. 50 della Legge Regionale 23 Aprile 2004 n. 11 - Norme per il Governo del Territorio" approvati con Deliberazione di Giunta Regionale n. 3178 del 08 ottobre 2004 e successive modifiche;
- VISTA la direttiva 2001/42/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.06.2001 concernente la valutazione degli effetti di determinati piani e programmi sull'ambiente;
- VISTO l'art. 13 della Legge 8 luglio 1986 n. 349;
- VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 2988 del 01.10.2004;
- VISTA la deliberazione di Giunta Regionale n. 101 del 21.11.2006;
- VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 791 del 29/03/2009;
- VISTO l'art. 48 comma 4 della L.R.11/04 e l'art. 3 della L.R. 26/2009;
- VISTO che in data 02/05/2012 è avvenuto il trasferimento delle competenze in materia urbanistica alla Provincia di Vicenza, attraverso la approvazione del PTCP della Provincia di Vicenza da parte della Regione Veneto;
- PRESO ATTO della deliberazione di Consiglio Comunale di adozione del PAT n. _____ del _____ / _____ / _____ ;
- VISTO il Parere sulla Compatibilità idraulica espresso dal Genio Civile di _____ prot. del _____ / _____ / _____, ai sensi della DGRV n. 1841 del 19.06.2007, come modificata con DGRV n. 2948 del 06.10.2009;
- VISTO il Parere della Commissione Regionale VAS sul R.A. n. _____ del _____ / _____ / _____ ;
- VISTO il Decreto n. _____ del _____ del Dirigente della Dir. Urbanistica regionale di validazione del Quadro Conoscitivo del Piano
- VISTA la Valutazione Tecnica Provinciale Urbanistica (VTPU) della Provincia prot. n. _____ del _____, allegata al presente verbale;

Gli Enti come sopra rappresentati in Conferenza:

a) esprimono consenso unanime al Piano di Assetto del Territorio adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n° _____ del _____ con le seguenti precisazioni:

1. è fatto proprio il parere della Valutazione Tecnica Provinciale Urbanistica (VTPU) prot. n° _____ del _____ e agli atti in essa richiamati;
2. per quanto riguarda le osservazioni pervenute, la Conferenza dei Servizi si conforma integralmente al parere della Valutazione Tecnica Provinciale Urbanistica (VTPU), che viene allegato al presente verbale;
3. il parere favorevole è espresso pertanto sugli elaborati, adottati con deliberazione di Consiglio sopracitata ed aggiornati a seguito dell'accoglimento delle osservazioni pervenute, e delle integrazioni apportate a seguito del parere VTPU e degli atti in essa richiamati, della Commissione Regionale VAS, e del Decreto del Dirigente della Dir. Urbanistica regionale di validazione del Quadro Conoscitivo del Piano, costituenti il Piano di Assetto del Territorio del Comune di _____.

b) esprimono consenso unanime all'approvazione del Piano completo del Rapporto Ambientale (VAS) adottato unitamente al PAT, composti da:

- Relazione di Progetto

- Relazione Tecnica
- Relazione Sintetica
- Norme Tecniche

- Elaborati cartografici, redatti alla scala 1:10.000:
 - Tav. 1 - Carta dei vincoli e della pianificazione territoriale
 - Tav. 2 - Carta delle invariati
 - Tav. 3 - Carta delle fragilità
 - Tav. 4 - Carta della trasformabilità

- Rapporto Ambientale – VAS
- Sintesi non tecnica – VAS

- Valutazione di Incidenza Ambientale

χ) **allegano al presente verbale, del quale ne costituiscono parte integrante, i seguenti documenti:**

- ALL. A: parere VTPU prot. n. _____ del _____ ;
- ALL. B: parere prot. n. _____ del _____ del Comitato Tecnico Intersettoriale, istituito con deliberazione n. 186 del 12.06.2012 del Commissario Straordinario della Provincia di Vicenza,
- ALL. C: Parere della Commissione Regionale VAS n. _____ del _____ ;
- ALL. D: Decreto del Dirigente della Direzione Urbanistica regionale n. _____ del _____ di Validazione del Quadro Conoscitivo.

δ) **danno atto che ai sensi dell'art. 15 comma 6 della LR 11/2004, il piano si intende approvato e sarà successivamente ratificato dalla Giunta Provinciale.**

ε) **danno atto che il Comune ha provveduto a produrre gli elaborati aggiornati a seguito dell'accoglimento delle osservazioni pervenute e delle integrazioni apportate a seguito del parere VTPU e della Commissione regionale VAS, pertanto non si rende necessario modificare ulteriormente gli elaborati e che possono essere immediatamente sottoscritti;**

e) **danno atto che il Comune si impegna all'immediata pubblicazione degli elaborati tecnici del PAT nella sezione trasparenza del proprio sito istituzionale, ai fini dei successivi adempimenti di competenza provinciale e comunale ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs. 33/2013.**

Pertanto la conferenza si chiude alle ore _____ .

Il presente verbale composto di n. _____ fogli.

Il segretario verbalizzante

Vicenza lì, _____ / _____ / _____

Per il Comune di il Sindaco (o altro rappresentante autorizzato dall'organo competente) _____	Per la Provincia di Vicenza Il Dirigente del Settore Urbanistica Roberto Josè Bavaresco _____
--	--



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DELIBERAZIONE N° 159 DEL 26/07/2013

OGGETTO: LINEE GUIDA PER I PROCEDIMENTI DI FORMAZIONE DEI PAT/PATI AI SENSI DELLA LR. N. 11/2004.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio di questa Provincia per 15 giorni dal 01/08/2013.

Vicenza, 01/08/2013

**Sottoscritto dall'addetto alla pubblicazione
(PADOVAN ALESSANDRA)
con firma digitale**