



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

PROPOSTA N° 2022/391 DEL 10/02/2022

AREA RISORSE E SERVIZI FINANZIARI

SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO ESPROPRI PROGR. SCOLASTICA

OGGETTO: ISTITUZIONE DELL'UFFICIO UNICO PER LE ESPROPRIAZIONI. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI VICENZA PER L'AFFIDAMENTO DEI COMPITI DELL'UFFICIO COMUNE PER LE ESPROPRIAZIONI, PREVISTO DALL'ART. 6 COMMA 4 DEL D.P.R. N° 327/2001, ALL'UFFICIO PER LE ESPROPRIAZIONI DELLA PROVINCIA DI VICENZA.

Il Consigliere Delegato al Bilancio e Patrimonio – Assistenza tecnica e amministrativa ai Comuni – Stazione Unica Appaltante Giorgio Santini relaziona:

Premesso che il procedimento espropriativo, disegnato dal DPR 327/2001 “*Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità*”, risulta particolarmente complesso ed articolato in una sequela di atti, per la cui definizione e predisposizione sono necessarie elevate competenze sia di carattere tecnico, sia, soprattutto, di carattere giuridico-amministrativo, al fine di assicurare la correttezza formale degli atti di esproprio, nonché il rispetto della rigida tempistica prevista dalla legge, garantendo, al contempo, i diritti di partecipazione dei soggetti interessati e l'applicazione dei principi amministrativi della semplificazione e dell'accelerazione delle procedure nonché la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa;

Considerato che le disposizioni legislative consentono, tra l'altro, a Province e Comuni di istituire un apposito Ufficio per le Espropriazioni, ovvero di attribuire i relativi poteri ad un ufficio già esistente, individuando al contempo un Responsabile per le procedure di espropriazione;

Dato atto che, pertanto, si pongono i presupposti per l'attivazione di strumenti organizzativi e gestionali di carattere associativo, quali previsti dal vigente ordinamento locale per la gestione comune di funzioni e servizi, con il fine prioritario di realizzare sensibili economie di scala attraverso la combinazione sinergica delle risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione e, insieme, di perseguire l'armonizzazione ed omogeneizzazione degli strumenti applicativi e dei procedimenti amministrativi in materia, così semplificando, in prospettiva, anche il rapporto

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

interfunzionale con le autorità e gli organismi pubblici deputati a svolgere competenze nella specifica materia;

Visto che il Comune di Vicenza vanta, quindi, un concreto interesse a stipulare apposita convenzione per l'associazione di dette attività, procedendo alla costituzione di un Ufficio Comune per le Espropriazioni, tramite apposita convenzione ai sensi dell'art. 30 del TUEL, approvato con D.Lgs. n. 267/2000 (di seguito denominato per brevità TUEL);

Considerato che la Provincia di Vicenza quale ente di vasta area può prestare servizi ed attività a favore dei Comuni per ottimizzare l'efficienza degli uffici e servizi secondo criteri di efficacia, economicità, trasparenza, semplificazione e valorizzazione delle professionalità;

Precisato che è interesse dell'ente promuovere servizi attinenti le procedure espropriative;

Visto l'art. 15 "Accordi fra pubbliche amministrazioni" della Legge 241/1990 nonché l'art. 30 del D. Lgs. 267 del 18/08/2000 che dispone che gli Enti Locali al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, possono stipulare tra loro apposite convenzioni con le quali vengono definiti i fini, la durata, le forme di consultazione degli Enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie;

Manifestata da parte del Comune di Vicenza l'opportunità di associarsi con la Provincia di Vicenza ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 6 comma 4 del DPR 327/2001 per la gestione associata delle funzioni in materia di procedimenti espropriativi;

Visto l'art. 42 del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'allegato schema di Convenzione;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Provinciale n.1 del 25/01/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023;

Richiamato il PEG - Piano esecutivo di gestione - 2021/2023 approvato con Decreto presidenziale n. 11 del 12/02/2021;

Acquisiti, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, i pareri favorevoli espressi dal responsabile interessato in ordine alla regolarità tecnica e dal Responsabile di ragioneria per la regolarità contabile;

Preso atto del visto di conformità alle leggi, statuto e regolamenti espresso dal Segretario Generale ai sensi del Decreto presidenziale n. 107 del 15/11/2018;

Tutto ciò premesso

IL CONSIGLIO PROVINCIALE

Udito e fatto proprio quanto esposto dal relatore;

Udita la discussione seguitane, come da sintesi riepilogativa e da registrazione integrale agli atti;

Preso atto dell'esperita votazione, come da sintesi riepilogativa che segue;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

DELIBERA

1. di istituire l'Ufficio per le Espropriazioni nell'ambito dell'Area Risorse e Servizi Finanziari, Servizio Gestione del Patrimonio, Espropri e Programmazione scolastica e di affidare allo stesso le funzioni di *Ufficio Comune per le Espropriazioni* ai sensi dell'art. 6 comma 4 del D.P.R. n. 327/2001 e s.m.i., in considerazione della comprovata esperienza maturata nel settore e delle professionalità di cui dispone;
2. Di approvare per le motivazioni esposte lo schema di Convenzione per l'affidamento dei compiti dell'*Ufficio Comune per le Espropriazioni*, previsto dall'art. 6 comma 4 del D.P.R. n. 327/2001, all'Ufficio per le Espropriazioni della Provincia di Vicenza, schema che si allega al presente atto quale parte integrante;
3. di demandare al Dirigente dell'Area Risorse e Servizi Finanziari, Servizio Gestione del Patrimonio, Espropri e Programmazione scolastica, la sottoscrizione della Convenzione con il Comune di Vicenza;
4. di dare atto che il Dirigente dell'Area Risorse e Servizi Finanziari, Servizio Gestione del Patrimonio, Espropri e Programmazione scolastica darà attuazione alla presente deliberazione assumendo tutte le conseguenti iniziative e gli atti di sua competenza;
5. di attestare che, oltre a quanto indicato nei punti precedenti del dispositivo del presente provvedimento, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio della Provincia (ai sensi art 49 del TUEL come modificato dalla Legge 213/2012);
6. il presente provvedimento rispetta il termine previsto dal Regolamento sui procedimenti amministrativi di competenza della Provincia di Vicenza (Determinazione del Segretario Generale n. 256 del 26/02/2021)

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Caterina Bazzan

ALLEGATI - Bozza Convenzione
(impronta: C477466AB505DB25C05FCC3FEAE482B7CDD14E6091C95B9F9B0C9A21889BC2BE)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**