



47592 14-10-2025

PROVINCIA DI VICENZA

BANDO PER L'AMMISSIONE ALL'ESAME PER IL CONSEGUIMENTO DELL'ATTESTATO DI IDONEITÀ PROFESSIONALE PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ DI AUTOTRASPORTATORE SU STRADA DI PERSONE PER CONTO DI TERZI – ANNO 2025 -

E' indetto, in conformità a quanto stabilito nel vigente "*Regolamento CE 21.10.2009 n. 1071/2009*" e regolamento provinciale denominato "*Modalità per l'effettuazione degli esami per il conseguimento degli attestati di idoneità professionale per l'autotrasporto su strada di cose per conto di terzi e di persone*" approvato con DGP 522/76386 del 14/12/2005.

ART. 1 - TIPOLOGIE DI ESAME:

Il presente bando disciplina l'esame per il conseguimento dell'idoneità professionale di autotrasportatore di persone per conto di terzi come previsto dal Regolamento **CE 21.10.2009 n. 1071/2009**.

Ai sensi dell'art. 8 del Regolamento CE 21.10.2009 n. 1071/2009, dell'art. 8 del DD del Ministero dei Trasporti **n. 291 del 25.11.2011**, della nota prot. 26141 del 2.12.2011 della Direzione generale per il trasporto stradale Div. 6 del Ministero dei Trasporti, del DD del Ministero dei Trasporti prot. **79 del 8.7.2013 (GU 167 del 18.7.2013)** e della circolare congiunta Comitato Centrale Albo-Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 9/2013 del 16.12.2013 il candidato potrà sostenere la seguente tipologia di esame:

- a) **esame completo** per il conseguimento dell'idoneità per il trasporto nazionale e internazionale;
- b) **esame integrativo** al fine di consentire ai possessori del requisito dell'idoneità per il solo trasporto nazionale, di conseguire l'idoneità per il trasporto nazionale ed internazionale.

ART. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione all'esame il candidato, alla data di presentazione della domanda, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, ovvero cittadino di uno degli Stati membri della Comunità Europea stabilito in Italia, ovvero cittadino extracomunitario munito di regolare permesso/carta di soggiorno ed in regola con le disposizioni vigenti in materia di immigrazione;
- b) residenza anagrafica, ovvero residenza normale, ovvero iscrizione AIRE, in uno dei Comuni della Provincia di Vicenza;
- c) maggiore età;
- d) non deve essere interdetto/a giudizialmente e non essere inabilitato/a;
- e) deve aver **assolto all'obbligo scolastico** secondo le disposizioni vigenti. In base alla L. 296 del 27.12.2006, al DM della Pubblica Istruzione 22.8.2007 n. 139 ed alla circolare Ministeriale n. 101 del 30.12.2010 ha assolto l'obbligo scolastico la persona che:
 - i cittadini nati fino al 31/12/1951 devono essere in possesso almeno della licenza della scuola elementare o in mancanza 5 anni di frequenza della scuola dell'obbligo;
 - i cittadini nati dal 1/1/1952 devono essere in possesso almeno della licenza della scuola media oppure devono aver frequentato per almeno 8 anni la scuola dell'obbligo;

Responsabile del procedimento: Il Funzionario ing. Roberto Grendene

Ufficio di riferimento: Ufficio Esami Autotrasporto (tel.0444/908351) e-mail: trasporti@provincia.vicenza.it

Referenti istruttoria: Dott.ssa Marialuisa Ballardini (tel. 0444/908631) e-mail: ballardin.marialuisa@provincia.vicenza.it

Sig.ra Lisa Salvagno (tel. 0444/908440) e-mail: salvagno.lisa@provincia.vicenza.it

- i cittadini che hanno conseguito il diploma “di terza media” nell’a.s. 2006/2007 e successivi devono aver frequentato per almeno 10 anni nella fascia di età compresa tra i 6 ed i 16 anni.
In base all’art. 1 c. 2 del DM 139/2007 “L’adempimento dell’obbligo di istruzione è finalizzato al conseguimento di un titolo di studio di scuola secondaria superiore o di qualifica professionale di durata almeno triennale entro il 18° anno di età, con il conseguimento dei quali si assolve al diritto/dovere di cui al decreto legislativo 15.4.2005 n. 76”.

Ai fini della dimostrazione dell'assolvimento dell'obbligo scolastico:

- i candidati (siano essi italiani, comunitari o extracomunitari) che hanno assolto all'obbligo scolastico **presso un'istituzione scolastica sita in Italia** in virtù dell’art. 3 del DPR 445/2000 possono presentare un'autocertificazione resa nelle forme di legge ai sensi del DPR 445/2000. Ai fini di facilitare il controllo è gradita una copia del titolo di studio allegata alla domanda.

Nel caso di assolvimento di obbligo scolastico **presso un’istituzione scolastica sita in un Paese diverso dall’Italia**:

- i candidati (siano essi italiani, comunitari o extracomunitari) devono allegare all’istanza “dichiarazione di valore” rilasciata dalla Rappresentanza diplomatica (Ambasciata o Consolato) italiana sita nel Paese in cui è stato conseguito il titolo di studio che attesta il fatto che l’interessato ha effettuato nel paese estero un percorso di studi (specificare la durata in anni) corrispondente all’obbligo scolastico in Italia.

f) deve possedere un titolo di istruzione secondaria di secondo grado consistente in:

- ***diploma di istruzione superiore di secondo grado o equiparato di durata quinquennale, o diploma di laurea.*** Ai sensi della circolare del Comitato centrale dell'Albo autotrasportatori n. 3/2009/CC del 1.12.2009 è ammesso oltre ad un qualsiasi diploma di durata quinquennale ***“anche un corso di istruzione secondaria di secondo grado di durata almeno triennale, purché rilasciato da Istituti professionali di Stato, legalmente riconosciuti o paritari”***.

oppure, in alternativa:

- ***attestato di frequenza, in corso di validità, ad un apposito corso di formazione preliminare per l'accesso all'esame (corso da 150 ore) presso un organismo di formazione professionale espressamente autorizzato secondo la normativa vigente.***

Non rientrano tra questi i corsi di formazione preliminare previsti dall'art. 11 c. 6-bis terzo periodo del DL 5/2012 convertito in L. 35/2012 per l'esercizio del trasporto di merci su strada per conto di terzi con autoveicoli di massa complessiva superiore a 1,5 t e fino a 3,5 t (corsi di 74 ore) disciplinati da Decreto Dirigenziale del Ministero dei trasporti n. 207 del 30.7.2012.

Ai sensi della citata circolare congiunta 9/2013 lett. C) p. 6 gli attestati di frequenza, rilasciati ai sensi del DD 79/2013, hanno validità di tre anni dal rilascio.

In attesa dell’attestato di frequenza del corso, l'ammissione all'esame è possibile con riserva, presentando una dichiarazione dell'organismo autorizzato che ha gestito il corso stesso, attestante la compiuta e regolare frequenza del corso stesso conclusasi entro la data di presentazione della domanda. Prima del rilascio dell'attestato di idoneità professionale dovrà essere accertato il rilascio dell'attestato di frequenza al corso.

Per “frequenza al corso” si intende sempre la frequenza obbligatoria per l’accesso all’esame, nel caso di mancato possesso del titolo di studio, e non l’eventuale frequenza facoltativa quale preparazione personale all’esame.

Nel caso di esame integrativo, ai sensi della citata circ. congiunta 9/2013 lett C) p. 4 il relativo corso di formazione deve essere svolto esclusivamente sugli argomenti ed aspetti di ambito internazionale.

Nel caso di dubbi sul titolo di studio posseduto potrà essere richiesto altresì titolo di studio legalizzato e/o dichiarazione di equipollenza che specifichi gli anni complessivi di scolarità.

Ai fini della dimostrazione del superamento di un corso di istruzione secondaria di secondo grado:

- 1) i candidati (siano essi italiani, comunitari o extracomunitari) che hanno conseguito il titolo di studio **presso un’istituzione scolastica sita in Italia** in virtù dell’art. 3 del DPR 445/2000 possono presentare un'autocertificazione resa nelle forme di legge ai sensi del DPR 445/2000. Ai fini di facilitare il controllo è gradita una copia del titolo di studio allegata alla domanda;

2) nel caso di conseguimento del titolo di studio presso un'istituzione scolastica sita in un Paese diverso dall'Italia: i candidati (siano essi italiani, comunitari o extracomunitari) devono allegare all'istanza "*dichiarazione di valore*" rilasciata dalla Rappresentanza diplomatica (Ambasciata o Consolato) italiana sita nel Paese in cui è stato conseguito il titolo di studio e legalizzazione di tale titolo di studio secondo le norme vigenti.

Nel caso di dubbi sul possesso del titolo di istruzione secondaria di secondo grado, potrà essere richiesta altresì dichiarazione di equipollenza di tale titolo rispetto a quelli previsti dal presente bando.

E' possibile, in attesa della documentazione relativa al titolo di studio richiesto, essere **ammessi con riserva**, presentando copia della richiesta della documentazione inoltrata all'Ambasciata o al Consolato. L'attestato di idoneità professionale non verrà rilasciato fintantoché non verrà presentato l'originale della documentazione richiesta.

Tutti i requisiti richiesti, salvo nel caso di ammissione con riserva sopracitato, devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda come risulta dalla data di acquisizione del sistema di protocollazione provinciale.

Le dichiarazioni sostitutive presentate ai sensi del DPR 445/2000 saranno sottoposte ai controlli di veridicità ai sensi dell'art. 71 e ss. del medesimo DPR 445/2000.

L'accertamento di dichiarazione mendace comporterà, oltre alla segnalazione alla competente Autorità Giudiziaria, la mancata ammissione all'esame, ovvero, se già svolto, il mancato rilascio dell'attestato o, se già rilasciato, l'avvio del procedimento per la revoca ed il conseguente ritiro dello stesso.

ART. 3 - MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione all'esame, da compilarsi secondo lo schema allegato al presente bando, può essere inviata secondo le seguenti modalità:

- 1) **spedita con raccomandata, con avviso di ricevimento, indirizzata a *Provincia di Venezia – Area Risorse e Servizi Finanziari – Servizio Trasporti – Contrà Gazzolle n. 1 - 36100 Venezia***, riportando sul retro della busta: "*Domanda per esame idoneità professionale autotrasporto su strada di persone per conto di terzi - anno 2025*"
- 2) **in modalità telematica, in formato ".pdf", dalla PEC di chi presenta la domanda alla PEC istituzionale dell'Ente provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net**, riportando nell'oggetto: "*Domanda per esame idoneità professionale autotrasporto su strada di persone per conto di terzi - anno 2025*";

La domanda deve pervenire all'Ente: entro le ore 12:00 del giorno VENERDI' 28 NOVEMBRE 2025
--

A tal fine faranno fede:

- il timbro d'arrivo a data dell'Ufficio Protocollo della Provincia in caso di invio tramite raccomandata A.R.;
- la data e l'ora della ricevuta di avvenuta consegna emessa dal sistema informatico PEC della Provincia di Venezia, in caso di invio tramite PEC. Si precisa che la PEC della Provincia di Venezia riceve solo files trasmessi da altra PEC. Si precisa inoltre che non farà fede la ricevuta di accettazione emessa dallo strumento informatico utilizzato per l'invio della domanda ma la ricevuta di avvenuta consegna emessa dal sistema informatico PEC della Provincia di Venezia.

Responsabile del procedimento: Il Funzionario ing. Roberto Grendene

Ufficio di riferimento: Ufficio Esami Autotrasporto (tel.0444/908351) e-mail: trasporti@provincia.vicenza.it

Referenti istruttoria: Dott.ssa Marialuisa Ballardin (tel. 0444/908631) e-mail: ballardin.marialuisa@provincia.vicenza.it

Sig.ra Lisa Salvagno (tel. 0444/908440) e-mail: salvagno.lisa@provincia.vicenza.it

La Provincia di Vicenza non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione della domanda per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili a colpa della Provincia medesima, oppure per inesatta indicazione dell'indirizzo presso il quale la domanda va inoltrata.

Non saranno ammessi a partecipare all'esame del presente bando i candidati le cui domande saranno pervenute oltre il termine sopraindicato.

Come previsto dal D.P.R. 445/2000, artt. 38 e 39, la domanda deve essere redatta in carta resa legale (marca da bollo 16,00 euro applicata su **dichiarazione marche**), su modello predisposto dall'Ente, debitamente sottoscritta e allegando copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità o di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35, comma 2, del citato D.P.R. 445/2000.

In caso di invio telematico, tutti i documenti dovranno essere inviati in formato “.pdf” e, in tal caso, è sempre ammessa anche la firma digitale secondo le indicazioni del Codice dell'Amministrazione digitale.

Allegato alla presente è disponibile il modello di domanda e di dichiarazione marche.

Il richiedente deve indicare nella domanda il recapito di posta elettronica ordinaria o certificata presso il quale chiede siano inviate le comunicazioni relative alla presente procedura. Il candidato si impegna a far conoscere tempestivamente ogni eventuale variazione dei dati sopraindicati contattando l'Ufficio Trasporti della Provincia di Vicenza.

La domanda deve contenere la ricevuta del pagamento effettuato tramite **PagoPA** della tassa di esame pari a **euro 50,00 (cinquanta/00)**, che in nessun caso sarà rimborsata, la quale dovrà riportare la seguente causale: **“Esame abilitazione trasporto persone - anno 2025”**.

I concorrenti portatori di handicap, che intendano fruire dei benefici previsti dall'art. 20 della legge 5.2.1992, n.104, devono richiedere nella domanda di ammissione gli ausili e i tempi aggiuntivi occorrenti in relazione allo specifico handicap. La richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione del proprio handicap deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. Detta dichiarazione deve contenere esplicito riferimento alle limitazioni che l'handicap determina in funzione delle procedure concorsuali/selettive.

La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso.

In ogni caso, i tempi aggiuntivi non possono eccedere il 50% del tempo assegnato per le singole prove.

Tutta la documentazione di supporto alla richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione del proprio handicap deve essere inoltrata unitamente alla domanda di partecipazione, con l'autorizzazione al trattamento dei dati sensibili. Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà di fornire l'assistenza richiesta con modalità adeguate.

Nel caso in cui l'istanza risultasse incompleta oppure in caso di documentazione mancante, i candidati riceveranno all'indirizzo mail PEO/PEC comunicato nell'istanza, una **richiesta di integrazioni**. I candidati dovranno produrre i documenti richiesti entro **10 giorni** dal ricevimento della richiesta integrazioni. In caso di inottemperanza oppure qualora i documenti richiesti risultassero ancora incompleti la commissione disporrà la non ammissione all'esame. Nel caso di invio a mezzo PEO, faranno fede le date delle ricevute di accettazione del sistema informatico.

CAUSE DI ESCLUSIONE:

- **mancanza dei requisiti alla data della presentazione della domanda;**
- **domanda non sottoscritta dal soggetto richiedente;**
- **mancato versamento quota di partecipazione all'esame;**
- **domanda spedita con modalità diverse da quanto stabilito;**
- **domanda sia pervenuta oltre i termini stabiliti;**
- **domanda non integrata entro 10 giorni dalla richiesta integrazioni.**

Responsabile del procedimento: Il Funzionario ing. Roberto Grendene

Ufficio di riferimento: Ufficio Esami Autotrasporto (tel.0444/908351) e-mail: trasporti@provincia.vicenza.it

Referenti istruttoria: Dott.ssa Marialuisa Ballardin (tel. 0444/908631) e-mail: ballardin.marialuisa@provincia.vicenza.it

Sig.ra Lisa Salvagno (tel. 0444/908440) e-mail: salvagno.lisa@provincia.vicenza.it

In tali casi, il candidato non verrà ammesso all'esame e riceverà comunicazione all'indirizzo email PEO/PEC comunicato nell'istanza.

In caso di accertamento di dichiarazione mendace verrà fatta segnalazione all'Autorità Giudiziaria competente.

ART. 4 - CALENDARIO E PROVE D'ESAME

Il calendario così approvato dal presente bando, ha valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati, se non hanno ricevuto comunicazione di esclusione ai sensi del precedente art. 3, sono tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora sotto indicati:

- prova d'esame **MARTEDÌ 16 DICEMBRE 2025 - ORE 8:30**

presso la **Sala Consiglio (Palazzo Nieve) della Provincia di Vicenza, Contrà Gazzolle, 1 – 36100 Vicenza;**

- il giorno dell'esame, ai candidati ammessi, sarà assegnato un numero identificativo;
- l'elenco dei numeri identificativi corrispondenti ai candidati idonei e non idonei sarà pubblicato nel sito internet della Provincia di Vicenza;
- **nessuna comunicazione in merito alla convocazione d'esame verrà inviata ai candidati. I candidati che non si presenteranno nel giorno, nell'ora sopraindicate saranno considerati rinunciatari e verranno esclusi dall'esame;**
- il giorno della prova i candidati dovranno essere in possesso di valido **documento di riconoscimento**.
- la Provincia di Vicenza, in caso di necessità, si riserva di variare le date e/o gli orari indicati, in tal caso le variazioni saranno rese note tramite il sito internet della Provincia di Vicenza e, a tal fine, si invitano i candidati a consultarne il contenuto.

L'esame, in lingua italiana, sarà orientato alla verifica della conoscenza delle materie riportate nell'allegato al DD n. 79 del 8.7.2013, come sottoelencate:

- A- Diritto civile;
- B- Diritto commerciale;
- C- Diritto sociale;
- D- Diritto tributario;
- E- Gestione commerciale e finanziaria dell'impresa;
- F- Accesso al mercato;
- G- Norme tecniche e di gestione tecnica;
- H- Sicurezza stradale.

L'esame si compone di due parti:

- a) una prima prova scritta che consiste in 60 domande a risposta multipla, con una risposta esatta a scelta fra quattro risposte alternative predefinite (quiz);
- b) una seconda prova scritta, alla quale potranno accedere solamente i candidati risultati idonei nella prima prova, costituita dallo svolgimento di un caso pratico articolato sulla soluzione di quattro problematiche;

La ripartizione delle domande per materia avviene nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 5 del DD 79/2013 e della citata circolare congiunta 9/2013 e quindi:

Per l'esame completo di cui all'art. 1, lett. a) del presente bando l'esame si svolge come segue:

- **per la prima prova** (quiz) sottoponendo ai candidati i sessanta quesiti di cui almeno 20 relativi all'ambito internazionale ripartiti, tra le varie materie, come segue:
 - 20 quesiti per la materia del diritto equamente distribuiti tra diritto civile, diritto commerciale, diritto tributario e diritto sociale;
 - 10 quesiti per la materia di gestione commerciale e finanziaria dell'impresa;
 - 10 quesiti per la materia di accesso al mercato;
 - 10 quesiti per la materia di norme tecniche e di gestione tecnica;
 - 10 quesiti per la materia di sicurezza stradale;

Responsabile del procedimento: Il Funzionario ing. Roberto Grendene

Ufficio di riferimento: Ufficio Esami Autotrasporto (tel.0444/908351) e-mail: trasporti@provincia.vicenza.it

Referenti istruttoria: Dott.ssa Marialuisa Ballardin (tel. 0444/908631) e-mail: ballardin.marialuisa@provincia.vicenza.it

Sig.ra Lisa Salvagno (tel. 0444/908440) e-mail: salvagno.lisa@provincia.vicenza.it

- **per la seconda prova** (esercitazione su caso pratico): una esercitazione, articolata su quattro problematiche, contenuta nell'elenco di quelle relative ad entrambi gli ambiti, nazionale ed internazionale, la quale a sua volta, contiene più questioni specifiche che il candidato deve risolvere.

Per chi partecipa solamente all'esame integrativo di estensione internazionale di cui all'art. 1, lett. b) del presente bando l'esame si svolge come segue:

- **per la prima prova** (quiz) sottoponendo ai candidati i sessanta quesiti scelti esclusivamente all'interno delle materie di ambito internazionale prescindendo dalla ripartizione per materie;
- **per la seconda prova** (esercitazione su caso pratico): una esercitazione, articolata su quattro problematiche, contenuta esclusivamente nell'elenco di quelle relative all'ambito internazionale, la quale a sua volta, contiene più questioni specifiche che il candidato deve risolvere.

Per la predisposizione delle due prove d'esame la Commissione utilizza uno specifico software aggiornato, su licenza, che consente di generare le domande a risposta multipla e l'argomento del caso pratico, articolato su quattro problematiche, secondo le citate disposizioni ministeriali.

Per ciascuna delle prove il candidato dispone di **due ore**.

Nel caso di idoneità alla 1^a prova d'esame (quiz), i candidati dovranno presentarsi nello stesso giorno per sostenere la 2^a prova d'esame (caso pratico), secondo le disposizioni che saranno impartite dalla Commissione. Viceversa, in caso di non superamento della 1^a prova d'esame (quiz), i candidati non potranno sostenere la 2^a prova d'esame (caso pratico) e dovranno lasciare la sede d'esame.

Durante le prove i candidati non possono consultare testi, fogli o manoscritti, comunicare tra loro verbalmente o per iscritto o utilizzare apparecchiature di telecomunicazione di qualsiasi tipo, copiare o far copiare i propri elaborati d'esame, utilizzare fogli non consegnati dalla Commissione esaminatrice, allontanarsi dall'aula prima di aver consegnato gli elaborati della prova d'esame, rientrare nell'aula prima che tutti gli altri candidati abbiano concluso la prova.

I candidati colti in flagrante violazione dei suddetti comportamenti non consentiti saranno allontanati dall'aula e considerati respinti alla prova d'esame, anche ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui alla circolare congiunta 9/2013 in tema di ripetitività dell'esame.

In relazione alla complessità di eventuali calcoli contenuti nelle prove somministrate la Commissione valuterà la possibilità di consentire l'utilizzo di strumenti di calcolo (calcolatrici) comunque non contenuti in strumenti di telecomunicazione (es. cellulari/smartphone).

ART. 5 - QUIZ, ESERCITAZIONI E CRITERI DI VALUTAZIONE

Le prove d'esame, composte da due parti, (quiz e caso pratico), verranno effettuate e valutate secondo le disposizioni del DD 79 del 8.7.2013 (GU 167 del 18.7.2013) e della citata circolare congiunta 9/2013 come di seguito specificato.

Ai candidati che abbiano frequentato corsi autorizzati e regolarmente conclusi ed ai candidati che, senza partecipare ad alcun corso ed in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado, hanno presentato domanda d'esame, la Commissione somministrerà per la prima parte i quesiti (quiz) e per la seconda parte i tipi di esercitazione approvati con il citato Decreto dirigenziale del Ministero dei Trasporti n. 79 del 8.7.2013, generati grazie ad uno specifico software con licenza.

I citati quesiti e tipi di esercitazione sono generati sulla base delle specifiche disposizioni ministeriali.

A tutti i candidati verranno applicati i criteri di valutazione delle prove conformi al DD 79/2013 e di seguito riportati.

La Commissione attribuisce complessivamente un massimo di **100 punti** risultanti da due prove:

- **prima prova**: assegna un massimo di **60 punti** conseguibili rispondendo correttamente a 60 quesiti (quiz) a risposta multipla;
- **seconda prova**: assegna un massimo di **40 punti** conseguibili sullo svolgimento di un caso pratico articolato su 4 problematiche proposte.

La prova finale di abilitazione professionale si considera superata qualora il candidato ottenga complessivamente dalla prima e seconda prova, **almeno 60 punti**, sempre che siano soddisfatte le seguenti **condizioni minime**:

- si sia risposto correttamente ad almeno 30 dei quiz della prima prova
- si sia risposto correttamente ad almeno il 50% dei quiz, per ogni materia, della prima prova;
- si siano ottenuti almeno 16 punti complessivi nell'esercitazione del caso pratico della seconda prova;
- si sia risposto in modo sufficientemente corretto ad almeno 2 problematiche su 4 proposte dal caso pratico della seconda prova.

Si ribadisce e precisa che per ottenere almeno i 30 punti della prima prova a quiz il candidato all'esame completo deve rispondere correttamente ad almeno il 50% dei quesiti di ciascuna materia, mentre il candidato all'esame integrativo deve rispondere esattamente almeno al 50% dei quesiti a prescindere dalla materia.

Per ottenere almeno i 16 punti nella seconda prova costituita da una esercitazione su un caso pratico, articolata su quattro problematiche, ciascun candidato, indipendentemente dal tipo di esame deve rispondere in modo sufficientemente corretto a 2 problematiche sulle 4 proposte.

La Commissione procede alla valutazione delle prove e:

- nella prima prova a quiz assegna un punto per ogni risposta esatta; non assegna alcun punto nel caso di risposta errata, mancata risposta, risposta non univocamente determinabile;
- nella seconda prova, caso pratico, assegna il voto complessivo e assegna un giudizio di sufficienza/non sufficienza a ciascuna delle 4 problematiche proposte.

L'elenco dei numeri identificativi corrispondenti ai candidati idonei e non idonei, approvato dal Dirigente dell'Area Risorse e Servizi Finanziari – Contratti e Fondi Comuni di Confine – Trasporti, sono pubblicati, con effetto di notifica, esclusivamente sul sito web della Provincia all'indirizzo <https://www.provincia.vicenza.it/ente/esami-ed-abilitazioni>.

I candidati assenti o dichiarati non idonei, che intendono sostenere un nuovo esame, devono presentare una nuova domanda di ammissione all'esame.

Ai sensi della citata circolare congiunta 9/2013 in caso di esito negativo della prova d'esame, i candidati possono ripetere l'esame non prima di tre mesi dalla precedente prova sostenuta.

ART. 6 - ATTESTATO DI IDONEITA' PROFESSIONALE

L'attestato di idoneità professionale viene consegnato al titolare, o a persona da questi delegata con atto scritto in carta semplice con copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del delegante e della persona delegata, previa consegna di una marca da bollo di importo vigente e, nel caso di esame integrativo, previa consegna anche dell'originale dell'attestato nazionale già in possesso per il suo annullamento.

Nel caso di ammissione all'esame con riserva:

- Come precisato nel presente bando, l'attestato di idoneità professionale verrà rilasciato esclusivamente a seguito di presentazione completa di tutta la documentazione richiesta, la quale dovrà attestare il possesso dei requisiti alla data di presentazione della domanda.
- Qualora dai documenti presentati in integrazione risulti la mancanza del possesso dei requisiti richiesti alla data di presentazione della domanda, l'attestato di idoneità professionale non potrà essere consegnato e il richiedente potrà ripresentarsi per il bando successivo.
- Qualora dai documenti presentati in integrazione risulti che la compiuta e regolare frequenza del corso di formazione preliminare di 150 ore non si sia conclusa entro la data di presentazione della domanda l'attestato di idoneità professionale non potrà essere consegnato e il richiedente potrà ripresentarsi per il bando successivo.
- Qualora dalla dichiarazione di valore presentata in integrazione dai candidati che hanno assolto all'obbligo scolastico e/o conseguito il titolo di studio presso un'istituzione scolastica sita in un Paese diverso dall'Italia risulti che i titoli di studio richiesti non sono stati conseguiti entro la data di presentazione della domanda, l'attestato di idoneità professionale non verrà rilasciato fintantoché non verrà presentato e il richiedente potrà ripresentarsi per il bando successivo.

Responsabile del procedimento: Il Funzionario ing. Roberto Grendene

Ufficio di riferimento: Ufficio Esami Autotrasporto (tel.0444/908351) e-mail: trasporti@provincia.vicenza.it

Referenti istruttoria: Dott.ssa Marialuisa Ballardin (tel. 0444/908631) e-mail: ballardin.marialuisa@provincia.vicenza.it

Sig.ra Lisa Salvagno (tel. 0444/908440) e-mail: salvagno.lisa@provincia.vicenza.it

Ai sensi dei punti 1) e 3) della nota prot. 26141 del 2.12.2011 del Direttore Generale della Direzione generale per il trasporto stradale Div. 6 del Ministero dei Trasporti:

- nel caso di superamento dell'esame completo (trasporto nazionale ed internazionale) e integrativo (internazionale), fatto comunque salvo il possesso dei requisiti di ammissione all'esame, verrà rilasciato l'attestato di idoneità professionale di cui al modello allegato III al Regolamento CE n. 1071/2009 previa consegna dell'attestato nazionale, già in possesso del candidato, per il suo annullamento (nel solo caso di esame integrativo "internazionale").

ART. 7 - TERMINI DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi del vigente Regolamento provinciale sui procedimenti amministrativi, il termine di conclusione del presente procedimento è fissato in 90 (novanta) giorni a decorrere dalla data di presentazione delle domande.

La conclusione del procedimento avviene con l'adozione da parte del competente dirigente della determinazione di approvazione degli atti della Commissione d'esame.

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI PERSONALI ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 679/2016.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "GDPR") con riferimento alla attività di trattamento dati personali relativi alla partecipazione al presente bando, raccolti presso la Provincia di Vicenza - Area Risorse e Servizi Finanziari – Contratti e Fondi Comuni di Confine – Trasporti, è necessario fornire le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento dei dati:	Provincia di Vicenza, 36100, Vicenza, Contrà Gazzolle n.1 e-mail: info@provincia.vicenza.it PEC: provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net Telefono: 0444 908111
Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)	Miriade Srl, 36016, Thiene (VI), Via Castelletto n. 11 e-mail: ufficiolegale@miriade.it ; PEC: miriade@legalmail.it Telefono: 0445-030111.

Finalità e base giuridica: il Titolare del trattamento tratterà i dati personali contenuti nella domanda di ammissione ed eventualmente comunicati con documenti integrativi alla domanda, in particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo: nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza, indirizzo mail e/o PEC (o altri dati di contatto), cittadinanza, possesso del permesso di soggiorno (se interessati extracomunitari), titolo di studio e altri dati relativi alla formazione e all'istruzione, possesso delle patente di guida, dati giudiziari, risultati dell'esame.

I dati personali sono trattati per permettere lo svolgimento della procedura "Bando per l'ottenimento dell'idoneità professionale all'esercizio dell'attività di autotrasportatore su strada di persone per conto di terzi" e tutti i relativi adempimenti, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e delle disposizioni regolamentari in materia di concorsi/abilitazioni.

La base giuridica del trattamento dei dati personali è il consenso dell'interessato (art. 6 co. 1 lett. a) GDPR), il quale viene dato attraverso il modulo di domanda di ammissione al bando.

Qualora il Titolare del trattamento proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diverse da quelle sopra individuate, procederà a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità.

Modalità di trattamento: il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento. Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie (raccolta, archiviazione informatica e cartacea, elaborazione, pubblicazione) per il perseguimento delle finalità indicate sopra.

Responsabile del procedimento: Il Funzionario ing. Roberto Grendene

Ufficio di riferimento: Ufficio Esami Autotrasporto (tel.0444/908351) e-mail: trasporti@provincia.vicenza.it

Referenti istruttoria: Dott.ssa Marialuisa Ballardin (tel. 0444/908631) e-mail: ballardin.marialuisa@provincia.vicenza.it

Sig.ra Lisa Salvagno (tel. 0444/908440) e-mail: salvagno.lisa@provincia.vicenza.it

Misure di sicurezza: i dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

Comunicazione e diffusione: per le finalità sopra specificate i dati personali saranno trattati dal personale del titolare del trattamento, appositamente autorizzato al trattamento e formato ai sensi dell'art. 29 GDPR e dell'art. 2 quaterdecies del D.lgs 196/2003 come modificato dal D.lgs 101/2018. I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, persone fisiche o giuridiche, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali.

Natura del conferimento dei dati: il conferimento dei dati personali è obbligatorio per poter partecipare al bando, al quale l'interessato partecipa volontariamente. Senza il conferimento dei dati personali la partecipazione non sarà possibile. Nella presentazione della domanda di ammissione l'interessato esprime il consenso al trattamento dei dati.

Periodo di conservazione dei dati: I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità sopra indicate ("principio di limitazione della conservazione", art.5, del Regolamento UE) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge.

Diritti dell'Interessato: In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. A tal fine può rivolgersi a: Provincia di Vicenza — Dirigente dell'Area Risorse e Servizi Finanziari – Contratti e Fondi Comuni di Confine – Trasporti o al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del Regolamento UE 2016/679, ai dati di contatto sopra riportati. .

Diritto di proporre reclamo: In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana (Garante per la protezione dei dati personali), fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

INFORMAZIONI GENERALI

Sottoscrivendo la domanda di partecipazione il candidato autorizza la Provincia di Vicenza a rendere pubblici, in ogni caso con modalità anonimizzate e nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati personali, mediante pubblicazione sul sito internet, gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dalla comparazione di cui al presente avviso.

Il presente avviso e la domanda di partecipazione sono altresì disponibili e scaricabili dal sito internet www.provincia.vicenza.it al seguente link: <http://www.provincia.vicenza.it/ente/esami-ed-abilitazioni>

Per ogni ulteriore informazione si potrà fare riferimento alla PROVINCIA DI VICENZA - Area Risorse e Servizi Finanziari - Trasporti , Contrà SS. Apostoli n. 18 – 36100 Vicenza.

Responsabile del procedimento : ing. Roberto Grendene (tel 0444/908351) email: trasporti@provincia.vicenza.it

Referenti amministrativi:

- dott.ssa Marialuisa Ballardini (tel. 0444/908631) email: ballardin.marialuisa@provincia.vicenza.it
- sig.ra Lisa Salvagno (tel. 0444/908440) – email: salvagno.lisa@provincia.vicenza.it

ART. 9 - NORMATIVA APPLICABILE E INFORMAZIONI

La normativa nazionale di riferimento ed il relativo Regolamento Provinciale sono disponibili sul sito web della Provincia di Vicenza www.provincia.vicenza.it .

Nel caso di contrasto tra norme del citato regolamento provinciale e norme del presente bando prevalgono le disposizioni di quest'ultimo.

Viene in ogni caso fatta sempre salva l'eventuale applicazione di norme successive alla data del presente bando delle quali verrà comunque data adeguata informazione tramite sito web dell'Ente.

Il responsabile del procedimento è il Funzionario indicato dal Dirigente competente dell'Ufficio Trasporti.

Per informazioni i candidati possono rivolgersi, previo appuntamento telefonico, direttamente presso gli uffici dell'Amministrazione provinciale di Vicenza *Area Risorse e Servizi Finanziari – Trasporti* sito in Vicenza , Contrà SS. Apostoli, 19 -36100 Vicenza oppure contattare il seguente numero telefonico 0444/908440 inviare una mail all'indirizzo trasporti@provincia.vicenza.it o utilizzare il sito internet www.provincia.vicenza.it.

I candidati sono invitati a consultare periodicamente il predetto sito per eventuali informazioni relative al presente bando in quanto la loro pubblicazione sullo stesso equivale a notifica ad ogni effetto di legge.

ART. 10 - ACCESSO AGLI ATTI

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento con le modalità di legge.

Si demanda in particolare a quanto previsto dal vigente Regolamento provinciale in materia di accesso agli atti in particolare per quanto riguarda le modalità ed i termini per l'esercizio del diritto di accesso e le modalità per l'eventuale notifica ai contro-interessati (soggetti che dall'esercizio del diritto di accesso vedrebbero compromesso il loro diritto di riservatezza).

Il Dirigente

Dott.ssa Caterina Bazzan

(sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005)