

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA
AL RENDICONTO DELLA GESTIONE ANNO 2022**

PROVINCIA DI VICENZA

INTRODUZIONE

Secondo quanto disposto dagli artt. 151 e 231 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 (Testo unico degli Enti locali – TUEL), l'organo esecutivo deve allegare al Rendiconto una relazione sulla gestione, i cui contenuti sono stati adeguati in relazione all'entrata in vigore della disciplina in tema di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio.

Il rendiconto relativo all'esercizio 2022, deve essere redatto in base allo schema armonizzato di cui all'allegato 10 del D. Lgs. 118/2011, ed applicando i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014.

Il presente volume contiene l'analisi e la valutazione della gestione dell'esercizio 2022, con particolare riferimento all'illustrazione del significato amministrativo, finanziario ed economico-patrimoniale delle risultanze finali, nonché allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni di bilancio, in rapporto ai contenuti del bilancio di previsione 2022 e dell'allegato DUP – Documento unico di Programmazione, come risultanti alla data del 31/12/2022.

Nella parte seconda e terza sono contenute analisi più approfondite della gestione finanziaria, e dei principi applicati nella compilazione del Conto economico e dello Stato patrimoniale.

Nella parte quarta è specificato l'assetto delle partecipazioni.

I N D I C E

PARTE PRIMA

I RISULTATI AMMINISTRATIVI DEL 2022

MISSIONE 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	pag. 02
	Programma 01 – Organi Istituzionali	
	Programma 02 – Segreteria Generale	
	Programma 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	
	Programma 05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	
	Programma 08 – Innovazione e sistemi informativi	
	Programma 10 – Risorse umane	
	Programma 11 – Altri servizi generali	
MISSIONE 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	pag. 23
	Programma 01 – Edilizia	
	Programma 02 – Altri ordini di istruzione	
MISSIONE 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI	pag. 28
	Programma 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
MISSIONE 07	TURISMO	pag. 31
	Programma 01 – Sviluppo e valorizzazione del turismo	
MISSIONE 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	pag. 33
	Programma 01 – Urbanistica e assetto del territorio	
MISSIONE 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	pag. 35
	Programma 01 – Difesa del suolo	
	Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
	Programma 06 – Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	
	Programma 08 – Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	
MISSIONE 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	pag. 45
	Programma 02 – Trasporto pubblico locale	
	Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali	
MISSIONE 11	SOCCORSO CIVILE	pag. 49
	Programma 01 – Sistema di protezione civile	

PARTE SECONDA

ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2022	pag. 53
1. La gestione finanziaria del bilancio 2022	
2. Il risultato della gestione finanziaria	
3. Analisi delle entrate e delle spese correnti	
4. La spesa in conto capitale e per incremento di attività finanziarie (investimenti) e le relative fonti di finanziamento	
5. Analisi dei fondi accantonati	

PARTE TERZA

L'ANALISI DELLA GESTIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE 2022	pag. 62
1. Il quadro di raccordo e le rettifiche	
2. Il conto economico	
3. Lo stato patrimoniale	

PARTE QUARTA

L'ASSETTO DELLE PARTECIPAZIONI	pag. 68
Appendice	
Elenco delle spese di rappresentanza	
Prospetto rilevazione della tempestività dei pagamenti	

PARTE PRIMA

I RISULTATI AMMINISTRATIVI DEL 2022

MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 01 ORGANI ISTITUZIONALI

PROGRAMMA 02 SEGRETERIA GENERALE

**PROGRAMMA 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E
PROVVEDITORATO**

PROGRAMMA 05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

PROGRAMMA 08 INNOVAZIONE E SISTEMI INFORMATIVI

PROGRAMMA 10 RISORSE UMANE

PROGRAMMA 11 ALTRI SERVIZI GENERALI

PROGRAMMA 01

ORGANI ISTITUZIONALI

Funzioni fondamentali

È stata fornita assistenza e supporto agli organi politici dell'Ente: Presidente della Provincia, Consiglio Provinciale (n. 9 sedute), Consiglieri Delegati (n. 7 sedute).

La Segreteria di Presidenza ha gestito l'assistenza al Presidente, ai due Vice Presidenti e ai 14 Consiglieri Provinciali attraverso il coordinamento tra inviti e corrispondenza di materie legate alle relative deleghe. Ha collaborato costantemente con le segreterie dei Sindaci dei Comuni della Provincia di Vicenza, dei vari Enti istituzionali e di Upi Veneto; dall'insediamento del nuovo Presidente Avv. Francesco Rucco, anche Sindaco della Città di Vicenza, la Segreteria di Presidenza ha continuato a collaborare quotidianamente con lo staff della segreteria comunale della Città capoluogo.

E' stata seguita l'attività relativa a n. 14 procedure di nomina dei rappresentanti dell'Ente, con particolare approfondimento della normativa in materia di inconfiribilità ed incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 39/2013.

E' stato effettuato il monitoraggio e curati gli adempimenti relativi alla partecipazione della Provincia in Enti e Società, sono stati trasmessi entro il 13/05/2022 al MEF – Dipartimento del Tesoro i dati relativi ai propri rappresentanti presso Società ed Enti partecipati al 31/12/2020.

Si è svolta attività di collaborazione e supporto al Segretario Direttore Generale nella complessità e varietà dell'attività ordinaria.

Si è provveduto al rinnovo dell'organo di revisione economico-finanziaria della Provincia per il triennio 2023-2026.

Si sono indetti i comizi elettorali per l'elezione del Presidente della Provincia con decreto n. 89 del 19/12/2022 ed è stata avviata la relativa procedura, conclusasi nel 2023.

Per quanto riguarda l'assistenza al Nucleo di Valutazione, in ottemperanza a quanto disposto dalla deliberazione ANAC n. 201/2022, si è provveduto aggiornare gli obblighi di pubblicazione delle sotto-sezioni richieste dalla predetta deliberazione e a redigere il documento di attestazione sottoposto all'approvazione del Nucleo di Valutazione. Sono stati inoltre inviati due report semestrali e una relazione annuale in tema di controlli, oltre alla relazione del RPCT sul monitoraggio del PTPCT 2021/2023, per le relative certificazioni, anche ai fini della valutazione della performance.

Si è provveduto alla predisposizione e pubblicazione del file xml relativo agli adempimenti della Legge 190/2012, art. 1 comma 32, concernenti i procedimenti di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi riferiti all'anno 2021.

Si è proceduto alla ricognizione annuale degli organismi collegiali, ex art. 96 D.Lgs. 267/2000.

Si continua nella corretta tenuta dell'Albo Pretorio con la pubblicazione di atti amministrativi interni e di avvisi provenienti dall'esterno.

Si è provveduto alla gestione dei Patrocini della Provincia di Vicenza con n. 201 concessioni.

A seguito dell'attivazione nel 2020 del nuovo programma "JATTI", relativo all'inserimento dei provvedimenti, è proseguita l'attività di supporto e assistenza agli uffici nelle problematiche inerenti l'iter informatico per la predisposizione di decreti presidenziali, delibere di Consiglio e determinazioni dirigenziali.

Si è provveduto al progressivo aggiornamento degli atti relativi agli affidamenti diretti in apposito elenco (n. 171 atti pubblicati ed inseriti in elenco).

Si è proseguito nell'attività riguardante la disciplina dei controlli interni.

Nell'ambito del controllo di regolarità, legittimità e correttezza amministrativa sui provvedimenti, nel periodo di riferimento dal 26/11/2021 al 25/11/2022, sono stati sottoposti a controllo preventivo:

- n. 506 determinazioni dirigenziali (di cui n. 26 determinazioni con solo visto di legittimità e n. 480 determinazioni con visto contabile e con visto di legittimità) su un totale complessivo di n.1918;
- n. 39 deliberazioni del Consiglio Provinciale;
- n. 1 deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci;
- n. 98 Decreti del Presidente.

Nell'ambito del controllo successivo (controlli a campione) sono stati sorteggiati n. 10 procedimenti.

Al riguardo sono stati predisposti due report semestrali e una relazione annuale.

Nell'ambito del controllo strategico è stata svolta l'istruttoria finalizzata alla predisposizione dello stato di attuazione del DUP 2022/2024 approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 17 del 25/07/2022.

E' proseguito il controllo giuridico-amministrativo verso le Società partecipate di cui all'art. 26 del vigente Regolamento sul sistema dei controlli.

E' stato predisposto il referto annuale sul funzionamento del sistema integrato dei controlli interni (art. 148 TUEL) nell'anno 2021 trasmesso alla Corte dei Conti il 17/01/2023.

E' stata svolta l'istruttoria finalizzata alla predisposizione del Piano Performance 2022/2024, approvato con Decreto presidenziale n. 30 del 15/04/2022, alla rendicontazione dei progetti Performance 2021 e al monitoraggio intermedio dei progetti Performance 2022.

Inoltre, a seguito dell'adesione alla Fondazione Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana – G.A.R.I. (Decreto presidenziale n. 38 del 06/03/2020) nel corso del 2022 l'attività formativa si è concretizzata come segue:

- partecipazione dei dipendenti della Provincia a n. 34 corsi specialistici e a n. 2 corsi di alta formazione specialistica per complessive n. 27 lezioni;
- partecipazione dei dipendenti dei Comuni della Provincia a n. 75 corsi specialistici (n. 277 dipendenti per complessivi n. 59 Comuni/Unioni di Comuni).

Sono inoltre stati richiesti n. 10 pareri su temi giuridico-amministrativi.

Si è provveduto al rimborso per le spese viaggi e di missione agli amministratori e alla liquidazione alle ditte dei rimborsi degli oneri per permessi retribuiti nonché alla liquidazione delle indennità e del rimborso spese viaggi dei Revisori dei Conti. Si è provveduto inoltre alla liquidazione delle fatture presentate dalla ditta che si occupa del servizio di trascrizione delle registrazioni delle sedute consiliari e di altri organismi interni alla Provincia.

Attività di supporto al Responsabile della Prevenzione e della Corruzione e della Trasparenza

Entro la data del 31/01/2022 è stata predisposta la relazione, a cura del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, sul monitoraggio del PTPCT 2021/2023.

Con Decreto del Presidente n. 5 del 25/01/2022 si è provveduto all'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022/2024. Successivamente con Decreto del Presidente n. 47 del 29/06/2022 è stata effettuata la ricognizione degli atti fondamentali costituenti il PIAO.

Si è proseguito con il costante aggiornamento dei dati inerenti l'“Amministrazione Trasparente”.

E' stata inoltre svolta attività di indirizzo e controllo delle società partecipate dalla Provincia di Vicenza in tema di applicazione della normativa sull'anticorruzione e trasparenza.

Funzioni trasversali di supporto ai Comuni

Per le attività inerenti la Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) e il Soggetto Aggregatore (S.A.) si rimanda a quanto relazionato nel Programma 03 – Ufficio di Committenza.

Al riguardo, inoltre, si evidenzia che sono state fornite consulenze, anche informali, di tipo giuridico-amministrativo ai Comuni.

PNRR:

Dal mese di novembre 2022 la Regione Veneto ha istituito una diversa gestione dei controlli dell'attività svolta dagli esperti del PNRR ai fini della rendicontazione finale: alla segreteria di presidenza è stata affidata l'operazione di controllo della documentazione resa degli esperti attraverso un nuovo sistema in Drive su un Google Calendar "dedicato" con inserimento dell'avvenuta verifica a cadenza settimanale per adempiere a quanto chiesto dalla direzione regionale.

UFFICIO STAMPA

Funzioni fondamentali

Nel 2022 l'ufficio stampa ha assicurato piena attività secondo gli obiettivi prefissati nel DUP 2022-2024. E' stata garantita l'informazione istituzionale con conferenze stampa e comunicati stampa. E' stato assicurato l'aggiornamento del sito internet istituzionale e dei profili social.

L'ufficio ha prestato servizio per il Presidente e per i Consiglieri provinciali e ha anche supportato organismi privi di ufficio stampa interno (ad es. la Consigliera di Parità, la Commissione Pari Opportunità, la Rete delle Biblioteche Vicentine) relazionandosi in modo da garantire la comunicazione e l'informazione attraverso comunicati stampa e conferenze stampa. Ha inoltre collaborato con gli uffici stampa delle società partecipate (SVT, Vi.Abilità, Fondazione Studi Universitari) in modo da garantire una comunicazione coordinata ed efficace.

Alcuni progetti e alcune iniziative della Provincia hanno richiesto particolare impegno per la complessità e la durata nel tempo, ad esempio il progetto Alta Via della Grande Guerra delle Prealpi Vicentine, il conferimento della Medaglia D'oro di Benemerita alla Polizia di Stato, l'evento Vicentini sul Podio, questi ultimi organizzati e curati dall'ufficio stampa.

Con la società di consulenza Al Quadrato, che si è aggiudicata la gara indetta dalla Provincia con validità 2021-2023, è stata realizzata una campagna di sensibilizzazione alle buone pratiche contro l'inquinamento atmosferico denominata "Missione Emissioni". Per la prima volta, la campagna è stata condivisa con i 114 Comuni vicentini e divulgata in contemporanea su social e siti internet istituzionali grazie alla sinergia tra ufficio stampa della Provincia e uffici stampa e comunicazione comunali.

Anche nel 2022, in collaborazione con Al Quadrato, è stata realizzata una newsletter inviata a tutti gli amministratori comunali.

VILLA CORDELLINA LOMBARDI

Funzioni fondamentali (attualmente svolto dal servizio Cultura)

E' in crescente ripresa la calendarizzazione degli eventi Culturali in Villa Cordellina. Si è provveduto al coordinamento diretto degli eventi Istituzionali in collaborazione con altri Enti. Prosegue l'attività di promozione del complesso storico di Villa Cordellina Lombardi di Montecchio Maggiore, sede di rappresentanza della Provincia di Vicenza, al fine di intensificare la fruibilità dei turisti in occasione di eventi culturali programmati, nel rispetto del valore artistico del sito.

E' stata eseguita l'attività amministrativa inerente: in Villa

- la manutenzione del parco storico e servizi inerenti la villa;
- verifica dei contratti stipulati per gli eventi, emissione degli avvisi di pagamento (pagopa), pagamento cumulativo dell'ingresso visitatori/turisti;
- aggiornamento: home page sito Villa Cordellina e agenda eventi;

Prosegue l'aggiornamento della pagina facebook di Villa Cordellina e delle informazioni nel sito istituzionale. <https://www.facebook.com/villacordellina/>

PARI OPPORTUNITA'

Funzioni fondamentali (attualmente svolto dal servizio Cultura)

Materia normata dalla legge n. 56/14. E' stata individuata la nuova Commissione con delibera del Consiglio Provinciale n. 23 del 24/11/2020, sono stati eletti i Componenti della Commissione Pari Opportunità Provinciale. E' stata realizzata l'attività di diffusione e conoscenza delle pari opportunità. La Commissione lavora a stretto contatto con Enti e organismi territoriali che si occupano della promozione delle pari opportunità, tra cui la Consigliera provinciale di Parità.

Con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 13 del 19/04/2021 è stato approvato il Protocollo di Intesa per la costituzione della Rete per le Pari Opportunità della Provincia di Vicenza, elaborato dalla Commissione. Si fornisce in tale senso assistenza alla Commissione, anche curando i contatti con i Comuni della Provincia in vista della raccolta delle adesioni e della partenza formale della Rete con il coinvolgimento dei circa 65 comuni che vi aderiscono con attività di partenariato per progetti sulle pari opportunità. E' stata fornita l'attività di supporto alla Commissione per l'assistenza nelle riunioni con i Comuni oltre che per la pubblicazione delle attività svolte dall'Organismo nel sito Istituzionale.

CONSIGLIERA DI PARITÀ

Funzioni fondamentali

La Consigliera di Parità è una figura istituita per la promozione e il controllo dell'attuazione dei principi di uguaglianza di opportunità e di non discriminazione tra uomini e donne nel mondo del lavoro, ed è regolamentata dal D.lgs. 198/2006 e s.m.i.

In data 22.12.2020 con D.M. n. 154 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministero delle Pari Opportunità, la dott.ssa Francesca Lazzari è stata nominata Consigliera di Parità Effettiva della Provincia di Vicenza.

È stato assicurato alla Consigliera il supporto amministrativo necessario al regolare svolgimento delle attività previste dalla legge.

È stata fornita assistenza per l'istruttoria relativa al monitoraggio dei Piani Triennali delle Azioni Positive e dei CUG – Comitati Unici di Garanzia – dei Comuni della Provincia, curando i contatti con i Comuni.

È stato assicurato il continuo aggiornamento della sezione dedicata alla Consigliera di Parità all'interno del sito web della Provincia di Vicenza.

GARA DEL GAS ATEM VICENZA 2 NORDEST

Funzioni fondamentali

Ai sensi del DM 226/2011 la Provincia di Vicenza è stata designata quale stazione appaltante per la gara di affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale dell'ambito territoriale minimo (ATEM) Vicenza 2 Nord Est che comprende 20 Comuni del territorio (Asiago, Bassano del Grappa, Cartigliano, Cassola, Enego, Foza, Gallio, Lusiana Conco, Marostica, Mussolente, Nove, Pove del Grappa, Roana, Romano d'Ezzelino, Rosà, Rossano Veneto, Rotzo, Solagna, Tezze sul Brenta, Valbrenta).

Nel periodo considerato si è completata l'acquisizione delle deleghe alla Provincia a gestire le funzioni locali per i Comuni che in precedenza non l'avevano rilasciata, pertanto ora la Provincia è delegata da tutti i 20 comuni dell'ambito. I Comuni, attraverso specifiche riunioni online, sono successivamente stati edotti sul proseguo della procedura e sugli atti ufficiali che dovranno adottare.

A seguito delle intervenute modifiche normative, si è inoltre affidato allo Studio Fracasso srl un ulteriore incarico per gestire le nuove attività tecniche emerse, precedentemente non necessarie (e quindi non previste nei contratti originari).

PROGRAMMA 02

DATORE DI LAVORO

Responsabile: Angelo Macchia

L'Ufficio Prevenzione e Protezione per l'anno 2022 ha continuato a gestire il servizio di sorveglianza sanitaria al personale provinciale, regionale (considerato in distacco) e ha garantito la continuità del servizio stesso attraverso il centro medico individuato con appalto a dicembre 2021.

Si sono espletati i seguenti corsi:

- formazione generale e specifica per i nuovi assunti;
- aggiornamento quinquennale lavoratori;
- aggiornamento RLS;
- formazione nuovi Preposti;
- addetti primo soccorso;
- addetti BLS (Basic Life Support Defibrillation)

previsti dal D.Lgs 81/2008 e dagli accordi Stato-Regioni.

Contestualmente si è provveduto all'acquisto con manutenzione integrata di n. 3 defibrillatori semiautomatici e alla loro corretta installazione presso le tre Sedi provinciali.

Ha provveduto all'appalto per la fornitura dei dispositivi di protezione individuali (DPI) per l'anno 2023 - 2024.

In considerazione alla riorganizzazione dell'organico, dettata dalle modifiche normative e gestionali, è proseguita la tempestiva modifica degli elenchi e dei relativi scadenziari della sorveglianza sanitaria.

L'Ufficio ha dato supporto al Responsabile del servizio di prevenzione e di protezione nelle attività finalizzate all'attuazione dei compiti del servizio e di quelli propri del Responsabile del servizio.

Quanto sopra con particolare riferimento a:

- elaborazione dei piani annuali di adeguamento in applicazione della normativa di riferimento, con gli organismi istituzionali di vigilanza e consulenza;
- rapporti con il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, ai rapporti con il medico competente;
- elaborazione dei piani di informazione per i soggetti individuati dalla vigente normativa e alla individuazione delle esigenze di formazione per i medesimi soggetti;
- aggiornamento continuo delle cartelle sanitarie individuali;
- gestione visite mediche e controlli in sito delle cassette di pronto soccorso (verifica ed implementazione materiale sanitario).

Inoltre, ha continuato alla tenuta ed all'aggiornamento del registro infortuni dei dipendenti, in sinergia con l'Ufficio Personale.

Si è proceduto alle verifiche, in sinergia con l'ufficio manutenzione edilizia e l'ufficio personale, per affrontare e risolvere le problematiche segnalate o che saranno segnalate nei sopralluoghi dei luoghi di lavoro al medico competente e quelle emerse nella riunione periodica

PROGRAMMA 03

GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO

Responsabile: Caterina Bazzan

BILANCIO

L'attività di gestione economico-finanziaria è stata diretta a garantire il costante mantenimento degli equilibri di bilancio, monitorando l'andamento delle entrate correnti e verificando l'assunzione

di spese correnti nei limiti e con le modalità stabiliti dalle norme contabili. In questo senso sono state svolte le funzioni di propria competenza alle scadenze stabilite predisponendo i documenti di programmazione e rendicontazione economico-finanziaria, svolgendo le ordinarie operazioni di gestione finanziaria nonché del servizio di economato.

I pagamenti stabiliti dai contratti sono stati effettuati nei tempi previsti come emerge dai dati pubblicati sul sito dell'Ente in materia di tempestività dei pagamenti.

Il Servizio bilancio è costantemente impegnato a predisporre, oltre ai documenti ordinari (bilancio e relative variazioni di Consiglio, del Presidente e del Responsabile finanziario, rendiconto, documento unico di programmazione (DUP), i numerosi documenti/questionari/rendicontazioni richiesti dalla Regione Veneto per i vari finanziamenti e per le funzioni trasferite e il corpo dei vigili, dagli organi di controllo (Corte dei Conti, CONTE), dagli osservatori regionali/nazionali, dal SOSE, dall'ISTAT, dai Ministeri (Certificazione fondi Covid, Questionario MEF partecipate) ed infine dalla banca dati amministrazione pubbliche (BDAP).

Il servizio inoltre deve mantenere correntemente aggiornata la piattaforma dei debiti e crediti con l'inserimento di tutti i pagamenti delle fatture, vigilare sulle novità introdotte dal governo con le recenti normative, in particolare in tema di: fatturazione elettronica, split payment, tracciabilità dei flussi finanziari, tempi di pagamento, contabilità armonizzata e, a tale scopo, informa e supporta gli altri uffici dell'Ente per l'adempimento di quanto previsto.

Come previsto nel DUP approvato con il bilancio di previsione è stato necessario oltre alla redazione di tutti i documenti obbligatori "storici" sopraccitati:

tenere in modo analitico la contabilità economica;

redigere il bilancio consolidato con le società facenti parte del perimetro di consolidamento;

aggiornare la piattaforma certificazione crediti.

E' stato avviato il monitoraggio contabile dei lavori pubblici attraverso la nuova suite informatica Jente, sono stati in tal senso verificati i dati importati dalla vecchia procedura e aggiornati sia per la parte relativa agli stanziamenti di entrata che di spesa (la vecchia procedura gestiva solo la parte impegni/pagamenti). E' stato organizzato un incontro e predisposto un piccolo manuale per illustrare a tutti i RUP dei lavori il nuovo modulo "obiettivi" che gestisce tutti i lavori pubblici.

In tale modulo sono stati caricati tutti i progetti finanziati dal PNRR e dai fondi complementari al fine di avere una gestione di tali entrate e spese ad un livello di maggior dettaglio rispetto a quanto previsto dall'unità elementare del PEG.

Sono state gestite le entrate attese e sono stati emessi gli avvisi di pagamento tramite il sistema PAGO PA

La procedura delle Entrate attese è articolata nelle seguenti principali funzioni:

- Gestione scadenario delle entrate programmate, tramite cui si provvede alla tenuta di un vero e proprio "Scadenario dei Crediti" o "Agenda delle entrate programmate".
- Registrazione pagamenti, tramite cui il sistema acquisisce le informazioni del pagato dalle diverse fonti.
- Riscontro dell'incassato e interazione con il sistema contabile, un vero e proprio "Partitario Clienti" tramite il quale sono tenuti i singoli estratti conto e sono valutati i crediti in scadenza, i saldati e gli scaduti.
- Gestione dello scaduto, apposite funzioni sono dedicate all'ottenimento di elenchi dei mancati pagamenti ed all'eventuale emissione dei "Solleciti".

- Emissione di solleciti o ingiunzioni.

Con Decreto del Presidente n.76 del 15/11/2022 è stato definito il perimetro e l'area di consolidamento e in data 29/11/2022 è stato trasmesso agli Enti/Società presenti nel gruppo unitamente alle direttive di consolidamento ai sensi di quanto previsto dal paragrafo 3.2 del principio contabile applicato 4/4.

Ai fini del bilancio consolidato sono state individuate le operazioni avvenute nell'esercizio 2022 all'interno del Gruppo Provincia di Vicenza. Sono state poi analizzate le modalità di contabilizzazione delle operazioni verificatesi all'interno del gruppo e sono state realizzate le rettifiche di pre-consolidamento per armonizzare le poste registrate dalla Provincia e dalle società presenti nel perimetro di consolidamento al fine di sistemare i disallineamenti "tecnici" dovuti alle diverse caratteristiche dei sistemi contabili adottati dalle parti in causa. Sono state infine effettuate le elisioni per le partite infragruppo e si è approvato il bilancio consolidato con DCP n.23 del 26/09/2022.

E' continuato il processo di razionalizzazione delle partecipazioni societarie, tenuto conto degli indirizzi impartiti con la revisione straordinaria delle partecipate (art.24 D.lgs. 175/2016) e con quelle ordinarie (art.20 D.Lgs 175/2016), in particolare si segnala che con provvedimento del Consiglio n. 31 del 14/12/2022 è stata adottata la ricognizione ordinaria 2022 delle società partecipate.

Nell'ambito dell'attività di controllo contabile degli organismi partecipati è stato raccolto il budget previsionale, il bilancio d'esercizio, la riconciliazione dei crediti e dei debiti ed è stata redatta la relazione finanziaria semestrale ai sensi dell'art. 27 del Regolamento dei controlli interni della Provincia di Vicenza.

E' stata aggiornata mensilmente la piattaforma certificazione crediti sia con i pagamenti che con la verifica dei debiti. In data 31/01/2023 è stato comunicato il debito scaduto e non pagato di cui all'art. 1, comma 867, della legge 145/2018 al 31 dicembre 2022. Sono stati pubblicati sul sito della Provincia i tempi medi di pagamento del 2022.

E' stata effettuata la verifica sia con il settore patrimonio che con l'ufficio tecnico dei cronogrammi dei lavori previsti nel DUP.

Sono continuati i controlli periodici sui versamenti dovuti e il monitoraggio delle diverse entrate al fine di comunicare con sollecitudine agli uffici competenti eventuali scostamenti.

Con deliberazione di Consiglio n. 45 del 16/11/2016 è stata approvata una convenzione con la Provincia di Rovigo per la gestione associata dei servizi finanziari a decorrere dal 1/1/2017 che risulta tuttora in essere.

Il Servizio ha gestito altresì tutto il magazzino relativo alla cancelleria e al materiale di consumo per gli uffici.

ECONOMATO

L'economo ha svolto le funzioni di propria competenza predisponendo alle scadenze stabilite i documenti di rendicontazione:

RIEPILOGO MENSILE per l'approvazione da parte del del Responsabile del Servizio Economico Finanziario;

VERIFICHE TRIMESTRALI di cassa per Revisori dei Conti;

RENDICONTO ANNUALE da sottoporre al giudizio della Corte dei Conti

Per dare supporto ai vari uffici dell'ente nel seguire la corretta procedura nella richiesta di autorizzazione all'effettuazione di spese gravanti sul fondo economale, si è messa a disposizione nella IN-TRANET apposita modulistica.

Il servizio Economato-Inventario, all'interno del settore Economico Finanziario, rileva fatti gestionali necessari per l'elaborazione del rendiconto 2022 con particolare riguardo all'Inventario dei beni mobili, collaborando attivamente al fine di definire nel dettaglio la situazione del patrimonio mobiliare dell'ente i cui dati confluiscono nello stato patrimoniale ed ha provveduto alla definizione dell'ammortamento economico dei beni secondo lo schema e con le percentuali di ammortamento previste dal Dlgs n. 118/2011.

E' stata formalizzata l'avvenuta consegna in regime di cessione a titolo gratuito delle dotazioni strumentali dei dipendenti dei Centri per l'Impiego transitati nei ruoli dell'ente regionale Veneto Lavoro, con conseguente annotazione nel Registro Inventario.

Nel corso dell'esercizio 2022, in vista della predisposizione di un nuovo contratto di comodato d'uso di durata venticinquennale al CREA dei beni immobili e mobili dell'Istituto Strampelli di Lonigo, l'ufficio Inventario è stato impegnato nella ricognizione straordinaria di tutti i beni mobili, comprese le attrezzature agricole, situati presso gli edifici di Via Marconi 1 a Lonigo ed al successivo aggiornamento dei dati nel Registro Inventario dei beni mobili.

Continua il monitoraggio sulla frequenza degli interventi di manutenzione sulle auto di servizio allo scopo di individuare quelle che per vetustà o altro richiedono troppi interventi manutentivi per provvedere poi alla loro cessione o demolizione.

PROGRAMMA 03

UFFICIO COMMITTENZA - UFFICIO UNICO DI COMMITTENZA – STAZIONE UNICA APPALTANTE – SOGGETTO AGGREGATORE-STAZIONE UNICA APPALTANTE

Responsabile: Angelo Macchia

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Le attività della S.U.A. sono attività previste e rientranti all'interno delle Funzioni fondamentali proprie e delle funzioni trasversali di supporto ai Comuni.

La SUA per conto dei Comuni, degli Enti diversi nonché del Comune di Vicenza ha svolto le procedure di gara per gli appalti e le concessioni in materia di lavori, servizi e forniture, dalla redazione della lettera di invito/bando, alla trasmissione /pubblicazione, fino alla fase dell'apertura delle offerte, alla proposta di aggiudicazione, nonché ai controlli all'interno del Fascicolo Virtuale dell'operatore economico (già AVCpass).

Nell'esercizio 2022 gli Enti convenzionati alla S.U.A. della Provincia di Vicenza che hanno aderito alla Convenzione come da ultimo aggiornata con decorrenza 01/01/2022 risultano essere:

Convenzione Comuni per le annualità 2022-2024 - nr 65 Comuni convenzionati:

- 57 Comuni della Provincia
- 8 Comuni fuori Provincia

Convenzioni Enti Vari – nr. 9 Enti Convenzionati di cui:

- 4 con Convenzione del 2018

- 5 Enti hanno aderito alla Convenzione come da ultimo aggiornata con Deliberazione di Consiglio provinciale n. 30 del 27/09/2021.

E' stata definita, inoltre, la procedura di convenzionamento per i Comuni non aderenti alla SUA che si sono rivolti alla SUA per l'espletamento di gare per l'acquisizione di servizi, forniture e lavori rientranti nel PNRR e/o PNC in ossequio alle disposizioni vigenti di legge. A tal proposito è stata approvata Convenzione ad hoc con Deliberazione di Consiglio provinciale n. 18 del 25/07/2022.

L'introito delle quote di adesione nel 2022 è consistito in € **135.729,20**, importo corrispondente alla quasi totalità della somma complessiva da incassare per detta annualità.

Nel 2022 è stato effettuato il recupero delle quote pregresse, riferentesi all'adesione alle Convenzione SUA da parte dei Comuni/enti vari per le annualità antecedenti al 2022, non ancora incassate, per l'importo complessivo di € 148.752,15, pari al 96% del dovuto.

Nel dettaglio le istanze di avvio gare pervenute nel 2022 da parte dei Comuni/Enti convenzionati ed allestite dalla SUA sono state **n. 124 gare** per un totale di euro € **80.309.990,72**:

Tipologia procedura	Servizi	Lavori	Forniture	Totale
n. procedure aperte	22	5	1	14
n. procedure negoziate	24	69	3	36
Importi	€ 26.353.041,68	€ 52.951.863,78	€ 1.005.085,26	€ 80.309.990,72

La S.U.A. si è occupata, inoltre, delle procedure di affidamento di lavori e servizi per conto della Società Vi.abilità Srl, avviando nel corso del 2022 **n. 5 gare**, così suddivise per un totale di € **10.744.473,15**:

Tipologia procedura	Servizi	Lavori	Forniture	Totale
n. procedure aperte	1	1	0	2
n. procedure negoziate	0	3	0	3
Importi	€ 6.566.000,00	€ 4.178.473,15	€ 0,00	€ 10.744.473,15

La S.U.A. si è occupata anche delle procedure di affidamento di lavori e servizi per conto del Settore LL.PP della Provincia stessa, avviando nel corso del 2022 **n. 27 gare** per un totale di € **31.825.080,60**, rispetto al 2021 in cui sono state espletate n. 13 gare per un totale di euro € 7.539.242,68 :

Tipologia procedura	Servizi	Lavori	Forniture	Totale
n. procedure aperte	0	8	1	9
n. procedure negoziate	4	13	1	18
Importi	€ 1.008.284,46	€ 29.602.299,98	€ 1.214.496,16	€ 31.825.080,60

Nell'ambito delle procedure afferenti le opere del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e del Piano Nazionale complementare (PNC) ai sensi dell'art. 52 della L.108/2021, i Comuni non capoluogo di provincia non possono procedere autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo superiore a € 139.000,00 e di lavori di importo superiore a € 150.000,00, dovendo ri-

correre in tali ipotesi, tra le altre, anche alla stazione unica appaltante costituita presso le Province.

La SUA Provincia di Vicenza ha espletato dette procedure di appalto sia per i Comuni già aderenti alla SUA sia per i Comuni non aderenti che ne hanno fatto specifica richiesta, come da seguente tabella sinottica:

Tipologia di finanziamento	Comuni	Uffici provinciali	Società Viabilità'	Enti vari	totali
PNRR	20	16	0	0	36
PNC	2	1	0	0	3

Tutte le gare di lavori, servizi e forniture espletate nel 2022 sono state svolte informaticamente, utilizzando la piattaforma telematica per l'intera procedura di gara.

L'Ufficio SUA Servizi e Lavori ha provveduto ad aggiornare ed adeguare la modulistica utilizzata per la gestione delle procedure di gara con la redazione di Vademecum informativi e specifici per le procedure d'appalto di lavori e di servizi/forniture

E' stata definita e ha trovato applicazione da ottobre 2022 la procedura di acquisizione del CIG da parte della Sua in ossequio alle modalità di acquisizione disposte dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC.

SOGGETTO AGGREGATORE EX ART. 9 DEL DL 66/2014_

La Provincia di Vicenza è stata individuata quale **Soggetto Aggregatore** in attuazione all'art. 9 del D.L. 66/2014, convertito con modificazioni dalla L. 89/2014, al fine di costituire un sistema a rete che persegua l'armonizzazione dei piani di razionalizzazione della spesa e realizzi sinergie nell'utilizzo degli strumenti e delle procedure per l'acquisto di beni e servizi.

Nella Deliberazione Anac n. 781/2019 la Provincia di Vicenza è **stata riconfermata tra i soggetti aggregatori di cui all'art. 9 del DL66/2014.**

Attualmente sono in fase di esecuzione:

1) la convenzione sottoscritta per i Servizi di Facility Management, il cui valore complessivo è di € 193.350.000,00, che impegna l'Ufficio nell'attività di gestione e monitoraggio degli Ordinatori di fornitura (Contratti) delle Amministrazione/Enti aderenti alla Convenzione nel periodo di vigenza della stessa che è di 60 mesi decorrenti da aprile 2020.

Al 31/12/2022 ci sono state adesioni per un importo complessivo ordinato (comprensivo dell'eventuale integrazione del 20%) per tutti i n. 3 lotti di € 42.505.615,75.

Gli Enti aderenti sono 11.

2) la convenzione sottoscritta per il Servizio di Pulizie e Sanificazioni degli Immobili, il cui valore complessivo è di € 100.000.000,00, che impegna l'Ufficio nell'attività di gestione e monitoraggio degli Ordinatori di fornitura (Contratti) delle Amministrazione/Enti aderenti alla Convenzione nel periodo di vigenza della stessa di 36 mesi decorrenti da novembre 2020.

Al 31/12/2022 ci sono state adesioni per un importo complessivo ordinato di € 40.963.673,59.

Gli Enti aderenti sono 121.

UFFICIO DI COMMITTENZA

ha svolto le procedure di acquisto di beni e servizi a carattere generale (es. manutenzione automezzi, abbonamenti a riviste, cancelleria, etc ...) mediante l'espletamento delle diverse procedure di gara (RDO e/o trattativa diretta MEPA o convenzione CONSIP o affidamenti diretti) svolgendo, in taluni casi, attività prodromiche alla procedure di affidamento/aggiudicazione con l'espletamento di indagini di mercato.

L'Ufficio si occupa anche dell'esecuzione contrattuale.

Si riporta di seguito il dato aggregato degli importi complessivi delle gare svolte nel 2022:

Tipologia di procedura	Importi
Affidamenti fuori Mepa	€ 28.344,74
Affidamenti tramite MEPA (Rdo e/o trattative dirette...)	€ 189.350,93
Adesione a Convenzioni Consip tramite MEPA	€ 312.395,70
Totale	€ 530.091,37

Nel dettaglio di seguito gli affidamenti e le gare espletate dall'Ufficio di Committenza:

- N. 14 affidamenti diretti per acquisizione di: abbonamenti anno 2021/2022 a pubblicazioni, riviste, quotidiani e periodici per gli uffici provinciali, rinnovo abbonamento on line della banca dati De Jure per il servizio avvocatura, servizio di lavaggio automezzi provinciali, acquisizione di n. 1 apparecchiatura di piccole dimensioni da mettere a disposizione degli uffici amministrativi per le attività di supporto del Consiglio Provinciale, fornitura di stampanti, fornitura di divise per il personale svolgente funzioni di messo/uscieri e autista;
- N. 4 trattative dirette sul MEPA per l'acquisizione del servizio di connettività internet tramite circuito in fibra ottica dedicata per Villa Cordellina Lombardi, fornitura di tre autoveicoli per il servizio di vigilanza sul territorio del Corpo di Polizia Provinciale e fornitura di scaffalature metalliche ad incastro per gli archivi della Provincia;
- N. 3 adesioni alle Convenzioni Consip per l'acquisto di carburante per autotrazione per il funzionamento degli automezzi in dotazione agli uffici e servizi provinciali, acquisizione in noleggio di n. 2 fotocopiatori multifunzione e fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici per i dipendenti della Provincia;
- N. 4 ordini diretti sul MEPA per il servizio di trascrizione delle sedute degli organi assembleari della Provincia di Vicenza, la fornitura per 24 mesi di un pacchetto di certificati business per le comunicazioni sicure su internet, la fornitura di apparati per video-conferenze per le sale rossa e blu di Palazzo Nievo e l'acquisto di apparecchiature informatiche per gli uffici provinciali.

PROGRAMMA 05

GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Responsabile: Caterina Bazzan

PATRIMONIO

Funzioni fondamentali proprie

Sulla base del piano delle alienazioni approvato in sede di bilancio e variato con le successive deliberazioni si è proceduto con la stipula dei contratti. Sono stati adottati a vario titolo provvedimenti relativi al patrimonio immobiliare tra cui alienazioni di vari relitti stradali in Comune di Trissino, Valbrenta, Cornedo Vicentino e Grisignano di Zocco, concessioni di immobili e acquisizioni a titolo gratuito di particelle stradali da parte dei Comuni. L'insieme di queste operazioni nasce dalla continua attività di aggiornamento e demanializzazione delle strade provinciali.

Nel corso del 2022 sono stati redatti verbali di constatazione e consistenza di varie superfici stradali, per interventi realizzati dai Comuni, e successivamente demanializzate e in particolare:

- intersezione a rotatoria tra le vie S.G.B. De La Salle - Generale G. Giardino – Spin - A. Manzoni in Comune di Romano d'Ezzelino (Intersezione S.P. 248 “Schiavonesca-Marosticana” e S.P. 57 “Ezzelina”);
- Rotatoria compatta all'intersezione tra la S.P. 42 Monticello, Via Chiesa, Via Chiuppese e Via Parmesana in Comune di Monticello Conte Otto;
- recupero e riqualificazione dell'area pubblica a servizio della frazione S. Giovanni in Monte, in Comune di Barbarano Mossano (sezione catastale di Mossano) in fregio alla S.P. n. 107 Olivi;
- intervento di riqualificazione e messa in sicurezza dell'intersezione tra Via Piazzon (SP 35 Zileri) e Strada Carpaneda, in Comune di Creazzo e Comune di Vicenza;
- modifica di un accesso per la realizzazione di un nuovo innesto stradale in fregio alla S.P. n. 31 Valdichiamo, in Comune di Arzignano;
- rotatoria sulla S.P. 66 “Garziere”, all'intersezione con Via Trieste e Via Cuso in Comune di Zanè;
- lavori di realizzazione di marciapiedi in fregio alla S.P. 81 “Valposina”;
- messa in sicurezza percorso ciclo-pedonale lungo la S.P. 12 “Bocca d'Ascesa”, in prossimità del centro abitato di Vo' di Brendola;
- lavori di collegamento ciclo-pedonale di Via Michelangelo con le piste ciclabili esistenti in fregio alla S.P. 66 delle Garziere;

E' proseguita l'azione di razionalizzazione dei beni con la verifica dell'interesse culturale per quelli con più di settant'anni e la valorizzazione ai fini della vendita di quelli disponibili.

Con la conclusione dei lavori del 2 e 3 stralcio dell'Università con Delibera di Consiglio n. 15 del 31/05/2021 è stato approvato il nuovo contratto di comodato a favore della Fondazione Studi Universitari, in ossequio alla promessa unilaterale già decretata dalla Provincia a fine 2019.

Al fine di acquisire le aree adiacenti il complesso di Viale Margherita sulle quali realizzare una nuova mensa ed eventualmente uno studentato, nuove aule studio e nuovi servizi per gli studenti, in accordo con la CCIAA di Vicenza e la FSU è stato affidato all'Agenzia delle Entrate l'incarico per la redazione di una perizia di stima atta a determinare il valore di mercato delle aree private da acquisire.

Sono state evase tutte le pratiche relative all'esercizio del diritto di prelazione sia di beni immobili sottoposti alla tutela del D.Lgs 42/04 sia di beni immobili appartenenti al Demanio dello Stato ex art. 1 c. 437 L. 311/2004.

L'Ufficio Patrimonio si è occupato inoltre di tutti gli atti patrimoniali inerenti l'istruzione scolastica e i rapporti con i terzi a seguito dell'attribuzione della responsabilità dell'ufficio istruzione al Dirigente del patrimonio.

Nel corso dell'anno si è proceduto alla liquidazione e relative dichiarazioni dell' IMU / TARI / TASI di tutti i fabbricati e terreni della Provincia soggetti a tali imposte. Si è proceduto inoltre alla liquidazione dei canoni demaniali di tutti i fabbricati e terreni della Provincia soggetti a tale canone. Si è proceduto all'aggiornamento ISTAT di vari contratti ed attivato solleciti di pagamenti di canoni di locazione. Sono state effettuate le liquidazioni delle registrazioni di vari contratti. È stata aggiornata la rilevazione immobili provinciali per il Ministero dell'Economia e Finanza.

DEMANIO

Funzioni fondamentali proprie

Anche nel corso dell'anno 2022 sono continuate le procedure (secondo il metodo previsto dall'art. 2 del D.Lgs. 285/92, artt. 2, 3 e 4 del D.P.R. 495/92 e art. 94 della L.R. 11/2001) di acquisizione da

altri Enti di tratti stradali che hanno assunto importanza e rilevanza sovracomunale e di cessione di tratti stradali provinciali che hanno perso tale ultima caratteristica.

È proseguita inoltre l'attività di riordino catastale della rete stradale provinciale tesa alla demanializzazione di tutte le aree acquisite dalla Provincia nel corso degli anni lungo la rete stradale provinciale per la realizzazione dei vari lavori necessari (allargamenti, rettifiche, rotatorie, ponti, nuove arterie ecc.) che hanno comportato l'espropriazione di una quantità notevole di aree e che risultano ancora censite presso l'Agenzia del Territorio con la qualifica posseduta prima di essere acquisite (seminativo, bosco ceduo, prato, ecc.) e che conservano pertanto anche l'identificativo catastale, nonostante la loro natura di beni demaniali. L'operazione di demanializzazione consiste nell'eliminazione dei numeri di mappa delle particelle interessate e nell'eliminazione delle linee dividenti tra le stesse e l'eventuale superficie attigua già demaniale.

La demanializzazione ha riguardato tratti della SP 66 Garziere in Comune di Zanè, della SP 50 Novoledo in Comune di Caldogno e Villaverla, della SP 116 Caltrano a Caltrano, della S.P. Valdella in Comune di Lugo, della SP 16 Villaganzerla in Comune di Castegnero, della SP 349 Costo in Comune di Villaverla e della SP 12 Bocca d'Ascesa in Comune di Brendola.

ESPROPRI

Funzioni fondamentali proprie

L'ufficio si è occupato dell'acquisizione dei terreni necessari alla realizzazione di opere pubbliche di competenza della Provincia di Vicenza che interessano il Servizio Edilizia e soprattutto il Servizio Viabilità.

In relazione all'attuazione del piano triennale delle Opere Pubbliche si è proceduto con le relative attività espropriative coerentemente con la realizzazione degli interventi.

Nel corso del 2022 sono proseguite le attività che hanno riguardato i procedimenti espropriativi di alcune opere pubbliche di competenza provinciale tra cui in particolare:

- lavori di demolizione e ricostruzione del ponte della Secula lungo la S.P. 20 Bacchiglione in Comune di Longare con realizzazione della passerella ciclo pedonale;
- lavori di realizzazione di una viabilità complementare alla Superstrada Pedemontana Veneta variante alla S.P. 246 "Recoaro" in Comune di Cornedo Vicentino e Brogliano;
- lavori di realizzazione del nuovo ponte di Debba sul Fiume Bacchiglione sulla S.P. 247 Riviera Berica nei Comuni di Vicenza e Longare;
- ampliamento sede Istituto Agrario Parolini a Bassano del Grappa - Pove del Grappa;
- lavori di allargamento della SP 349 Costo, tratti vari tra Treschè Conca e Canove in Comune di Roana.

Funzioni delegate dalle Leggi Regionali

In forza dell'art. 70 della L.R. 27/03, l'ufficio ha esercitato le funzioni relative alle attività di autorità espropriante riferite all'esecuzione di lavori pubblici di competenza regionale e di lavori la cui pubblica utilità è stata dichiarata dalla Regione.

Nel corso del 2022 sono proseguite le attività, già iniziate, che hanno riguardato i procedimenti espropriativi di alcune pubbliche di competenza della Regione Veneto e private di pubblica utilità tra cui in particolare:

- le opere di laminazione delle piene del fiume Agno Guà, attraverso l'adeguamento dei bacini demaniali di Trissino e Tezze di Arzignano, nei comuni di Trissino e Arzignano - Bacino di valle;
- il bacino di laminazione sul Torrente Orolo nei Comuni di Costabissara e Isola Vicentina;
- il bacino di laminazione sul fiume Bacchiglione a monte di Viale Diaz nei Comuni di Vicenza e Caldogno;

- realizzazione dell'ampliamento del bacino idraulico nei Comuni di Montorso Vicentino, Zermeghedo e Montebello Vicentino -1° stralcio;
- estensione opera di invaso di Montebello - Torrente Chiampo 2° e 3° stralcio - ampliamento del bacino esistente nei Comuni di Montorso Vicentino, Zermeghedo e Montebello Vicentino;
- lavori complementari afferenti la sistemazione del Torrente Arpega fino alla confluenza con il bacino di laminazione sul Fiume Agno Guà;
- realizzazione della centralina idroelettrica sul torrente Rio Freddo denominata “centrale idroelettrica Polo”;
- realizzazione della centralina idroelettrica lungo il fiume Brenta a Bassano del Grappa;
- realizzazione della centralina idroelettrica roggia Dolfina località Ponte Paoletti a Rosà;
- realizzazione di impianto idroelettrico denominato "San Pietro" sul Torrente Chiampo. Richiedente: Sordato Green Energy S.r.l. - Comune: San Pietro Mussolino e Altissimo;
- realizzazione di impianto idroelettrico denominato "Castellani" sul Torrente Leogra, nel Comune di Valli del Pasubio. Richiedente: Sordato Green Energy S.r.l.

Funzioni trasversali di supporto ai Comuni

L'ufficio si è occupato inoltre dell'acquisizione dei terreni necessari alla realizzazione di opere pubbliche stradali di competenza comunale laddove le stesse si inseriscono nella rete stradale provinciale, in base a specifici protocolli d'intesa sottoscritti con i Comuni interessati e, in particolare per i procedimenti espropriativi relativi a:

- S.P. n. 57 Ezzelina; lavori di messa in sicurezza di via Grande in Comune di Cassola mediante la realizzazione di un percorso ciclo pedonale lungo la S.P. n. 57 Ezzelina dal km. 2+830 al km. 3+880 circa;
- lavori di sistemazione dell'intersezione tra la S.P. 21 “Grimana” e le vie Stazione e Scarmina mediante la realizzazione di una rotatoria nei Comuni di Grisignano di Zocco e Camisano Vicentino;
- realizzazione di una rotatoria compatta all'intersezione tra la S.P. 68 Valdella e Via Sa Giorgio in Comune di Lugo di Vicenza;
- messa in sicurezza della S.P. 68 Valdella con l'innesto di via Roma in Comune di Calvene;

In data 27/06/2022 è stata sottoscritta la convenzione con il Comune di Vicenza per l'Ufficio Unico Espropri che è stato individuato all'interno della struttura della Provincia per lo svolgimento delle attività espropriative di competenza del Comune.

Gestione fondi ex Comunità Montane

A seguito dello scioglimento della Comunità Montana Agno – Chiampo formalizzato con Decreto del Presidente della Regione Veneto n. 173 del 29/12/2020, la Provincia di Vicenza è successivamente subentrata alle funzioni del commissario liquidatore.

L'Ufficio Patrimonio ha pertanto seguito il completamento di alcune opere pubbliche in itinere localizzate nei Comuni di Recoaro Terme, Crespadoro e Nogarole Vicentino e, in particolare:

- Lavori di sistemazione della Malga Campogrosso per adeguamento igienico-sanitario con realizzazione di idoneo impianto smaltimento liquami, manutenzione del tetto e creazione recinzione in Comune di Recoaro Terme;
- Lavori di sistemazione della Malga Campodavanti per adeguamento igienico-sanitario con realizzazione di idoneo impianto smaltimento liquami, sistemazione sala lavorazione del latte e creazione recinzione in Comune di Recoaro Terme;
- Opera di sistemazione della viabilità rurale dei Pasquali in Comune di Crespadoro;

- Opera di sistemazione della viabilità rurale di Via Pintro in comune di Nogarole Vicentino;

E' stata inoltra predisposta la gara per l'affidamento del servizio professionale per rilievi tecnici, redazioni tipi frazionamento, predisposizione docfa/inserimento tipo mappali e accatastamento immobili – biennio 2022-2023 ed è stato affidato un incarico di consulenza agronomica per la valutazione della proposta da parte della conduttrice del progetto di valorizzazione e progettazione del fondo “La Decima” – interventi di miglioramento fondiario terreni siti nel Comune di Montecchio Precalcino.

PROGRAMMA 08

INNOVAZIONE E SISTEMI INFORMATIVI

Dirigente: Angelo Macchia

Le attività di competenza istituzionale in tema di Archivio e Protocollo e di Informatica e Statistica affidate al Servizio Gestione Documentale Sistemi Informativi e Centro Servizi, inquadrato nell'Area Servizi ai Comuni, si sono svolte nel rispetto degli obiettivi indicati nel DUP approvato con il bilancio 2022. Di seguito la relazione sulle azioni intraprese nella gestione 2022.

1) Le attività relative alla riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione, si sono sviluppate lungo i seguenti filoni di intervento.

- Nuova suite integrata di programmi per la gestione amministrativa JEnte: integrazione e sviluppo dei moduli applicativi. Per rendere più efficiente e in particolar modo risolvere alcune criticità legate agli aggiornamenti del sistema, si è deciso di procedere con la migrazione al cloud certificato di Municipia. Pertanto, a partire dal mese di settembre 2022, si sono attivate tutte le fasi informatiche e organizzative per il passaggio dalla soluzione “on premise” a quella in cloud che sarà completata entro il mese di maggio 2023.

- Formazione di tutto il personale provinciale in materia di digitalizzazione. Il difficile periodo legato alla pandemia ha limitato le possibilità di svolgere riunioni in presenza; a ciò si è aggiunta la necessità di accelerare le attività di revisione del parco macchine per elevare il livello di sicurezza da attacchi cibernetici. Si è quindi scelto di svolgere la prevista formazione del personale in materia di digitalizzazione in maniera mirata e personalizzata impiegando i tecnici del Servizio durante gli interventi per cambio pc e/o per l'installazione di applicativi o nuove funzionalità.

- L'innalzamento della sicurezza informatica e della protezione dei dati personali hanno rappresentato e rappresenteranno le condizioni fondamentali di tutta l'azione del Servizio. In risposta alle continue e sempre più evolute minacce cibernetiche degli ultimi anni, le attività del Servizio si sono focalizzate su strategie e misure per l'elevamento dei livelli di sicurezza informatica e di protezione dei dati. Le sistematiche e continuative analisi e procedure di monitoraggio del sistema informatico hanno messo in luce la necessità di una sua revisione approfondita che ha preso avvio nella seconda metà di dicembre 2021. Sono stati adottati nuovi applicativi per la gestione degli accessi ai dati e alle informazioni Provinciali, sono stati migrati nel cloud certificato del SAD di Vicenza presso Pasubio Tecnologia i server maggiormente strategici quali il sistema di posta elettronica e il file system ed è stato adottato un nuovo e più efficiente strumento di Remote Monitoring and Management (RMM), per la gestione centralizzata e automatizzata di tutto il sistema informatico con il relativo monitoraggio proattivo degli eventi. Tutte le sopra citate attività si sono svolte in condivisione con il DPO in occasione dell'attività di assessment sul sistema effettuata nel 2022.

2) Revisione complessiva del sistema informatico dell'Ente sulla base dell'assetto finale, logistico e organizzativo, della Provincia.

- Nel mese di giugno 2022 si è completata l'attività di rinnovo di tutto il parco macchine Provinciale. Attualmente, quindi tutti i PC in dotazione al personale sono di recente acquisizione e dotati di sistema operativo Windows 10 o 11, il che li rende più protetti da attacchi informatici e adeguati ai

nuovi sistemi di lavoro che richiedono l'utilizzo sempre più massiccio delle tecnologie IT. Si è inoltre provveduto all'ammodernamento degli apparati di rete con l'adozione di nuovi dispositivi in grado di gestire più efficientemente la connettività internet e il sistema di telefonia IP. Tale sistema di telefonia consente tra l'altro ulteriori funzionalità tecnologicamente avanzate di comunicazione unificata che porteranno ad una razionalizzazione dei servizi e dei benefici sia in termini funzionali che economici

- Sistema wi fi provinciale. A fine 2021 è stata aggiudicata la gara per l'acquisizione del sistema wifi nei Palazzi Nievo, Arnaldi e in Villa Cordellina. Per quanto riguarda Palazzo Nievo e Palazzo Arnaldi, il sistema è attivo e utilizzabile, mentre a Villa Cordellina, per motivi esogeni, causati dai noti problemi di approvvigionamento delle apparecchiature tecnologiche legati alle crisi internazionali, i lavori di installazione del sistema hanno subito dei rallentamenti per cui il sistema non è ancora del tutto attivato.

- Dimensionamento del data center Provinciale e migrazione al Cloud della PA, in adeguamento al Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica amministrazione e alle direttive AgID. Il percorso di progressivo dimensionamento del data center della Provincia, fisicamente collocato presso la sede di palazzo Nievo, si è svolto nei tempi e con le modalità previste. Il personale tecnico/informatico del Servizio, in accordo con gli specialisti di Pasubio Tecnologia srl, ha individuato i server da migrare secondo una logica di rilevanza rispetto alla sicurezza dei dati in essi contenuti; ha quindi organizzato le fasi e governato le migrazioni dei server. Per la maggior parte di essi la modalità di migrazione è di tipo IaaS (Infrastructure as a Service), per cui il personale tecnico del Servizio continua tutt'oggi a mantenere la gestione diretta dei servizi e dei dati.

- Attività connesse al ruolo della Provincia come Ente capofila del SAD (Soggetto Aggregatore per il Digitale) di cui fanno parte il Comune di Vicenza e Pasubio Tecnologia. Oltre ad essere l'elemento cardine individuato dalla Regione del Veneto e il punto di riferimento per promuovere ed accompagnare - a livello provinciale - il processo di trasformazione digitale degli Enti Locali, il SAD Vicenza, insieme al Comune di Schio ed un'aggregazione di 52 comuni vicentini ha ottenuto un finanziamento regionale di 1.854.000,00 euro nell'ambito del Programma Operativo POR-FESR 2014-2020 "Agire per la cittadinanza digitale" per un progetto di razionalizzazione e potenziamento digitale degli Enti Locali dell'aggregazione. Il Servizio Sistemi Informativi è capofila per la realizzazione dell'azione 2.2.2 a cui sono destinati 714.000,00 euro del finanziamento totale e che ha come obiettivo mettere a disposizione un insieme minimo di servizi digitali garantiti dalla PA (Livelli Essenziali dei Diritti Digitali – LEDD) a tutti i cittadini del Veneto. Con Decreto n. 106 del 22/7/2022 Regione del Veneto ha posticipato al 30/05/2023 il termine di conclusione del progetto di cui al Bando DGR 557/2020 a causa del concomitante avvio dei bandi PNRR e della difficoltà di approvvigionamento delle apparecchiature tecnologiche nel mercato internazionale. I tempi di completamento del Progetto sono quindi slittati al 30/05/2023.

- Nuovo Geoportale cartografico della provincia di Vicenza. L'Ufficio SIT del Servizio Sistemi Informativi gestisce il geoportale provinciale nel quale è pubblicato e messo in condivisione il vasto patrimonio di informazioni cartografiche in possesso della Provincia, rendendolo disponibile in qualsiasi momento e ovunque ai propri utenti e facilitando le operazioni di analisi e di confronto tra territori. I recenti eventi emergenziali hanno messo in luce la grande importanza dei dati cartografici; è emersa la necessità di revisionare il geoportale e di integrarlo con funzionalità aggiuntive per la segnalazione di emergenze e la gestione delle fasi di criticità da mettere a disposizione degli operatori di Protezione Civile. Il nuovo Geoportale cartografico costituisce la base di riferimento per la realizzazione di un servizio online "Segnalazioni e richieste di soccorso e assistenza in situazioni di emergenza" per l'acquisizione delle segnalazioni in modalità georeferenziata disponibile nelle situazioni e nei territori in cui venga attivato il COC (Centro operativo Comunale) e per tutto il suo periodo di attività. Tale servizio on line è stato inserito nell'ambito della "Azione 2.2.2 del sopra citato progetto "VI-PA" di cui al Bando DGR 557/2020 – POR FESR 2014-2020, asse 2 "AGIRE PER LA CITTADINANZA DIGITALE". A fine 2022 il nuovo geoportale e il connesso servizio online sono stati implementati in ambiente di test. La loro definitiva pubblicazione è prevista entro il primo semestre 2023.

PROGRAMMA 10

RISORSE UMANE

Responsabile: Caterina Bazzan

PERSONALE

Il decreto del Ministero per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e il Ministro dell'Interno 11/1/2022 disciplina le assunzioni di personale a tempo indeterminato delle Province e delle Città Metropolitane in attuazione dell'art. 33, comma 1 bis, del decreto-legge 30/4/2019 n. 34.

Il decreto ministeriale, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 49 del 28/2/2022, rappresenta un importante momento di svolta per le Province e le Città Metropolitane, poiché allinea anche questi enti al criterio di sostenibilità finanziaria vigente per i Comuni e le Regioni consentendo spazi maggiori per le assunzioni a tempo indeterminato per la maggior parte degli enti.

Va ricordato che le Province hanno subito una drastica riduzione delle proprie piante organiche, a partire dal dimezzamento della dotazione organica previsto dalla legge 56/2014, misura che ha profondamente inciso sulla capacità degli enti di rispondere efficacemente alle esigenze amministrative. Solo a partire dal 2018, a seguito approvazione dell'articolo 1, comma 845, della legge n. 205/2017, le province hanno superato il blocco delle assunzioni e hanno potuto utilizzare le regole del turn-over, nel limite del 100% della spesa dei cessati del precedente anno utilizzando le capacità assunzionali derivanti da cessazioni del triennio precedente, capacità derivante da personale cessato ma non interessato da processi di ricollocazione. Continuava ad applicarsi una differenziazione a seconda che avessero o meno un rapporto elevato tra spesa del personale e spesa corrente, in base al quale le stesse potevano dal corso alle assunzioni per il 100% dei cessati solo "se l'importo delle spese complessive di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non supera il 20% delle entrate correnti relative ai titoli I, II e III".

Il nuovo meccanismo non individua più "capacità assunzionali" o "regole di turn-over", bensì valori soglia da rispettare, secondo determinati parametri, facendo riferimento a una spesa del personale calcolata diversamente rispetto al passato.

Il nuovo D.M. prevede che dal 2022 le Province possano procedere alle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente (al lordo degli oneri riflessi) che, rapportata alla media delle entrate correnti relativa agli ultimi 3 rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, non determini il superamento del valore soglia (percentuale) definito per ciascuna fascia demografica

Siamo quindi in presenza di un significativo ampliamento delle capacità assunzionali che appare quanto mai utile anche alla luce delle notevoli diminuzioni di personale che si sono verificate negli ultimi anni e per gli effetti che hanno avuto e potrebbero derivare dall'applicazione della cd. Quota 100 poi 102 per il collocamento in quiescenza.

Sulla base delle nuove disposizioni normative le province possono elaborare piani di riassetto e piani triennali di assunzione che tengano conto delle loro esigenze funzionali e nei limiti delle regole stabilite di sostenibilità finanziaria.

Nel corso dell'anno 2022 sono stati assunti 10 nuovi dipendenti, attingendo da graduatorie concorsuali di altri enti, mediante procedure di mobilità e utilizzando la graduatoria di Cat. B1 relativa ad una procedura concorsuale svolta dalla Provincia di Vicenza. E' stato trasformato in contratto a tempo indeterminato un contratto di formazione e lavoro. Relativamente all'area dirigenziale è stata effettuata una selezione ai sensi dell'art. 110 D. Lgs. 267/2000.

Si è provveduto alla determinazione delle quote part-time in coerenza con le esigenze dell'ente e del nuovo piano di riassetto.

Applicazione nuovo CCNL

Nel corso del 2022, in attesa della sottoscrizione del nuovo CCNL 2019-2021 avvenuta il 16/11/2022, ha visto l'applicazione del CCNL 2015-2018 e del conseguente integrativo adottato il 28/10/2019. D'intesa con le OO.SS. il CCID del comparto, ha mantenuto in linea di massima, salvo qualche lieve integrazione dovuta da esigenze anche di tipo organizzativo, con particolare riferimento ai vigili provinciali, le stesse modalità di riparto previste per gli anni precedenti anche per l'anno 2022, come risulta dall'accordo sottoscritto prot. n. 52623 del 28/12/2022.

Il fondo per le risorse decentrate del personale di comparto è stato regolarmente costituito con DD. n. 350 del 14/3/2022, così come per i Dirigenti con DD. n. 363 del 16/3/2022.

Con decreto del Presidente n. 87 del 14/12/2022 è stata autorizzata la sottoscrizione definitiva dell'accordo per il personale del comparto con la destinazione del fondo per l'anno 2022. L'accordo è stato sottoscritto dalle parti come da prot. n. 52623 del 28/12/2022.

Nel corso dell'anno 2022, è stato stipulato il CCID per la parte economica relativo al personale dirigenziale delle Funzioni Locali. Con decreto del Presidente n. 80 del 24/11/2021 è stata autorizzata la sottoscrizione definitiva del contratto decentrato per l'anno 2022 parte economica, mentre il triennale 2021-2023 per gli aspetti giuridici era già stato stipulato nell'anno 2021.

L'accordo è stato sottoscritto dalle parti in via definitiva, come da prot. 48553 del 30/11/2022, agli atti.

E' stato predisposto e presentato alle OO.SS. un regolamento per l'applicazione del telelavoro e del lavoro agile, la cui analisi è stata sospesa proprio in attesa della sottoscrizione del CCNL. Scelta che alla luce del nuovo contratto si è rivelata opportuna.

Nel corso dell'anno sono stati attivati tre contratti di telelavoro.

Rapporti con Regione e Veneto Lavoro

Gli uffici hanno continuato a gestire il personale della Regione distaccato con la predisposizione dei cartellini e la trasmissione dei dati per l'elaborazione degli stipendi.

PROGRAMMA 11

ALTRI SERVIZI GENERALI

Responsabile: Paolo Balzani

AFFARI LEGALI

ATTIVITÀ DIFENSIVA GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE E CONSULENZA LEGALE

Il Settore Avvocatura ha svolto attività difensiva, giudiziale e stragiudiziale, in rappresentanza e a tutela degli interessi dell'Ente, e per la quasi totalità è stata svolta a supporto degli uffici preposti alle funzioni fondamentali mantenute all'Ente di area vasta a seguito del riordino previsto dalla legge n. 56/2014. Tale attività si è mantenuta sia in ausilio dei settori identificati nell'ambito delle "funzioni fondamentali" sia delle "funzioni delegate" o "non fondamentali".

L'avvocatura, su richiesta degli organi di governo e/o degli altri settori dell'Ente, ha prestato inoltre consulenza e assistenza legale interna con l'espressione di pareri formali e informali che richiedono approfondimenti giuridici (normativi, giurisprudenziali e dottrinali).

Nell'anno 2022 sono stati resi, anche in via informale, circa **190** pareri legali.

CAUSE

Nel 2022 sono stati aperti nr **32** NUOVI contenziosi (tra ricorsi e motivi aggiunti notificati alla Provincia) nelle seguenti materie: ambiente (sanzioni e inquinamento ambientale-Pfas-Miteni), urbanistica, appalti (S.U.A), risarcimento danni per sinistri stradali (inclusi gli impatti con animali

selvatici), pignoramenti, trasporti, un'opposizione a cartella esattoriale, un'opposizione a decreto ingiuntivo, viabilità, personale, addizionali sulle accise energia elettrica, viabilità

Nel 2022 si sono concluse nr **42** cause.

Le cause pendenti, al 31/12/2022, per le quali si è svolta un'istruttoria interna, sono **198**: di queste la Provincia si è costituita in giudizio in **93** cause.

Per l'anno 2022 gli avvocati hanno assistito a nr **73** udienze (per il 90% dei casi udienze in presenza, il restante 10% in parte da remoto su piattaforma virtuale apposita e in parte cartolari (su note scritte) e hanno curato la stesura di **72** atti giudiziari. Gli accessi in cancelleria, per depositare costituzioni in giudizio e il prelievo di copie e verbali e altre adempimenti, sono stati una decina

● Recupero crediti

Nell'ambito della propria attività l'ufficio ha trattato anche, in forma stragiudiziale o giudiziale, le pratiche di recupero crediti per danni causati da terzi al patrimonio provinciale. In quest'ambito si sono aperte nel 2022 nr **50** nuove pratiche e sono state chiuse nr. **58** pratiche. Si sono recuperati € **45.175,10=** (di cui € 109,63= per spese legali e € 4,94= per interessi).

1. ASSISTENZA LEGALE E GIUDIZIALE ALL'UFFICIO UNICO DI COMMITTENZA

L'attività di assistenza è espletata anche a vantaggio e al servizio dell'Ufficio Unico di Committenza, per i Comuni aderenti. In particolare l'avvocatura ha fornito supporto interno all'Ufficio Unico di Committenza e, quindi, ai Comuni aderenti nelle varie fasi della gara fino all'aggiudicazione. Ciò rappresenta un ampliamento del servizio offerto a favore dei Comuni che possono avere pertanto un supporto completo in tutte le fasi della procedura inerente alla gara ivi comprese gli eventuali ricorsi giudiziari avanti le autorità competenti. L'avvocatura ha fornito, inoltre, assistenza contrattuale e legale all'Ufficio Unico di Committenza per lo svolgimento delle gare svolte per conto di Vi.abilità spa.

2. ASSISTENZA AI COMUNI - UFFICIO UNICO DI AVVOCATURA PROVINCIALE

L'ufficio fornisce una costante e proficua assistenza tecnico-legale ai Comuni aderenti all'Ufficio Unico di Avvocatura Provinciale che lo richiedano, tanto nella fase stragiudiziale quanto nella fase giudiziale di controversie di natura amministrativa, civile e penale. Tale attività si sostanzia non solo nella redazione dei richiesti pareri legali, dei necessari atti giudiziari e dell'assistenza in sede giudiziaria ma altresì in un supporto costante e quotidiano nella gestione interna al Comune richiedente della problematica da affrontare.

Le cause pendenti che l'ufficio ha seguito nel corso del 2022 sono state **6**.

I Comuni attualmente convenzionati sono **60**.

3. ENTRATE: Nel corso del 2022 a fronte delle spese processuali liquidate dagli Uffici Giudiziari (soprattutto Tar Veneto e Tribunale civile di Vicenza ma pure Corte di Appello e Consiglio di Stato) a favore della Provincia di Vicenza ai danni delle parti soccombenti, sono stati introitati complessivamente € **105.004,67**. Inoltre nel corso del 2022 sono stati introitati € **23.250,00** come seconda rata (la prossima e ultima rata scade a ottobre 2023) a titolo di risarcimento a seguito di sentenza vittoriosa. Infine sono stati restituiti alla Provincia € **208,75** da parte di un soggetto, soccombente in una causa civile, somma che l'Amministrazione aveva a suo tempo anticipata per saldare la tassa di registrazione sentenza (Corte di Appello rg nr 3344/2017).

4. SPESE: Come ipotizzato, le uniche spese ordinarie sono state quelle di domiciliazione presso i fori di Venezia e Roma, per le quali è in corso una convenzione triennale che scadrà ad agosto 2025 per il foro di Venezia e a fine 2024 per il foro di Roma. Nel corso del 2022 si sono impegnati a tal fine € **2.144,32** complessivi per i due fori (a fronte di una spesa preventivata di € 14.000,00).

Per i compensi di giustizia assegnati dal Giudice ai CTU (Consulenti Tecnici di Ufficio nominati dal Tribunale) i quali sono obbligatoriamente a carico delle parti costituite, si sono spesi nel corso del 2022 € **1.934,93** (a fronte di una spesa preventivata di € 10.000,00).

Per le spese di soccombenza (debiti fuori bilancio) sono stati liquidati in totale € **53.035,17** (causa relativa ad un contratto di appalto avanti alla Corte di Appello, tale somma contiene sia il risarcimento danni a favore della ditta appellante, sia il rimborso delle spese legali, sempre a favore di tale ditta, che sono la parte più considerevole, ovvero pari a € 36.281,66)

Infine l'Avvocatura ha curato il tirocinio di una praticante forense alla quale è stato liquidato un rimborso spese complessivo di € **1.000,00** per gennaio e febbraio 2022.

- PRIVACY: La Direzione Generale può decidere se nominare un DPO ¹ (Data Protection Officer) interno o esterno. A maggio 2021 si è proceduto con la scelta di un nuovo DPO (contratto triennale che scadrà a maggio 2024) che ora risulta essere la ditta Miriade srl di Thiene (VI) per la quale si è impegnata la somma di € **9.964,00** che copre un anno intero (da fine maggio 2022 a fine maggio 2023).

ASSICURAZIONI

L'Ufficio Assicurazioni svolge le attività di gestione relativamente alle coperture assicurative della Provincia per le polizze in essere. Si aprono e gestiscono le procedure inerenti ai sinistri relazionandosi direttamente con le compagnie assicurative che coprono l'Ente. Oltre all'apertura dei sinistri di competenza presso le compagnie assicurative, si curano le quantificazioni dei danni subiti e la sollecitazione dei rimborsi pregressi. Le pratiche relative ai sinistri "passivi" iniziate nel corso del 2022 (quelle inerenti alle richieste di risarcimento danni nei confronti della Provincia) sono state **52**, (di cui nr 23 per sinistri causati da problemi di natura viaria, nr 23 per sinistri causati da fauna selvatica e i restanti suddivisi tra Kasko, tutela legale, incendio, incendio Beni Vincolati, furto e infortuni) oltre naturalmente alle pratiche in corso aperte negli anni precedenti.

Per quanto riguarda la gestione dei sinistri, sia nella parte attiva che passiva, si sono istruite le pratiche anche attraverso il contatto diretto con gli operatori provinciali dei vari settori coinvolti che con le assicurazioni o i liquidatori per la definizione della pratica.

¹ in italiano RPD, Responsabile della Protezione dei Dati

MISSIONE 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

PROGRAMMA 02 EDILIZIA

PROGRAMMA 02 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE

PROGRAMMA 02

EDILIZIA

Responsabile: Filippo Squarcina

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO LAVORI PUBBLICI

E' proseguita l'attività di manutenzione e gestione del patrimonio immobiliare e scolastico mediante il nuovo contratto di Facility Management, manutenzione immobili ed impianti, avviato il 1 giugno 2021 con possibili opzioni per il miglioramento ed efficientamento degli immobili ottimizzando e razionalizzando di conseguenza gli investimenti necessari.

Sono stati eseguiti interventi di manutenzione straordinaria su edifici scolastici per un importo di € 200.000,00 + € 250.000,00 e su edifici del Patrimonio per € 100.000,00 + € 150.000,00.

Sono stati appaltati entro il 31/12/2022, rispettando la milestone del PNRR, i seguenti interventi:

Primo Piano (DM 13/21- 855 mnl)

- PALAZZETTO DELLO SPORT di Valdagno: lavori di rifacimento controsoffittatura e lucernari palestra superiore per un importo di € 690.000,00 - aggiudicato;
- PALAZZETTO DELLO SPORT di Valdagno: lavori di adeguamento sismico per € 2.400.000,00 - aggiudicato;
- ISTITUTI SCOLASTICI vari: interventi di messa a norma con con sostituzione di serramenti esterni per un importo di € 1.150.000,00 - lavori in corso;
- ISTITUTO ARTUSI di Recoaro: sostituzione pareti di tamponamento esterno - 1° stralcio per un importo di € 1.300.000,00 - aggiudicato
- LICEO MARTINI di Schio: lavori di adeguamento antincendio per un importo di € 275.000,00 - lavori in fase di conclusione
- IIS LONIGO di Via Scortegagna: intervento di recupero due palazzine per trasferimento segreterie per un importo di € 500.000,00 - lavori in fase di conclusione;
- IPSIA GARBIN di Schio: interventi di miglioramento sismico per € 2.452.826,37 – aggiudicato;
- ITA DE FABRIS di Nove: interventi di miglioramento sismico per € 3.960.000,00 – aggiudicato.

Secondo Piano (DM 217/21- 1.125 mnl)

- ITIS G. GALILEI di Arzignano: ampliamento con ricavo di 12 aule per un importo di € 3.600.00,00 - affidamento congiunto di progettazione ed esecuzione;
- LICEO G.B. QUADRI di Vicenza: realizzazione blocco di 5 aule per un importo di € 1.895.847,10 - lavori consegnati in data 30/01/2023;
- IIS B. MONTAGNA di Vicenza: realizzazione di 8 aule per un importo di € 2.895.000,00 - affidamento congiunto di progettazione ed esecuzione;
- ITA PAROLINI di Bassano: ampliamento per dismissione scuola in Via Sonda per un importo di € 7.500.000,00 – aggiudicato;
- Licei P. LIOY e A. PIGAFETTA di Vicenza: intervento di miglioramento sismico della palestre per un importo di € 600.000,00 – aggiudicato.

Piano palestre (DM 320/2022-Piano per le infrastrutture per lo sport nelle Scuole)

Sono stati finanziati i seguenti interventi:

- IPSIA GARBIN di Thiene: realizzazione nuova palestra scolastica e dismissione struttura esistente per un importo di € 1.842.000,00 - in fase di aggiudicazione progetto definitivo/esecutivo. Il termine di aggiudicazione dei lavori è previsto entro il 15/09/2023;
- ITA TRENTO di Lonigo: riqualificazione e messa in sicurezza palestra scolastica per € 1.056.000,00 - in fase di redazione progetto definitivo. Il termine di aggiudicazione dei lavori è previsto entro il 31/12/2023.

In seguito ad accordi con il Comune di Breganze e l'individuazione dell'area per la nuova sede dell'Istituto SCOTTON al fine di dismettere le due attuali sedi non più idonee, si sta procedendo con l'affidamento della progettazione della fattibilità tecnico-economica.

E' stato aggiudicato l'intervento ITG CANOVA di Vicenza- ristrutturazione aula magna, miglioramento sismico, ampliamento e riorganizzazione accessi per un importo di € 2.530.000,00.

Proseguono i lavori di ampliamento dell'IPSIA GARBIN di Thiene.

E' stato concluso l'intervento di adeguamento sismico del LICEO DA VINCI di Arzignano.

ITIS FERMI di Bassano: sta procedendo lo studio di vulnerabilità sismica dell'edificio che ospita le Officine, al fine di procedere con la progettazione di fattibilità tecnico economica.

Sta proseguendo la progettazione definitiva per la realizzazione nuova sede Liceo Artistico BOCCIONI di Valdagno, in contatto con la Soprintendenza di Verona e la Scuola per un importo di € 9.500.000,00.

Si è proceduto con l'affidamento dell'incarico per lo studio delle alternative progettuali riguardanti l'assetto del nuovo polo scolastico MASOTTO di Noventa Vicentina, al fine di individuare i vari step progettuali.

PROGRAMMA 02

ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE

Responsabile: Caterina Bazzan

Con Decreto del Presidente della Provincia n. 109 del 18/11/2020 è stato riconfermato, all'interno dell'Area Risorse e Servizi Finanziari, l'Ufficio Istruzione con competenze inerenti aspetti logistici e di programmazione degli spazi relativamente alla rete scolastica provinciale di istruzione secondaria.

La programmazione della rete scolastica, svolta nel rispetto della programmazione regionale, rientra tra le funzioni fondamentali previste dalla legge sul riordino delle Province (Legge Delrio).

La normativa regionale (L.R. n. 8 del 31 marzo 2017) ha affermato l'esistenza e la valenza di un sistema educativo della Regione Veneto, riconfermando all'art. 5 comma 3, il ruolo delle Province nell'ambito della programmazione del sistema educativo medesimo.

In particolare i compiti istituzionali che sono stati svolti nel corso del 2022 sono: la programmazione della rete scolastica – Istituti comprensivi e Istituti scolastici superiori (dimensionamento) - e dell'offerta formativa degli Istituti scolastici di istruzione superiore del territorio vicentino e delle scuole di formazione professionale, attività che in entrambi i casi sono state svolte nel rispetto delle Linee guida regionali, sentiti i Comuni e con il parere vincolante dell'Ufficio scolastico provinciale e della Provincia. La programmazione della rete scolastica di competenza provinciale è stata sviluppata sulla base della proiezione della popolazione scolastica, in stretta collaborazione con il Settore provinciale Edilizia scolastica e con il programma di utilizzo degli edifici scolastici esistenti: le scelte, in ogni caso, sono andate nella direzione di favorire l'uso delle strutture didattiche e accessorie (laboratori, attrezzature per l'attività sportiva, spazi e servizi comuni) tra più istituti scolastici

Dimensionamento scolastico e nuova offerta formativa

A seguito dell'approvazione delle Linee guida della Regione Veneto con DGR n. 844 del 12/07/2022, relative alla programmazione scolastica per l'a.s. 2023/24, a partire dal mese di settembre è stato dato avvio all'esame delle richieste di dimensionamento scolastico avanzate dai Comuni e di attivazione di nuovi indirizzi di studio formulate dai Dirigenti scolastici e discusse in sede di Commissioni di Distretto Formativo, organismi di natura consultiva che esprimono pareri obbligatori e non vincolanti, composte dai Sindaci dei Comuni ricadenti negli ambiti territoriali di riferimento, dal Dirigente delegato dall'Ufficio Scolastico Regionale e dal Presidente della Provincia o suo delegato.

Dimensionamento scolastico: per l'a.s. 2023/2024 non sono pervenute richieste di dimensionamento scolastico.

Nuova Offerta Formativa:

Le Commissioni d'Ambito si sono espresse sia sulle proposte di nuova offerta formativa per i percorsi dell'Istruzione sia sulle proposte di nuova offerta formativa degli Enti di Formazione, in quanto il sistema delle formazioni dell'istruzione viene considerato in maniera integrata. Le proposte formulate dai Dirigenti scolastici e dai Direttori degli Scuole di Formazione professionale portate all'attenzione delle Commissioni d'Ambito, riunite in data 10/10/2022, sono state le seguenti:

Istituti Scolastici Superiori:

Istituti Scolastici:

1) IIS "U. MASOTTO" DI NOVENTA VICENTINA

Richiesta attivazione per l'Istituto professionale, indirizzo: IP 16 servizi commerciali
opzione: "Web community"

Codice Ateco G 47.91 Commercio al dettaglio per corrispondenza o attraverso internet

2) IIS "LONIGO" DI LONIGO

Richiesta di attivazione della Qualifica professionale "Operatore elettrico"

Indirizzo: Installazione / manutenzione impianti elettrici industriali e del terziario

3) ITE "GUIDO PIOVENE" DI VICENZA CORSO SERALE

Richiesta di attivazione del corso serale Indirizzo "Turismo" presso la Casa circondariale di Vicenza

Scuole di formazione professionale:

1) FONDAZIONE SAN NICOLÒ Sede di LONIGO

Attivazione della Qualifica professionale: "Operatore delle produzioni alimentari"

Indirizzi:

- Lavorazione e produzione lattiero e caseario

- Lavorazione e produzione di prodotti a base di carne

Il decreto del Presidente della Provincia n. 74 del 26 ottobre 2022 ha preso atto dei pareri espressi dalle Commissioni di Distretto Formativo regolarmente convocate in merito alle proposte di nuova Offerta Formativa (Istituti scolastici superiori e Scuole di formazione professionale) per l'anno scolastico 2023/24.

L'ufficio istruzione, facente parte del Servizio Gestione del patrimonio, espropri e programmazione scolastica, si è occupato dell'organizzazione e dell'assegnazione di spazi scolastici, con la conseguente gestione dei contratti di locazione e rimborso oneri a privati e Comuni per l'utilizzo di spazi (locali e impianti sportivi).

Dopo attenta verifica delle effettive esigenze avanzate dalle varie scuole, si è proceduto ad individuare ulteriori spazi, con le necessarie caratteristiche previste dalla legge, da destinare ad attività didattica.

L'ufficio ha provveduto alla rendicontazione delle spese derivanti da affitti e conduzione di spazi contrattualizzati, finanziati con fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale assegnati dal Ministero dell'Istruzione e stanziati con Decreto Legge 25/05/2021 n.73, art.58, comma3, lettera b) convertito con modificazioni dalla legge 23/07/2021 n.106.

Con determinazione dirigenziale n.504 del 13/04/2022 è stata impegnata e liquidata la somma di € 310.000,00 a favore di tutti gli istituti scolastici superiori per sostenere le spese di funzionamento

(telefonia, materiali di pulizia e cancelleria).

L'Ufficio ha provveduto al versamento del contributo/quota associativa di 10.000,00 euro a favore del CUOA di Altavilla Vicentina.

Gestione impianti sportivi provinciali in orario extrascolastico

Le Palestre di proprietà provinciale in orario extrascolastico sono a disposizione della comunità locale per favorire l'avviamento alla pratica sportiva mediante concessione in uso temporaneo.

L'Ufficio Istruzione Ufficio per l'anno 2022 ha stipulato direttamente con n. 35 Associazioni sportive un totale di n. 72 concessioni per l'utilizzo degli impianti sportivi annessi agli Istituti scolastici di Asiago, Bassano del Grappa, Noventa Vicentina, Recoaro Terme, Schio e Vicenza.

Le attività sportive, agonistiche e non, praticate all'interno degli impianti sono molteplici come: pallavolo, pallacanestro, ginnastica ritmica, ginnastica artistica, atletica, arti marziali, fitness, pilates, presciistica, danza, ginnastica per adulti, multi sport per bambini e attività ludiche per disabili, nonché centri estivi e pattinaggio in linea.

La Provincia ha inoltre stipulato con i Comuni di Arzignano, Lonigo, Pove del Grappa, Thiene e Valdagno apposite Convenzioni per regolare l'utilizzo delle Palestre degli Istituti provinciali ubicati nei singoli territori mediante gestione diretta da parte dei singoli Comuni alle associazioni sportive locali. I Comuni interessati a fine stagione sportiva provvedono a relazionare in merito agli utilizzi autorizzati.

MISSIONE 05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI

PROGRAMMA 02 ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

PROGRAMMA 02

ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Responsabile: Angelo Macchia

CULTURA

Funzioni delegate da Leggi Regionali

Nel corso del 2022, sono state attuate le azioni programmate nell'ambito delle attività culturali, condivise con il territorio provinciale nel rispetto dei tempi e modi stabiliti dall'accordo di programma firmato con la Regione del Veneto.

L'Accordo regionale prevede: la predisposizione da parte della Provincia di un programma culturale da presentare alla Direzione Beni Culturali della Regione. Il progetto deve coinvolgere le associazioni e amministrazioni comunali del territorio provinciale e coordinare le attività culturali calendarizzate durante il corso dell'anno. La Regione del Veneto con DGR n. 757 del 21/06/2022, ha approvato lo schema di accordo di programma finalizzato a finanziare le attività nelle sette Province del Veneto, per la Provincia di Vicenza lo stanziamento è di euro 20.000,00, a sostegno del progetto regionale denominato Reteventi Cultura Veneto.

Ai sensi della L.R. n. 482/1999 artt. 9 e 15 sono state inviate ai comuni interessati, le informazioni in merito ai bandi regionali in materia di tutela delle minoranze linguistiche.

Si è provveduto alla liquidazione delle quote associative inerenti gli Enti e Istituzioni del territorio.

Il progetto presentato dall'Ufficio Cultura, in materia di disagio Giovanile nell'ambito scolastico è stato finanziato dall'UPI Nazionale - per il valore di euro **60.000,00**.

Inoltre è stata svolta dall'ufficio Cultura la seguente attività di:

- supporto al Nucleo di valutazione, nelle attività dallo stesso svolte e con particolare riferimento al Piano delle performance;
- supporto all'Ufficio provinciale SUA; è stata conclusa, al 30/11/2022, la procedura di recupero delle somme inerenti le convenzioni 2018-19-20-21, per un totale di euro **154.555,18**.
- sono state recuperate, altresì, le somme non incassate relative alle convenzioni tra la Provincia e i Comuni in materia di servizio di difesa Fitopatologico, per un totale di euro **20.669,00**.

Nel corso del 2022, nell'azione di coordinamento della Rete delle Biblioteche Vicentine, nel rispetto della convenzione in essere, si sono raggiunti i seguenti obiettivi:

- Verifica costante dell'appalto dei "Servizi centralizzati della Rete delle Biblioteche Vicentine" e attivazione delle migliorie previste dall'offerta prestazionale;
- richiesta e gestione contributo Mibact promozione della lettura;
- richiesta e gestione del contributo della Regione Veneto;
- Affidamento incarico a due catalogatrici per la catalogazione, pulizia e manutenzione del catalogo di RBV;
- Affidamento incarico per l'acquisto di circa 1.850 e-book e gestione della piattaforma MLOL;
- Gestione pratiche per il rinnovo per un anno della gestione dei servizi centralizzati di RBV e supporto amministrativo a tutti i comuni;
- Realizzazione e distribuzione alle 102 biblioteche aderenti a RBV dei seguenti materiali di promozione della lettura e delle biblioteche:
 - - 20.000 segnalibri : iniziativa nazionale "Maggio dei libri"
 - - 10.000 segnalibri "100° Luigi Meneghello"
 - - 10.000 metrolibri
 - - 500 ombrelli cortesia
- Coordinamento e attivazione delle seguenti iniziative di promozione della lettura:
 - - progetto Animal's City: Bando Cariverona, progetto di Pleiadi;
 - - Viva Vittoria
 - - Il maggio dei libri

- - Bibliotecario per un giorno, con il coinvolgimento delle Pro Loco
- Supporto alla realizzazione dell'Albo illustrato "Lassù è casa mia"
- Organizzazione di n. 7 corsi di formazione e aggiornamento in presenza e in videoconferenza a cui hanno partecipato oltre 400 bibliotecari;
- Attività di coordinamento nella gestione Rete delle reti provinciali bibliotecarie venete e monitoraggio del trasporto librario interprovinciale gratuito a partire dal 1° ottobre;
- Affidamento incarico per la realizzazione del piano di comunicazione delle biblioteche e della rete;
- Redazione e invio di n. 42 newsletter e 81 comunicazioni a tutti i bibliotecari;
- Organizzazione e gestione di n. 2 Assemblee dei sindaci e n. 2 Assemblee dei bibliotecari;
- gestione e coordinamento di n. 15 incontri della Commissione Esecutiva e della Commissione Tecnica RBV;
- Attività di promozione di RBV attraverso 2 conferenze stampa e 7 comunicati stampa;
- Tra le attività di promozione di RBV vanno evidenziate: aggiornamento costante Opac RBV – Pagina Facebook – Instagram – canale youtube
- Attivazione accesso ai servizi on line di Rbv attraverso SPID e CIE
- Archivio e Biblioteca Strampelli: coordinamento del progetto di inventariazione e archiviazione dell'archivio e biblioteca Strampelli con il Comune di Lonigo e la Biblioteca Internazionale La Vigna;
- Redazione e applicazione dell'Accordo di contitolarità nel trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 26 del Regolamento (UE) 2016/79 all'interno della convenzione di RBV;
- Coordinamento e gestione dell'attività di pulizia anagrafica tessere degli utenti iscritti a tutte le biblioteche aderenti a RBV: sono state anonimizzate 156.000 tessere.
- Accompagnamento all'ingresso in RBV della biblioteca di Schiavon
- Redazione progetto preliminare del Magazzino di Rete o Biblioteca 0;
- Predisposizione provvedimento di adesione alla Carta di Milano delle biblioteche;
- Coordinamento e realizzazione delle seguenti iniziative "Biblioteche presidi di pace": Un minuto di silenzio per pace, Le nostre voci per dire NO alla guerra;

Prosegue l'azione di coordinamento della Rete Biblioteche Vicentine, nel rispetto della convenzione in essere, perseguendo direttrici di consolidamento dell'attività sul territorio, sviluppando sinergie con le altre Province limitrofe e con altre istituzioni culturali.

MISSIONE 07 TURISMO

PROGRAMMA 01 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

PROGRAMMA 01 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

Responsabile: Angelo Macchia

Funzioni non Fondamentali

Funzioni Delegate dalle Leggi Regionali

Con DGR. n. 1997 del 21/12/2018 la Regione del Veneto ha approvato la riorganizzazione delle funzioni provinciali in materia di turismo e di agriturismo, sono state definite le modalità della nuova gestione regionale. Dal 1° aprile 2019 il personale distaccato presso le Province è stato collocato presso la sede della Camera di Commercio di Vicenza.

VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

Responsabile: Angelo Macchia

Funzioni fondamentali OGD Organizzazione di Destinazione Turistica (svolte dal servizio Cultura)

A seguito della L.R. n. 11 del 14/06/2013 è stato costituito l'OGD Organismo di Destinazione Turistica, con decreto del Presidente della Provincia n. 25 del 10/3/2016, che ha come obiettivo lo "sviluppo e sostenibilità del turismo veneto" nell'ambito dei diversi tematismi presenti nel nostro territorio. E' stata realizzata l'attività programmata in collaborazione con la direzione turismo della Regione Veneto, ed è stato fornito adeguato supporto agli organismi che rappresentano la Cabina di Regia, il tavolo di Confronto, costituito da 71 Comuni e 15 gruppi di operatori economici, di cui la Provincia di Vicenza è l'Ente Capofila. Sono state calendarizzate diverse riunioni con i comuni la Camera di Commercio e le IPA Intese Programmatiche d'Area del territorio. Sono state monitorate le attività svolte dai soggetti che hanno richiesto il partenariato all'OGD Provincia di Vicenza e che sono risultati beneficiari dei finanziamenti previsti dal bando regionale POR FESR 3.3.4. DGR N. 1392, bando finalizzato a promuovere e sostenere lo sviluppo e il consolidamento di aggregazioni di reti di imprese, associazioni temporanee di imprese e di scopo, finalizzate a favorire la ripresa della domanda turistica, dopo l'emergenza COVID 19, con l'immagine coordinata della Regione Veneto. Il sostegno complessivo previsto dal bando a fondo perduto, è assegnato in misura pari al 80% della spesa ammessa, la percentuale di sostegno sarà applicata ad una spesa rendicontata fino a un massimo di euro 750.000,00 iva esclusa.

E' stato fornito adeguato supporto al Consigliere Delegato all'OGD Terre Vicentine.

OGD Terre Vicentine – Ipa Intese Programmatiche D'Area – Rapporti con il Consorzio Vicenza è.

Numerosi sono state i partenariati concessi come Organismo di destinazione turistica ad associazioni e Enti.

Nell'ambito delle attività dell'OGD, nel corso del 2022, il Servizio Cultura ha presentato alla Regione del Veneto, i progetti di promozione turistica del Territorio. Con DGR n. 1100 6/9/2022 Fondo Unico Nazionale - Risorse Parte corrente i progetti sono stati ammessi e finanziati i progetti presentati dai seguenti enti:

- Comune di Vicenza, per un totale di euro **30.000,00**;
- Consorzio Vicenza è, per un totale di euro **24.000,00**;
- Società del Quartetto, per un totale di euro **39.114,00**;
- Comune di Bassano del Grappa, per un totale di euro **477.075,28**;
- Comune di Marostica, per un totale di euro **11.750,00**;
- Comune di Cogollo del Cengio, per un totale di euro **16.470,00**;

La Provincia detiene una partecipazione nel Consorzio Vicenza E'. Al Consorzio non vi è affidamento di attività o servizio, ad eccezione di uno studio in corso per il progetto di trasformazione in Fondazione.

MISSIONE 08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

PROGRAMMA 01 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

PROGRAMMA 01

URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

Responsabile: Filippo Squarcina

PIANIFICAZIONE TERRITORIALE DI COORDINAMENTO PROVINCIALE

A seguito dell'approvazione del nuovo Piano Territoriale Regionale di Coordinamento (PTRC) avvenuta con deliberazione di Consiglio Regionale del Veneto n. 62 del 30 giugno 2020, nel 2022 gli uffici stanno svolgendo le attività e verifiche necessarie ai fini dell'aggiornamento del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale (PTCP), in conformità alle previsioni dell'articolo 81 delle Norme Tecniche del Piano Regionale.

FUNZIONI INERENTI AL PAT/PATI ED ALLA TUTELA DEL PAESAGGIO

Pianificazione Territoriale PAT/PATI

E' stata attivata la copianificazione ai sensi dell'art. 15 LR 11/2004 per la Variante al PAT del Comune di Arzignano.

Prosegue l'attività di copianificazione ai sensi dell'art. 15 LR 11/2004 per: PAT Castelgomberto, variante PAT Camisano Vicentino, PAT Enego, PAT Lusiana-Conco, PAT Marostica, Variante al PAT Asiago, Variante PAT Bolzano Vicentino e Variante al PAT Rossano Veneto.

È stato esaminato in Comitato Tecnico provinciale ai fini dell'approvazione il PAT del comune di Campiglia dei Berici,

Procedura dello Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) - Varianti Urbanistiche

In applicazione dell'art 4 della lr 55/2012 e dell'art. 8 del DPR 160/2010, a seguito della determinazione della conferenza di servizi, nel 2022 sono state adottate n. 9 varianti, mentre n. 4 conferenze si sono concluse senza adozione di variante.

E' stata avviata la procedura per l'adozione di varianti semplificate attraverso la partecipazione alla prima conferenza di servizi o alla conferenza preliminare per n. 9 Comuni.

Autorizzazioni Paesaggistiche

Attualmente i Comuni non idonei, per i quali la Provincia rilascia l'autorizzazione, sono 54.

Dal 1 gennaio 2022 sono pervenute 941 richieste di autorizzazioni paesaggistiche e di queste n. 777 sono state rilasciate.

Si è conclusa l'attività di censimento dei cimiteri militari della Prima Guerra Mondiale relativamente alla zona del Pasubio e alla Valle dell'Astico, attraverso ricerche archivistiche per il reperimento di documentazione carto-fotografica, ricognizione sul posto e georeferenziazione, nonché la catalogazione dei siti, la pubblicazione, e l'inserimento degli stessi in circuiti turistici, anche tramite il Progetto Altavia della Grande Guerra.

Nell'ambito del Progetto di censimento e catalogazione dei cimiteri militari della Prima Guerra Mondiale, si è concluso l'intervento denominato "recupero del muro a secco del Cimitero italiano di Cima Neutra" per il quale è stato assegnato al Comune di Arsiero il contributo di € 13.200,00.

Commercio

Nel 2022 non sono state attivate procedure di competenza della Provincia relativamente a richiesta di autorizzazione commerciale.

Verifica strumenti urbanistici ed esercizio poteri di annullamento e sostitutivi.

Si è provveduto alla verifica degli strumenti urbanistici comunali adottati dai Comuni e agli adempimenti relativi alla certificazione degli avvisi di deposito, nonché alle incombenze derivanti dalle segnalazioni per l'annullamento di provvedimenti comunali e per la richiesta di esercizio di poteri sostitutivi in materia attività urbanistico/edilizia.

**MISSIONE 09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E
DELL'AMBIENTE**

PROGRAMMA 01 DIFESA DEL SUOLO

PROGRAMMA 02 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

PROGRAMMA 06 TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE

PROGRAMMA 08 QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO

PROGRAMMA 01

DIFESA DEL SUOLO

Dirigente: Angelo Macchia

La Difesa del Suolo è funzione non fondamentale della Provincia di Vicenza riallocata in capo alla Regione in attuazione dell'art. 2 della L.R. n. 30/2016 e dell'art. 30 della L.R. n. 43/2018. Nelle more di adozione di successivi provvedimenti legislativi di riordino della materia la Provincia continua ad esercitare la funzione di difesa del suolo. L'ufficio opera pertanto in regime transitorio (previsto dall'art. 2, comma 5, della L.R. 30/2016), continuando ad esercitare, presso la propria sede provinciale, le funzioni già conferite alla Provincia in materia di difesa del suolo al fine di garantire la continuità amministrativa, in attesa di riordino normativo e riassetto organizzativo.

Si sono concluse le attività di rendicontazione dell'intervento ITTE "G. Galilei" di Arzignano finanziato con OCDPC n. 704/2020 ed ottenuto la relativa liquidazione del contributo.

Proseguita l'attività di avvallimento da parte della Provincia all'U.O. del Genio Civile di Vicenza del progetto n. 1339 finanziato con O.C. n. 4/2017 (opere idrauliche alveo torrente Leogra)

Proseguita l'attività di supporto al Soggetto attuatore di Coordinamento (Presidente della Provincia) individuato dal Commissario delegato OCDPC 761/2021 per gli eventi verificatisi dal 4 al 9 dicembre 2020 nel territorio della provincia di Vicenza. L'ufficio ha eseguito verifiche documentali, ha verificato la congruità delle spese sostenute dai Soggetti attuatori con i Piani degli interventi approvati dal Capo Dipartimento della Protezione Civile e proposto la liquidazione della spesa effettivamente sostenuta.

La Regione del Veneto con DGR 1664 del 29/11/2021 ha determinato modalità, termini e priorità per l'erogazione di contributi per le "Misure di sostegno ai Comuni del Veneto per interventi di salvaguardia e messa in sicurezza idrogeologica" a favore delle Province del Veneto e della Città metropolitana di Venezia, come previsto dall'art. 25 della L.R. 39/2020 per le annualità 2021, 2022 e 2023. Sulla scorta dei dati raccolti dai comuni e forniti dall'ufficio (quadro riepilogativo con indicate le priorità di competenza provinciale), la struttura regionale Direzione Difesa del Suolo e della Costa ha assegnato contributi alla Provincia di Vicenza per l'anno 2021 e per l'anno 2022 da destinare ai Comuni indicati in graduatoria. La Provincia ha provveduto ad assegnare tali contributi con la sottoscrizione di apposito protocollo d'intesa. Si è proceduto, inoltre alla raccolta di richieste di assegnazione fondi annualità 2023 da parte dei Comuni vicentini, all'istruttoria e all'invio agli uffici regionali per richiesta finanziamento.

Proseguo delle attività di studio ed analisi della Frana Fantoni, nel Comune di Recoaro Terme in collaborazione con il Dipartimento ingegneria civile e geotecnica ICEA dell'Università di Padova

E' proseguita, seppur in forma ridotta, l'attività istruttoria con verifiche documentali a seguito di segnalazioni di dissesti idrogeologici (frane e caduta massi).

PROGRAMMA 02

TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

Responsabile: Filippo Squarcina

IMPIANTI TERMICI

Sul piano dei controlli dell'efficienza energetica, il servizio affidato con determinazione dirigenziale n. 1531 del 12/11/2021 a soggetto dotato dei prescritti requisiti di legge, ha portato nel corso del 2022 all'effettuazione di:

- 2072 controlli/accertamenti informatici;
- 469 richieste di messa a norma trasmesse ai responsabili degli impianti termici;
- 38 verifiche in loco e 22 mancate verifiche.

I controlli hanno interessato gli impianti di competenza provinciale, ovvero quelli dislocati nei comuni della Provincia con popolazione inferiore a 30.000 abitanti. Inoltre, a seguito di notifica automatica proveniente dal Catasto Regionale (CIRCE) e conseguente alla rilevazione (da parte dei manutentori) di impianti termici che evidenziano carenti condizioni di sicurezza, l'ufficio provvede a trasmettere ai Comuni interessati i rapporti di controllo di efficienza energetica per l'adozione dei provvedimenti volti alla tutela della sicurezza pubblica. Nel corso del 2022 sono pervenute n. 46 notifiche, i cui rapporti di controllo sono stati trasmessi ai Comuni del territorio vicentino. Si tratta di un dato più che dimezzato rispetto all'anno precedente, che dimostra come la campagna informativa a mezzo stampa, gli incontri effettuati con le associazioni di categoria degli installatori e manutentori e non ultimo il significativo aumento dei controlli effettuati abbia prodotto una maggiore attenzione e consapevolezza negli utenti dell'importanza di tenere in efficienza i propri impianti termici.

Cave e miniere

1. provvedimenti per l'uso di esplosivi → nel periodo in considerazione sono stati rilasciati 2 provvedimenti per l'uso di esplosivo (attestazioni di avvenuta denuncia esercizio e adeguamento del consumo massimo di esplosivo e approvazione di ordini di servizio per l'uso di esplosivo).
2. controlli di polizia mineraria presso i cantieri estrattivi, con eventuale contestazione di infrazioni per attività non in regola → al 31/12/2022 sono stati eseguiti 90 sopralluoghi per verifiche di polizia mineraria – le cave aperte e quindi effettivamente visitate/controllate sono state in totale 40. Le verifiche effettuate hanno determinato la contestazione di contravvenzioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro in n. 3 casi. Non sono state condotte inchieste per infortuni gravi.
3. provvedimenti per la messa in sicurezza di cantieri estrattivi → complessivamente si è intervenuti per la messa in sicurezza di 2 cantieri estrattivi e sono continuate le attività di monitoraggio presso i siti con lavori di messa in sicurezza ancora in corso, nonché per monitorare l'uso di esplosivi a seguito di lancio sassi all'esterno di un cantiere.

Inoltre si è intervenuti congiuntamente alla Regione Veneto, su loro richiesta, per verifiche di polizia mineraria connesse all'estinzione dell'attività estrattiva e per procedimenti di VIA, per un totale di 2 uscite.

Geotermia

Al 31/12/2022 sono state rilasciate n. 7 autorizzazioni all'installazione di sonde geotermiche a circuito chiuso e sono state rinnovate n. 2 autorizzazioni sperimentali a circuito aperto (oltre ad approvare la modifica del piano di monitoraggio di un impianto).

Elettrodotti

Al 31/12/2022 sono state riasciute n. 41 autorizzazioni alla costruzione ed esercizio di linee elettriche in media tensione.

Metanodotti

Nessuna istanza pervenuta nel periodo di riferimento.

PROGRAMMA 02

TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

Responsabile: Angelo Macchia

CORPO VIGILI

Gestione del personale e dei mezzi

Nel 2022 la dotazione organica di personale ha avuto una ulteriore contrazione per la cessazione dal servizio 4 agenti per pensionamento.

La struttura organizzativa interna è rimasta inalterata con riferimento al mantenimento dei Distaccamenti, al fine di avere nelle varie aree territoriali delle unità logistiche, che consentono un più adeguato presidio del territorio.

Il servizio operativo sul territorio è stato assicurato predisponendo mensilmente i programmi dei servizi per turni, prevedendo anche una quota di turni in orario serale-notturno per contrastare alcune forme di bracconaggio e controllare le attività di contenimento delle specie selvatiche problematiche.

Per quanto riguarda la **formazione del personale**, sono stati forniti gli aggiornamenti normativi sulle materie di competenza della tutela della fauna e della pesca; una quota del personale ha partecipato ad aggiornamenti sulla gestione del lupo e sulle problematiche inerenti il monitoraggio sulla diffusione della peste suina africana, veicolata dai cinghiali.

Si è tenuto il corso annuale di addestramento all'uso delle armi da difesa personale, al quale ha partecipato tutto il personale di vigilanza.

Gli agenti sono stati forniti di nuovi capi di vestiario operativo, costituito da pantaloni e magliette tipo polo.

A seguito del riordino statale di varie funzioni di competenza provinciale sono state trasferite dalle Province alla Regione le materie della caccia e della pesca; nelle more dell'istituzione del Servizio Regionale di Vigilanza previsto dall'art. 6 della L.R. n. 30/20, la Regione Veneto ha prorogato in capo ai Corpi di Polizia Provinciale alle dipendenze delle Province, sulla base di apposito schema di Convenzione previsto dalla DGR n. 1864/2019, la vigilanza in materia di caccia e pesca e tutta una serie di incombenze su aspetti che riguardano la gestione faunistica, come supporto degli uffici regionali.

ATTIVITA' DI TUTELA DELLA FAUNA SELVATICA OMEOTERMA

Il territorio della Provincia di Vicenza è molto diversificato, in quanto contempla ambienti di pianura, che comprendono zone umide di notevole interesse naturalistico, ambienti collinari ed ambienti tipicamente prealpini; in tale contesto la presenza faunistica è varia e rappresentata da un numero e da una qualità di specie faunistiche molto interessante. La presenza di circa 12.000 cacciatori e la necessità di tutelare adeguatamente alcune entità faunistiche e le zone di elevata valenza faunistica e naturalistica (oasi di protezione, zone di ripopolamento e cattura, aree SIC e ZPS.) hanno richiesto alla Polizia Provinciale una attenzione particolare, che ha impegnato molta parte delle risorse umane disponibili.

A seguito dei servizi mirati a contrastare i fenomeni di prelievo abusivo di fauna sono state trasmesse all'Autorità Giudiziaria **n. 32 segnalazioni di reato**, che hanno riguardato prevalentemente l'abbattimento di specie protette e particolarmente protette, l'uso di mezzi di cattura vietati, l'esercizio venatorio in luoghi e tempi non consentiti, infrazioni alle norme sulle armi da caccia.

I verbali di accertamento di violazioni amministrative redatti dalla Polizia Provinciale sono stati 127 ai quali vanno aggiunti 40 verbali contestati dagli agenti giurati volontari, coordinati dal Comando Polizia Provinciale.

La Polizia Provinciale è stata inoltre impegnata in tutta una serie di interventi rivolti ad una corretta gestione delle popolazioni faunistiche, su richiesta ed a supporto delle strutture regionali, cui competono la gestione tecnica ed amministrativa in campo faunistico ittico-venatorio. Le attività specifiche hanno riguardato:

- monitoraggio e censimento delle specie selvatiche oggetto di piano di prelievo, Ungulati (capriolo, camoscio, cervo, muflone) e Gallo Forcello, in collaborazione con le strutture locali di gestione venatoria (Ambiti Territoriali di caccia e Comprensori Alpini);

- vigilanza sul rispetto dei piani di abbattimento degli ungulati, in particolare per verificare la rispondenza alle classi di età e del sesso dei capi assegnati, nonché alle modalità di prelievo selettivo.
- rilevamento dei danni provocati dalla fauna selvatica alle colture agricole ed agli allevamenti; per quanto riguarda le predazioni da grandi carnivori, lupo e orso, sugli animali allevati, sono stati effettuati 82 accertamenti per la verifica dei danni provocati, cui sono seguiti la verbalizzazione ed il supporto tecnico agli allevatori per la predisposizione della documentazione da inoltrare alla Regione Veneto per il risarcimento.
- attuazione dei piani regionali di controllo della fauna selvatica problematica, che interessa le specie Cinghiale, Nutria, Colombo di città e Corvidi; l'attività svolta dalla Polizia Provinciale ha riguardato il monitoraggio dei danni provocati alle attività antropiche e la messa in opera dei metodi di prevenzione, l'intervento diretto sugli abbattimenti ai fini di contenimento, in particolare attraverso il coordinamento, la fornitura di indicazioni operative ed il controllo dei coadiutori- cacciatori autorizzati, debitamente autorizzati. A seguito delle operazioni di contenimento nel 2022 sono stati prelevati 1436 cinghiali, 334 nutrie, 870 corvidi e 13921 colombi.
- controlli presso gli allevamenti di fauna selvatica (82) e di alcuni siti per appostamento fisso (20) finalizzati a verificare i requisiti per il rilascio delle autorizzazioni regionali;
- rilevamento di sinistri stradali causati da attraversamenti di fauna selvatica, in totale n. 186;
- interventi per recupero di selvatici morti, feriti o in difficoltà. La Polizia Provinciale è intervenuta direttamente nei casi più problematici ed ha coordinato l'attività svolta da circa 200 volontari messi a disposizione dai due Ambiti Territoriali di Caccia e dall'Ente Nazionale Protezione Animali di Vicenza, con i quali la Provincia stessa ha sottoscritto un accordo di collaborazione per gli interventi di recupero e soccorso.

ATTIVITA' DI TUTELA DELLA FAUNA ITTICA

Per quanto riguarda la salvaguardia del patrimonio ittico è stata attuata una vigilanza attenta sull'attività di pesca, che sul territorio vicentino conta circa 12.000 pescatori sportivi.

I controlli sul rispetto delle norme regionali e dei regolamenti dei Bacini di Pesca, attuati dalla Polizia Provinciale ed attraverso il coordinamento degli agenti giurati volontari di Associazioni e Bacini di pesca, hanno portato all'accertamento n.65 violazioni amministrative.

E' stato fornito supporto con mezzi e personale in occasione dei recuperi ittici per asciutte del Bacino del Brenta e sul lago di Fimon sono continuate le uscite per l'eradicazione del siluro e delle altre specie alloctone.

La Polizia Provinciale ha provveduto tramite un proprio addetto all'istruttoria delle pratiche per il rilascio e il rinnovo dei decreti di guardia giurata volontaria in materia di caccia (13 agenti), di pesca (71 agenti) e sia in materia di caccia che di pesca (48 agenti).

Mensilmente è stato predisposto il programma dei servizi nelle materie di caccia e pesca, con indicazione degli agenti e delle località da controllare.

ALTRE MATERIE DI COMPETENZA REGIONALE

La vigilanza sulla disciplina e raccolta dei funghi, dei tartufi, della flora e fauna inferiore, della viabilità silvo-pastorale ha portato alla contestazione di 20 verbali di violazioni.

Un agente è stato impiegato a supporto dei sopralluoghi esterni del personale dell'Ufficio Cave che controlla tale attività.

PROGRAMMA 06

TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE

Responsabile: Angelo Macchia

RISORSE IDRICHE

La gestione del Lago di Fimon ha riguardato le attività di seguito esposte.

L'ufficio ha collaborato alla risoluzione delle problematiche che sono emerse di volta in volta con le risorse umane e le attrezzature disponibili ed ha esercitato l'attività di controllo per il rispetto del Regolamento di gestione del Lago di Fimon approvato dalla Provincia con deliberazione n. 4 del 26/02/2014.

Previa istruttoria delle richieste di fruizione dell'area lacuale e delle aree pertinenziali da parte di singoli cittadini e/o Associazioni, l'ufficio ha rilasciato n. 14 autorizzazioni per lo svolgimento di manifestazioni presso il Lago di Fimon o per il transito con veicoli a motore lungo lo stradello circumlacuale.

Stante la riallocazione in capo alla Regione della funzione attinente alle concessioni di sponde e spiagge lacuali demaniali, al fine di garantire la continuità amministrativa l'ufficio ha esercitato il controllo sulle concessioni in essere, tra le quali si è aggiunta, a seguito regolarizzazione catastale, la concessione d'uso della Casetta ECO Fimon, con funzione turistico/ricreativo, a favore del Comune di Arcugnano.

PROGRAMMA 08

QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO

Responsabile: Filippo Squarcina

AMBIENTE - Servizio RIFIUTI, VIA, VAS

VIA, VINCA

L'attività svolta è legata alle competenze attribuite dalla normativa ambientale in materia di Valutazione d'Impatto Ambientale (VIA), con particolare riferimento agli aspetti preventivi di valutazione di progetti di particolari tipologie impiantistiche o infrastrutturali. Anche per il 2022 l'ufficio ha provveduto, dopo esame istruttorio con la partecipazione del Comitato Tecnico VIA, all'espressione dei giudizi di compatibilità ambientale, corredati di eventuali autorizzazioni per impianti di recupero rifiuti e/o di autorizzazioni integrate ambientali, nonché alla valutazione di assoggettabilità o meno alla procedura di VIA dei progetti presentati; dovranno essere valutati taluni aspetti del procedimento, a seguito delle modifiche regolamentari, introdotte alla luce della nuova normativa stabilita dallo stato con il D.Lgs. n. 104/2017 e dalla Legge n. 120/2020. L'attività istruttoria ha compreso anche, quando richiesto dalla procedura, il rilascio dell'approvazione progetto (rifiuti) e dell'Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA). L'ufficio si è occupato, inoltre, dei procedimenti di valutazione di incidenza ambientale (V.Inc.A.) per gli interventi che ricadono in aree sensibili o soggette a particolari vincoli. La V.Inc.A. è un procedimento a sè stante ovvero un sub-procedimento di un procedimento più complesso, che può riguardare sia materie di interesse del settore (es. autorizzazione alla realizzazione di nuove linee elettriche), sia di altri servizi della Provincia (es. trasporti, autorizzazione alla realizzazione di varianti delle piste da sci). L'attività istruttoria è stata inoltre sviluppata nell'ambito dei procedimenti posti in capo alla Regione Veneto, ove la Provincia è coinvolta con richiesta di espressione di uno specifico parere.

Al 31/12/2022 sono pervenute n. 16 nuove istanze, cui si aggiungono n. 9 richieste giacenti al 31/12/2022, per un totale quindi di n. 25 procedimenti.

A questi si aggiungono n. 15 procedimenti di V.Inc.A. a seguito delle richieste di parere degli uffici provinciali competenti.

In conclusione, alla data del 31/12/2022 il Comitato VIA ha espresso n. 14 pareri e risultano rilasciati n. 13 provvedimenti, così suddivisi:

- pareri di verifica di assoggettabilità n. 2;
- pareri di compatibilità ambientale n. 3;
- pareri di compatibilità ambientale e contestuale approvazione progetto n. 2;
- pareri di compatibilità ambientale e contestuale AIA n. 6.

L'attività dell'ufficio è stata inoltre rivolta alla partecipazione alle procedure di VIA di competenza regionale, ove la Provincia è coinvolta quale autorità ambientale.

SUOLO RIFIUTI

Si è provveduto, in sintesi, all'adempimento dei compiti di tipo istituzionale derivanti da competenze di legge. L'attività svolta dal Servizio è principalmente legata alle competenze attribuite dalla normativa ambientale, nazionale e regionale, sia per quanto riguarda gli aspetti preventivi che successivi. In particolare gli uffici hanno provveduto, dopo esame istruttorio, al rilascio di autorizzazioni, o di altro tipo di strumento legittimante, in tema di bonifiche di siti contaminati e di gestione di rifiuti (tutti gli impianti di recupero rifiuti e parte di quelli di smaltimento). Il Servizio ha provveduto allo svolgimento delle procedure di Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) per le aziende soggette a tale fattispecie autorizzativa, compresa l'attività istruttoria all'interno dei procedimenti posti in capo alla Regione Veneto, ove la Provincia è coinvolta, con richiesta di espressione di uno specifico parere.

In materia di **rifiuti**, nel corso dell'anno 2022, il Servizio ha curato i seguenti procedimenti:

- approvazione di n. 10 progetti relativi a impianti di recupero di rifiuti in procedura ordinaria;
- approvazione di n. 2 progetti di impianto mobile di recupero rifiuti;
- rilascio, a seguito di istruttoria, di n. 21 provvedimenti di autorizzazione all'esercizio di impianti di recupero rifiuti in procedura ordinaria (rinnovi, nuovi e modifiche non sostanziali, centri di raccolta);
- rilascio, a seguito di istruttoria, di n. 10 provvedimenti di iscrizione (nuovi, aggiornamento, modifiche) al registro delle imprese che effettuano attività di recupero rifiuti in procedura semplificata non ricomprese nell'AUA;
- rilascio, a seguito di istruttoria, di n. 8 allegati rifiuti delle imprese che effettuano attività di recupero rifiuti in procedura semplificata ricomprese nell'AUA;
- rilascio di n. 5 provvedimenti di cancellazione dai registri delle imprese che effettuano attività di recupero rifiuti in procedura semplificata;
- emanazione di n. 19 provvedimenti interdittivi (diffide) a seguito dell'accertamento di violazioni relative ad impianti di trattamento rifiuti;
- bonifica dei suoli contaminati: sono n. 111 i procedimenti attualmente in essere ed in fase di riesame. Sono stati rilasciati n. 6 certificati di avvenuta bonifica.

TUTELA ECOSISTEMI AGRARI

Per quanto riguarda la riduzione e la prevenzione degli impatti ambientali delle attività agricole, in particolare zootecniche e oltre agli allevamenti in AIA sopra ricompresi, il Servizio si è occupato della vigilanza sulla corretta applicazione della "Direttiva Nitrati" attraverso controlli sugli adempimenti amministrativi delle aziende agro-zootecniche e sopralluoghi in allevamenti zootecnici e ha rilasciato autorizzazioni per l'utilizzo in agricoltura di fanghi di depurazione e di altri fanghi e residui non tossici e nocivi di cui sia comprovata l'utilità ai fini agronomici.

In materia di **Agro-ambiente** il Servizio, nel corso dell'anno 2022, ha curato i seguenti procedimenti:

- rilascio di n. 2 pareri, quali allegati fanghi e/o nitrati, per le autorizzazioni uniche ambientali (AUA);
- assistenza tecnica ai Comuni su specifici impatti agricoli: n. 20;
- valutazione di conformità ed inserimento dati di n. 1000 "Comunicazioni nitrati".

Funzioni trasversali di supporto ai Comuni

Progetto GIADA di sostenibilità ambientale

Riferito al polo industriale dell'Ovest Vicentino, viste le proprie peculiarità in termini di impatti ambientali e di fragilità del territorio, è stato recentemente oggetto del rinnovo triennale della convenzione tra la Provincia e i 17 Comuni già convenzionati nell'Agenzia Giada. Le attività sono

oggetto di una pianificazione annuale approvata dai partecipanti, che per il 2022 è stata così definita:

- monitoraggio della qualità dell'aria mediante rete di rilevamento, ad integrazione di quanto già previsto dalla normativa a carico delle autorità competenti (Regione, Provincia, Arpav);
- attività di ricerca sui prodotti chimici utilizzati nei cicli di produzione industriale, relativamente alla presenza di sostanze pericolose, emergenti od indesiderate;
- supporto tecnico/scientifico ai Comuni, elaborazione dei dati ambientali ed aggiornamento della relazione sullo stato dell'ambiente, coordinamento per le problematiche ambientali non connesse agli aspetti autorizzativi (es. odori o inconvenienti igienico-sanitari) e/o procedimenti amministrativi fissati dalla normativa, coordinamento tecnico degli aspetti ambientali su accordi territoriali e/o temi intercomunali (es. Accordi di programma, Inquinamento falde), etc.

Monitoraggio qualità dell'aria: è stata stipulata la convenzione triennale con ARPAV, per un importo complessivo di € 150.000 (€ 50.000 per anno).

Biomonitoraggio: è stata completata la convenzione con l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie per il monitoraggio tramite api per un importo per l'anno 2021 pari € 28.800,00 (*secondo anno*). Tuttavia, a causa dell'andamento stagionale non favorevole, si è concessa una proroga per la conclusione dell'attività al 31/12/2022.

Convenzione rifiuti agricoli

Si è conclusa l'attività, in convenzione con i Comuni e le associazioni di categoria per la raccolta dei rifiuti agricoli, con incontri periodici finalizzati al controllo delle procedure ed all'analisi dei risultati e non sono pervenute richieste da parte delle Associazioni di categoria per il suo rinnovo.

Progetto "Parco le sorgenti del Bacchiglione nel Bosco di Dueville"

Nel corso del 2022 il servizio si è occupato marginalmente dell'area di proprietà della Provincia denominata "Le Sorgenti" all'interno del Bosco di Dueville, oggetto di un Progetto LIFE+ (SOR.BA "Sorgenti del Bacchiglione") dopo l'affidamento a Viacqua spa. In tale contesto è stata unicamente portata a termine la convenzione con l'Università di Padova, relativa agli uccelli migratori (Cannaiola Verdognola).

Lago di Fimon

Nel corso del 2022 il servizio si è occupato della gestione ordinaria e straordinaria del Lago di Fimon. E' stata data attuazione alla convenzione con la Regione Veneto, mediante istituzione ed avvio dei lavori del tavolo tecnico, con il compito di individuare e progettare interventi di manutenzione straordinaria e di sostenibilità ambientale. Il servizio di manutenzione delle aree a verde risulta affidato fino alla metà del 2023.

Resoconto economico

Alcune attività comportano anche una gestione economica che, per il 2022, può essere così riassunta:

Procedimenti di VIA

- entrate € 77.124,00 rappresentate dai diritti istruttori versati dai proponenti;
- uscite € 28.240,00 derivanti dai compensi per i commissari del Comitato VIA;

Procedimenti Rifiuti

- entrate € 15.416,80 rappresentate dai diritti annuali versati dalle imprese;
- entrate € 12.890,65 rappresentate dai diritti sui certificati di avvenuta bonifica.

Progetto GIADA

- entrate € 50.000,00 rappresentate dai contributi dei 17 comuni aderenti;
- uscite € 50.000,00 per le attività di monitoraggio di Arpav;
- uscite € 28.800,00 per l'affidamento di incarichi a soggetti esterni.

Ambiti naturalistici (Bosco di Dueville e Lago di Fimon)

- uscite € 10.000,00 per i progetti di biomonitoraggio Bosco di Dueville.
- entrate € 30.000,00 dalla Regione Veneto per il Lago di Fimon.

- uscite € 100.000,00 per le attività di manutenzione del lago di Fimon.

Servizio AMBIENTE

Responsabile: Andrea Baldisseri fino al 30/4/2022 ed Edoardo Tobaldo dal 1/5/2022

Relazione sulle attività

Per quanto attiene all'attività istituzionale legata alla normativa ambientale, il Servizio ha provveduto al rilascio di autorizzazioni e degli altri provvedimenti legittimanti ai sensi di legge in tema di inquinamento atmosferico, scarichi e provvedimenti finalizzati al rilascio dell'Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) da parte dei competenti Sportelli Unici. Si è seguita la programmazione prevista anche in materia di procedimenti amministrativi sanzionatori in materia ambientale.

Nell'ambito dell'attività istituzionale in materia di **emissioni in atmosfera** sono state rilasciate 281 legittimazioni in materia di emissioni in atmosfera all'interno dell'Autorizzazione Unica Ambientale, di cui 275 in modalità "ordinaria" e 6 adesioni all'autorizzazione di carattere generale. Sono state riscontrate positivamente n. 128 richieste di adesione all'autorizzazione alle emissioni in atmosfera di carattere generale per coloro che non si sono avvalsi dell'AUA. Sono stati emessi n. 88 provvedimenti di riscontro a modifiche non sostanziali, n. 33 comunicazioni di difformità portata. Sono state emesse 27 diffide, 36 verbali di contestazione per violazione amministrativa, 30 procedimenti di sanzione (art. 318 bis). Sono state effettuate 31 volte.

Nell'ambito delle procedure di AUA (**Autorizzazione Unica Ambientale**) sono stati adottati n. 297 provvedimenti finalizzati al rilascio dell'AUA e n. 26 riscontri a modifiche non sostanziali di provvedimenti di AUA. Sono stati conclusi n. 53 procedimenti di volte di AUA. Sono state indette e concluse n. 38 conferenze di servizi sincrone nell'ambito del procedimento di AUA.

In materia di **scarichi idrici** sono state rilasciate 20 autorizzazioni allo scarico all'interno dell'AUA, n. 12 autorizzazioni alla realizzazione e esercizio impianti scarico delle acque meteoriche con recapito diverso dalla rete fognaria, n. 5 diffide, n. 18 autorizzazioni/rinnovi all'esercizio e allo scarico degli impianti di depurazione acque reflue urbane (pubblici); n. 7 autorizzazioni/rinnovi di impianti imhoff (un provvedimento per comune); n. 8 provvedimenti di volte autorizzazioni allo scarico privati; n. 1 autorizzazione allo scarico industriale impianti di potabilizzazioni.

In materia di autorizzazione integrata ambientale (**AIA**) il Servizio, nel corso dell'anno 2022, ha curato i seguenti procedimenti:

- rilascio di n. 9 provvedimenti di AIA definitiva;
- riscontro a n. 30 comunicazioni relative a istanze di modifica non sostanziale;
- emissione di n. 40 provvedimenti di tipo interdittivo (diffide e/o sospensioni attività);
- le entrate dai diritti istruttori per procedimenti di AIA versati dai proponenti sono state pari ad € 67.009,70.

Sono stati conclusi i procedimenti sanzionatori in materia ambientale entro i termini di legge, vale a dire quelli relativi a violazioni dell'anno 2017 in prescrizione nel 2022 e buona parte di quelli relativi all'anno 2018 in scadenza nel 2023. I procedimenti sanzionano sia le attività per inosservanze di norme a tutela dell'ambiente in materia di scarichi idrici, tracciabilità dei rifiuti ed emissioni in atmosfera, sia i privati per abbandono rifiuti.

Piano Regionale di Tutela e di Risanamento dell'Atmosfera: il Servizio ha svolto l'attività di coordinamento nella gestione della problematica dell'inquinamento atmosferico in particolare derivato da PM10. La Provincia ha partecipato al Comitato di Indirizzo Regionale e ha convocato due incontri del Tavolo Tecnico Zonale invitando i Sindaci di tutti i Comuni della Provincia e le autorità preposte alla salute (16 giugno e 28 settembre 2022) fornendo le indicazioni, la documentazione ed i chiarimenti utili allo scopo. Sono proseguite le attività del progetto "Patto dei Sindaci per la qualità dell'aria" all'interno del quale è stato riaperto il Bando provinciale per

l'erogazione di finanziamenti a supporto dei Comuni nella redazione dei Piani comunali di qualità dell'aria per un importo complessivo stanziato di € 200.000,00. Sono pervenute complessivamente 65 domande da parte di altrettanti Comuni. Inoltre, nell'ambito delle competenze provinciali e ai fini di ridurre le emissioni da impianti di riscaldamento in cattivo stato, è stato affidato il servizio biennale per lo svolgimento dei controlli dello stato di esercizio e di manutenzione e del rendimento di combustione degli impianti termici civili del territorio di competenza provinciale.

Emergenza Pfas

E' proseguita l'attività di partecipazione al Tavolo Tecnico Regionale nonché al procedimento di bonifica dell'area occupata dallo stabilimento della società Miteni spa in fallimento in comune di Trissino così come il procedimento per l'individuazione dei responsabili della contaminazione ai sensi degli articoli 240 e 244 del D. Lgs. 152/06, nonché la gestione del contenzioso in collaborazione con l'Avvocatura provinciale. Nell'ambito delle competenze provinciali di controllo nella fase di bonifica, vista la complessità dell'intervento, ci si è avvalsi, tramite apposito incarico, di un esperto in materia per l'assistenza specialistica in fase di realizzazione e di collaudo delle opere previste nel progetto di messa in sicurezza operativa delle acque sotterranee del sito.

Nell'ambito della gestione emergenziale della discarica "CORSEA" in comune di Sarcedo nel corso del 2022 si è provveduto ad affidare il servizio di gestione della discarica e la fornitura di prodotti chimici necessari per il funzionamento dell'impianto. E' stata complessivamente impegnata la spesa di € 175.060,34 per lo svolgimento di servizi/interventi/forniture necessari. Nel frattempo il Servizio si è adoperato, confrontandosi con diversi interlocutori, per trovare una soluzione alla gestione della discarica e al reperimento di nuove risorse.

MISSIONE 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

PROGRAMMA 02 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

PROGRAMMA 05 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

PROGRAMMA 02

TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Responsabile: Caterina Bazzan

Trasporto Pubblico Locale

E' continuata l'attività preordinata all'avvio delle procedure di gara per l'affidamento di parte dei servizi del Bacino provinciale, corrispondente alla quota dei servizi che non sono stati affidati in house a S.V.T. E' stato richiesto agli attuali affidatari un aggiornamento dei dati riferito all'ultimo triennio.

Nel corso del 2022 sono state liquidate alle aziende affidatarie dei servizi di TPL, previa istruttoria e predisposizione dei relativi provvedimenti di impegno di spesa, 12 mensilità di corrispettivi contrattuali, per un importo complessivo di circa € 18.900.000,00

Sono stati inoltre liquidati (per l'emergenza sanitaria da COVID-19) € 4.331.000,00 di finanziamenti statali per l'istituzione di servizi aggiuntivi di tpl e per la compensazione, da parte dello Stato, dei minori ricavi tariffari nel settore tpl; sono stati anche liquidati € 4.590.000,00 di finanziamenti erogati dalla Regione, previa stipula di appositi Accordi di Programma, per l'ammodernamento del parco autobus del trasporto pubblico locale.

In totale sono state predisposte n. 180 liquidazioni.

Sono state rilasciate circa n.310 tessere che autorizzano determinate fasce deboli dell'utenza ad utilizzare i mezzi del trasporto pubblico locale con riduzione dell'80 % sulla tariffa degli abbonamenti ordinari.

E stata fatta l'istruttoria di ricorsi, da parte di utenti trasgressori, avverso verbali per sanzioni elevate da agenti accertatori di SVT per mancanza o irregolarità dei titoli di viaggio; sono state predisposte n.27 ordinanze ingiunzione di pagamento della sanzione o di archiviazione.

Vigilanza

Si tratta di attività preordinata al controllo sulla regolarità e qualità del servizio di trasporto pubblico locale affidato a SVT. Nel corso del 2022 è proseguita l'attività di monitoraggio che nel complesso ha dato risultati soddisfacenti, in particolare sulla regolarità del servizio, sulla pulizia dei mezzi e delle autostazioni, sull'affollamento dei mezzi e sulla informazione alla clientela.

Autorizzazioni servizi atipici - e servizi Fuorilinea

Sono state predisposte di n. 21 determinazioni dirigenziali

Trasporti eccezionali

Dall'inizio dell'anno sono state rilasciate n. 283 autorizzazioni/nulla osta richiesti all'ufficio da altri enti riferite alla movimentazione di macchine agricole ed a trasporti singoli, periodici e multipli.

Autoscuole/Scuole nautiche - Studi di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto - Officine di revisione

Sono stati predisposti n.24 provvedimenti di autorizzazione e sono state rilasciate n. 37 tessere insegnanti/istruttori di scuola guida e n. 13 tesserini di riconoscimento rilasciati a studi di consulenza automobilistica per accesso ai pubblici uffici del P.R.A. e della Motorizzazione Civile.

Nel corso del 2022 è stata inoltre svolta, da parte di personale dell'Ufficio Trasporti, attività di vigilanza su autoscuole (n. 7), studi di consulenza automobilistica (n. 4) a seguito della quale è stato redatto apposito verbale.

Esami ed abilitazioni

La sessione d'esame per l'abilitazione professionale alla direzione dell'attività di impresa autotrasporto di merci per conto terzi si è svolta nel mese di gennaio: hanno partecipato 49 candidati; la sessione d'esame per l'iscrizione al ruolo conducenti taxi/ncc si è svolta nella seconda parte del 2022 con la partecipazione di 22 candidati.

Licenze conto proprio

Sono state predisposte di N. 437 licenze per autotrasporto di cose in conto proprio per i veicoli con massa complessiva a pieno carico superiore a 6 t. che consentono l'immatricolazione di veicoli presso gli uffici provinciali della MCTC per tale uso.

Approvazione progetti piste e impianti da sci

Sono state rilasciate n.4 proroghe di concessione di linea e n.2 proroghe di autorizzazioni al pubblico esercizio di piste/impianti.

Appalti e contratti

Sono stati predisposti: n. 12 contratti privati e n. 8 contratti con atto pubblico, relativi agli appalti dell'Ente con particolare riferimento al settore dei lavori pubblici (appalti-sottomissioni-estensioni); n. 5 di cessione gratuita; n. 5 contratti di vendita immobiliare.

Obiettivi gestionali SVT srl

La Società ha relazionato in merito allo stato di attuazione di tutti gli obiettivi stabiliti nel DUP in data 17 febbraio 2023 prot. 7323 e sta proseguendo nella loro realizzazione.

PROGRAMMA 05

VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

Responsabile: Filippo Squarcina

Sono proseguite le attività di progettazione della "Variante SP 246 "Recoaro" con prosecuzione in sinistra Agno e collegamento dei Comuni di Brogliano e Trissino connessa alla realizzazione della Superstrada Pedemontana Veneta casello di Brogliano" e "della Viabilità complementare alla Superstrada Pedemontana Veneta (SPV) variante alla SP. 246 "Recoaro" in Comune di Cornedo Vicentino e Brogliano". Sono proseguiti i contatti con la SIS e la regione Veneto in relazione alle interferenze con la (SPV).

Nel 2022 è stata indetta la procedura negoziata per l'affidamento della progettazione di fattibilità tecnico-economica del tratto Nord e del tratto Sud della variante alla SP 46 da Vicenza a Schio.

Sono state effettuate le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria di parte della rete viaria provinciale, la cui estensione è di km 1240, con la sistemazione delle pavimentazioni stradali, dei ponti di altri manufatti stradali nonché la realizzazione di opere di protezione e consolidamento di tratte viarie al fine di aumentare la sicurezza e fluidità della circolazione.

Rendicontazione degli obiettivi della società Vi.Abilità srl

- Prosecuzione attività monitoraggio degli elementi che compongono la sede stradale ai fini della programmazione delle manutenzioni.

Anche nel corso del 2022 è proseguita l'attività di monitoraggio degli elementi che compongono la sede stradale, ai fini della rilevazione dello stato difettologico e della programmazione dell'attività manutentiva.

- Sviluppo della collaborazione con gli uffici della Provincia in particolare con riferimento alle tematiche del personale, amministrative e finanziarie.

La Società ha operato in stretta collaborazione con gli uffici amministrativi e finanziari di Provincia, sia per quanto riguarda gli aspetti legati alla redazione del Bilancio 2022 e relativo programma triennale delle opere pubbliche e sia per quanto riguarda l'attuazione dell'elenco annuale delle OO.PP. e rendicontazione della spesa, anche ai fini del budget aziendale, così come previsto dal contratto di servizio.

Relativamente al personale, nel corso dell'anno 2022 si è provveduto all'assunzione, a seguito di pubblicazione di specifico bando di concorso e relative prove selettive, di 13 cantonieri B1 a tempo pieno con contratto di apprendistato professionalizzante a supporto dell'attività di manutenzione e vigilanza delle aree esterne.

A seguito di pubblicazione di specifico avviso di selezione del personale mediante l'utilizzo di graduatorie in corso di validità di altre Società/Enti pubblici, si è proceduto inoltre all'assunzione di un istruttore direttivo tecnico D1 a tempo pieno e indeterminato e di 2 esecutori amministrativi B1, sempre a tempo pieno e indeterminato.

Nel corso del 2022 si sono registrate 9 uscite dal servizio per pensionamento/dimissioni.

- Report semestrali aggiornamento banche dati dei lavori pubblici: stato di attuazione.

La Società procede con l'inserimento dei dati richiesti nel portale BDAP-MOP.

- Attività di ammodernamento dell'infrastruttura tunnel Schio-Valdagno.

Nel corso del 2022 è stato redatto ed approvato il collaudo tecnico-funzionale e tecnico-amministrativo dei lavori di rifacimento dell'impianto di illuminazione del tunnel Schio-Valdagno e della Galleria Valle Miara, collaudo approvato con Determina di Provincia n. 719 del 24 maggio 2022. I lavori di riammodernamento del tunnel eseguiti negli ultimi anni vengono di seguito riepilogati:

- nuovo sistema di automazione e supervisione del tunnel – anno 2019
- fornitura e posa in opera di n° 5 nuovi anemometri – anno 2019
- fornitura e posa in opera di n° 5 nuovi rilevatori di CO/OP – anno 2019
- rifacimento illuminazione tunnel SchioValdagnoPass e galleria Valle Miara – anno 2021
- fornitura e posa in opera di cavo fibrolaser per la rilevazione degli incendi – 2021
- fornitura e posa in opera di illuminazione delle vie di esodo – 2021
- fornitura e posa di nuovi gruppi di continuità UPS per le 3 cabine Schio/Valdagno/Miara - 2021
- fornitura e posa di n° 10 attenuatori d'urto in corrispondenza delle piazzole di sosta – 2021
- fornitura e posa di n° 2 nuovi gruppi elettrogeni a servizio delle cabine di Schio e Valdagno - 2022

E' proseguita nell'anno 2022 l'attività di rilascio di autorizzazioni/concessioni per opere (accessi, occupazione di spazi, cartelli pubblicitari, gare, limitazioni al transito, fermate TPL) interferenti con la viabilità provinciale e le attività di gestione patrimoniale dei sedimi con cessioni ed acquisizioni.

E' proseguita altresì l'attuazione del Programma degli interventi strategici della Provincia di Vicenza nella gestione delle risorse di cui all'art. 2, commi 117 e 117 bis della L. 191/2009 (Fondo Comuni di confine) con l'espletamento delle competenze operative riconosciute in capo alla Provincia di Vicenza in ossequio all'Accordo con la Regione del Veneto per l'attuazione dei Programmi degli interventi strategici, di cui all'art.6, comma 1, lettere a), b) e c) dell'Intesa in data 19/09/2014.

MISSIONE 11 SOCCORSO CIVILE

PROGRAMMA 01 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

PROGRAMMA 01
SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

Responsabile: Angelo Macchia

PROTEZIONE CIVILE

Funzione Delegata dalla Legge Regionale 11/01, art. 107, e confermata in capo alla Provincia dalla L.R. 30/2016.

PREMESSA:

Il 30 aprile 2021 è stata emanata la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri contenente gli indirizzi per la predisposizione dei Piani di Protezione civile ai diversi livelli territoriali; a seguito di questo provvedimento la Regione del Veneto ha emanato a sua volta la Delibera di Giunta n. 1169 del 24/8/2021, relativa alla ridefinizione dei Distretti territoriali, ora denominati ATOO (Ambiti Territoriali Organizzativi Ottimali).

Sul Bur n. 67 del 03 giugno 2022 è stata pubblicata la LEGGE REGIONALE n. 13 del 01 giugno 2022 "Disciplina delle attività di protezione civile", che ha introdotto delle novità in merito al sistema di Protezione Civile sia dal punto di vista organizzativo che di pianificazione. Tale normativa verrà applicata nella sua totalità a seguito dell'emissione di specifici decreti attuativi emanati dalla Regione.

a) Ambiti /Distretti di Protezione Civile

Secondo quanto stabilito dalla Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri contenente gli indirizzi per la predisposizione dei Piani di Protezione Civile ai diversi livelli territoriali, sono stati istituiti dalla Regione dei tavoli Tecnici, a cui hanno partecipato province, prefetture, vigili del fuoco, ANCI, rappresentanti del volontariato ed altri enti/istituzioni, per la definizione della perimetrazione degli ATOO e dei criteri organizzativi. Il Settore Protezione Civile della Provincia di Vicenza ha partecipato a n. 2 riunioni collegiali ed a tre tavoli tecnici territoriali indetti dalla Regione, durante i quali si è arrivati alla definizione di otto ATOO per la Provincia di Vicenza. Prima di concludere l'iter, per giungere ad una perimetrazione degli ATOO condivisa, è stata indetta la Consulta dei Sindaci e si è data la possibilità ad ogni Comune di esprimere eventuali osservazioni.

b) Pianificazione di Protezione Civile

Con Decreto del Presidente della Provincia n.3 del 17 Gennaio 2022 è stata istituita la Commissione Tecnica per la verifica dei Piani Comunali di Protezione Civile in sostituzione del Comitato Tecnico e con successivi Decreti sono stati nominati i membri della Commissione su indicazione degli enti competenti.

Nell'anno 2022 sono state fatte n. 8 istruttorie e sono stati verificati in Commissione n.3 Piani. Sono stati fatti n. 6 incontri con le Amministrazioni che hanno richiesto un supporto e/o dei chiarimenti per quanto riguarda i Piani Comunali di P.C., sia in seguito alla verifica dei Piani in Commissione sia in fase di adozione/predisposizione dei Piani.

Con il CED si stanno concordando le modalità per poter inserire i dati relativi alla pianificazione di Protezione Civile, con accesso pubblico o privato a seconda della valenza dei contenuti, sul Geoportale Provinciale.

Per l'aggiornamento del Piano Provinciale di P.C. si è in attesa di indicazioni dalla Regione, essendo cambiata la normativa e non essendo ancora stati approvati i decreti attuativi in merito alla pianificazione.

c) Volontariato di PC - coordinamento e formazione:

L'emergenza **Coronavirus** è proseguita fino al 31 marzo 2022, con il relativo coordinamento dei Volontari nelle attività di assistenza alla popolazione e supporto ai punti vaccinali.

All'inizio di marzo si è aperta l'**Emergenza Ucraina**, per la necessità di accogliere i profughi fuoriusciti dal Paese a causa della guerra. La Regione del Veneto si è posta in prima linea nell'accoglienza profughi, con il conseguente coinvolgimento del Sistema Regionale di Protezione civile, sia come struttura sia come Volontariato, con l'apertura di un Hub regionale in ciascuna provincia e in stretta collaborazione con le ULSS e con le Prefetture.

L'Ufficio ha quindi:

- collaborato con i referenti ULSS 7 nella gestione dell'hub (collocato ad Asiago) e nella risoluzione delle relative problematiche;
- coordinato il supporto operativo dei Volontari presso l'hub (con la gestione delle relative Attivazioni);
- organizzato il trasporto dei profughi verso/da l'hub e negli alloggi (CAS) procurati dalla Prefettura;
- fatto da raccordo tra Regione, Prefettura e Comuni nella raccolta e trasmissione dei dati relativi ai profughi;
- gestito in collaborazione con la Regione e tramite il supporto operativo di una squadra scelta di Volontari l'hub di Noale (VE) nella settimana conclusiva della sua attività (luglio 2022).

Nell'anno 2022 si sono verificati almeno un'altra dozzina di **eventi emergenziali** di un certo rilievo, necessitanti il coordinamento Provinciale (meteo avverso, disneschi ordigni bellici, ricerca persone scomparse, ecc.), tra i quali particolarmente impegnativi: i n. 2 disneschi di altrettanti ordigni a Valbrenta e ad Altavilla Vicentina, per il supporto ai Comuni ed il coordinamento dei Volontari, e l'alluvione nelle Marche, per il contributo di uomini e mezzi alla Colonna Mobile Regionale inviata in soccorso.

Si sono svolte n. 2 esercitazioni di un certo rilievo: l'esercitazione dell'ATO 7 e l'esercitazione "Fiume Brenta" (in occasione della settimana nazionale di Protezione Civile).

La **Consulta** Provinciale del Volontariato di Protezione Civile è stata convocata n. 2 volte.

Per quanto riguarda la **formazione**, nell'anno 2022 sono stati organizzati **n. 5 Corsi Base** per Volontari di Protezione Civile e i seguenti Corsi Specialistici in collaborazione con la Regione:

- n. 2 corsi per Capo Squadra;
- n. 1 corso Ricerca Persone Scomparse (con i VVF);
- n. 1 corso sul rischio elettrico;
- n. 1 corso sul ruolo degli Enti Locali nel Sistema di Protezione Civile (per Amministratori e Tecnici), con n. 2 sessioni pratico-operative (nelle quali i funzionari provinciali hanno svolto ruolo di formatori);
- n. 1 corso sperimentale sulla preparazione logistica;
- n. 1 corso per la tutela dei Beni Culturali.

E' stato inoltre organizzato assieme alla Regione il **convegno** dell'Assessore Regionale Bottacin sulla nuova Legge Regionale sulla Protezione Civile n. 13/2022.

Il Gruppo Provinciale **Volontari Formatori** è stato convocato n. 2 volte.

d) Gestione mezzi ed attrezzature di proprietà: Sede e Magazzino:

In seguito agli accordi sottoscritti con le altre Province e con la Regione del Veneto per l'acquisizione di mezzi e attrezzature per la Colonna Mobile Regionale, la Provincia di Vicenza ha svolto il ruolo di S.U.A. Per quanto riguarda la Provincia di Vicenza si è proceduto al pagamento di 1 Pick up 4x4 e 2 Pulmini 8 posti, mezzi acquisiti per la CMR tramite convenzioni CONSIP, mentre rimangono ancora da ricevere e pagare 2 autocarri 4x2 cassonati.

Si è iniziata una ricognizione dei mezzi ed attrezzature già in Comodato d'uso alle Organizzazioni di Volontariato del territorio e si sta procedendo alla revisione di alcuni mezzi (soprattutto rimorchi).

Per quanto riguarda una parte dei mezzi acquisiti per la CMR tramite convenzioni CONSIP (n.1 Jeep Renegade, n.1 pulmino 8 posti con gancio traino e n.1 autocarro 4x2 cassonato, non ancora disponibile), la Provincia ha aderito alla possibilità di includerli nel bando regionale di

assegnazione dei mezzi in comodato d'uso (i mezzi andranno assegnati ad associazioni della Provincia); nel frattempo sono stati affidati a n. 2 organizzazioni di volontariato in comodato d'uso temporaneo una Jeep Renegade ed un Pulmino Ducato 8 posti.

Anche alcune tende sono state affidate in comodato d'uso temporaneo alle organizzazioni di volontariato che ne hanno fatto richiesta.

Continua la collaborazione con il Comune di Vicenza, che ha messo a disposizione il proprio magazzino e il Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile a supporto logistico per lo stoccaggio del materiale anti-Covid 19 e per la custodia di alcuni mezzi di proprietà della Provincia che non possono essere custoditi (per motivi di spazio e di sicurezza) nel magazzino Provinciale di Via Muggia.

e) Attuazione indirizzi regionali

Tutte le attività del Servizio Protezione Civile della Provincia rientrano nell'ambito dell'attuazione degli indirizzi regionali e vengono svolte in tal senso.

PARTE SECONDA

ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2022

1. LA GESTIONE FINANZIARIA

Il bilancio di previsione per l'esercizio 2022 è stato deliberato dal Consiglio Provinciale in data 07/03/2022, con provvedimento n. 2, esecutivo ai sensi di legge.

Le previsioni iniziali dell'Entrata e della Spesa di competenza pareggiavano in euro 189.215.976,18=

In sede di deliberazione di riaccertamento ordinario dei residui, propedeutico alla formazione del rendiconto 2022, con decreto del Presidente sono state variate le previsioni in entrata e in spesa del fondo pluriennale vincolato.

Nel corso dell'esercizio sono state apportate altresì all'annualità 2022, le seguenti variazioni di Consiglio:

N.	DATA	OGGETTO	IMPORTO VARIAZIONI ENTRATE E SPESE
12	30/05/2022	ARTT. 175 E 193 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267 VARIAZIONE, VERIFICA DEGLI EQUILIBRI E ASSESTAMENTO GENERALE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024. RICONOSCIMENTO DI DEBITI FUORI BILANCIO.	22.403.024,1
22	26/09/2022	ARTT. 175 e 193 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267 VARIAZIONE E ASSESTAMENTO GENERALE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024.	23.203.487,78
26	30/11/2022	ART. 175 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267 VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024, AL DUP E AL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI	11.709.620,19

Infine risulta approvata una variazione del Responsabile Finanziario:

N° 1218 del 29/04/2022, OGGETTO: *VARIAZIONI AL BILANCIO E AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE AI SENSI DELL'ART. 175, C. 5 QUATER LETT. B) ED E BIS) DEL D. LGS. N. 267/2000.*

N° 1593 del 10/11/2022, OGGETTO: *VARIAZIONI AL BILANCIO E AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE AI SENSI DELL'ART. 175, C. 5 QUATER LETT. B) DEL D. LGS. N. 267/2000.*

Per effetto del complesso delle variazioni apportate e della gestione in corso di esercizio, il risultato della gestione di competenza è dimostrato dai seguenti importi:

RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA		2022
Accertamenti di competenza	+	158.676.254,46
Impegni di competenza	-	153.062.946,18
SALDO		5.613.308,28
Quota FPV iscritta in entrata al 01/01	+	69.168.304,09
Impegni confluiti in FPV al 31/12	-	89.894.282,26
Avanzo di amministrazione applicato		30.865.630,10
SALDO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA		15.752.960,21

2. IL RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

2.1 L'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2022

La gestione finanziaria dell'esercizio 2022 si è chiusa con un avanzo di amministrazione pari a 54.026.236,93 euro, così determinato:

Fondo di cassa al 31 dicembre 2022	174.441.959,41
RESIDUI ATTIVI	28.934.557,09
RESIDUI PASSIVI	59.455.997,31
<i>Differenza</i>	143.920.519,19
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CORRENTE	5.855.898,77
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CAPITALE	84.038.383,49
Avanzo al 31 dicembre 2022	54.026.236,93

L'avanzo di amministrazione 2022 risulta accantonato, vincolato o destinato, in forza del vigente principio contabile applicato della competenza finanziaria, ai seguenti utilizzi:

La parte **accantonata** al 31/12/2022 è così distinta:

fondo crediti di dubbia e difficile esazione	474.690,00
fondo rischi per contenzioso	4.534.516,15
fondo perdite società partecipate	890.149,00
altri fondi spese e rischi futuri	4.446.477,53
TOTALE PARTE ACCANTONATA	10.345.832,68

Il dettaglio degli accantonamenti è evidenziato alla successiva voce "analisi dei fondi accantonati".

La parte **vincolata** al 31/12/2022 è così distinta:

vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	2.342.387,94
<i>vincoli derivanti da trasferimenti</i>	9.276.905,35
vincoli derivanti dalla contrazione dei mutui	0,00
vincoli formalmente attribuiti dall'ente	15.456.000,00
TOTALE PARTE VINCOLATA	27.075.293,29

Parte destinata a investimenti (derivanti da entrate in conto capitale e/o vincolate ad investimenti)	1.318.720,10
Parte disponibile	15.286.390,86

2.2 IL FONDO DI CASSA

Il fondo di cassa al 31/12/2022 è pari a:

Fondo di cassa al 31 dicembre 2021	170.965.192,76
------------------------------------	----------------

Riscossioni (+)	150.823.586,67
Pagamenti (-)	147.346.820,02
Fondo di cassa al 31 dicembre 2022	174.441.959,41

In applicazione di quanto disposto dal paragrafo 10.5 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, la quota vincolata del fondo di cassa al 31/12/2022 è stata quantificata in euro 26.176.729,37.

Durante l'esercizio 2022 l'Ente non è ricorso ad anticipazioni di cassa.

3. ANALISI DELLE ENTRATE E DELLE SPESE CORRENTI

3.1 Entrate correnti

Nello schema che segue viene confrontato l'andamento degli accertamenti delle entrate correnti registrato nel corso del 2022 con i valori dell'annualità precedente:

Descrizione	Valore al 31/12/21	Valore al 31/12/22	Variazione %
titolo 1	61.319.813,21	53.539.556,80	0,87
titolo 2	28.849.490,17	56.926.212,84	1,97
titolo 3	4.677.936,84	4.919.725,37	1,05
Totale	94.847.240,22	115.385.495,01	

Le entrate tributarie (titolo 1) hanno subito una significativa riduzione soprattutto per effetto della contrazione dell'IPT (imposta di iscrizione al PRA) dovuta al fatto che il 2022 è stato uno degli anni peggiori per le immatricolazioni delle auto nel nostro paese con solo 1,317 milioni di auto immatricolate rispetto a una media di 2 milioni all'anno negli ultimi 30 anni. Anche l'imposta sulle RCA ha registrato una riduzione, dovuta unicamente allo sfasamento temporale della relativa entrata per cassa. Da segnalare infine una riduzione della TEFA (tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente) dovuto all'adeguamento dei comuni alla nuova modalità di riscossione Pagopa multibeneficiario e al mancato versamento da parte del Comune di Vicenza delle quote dovute.

Gli accertamenti del titolo II (trasferimenti correnti) sono aumentati notevolmente per effetto della diversa contabilizzazione dei contributi ministeriali. La circolare 70/2022 del Ministero dell'Interno del 21/06/2022 ha infatti previsto che, per una trasparente contabilizzazione, i fondi ed i contributi aggiuntivi vadano tutti previsti in entrata al lordo del concorso alla finanza pubblica, in modo analogo, nella parte spesa, andrà indicato non solo il concorso netto ma anche la quota di fondo e contributo prevista in entrata.

Il titolo III (entrate extratributarie) risulta in leggero aumento grazie anche alla distribuzione di riserve da parte della società partecipata A4 Holding Spa per euro 1.068.237,08.

3.2 Spese correnti

Le spese correnti, destinate all'erogazione dei servizi ed al funzionamento ordinario della struttura, sono state impegnate per un importo complessivo di euro 150.193.452,53 che al netto del contributo alla finanza pubblica diventano € 108.048.971,32.

La spesa corrente può essere innanzitutto valutata per grandi aggregati così da verificare la percentuale di incidenza di ogni singola tipologia di spesa sul totale.

Aggregazione spese	anno 2022	% sul totale
personale	6.684.109,93	6,19%
imposte e tasse	891.243,03	0,82%

acquisti e servizi	46.530.682,59	43,06%
Trasferimenti (al netto contributo alla finanza pubblica)	51.187.860,84	47,37%
interessi passivi	1.214.446,61	1,12%
Rimborsi e altre poste correttive	98.056,13	0,09%
Altre spese correnti	1.442.572,19	1,34%
	€ 108.048.971,32	100,00%

Rispetto all'esercizio precedente la spesa corrente evidenzia i seguenti scostamenti:

Macroaggregati di spesa	anno 2021	anno 2022	Scostamento %
personale	6.379.448,94	6.684.109,93	4,78
imposte e tasse	842.388,18	891.243,03	5,80
acquisti e servizi	41.898.946,47	46.530.682,59	11,05
Trasferimenti (al netto contributo alla finanza pubblica)	7.336.384,71	51.187.860,84	597,73
interessi passivi	1.369.381,30	1.214.446,61	-11,31
Rimborsi e altre poste correttive	119.873,68	98.056,13	-18,20
Altre spese correnti	577.575,07	1.442.572,19	149,76
Totale	58.523.998,35	108.048.971,32	84,62

La spesa relativa al personale ha un leggero scostamento verso l'alto a causa delle nuove assunzioni e del rinnovo del contratto.

L'aumento della spesa per acquisti e servizi è dovuta in particolare alle maggiori somme per riscaldamento ed energia (in particolare negli istituti scolastici) collegate all'aumento dei prezzi energetici, mentre si evidenzia una riduzione delle erogate dal Ministero come servizi aggiuntivi, collegate all'emergenza covid, per il trasporto pubblico locale rispetto all'anno 2021.

La spesa per trasferimenti è aumentata notevolmente per effetto della diversa contabilizzazione dei contributi ministeriali, come specificato nella parte entrata.

La quota di interessi passivi continua il suo trend decrescente per effetto della riduzione del debito residuo.

Risulta ampiamente rispettato il limite di indebitamento previsto dall'articolo 204 del D. Lgs 267/2000.

Le altre spese correnti comprendono le spese assicurative e gli oneri straordinari della gestione corrente ovvero gli oneri derivanti da sentenze esecutive e le somme incassate in eccesso, evidenziano un incremento dovuto alla presenza della voce relativa agli espropri delegati dalla Regione Veneto, in particolare per la realizzazione dei bacini di laminazione.

3.3 Spese per rimborso prestiti

La spesa per il rimborso di mutui e prestiti obbligazionari in ammortamento è pari ad euro 3.737.037,39.

4. SPESA IN CONTO CAPITALE

Il valore complessivo della spesa in conto capitale (titolo 2) finanziata sull'esercizio 2022 (impegnata sulla competenza 2022 o confluita a fondo pluriennale vincolato 2022) ammonta a 114.254 migliaia di euro, contro una previsione definitiva pari a 129.680 migliaia di euro.

Considerando, pertanto, le sole spese di investimento, lo scostamento tra spesa programmata ed impegnata risulta pari a 15.426 migliaia di euro (-11,9%).

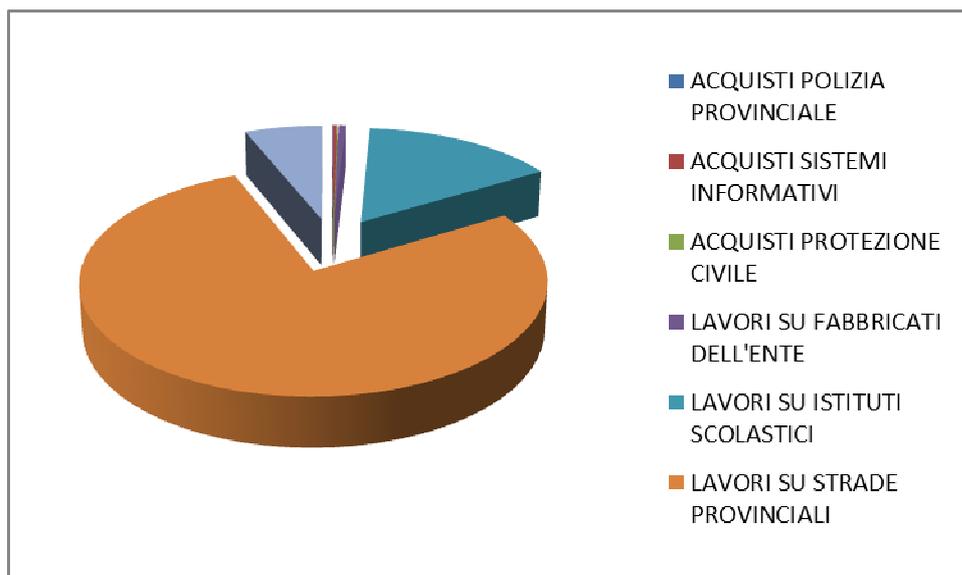
La somma sopra citata non corrisponde interamente agli investimenti attivati nell'esercizio 2022, in quanto è comprensiva anche degli interventi attivati in esercizi precedenti ed impegnati sugli esercizi 2022 e successivi, in ragione delle previsioni di esigibilità della spesa.

L'importo complessivamente finanziato (114.254 migliaia di euro) è costituito da:

- 18.445 migliaia di euro relativi ad investimenti impegnati nell'esercizio 2021 ma finanziati negli anni precedenti
- 11.771 migliaia di euro relativi ad investimenti impegnati e finanziati nell'esercizio 2021.
- 84.038 migliaia di euro relativi ad investimenti la cui esigibilità è prevista negli anni 2023 e 2024 sono finanziati dall'utilizzo del fondo pluriennale vincolato in applicazione del nuovo principio di competenza finanziaria potenziato.

Le somme finanziate possono essere così ripartite:

ACQUISTI POLIZIA PROVINCIALE	73.230,00
ACQUISTI SISTEMI INFORMATIVI	311.055,18
ACQUISTI PROTEZIONE CIVILE	55.929,38
LAVORI SU FABBRICATI DELL'ENTE	615.000,00
LAVORI SU ISTITUTI SCOLASTICI	17.624.744,78
LAVORI SU STRADE PROVINCIALI	88.545.669,81
ACQUISTO DI AUTOBUS PER IL TPL	7.028.413,36
	114.254.042,51



5. ANALISI DEI FONDI ACCANTONATI

Fondo crediti di dubbia esigibilità

L'ente ha provveduto all'accantonamento di una quota del risultato di amministrazione al fondo crediti di dubbia esigibilità come richiesto al punto 3.3 del principio contabile applicato 4.2 per un importo di euro 474.690,00.

L'accantonamento è stato realizzato con il metodo ordinario ed individuando come categorie di entrata che possono dar luogo a crediti di dubbia e difficile esazione: i proventi derivanti dalla vendita di beni e servizi e dalla gestione dei beni provinciali nonché i proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti.

Non sono state considerate le entrate tributarie (titolo 1) perché accertate per la quasi totalità per cassa e le entrate per rimborsi ed altre entrate correnti (titolo 3, tipologia 500) in quanto sono costituite per la maggior parte da entrate da altri enti pubblici.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità da accantonare nel rendiconto 2022 col metodo ordinario è determinato applicando al volume dei residui attivi, riferiti alle entrate di dubbia esigibilità, la percentuale determinata come complemento a 100 della media delle riscossioni in conto residui intervenuta nel quinquennio 2018/2022 rispetto al totale dei residui attivi conservati al primo gennaio degli stessi esercizi.

Il fondo calcolato con la media tra incassato ed accertato è di euro:

291.214,27	44,44%	Tipologia 100 vendita beni, servizi, gestione beni provinciali
183.460,14	82,54%	Tipologia 200 proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti

Gli importi ottenuti sono stati così arrotondati:

	importo fondo	%
Metodo ordinario pieno		
media semplice tipologia 100	291.220,00	44,44%
media ponderata sui totali tipologia 200	183.470,00	82,54%
Importo effettivo accantonato	474.690,00	

Fondi spese e rischi futuri

Fondo perdite società partecipate

E' stata accantonata la somma di euro 890.149,00 quale fondo per perdite risultanti dal bilancio d'esercizio delle aziende speciali, istituzioni e società partecipate ai sensi dell'art.21, commi 1 e 2 del d.lgs. n.175/2016 in relazione alle perdite del bilancio d'esercizio 2021

PARTECIPATE	% al 31/12/2022	Risultato esercizio 2021	accantonamento in proporzione alla quota detenuta ai sensi art.21 L.175/2016
VICENZA HOLDING S.P.A	32,11%	-€ 138.033,00	-€ 93.237,16
HOLDING A4 S.P.A.	2,050%	-€ 9.147.423,00	-€ 187.522,17
SOCIETA' MAGAZZINI S.R.L. in fallimento	25,00%	<i>non viene approvato durante fallimento</i>	-€ 555.977,50*
C.I.S. S.R.L in fallimento	23,58%	<i>non viene approvato durante fallimento</i>	-€ 53.411,29*
TOTALE COMPLESSIVO			-€ 890.148,13

*dato riferito ad ultimo bilancio approvato

Fondo contenziosi

E' stata accantonata la somma di euro 4.534.516,15 secondo le modalità previste dal principio applicato alla contabilità finanziaria al punto 5.2 lettera h) per il pagamento di potenziali oneri derivanti da sentenze. Tale importo deriva da una valutazione specifica del rischio delle passività potenziali, collegate a ciascuna causa pendente, compiuta dal settore Avvocatura. Le somme accantonate vengono monitorate e aggiornate in sede di chiusura di ciascun esercizio integrando il fondo contenzioso con gli accantonamenti relativi alle nuove cause ed adeguando la percentuale di accantonamento di ciascuna vertenza secondo l'andamento della stessa.

Altri accantonamenti (Fondo rischi e fondo rinnovi contrattuali)

Sono state inoltre accantonate:

la somma di euro 4.320.877,53 per coprire i rischi legati ai crediti di dubbia esigibilità derivati da crediti verso altre amministrazioni pubbliche, verso società in liquidazione o fallimento. Per tali crediti, per motivi prudenziali, si è ritenuto opportuno costituire questo apposito fondo rischi corrispondente al 100% dei crediti a rischio;

la somma di euro 125.600,00 a titolo di fondo per i rinnovi contrattuali del personale dipendente.

PARTE TERZA

L'ANALISI DELLA GESTIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE 2022

La valutazione dei risultati economici, mediante l'analisi dei costi e dei proventi di competenza dell'esercizio, consente di verificare gli equilibri tra le risorse acquisite nel periodo di riferimento (proventi e ricavi) ed i fattori produttivi consumati (costi e oneri) per il raggiungimento degli obiettivi indicati nei documenti di programmazione.

L'analisi della struttura patrimoniale è invece diretta a valutare l'adeguatezza, in termini quantitativi e qualitativi, del patrimonio dell'ente in funzione dell'attività svolta - e quindi delle forme di impiego del patrimonio stesso - anche alla luce delle modifiche intervenute per effetto della gestione.

Il risultato economico dell'esercizio è portato in aumento (se positivo) o in diminuzione (se negativo) del patrimonio netto. Da questo punto di vista, un risultato economico positivo consente di salvaguardare, nel tempo, l'integrità del patrimonio.

IL CONTO ECONOMICO

I valori iscritti nel Conto economico sperimentale possono essere così sintetizzati:

A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	2021	2022
1_Proventi da tributi	61.319.813,21	53.539.556,80
2_Proventi da fondi perequativi		
3_Proventi da trasferimenti e contributi	35.712.811,92	41.638.007,51
4_Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	2.526.374,86	2.302.008,29
5_Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)		
6_Variazione dei lavori in corso su ordinazione		
7_Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		
8_Altri ricavi e proventi diversi	1.975.005,13	8.239.822,47
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	101.534.005,12	105.719.395,07
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE		
9_Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	96.427,06	168.079,26
10_Prestazioni di servizi	41.233.814,98	45.373.623,96
11_Utilizzo beni di terzi	568.704,43	875.798,22
12_Trasferimenti e contributi	41.536.792,13	45.211.985,06
13_Personale	6.298.696,21	6.659.242,93
14_Ammortamenti e svalutazioni	6.042.748,58	6.797.489,24
15_Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	3.620,10	-2.180,75
16_Accantonamenti per rischi		
17_Altri accantonamenti	2.361.412,57	0,00
18_Oneri diversi di gestione	600.000,93	727.205,36
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	98.742.216,99	105.811.243,28
DIFFERENZA FRA COMPONENTI POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	2.791.788,13	-91.848,21
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-1.119.544,24	-112.121,47
TOTALE RETTIFICHE (D)	-284.655,60	-2.432.140,10
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	-278.437,32	3.552.166,52
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	1.109.150,97	916.056,74
26_Imposte	408.141,69	420.808,89
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	701.009,28	495.247,85

Il risultato dell'esercizio può essere analizzato scomponendo la gestione complessiva dell'ente nelle seguenti aree:

il risultato della gestione, determinato per differenza tra le risorse acquisite attraverso i trasferimenti da altri enti o generate dall'esercizio dell'autonomia tributaria e tariffaria riconosciuta alla Provincia, da un lato, e gli oneri ed i costi sostenuti per il funzionamento della struttura e per l'erogazione dei servizi, dall'altro.

Nella voce trasferimenti quest'anno risulta caricata la quota dei fondi Covid trasferiti dallo Stato nel 2020 e utilizzati nel corso del 2022 attraverso l'applicazione dell'avanzo vincolato, è stata elisa sia tra i ricavi che tra i costi la quota relativa al giro contabile previsto per la contabilizzazione dei trasferimenti erariali.

Nella voce quota annuale di contributi agli investimenti (A3b), sono esposti gli importi corrispondenti alle quote di ammortamento delle immobilizzazioni finanziate da contributi pubblici, per la parte corrispondente ai costi rilevati nel medesimo conto economico.

Per la quota non corrispondente a costi contabilizzati nel conto economico, i contributi agli investimenti accertati sulla competenza dell'esercizio 2022 sono stati rilevati tra i risconti passivi, alla voce E) II 1 con eccezione dei trasferimenti per acquisto di autobus da erogare poi alle aziende di servizio del trasporto pubblico locale.

I proventi in conto capitale che non comportano aumento del patrimonio (per esempio lavorazioni in materia di difesa del suolo ed espropri delegati) sono contabilizzati tra gli altri proventi ed oneri straordinari.

Tra gli altri ricavi sono inserite le minori quote accantonate per il fondo rischi, il fondo contenzioso ed il fondo crediti dubbia esigibilità.

Tra i componenti negativi della gestione sono ricompresi gli ammortamenti.

Tra gli oneri diversi di gestione sono compresi i tributi diversi dall'IRAP che invece è conteggiata alla voce imposte.

Gli ammortamenti per i beni immobili sono stati calcolati applicando le nuove percentuali ed escludendo tutti gli immobili qualificati come "beni culturali", come previsto dal principio contabile e sono pari a 6.272.634,38 euro per le immobilizzazioni materiali mentre per immobilizzazioni immateriali sono pari ad euro 524.854,86.

il risultato della gestione finanziaria, che esprime, quali componenti negativi di reddito, gli interessi per la remunerazione dei debiti contratti a finanziamento degli investimenti dell'Ente mentre, sul fronte dei proventi, vi affluiscono le riserve distribuite dalla società A4 Holding S.p.A e gli interessi attivi.

le rettifiche di valore delle attività finanziarie, in cui sono evidenziate le svalutazioni di partecipazioni valutate con il criteri del patrimonio netto (sulla base dei bilanci ad oggi approvati);

il risultato della gestione straordinaria, determinato dai componenti di reddito non riconducibili alle voci precedenti o perché estranei alla gestione caratteristica dell'ente.

Sono indicati tra i proventi straordinari:

- le plusvalenze derivanti per euro 9.294,92 derivanti dalla vendita di terreni;
- le insussistenze del passivo derivanti dalla cancellazione di residui passivi in parte corrente e le sopravvenienze attive (di euro 868,85), per un totale di euro 2.194.061,60;

- negli altri proventi straordinari sono contabilizzati i contributi per lavori e opere di difesa del suolo, le somme accertate per la gestione delle comunità montane/unioni montane in liquidazione e per espropri delegati dalla Regione Veneto che non rientrano nella gestione caratteristica e/o non riguardano il patrimonio dell'Ente;

Sono indicati tra gli oneri straordinari:

- le sopravvenienze passive derivanti dalla gestione del patrimonio (voce macchinari) per euro 6.678,15 e le insussistenze dell'attivo rappresentate per euro 513.302,88 dalla cancellazione di crediti già iscritti nel conto del patrimonio e riconosciuti insussistenti in sede di riaccertamento dei residui;

negli altri oneri straordinari sono contabilizzati:

- gli interventi per lavori e opere di difesa del suolo che non rientrano nella gestione caratteristica e/o non riguardano il patrimonio dell'Ente.
- I costi per la gestione delle comunità montane/unioni montane in liquidazione e gli espropri effettuati per conto della Regione per i bacini di laminazione.

Il risultato di esercizio, pari a 495.247,85 euro, al netto delle imposte.

LO STATO PATRIMONIALE

Lo Stato patrimoniale al 31/12/2022 pareggia con un valore finale di 539.313.586,52 euro, quale somma delle voci sintetizzate nel seguente prospetto:

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2021	2022
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)		
B) IMMOBILIZZAZIONI		
Totale immobilizzazioni immateriali	9.278.021,10	12.514.157,72
Totale immobilizzazioni materiali	280.523.966,95	283.468.629,40
Totale immobilizzazioni finanziarie	43.158.945,69	39.991.712,77
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	332.960.933,74	335.974.499,89
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
Totale rimanenze	12.742,39	14.923,14
Totale crediti	21.328.799,67	28.690.869,72
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	82.230,32	99.870,87
Totale disponibilità liquide	170.965.192,76	174.441.959,41
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	192.388.965,14	203.247.623,14
TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	80.681,18	91.463,49
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	525.430.580,06	539.313.586,52
STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		
I) Fondo di dotazione	109.864.449,54	109.864.449,54
II) Riserve	251.510.345,99	252.301.606,06
III) Risultato economico dell'esercizio	701.009,28	495.247,85
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	362.075.804,81	362.661.303,45
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	15.685.778,37	8.980.993,68
TOTALE T.F.R. (C)		
1_Debiti da finanziamento	33.075.947,59	29.338.743,38
2_Debiti verso fornitori	17.923.808,35	16.712.380,67
3_Acconti		
4_Debiti per trasferimenti e contributi	34.209.111,91	39.590.690,85
5_Altri debiti	4.656.130,92	3.152.925,79
TOTALE DEBITI (D)	89.864.998,77	88.794.740,69
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	57.803.998,11	78.876.548,70
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	525.430.580,06	539.313.586,52
TOTALE CONTI D'ORDINE	75.386.937,65	78.177.763,72

Immobilizzazioni immateriali e materiali

Al fine di determinare la consistenza finale delle immobilizzazioni materiali si è proceduto nel modo seguente:

- (BIII-III2): alla consistenza iniziale, sulla base delle risultanze inventariali, sono stati sommati gli incrementi di valore per opere finite o acquisti di beni perfezionati e sono state portate in diminuzione le cessioni di beni avvenute nel corso del 2022, i beni stralciati dagli inventari dei beni mobili.

I valori sono riportati al netto del fondo ammortamento per ciascuna tipologia di beni.

- (BIII 3): sono valorizzate le immobilizzazioni in corso di realizzazione. Le variazioni rispetto alla consistenza iniziale sono in aumento a seguito dei pagamenti effettuati e in riduzione per la valorizzazione delle opere terminate ed affluite nelle immobilizzazioni materiali di cui ai punti BII 1 e BIII 2.

Analizzando le singole voci si precisa che:

- le immobilizzazioni immateriali riguardano i lavori di ampliamento e ammodernamento degli immobili ex lege 23/96 che sono di proprietà comunale;
- la consistenza finale dei beni demaniali e patrimoniali immobili è ricavata dall'inventario dei beni immobili.
- la consistenza finale dei beni mobili è ricavata dall'inventario dei beni mobili.

Le principali modifiche al patrimonio si possono così riassumere:

- sono state contabilizzate le ulteriori manutenzioni straordinarie per euro 2.737.724,07 che hanno incrementato il totale delle immobilizzazioni immateriali (in particolare la conclusione dei lavori presso il campus di Schio) e le immobilizzazioni in corso per la parte relativa ai lavori non ancora ultimati.
- Le somme sono ammortizzate con una percentuale pari al 5% ovvero con un riparto del costo in 20 anni;
- sono stati conclusi lavori lungo le strade provinciali che hanno incrementato per euro 14.155.107,83 i beni demaniali.
- Sono state applicate le quote di ammortamento del 2% per i fabbricati e del 3% per i beni del demanio stradale;
- le voci relative ai beni mobili hanno subito un incremento dovuto agli acquisti effettuati nel corso del 2022 e un riduzione per dismissioni di beni fuori uso. Sono state applicate per ciascuna categoria le quote di ammortamento previste dai principi contabili;
- le immobilizzazioni in corso sono state: aumentate per gli importi relativi ai lavori ancora in corso e ridotte sia per le somme relative a lavori conclusi portati in aumento degli immobili di riferimento sia per la riduzione dei residui passivi del titolo 2 che sono stati eliminati in sede di riaccertamento.

Immobilizzazioni finanziarie

Sotto la voce "Partecipazioni" sono considerate le azioni e le quote di proprietà della Provincia distinte in imprese controllate, imprese partecipate e altri soggetti al netto delle quote relative alla società Interporto di Rovigo per la quale è prevista la dismissione. Tali quote sono state inserite nell'attivo circolante tra le attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazione.

Tra i crediti delle immobilizzazioni finanziarie è presente il residuo credito del prestito concesso a favore della società controllata SVT Srl.

Crediti

Nella voce Crediti sono compresi i residui attivi derivanti dal conto del bilancio al 31/12/2022, il saldo iva a credito ed i crediti non presenti nella contabilità finanziaria per euro 34.728,90.

I crediti verso clienti sono riportati al netto del fondo svalutazione crediti.

È stata verificata la conciliazione tra residui attivi diversi da quelli di finanziamento e l'ammontare dei crediti di funzionamento, come indicato al punto 6.2b1 del principio contabile applicato 4/3, nonché tra il fondo crediti di dubbia esigibilità e il fondo svalutazione crediti.

Il fondo svalutazione crediti è stato portato in detrazione delle voci di credito a cui si riferisce.

Disponibilità liquide

Nelle disponibilità liquide sono rilevati il fondo di cassa e le somme presenti sui depositi postali.

Ratei e risconti

Sono contabilizzate le quote di costo non di competenza dell'esercizio la cui manifestazione numeraria è avvenuta anticipatamente, si tratta di contratti di locazione pluriennali contabilizzati a ridosso di due esercizi.

Patrimonio netto

Come previsto dal principio contabile A/3 del D. Lgs 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, il patrimonio netto viene distinto in fondo di dotazione, riserve e risultati economici di esercizio.

Le riserve da capitale e le altre riserve indisponibili comprendono le rivalutazioni delle società partecipate e delle altre partecipazioni che non hanno un valore di liquidazione.

Le riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili sono pari al valore residuo di tali categorie di beni.

Il risultato economico dell'anno 2022 è stato portato a riserva disponibile.

Il risultato economico 2022, di segno positivo, è riportato alla voce AIII).

Fondi per rischi e oneri

Tale voce fa da collegamento con la contabilità finanziaria e comprende tutte le quote accantonate dell'avanzo di amministrazione dell'anno 2022, al netto del FCDE e del fondo perdite società partecipate, come previsto dal principio contabile allegato 4/3 al punto 4.22.

Debiti

La voce iniziale debiti è stata integrata con la quota di debiti derivanti dalla spesa in conto capitale che nella precedente modalità di contabilizzazione venivano conteggiati tra i conti d'ordine.

La voce finale comprende:

- debiti da finanziamento, corrispondenti alle quote capitale di mutui ancora da rimborsare;
- debiti v/fornitori, per costi di competenza dell'esercizio 2022 non pagati alla data del 31/12/2022;
- debiti per trasferimenti;
- altri debiti, voce residuale che accoglie i debiti tributari, quelli verso il personale e quelli per rimborsi di somme o oneri straordinari nonché quelli per attività svolta per c/terzi.

I debiti da finanziamento sono pari al valore al 31/12/2022 dei debiti residui, quota capitale, dei prestiti in essere.

Risconti e contributi agli investimenti

In questa voce sono confluiti tutti i contributi in conto capitale ricevuti per il finanziamento di lavori che incrementano il valore delle immobilizzazioni.

L'importo all'1/1/2022 dei contributi per investimenti è stato aumentato dei nuovi conferimenti per lavori capitalizzabili accertati nel 2022 e ridotto di euro 1.342.473,54 quale quota annuale di contributo agli investimenti proporzionale alla quota di ammortamento del bene finanziato dal contributo.

Ratei passivi

E' contabilizzata la quota di fondo pluriennale vincolato determinata per il salario accessorio da liquidare nell'esercizio 2022.

Sono valorizzati nei conti d'ordine gli impegni finanziari su esercizi futuri che non hanno ancora interessato il patrimonio dell'Ente.

Al 31/12/2022 non risultano garanzie prestate a terzi.

PARTE QUARTA

L'ASSETTO DELLE PARTECIPAZIONI

PARTECIPAZIONI

Nel corso del 2022, in conformità della DCP n. 30 del 25/09/2017 di Revisione straordinaria e delle DCP n. 41 del 28/11/2018, n. 51 del 12/12/2019, n. 24 del 21/12/2020 e n. 42 del 13/12/2021 di Revisione ordinaria delle partecipazioni ai sensi rispettivamente dell'art. 24 e 20 del TU società a partecipazione pubblica (D.Lgs. 175/2016), sono state attuate le seguenti azioni:

- continuazione dell'attività volta alla dismissione dell'Interporto di Rovigo Spa;
- continuazione attività volta dalla dismissione o altro di Vicenza Holding Spa.

Con Delibera di Consiglio n. 23 del 26/09/2022 è stato approvato il bilancio consolidato 2021 del Gruppo Provincia di Vicenza e con il Decreto del Presidente nr. 76 del 15/11/2022 è stata effettuata la individuazione componenti del "Gruppo Amministrazione Pubblica della Provincia di Vicenza" e del perimetro di consolidamento – esercizio 2022.

Con la Delibera di Consiglio n. 31 del 14/12/2022 è stato adottato il piano di Revisione periodica delle partecipazioni ai sensi dell'art. 20 del TU società a partecipazione pubblica (D.Lgs. 175/2016).

Con Decreto Presidenziale n. 52 del 15/07/2022 è stata accettata la proposta di concordato fallimentare della società C.I.S. Srl in fallimento.

Con Delibera di Consiglio n. 34 del 29/11/2021 è stato previsto l'acquisizione di quote della società Pasubio Tecnologia Srl perfezionata con l'acquisizione della qualità di soci dal 07/04/2022.

Di seguito si riportano gli eventi più significativi che hanno interessato le società partecipati nel corso del 2022 in conformità a quanto previsto dalle Revisioni.

Interporto di Rovigo Spa

Anche nel 2022 la Provincia di Vicenza ha proseguito la trattativa con la Società per la liquidazione in denaro della partecipazione.

Dopo la gara per la vendita delle quote sociali andata deserta nel 2015, negli anni successivi sono continuati i tentativi per la dismissione della società mediante: proposte di acquisto azioni proprie, ulteriore gara congiunta con la Regione Veneto fino alla richiesta della Provincia, ai sensi art. 24 comma 5 del D.Lgs 175/2016, della liquidazione in denaro della partecipazione, in base ai criteri stabiliti all'articolo 2437-ter, secondo comma, e seguendo il procedimento di cui all'articolo 2437-quater c.c..

Nonostante in data 10/10/2019 l'Amministratore Unico avesse proposto la liquidazione della quota della Provincia (n. 54.245 azioni pari al 1,645% - corrispondenti ad € 96.000 nominali) con un pagamento dilazionato in 10 anni (pagamento dilazionato peraltro non possibile da parte di Provincia), la società non ha mai dato seguito a tale proposta e vane sono state le

varie richieste inviate alla società nel corso del 2020, 2021 e 2022 per ricevere notizie in merito all'uscita dalla compagine sociale ed alle modalità di liquidazione.

In particolare nel corso del 2022, con nota prot. n. 24948 del 14/06/2022 la Provincia ha inviato alla società una nuova richiesta di riscontro urgente in merito allo stato della procedura per l'uscita della Provincia di Vicenza dalla compagine sociale dell'Interporto di Rovigo Spa chiedendo anche, in vista dell'assemblea per l'approvazione del bilancio 2021 di verificare se vi è interesse all'acquisizione delle azioni della Provincia da parte di qualche socio della società.

Con nota prot. n. 29021 del 13/07/2022 la Provincia ha comunicato la propria astensione all'assemblea dei soci prevista per il 14/07/2022 e ha nuovamente richiesto riscontro in merito allo stato della procedura per l'uscita della Provincia di Vicenza dalla compagine sociale.

In sede dell'assemblea ordinaria del 14/07/2022 è stato approvato il Bilancio 2021 che si è chiuso con un risultato economico positivo di euro 200.377 destinato come segue:

- Euro 10.019: riserva legale;
- Euro 190.358: riserva straordinaria.

Con nota prot. n. 34510 del 25/08/2022 la Provincia ha chiesto nuovamente notizie in merito alle proprie richieste di uscire dalla compagine aziendale. In particolare considerando che il bilancio 2021 ha chiuso in utile, che la perdita pregressa è stata coperta integralmente e che vi è una riserva straordinaria in grado di coprire abbondantemente la liquidazione della quota di competenza della Provincia, si ritiene che la società debba provvedere con sollecitudine a completare l'operazione di fuoriuscita dalla società.

Con nota acquisita agli atti ns. prot. n. 48525 del 30/11/2022 la società si è fatta promotrice dell'acquisizione delle azioni di Interporto Spa detenute dalla Provincia di Vicenza. In particolare, un terzo soggetto ha manifestato l'interesse di entrare nella compagine societaria della società Interporto.

Vicenza Holding Spa

Le difficoltà del settore fieristico causate dall'emergenza COVID-19 continuano a farsi sentire anche nel 2022 sulla società e sulla propria partecipate IEG -Italian Exhibition Group Spa (società quotata).

Con la Delibera di Consiglio nr 42 del 13/12/2021 la Provincia ha confermato la presenza delle condizioni di legge che impongono l'uscita dalla Società, ritenendo di *"...confermare nuovamente la volontà di dismissione con recesso/cessione/scioglimento-liquidazione dalla società, salvaguardando il patrimonio pubblico vicentino in accordo con gli altri soci pubblici che detengono la quota di maggioranza della Società"*.

I soci pubblici hanno chiesto alla società un'analisi dei costi diretti ed indiretti da sostenere in considerazione dell'ipotesi di liquidazione della società e l'amministratore unico ha presentato un'analisi dei costi di liquidazione e degli altri aspetti da tenere in considerazione. Nel corso dell'assemblea ordinaria del 28/03/2022 per la valutazione dei costi e conseguenti deliberazioni, alla luce delle dichiarazioni emerse nel corso della discussione assembleare il punto è stato rinviato in attesa delle modifiche legislative del TUEL delle società partecipate, modifiche che potranno incidere sulle scelte gestionali di tale partecipazione.

Nel corso dell'Assemblea del 29 giugno 2022 è stato:

- approvato il bilancio di esercizio 2021 che chiude con una perdita di € 138.033,00;
- dato un aggiornamento sulla gestione;
- nominato il nuovo Amministratore Unico.

Nel corso del 2022, il Presidente della Provincia ha avuto contatti con i vertici della società e con gli altri soci pubblici per individuare un percorso condiviso per la gestione della partecipazione coerente con quanto previsto nella Delibera di Consiglio nr 42 del 13/12/2021.

La Provincia di Vicenza in data 16/11/2022, sentiti i soci, ha chiesto all'Amministratore Unico di Vicenza Holding Spa la convocazione urgente di un'assemblea ordinaria per decisioni in ordine alla razionalizzazione della società ai sensi del D.Lgs. 175/2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica".

In data 28/11/2022 si è svolta l'assemblea ordinaria richiesta in cui sono state evidenziate le valutazioni e verifiche necessarie per procedere con la messa in liquidazione anche in ordine a posizioni aperte e contenziosi in essere (cause ancora aperte, necessità di reperire risorse finanziarie, necessità di assicurare continuità al rapporto di governance con IEG Spa). Nel verbale dell'assemblea viene riportato che i soci hanno deliberato di dare l'incarico all'Amministratore Unico di effettuare gli opportuni approfondimenti e necessarie verifiche in funzione "*dell'ipotesi di futura messa in liquidazione della società*" e di convocare una nuova assemblea entro il primo semestre del 2023 al fine di relazionare ai soci. In seguito a questa valutazione è stato aggiornato il termine previsto per la razionalizzazione al 31/12/2024.

S.V.T. Srl

La società S.V.T. Srl è stata costituita nel 2007 e , a seguito del conferimento dei rami trasporti di FTV Spa e AIM trasporti avvenuta nel 2016, si occupa del trasporto urbano ed extra-urbano nel territorio vicentino.

Con deliberazione 2/2017 del 31/07/2019, l'Ente di Governo del Trasporto Pubblico Locale del bacino provinciale di Vicenza ha disposto di "procedere all'affidamento in house providing" a favore della società SVT Srl del servizio di trasporto pubblico nel territorio vicentino per il periodo 2017-2026.

La società è in house e la Provincia di Vicenza (65,34%) con il Comune di Vicenza (34,66%) esercitano un controllo analogo congiunto sulla società e sui servizi pubblici ad essa affidati ai sensi dell'art. 23 dello Statuto della società.

Le conseguenze dell'emergenza epidemiologica COVID-19 hanno continuato a pesare duramente sulla società anche sul 2022 che è comunque riuscita a provvedere puntualmente al versamento delle rate del prestito concesso dalla Provincia per il rinnovo del parco automezzi. Al 31/12/2022 il debito residuo ammonta ad euro 4.089.431,96.

Nell'assemblea dei soci del 29/04/2022 è stato approvato il bilancio 2021 che riporta una perdita di Euro 1.727.589, interamente coperta con riserva da conferimento, sostanzialmente riconducibile ad una riduzione degli introiti da vendita titoli di viaggio, a causa dell'emergenza Covid 19.

Con nota prot. n. 34480 del 24/08/2022, la società ha trasmesso la Relazione sull'Andamento della situazione economica finanziaria e patrimoniale al 30 giugno 2022 e previsione al 31 dicembre 2022 che lascia prevedere una perdita anche per l'esercizio 2022.

In occasione dell'Assemblea Ordinaria dei Soci avvenuta in data 23/09/2022, i soci pubblici hanno convenuto che la società si adoperi al fine di predisporre una proposta di revisione della programmazione e a predisporre anche una proposta di revisione del Piano Industriale.

Il Documento Update del Piano industriale 2022-2026 è stato presente in Assemblea dei soci ed approvato nei primi mesi del 2023.

Vi.Abilità Srl

La società è in house e si occupa della realizzazione, gestione, manutenzione delle reti e degli impianti funzionali relativi alle strade provinciali.

Nel corso del 2022 la Provincia di Vicenza ha confermato la sua volontà, come risulta dalla nota di cui prot.16171 del 14.04.2022, di procedere con l'acquisizione della quota del 5% detenuta da Veneto Strade in Vi.Abilità.

Con decreto ID 975 dell'ANAC (prot. nr. 000797 del 12/01/2021) per quanto riguarda l'affidamento diretto a favore di Vi.Abilità srl, la Provincia di Vicenza è stata iscritta all'Elenco delle Amministrazioni Aggiudicatrici e degli Enti Aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti delle proprie società in House.

Con DCP n.43 del 13/12/2021 è stato approvato un nuovo schema del contratto di concessione di servizio a Vi.Abilità Srl per lo svolgimento delle funzioni inerenti la viabilità provinciale dal 01/01/2022 al 31/12/2036 .

Nell'assemblea dei soci del 28/04/2022, la società ha chiuso l'esercizio 2021 con un utile di euro 56.352,00 e nella redazione della Relazione sul Governo societario contenente il programma di valutazione del rischio di crisi aziendale, a seguito dell'attività di monitoraggio condotta in funzione degli adempimenti prescritti ex art. 6, co. 2 e 14, co. 2, 3, 4, 5 del d.lgs. 175/2016, la società ha concluso che *“il rischio di crisi aziendale relativo alla Società sia da escludere”*.

Con nota prot. n. 31438 del 29/07/2022, la società ha trasmesso la Relazione sull'Andamento della situazione economica finanziaria e patrimoniale al 30 giugno 2022, da cui non emergono possibili squilibri economico finanziari in proiezione al 31 dicembre 2022.

A4 Holding Spa

In occasione dell'assemblea dei Soci del 12 dicembre 2022, la società ha definito di procedere alla distribuzione delle riserve di spettanza della Provincia di Vicenza per euro 1.068.237,08.

C.I.S. Srl (Centro Interscambio Merci e Servizi) in fallimento

A gennaio 2021 il Tribunale di Vicenza, con sentenza nr. 2 depositata in Cancelleria il 20/01/2021, ha dichiarato il fallimento della società.

Nel corso del 2021 è stata presentata istanza di ammissione al passivo fallimentare e il Giudice Delegato ha disposto per la Provincia la seguente ammissione al passivo:
- ammesso per euro 76.516,94, categoria prededuzioni;

- ammesso per euro 1.718.664,40, in chirografo per capitale e relativi interessi.

Con Decreto Presidenziale n. 52 del 15/07/2022 è stata accettata la proposta di concordato fallimentare della società C.I.S. Srl acquisita agli atti con prot. 26580 del 27/06/2022.

Pasubio Tecnologia Srl

Dal 07/04/2022 la Provincia di Vicenza è socia della società Pasubio Tecnologia Srl in seguito alla sottoscrizione di n. 4.100 quote come da Delibera Consiliare n. 34 del 29/11/2021.

Nell'assemblea dei soci del 22/04/2022, la società ha chiuso l'esercizio 2021 con un utile di euro 35.544,00.

RICONCILIAZIONE CREDITI E DEBITI

Gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri organismi partecipati e società controllate e partecipate ai sensi dell'[art.11, comma 6 lett.J del d.lgs.118/2011](#) sono conservati agli atti del servizio bilancio e saranno allegati al conto unitamente alla relazione del collegio dei revisori.

RISULTATI OBIETTIVI DUP

Con il DUP 2022, approvato con Deliberazione di Consiglio Provinciale n.67 del 20/07/2021 e successivi aggiornamenti, sono stati assegnati gli obiettivi alle società controllate ai sensi dell'art. 11 quater e si rimanda alle relazioni dei dirigenti competenti per materia per i risultati conseguiti.

ELENCO GARANZIE PRESTATE A FAVORE ENTI O ALTRI SOGGETTI

Non vi sono garanzie prestate a favore di enti o altri soggetti.

Elenco delle partecipazioni dirette ed indirette della Provincia al 31/12/2022

Nr Diretta	Capitale	Nr. Azioni Provincia	Valore nominale singola azione	Valore Provincia	Quota % di partecipazione diretta fra Provincia ed OP 1 Livello	OP 1 Livello	Quota di partecipazione diretta tra OP 1 livello e 2 livello	OP 2 Livello INDIRETTE	Quota % di partecipazione indiretta tra Provincia ed OP 2 livello
1	€ 134.110.065,30	37.956,00	€ 72,30	€ 2.744.218,80	2,05	A4 HOLDING S.P.A. (00212330237) www.a4holding.it	100,00	SERENISSIMA PARTECIPAZIONI SPA IN LIQUIDAZ.	2,05
							100,00	A4 TRADING	2,05
							100,00	GLOBALCAR SERVICE SPA	2,05
							100,00	AUTOSTRADA BRESCIA PADOVA	2,05
							100,00	A4 MOBILITY SRL	2,05
							100,00	MULHACEN SRL	2,05
							25,23	CIS SRL IN LIQUIDAZIONE (2021 IN FALLIMENTO)	0,52
							25,00	CONF. AUTOSTRADE SPA	0,51
							3,18	INTERPORTO DI PADOVA SPA	0,07
							0,42	AUTOVIE VENETE SPA	0,01
2	€ 6.489.767,00	2.083,99	€ 1,00	€ 2.083.990,00	32,11	VICENZA HOLDING (00515900249) www.vicenzaholding.it	Società Quotata nel mercato telematico Azionario (MTA)	ITALIAN EXHIBITION GROUP SPA	n.d.
							3,04	EXPO VENICE S.P.A. IN FALLIMENTO	0,98
3	€ 6.904.886,82	54.245,00	€ 1,77	€ 96.013,65	1,39	INTERPORTO DI ROVIGO S.P.A. (00967830290) www.interportorovigo.it	11,34	ALLIBO ADRIATICO S.R.L. IN LIQUIDAZIONE (2021 IN FALLIMENTO)	0,16
							10,30	VENETO LOGISTICA S.R.L.	0,14
							5,00	I.TRE S.P.A. IN FALLIMENTO	0,07
							1,75	UIRNET S.P.A.	0,02
							0,12	SERVIZI LOGISTICI S.P.A.	0,002
4	Al 31.12.2022 soci del GAL risultavano essere 32. La quota capitale detenuta da ciascun socio è pari al 3,125% (100.32=3,125%)				3,125	GAL MONTAGNA VICENTINA S. COOP. (00946750247) www.montagnavicentina.co			
5	€ 5.050.000,00	Quota di nominali: 4.797.500,00 Euro			95,00	VIABILITA' S.R.L. (002928200241) www.vi			
6	€ 10.000.000,00	Quota di nominali: 6.533.969,36 Euro			65,34	SVT S.R.L. (03419220243) www.svt.vi.it			
7					33,33	FSU VICENZA (95070400247) www.univi.it			
8	partecipazione del vostro ente al Consorzio CEV al 31/12/2022 è dello 0,09% e corrisponde ad una quota				0,09	CONSORZIO CEV (03274810237) www.consorzioccv.it			
9	Fondo Consortile € 115.732,67			€ 69.251,29	59,84	CONSORZIO VICENZA E' (02222540243) www.vicenzae.org			
10	Fondo Dotazione sottoscritto: € 426.300,00			€ 51.450,00	12,07	FONDAZIONE CUOA (02645700242) www.cuoa.it/ita/	2,19	SFC - SISTEMI FORMATIVI CONFINDUSTRIA S.c.p.a.	0,26
							1,85	RIBES PER L'ECOSISTEMASALUTE S.C.A.R.L.	0,22
							100	COLLEGE VALMARANA MOROSINI	12,07
11				1 rapp. su 7	14,29	FONDAZIONE CISA PALLADIO (00522920248) www.palladiomuseum.org/cisa			
12				1 rapp. su 14	7,14	FONDAZIONE ITS MECCATRONICO (95107470247) www.itsmeccatronico.it/la-fondazione/			
13				1 rapp. su 14	7,14	FONDAZIONE DI STORIA ONLUS (80015010244) www.fondazioneistoriaonlus.it/it/index.html			
14	€ 5.236.530,00	Quota di nominali: 1.234.675,00 Euro			23,58	C.I.S. S.R.L. IN FALLIMENTO (2021: in fallimento) (02026570248)			
15	€ 1.241.317,00	Quota di nominali: 310.329,25 Euro			25	MAGAZZINI GENERALI S.R.L. IN FALLIMENTO (00153230248)			
16	€ 205.067,00	Quota di nominali: 4.100,00 Euro			2	PASUBIO TECNOLOGIA S.R.L. (02373540240) www.pasubiotecnologia.it			

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE di VICENZA

ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI

GOVERNO DELL'ENTE NELL'ANNO 2022

(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)

SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2022

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
Totale delle spese sostenute		0,00

DATA 31 GEN. 2023



IL SEGRETARIO DELL'ENTE
 IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE
 (Dott. ANGELO MACCHIA)

[Handwritten signature of Angelo Macchia]

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

[Handwritten signature of the financial officer]

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO

[Handwritten signature of the economic-financial review organ]

Rilevazione della tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali

PROVINCIA DI VICENZA

—
Prospetto di cui all'art. 9, comma 8 del DPCM 22 settembre 2014

Attestazione dei tempi di pagamento

1) Importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal d.lgs. n. 231/2002

6.103.639,81 (di cui 1.291.613,09 fatture TPL)

(sono ricompresi i giorni di ritardo delle fatture relative al servizio di trasporto pubblico locale (TPL) pagate oltre ai termini a causa del mancato versamento delle somme relative al contratto di servizio da parte della Regione Veneto)

su un totale di 47.699.020,08 milioni di euro di fatture pagate nel 2022

(si evidenzia che nel calcolo sono ricomprese anche fatture pagate con un solo giorno di ritardo)

2) Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali

In base all'art. 9 del DPCM 22 settembre 2014 è dato dalla media dei giorni effettivi intercorrenti tra le date di scadenza delle fatture emesse a titolo corrispettivo di transazioni commerciali, o richieste equivalenti di pagamento, e le date di pagamento ai fornitori. La media dei giorni effettivi è ponderata rispetto alla somma degli importi pagati nel periodo.

- 3,09 giorni

3) Descrizione delle misure adottate o previste per consentire la tempestiva effettuazione dei pagamenti

E' stata definita con tutti gli uffici una matrice dei pagamenti per garantire il rispetto dei tempi previsti dalla normativa, per ridurre ulteriormente i tempi con l'attuale convenzione di tesoreria è previsto che il pagamento sia contabilizzato nel conto del fornitore già il giorno successivo (e non più i 3 gg previsti nella vecchia convenzione).

Le pratiche, al fine di evitare ritardi nei pagamenti, sono catalogate ed evase per ordine di scadenza (la data di scadenza è inserita in sede di registrazione elettronica della fattura e pertanto lo scadenziario è sempre aggiornato). I mandati di pagamento sono elettronici e con firma digitale già dal 2010.

4) Stock del debito scaduto e non pagato al 31/12/2022

Ammonta ad euro 11.640,71 ed è relativo a n. 1 impresa creditrice.

Risulta inserito nella piattaforma dei crediti commerciali.

F.to Il Rappresentante legale

F.to Il Responsabile del servizio finanziario

Dott. Andrea Nardin

Dott.ssa Caterina Bazzan