

**PROVINCIA DI VICENZA**

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA  
AL RENDICONTO DELLA GESTIONE ANNO 2025**

## **INTRODUZIONE**

Secondo quanto disposto dagli artt. 151 e 231 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 (Testo unico degli Enti locali – TUEL), l'organo esecutivo deve allegare al Rendiconto una relazione sulla gestione, i cui contenuti sono stati adeguati in relazione all'entrata in vigore della disciplina in tema di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio.

Il rendiconto relativo all'esercizio 2025 deve essere redatto in base allo schema armonizzato di cui all'allegato 10 del D. Lgs. 118/2011, ed applicando i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014.

Il presente volume contiene l'analisi e la valutazione della gestione dell'esercizio 2025, con particolare riferimento all'illustrazione del significato amministrativo, finanziario ed economico-patrimoniale delle risultanze finali, nonché allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni di bilancio, in rapporto ai contenuti del bilancio di previsione 2025 e dell'allegato DUP – Documento unico di Programmazione, come risultanti alla data del 31/12/2025.

Nella parte seconda e terza sono contenute analisi più approfondite della gestione finanziaria, e dei principi applicati nella compilazione del Conto economico e dello Stato patrimoniale.

Nella parte quarta è specificato l'assetto delle partecipazioni.

## Sommario

Sommario.....	3
PARTE PRIMA.....	5
I RISULTATI AMMINISTRATIVI DEL 2025.....	5
MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI.....	5
PROGRAMMA 01 SERVIZI ISTITUZIONALI.....	5
MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI.....	10
PROGRAMMA 02 DATORE DI LAVORO .....	10
MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI.....	11
PROGRAMMA 03 UFFICIO COMMITTENZA .....	11
PROGRAMMA 03 RAGIONERIA.....	16
MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI.....	17
PROGRAMMA 05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI.....	17
MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI.....	27
PROGRAMMA 08 INNOVAZIONE E SISTEMI INFORMATIVI .....	27
MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI.....	28
PROGRAMMA 10 RISORSE UMANE .....	28
MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI.....	30
PROGRAMMA 11 – AFFARI LEGALI.....	30
MISSIONE 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO.....	33
PROGRAMMA 02 ISTRUZIONE .....	33
PROGRAMMA 02 EDILIZIA .....	37
MISSIONE 05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI...	39
PROGRAMMA 02 CULTURA .....	39
MISSIONE 07 TURISMO.....	42
PROGRAMMA 01 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO .....	42
MISSIONE 08 ASSETTO DEL TERRITORIO .....	43
PROGRAMMA 01 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO.....	43
MISSIONE 09 TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE .....	44
PROGRAMMA 02 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE .....	44
MISSIONE 09 TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE .....	45
PROGRAMMA 08 AMBIENTE (Qualità dell'aria e territorio).....	45
MISSIONE 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' .....	50
PROGRAMMA 02 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE .....	50
MISSIONE 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' .....	51
PROGRAMMA 05 VIABILITA' .....	51
MISSIONE 11 SOCCORSO CIVILE.....	53
PROGRAMMA 01 PROTEZIONE CIVILE.....	53
PARTE SECONDA.....	59

ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2025.....	59
1. LA GESTIONE FINANZIARIA .....	59
2. IL RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA.....	60
3. ANALISI DELLE ENTRATE E DELLE SPESE CORRENTI.....	61
4. SPESA IN CONTO CAPITALE.....	64
5. ANALISI DEI FONDI ACCANTONATI.....	65
PARTE TERZA.....	67
L'ANALISI DELLA GESTIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE 2025.....	67
IL CONTO ECONOMICO .....	67
LO STATO PATRIMONIALE .....	69
PARTE QUARTA .....	73
L'ASSETTO DELLE PARTECIPAZIONI.....	73
PARTECIPAZIONI.....	73
ELENCO GARANZIE PRESTATE A FAVORE ENTI O ALTRI SOGGETTI.....	78

## **PARTE PRIMA**

### **I RISULTATI AMMINISTRATIVI DEL 2025**

#### **MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI**

#### **PROGRAMMA 01 SERVIZI ISTITUZIONALI**

*Dirigente: avv. Giuseppe Sparacio*

#### **SERVIZI ISTITUZIONALI E PRESIDENZA**

Funzioni fondamentali

È stata fornita assistenza e supporto agli organi politici dell'Ente: Presidente della Provincia, Consiglio Provinciale (n. 9 sedute), Consiglieri Delegati, Assemblea dei Sindaci (n. 2 sedute).

La Segreteria di Presidenza ha gestito l'assistenza al Presidente, al Vicepresidente, al Capo di Gabinetto con assistenza costante ai Consiglieri provinciali attraverso il coordinamento tra inviti, corrispondenza, richieste di appuntamenti ed organizzazione di tavoli politici e tecnici di confronto sulle materie legate alle relative deleghe.

Si è inoltre in parte occupata di convocare le riunioni, a cadenza quindicinale, dei Consiglieri Delegati.

Ha collaborato costantemente con le segreterie dei Sindaci dei Comuni della Provincia di Vicenza, dei vari Enti istituzionali (Prefettura, Società partecipate, Upi nazionale e Upi Veneto).

E' stata seguita l'attività relativa a n. 10 procedure di nomina dei rappresentanti della Provincia nelle Società e negli Enti partecipati, con particolare approfondimento della normativa in materia di inconferibilità ed incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 39/2013.

E' stato effettuato il monitoraggio e curati gli adempimenti inerenti alle partecipazioni dell'Ente, sono stati predisposti i dati relativi ai propri rappresentanti al 31/12/2023 ai fini della trasmissione al MEF – Dipartimento del Tesoro entro la data del 11/06/2025.

Si è svolta attività di collaborazione e supporto al Segretario-Direttore Generale nella complessità e varietà dell'attività ordinaria.

Si è provveduto al rinnovo dell'organo di revisione economico-finanziaria della Provincia per il triennio 2026-2029.

Si è provveduto alla pubblicazione di un nuovo avviso per la raccolta delle candidature per il rinnovo delle commissioni e sottocommissioni elettorali circondariali della provincia di Vicenza. A seguito della segnalazione della Corte dei Conti n. 7 del 10/01/2025, si è proceduto alla predisposizione del referto sul controllo di gestione per l'anno 2024 e all'invio del medesimo alla Corte dei Conti attraverso il sistema operativo Con.Te.

Si è conclusa l'attività istruttoria dell'intero Ente finalizzata all'adozione del PIAO 2025-2027 avvenuta nei termini con Decreto presidenziale n. 31 del 12/02/2025.

E' stata svolta l'istruttoria finalizzata alla predisposizione del PIAO 2026/2028 e dell'allegato Piano Performance. Con decreto presidenziale n. 43 del 10/04/2025 si è provveduto al monitoraggio finale dei progetti Performance 2024, con decreto presidenziale n. 46 del 15/04/2025 si è approvata la relazione Performance 2024 e con decreto presidenziale n. 84 dell'8/08/2025 si è provveduto al monitoraggio intermedio delle Performance 2025 (al 30/06/2025).

Per quanto riguarda l'assistenza al Nucleo di Valutazione, in ottemperanza a quanto disposto dalla deliberazione ANAC n. 192/2025, si è provveduto ad aggiornare gli obblighi di pubblicazione delle sottosezioni richieste dalla predetta deliberazione. (attestazione del N.d.V. del 17/06/2025).

È stata inoltre inviata la relazione del RPCT sul monitoraggio del PTPCT 2024/2026 e sono stati trasmessi due report semestrali e una relazione annuale in tema di controlli, per le relative certificazioni, anche ai fini della valutazione della performance.

Si continua nella corretta tenuta e controllo dell'Albo Pretorio con la pubblicazione e la relativa deaffissione di atti amministrativi interni e di avvisi provenienti dall'esterno.

Si è provveduto alla verifica per la relativa concessione dei Patrocini con n. 252 concessioni.

Per quanto riguarda il programma "JATTI" che gestisce tutti gli atti amministrativi (decreti presidenziali, delibere di Consiglio provinciale, determinazioni dirigenziali e disposizioni di liquidazione), è proseguita l'attività di supporto, di assistenza e di risoluzione di alcuni problemi che giungono dai vari uffici nelle varie fasi dell'iter procedurale degli stessi.

Si è provveduto al progressivo aggiornamento degli atti relativi agli affidamenti diretti in apposito elenco (n. 242 atti di affidamenti diretti nel periodo dal 01/01/2025 al 31/12/2025).

Si è proseguito nell'attività riguardante la disciplina dei controlli interni.

Nell'ambito del controllo di regolarità, legittimità e correttezza amministrativa sui provvedimenti, nel periodo di riferimento dal 26/11/2024 al 25/11/2025, sono stati sottoposti a controllo preventivo:

- n. 543 determinazioni dirigenziali (di cui n. 53 determinazioni con solo visto di legittimità e n.490 determinazioni con visto contabile e con visto di legittimità) su un totale complessivo di n. 1.680;
- n. 42 deliberazioni del Consiglio Provinciale;
- n. 131 decreti del Presidente (di cui n. 56 con parere contabile, n. 32 senza parere contabile e n.43 con parere contabile ed impegno di spesa).

Nell'ambito del controllo successivo (controlli a campione) sono stati sorteggiati n. 10 procedimenti ed effettuati i relativi controlli.

Al riguardo sono stati predisposti due report semestrali e una relazione annuale, inviati ai dirigenti, ai responsabili dei servizi, ai revisori dei conti, all'organo politico e all'organo di valutazione dei risultati dei dipendenti, come previsto dall'art. 15, comma 4, del vigente Regolamento sul sistema dei controlli interni.

Nell'ambito del controllo strategico è stata svolta l'istruttoria finalizzata alla predisposizione dello stato di attuazione del DUP 2025/2027 approvato con deliberazione del Consiglio provinciale n. 20 del 21/07/2025.

E' proseguito il controllo giuridico-amministrativo nei confronti delle Società partecipate di cui all'art. 26 del suddetto Regolamento sul sistema dei controlli.

Inoltre, a seguito dell'adesione alla Fondazione Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana – G.A.R.I. (decreto presidenziale n. 38 del 06/03/2020) nel corso del 2025 l'attività formativa si è concretizzata come segue:

- partecipazione di n. 183 dipendenti della Provincia a n. 68 corsi specialistici;
- partecipazione dei dipendenti dei Comuni ricadenti nel territorio provinciale a n. 142 corsi specialistici (n. 306 dipendenti per complessivi n. 42 Comuni).

Si è proceduto alla liquidazione delle quote associative a UPI, UPI Veneto e alla Fondazione G.A.R.I.

Si è provveduto al rimborso per le spese viaggi e di missione agli amministratori e alla liquidazione alle ditte dei rimborsi degli oneri per permessi retribuiti nonché alla liquidazione delle indennità e del rimborso spese viaggi dei Revisori dei Conti. Si è provveduto, inoltre, ad affidare il servizio di registrazione e trascrizione per le sedute dell'Assemblea dei Sindaci (13/01 e 15/12/2025).

Relativamente al supporto ai Comuni delle opere finanziate dal PNRR, l'ufficio di presidenza ha proseguito settimanalmente, sul Portale dedicato, il controllo sui timesheet dei quattro esperti nominati dalla Regione e alla relativa trasmissione della loro rendicontazione agli organi regionali (31 maggio 2025).

Come Segreteria Direzione, nell'ambito del Protocollo sottoscritto tra Guardia di Finanza e Provincia di Vicenza in data 7/03/2022 si è proseguito nella trasmissione periodica dei dati e dei verbali delle gare concluse per interventi finanziati in tutto o in parte con i fondi PNRR e PNC. In data 17/01/2025, prot. n. 2374, sono stati trasmessi i dati relativi alle gare concluse nel periodo 01/07/2024 – 31/12/2024, con nota 30/06/2025, prot. n. 35034, sono stati trasmessi i dati relativi alle gare concluse nel periodo 01/01-30/06/2025.

Si è provveduto con decreto presidenziale n. 77 del 02/07/2025 alla ricognizione, per l'anno 2025, degli organismi indispensabili ai sensi dell'art. 96 del D.Lgs. 267/2000.

#### Attività di supporto al Responsabile della Prevenzione e della Corruzione e della Trasparenza

Entro la data del 31/01/2025 è stata predisposta la relazione, a cura del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, sul monitoraggio del PTPCT 2024/2026.

Con Decreto presidenziale n. 9 del 29/01/2025, si è provveduto all'adozione del PTPCT 2025/2027, All. n. 2 del PIAO 2025/2027 adottato con Decreto Presidenziale n. 31 del 12/02/2025. Sono stati conclusi gli adempimenti relativi al monitoraggio dello stesso (n. 5 richieste agli uffici e valutazione dei dati raccolti). Inoltre, è stata svolta l'istruttoria finalizzata alla predisposizione del PTPC - Sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO 2026/2028.

Si è proseguito con il costante aggiornamento dei dati inerenti l'"Amministrazione Trasparente". E' stata inoltre svolta attività di indirizzo e controllo delle società partecipate dalla Provincia di Vicenza in tema di applicazione della normativa sull'anticorruzione e trasparenza.

#### Funzioni trasversali di supporto ai Comuni

Per le attività inerenti la Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) e il Soggetto Aggregatore (S.A.) si rimanda a quanto relazionato nel Programma 03 – Ufficio di Committenza.

Al riguardo, inoltre, si evidenzia che sono state fornite consulenze, anche informali, di tipo giuridico-amministrativo ai Comuni.

## **UFFICIO STAMPA**

### Funzioni fondamentali

Nel 2025 l'ufficio stampa ha assicurato piena attività secondo gli obiettivi prefissati nel DUP 2025-2027. E' stata garantita l'informazione istituzionale con conferenze stampa e comunicati stampa. E' stato assicurato l'aggiornamento del sito internet istituzionale e dei profili social.

Sono stati promossi servizi, iniziative e progetti dell'ente con studio di linee grafiche e strategie di comunicazione.

L'ufficio ha prestato servizio per il Presidente e per i consiglieri provinciali, ha supportato organismi privi di ufficio stampa interno (ad es. Vi.Abilità, la Consigliera di Parità, la Commissione Pari Opportunità, la Rete delle Biblioteche Vicentine) e ha collaborato con gli uffici stampa delle società partecipate (SVT, Fondazione Studi Universitari) in modo da garantire una comunicazione coordinata e una informazione efficace e trasparente. Parimenti si è rapportato con l'ufficio stampa Upi Nazionale e gli uffici Upi regionali e provinciali d'Italia per la comunicazione e l'informazione di interesse comune.

Al di là e oltre l'attività ordinaria, alcune iniziative della Provincia hanno richiesto particolare impegno per la complessità e la necessità di curare tutti gli aspetti organizzativi, in particolare:

- Festival della Gentilezza
- Festival delle Pro Loco e delle Bande Musicali
- Vicentini sul Podio
- Concerto del Solstizio

L'ufficio Stampa è referente per i seguenti progetti:

- Alta Via della Grande Guerra (riconosciuto nel 2025 quale Cammino Veneto dalla Regione Veneto: l'ufficio ha seguito l'iter di riconoscimento e attualmente sta elaborando il progetto per la partecipazione al bando regionale dedicato ai Cammini);
- Mobilità Sicura, progetto di educazione stradale che gode di un contributo dal Fondo contro l'incidentalità notturna gestito dal Dipartimento delle politiche contro la droga e le altre dipendenze della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

L'ufficio stampa si occupa anche dell'organizzazione di visite scolastiche, con accoglienza degli studenti in sala Consiglio e illustrazione delle funzioni delle Province e del loro ruolo nel quadro istituzionale.

L'ufficio si avvale del supporto dell'agenzia di comunicazione Make Your Wish-Make Your Content per la gestione dei profili social istituzionali.

## **PARI OPPORTUNITÀ**

Funzioni fondamentali

La legge n. 56/2014 prevede tra le funzioni fondamentali dell'Ente, all'art.1 comma 85, la "promozione delle pari opportunità sul territorio provinciale".

Si assicura costante collaborazione e si fornisce supporto amministrativo alla Commissione provinciale Pari Opportunità impegnata in questa funzione, nominata con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 33 del 16/12/2024.

La Commissione lavora a stretto contatto con Enti e organismi territoriali che si occupano della promozione delle pari opportunità.

Dopo l'insediamento in data 11/03/2025, la Commissione sta lavorando per definire le linee guida e le proposte atte a finalizzare il percorso che intende intraprendere: si intende dare un ulteriore forte input alle politiche per le pari opportunità, rafforzando gli organismi preposti e attuando iniziative specifiche volte ad affermare, sia all'interno che all'esterno dell'Ente, la diffusione della cultura delle pari opportunità, a favorire la conciliazione vita – lavoro, a contrastare la violenza sulle donne ed ogni forma di discriminazione. Nel solco già tracciato e in linea con la Strategia Nazionale per promuovere le Pari Opportunità e la Parità di Genere, che prevede, tra l'altro, il coinvolgimento anche delle Province e dei Comuni nell'attuazione

delle misure previste, l'Amministrazione provinciale continuerà ad impegnarsi per affermare la cultura della parità di genere.

Si sono svolti alcuni incontri con i seguenti referenti:

- Camera di Commercio, Vice Sindaca del Comune di Vicenza e Consulta;
- Ordini Avvocati, Medici, Infermieri;
- Ordine Consulenti del Lavoro;
- Dirigente Ufficio Scolastico Territoriale;
- Associazione Donna Chiama Donna;

con la finalità di raccogliere dati ed informazioni sulla violenza contro le donne.

Parallelamente, sono stati avviati contatti con il Tribunale e la Questura di Vicenza per l'acquisizione dei dati statistici relativi alle denunce presentate.

Infine, è stato inviato un questionario a tutti i Comuni della Provincia al fine di mappare la presenza di figure o organismi istituzionali dedicati alle Pari Opportunità. Tale rilevazione è fondamentale per consolidare la rete di collaborazione territoriale, condividere buone pratiche e progettare iniziative mirate a supporto delle attività esistenti.

## **CONSIGLIERA DI PARITÀ**

Funzioni fondamentali

La Consigliera di Parità è una figura istituita per la promozione e il controllo dell'attuazione dei principi di uguaglianza di opportunità e di non discriminazione tra uomini e donne nel mondo del lavoro, ed è regolamentata dal D.Lgs. 198/2006 e s.m.i.

A seguito della comunicazione di indisponibilità della Consigliera effettiva designata con Decreto del Presidente n. 112 del 13/12/2024 si è proceduto con un nuovo avviso, prot. n. 48952 del 20/10/2025, al fine di raccogliere le candidature per le designazioni delle/dei Consigliere/i di parità effettiva/o e supplente della Provincia di Vicenza. Con Decreto del Presidente n. 126 del 22/12/2025 è stata designata la nuova Consigliera di parità effettiva e lo stesso è stato trasmesso al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per la successiva procedura di nomina.

In tale periodo è stato assicurato il monitoraggio della casella PEC e della mail dell'Ufficio della Consigliera di Parità e sono state gestite le richieste di informazioni telefoniche, che saranno poste all'attenzione della nuova Consigliera di Parità.

## **GARA DEL GAS ATEM VICENZA 2 NORDEST**

Funzioni fondamentali

Ai sensi del DM 226/2011 la Provincia di Vicenza è stata designata quale stazione appaltante per la gara di affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale dell'ambito territoriale minimo (ATEM) Vicenza 2 Nord Est che comprende 20 Comuni del territorio (Asiago, Bassano del Grappa, Cartigliano, Cassola, Enego, Foza, Gallio, Lusiana Conco, Marostica, Mussolente, Nove, Pove del Grappa, Roana, Romano d'Ezzelino, Rosà, Rossano Veneto, Rotzo, Solagna, Tezze sul Brenta, Valbrenta).

Nel periodo considerato, a conclusione delle ulteriori verifiche condotte dalla S.U.A.Q. e delle conseguenti modifiche ai documenti di gara in aderenza al vigente codice degli appalti, il bando di gara è stato pubblicato (inizio aprile 2025). Sono poi pervenute n. 3 richieste di sopralluogo.

Ad inizio maggio, a seguito di deposito di ricorso al TAR Veneto da parte di uno dei gestori uscenti, in accordo con l'Avvocatura provinciale la gara è stata sospesa per consentire di aggiornare i dati di gara al 31/12/2024.

Nel dicembre 2025 la gara è ripartita e i documenti aggiornati sono stati ripubblicati.

## **MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI**

### **PROGRAMMA 02 DATORE DI LAVORO**

*Dirigente: Squarcina Filippo*

L'Ufficio Prevenzione e Protezione per l'anno 2025 ha continuato a gestire il servizio di sorveglianza sanitaria al personale provinciale, regionale (considerato in distacco) e ha garantito la continuità del servizio stesso attraverso il centro medico individuato con appalto a dicembre 2023.

Si sono espletati i seguenti corsi:

- formazione generale e specifica per i nuovi assunti;
- aggiornamento quinquennale lavoratori;
- corso Primo soccorso;
- aggiornamento Primo soccorso;
- aggiornamento RLS;
- aggiornamento antincendio;

previsti dal D.Lgs 81/2008 e dagli accordi Stato-Regioni.

In considerazione alla riorganizzazione dell'organico, dettata dalle modifiche normative e gestionali, è proseguita la tempestiva modifica degli elenchi e dei relativi scadenziari della sorveglianza sanitaria.

L'Ufficio ha dato supporto al Responsabile del servizio di prevenzione e di protezione nelle attività

finalizzate all'attuazione dei compiti del servizio e di quelli propri del Responsabile del servizio.

Quanto sopra con particolare riferimento a:

- elaborazione dei piani annuali di adeguamento in applicazione della normativa di riferimento, con gli organismi istituzionali di vigilanza e consulenza;
- rapporti con il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, ai rapporti con il medico competente;
- elaborazione dei piani di informazione per i soggetti individuati dalla vigente normativa e alla individuazione delle esigenze di formazione per i medesimi soggetti;
- aggiornamento continuo delle cartelle sanitarie individuali;
- gestione visite mediche e controlli in sito delle cassette di pronto soccorso;
- confronto con il Datore di Lavoro per individuare le linee di indirizzo per la formulazione del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR);

Inoltre, ha continuato alla tenuta ed all'aggiornamento del registro infortuni dei dipendenti, in sinergia con l'Ufficio Personale.

Si è proceduto alle verifiche, in sinergia con l'ufficio manutenzione edilizia e l'ufficio personale, per affrontare e risolvere le problematiche segnalate o che saranno segnalate nei sopralluoghi dei luoghi di lavoro al medico competente e quelle emerse nella riunione periodica.

## MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI

### PROGRAMMA 03 UFFICIO COMMITTENZA

#### UFFICIO UNICO DI COMMITTENZA – STAZIONE UNICA APPALTANTE – SOGGETTO AGGREGATORE

*Dirigente: avv. Giuseppe Sparacio*

#### STAZIONE UNICA APPALTANTE QUALIFICATA (SUAQ)

L'Ufficio continua la sua attività di allestimento e pubblicazione delle procedure di gara per la Provincia di Vicenza, per la Società Vi.Abilità Srl e per gli Enti aderenti alla Convenzione. Nello specifico, l'attività svolta si articola nella redazione ed invio della lettera invito per le procedure negoziate, nella redazione e pubblicazione del bando di gara nel caso di procedure aperte, fino alla fase dell'apertura delle offerte, alla proposta di aggiudicazione, ai controlli tramite il sistema FVOE., all'aggiudicazione con le relative comunicazioni previste ai sensi di legge.

Continua ad essere assicurato, su richiesta, il supporto agli Enti convenzionati in materia di appalti e procedure da espletare anche alla luce delle novità normative nel frattempo intervenute.

Dal 1° gennaio 2025 è in vigore la nuova Convenzione di adesione alla SUAQ Provincia di Vicenza, che diversamente dal precedente sistema, ha il carattere dell'unicità per tutti gli Enti aderenti (Comuni e Soggetti diversi) e ha durata quinquennale (precedentemente era triennale). Si è proseguito nel 2025 con l'organizzazione di incontri formativi con gli Enti aderenti; il tema su cui si è ritenuto di porre l'attenzione informativa è stato quello della qualificazione in fase di esecuzione.

Gli Enti aderenti alla S.U.A.Q. della Provincia di Vicenza risultano essere al 31/12/2025 nel numero di **102**, così suddivisi:

- n. 62 Comuni della Provincia
- n. 13 Comuni fuori Provincia
- n. 27 Enti Vari (di cui 14 Istituti scolastici)

L'Ufficio Segreteria ha introitato per l'anno 2025 la somma di € 73.745,71, pari al 94,35% delle quote fisse associative a carico dei Comuni aderenti. Ha, inoltre, introitato € 32.292,43 quali quote variabili relative a ciascuna singola gara.

L'Ufficio è stato impegnato, inoltre, nel recupero delle quote di adesione di Comuni/Enti alla SUA Provincia di Vicenza relative alle annualità antecedenti al 2025, non ancora introitate, per l'importo complessivo di € 4.962,09.

E' proseguita l'implementazione della digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici con l'interoperabilità delle piattaforme di approvvigionamento digitale utilizzate dalle stazioni appaltanti per la gestione dei contratti pubblici, avviata dal 1° gennaio 2024 con l'efficacia delle disposizioni introdotte dal decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 Codice dei contratti pubblici, come modificato ed integrato dal D.Lgs 31 dicembre 2024 n. 209 (c.d. Correttivo).

Il nuovo sistema di interoperabilità tra le diverse banche dati della Pubblica Amministrazione rende costante e necessaria l'interlocuzione con il gestore della piattaforma Sater, al fine di allestire procedure di gara nel rispetto della normativa vigente e delle nuove regole di scambio sicuro e automatico dei dati tra Amministrazioni pubbliche, cittadini ed imprese.

Tutte le gare di lavori, servizi e forniture espletate nel 2025 sono state svolte informaticamente, mediante utilizzo della piattaforma certificata SATER, a seguito del rinnovo per un ulteriore anno dell'Accordo sottoscritto con l'Agenzia Intercent\_ER della Regione Emilia-Romagna. La Piattaforma continua ad essere messa a disposizione anche agli Enti convenzionati con la SUAQ per le procedure che possono essere svolte in autonomia dagli stessi nonché per la fase di esecuzione dei contratti relativa alle procedure di gara delegate alla SUAQ stessa.

Nel 2025 le gare allestite sono state nel numero complessivo di **138**, relative sia a richieste pervenute nel 2025 nel numero di 111, sia a richieste pervenute a fine 2024 nel numero di 27, così suddivise:

Tipologia procedura	Servizi	Forniture	Lavori
Procedure aperte	53 + 16	4 + 1	8 + 2
Procedure negoziate	3 + 0	0	42 + 8
Procedure ristrette	1 + 0	0	0
Totale	<b>73</b> di cui <b>68</b> aggiudicate con offerta economicamente più vantaggiosa	<b>5</b> di cui <b>3</b> aggiudicate con offerta economicamente più vantaggiosa	<b>60</b> di cui <b>55</b> aggiudicate al prezzo più basso

L'importo complessivo delle n. 78 procedure per l'acquisizione di servizi e forniture è di € **246.715.604,87**.

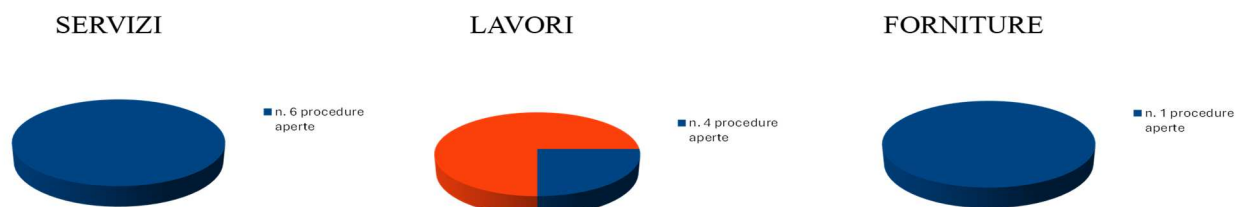
L'importo complessivo delle n. 60 procedure per l'acquisizione di lavori è € **63.407.330,33**.

Più nel dettaglio:

Le gare espletate per conto dei Comuni/Enti convenzionati sono state **n. 108** gare per un totale di euro € **109.612.022,97**.



Le gare allestite per conto della Società Vi.abilità Srl sono state **n. 23** gare per un totale di € **36.640.660,09**:



L'Ufficio si è occupato anche delle procedure di affidamento di lavori e servizi allestite per conto degli Uffici provinciali, avviando **n. 7 gare** per un totale di **€ 163.870.252,14**:



Delle 138 gare allestite nel 2025, otto sono state le procedure di appalto afferenti alle opere del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e del Piano Nazionale complementare (PNC) ai sensi dell'art. 52 della L.108/2021.

Tra le gare allestite e pubblicate c'è anche la procedura per l'affidamento in concessione del servizio pubblico di distribuzione del gas naturale nei Comuni dell'Ambito Vicenza 2 – Nordest, per una durata di 12 anni e per un importo contrattuale della concessione stimato pari ad euro 158.674.366,26 (esclusa IVA).

Si tratta di procedura complessa che a seguito di una sospensione dei termini in autotutela ex comma 10 dell'art. 17 del D.lgs 36/2023, disposta con determina n. 584 del 15/05/2025, risulta ancora in fase di pubblicazione.

La Provincia di Vicenza, infatti, è stata individuata dai Comuni costituenti l'ATEM Vicenza 2 – Nord Est quale stazione appaltante della gara per la concessione del servizio di distribuzione del gas naturale, con apposita Convenzione approvata con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 17/2014 e sottoscritta dai comuni dell'Ambito.

L'ufficio SUAQ continua l'attività di standardizzazione delle procedure di affidamento con costante aggiornamento della modulistica interna in uso (aggiornamento dei disciplinare/lettere invito, elaborazione di istruzioni operative con redazione di schema disciplinare tipo per l'allestimento di gare di trasporto scolastico) nonché dei Vademecum informativi e specifici. E' stata predisposta una Scheda sintetica delle informazioni/dati necessari per l'allestimento delle procedure di gara messa a disposizione degli Enti aderenti.

Inoltre, con riferimento all'allestimento di procedure in forma aggregata e suddivise in lotti, in ossequio al principio di efficienza ed economicità e, a fronte di bisogni omogenei degli Enti, sono state espletate:

- due procedure aggregate per l'affidamento in concessione del servizio bar e di distributori automatici presso Istituti scolastici della Provincia di Vicenza;

- una procedura aggregata per l'organizzazione dei viaggi di istruzione per istituti scolastici della Regione Veneto tramite accordo quadro con unico operatore economico ai sensi dell'art. 59 del D.lgs 36/2023. Nello specifico, la Provincia di Vicenza ha fornito il proprio supporto nella progettazione ed affidamento di una gara aperta aggregata sopra soglia europea in ausilio

agli istituti scolastici, in ragione dell'impossibilità per gli stessi di continuare ad agire autonomamente a seguito delle modifiche normative nel frattempo intervenute.

Nell'ambito delle attività di committenza ausiliaria e, nello specifico, dell'Accordo tra l'OGD "Terre Vicentine" e l'Associazione OGD "Pedemontana Veneta e Colli" che vede capofila la Provincia di Vicenza, anche nel 2025 la SUAQ è stata impegnata nel dare supporto all'OGD nell'intera fase di affidamento dei servizi/forniture, oggetto del Bando Regionale per l'evoluzione delle destinazioni turistiche venete in Smart Tourism Destination" Organizzazione dell'offerta turistica sul digitale attraverso l'utilizzo del DMS regionale".

La SUAQ ha provveduto con l'acquisizione in MEPA dei seguenti servizi:

- servizio di supporto tecnico in fase di attuazione del piano esecutivo oggetto di contributo come previsto dal bando regionale;
- servizio di studio e supporto alla pianificazione strategica del sistema di monitoraggio integrato del cicloturismo per le destinazioni Terre Vicentine e Pedemontana Veneto e Colli oggetto di contributo come previsto dal bando regionale;
- servizio di realizzazione ex-novo del portale web di OGD Terre Vicentine oggetto di contributo come previsto dal bando;
- servizio per la realizzazione di un sistema di monitoraggio del flusso ciclopedonale oggetto di contributo come previsto dal bando.

#### **SOGGETTO AGGREGATORE EX ART. 9 DEL DL 66/2014**

La Provincia di Vicenza è stata riconfermata tra i soggetti aggregatori di cui all'art. 9 del DL66/2014.

La Provincia di Vicenza continua a partecipare al Tavolo Tecnico dei Soggetti aggregatori, istituito ai sensi dell'art. 9, comma 2, del citato decreto-legge presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze.

**1. In fase di esame e valutazione delle offerte tecniche della nuova gara per l'affidamento dei servizi di pulizia e sanificazione, disinfestazione** di cui all'art. 26, comma 1, Legge 488/99, per un importo stimato di 180 milioni di euro, suddivisa in 4 lotti.

La Commissione giudicatrice è stata nominata con determina dirigenziale n. GE/2024/0059394 del 19/12/2024 e con provvedimento successivo di nomina di altro componente esperto in sostituzione di altro componente rinunciatario dell'incarico n. GE/2025/0017537 del 15/04/2025.

**2. Sono scadute le Convenzioni per i Servizi di Facility Management** di cui all'art. 26, comma 1, Legge 488/99, il cui valore complessivo era di € 193.350.000,00:

- il 9 aprile 2025: il Lotto n. 2 (riferentesi Province di Padova, Venezia e Rovigo)
- il 22 aprile 2025: il Lotto n. 1 e n. 3 (riferentesi alle Province di Belluno e Treviso e Province di Verona e Vicenza);

L'importo complessivo ordinato è stato **per tutti i n. 3 lotti di € 64.479.566,17** per un numero di 15 Amministrazioni della Regione del Veneto aderenti.

L'Ufficio ha continuato nell'attività di gestione e monitoraggio degli Ordinativi di fornitura (Contratti) delle Amministrazione/Enti aderenti alla Convenzione ancora in essere.

#### **UFFICIO DI COMMITTENZA**

L'Ufficio di Committenza si è occupato delle procedure di acquisto per l'Ente di beni e servizi a carattere generale (es. carburanti, manutenzioni varie e simili), gestendo la fase preparatoria, la procedura di acquisizione fino all'esecuzione contrattuale.

Le procedure di acquisto sono state svolte prevalentemente tramite MEPA, tramite adesione a Convenzione/Accordo quadro CONSIP o mediante affidamenti diretti fuori Mepa per acquisizioni di modico valore.

Si riporta di seguito il dato aggregato degli importi complessivi degli affidamenti/procedure di acquisizione effettuate nel 2025:

<b>Tipologia di procedura</b>	<b>Importi</b>
Affidamenti diretti fuori Mepa	€ 39.421,73
Affidamenti tramite MEPA (Rdo e/o trattative dirette...)	€ 320.486,47
Adesione a Convenzione/Accordo quadro Consip	€ 151.211,12
<b>Totale</b>	<b>€ 511.119,32</b>

Nel dettaglio di seguito le acquisizioni effettuate dall'Ufficio di Committenza:

- **n. 14 affidamenti diretti:** il servizio di abbonamento a pubblicazioni, riviste, quotidiani e periodici, il servizio di lavaggio automezzi di proprietà provinciale, il servizio di manutenzione periodica dell'autovettura istituzionale, la fornitura di cancelleria e di lampade di bandiere, dell'agenda legale 2026, l'assistenza tecnica fotocopiatori multifunzione, l'acquisto di software di intelligenza artificiale.

- **n. 10 trattative diretta sul MEPA:**

- ✓ Fornitura di carta per copia e stampa per gli uffici provinciali a ridotto impatto ambientale;
- ✓ OGD\_ servizio di supporto tecnico in fase di attuazione del piano esecutivo oggetto di contributo come previsto dal bando regionale;
- ✓ OGD fase 2\_ servizio di studio e supporto alla pianificazione strategica del sistema di monitoraggio integrato del cicloturismo per le destinazioni Terre Vicentine e Pedemontana Veneto e Colli oggetto di contributo come previsto dal bando regionale
- ✓ OGD fase2\_servizio di realizzazione ex-novo del portale web di OGD Terre Vicentine oggetto di contributo come previsto dal bando;
- ✓ OGD fase2\_servizio per la realizzazione di un sistema di monitoraggio del flusso ciclopeonale oggetto di contributo come previsto dal bando;
- ✓ Supporto a servizio cultura – progetto Vicenza tourism experience;
- ✓ Manutenzione periodica meccanica ed elettronica degli automezzi in dotazione agli uffici provinciali, ai distaccamenti del corpo di Polizia Provinciale e al servizio di protezione civile;
- ✓ Fornitura di portabiciclette e verniciatura della pavimentazione del deposito di biciclette.

L'ufficio si è occupato della fornitura delle rastrelliere. E' stato, inoltre, impegnato nell'intervento complessivo di ristrutturazione del vano deposito biciclette, i cui locali son stati tinteggiati e riqualificati.

- n. 5 adesione a Convenzione/Accordo Quadro Consip:

- Fuel Card 3 – Accordo Quadro per la fornitura di carburante da autotrazione per veicoli di proprietà della Provincia di Vicenza;
- Accordo Quadro per la fornitura BUONI PASTO elettronici per i dipendenti della Provincia di Vicenza;
- Noleggio 5 apparecchiature convenzione Consip “apparecchiature multifunzione in noleggio 3 lotto 3”;

- Noleggio 2 fotocopiatori convenzione Consip “apparecchiature multifunzione in noleggio”;
- Noleggio 2 fotocopiatori convenzione Consip “apparecchiature multifunzione in noleggio”.

L'Ufficio si occupa anche dell'esecuzione contrattuale del servizio di pulizie presso gli Uffici dell'Ente. Nel 2025 ha disposto e organizzato interventi specifici di sanificazione degli Uffici provinciali.

Il servizio oltre ad effettuare direttamente acquisizioni per l'Ente, svolge supporto a tutti gli Uffici provinciali nelle procedure di affidamento di servizi specifici, dagli stessi effettuate direttamente.

### **PROGRAMMA 03 RAGIONERIA**

*Dirigente: Caterina Bazzan*

Il personale del servizio programmazione finanziaria e bilancio segue i numerosi adempimenti previsti dalla contabilità armonizzata che nel tempo ha incrementato sia il volume che la complessità della documentazione da produrre per il bilancio ed il rendiconto.

Oltre alla gestione fiscale e alla redazione di tutti i documenti obbligatori “storici”: bilancio, variazioni di bilancio, rendiconto e relative relazioni illustrative, redazione della contabilità economico-patrimoniale e la chiusura con il conto economico e stato patrimoniale, documento unico di programmazione, e la sua nota di aggiornamento sono stati completati:

- i questionari al bilancio e al conto,
- il questionario sui debiti fuori bilancio,
- i rendiconti degli agenti contabili,
- il rendiconto delle sanzioni codice della strada,
- il questionario MEF partecipate,
- la rendicontazione alla Regione Veneto per le funzioni trasferite e le spese dei vigili.

Come ogni anno l'ufficio ha registrato le operazioni di contabilità economica e patrimoniale anche attraverso la gestione patrimoniale collegata alla contabilità finanziaria (fatture in arrivo) con la chiusura dei lavori e la contabilizzazione degli stessi con aumento del valore del cespite inserito nel conto del patrimonio;

Si è altresì provveduto a:

- compilare ed inviare i dati contabili per la banca dati pubbliche amministrazioni (BDAP);
- aggiornare la banca dati “obiettivi” di Jente per la gestione delle opere e di tutti i finanziamenti legati al PNRR e al PNC (vengono gestiti per ciascuna opera: stanziamenti, le modalità di finanziamento, accertamenti ed incassi, impegni di spesa e pagamenti);

- aggiornare la piattaforma certificazione crediti, lo stock del debito ed i tempi di pagamento;
- supportare gli uffici nella gestione di questa modalità di pagamento attraverso la piattaforma informatica dell'Ente collegate al pagopa (MuniPay MANAGER e jPagoPA) con l'obiettivo di incrementare l'emissione degli avvisi di pagamento;
- riconciliare i debiti ed i crediti con le società partecipate ai sensi dell'art.11, comma 6 lett. J del d.lgs.118/2011;
- individuare il GAP (gruppo di amministrazione pubblica) e redigere il bilancio consolidato con le società facenti parte del perimetro di consolidamento (la complessità dei rapporti e delle relazioni tra la contabilità dell'ente e la contabilità economico patrimoniale delle società rende tale adempimento particolarmente complesso e richiede al personale coinvolto la necessità di costante aggiornamento non essendo previsto, a differenza di molti altri enti locali, alcun supporto esterno);
- predisporre il provvedimento per la razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche ai sensi dell'art.20 D. Lgs.175/2016;
- predisporre i provvedimenti e gli allegati relativi ai flussi di cassa annuale e trimestrali ai sensi dell'art 6 comma 1 del decreto legislativo 155/2024;
- emettere i mandati monobeneficiari per tutti i dipendenti dell'Ente;
- seguire l'attività formativa in vista della contabilità ACCRUAL.

E' continuato il supporto al collegio dei revisori (verifiche trimestrali di cassa e fiscali, parere al bilancio e al rendiconto, pareri sulle delibere di variazioni e di Consiglio) il cui ruolo di controllo è sempre più rafforzato dalla normativa.

Sono stati emessi: 6.317 mandati e 13.460 reversali.

Sono stati registrati: 1.555 impegni di spesa, 3.742 fatture e 2.104 accertamenti di entrata.

Il Servizio gestisce altresì tutto il magazzino relativo alla cancelleria e al materiale di consumo per gli uffici.

## ECONOMATO

Nell'ambito dell'Ufficio Economato, viene gestita la cassa economale, con conseguente rendicontazione mensile e la resa del conto annuale, soggetta alla giurisdizione della Corte dei Conti.

Vengono inoltre rilevati i fatti gestionali necessari per l'elaborazione del rendiconto con particolare riguardo alla gestione dell'Inventario dei beni mobili, i cui dati confluiscono nello stato patrimoniale dell'ente.

## **MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI**

### **PROGRAMMA 05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI**

*Dirigente Caterina Bazzan*

## **PATRIMONIO**

### Funzioni fondamentali proprie

Secondo quanto previsto nelle linee programmatiche di inizio mandato approvate con delibera di Consiglio n. 11 del 23/05/2023 e in particolare dalla Linea Programmatica n. 12 “Patrimonio” – obiettivo strategico n. 1 *Valorizzare il patrimonio provinciale* si è cercato di dismettere o valorizzare, anche ricorrendo ad organismi specializzati e privilegiando la vendita, ogni bene non connesso o funzionale all’attività dell’Ente.

Sulla base del piano delle alienazioni approvato in sede di bilancio e variato con le successive deliberazioni, si è proceduto con la stipula dei contratti di compravendita. Sono stati adottati a vario titolo provvedimenti relativi al patrimonio immobiliare, tra cui alienazioni di vari relitti stradali in Comune di Arsiero, Bassano del Grappa, Orgiano, Santorso, Trissino e Villaverla.

E’ proseguita l’azione di razionalizzazione dei beni con la verifica dell’interesse culturale per quelli con più di settant’anni e la valorizzazione ai fini della vendita di quelli disponibili: nello specifico si è proceduto a richiedere la verifica di tre manufatti (ponti) in capo alla gestione e manutenzione della Società Viabilità e un fabbricato residenziale che ha sconfinato su di un’area demaniale oggetto di futura alienazione per la porzione su proprietà pubblica.

Sono state evase tutte le pratiche relative all’esercizio del diritto di prelazione sia di beni immobili sottoposti alla tutela del D.Lgs 42/04 sia di beni immobili appartenenti al Demanio dello Stato ex art. 1 c. 437 L. 311/2004.

### Ex Siamic:

Con provvedimento dirigenziale n.180 del 21/02/2025 la Provincia di Vicenza ha deciso di procedere con l’indizione di un’asta pubblica per l’alienazione in un unico lotto dei fabbricati di proprietà della Provincia di Vicenza denominato “ex Siamic” sito in Vicenza e dei fabbricati di proprietà I.P.A.B. siti anch’essi in Comune di Vicenza, fungendo la Provincia quale Ente capofila di tale asta. Si è reso necessario disciplinare le modalità di emissione del bando congiunto e di svolgimento delle procedure di gara attraverso la predisposizione di una bozza di Accordo operativo tra l’Ipab di Vicenza e la Provincia di Vicenza, approvato dai rispettivi Enti. L’asta ha avuto esito negativo e, pertanto, si valuterà come procedere per la futura valorizzazione di tale immobile.

### Ex Caserma Borghesi:

Con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 21 del 21/07/2025, la Provincia ha confermato la propria disponibilità a concedere alla Fondazione ITS Academy Meccatronico Veneto ulteriori corpi di fabbrica facenti parte del compendio immobiliare dell’area “ex Caserma Borghesi”, subordinatamente all’ottenimento dei finanziamenti da parte del Ministero dell’Istruzione e del Merito (MIM).

Con Determinazione n. 1467 del 17/11/2025, a seguito dell’assegnazione da parte del MIM di un finanziamento per l’acquisto di attrezzature, la realizzazione di opere edilizie e la copertura delle spese di progettazione, la Provincia di Vicenza ha disposto la concessione di un ulteriore edificio del complesso “ex Caserma Borghesi”, situato a sinistra dell’ingresso e lungo il confine nord dell’area, destinato a interventi di ristrutturazione finalizzati alla realizzazione di spazi laboratoriali e di servizio.

Con Determinazione n. 1592 del 09/12/2025, la Provincia di Vicenza ha inoltre approvato in linea tecnica il PFTE da porre a base di gara per l’appalto integrato relativo al recupero del

fabbricato denominato “Blocco D”, anch’esso ricompreso nel compendio immobiliare dell’area “ex Caserma Borghesi”.

#### Università – Viale Margherita:

Con Determinazione n. 318 del 27/03/2025, la Provincia di Vicenza, congiuntamente alla C.C.I.A.A. di Vicenza, ha proceduto alla sottoscrizione di un contratto di concessione a favore di soggetti privati per l’utilizzo di una porzione del complesso universitario sito in Viale Margherita. La concessione è finalizzata alla realizzazione delle opere di adeguamento dell’urbanizzazione primaria ricomprese nel comparto urbanistico individuato dal Piano degli Interventi comunale con la sigla PU2, opere di interesse comune sia per i soggetti privati sia per gli Enti proprietari coinvolti. Nel mese di agosto è avvenuta la consegna dei lavori, la cui conclusione è prevista entro la metà dell’anno 2026.

In accordo con la Camera di Commercio di Vicenza di Vicenza e la Fondazione Studi Universitari, sono continuate le valutazioni in merito a soluzioni alternative per il reperimento di aree in prossimità dell’Università degli studi di Vicenza per la realizzazione della mensa universitaria. L’operazione vede come maggior investitore la CCIAA, anche se l’operazione verrebbe effettuata dalla Provincia, in quanto prima intestataria dell’intero complesso universitario.

#### Cittadella degli Studi:

Con Decreto del Presidente n. 116 del 02/12/2025 è stato approvato lo schema di Protocollo d’Intesa tra la Provincia di Vicenza e il Comune di Vicenza per la redazione e l’attuazione del “Piano per la Cittadella degli Studi”. L’iniziativa è finalizzata a garantire un accesso sicuro all’area, privilegiando la mobilità dolce e il trasporto pubblico, riorganizzando e ricollocando le aree di sosta, nonché individuando nuovi spazi di aggregazione e socialità a servizio dei circa cinquemila studenti che frequentano il polo scolastico.

#### Park Barche e Via Napoli:

Con Determinazione n. 755 del 20/06/2025, a seguito della proposta di partenariato pubblico-privato in project financing ai sensi dell’art. 193 del D.Lgs. 36/2023, presentata da un operatore economico per la gestione e la valorizzazione dei parcheggi “Le Barche” e di Via Napoli nel Comune di Vicenza, l’Amministrazione Provinciale ha disposto la pubblicazione di un avviso di pubblico interesse relativo alla suddetta proposta, al fine di garantire il principio di trasparenza e consentire ad altri operatori economici interessati di presentare eventuali proposte alternative riferite al medesimo intervento. Attualmente la proposta pervenuta è in fase di valutazione da parte degli uffici competenti (Settore tecnico ed economico).

Nel corso dell'anno si è proceduto alla liquidazione e relative dichiarazioni dell'IMU / TARI / TASI di tutti i fabbricati e terreni della Provincia soggetti a tali imposte. Si è proceduto inoltre alla liquidazione dei canoni demaniali di tutti i fabbricati e terreni della Provincia soggetti a tale canone. È stata aggiornata la rilevazione immobili provinciali per il Ministero dell’Economia e Finanza.

#### Contratti di Locazione

L’attività si è concentrata sulla garanzia della continuità operativa attraverso:

- la predisposizione e la sottoscrizione di proroghe/rinnovi e la puntuale verifica delle relative scadenze;

- l'aggiornamento dei canoni con il monitoraggio periodico dell'indice dei prezzi al consumo (ISTAT) per la corretta applicazione della rivalutazione annuale dei canoni, come previsto dalle clausole contrattuali.

Attraverso un costante monitoraggio ci si è concentrati sulla verifica dei pagamenti dei canoni di locazione permettendo l'identificazione di eventuali ritardi e consentendo l'attivazione delle procedure di sollecito.

L'ufficio ha gestito l'adempimento dell'imposta di registro con calcolo e versamento dell'imposta dovuta, gestendo inoltre le scadenze annuali sui contratti pluriennali in corso, assicurando il rispetto dei termini di legge ed evitando l'applicazione di sanzioni.

#### Contratti di Concessione e Comodato Gratuito

L'attività si è concentrata sulla collaborazione, con gli uffici competenti, alla redazione e alla contrattualizzazione di tali accordi.

L'attività ha compreso la collaborazione nella redazione delle bozze contrattuali, la finalizzazione dei testi, la sottoscrizione e la successiva archiviazione.

#### Autorizzazioni

L'attività ha riguardato la verifica e la messa in regola delle autorizzazioni e dei permessi legati all'utilizzo o alla gestione degli immobili attraverso la verifica delle scadenze pregresse con una ricognizione approfondita di tutte le autorizzazioni amministrative pertinenti, con particolare attenzione a quelle risultate scadute o prossime alla scadenza.

Per le autorizzazioni scadute, si è intervenuti per avviare le procedure di rinnovo o di nuova richiesta, risolvendo eventuali criticità pregresse e assicurando che tutti gli immobili fossero in regola con gli adempimenti autorizzativi necessari per il loro corretto utilizzo e funzionamento.

Tutte le attività sopra descritte sono state supportate da un'attenta gestione documentale, con l'aggiornamento costante del database contrattuale e l'archiviazione sistematica degli atti e della corrispondenza ufficiale.

L'Ufficio si è occupato inoltre del procedimento espropriativo a cura di IRICAV DUE relativo ai lavori della Linea AV/AC Milano – Venezia, Tratta AV/AC Verona – Padova, Progetto definitivo 2° lotto funzionale “Attraversamento di Vicenza”. Tra i beni incisi dalla realizzazione dei lavori vi sono vari immobili di proprietà della Provincia di Vicenza tra i quali il compendio immobiliare (denominato “aree e immobili SVT”) attualmente sito in viale Milano a Vicenza destinato ad autostazione per il servizio di trasporto pubblico urbano, suburbano ed extraurbano della Provincia di Vicenza, gestito dalla società SVT s.r.l., che comprende manufatti e fabbricati adibiti a edificio autostazione, pensilina con stalli di partenza/arrivo ad uso utenza, pensilina con distributore di carburanti, tunnel lavaggio autobus, officina riparazione veicoli e magazzini ricambi autobus; varie aree attualmente già utilizzate quali viabilità o destinazioni ad uso pubblico o per pubblici servizi interessati da asservimenti per allocazione di sottoservizi, in ragione della risoluzione delle interferenze previste da progetto, e/o esproprio per adeguamento o nuova viabilità comunale e il compendio immobiliare attualmente adibito a piazzale con presenza di fabbricati ad uso deposito comunale e deposito Protezione Civile Associazione Nazionale Alpini (denominato “area Camisano”) in comproprietà con il Comune di Vicenza e la CC.II.AA. Con decreto del Presidente n. 116 del 20/12/2024 è stata condivisa e accettata l'indennità proposta da parte del Consorzio IRICAV DUE quale società di esecuzione di tutte le attività necessarie all'acquisizione, anche mediante procedure espropriative, dei beni immobili e dei diritti reali occorrenti alla realizzazione dei lavori ed alle opere funzionalmente ad essi connessi. Nel mese di febbraio 2025 è stato sottoscritto l'atto preliminare in adempimento della procedura espropriativa per pubblica utilità AV/AC Verona Padova 2° lotto funzionale – attraversamento di Vicenza, in attuazione del decreto del Presidente n. 116/2024. Nel corso dell'anno 2025 sono stati sottoscritti due verbali di consistenza e consegna di alcune aree al Consorzio Iricadue/ RFI in esecuzione del contratto preliminare stipulato.

## **DEMANIO**

### Funzioni fondamentali proprie

Anche nel corso dell'anno 2025 sono continuate le procedure (secondo il metodo previsto dall'art. 2 del D.Lgs. 285/92, artt. 2, 3 e 4 del D.P.R. 495/92 e art. 94 della L.R. 11/2001) di acquisizione da altri Enti di tratti stradali che hanno assunto importanza e rilevanza sovra comunale e di cessione di tratti stradali provinciali che hanno perso tale ultima caratteristica.

È proseguita inoltre l'attività di riordino catastale della rete stradale provinciale tesa alla demanializzazione di tutte le aree acquisite dalla Provincia nel corso degli anni lungo la rete stradale provinciale per la realizzazione dei vari lavori necessari (allargamenti, rettifiche, rotatorie, ponti, nuove arterie ecc.) che hanno comportato l'espropriazione di una quantità notevole di aree e che risultano ancora censite presso l'Agenzia del Territorio con la qualifica posseduta prima di essere acquisite (seminativo, bosco ceduo, prato, ecc.) e che conservano pertanto anche l'identificativo catastale, nonostante la loro natura di beni demaniali.

Tale operazione di demanializzazione consiste nell'eliminazione dei numeri di mappa delle particelle interessate e nella cancellazione delle linee dividenti tra le stesse e l'eventuale superficie attigua già demaniale, mediante propedeutica redazione di pratiche docfa per soppressione aree urbane se i mappali risultano censiti al Catasto Fabbricati e presentazione pratiche docte per variazione colturale delle particelle al catasto terreni, con successivo inoltro presso Agenzia delle Entrate – Territorio delle istanze di soppressione dei mappali per favorire il riordino catastale mediante accorpamento degli stessi al sedime stradale provinciale.

Ai fini del completamento di questa fase di riordino della viabilità provinciale sono state eseguite ricerche presso la Conservatoria dei RR.II. di Schio, Vicenza e Bassano del Grappa di atti di compravendita o di esproprio redatti a favore della Provincia di Vicenza per lavori di ammodernamento e messa in sicurezza di incroci o allargamenti stradali soprattutto negli anni 80-90 e che riportavano particelle catastali non volturate e quindi ancora in carico a soggetti privati.

Si è proceduto pertanto, ai fini del necessario completamento di tale allineamento tra le banche dati, a redigere ed inoltrare in Catasto domanda di voltura o modello unico istanza per la rettifica della intestazione ditta catastale o delle quote di possesso a seconda della necessità riscontrata, provvedendo successivamente ad inoltrare richiesta di demanializzazione, se necessaria.

Per quanto attiene al trasferimento mediante verbali di consegna ai Comuni di strade provinciali all'interno di centri abitati, si è provveduto a completare tale passaggio mediante redazione ed inoltro di apposite domande di voltura che hanno permesso il costante aggiornamento delle banche dati del patrimonio provinciale e comunale, oltre all'aggiornamento degli archivi catastali e dei canoni consortili e demaniali.

Tale operazione di volturazione è stata effettuata anche per i verbali di trasferimento di alcune strade statali alla Provincia trasferiti per effetto della L.R. 11/2001.

Nel 2025 si sono effettuate inoltre procedure di acquisizione al demanio stradale provinciale ai sensi della Legge 448/98, art.31 commi 21 e 22. Scopo di tale procedura è arrivare all'acquisizione gratuita al demanio provinciale di aree private adibite a sede stradale ad uso pubblico transito da oltre 20 anni, regolarizzando catastalmente e giuridicamente la situazione di fatto in cui si trovano quelle strade che pur essendo di uso pubblico da almeno 20 anni, risultano ancora in tutto o in parte di proprietà di soggetti privati.

La procedura può essere avviata su richiesta dei soggetti interessati oppure d'ufficio dalla Provincia nell'ambito dell'attività di ricognizione delle strade del proprio territorio: nell'anno 2025 è stata attivata in Comune di Rotzo per la S.P. 78 Piovan e in Comune di Crespadoro con riguardo alla S.P. 31 Valdichiampo, SP 112 Povolano Corvo in Comune di Dueville, SP 99

Campogrosso in Comune di Recoaro Terme, SP 107 Olivi in Comune di Barbarano Mossano – sezione di Mossano, SP 44 Campanella in Comune di Valdagno

Per quanto attiene al controllo e all'aggiornamento di avvisi di pagamento per contributi consortili dei Consorzi di Bonifica Alta Pianura Veneta, Consorzio di Bonifica Pedemontano Brenta, Consorzio di Bonifica Adige Euganeo sono state inoltrate richieste per eventuali correzioni e relativi allineamenti con i dati catastali, nonché inoltrate richieste per il rimborso anche retroattivo di canoni consortili non dovuti da parte della Provincia.

Nel corso del 2025 sono stati redatti verbali di constatazione e consistenza di varie superfici stradali, per interventi realizzati dai Comuni; in particolare, tale procedura è stata integrata e supportata prevedendo da parte dell'Ufficio Patrimonio la collaborazione e assistenza ai Comuni nella richiesta di demanializzazione delle superfici acquisite preordinate al trasferimento delle aree. Nel dettaglio si è proceduto al trasferimento della proprietà delle seguenti opere realizzate dai Comuni lungo le SS.PP.:

- Lavori di messa in sicurezza del percorso ciclopedonale in Località Mancamento lungo S.P. 21 "Grimana" in Comune di Camisano Vicentino;
- Messa in sicurezza del percorso pedonale di Via Fontanella – tratto cimitero comunale via San Pancrazio in Comune di Mossano;
- Pista ciclabile lungo la S.P. 20 Bacchiglione in Comune di Montegalda – Fraz. Colzè;
- Intersezione a rotatoria tra la S.P. 125 San Feliciano e le strade comunali Via Teonghio e Via Preara in Comune di Orgiano;
- Messa in sicurezza percorso ciclopedonale in Via Pista dei Veneti in fregio alla S.P. San Vito in Comune di Schio;
- S.P. 70 Monteferro: realizzazione tratto nord marciapiede via Roma via Unità d'Italia in Comune di Colceresa;
- S.P. 31 Valdichiampo: percorso ciclopedonale protetto lungo Via Valletta in Comune di Crespadoro;
- S.P. 66 Garziere: Messa in sicurezza percorso ciclopedonale in Comune di Santorso.

## **ESPROPRI**

### Funzioni fondamentali proprie

L'ufficio si è occupato dell'acquisizione dei terreni necessari alla realizzazione di opere pubbliche di competenza della Provincia di Vicenza che interessano il Servizio Edilizia e soprattutto il Servizio Viabilità.

In relazione all'attuazione del piano triennale delle Opere Pubbliche si è proceduto con le relative attività espropriative coerentemente con la realizzazione degli interventi.

Nel corso del 2025 sono proseguite le attività che hanno riguardato i procedimenti espropriativi di alcune opere pubbliche di **competenza provinciale**, tra cui in particolare:

- lavori di demolizione e ricostruzione del ponte della Secula lungo la S.P. 20 Bacchiglione in Comune di Longare;
- Installazione di un ponte provvisorio ciclo pedonale nel Comune di Longare lungo la S.P. 20 Bacchiglione;
- lavori di realizzazione di una viabilità complementare alla Superstrada Pedemontana Veneta variante alla S.P. 246 "Recoaro" in Comune di Cornedo Vicentino e Brogliano;
- lavori di realizzazione del nuovo ponte di Debba sul Fiume Bacchiglione sulla S.P. 247 Riviera Berica nei Comuni di Vicenza e Longare;

- lavori di allargamento della SP 349 Costo, tratti vari tra Treschè Conca e Canove in Comune di Roana;
- messa in sicurezza degli argini del Fiume Guà lungo la SP 14 Almisano in Comune di Lonigo;
- SP 34 Altavilla: allargamento ed ammodernamento del tratto compreso tra la località Melaro e la variante di Altavilla 3° stralcio;
- S.P. 33 Montorsina. lavori di demolizione e ricostruzione di un ponticello sulla roggia di Arzignano al confine tra i Comuni di Montorso Vicentino e Montecchio Maggiore;
- Lavori di manutenzione straordinaria del ponte lungo la S.L. 7 Liona al km. 3+710 in Comune di Agugliaro;
- S.P. 31 Valdichiampo. interventi di manutenzione straordinaria e di demolizione e ricostruzione di ponticelli e risoluzione di problematiche viabilistiche e idrauliche;
- Demolizione e ricostruzione del ponte sul Poscola lungo la S.P. 33 Montorsina al km 1+170 in Comune di Montecchio Maggiore;
- Messa in sicurezza di alcuni tratti della S.P. 46 Pasubio da Torrebelvicino a Pian delle Fugazze. Sistemazione ponte sul torrente Malunga in Comune di Valli del Pasubio - località Gisbenti;
- S.P. 17 Almisano: messa in sicurezza degli argini del fiume Guà con i nuovi rivestimenti e manutenzione degli esistenti al di sotto del ponte al km 0+391;
- Lavori di manutenzione straordinaria del ponte lungo la SP 67 Fara all'altezza del km 5+530 in Comune di Fara Vicentino e Zugliano;
- SP 349 Costo. Intervento di manutenzione straordinaria e miglioramento funzionale del ponte sul Torrente Ghelback in Comune di Roana;
- Lavori di manutenzione straordinaria del ponte sull'astico lungo la SP 116 Caltrano al Km 7+000 in comune di Caltrano;
- Lavori di manutenzione straordinaria del ponte sul torrente Orolo lungo la Sp 46 Pasubio al Km 6+728 in Comune di Costabissara;
- Strada provinciale Sp 78 - Interventi per la sistemazione del Ponte di Roana;
- Variante alla Sp 46 a nord di Malo "Destra Leogra" tra Malo – incrocio SP 122 e Schio;
- Variante alla Sp 46 sud "Costabissara-Castelnuovo" tra Vicenza e Calstelnuovo;
- lavori di manutenzione straordinaria e ricostruzione del ponte lungo la SP 65 TRETTO al km 1+650 in Comune di Santorso;
- lavori di manutenzione straordinaria di n. 2 ponti lungo la SP 121 Gasparona al km 2+920 in Comune di Sarcedo e lungo la SP 124 Priabona al km 9+215 in Comune di Malo;
- Lavori di manutenzione straordinaria e ricostruzione di n. 2 ponti lungo la SP 246 Recoaro al km 30+450 in Comune di Recoaro e al km 40+250 in Comune di Valli del Pasubio;
- Intervento di manutenzione straordinaria del Ponte dei Granatieri;
- Lavori di manutenzione straordinaria del ponte lungo la S.P. 350 Valdastico al km 62+219 in Comune di Santorso;
- Lavori di manutenzione straordinaria del ponte lungo la S.P. 76 Valgadana all'altezza del km. 39+700 in Comune di Enego (VI);
- Lavori di manutenzione straordinaria e ricostruzione di n. 2 ponti lungo la SP 248 Schiavonesca Marosticana al km 15+336 e al km 17+240 in Comune di Sandrigo.

Funzioni delegate dalle Leggi Regionali

In forza dell'art. 70 della L.R. 27/03, l'ufficio ha esercitato le funzioni relative alle attività di autorità espropriante riferite all'esecuzione di lavori pubblici di competenza regionale e di lavori la cui pubblica utilità è stata dichiarata dalla Regione.

Nel corso del 2025 sono proseguite le attività, già iniziate, che hanno riguardato i procedimenti espropriativi di alcune pubbliche di competenza della Regione Veneto e private di pubblica utilità, tra cui in particolare:

Per conto della **Regione del Veneto**:

- il bacino di laminazione sul fiume Bacchiglione a monte di Viale Diaz nei Comuni di Vicenza e Caldogno;
- realizzazione dell'ampliamento del bacino idraulico nei Comuni di Montorso Vicentino, Zermeghedo e Montebello Vicentino -1° stralcio;
- estensione opera di invaso di Montebello - Torrente Chiampo 2° stralcio - ampliamento del bacino esistente nei Comuni di Montorso Vicentino, Zermeghedo e Montebello Vicentino;
- lavori complementari afferenti la sistemazione del Torrente Arpega fino alla confluenza con il bacino di laminazione sul Fiume Agno Guà 1° stralcio;
- lavori complementari afferenti alla sistemazione del Torrente Arpega fino alla confluenza con il bacino di laminazione sul Fiume Agno Guà – 2° stralcio;
- Lavori di adeguamento strutturale delle difese arginali del torrente Laverda – 1° stralcio
- Estensione dell'opera di invaso di Montebello Vicentino a servizio del Torrente Chiampo. Stralcio 3°;
- Realizzazione di un'opera di invaso sul Torrente Astico nei Comuni di Sandrigo e Breganze – 1° stralcio.

Per conto di **privati**:

- realizzazione della centralina idroelettrica sul torrente Rio Freddo denominata “centrale idroelettrica Polo”; Richiedente: Società Idroelettrica Prealpina srl;
- realizzazione di impianto idroelettrico denominato "San Pietro" sul Torrente Chiampo nei Comuni di San Pietro Mussolino e Altissimo - 1° stralcio; Richiedente: Sordato Green Energy S.r.l.;
- realizzazione di impianto idroelettrico denominato "San Pietro" sul Torrente Chiampo nei Comuni di San Pietro Mussolino e Altissimo - 2° stralcio; Richiedente: Sordato Green Energy S.r.l.

Per conto di **Snam Rete Gas**:

- Metanodotti in riassetto delle linee ubicate tra i Comuni di Schio e San Vito di Leguzzano. Varianti DP 24 bar DN 100- 125- 150 175 e 250;
- Allacciamento biometano MST di Zermeghedo DN 100 - 75 Bar; Variante allacciamento Comune di Montebello 2^ Presa Dn 150 - 75 Bar per rifacimento Pida

Funzioni trasversali di supporto ai Comuni

L'ufficio si è occupato inoltre dell'acquisizione dei terreni necessari alla realizzazione di opere pubbliche stradali di competenza comunale laddove le stesse si inseriscono nella rete stradale provinciale, in base a specifici protocolli d'intesa sottoscritti con i Comuni interessati e, in particolare per i procedimenti espropriativi relativi a:

- S.P. n. 57 Ezzelina; lavori di messa in sicurezza di via Grande in Comune di Cassola mediante la realizzazione di un percorso ciclo pedonale lungo la S.P. n. 57 Ezzelina dal km. 2+830 al km. 3+880 circa;
- messa in sicurezza della S.P. 68 Valdella con l'innesto di via Roma in Comune di Calvene;
- Messa in sicurezza strada provinciale n. 103 della Valdiezza dal km 2+005 al km 2+513 - 1° stralcio in Comune di Sovizzo.

In data 27/06/2022 è stata sottoscritta la convenzione con il **Comune di Vicenza** per l'Ufficio Unico Espropri che è stato individuato all'interno della struttura della Provincia per lo svolgimento delle attività espropriative di competenza del Comune. A seguito di richiesta da parte del Comune di Vicenza sono stati attivati i procedimenti espropriativi delle seguenti opere:

- Realizzazione di un percorso ciclo-pedonale in sede propria su Strada di Casale stralci "B e C" con conclusione dell'iter espropriativo;
- Realizzazione di un percorso ciclo-pedonale in sede propria su Strada di Casale stralcio "A2";
- Realizzazione di una pista ciclo-pedonale intercomunale tra via Fornace (Comune di Costabissara) e la Strada Maddalene – risorgive della roggia Seriola (Comune di Vicenza)
- Completamento ciclabile Riviera Berica – Arcugnano.

Alla scadenza della Convenzione stipulata, l'Ufficio ha trasmesso una relazione completa al Comune di Vicenza in merito alle pratiche delegate.

#### Gestione fondi ex Comunità Montane

La L.R. 28/09/2012 n. 40 "Norme in materia di Unioni Montane" prevede agli artt. 6 ter e 6 quater la concessione a favore delle Unioni montane di contributi rispettivamente per le spese correnti e per le spese di investimento, da ripartirsi annualmente con provvedimento della Giunta Regionale. L'art. 6 quinquies stabilisce anche che, qualora una Unione montana chieda lo scioglimento e la liquidazione dell'ente, le funzioni attinenti all'area montana siano esercitate dalla Provincia territorialmente competente. In base a tale disposizione, l'esercizio delle funzioni attinenti all'area montana (funzioni montane) nei territori della ex UM Marosticense avviene attraverso la UM Astico che ha sottoscritto una specifica convenzione con la Provincia di Vicenza.

Secondo quanto stabilito dall'art 6 quinquies L.R. 40/2012, è proseguito anche nel 2025 l'impegno della struttura nella gestione dei finanziamenti regionali relativi ai contributi per il finanziamento delle spese correnti e delle spese di investimento riferito all'ambito della ex UM Marosticense.

Per quanto attiene le spese correnti con Determinazione n. 1556 del 02/12/2025, la Provincia di Vicenza ha provveduto a trasferire all'Unione Montana Astico, la somma assegnata dalla Regione Veneto alla Provincia di Vicenza secondo i criteri individuati dall'art. 6 ter della L.R. n. 40/2012.

**Fosmit 2022 – Esercizio Finanziario 2023:** Si è proceduto al riparto del Fondo per lo Sviluppo delle Montagne Italiane, individuando due interventi, di cui uno di competenza della Provincia di Vicenza (ex ambito Agno-Chiampo) e uno relativo all'ex Ambito Marosticense, delegato all'U.M. Astico: sono state finanziate rispettivamente la creazione delle comunità energetiche rinnovabili (CER) e la creazione di impianti fotovoltaici sulle coperture di edifici pubblici e, per l'Ambito Marosticense, la manutenzione della rete scolare secondaria per la regimazione delle acque meteoriche e la prevenzione del dilavamento di possibili nuovi fronti frana.

Per quanto attiene l'ambito Ex Agno-Chiampo è stata sottoscritta delega di Committenza con l'U.M. Prealpi Vicentine Val Chiampo a fine settembre 2024 e stanno procedendo le valutazioni

per la costituzione e l'avviamento di una CER, mentre per quanto riguarda la creazione degli impianti fotovoltaici sono stati interessati da parte dell'U.M. tutti gli uffici tecnici dei Comuni appartenenti al suddetto ambito.

Con riguardo all'ambito Marosticense è stata sottoscritta delega di Committenza con il Comune di Colceresa a maggio 2024; I lavori si sono conclusi e si è proceduto a trasmettere alla Regione Veneto gli atti finali con la relativa rendicontazione economica cui ha fatto seguito la liquidazione del contributo a saldo atto a finanziare l'opera pubblica.

**Fosmit 2023 – Esercizio Finanziario 2024:** si è proceduto al riparto del Fondo per lo Sviluppo delle Montagne Italiane, individuando due interventi, di cui uno ricadente nell'ex Ambito Marosticense ma avente come referente ai fini della rendicontazione la Provincia di Vicenza e l'altro relativo all'ex ambito Agno-Chiampo; a seguito di riconoscimento da parte della Regione Veneto della nuova Unione Montana Prealpi Vicentine – Val Chiampo, di cui fanno parte i Comuni di Altissimo, Chiampo, Crespadoro, Nogarole Vicentino, San Pietro Mussolino, i finanziamenti/contributi e i conseguenti lavori verranno seguiti direttamente dall'Unione Montana.

Nello specifico gli interventi ricadono nel Comune di Colceresa per interventi di manutenzione straordinaria di un tratto della strada comunale G.B. Sasso per un importo complessivo di € 85.905,59, di cui € 62.750,59 fondi FOSMIT 2023 (€6.845,00 Decreto DARA del 04/08/2024 e € 5.905,59 Art. 6 quater) e nel Comune di Pianezze per interventi di manutenzione Sentiero dei Ciliegi per un importo complessivo di € 100.000,00 di cui € 10.026,45 (fondi propri) ed € 89.973,55 fondi FOSMIT 2023 di cui al Decreto DARA del 04/08/2024.

Sono state approvate le relative Deleghe di Committenza, in quanto i Comuni sopraccitati hanno chiesto di poter affidare la progettazione e realizzare i relativi lavori direttamente.

Per quanto riguarda il Comune di Colceresa si è proceduto ad approvare il progetto esecutivo e sono stati aggiudicati i lavori.

Per quanto riguarda il Comune di Pianezze è stato approvato il PFTE-progetto esecutivo e sono stati affidati i relativi lavori.

**Fosmit 2024 – Esercizio Finanziario 2025:** si è proceduto al riparto del Fondo per lo Sviluppo delle Montagne Italiane, individuando un intervento ricadente nell'ex Ambito Marosticense ma avente come referente ai fini della rendicontazione la Provincia di Vicenza; nello specifico l'intervento ricade nel Comune di Marostica per la realizzazione di lavori di ricomposizione e ripristino del sentiero di San Benedetto per un importo complessivo di € 170.068,00 finanziato per € 73.428,34 con Fondi Fosmit 2024 e per € 96.639,66 con fondi propri del Comune.

Allo stato attuale deve essere ancora conferita Delega di Committenza al Comune di Marostica per affidare ed effettuare i lavori direttamente.

## MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI

### PROGRAMMA 08 INNOVAZIONE E SISTEMI INFORMATIVI

*Dirigente: Caterina Bazzan*

#### INNOVAZIONE, INFORMATICA E STATISTICA

Le attività del Servizio sono tutte rivolte a promuovere ed accompagnare l'Ente lungo il percorso di trasformazione digitale come stabilito sia dal Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione che dalle linee di azione del PNRR.

Gli interventi si sono svolti nei termini, lungo i seguenti due filoni:

##### **Piano di innovazione tecnologica e transizione al digitale interno all'Ente**

- Applicativi gestionali. Si sono conclusi positivamente i test di condivisione dei dati amministrativi dell'inventario (tra cui: atto e data acquisto, termini di garanzia, fornitore, assegnatario) con quelli descrittivi delle caratteristiche hardware e software dei vari dispositivi registrati attraverso il software di Remote Monitoring and Management (RMM) utilizzato dal Servizio Sistemi Informativi per eseguire le attività di gestione IT da remoto sugli endpoint (computer fisici, macchine virtuali, server, ecc.).

Nella seconda parte del 2025, nell'ambito del contratto di fornitura di Servizi IT integrato all'adesione al Polo Strategico Nazionale sono stati installati e attivati nuovi applicativi di gestione delle attività IT: un nuovo RMM per gli interventi da remoto sugli endpoint, un nuovo software per il lavoro da remoto (smart working), un nuovo sistema di ticketing per le richieste di intervento da parte dagli utenti Provinciali che vengono ricevute dal call center della società del Polo Strategico Nazionale e smistate ai reparti di competenza o al Servizio Sistemi informativi nei casi stabiliti.

- Organizzazione di una rete dei referenti all'informatica di Settore/Servizio e formazione di tutto il personale provinciale in materia di digitalizzazione. Con l'obiettivo di creare un canale per lo scambio di informazioni tecniche, buone pratiche, educazione alla sicurezza informatica, aggiornamenti e supporto di carattere informatico il Servizio ha individuato la rete di referenti che svolgeranno il ruolo di prima assistenza e supporto ai colleghi d'ufficio al fine anche di renderli via via più autonomi nella risoluzione di semplici problematiche informatiche. Essi, inoltre, sono incaricati nella gestione da parte dei vari uffici delle pagine web sul nuovo sito istituzionale di prossima pubblicazione.

- Dimensionamento del data center Provinciale e adesione al Polo Strategico Nazionale. Conclusa la migrazione di una quota di server del data center Provinciale, verso il data center di Pasubio Tecnologia, e della suite JEnte verso il cloud di Engineering (AWS) e in prosecuzione con la strategia nazionale del cloud per la PA prevista nel Piano Triennale per l'informatica nella PA, il Servizio ha completato le procedure tecniche per usufruire della nuova struttura informatica del Polo Strategico Nazionale al servizio della PA italiana dotata di tecnologie e infrastrutture cloud affidabili, resilienti e indipendenti.

- Adozione di nuovi strumenti di produttività per il cloud computing. Su indicazione della Presidenza e Direzione Generale, il Servizio ha provveduto all'adozione della suite Google Workspace, una piattaforma integrata in cloud che abilita la collaborazione in tempo reale e l'innovazione digitale. La suite combina strumenti essenziali di comunicazione e produttività (Gmail, Meet, Drive, Documenti) con le potenzialità di Gemini, l'intelligenza artificiale generativa di Google. Quest'ultima agisce come un assistente evoluto, capace di supportare il personale nella sintesi di documenti complessi, nella redazione di bozze e nell'analisi rapida dei dati, ottimizzando i tempi dei processi amministrativi.

Nel mese di giugno è stata effettuata la migrazione del sistema di posta Zimbra in Gmail, e nella restante parte dell'anno si sono effettuate le operazioni tecniche preliminari alla

migrazione su Google Drive del patrimonio documentale dell'Ente organizzato sul file system.

- Sicurezza informatica. Nell'ambito dei servizi IT adottati con il Polo Strategico è stata adottata la piattaforma di cybersecurity "Rapid7" per monitorare e proteggere l'intera infrastruttura digitale. E' stata attivata una "centrale di controllo" h24 che scansiona costantemente la rete alla ricerca di vulnerabilità, previene tentativi di intrusione e analizza comportamenti anomali per bloccare minacce informatiche (come i ransomware) prima che possano causare danni.
- Rifacimento Sito internet. Il nuovo sito internet della Provincia è in fase di pubblicazione appena saranno completate le verifiche e le nuove certificazioni in termini di accessibilità, come previsto dalle normative di legge. Con la collaborazione delle EQ e degli uffici sono stati rivisti e aggiornati i contenuti delle varie sezioni, tra cui la struttura organizzativa e la composizione degli organismi istituzionali e successivamente sono state migrate le pagine dell'attuale sito nel nuovo portale. Il Servizio ha inoltre realizzato la nuova Intranet aziendale, sviluppata nativamente all'interno dell'ecosistema Google Workspace e che sarà pubblicata insieme al nuovo sito istituzionale.
- Geoportale Provinciale e servizi online territoriali. Il Geoportale è stato oggetto di restyling grafico, upgrade tecnologico e adeguamento alle normative vigenti inerenti i portali cartografici e i loro metadati. Inoltre, è stato adottato un nuovo software cartografico fornito gratuitamente dalla Regione Veneto, con una conseguente risparmio di spesa, sia in termini di licenze che di aggiornamento.
- Nuova sezione Statistica sul sito istituzionale. In risposta alle sempre maggiori richieste di dati e informazioni di natura statistica relative al territorio e alla società vicentina, l'Ufficio Statistica ha effettuato la revisione della sezione statistica sul nuovo sito istituzionale e ha implementato una piattaforma, totalmente gratuita, che permetterà ai cittadini di esplorare, creare e condividere online le visualizzazioni di dati. I dati verranno reperiti dai portali di open data delle istituzioni pubbliche italiane, tra cui il Ministro dell'Istruzione (<https://dati.istruzione.it/opendata/opendata/>) per la pubblicazione delle informazioni relative alla popolazione scolastica vicentina. Anche la sezione relativa all'osservatorio sull'incidentalità stradale che l'Ufficio Statistica gestisce dal 2004 in convenzione con Istat è stata rinnovata al fine di soddisfare le crescenti richieste di informazioni dettagliate sul fenomeno a livello territoriale.

### **Promozione e accompagnamento degli Enti del territorio ai processi di digitalizzazione della PA**

La Provincia di Vicenza, come ente capofila del SAD (Soggetto Aggregatore per il Digitale) insieme al Comune di Vicenza e Pasubio Tecnologia, coordina la trasformazione digitale locale tramite il proprio Servizio Sistemi Informativi.

A seguito dell'Avviso Regionale di cui al Decreto n. 1036 del 22/04/2025 di manifestazione di interesse diretto a rinnovare l'accordo dei Soggetti Aggregatori territoriali per il Digitale, la Provincia ha richiesto e ottenuto dalla Regione del Veneto il rinnovo dell'accordo SAD (approvato con DDR n. 10707 del 29/07/2025) per continuare a promuovere standard e soluzioni tecnologiche condivise sul territorio.

## **MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI**

### **PROGRAMMA 10 RISORSE UMANE**

*Dirigente: Caterina Bazzan*

Nel corso dell'anno 2025, con l'utilizzo del portale inPA, sono state effettuate le seguenti procedure di mobilità per:

- n. 2 posti per Operatore esperto, avviso pubblicato su InPA dal 09/06/2025 al 08/07/2025, i cui esiti sono stati approvati il 05/08/2025, con l'assunzione di una persona;
- n. 1 posto per Dirigente, pubblicato su InPA dal 22/05/2025 al 20/06/2025, i cui esiti sono stati approvati il 07/10/2025;

Si è provveduto inoltre alle seguenti assunzioni:

- n. 1 Istruttore informatico/statistico - mediante convenzione per utilizzo graduatoria di altro Ente;
- n. 1 Funzionario amministrativo contabile - da scorrimento graduatoria della Provincia;
- ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D. lgs 267/2000 e ss.mm.ii. con Decreto del Presidente è stato conferito un incarico dirigenziale a tempo determinato.

Per quanto riguarda le politiche di sviluppo interno, sono state espletate le progressioni verticali mediante la procedura straordinaria in deroga di cui all'art. 13 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021. Tale procedura ha consentito il passaggio di 8 Operatori Esperti all'Area degli Istruttori e di 2 Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.

Progressioni economiche orizzontali all'interno dell'Area di appartenenza: sono state attribuiti i differenziali stipendiali con decorrenza dal 01/01/2025.

Relativamente al corpo dei vigili provinciali:

- sulla base dell'accordo integrativo stipulato con la Regione del Veneto e tutte le Province - relativo gli obiettivi assunzionali per il triennio 2023-2025 (il cui schema è stato approvato con decreto del Presidente n. 36 del 24/3/2023) - che prevedeva per l'anno 2025 quali obiettivi prefissati l'assunzione di n. 1 nuovo agente di vigilanza e una dotazione organica di 23 dipendenti, si rileva che nonostante l'assunzione di n. 1 Istruttore di vigilanza e di n. 1 Funzionario di vigilanza (entrambi attinti da graduatorie di concorso valide dell'Ente), causa improvvise e volontarie dimissioni di personale (n. 2) non è stato possibile garantire a fine anno una dotazione organica pari a 23 dipendenti (tra operatori e amministrativi).
- È stata stipulata con la Regione l'apposita Convenzione n. 0045519/2025 (ns. prot. n. 0045450), in attuazione della Deliberazione n. 638 dell'11/06/2025 della Giunta Regionale la quale definisce per il biennio 2026-2028 la dotazione organica effettiva (contingente organico) che ciascuna Provincia si impegna a mantenere.

Si è provveduto alla determinazione delle quote part-time in coerenza con le esigenze dell'ente.

Sono state organizzate e hanno avuto luogo nel mese di aprile le elezioni RSU 2025 dei dipendenti provinciali.

In coerenza con il regolamento per la disciplina del lavoro da remoto e con il regolamento del lavoro agile, approvati nel 2023, si è proceduto ad autorizzare i dipendenti che ne facevano richiesta nel rispetto della disciplina in vigore.

Nel corso dell'anno sono state convocate varie riunioni di delegazione trattante. Al termine dell'incontro del 07/03/2025, le parti hanno definito e sottoscritto l'Ipotesi di CCID economico per l'anno 2025, prot. n. 10652. È stato poi sottoscritto il nuovo CCID economico definitivo per l'anno 2025, che prevede che i criteri di ripartizione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa tra le diverse modalità di utilizzo rimangano i medesimi fissati con il precedente CCID 2023-2025 e conferma anche il sistema di misurazione e valutazione della performance.

Il fondo per le risorse decentrate del personale di comparto è stato regolarmente costituito con determinazione dirigenziale n. 224 del 03/03/2025, certificato dal Collegio dei Revisori dei Conti con verbale n. 47 del 18/03/2025, agli atti.

Con DD. n. 225 del 03/03/2025 è stato costituito il fondo per la retribuzione di posizione e di risultato dei Dirigenti. L'organo di revisione, con verbale n. 45 del 26/02/2025, ha certificato la costituzione del Fondo per l'anno 2025, il quale durante l'anno non ha subito variazioni.

Con Decreto del Presidente n. 118 del 11/12/2025 è stata autorizzata la sottoscrizione definitiva dell'accordo integrativo decentrato economico 2025 per il personale dirigente. Per l'anno 2025, i criteri di riparto del Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato tra quota destinata a retribuzione di posizione e quota destinata a retribuzione di risultato, rimangono i medesimi fissati con il precedente CCI 2024-2026.

### Rapporti con Regione

Gli uffici hanno continuato a gestire il personale della Regione distaccato con la predisposizione dei cartellini e la trasmissione dei dati per l'elaborazione.

## **MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI**

### **PROGRAMMA 11 – AFFARI LEGALI**

*Dirigente: avvocato Paolo Balzani*

#### **• ATTIVITÀ DIFENSIVA GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE E CONSULENZA LEGALE**

Il Settore Avvocatura ha svolto attività difensiva, giudiziale e stragiudiziale, in rappresentanza e a tutela degli interessi dell'Ente, e per la quasi totalità è stata svolta a supporto degli uffici preposti alle funzioni fondamentali mantenute all'Ente di area vasta a seguito del riordino previsto dalla legge n. 56/2014. Tale attività si è mantenuta sia in ausilio dei settori identificati nell'ambito delle "funzioni fondamentali" sia delle "funzioni delegate" o "non fondamentali". L'avvocatura, su richiesta degli organi di governo e/o degli altri settori dell'Ente, ha prestato inoltre consulenza e assistenza legale interna con l'espressione di pareri formali e informali che richiedono approfondimenti giuridici (normativi, giurisprudenziali e dottrinali).

Nell'anno 2025 sono stati resi, anche in via informale, circa **230** pareri legali.

#### **Cause**

Nel 2025 sono stati aperti nr **65** NUOVI contenziosi (cause in cui la Provincia è sia parte resistente che ricorrente e sono inclusi ricorsi, atti di citazione, arbitrati, decreti ingiuntivi, interventi ad opponendum, pignoramenti e motivi aggiunti notificati e/o notiziati alla Provincia) nelle seguenti materie: ambiente (inquinamento ambientale/sanzioni rifiuti, Pfas-Mitene, discarica sito ex Corsea), addizionali sulle accise energia elettrica e imposta provinciale di trascrizione (IPT), appalti, risarcimento danni per sinistri stradali, cause di lavoro, viabilità, urbanistica, elettrodotti, espropri, trasporti.

Nel 2025 si sono concluse nr **40** cause.

Le cause pendenti, al 31/12/2025, per le quali si è svolta un'istruttoria interna, sono **178** (la Provincia è costituita in giudizio in **88** cause)

Per l'anno 2025 gli avvocati hanno assistito a nr **62** udienze (per l'84% dei casi udienze in presenza o da remoto su piattaforma virtuale apposita e la restante percentuale sono udienze cartolari (con deposito di note scritte) e hanno curato la stesura di **120** atti giudiziari.

#### **Recupero crediti**

Nell'ambito della propria attività l'ufficio ha trattato anche, in forma stragiudiziale o giudiziale, le pratiche di recupero crediti per danni causati da terzi al patrimonio provinciale. In quest'ambito si sono aperte nel 2025 nr **29** nuove pratiche, oltre naturalmente alle pratiche in

corso aperte negli anni precedenti e sono state chiuse nr **41** pratiche. Si sono recuperati € **53.011,22= (eventuali interessi di legge e onorari inclusi)**

#### • **ASSISTENZA LEGALE E GIUDIZIALE ALL'UFFICIO UNICO DI COMMITTENZA**

L'attività di assistenza è espletata anche a vantaggio e al servizio dell'Ufficio Unico di Committenza, per i Comuni aderenti. In particolare, l'avvocatura ha fornito supporto interno all'Ufficio Unico di Committenza e, quindi, ai Comuni aderenti nelle varie fasi della gara fino all'aggiudicazione. Ciò rappresenta un ampliamento del servizio offerto a favore dei Comuni che possono avere pertanto un supporto completo in tutte le fasi della procedura inerente alla gara ivi comprese gli eventuali ricorsi giudiziari avanti le autorità competenti. L'avvocatura ha fornito, inoltre, assistenza contrattuale e legale all'Ufficio Unico di Committenza per lo svolgimento delle gare svolte per conto di Vi.Abilità spa.

#### • **ASSISTENZA AI COMUNI - UFFICIO UNICO DI AVVOCATURA PROVINCIALE**

L'ufficio fornisce una costante e proficua assistenza tecnico-legale ai Comuni aderenti all'Ufficio Unico di Avvocatura Provinciale che lo richiedano, tanto nella fase stragiudiziale quanto nella fase giudiziale di controversie di natura amministrativa, civile e penale. Tale attività si sostanzia non solo nella redazione dei richiesti pareri legali, dei necessari atti giudiziari e dell'assistenza in sede giudiziaria ma altresì in un supporto costante e quotidiano nella gestione interna al Comune richiedente della problematica da affrontare. Attualmente l'ufficio sta seguendo una causa avanti alla Corte di Cassazione, in materia di appalti, per un Comune del territorio provinciale. I Comuni attualmente convenzionati sono **60**.

**ENTRATE:** Nel corso del 2025 a fronte delle spese processuali liquidate dagli Uffici Giudiziari (Tar Veneto, Giudice di Pace di Vicenza, Tribunale civile di Vicenza e Corte di Appello) a favore della Provincia di Vicenza ai danni delle parti soccombenti, sono stati introitati complessivamente € **78.150,82**. Poi, sono stati restituiti alla Provincia € **1.268,80** a titolo di rifusione di somme anticipate dalla Provincia di Vicenza in una causa avanti al Tribunale di Vicenza (spese liquidate dal Giudice a favore del CTU-Consulente Tecnico d'Ufficio) Per finire sono stati incassati € **858,36** complessivamente da 2 Enti del territorio a titolo di onorari e spese a pagamento di pareri stragiudiziali resi dall'Avvocatura.

**SPESE:** Come ipotizzato, le uniche spese ordinarie sono state quelle di domiciliazione presso i fori di Venezia e Roma, per le quali è in corso una convenzione triennale che scadrà ad agosto 2028 per il foro di Venezia e una convenzione quinquennale che terminerà a fine 2029 per il foro di Roma (quest'ultima stipulata a fine dicembre 2024/inizio gennaio 2025). Nel corso del 2025 si sono impegnati a tal fine € **15.593,70** complessivi per i due fori ( a fronte di una spesa preventivata di € 26.638,32). Per i compensi di giustizia assegnati dal Giudice ai CTU (Consulenti Tecnici di Ufficio nominati dal Tribunale) i quali sono obbligatoriamente a carico delle parti costituite, non ci sono state spese ( a fronte di una spesa preventivata di € 10.000,00). Le "spese di giustizia" avanti ai diversi Uffici giudiziari (per pagamento di contributi unificati, delle chiamate dei terzi, delle tasse per registrazione sentenze, delle iscrizioni a ruolo nel caso di appelli o cassazioni) sono state € **7.778,25**. La Provincia nel corso del 2025 è stata condannata una sola volta al pagamento delle spese processuali, a seguito della sentenza nr 7203/2025 del Consiglio di Stato (debito fuori bilancio riconosciuto con la Deliberazione di Consiglio Provinciale nr 24 del 2025) per l'importo di € **11.193,00** liquidato a gennaio 2026.

Infine, nel corso del 2025 la sentenza nr 186/2025 della Corte di Appello di Venezia ha ridimensionato le spese processuali a cui una ditta era stata condannata in primo grado e che aveva già saldato a favore della Provincia, di conseguenza l'Amministrazione Provinciale ha

restituito alla suddetta ditta la somma di € **10.896,84** (a fronte di € 20.883,90 incassati dalla Provincia dopo la sentenza di I grado)

Per quanto riguarda il rimborso spese per il tirocinio dei praticanti forensi sono stati preventivati e liquidati € **5.100,00** a favore di una tirocinante che ha prestato servizio da aprile a dicembre 2025.

**PRIVACY:** La Direzione Generale può decidere se nominare un DPO <sup>1</sup> (Data Protection Officer) interno o esterno. A maggio 2024 si è proceduto con la scelta di un nuovo DPO (contratto triennale che scadrà a maggio 2027) che risulta essere la ditta Miriade srl di Thiene (VI) per la quale si è impegnata la somma di € 27.938,00 IVA inclusa per il triennio 2024-2027.

## **ASSICURAZIONI**

---

L'Ufficio Assicurazioni svolge le attività di gestione relativamente alle coperture assicurative della Provincia per le polizze in essere. Si aprono e gestiscono le procedure inerenti ai sinistri relazionandosi direttamente con le compagnie assicurative che coprono l'Ente. Oltre all'apertura dei sinistri di competenza presso le compagnie assicurative, si curano le quantificazioni dei danni subiti e la sollecitazione dei rimborsi pregressi. Per quanto riguarda la gestione dei sinistri, sia nella parte attiva che passiva, si sono istruite le pratiche anche attraverso il contatto diretto con gli operatori provinciali dei vari settori coinvolti che con le assicurazioni o i liquidatori per la definizione della pratica.

Le pratiche relative ai sinistri “passivi” iniziate nel corso del 2025 (quelle inerenti alle richieste di risarcimento danni nei confronti della Provincia) sono state **40**, (di cui nr **24** per sinistri causati da problemi di natura viaria, nr **13** per sinistri causati da fauna selvatica, nr **2** per RC Patrimoniale e nr **1** atto vandalico) oltre naturalmente alle pratiche in corso aperte negli anni precedenti. Infine, è stata presentata una querela alla Procura della Repubblica di Vicenza a fronte di un atto vandalico.

Per quanto riguarda gli introiti: si sono incassati in due rate, a febbraio e a novembre 2025 € **1.872,81** complessivi a titolo di rimborso dalla Camera di Commercio di Vicenza della quota parte del premio assicurativo su polizza Incendio per il periodo 18/11/2023-31/10/2025 a

---

<sup>1</sup> in italiano RPD, Responsabile della Protezione dei Dati

seguito della vendita da parte della Provincia di Vicenza della quota del 13% del complesso immobiliare “Polo Universitario” di Vicenza. Infine, si è introitato € 228,23 per regolazione premio polizze RC AUTO relativamente al periodo novembre 2024-ottobre 2025.

#### **POLIZZE ASSICURATIVE (periodo 2023-2028)**

A febbraio e marzo 2025 sono state pagate le Regolazioni premio polizze relativamente alla polizza incendio, alla polizza incendio beni vincolati e alla polizza RCT per un totale di € 119.736,51.

A gennaio 2025 si sono pagati i premi annuali di polizza relativamente a Incendio e Incendio beni vincolati per il periodo dicembre 2024/ottobre 2025 per un totale di € 271.003,94.

A novembre 2025 si sono pagati i premi annuali di polizza relativamente a RCT, Incendio, KASKO, Infortuni, Furto, Tutela legale, RC patrimoniale, Incendio beni vincolati e elettronica per il periodo novembre 2025/ottobre 2026 per un totale complessivo di € 350.534,92. (Il premio della polizza RC AUTO di € 14.690,89 è stato pagato a gennaio 2026, dopo che si è risolta l'inadempienza tributaria della relativa compagnia assicuratrice.)

## **MISSIONE 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

### **PROGRAMMA 02 ISTRUZIONE**

*Dirigente: Caterina Bazzan*

Con Decreto del Presidente della Provincia n. 31 del 12/02/2025 è stato riconfermato, all'interno dell'area Risorse e Servizi Finanziari, l'Ufficio Istruzione con competenze inerenti aspetti logistici e di programmazione degli spazi relativamente alla rete scolastica provinciale di istruzione secondaria.

#### **ISTRUZIONE**

Secondo quanto previsto nelle linee programmatiche di inizio mandato approvate con delibera di Consiglio n. 11 del 23/05/2023 e in particolare dalla Linea Programmatica n. 4 “Benessere scolastico ed educativo” – obiettivo strategico n. 2 *Valorizzazione della programmazione e del dimensionamento scolastico*, la programmazione dell'offerta formativa e del dimensionamento della rete scolastica, tra le funzioni fondamentali previste dalla legge sul riordino delle Province (Legge Delrio), risulta essere materia molto delicata, stante il costante diminuire della popolazione scolastica causa la denatalità. L'obiettivo è quello di gestire la funzione in adesione alle Linee Guida adottate dalla Regione Veneto, perseguendo il miglioramento dell'offerta, valutando la richiesta di istruzione di nuovi corsi o indirizzi, trasferimento e accorpamento di scuole, attraverso un percorso di analisi del contesto.

La programmazione della rete scolastica rientra tra le funzioni fondamentali previste dalla legge sul riordino delle Province (Legge Delrio).

La normativa regionale (L.R. n. 8 del 31 marzo 2017) ha affermato l'esistenza e la valenza di un sistema educativo della Regione Veneto, riconfermando all'art. 5 comma 3, il ruolo delle

Province nell'ambito della programmazione del sistema educativo medesimo.

In particolare i compiti istituzionali che sono stati svolti nel corso del 2025 sono: la programmazione della rete scolastica – Istituti comprensivi e Istituti scolastici superiori (dimensionamento) - e dell'offerta formativa degli Istituti scolastici di istruzione superiore del territorio vicentino e delle scuole di formazione professionale, attività che in entrambi i casi sono state svolte nel rispetto delle Linee guida regionali, sentiti i Comuni e con il parere vincolante dell'Ufficio scolastico provinciale e della Provincia. La programmazione della rete scolastica di competenza provinciale è stata sviluppata sulla base della proiezione della popolazione scolastica, in stretta collaborazione con il Settore provinciale Edilizia scolastica e con il programma di utilizzo degli edifici scolastici esistenti: le scelte, in ogni caso, sono andate nella direzione di favorire l'uso delle strutture didattiche e accessorie (laboratori, attrezzature per l'attività sportiva, spazi e servizi comuni) tra più istituti scolastici

### **Dimensionamento scolastico e nuova offerta formativa**

A seguito dell'approvazione delle Linee guida della Regione Veneto con DGR n. 358 del 01/04/2025, relative alla programmazione scolastica per l'a.s. 2026/27, a partire dal mese di settembre è stato dato avvio all'esame delle richieste di dimensionamento scolastico avanzate dai Comuni e di attivazione di nuovi indirizzi di studio formulate dai Dirigenti scolastici e discusse in sede di Commissioni di Distretto Formativo, organismi di natura consultiva che esprimono pareri obbligatori e non vincolanti, composte dai Sindaci dei Comuni ricadenti negli ambiti territoriali di riferimento, dal Dirigente delegato dall'Ufficio Scolastico Regionale e dal Presidente della Provincia o suo delegato.

Dimensionamento scolastico: per l'a.s. 2026/2027 non sono pervenute richieste di dimensionamento scolastico.

#### Nuova Offerta Formativa:

Le Commissioni di distretto formativo si sono espresse sia sulle proposte di nuova offerta formativa per i percorsi dell'Istruzione sia sulle proposte di nuova offerta formativa degli Enti di Formazione, in quanto il sistema della formazione dell'istruzione viene considerato in maniera integrata. Le proposte formulate dai Dirigenti scolastici e dai Direttori degli Scuole di Formazione professionale portate all'attenzione delle Commissioni d'Ambito, riunite in data 23/09/2025, sono state le seguenti:

Istituti Scolastici Superiori:

1) ITIS Chilesotti – Thiene

Richiesta attivazione dell'Articolazione “Conduzione del mezzo” con opzione: Conduzione del mezzo aereo per l'istituto tecnico tecnologico Indirizzo “Trasporti e Logistica” ;

2) IIS “Sartori-Rosselli - Lonigo

Richiesta attivazione dell'Indirizzo “Trasporti e Logistica” Articolazione: “Conduzione del mezzo” Opzione: Conduzione del mezzo aereo per l'istituto tecnico tecnologico

Scuole di formazione professionale:

1) SFP Fondazione Casa di Carità Arti e Mestieri onlus - Pove del Grappa

Richiesta di attivazione dell'opzione “Lavorazione e produzione di prodotti a base di vegetali” del percorso di IeFP Operatore delle produzioni alimentari;

2) Enaip Veneto – Sede di Bassano del Grappa

Richiesta di attivazione del percorso di IeFP con qualifica professionale: “Operatore delle produzioni alimentari” con Indirizzo “Lavorazione e produzione di pasticceria, pasta e prodotti da forno”;

3) Engim Veneto – Sede di Thiene

Richiesta di attivazione del percorso di IeFP con qualifica professionale: Operatore grafico con Indirizzo “Ipermediale”;

Il decreto del Presidente della Provincia n. 99 del 1° ottobre 2025 ha preso atto dei pareri espressi dalle Commissioni di Distretto Formativo regolarmente convocate in merito alle proposte di nuova Offerta Formativa (Istituti scolastici superiori e Scuole di formazione professionale) per l'anno scolastico 2026/27.

L'ufficio istruzione, facente parte del Servizio Gestione del patrimonio, espropri e programmazione scolastica, si è occupato inoltre dell'organizzazione e dell'assegnazione di spazi scolastici, con la conseguente gestione dei contratti di locazione e rimborso oneri a privati e Comuni per l'utilizzo di spazi (locali e impianti sportivi).

Dopo attenta verifica delle effettive esigenze avanzate dalle varie scuole, si è proceduto ad individuare ulteriori spazi, con le necessarie caratteristiche previste dalla legge, da destinare ad attività didattica con la sottoscrizione in una trentina di contratti complessivamente.

Con determinazione dirigenziale n. 400 del 03/04/2025 è stata impegnata e liquidata la somma di € 300.000,00 a favore di tutti gli istituti scolastici superiori per sostenere le spese di funzionamento (telefonata, materiali di pulizia e cancelleria). Con successivo provvedimento n. 670 del 30/06/2025 il fondo per le spese di funzionamento a favore degli istituti scolastici superiori è stato integrato di ulteriori € 100.000,00.

L'Ufficio ha provveduto inoltre al versamento del contributo/quota associativa di 10.000,00 euro a favore del CUOA di Altavilla Vicentina.

### **Gestione impianti sportivi provinciali in orario extrascolastico**

Come previsto nelle linee programmatiche di inizio mandato e in particolare Linea Programmatica n. 8 “Cultura, sport e politiche giovanili” – obiettivo strategico 2 *Aumentare il numero di giovani dediti alla pratica sportiva*, la Provincia di Vicenza sostiene la promozione dell'attività di educazione fisica e di avviamento alla pratica sportiva nonché attività che realizzino la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile a favore della comunità locale, anche mediante la concessione in uso temporaneo ed in orario extrascolastico degli impianti sportivi scolastici di propria pertinenza, stipulando atti di concessione sia direttamente con le associazioni sportive sia con alcuni Comuni del territorio vicentino.

L'Ufficio Istruzione per l'anno 2025 ha stipulato direttamente con **n. 37** Associazioni sportive un totale di **n. 49** Concessioni in uso temporaneo per l'utilizzo degli impianti sportivi annessi agli Istituti scolastici di Asiago, Bassano del Grappa, Noventa Vicentina, Schio, Thiene e Vicenza.

Le Concessioni sono state rilasciate previo nulla osta espresso da parte dei Dirigenti scolastici interessati e a seguito della verifica della regolarità delle istanze presentate, nel rispetto dei criteri fissati con apposito Decreto del Presidente della Provincia.

Le attività sportive, agonistiche e non, praticate all'interno degli impianti sono molteplici come: pallavolo, pallacanestro, basket, ginnastica ritmica, ginnastica artistica, arti marziali, fitness, pilates, presciistica, danza, ginnastica per adulti, multi sport per bambini e attività ludiche per disabili.

Nell'ambito dell'agonismo gli Impianti provinciali sono apprezzati dalle Federazioni di competenza (Pallavolo, Basket o Arti Marziali ecc...) per essere campi regolamentari e spazi adatti per Tornei e/o Partite di Campionato.

Si evidenzia che oltre alle concessioni per l'utilizzo degli impianti sportivi durante l'anno scolastico, sono state stipulate concessioni in uso delle palestre durante il periodo estivo: l'Impianto sportivo situato presso l'IIS M. Rigoni Stern di Asiago è da molti anni scelto da Associazioni Sportive che vi giungono dal Veneto e dalla Lombardia per ritiri e stage offrendo la possibilità di conciliare l'attività sportiva con una vacanza in Altopiano favorendo il Turismo del nostro territorio.

Si evidenzia che al fine di promuovere atteggiamenti di solidarietà e attenzione ai bisogni delle persone con disabilità, nell'ambito della promozione dell'attività di educazione fisica e di avviamento alla pratica sportiva, con decreto del Presidente è stata disposta la riduzione del 50% dei rimborsi orari a titolo di compartecipazione alla spesa per consumi energetici per l'utilizzo in orario extrascolastico degli impianti sportivi di pertinenza provinciale nei confronti di Società o Associazioni sportive che si adoperano per l'integrazione sociale delle persone con disabilità. Nel corso del 2025 la Provincia ha infine rinnovato con i Comuni di Arzignano, Lonigo, Pove del Grappa e Valdagno apposite Convenzioni di durata quinquennale, per disciplinare l'utilizzo delle Palestre degli Istituti scolastici provinciali situati nei rispettivi territori, sulla base dello schema di concessione approvato con apposito decreto del Presidente. Tali Concessioni prevedono la gestione diretta degli impianti da parte dei singoli Comuni a favore delle associazioni sportive locali, i quali relazionano la Provincia in merito agli utilizzi autorizzati.

## PROGRAMMA 02 EDILIZIA

*Dirigente: Filippo Squarcina*

### SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO LAVORI PUBBLICI

E' proseguita l'attività di manutenzione e gestione del patrimonio immobiliare e scolastico mediante il contratto di Facility Management, manutenzione immobili ed impianti, avviato il 1° giugno 2021 con tutti i Servizi annessi (gestione ed esecuzione interventi di manutenzione ordinaria su chiamata e programmati-verifiche periodiche impianti elevatori- manutenzione verde- gestione calore ed interventi su centrali termiche-monitoraggio edifici per pubblica incolumità). Importo annuo € 5.757.000,00.

Sono stati impegnati in totale € 900.000,00 per interventi di manutenzione straordinaria di importo inferiore ai € 150.000,00 su edifici scolastici, tra i quali il rifacimento coperture c/o Istituto Canova di Vicenza, Ipsia Lampertico di Vicenza, Liceo Brocchi di Via Beata Giovanna a Bassano - nuovi ascensori c/o Liceo Masotto di Noventa Vic.na, e Liceo Brocchi S. Cuore a Bassano del Grappa, nuove attrezzature sportive palestra Masotto di Noventa Vic.na e nuova pavimentazione palestra Lobbia di Asiago.

Sono stati erogati agli Istituti € 1.005.000 come fondo annuale per le manutenzioni a loro carico ed € 295.000 per il controllo e manutenzione delle attrezzature antincendio per un totale di € 1.300.000.

Sono stati destinati complessivamente € 790.000 a 25 Istituti per finanziare interventi di messa in sicurezza e miglioramento degli ambienti scolastici anche per sopravvenute esigenze didattiche.

E' stato affidato l'incarico a ditta specializzata per lo smontaggio e rimontaggio di moduli prefabbricati ad uso di 6 aule scolastiche più servizi igienici, dall'Istituto Parolini di Pove all'IIS Ceccato di Piazzale Collodi a Montecchio Maggiore, per un importo di € 184.000,00.

E' stata completata la fornitura di arredi scolastici per i nuovi ampliamenti dell'Istituto Parolini, l'ITIS Galilei e l'Istituto Montagna, per una previsione di € 400.000,00.

E' stata conclusa la fase della progettazione definitiva (PFTE) e avviata la fase di progettazione esecutiva per gli interventi di adeguamento al CPI presso l'ITIS De Pretto di Schio per un importo di € 2.300.000,00

E' in fase di avvio la procedura di scelta dei professionisti per l'incarico di progettazione e DD.LL per l'intervento di riqualificazione energetica all'ITIS De Pretto di Schio (per € 2.109.000) mentre è stato affidato l'incarico per medesimo intervento al Liceo Trissino di Via Zanella a Valdagno (per € 1.179.700)

### INTERVENTI PNRR

- Palazzetto dello Sport di Valdagno: lavori di rifacimento contro-soffittatura e lucernari palestra superiore per un importo di € 690.000,00; IN CORSO

- Istituti scolastici vari: interventi di messa a norma con sostituzione di serramenti esterni per un importo di € 1.150.000,00; CONCLUSO

- Istituto "Artusi" di Recoaro: sostituzione pareti di tamponamento esterno - 1° stralcio per un importo di € 1.750.000,00; CONCLUSO

- IPSIA "Garbin" di Schio: Interventi di miglioramento sismico - importo € 2.452.826,37 CONCLUSO

- ITA "De Fabris" di Nove: Intervento di miglioramento sismico - importo € 4.840.000,00 IN CORSO

- Palazzetto dello Sport di Valdagno: interventi di miglioramento sismico - importo € 2.400.000 IN CORSO

- Itis "G. Galilei" di Arzignano: ampliamento con ricavo di 6 - importo € 4.267.000,00 IN CORSO

- Liceo "G.B. Quadri" di Vicenza: realizzazione blocco di 5 aule - importo € 1.895.847,10 CONCLUSO

- IIS "B. Montagna" di Vicenza: realizzazione di 8 aule per un importo di € 5.295.000,00 IN ATTESA DICRE

- ITA "Parolini di Bassano" nuovo edificio per dismissione sede di Via Sonda € 7.500.000,00 CONCLUSO

- Liceo Scientifico "P.Lioy" di Vicenza: interventi di miglioramento sismico della palestra per un importo di € 600.000 CONCLUSO

- Itas Trentin di Lonigo: riqualificazione e messa in sicurezza palestra importo di € 1.530.000 IN ATTESA DI CRE
- Ipsia Garbin di Thiene: realizzazione nuova palestra in sostituzione della tendostruttura esistente  
€ 2.437.000 CONCLUSO

Si ritiene di poter rispettare gli obiettivi previsti dal PNRR e raggiungere i target previsti dai progetti entro giugno 2026.

Per una migliore comprensione si riporta la seguente tabella riepilogativa dello stato di attuazione degli interventi:

		AGGIORNAMENTO:	FEBBRAIO 2026	DATE PREVISTE				
N° d'ordine	DESCRIZIONE INTERVENTO	Importo Lordo Intervento		STATO DELL'INTERVENTO	ESECUZIONE			NOTE
					Consegna lavori	Ultimazione lavori	Approvaz. Collaudo o CRE	
<b>OPERE FINANZIATE CON MIUR - PNRR</b>								
<b>1^ PIANO</b>								
			di cui finanziati dalla Provincia:					
1	PALAZZETTO SPORT VALDAGNO - RIFACIMENTO CONTROSOFFITTO E LUCERNARI	€ 690.000,00		CONCLUSO	05/06/2023	06/08/2025	12/12/2025	
2	ISTITUTI SCOLASTICI VARI - INTERVENTI MESSA A NORMA CON SOSTITUZIONE SERRAMENTI ESTERNI	€ 1.150.000,00	€ 250.000,00	CONCLUSO	27/10/2022	22/12/2023	28/03/2024	€ 900.000 PNRR + € 250.000 cofinanziamento Provincia
3	ISTITUTO ARTUSI RECOARO - SOSTITUZIONE PARETI DI TAMPONAMENTO ESTERNO 1^ STRALCIO	€ 1.750.000,00		CONCLUSO	30/03/2023	05/11/2023	05/02/2024	
4	LICEO MARTINI DI SCHIO - LAVORI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO PER OTTENIMENTO CPI	€ 275.000,00	€ 25.000,00	CONCLUSO	13/06/2022	11/10/2022	10/05/2023	€ 250.000 PNRR + € 25.000 cofinanziamento Provincia
5	IIS LONGO - RECUPERO 2 PALAZZINE PER SEGRETERIE	€ 500.000,00	€ 200.000,00	CONCLUSO	06/06/2022	31/03/2023	07/11/2023	€ 300.000 PNRR + € 200.000 cofinanziamento Provincia
6	IPSIA GARBIN DI SCHIO: INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO	€ 2.452.826,37		LAVORI IN CORSO	05/04/2023	26/03/2025	30/06/2026	€ 2.304.843,79 PNRR + € 147.982,58 FOI
7	ITA DE FABRIS DI NOVE: INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO SISMICO	€ 4.840.000,00	€ 880.000,00	LAVORI IN CORSO	27/06/2023	31/03/2026	30/06/2026	€ 3.600.000 PNRR + € 360.000 FOI
8	PALAZZETTO DELLO SPORT DI VALDAGNO: INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO	€ 2.400.000,00		LAVORI IN CORSO	05/06/2023	30/03/2026	30/06/2026	
<b>2^ PIANO</b>								
1	ITS G.GALILEI DI ARZIGNANO: AMPLIAMENTO CON RICAVO 12 AULE	€ 4.267.000,00	€ 447.000,00	LAVORI IN CORSO	28/11/2023	30/03/2026	30/06/2026	3.600.000 PNRR + 220.800 FOI
2	REALIZZAZIONE DI NUOVE AULE IN AMPLIAMENTO DEL LICEO "G.B. QUADRI" DI VICENZA	€ 1.895.847,10		CONCLUSO	31/01/2023	12/07/2024	DD N° 255 DEL 10/03/2025	€ 212.653,27 adeguamento prezzi
3	IIS MONTAGNA DI VICENZA: REALIZZAZIONE 8 AULE	€ 5.295.000,00	€ 2.650.000,00	IN ATTESA DI CRE	27/11/2023	04/09/2025	30/03/2026	€ 2.450.000 PNRR + € 245.000 FOI + 50.000 L145
4	ITA PAROLINI BASSANO - AMPLIAMENTO	€ 7.500.000,00		CONCLUSO	28/04/2023	29/01/2025	15/12/2025	
5	LICEO LIOY E PIGAFETTA: INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO PALESTRE	€ 600.000,00		CONCLUSO	25/05/2023	21/09/2023	23/05/2025	
<b>PALESTRE</b>								
1	IPSIA "G. B. GARBIN": DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE NUOVA PALESTRA	€ 2.437.000,00	€ 595.000,00	CONCLUSO	27/11/2023	27/07/2025	DD N° 1491 DEL 19/11/2025	€ 1.842.000 PNRR + € 595.000 cofinanziamento Provincia
2	ITA "A. TRENTO": ADEGUAMENTO SISMICO E CPI PALESTRA	€ 1.530.000,00	€ 570.000,00	IN ATTESA DI CRE	31/04/2023	09/10/2025	Entro 30/06/2026	€ 960.000 PNRR + € 570.000 MIUR L.145/2018 cofinanziamento Provincia
<b>TOTALE</b>		<b>€ 37.582.673,47</b>	<b>€ 5.617.000,00</b>					

## **BILANCIO 2025 – nuovi interventi SCUOLE**

IIS Lonigo di Via Scortegagna :eseguiti i lavori di ripassatura del coperto per un importo di € 170.000.

IPSIA Scotton di Breganze nuova sede: avviati gli incontri con il Comune di Breganze per individuazione nuova area edificabile

IIS Masotto di Noventa Vic.na: realizzazione nuovi laboratori € 5.121.800,00– concluso il PFTE ex Dlgs 36/2023, seguirà fase di verifica

Liceo Boccioni di Valdagno: completato il PFTE ex D.lgs 36/2023 per acquisizione pareri vari Enti coinvolti. Affidato incarico per verifica ai sensi dell'art.42 del Dlgs.36/2023.Importo totale dell'opera € 10.500.000,00

## **PATRIMONIO**

E' stata completata la fase di progettazione per l'intervento di ripassatura (1° stralcio) della copertura di Palazzo Nievo per un importo totale di € 260.000,00 e l'affidamento della progettazione esecutiva del secondo stralcio relativo al rifacimento degli intonaci esterni di Palazzo Nievo per € 1.200.000,00. Per questi interventi è stato richiesto ed ottenuto un mutuo per l'intero importo da parte dell'Istituto di credito sportivo.

E' stata avviata la progettazione definitiva/esecutiva degli interventi di superamento barriere architettoniche a Villa Cordellina per un totale di € 160.000,00 già concordato con la Soprintendenza di Verona.

## **MISSIONE 05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**

### **PROGRAMMA 02 CULTURA**

*Dirigente: Giuseppe Sparacio*

La Rete Biblioteche Vicentine (RBV), è costituita dalla quasi totalità dei comuni vicentini dotati di biblioteca di pubblica lettura, e attraverso la gestione coordinata, la programmazione comune, la condivisione di standard di servizio e l'integrazione dei servizi, è in grado di rispondere alle richieste di informazione, crescita culturale e formazione permanente da parte dei cittadini.

La Convenzione approvata con DCP n. 30 del 27/11/2023, valida dal 1° gennaio 2024 al 31 dicembre 2030, individua la Provincia di Vicenza quale Ente capofila di RBV.

<b>STATISTICHE RBV</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>Differenza % 2025 -2024</b>
Totale popolazione RBV	818.290	817.748	0,07%
Comuni RBV	92	92	
Biblioteche RBV	108	107	
Prestiti totali	1.972.837	1.894.303	4,15%
Prestiti interbibliotecari	503.088	474.476	6,03%
Prestiti extra sistema	3.341	3.713	- 10 %

(di cui prestiti interprovinciali quadriopac VI-PD-VR)	2.388	2.831	-15,65 %
Nuovi utenti iscritti	13.185	14.733	-10,51 %
Utenti che hanno preso a prestito almeno un libro (non compresi utenti biblio digitale)	89.630 su 368.711 utenti iscritti (24,30 %)	87.850 su n. 356.317 utenti iscritti (24,65%)	2,03 %
Prestiti e-book	43294	42.375	2,17 %
Utenti unici Ebook	6557	6380	2,77%
Consultazioni audiolibri	44864	43246	3,74 %
Utenti unici audiolibri	749	755	- 0,79 %
Consultazioni edicola digitale	268084	247811	8,18 %
Utenti unici Edicola	3395	3397	- 0,06 %
Prenotazioni da Opac	486537	463262	5,02 %
Prenotazioni locali	179.811	170.775	5,29 %
Facebook - followers	6253	5962	4,88 %
Instagram – followers	2175	1788	21,64 %

La Provincia di Vicenza in questo ruolo esercita le funzioni connesse al coordinamento di RBV, garantisce l'espletamento delle gare aventi ad oggetto forniture o servizi condivisi da tutte le biblioteche ed essenziali per il funzionamento di RBV (v. art 6 della suddetta convenzione) e promuove le attività utili al suo sviluppo.

La RBV è aperta alla collaborazione con altri enti, istituzioni e associazioni, pubbliche e private, purché orientate a svolgere servizio pubblico nell'ambito della promozione e diffusione della cultura e dei servizi bibliotecari.

Con le biblioteche specialistiche di Vicenza (Biblioteca internazionale La Vigna, Biblioteca della Fondazione Brunello, Biblioteca dell'Istituto storico della resistenza e dell'età contemporanea – Biblioteca del Centro Documentazione e Studi "Presenza Donna", Biblioteca dell'Accademia Olimpica, Biblioteca della Fondazione per le ricerche di storia sociale e religiosa ets.), Santorso Centro studi riabilitazione neurocognitiva e Roana, Istituto di Cultura Cimbra è stata firmata una apposita convenzione approvata con DPP n° 94 del 05/09/2025. Con le province di Padova e Verona e con la città di Verona è in vigore l'accordo (Quadriopac) approvato con DPP n° 57 del 02/07/2024.

Con la Regione è in vigore l'accordo approvato con DPP n° 99 del 02/08/2023.

La RBV è organizzata per Bacini - Ipa Altovicentino e Altopiano, Ipa Area Berica, Ipa Ovest Vicentino, Ipa Pedemontana del Brenta, Ipa Risorgive - rappresentati dai membri della Commissione Esecutiva e della Commissione Tecnica RBV, nominate nel 2024. Lavorano al buon funzionamento della rete un Coordinatore e i Gruppi di lavoro (Gruppo Norme di rete, Gruppo MLOL, Gruppo Promozione, Gruppo Scarto di rete, Gruppo Comunicazione e OPAC, Gruppo Catalogazione, Gruppo GdL, Gruppo Biblioteche presidi di Pace, Referenti provinciali NPL).

Nel 2025 si sono regolarmente svolte le due Assemblee dei sindaci (27/02/2025 e 27/11/25) e un'Assemblea dei bibliotecari, il 11/12/25.

La CE si è riunita il 23/01/2025 e il 20/11/2025, la CT ha svolto una decina di riunioni.

Le biblioteche sono state informate dell'andamento della rete attraverso costati Newsletter "RBV informa".

Al finanziamento della Rete si provvede con fondi costituiti dalle quote associative annuali dei Comuni sottoscrittori, da finanziamenti provenienti dalla Regione del Veneto e da altre entrate ordinarie e straordinarie (bandi, fund raising, etc.).

Provvedimenti di spesa del 2025 per RBV

DD/2024/1549 coordinatore

DD/2024/1500 Pulizia e gestione catalogo e social media

DD/2024/215 Gestione Ebook – incarichi

DD/2025/642 Digital lending

DD/2025/289 Rimborso ai relatori incontro provinciale Gruppi di Lettura

DD/2025/743 Corso di formazione Biblioteca Vivente Incarico

DD/2025/918 organizzazione proposte formative

DD/2025/988 Corso di formazione grafica avanzato

DD/2025/939 Corso di formazione NPL

DD/2025/1180 Corso di formazione AI Incarico

DD/2025/948 Corso di formazione Mamma Lingua

DD/2025/973 Corso di formazione letteratura per adolescenti Hamelin

DD/2025/344 Valigia Mamma lingua

DD/2025/474 Fornitura fasciatoi per baby pit stop

DD/2025/431 Fornitura libri per carcere e attività

DD/2025/1485 Quota adesione RBV al Coordinamento nazionale degli enti locali per la pace

al 31/12/2025 Non ci sono debiti fuori bilancio

**Potenziamento della Promozione Culturale** - È stata realizzata una vasta gamma di azioni volte a promuovere la cultura in tutte le sue diverse espressioni: teatrali, musicali e letterarie, con un particolare focus sulle iniziative di incontri con l'autore.

**Valorizzazione di Villa Cordellina e Aumento della Fruibilità** - La calendarizzazione degli eventi culturali presso Villa Cordellina procede con successo. Attraverso la collaborazione strategica con i Comuni e le Associazioni del territorio Provinciale, l'obiettivo primario è stato quello di intensificare la fruibilità del sito storico da parte dei cittadini in occasione degli eventi programmati, mantenendo sempre il massimo rispetto per il valore artistico del complesso.

**Performance Economica Rilevante**

Le entrate di cassa generate dagli eventi ospitati in Villa Cordellina ammontano a € 79.389,40 a dimostrazione della capacità dell'iniziativa di generare valore economico.

**Efficienza Operativa e Gestione dei Servizi** - Le gare per la fornitura di servizi essenziali sono state puntualmente espletate, garantendo la gestione e la manutenzione del parco storico e l'allestimento necessario per concerti e altre iniziative culturali.

**Comunicazione e Aggiornamento Digitale** - È stato regolarmente eseguito l'aggiornamento del sito, assicurando una comunicazione tempestiva e accessibile. Istituzionale <https://www.facebook.com/VillaCordellina>

**Funzioni delegate da Leggi Regionali**

La Provincia di Vicenza in collaborazione con le Province del Veneto e la Città Metropolitana di Venezia, ha aderito al progetto Regionale Reteventi Cultura Veneto. Il coordinamento regionale dell'iniziativa prevede la firma di un accordo di programma, nel 2025 approvato con DGR n. 520 del 13/5/2025. Tale accordo indica

gli obiettivi e le modalità di attuazione, l'iniziativa è diretta a innalzare i livelli qualitativi dell'offerta culturale nel territorio, promuovendo il tessuto culturale del Veneto, attraverso una proposta coordinata e diffusa, che valorizzi tutte le espressioni artistiche, tesa a razionalizzare le risorse finanziarie e strumentali. Il progetto, presentato dalla Provincia di Vicenza, ha ottenuto un finanziamento di € 20.000,00. Con le risorse regionali, sono stati finanziati progetti teatrali in 28 Comuni oltre ad eventi musicali promossi nel territorio provinciale.

## **MISSIONE 07 TURISMO**

### **PROGRAMMA 01 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO**

*Dirigente: Giuseppe Sparacio*

#### **Funzioni Delegate dalle Leggi Regionali**

Con DGR. n. 1997 del 21/12/2018 la Regione del Veneto ha approvato la riorganizzazione delle funzioni provinciali in materia di turismo e di agriturismo, sono state definite le modalità della nuova gestione regionale. Dal 1° aprile 2019 il personale distaccato presso le Province è stato collocato presso le sedi provinciali delle Camere di Commercio.

La Provincia è capofila dell'OGD Terre Vicentine.

#### **OGD Organizzazione di Destinazione Turistica (svolte dal servizio Cultura)**

Funzioni fondamentali

A seguito della L.R. n. 11 del 14/06/2013 è stato costituito l'Ogd con decreto del Presidente della Provincia n. 25 del 10/3/2016, che ha come obiettivo lo "sviluppo e sostenibilità del turismo veneto" nell'ambito dei diversi tematismi presenti nel nostro territorio. Adeguato supporto viene garantito per l'attività programmata in collaborazione con la direzione turismo della Regione Veneto, prosegue il supporto agli organismi che rappresentano la Cabina di Regia, il tavolo di Confronto, costituito da 71 Comuni e 15 gruppi di operatori economici, di cui la Provincia di Vicenza è l'Ente Capofila.

L'attività di collaborazione con gli Uffici del turismo della Regione del Veneto, garantiscono un'adeguata informazione ai soggetti che aderiscono all'OGD Terre Vicentine, per quanto concerne la tempestiva informazione inerente i finanziamento del Fondo Unico per il Turismo. Sono state realizzate le seguenti attività nell'ambito della nuova organizzazione dell'OGD Terre Vicentine.

- 1 - Coordinamento e gestione dell'OGD Terre Vicentine con la partecipazione per la prima volta alla BIT di Milano (febbraio 2025)
- 2 - Esecuzione fase due Bando Smart Tourism Destination
- 3 - Partecipazione al Bando Prodotti Turistici della Camera di Commercio con un progetto da €160.000,00
- 4 - Partecipazione e gestione Bando Funt.
- 5 - Sottoscrizione accordo per la Consulta del Turismo del territorio
- 6 - Convocazione Cabina regia OGD Terre Vicentine e partecipazione incontri CTT

## **MISSIONE 08 ASSETTO DEL TERRITORIO**

### **PROGRAMMA 01 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO**

*Dirigente: Filippo Squarcina*

#### **SERVIZIO DI PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

**Responsabile:** *Laura Pellizzari*

#### **PIANIFICAZIONE TERRITORIALE DI COORDINAMENTO PROVINCIALE**

##### **Nuovo Biciplan della Provincia di Vicenza**

Nel 2025 è stata avviata una revisione organica del vigente Piano Provinciale della Rete degli Itinerari Ciclabili, alla luce dell'evoluzione normativa di settore (L. 2/2018, modifiche al codice della strada), degli aggiornamenti infrastrutturali intervenuti nel territorio provinciale e delle nuove esigenze emerse in ambito ambientale, sociale e intermodale. Con tale finalità sono stati affidati i seguenti incarichi:

- servizio di Architettura ed ingegneria per la redazione del nuovo piano provinciale della rete degli itinerari ciclabili – Biciplan della Provincia di Vicenza, valutazione ambientale strategica (VAS) e valutazione di incidenza ambientale (VINCA);
- servizio di Architettura ed ingegneria per la creazione di una piattaforma webgis (SIT) del Biciplan provinciale.

Entrambe le attività sono finanziate per l'anno 2025 dal contributo della Camera di Commercio di Vicenza relativo al progetto *Vicenza Tourism Experience: Innovazione Digitale per il Turismo delle Identità* e, in particolare, sono funzionali alla realizzazione del secondo segmento del progetto, ossia il "Turismo delle ciclovie", con l'obiettivo di valorizzare la rete di oltre centoventi chilometri di piste ciclabili della Provincia di Vicenza, contribuendo alla diffusione geografica dei flussi turistici, favorita dalla rete di cammini e ciclovie; dal progetto *Vicenza Tourism Experience*.

##### **Variante parziale al PTCP**

Con riferimento al decreto n. 139 del 28/12/2023 del Presidente della Provincia che ha dato avvio alla redazione della variante parziale al PTCP, è stato individuato l'operatore economico con adeguata competenza ed esperienza in materia per la redazione dei documenti relativi a VAS, VInCA e supporto tecnico alla Variante al PTCP.

#### **FUNZIONI INERENTI AL PAT/PATI ED ALLA TUTELA DEL PAESAGGIO**

##### **Pianificazione Territoriale PAT/PATI**

Prosegue l'attività di copianificazione ai sensi dell'art. 15 LR 11/2004 per: PAT Lusiana Conco, Variante al PAT Arzignano, Variante al PAT Asiago, Variante al PAT Bolzano Vicentino, Variante al PAT Dueville; Variante al PAT Rossano Veneto; Variante al PAT Sandrigo.

È stato adottato dal Consiglio Comunale il PAT del Comune di Marostica, redatto in copianificazione ai sensi dell'art. 15 LR 11/2004.

È stato valutato dal Comitato Tecnico Provinciale il PAT del Comune di Enego.

È stato approvato in Conferenza di Servizi il PAT del Comune di Castelgomberto.

Sono stati conclusi i procedimenti (approvazione, ratifica da parte del Presidente della Provincia, pubblicazione sul BUR) della Variante n. 2 al PAT del Comune di Nanto e del PAT del Comune di Montegalbella, quest'ultimo ai sensi dell'art. 14 della LR 11/2004.

##### **Procedura dello Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) - Varianti Urbanistiche**

In applicazione dell'art 4 della LR 55/2012 e dell'art. 8 del DPR 160/2010, a seguito della determinazione della conferenza di servizi, nel periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre 2025 sono state adottate n. 11 varianti ed è stata avviata la procedura per l'adozione di varianti al PAT/PATI con la partecipazione alla prima conferenza di servizi per 25 stabilimenti produttivi dislocati su n. 18 comuni. Nel periodo suddetto, nessuna delle conferenze indette si è conclusa senza adozione di variante, mentre per ulteriori 5 conferenze la Provincia è stata convocata ma nei procedimenti avviati non si sono riscontrate competenze provinciali.

### **Autorizzazioni Paesaggistiche**

Attualmente i Comuni non idonei, per i quali la Provincia rilascia l'autorizzazione sono 57.

Dal 1° gennaio al 31 dicembre 2025 sono pervenute 901 richieste di autorizzazioni paesaggistiche e ne sono state rilasciate 639.

### **Commercio**

Nel periodo di riferimento non sono state attivate procedure di competenza della Provincia relativamente a richiesta di autorizzazione commerciale.

### **Verifica strumenti urbanistici ed esercizio poteri di annullamento e sostitutivi.**

Si è provveduto agli adempimenti relativi alla certificazione degli avvisi di deposito, nonché alle incombenze derivanti dalle segnalazioni per l'annullamento di provvedimenti comunali e per la richiesta di esercizio di poteri sostitutivi in materia attività urbanistico/edilizia.

## **MISSIONE 09 TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

### **PROGRAMMA 02 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE**

*Dirigente: Ing. Filippo Squarcina*

### **CAVE e MINIERE, ENERGIA**

#### **Cave e miniere**

1. provvedimenti per l'uso di esplosivi → nel periodo in considerazione sono stati rilasciati/rinnovati provvedimenti per l'uso di esplosivo (attestazioni di avvenuta denuncia esercizio e adeguamento del consumo massimo di esplosivo e/o approvazione di ordini di servizio per l'uso di esplosivo) a n. 3 aziende per un totale di n. 6 provvedimenti.

2. controlli di polizia mineraria presso i cantieri estrattivi, con eventuale contestazione di infrazioni per attività non in regola → al 31/12/2025 sono stati eseguiti 54 sopralluoghi per verifiche di polizia mineraria – le cave aperte e quindi effettivamente visitate/controllate sono state in totale 28. Le verifiche effettuate hanno determinato in 1 caso la contestazione di contravvenzioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro. Sono inoltre stati effettuati ulteriori 11 sopralluoghi per motivi diversi (estinzioni, verifiche ripristini e prescrizioni, ecc.). E' stato inoltre dato supporto alla Provincia di Verona, su incarico della Regione Veneto, per i controlli e successivi provvedimenti di sua competenza.

3. provvedimenti per la messa in sicurezza di cantieri estrattivi → nel periodo considerato non è stato necessario intervenire per la sicurezza dei cantieri attivi.

4. inchieste infortuni in ambito estrattivo → nel periodo considerato non si sono verificati infortuni gravi.

#### **Geotermia**

Al 31/12/2025 non sono state avanzate istanze per l'installazione di sonde geotermiche. Sono pervenute 2 richieste di rinnovo per impianti di scambio termico a circuito cd "aperto".

### **Elettrodotti**

Al 31/12/2025, viste le modifiche normative semplificate introdotte nel 2023 per il rilascio di autorizzazioni agli elettrodotti in media tensione, non sono pervenute istanze per l'autorizzazione unica alla costruzione ed esercizio di linee elettriche.

### **Metanodotti**

Al 31/12/2025 sono pervenute n.2 istanze per l'autorizzazione alla costruzione ed esercizio di metanodotti sul territorio di 2 o più comuni; uno dei procedimenti è stato sospeso nel mese di giugno 2025 e la seconda istanza è stata ritirata dopo approfondimenti. I procedimenti sono condotti in collaborazione con l'ufficio espropri della Provincia.

## **MISSIONE 09 TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

### **PROGRAMMA 08 AMBIENTE (Qualità dell'aria e territorio)**

*Dirigente: Filippo Squarcina*

Servizio AMBIENTE

Responsabile: Maria Luisa Cogo

### **Relazione sulle attività realizzate al 31/12/2025**

Il Servizio ha assicurato l'adempimento dei compiti di tipo istituzionale derivanti da competenze di legge nel rispetto dei tempi procedurali. In particolare, gli uffici hanno provveduto, dopo esame istruttorio, al rilascio di autorizzazioni o di altro tipo di strumento legittimante, in tema di inquinamento atmosferico (tutti gli impianti con emissioni gassose) e idrico (tutti gli impianti con scarico in corso d'acqua superficiale/suolo), all'adozione delle Autorizzazioni Uniche Ambientali (A.U.A.). Gli uffici hanno provvedono a contestare le violazioni nelle materie di competenze nonché applicare, ove previsto, la procedura di depenalizzazione (L. 68/2015).

Si sta seguendo la programmazione prevista anche in materia di definizione procedimenti amministrativi sanzionatori in materia ambientale.

Nell'ambito dell'attività istituzionale in materia di **A.U.A.** al 31/12/2025 sono stati adottati **n. 254 provvedimenti di Autorizzazione Unica Ambientale**, di cui:

- **n. 11** comprendenti, tra gli altri, il titolo abilitativo "*scarichi di acque reflue industriali in recapito diverso dalla pubblica fognatura*";

- **n. 243** comprendenti, tra gli altri, il titolo abilitativo "*emissioni in atmosfera*", di cui: **n. 232** in via ordinaria ex art. 269, D.Lgs. 152/2006 e **n. 11** in via generale ex art. 272, D.Lgs. 152/2006.

Sono stati rilasciati:

- **n. 75** nulla osta alla voltura di A.U.A.;

- **n. 41** riscontri alle comunicazioni di modifica non sostanziale di A.U.A. con esclusivo riferimento alle matrici scarichi/rifiuti;

- **n. 85** riscontri alle comunicazioni di modifica non sostanziale di A.U.A. per la matrice emissioni.

In materia di **emissioni in atmosfera** sono state riscontrate positivamente **n. 202 richieste di adesione** all'autorizzazione alle emissioni in atmosfera di carattere generale per coloro che non si sono avvalsi dell'AUA e **22 vulture per ditte non in AUA (n. 4 autorizzazioni ordinarie alle emissioni + n. 18 iscrizioni all'adesione di carattere generale)**.

E' stato attivato e concluso n. **1** endoprocedimento nell'ambito dell'Autorizzazione Unica Ambientale Regionale (DGR 576/2008) per impianti di produzione energia elettrica e termica e n. **1** endoprocedimento nell'ambito di un'autorizzazione regionale ai sensi dell'art. 12 del D. Lgs 367/2023 per nuovo impianto agricolo di produzione di biometano.

Inoltre, con delibera del Consiglio regionale n. 20 del 18/03/2025 pubblicata sul BUR n. 45 del 08/04/2025, è stato approvato il Nuovo Piano Energetico Regionale (NPER); di conseguenza vengono a cessare le disposizioni transitorie di cui all'art. 42, comma 2 bis, della legge regionale n. 11/2001. Pertanto trovano piena attuazione le disposizioni di cui all'art. 44 comma 2 lettera b) della medesima L.R. n. 11/2001, che individua la Provincia (e non più la Regione) l'Autorità competente al rilascio dell'autorizzazione all'installazione e all'esercizio degli impianti di produzione di energia da fonti non rinnovabili inferiori a 300 MW tramite Autorizzazione Unica ex art. 11, D.Lgs. 115/2008. Nel 2025 è stato adottato il **primo provvedimento di Autorizzazione Unica**.

Sono state emesse n. **17** diffide, n. **13** verbali di contestazione per violazione amministrativa, n. **27** procedimenti di sanzione (art. 318 bis, d.lgs. 152/2006).

In materia di **scarichi idrici (relativamente ai procedimenti esclusi dall'AUA)**, al 31/12/2025, sono state rilasciate n. **10** autorizzazioni alla realizzazione ed esercizio impianti di depurazione acque di prima pioggia con scarico in recapito diverso dalla rete fognaria, n. **1** improcedibilità, n. **21** autorizzazioni/rinnovi all'esercizio e allo scarico degli impianti di depurazione acque reflue urbane (pubblici); n. **16** autorizzazioni/rinnovi di impianti imhoff; n. **2** rinnovi allo scarico dei controlavaggi di impianti di potabilizzazione (ditte/gestori); n. **10** provvedimenti di vulture autorizzazioni allo scarico privati. Sono stati effettuati **4** sopralluoghi.

Sono stati rilasciati inoltre n. **20** pareri in materia di scarichi privati nell'ambito delle Conferenze di Servizi Urbanistica e n. **1** parere/determinazione per una Conferenza di Servizi del Consiglio di Bacino Bacchiglione (depuratori/imhoff).

Sono stati conclusi i procedimenti sanzionatori in materia ambientale entro i termini di legge, vale a dire quelli relativi a violazioni dell'anno 2020 in prescrizione nel 2025.

### **Funzioni trasversali di supporto ai Comuni: Tavolo Tecnico Zonale per il risanamento dell'atmosfera**

#### **Piano regionale di tutela e risanamento dell'atmosfera.**

Il Servizio svolge attività di coordinamento nella gestione della problematica dell'inquinamento atmosferico in particolare derivato da PM10. Si occupa dell'iniziativa "Patto dei Sindaci provinciale per il miglioramento della qualità dell'aria". Tramite solleciti e diffide il Servizio è riuscito ad ottenere da parte di tutti i Sindaci della provincia l'adozione delle ordinanze in materia di contenimento delle emissioni per la stagione termica 24/25 e da parte di tutti i Sindaci della provincia (ad esclusione del comune di Foza) l'adozione delle ordinanze in materia di contenimento delle emissioni per la stagione termica 25/26.

### **Progetto Bike to Work**

E' stato affidato il servizio di gestione del progetto che è divenuto pienamente operativo con l'adesione di ben 36 Comuni vicentini, la più alta a livello nazionale. Il progetto ha ottenuto un notevole successo di partecipazione, tanto da portare all'erogazione di un contributo provinciale al fine di garantire la continuità del progetto. Al 31/12 quasi tutti i Comuni o le relative aggregazioni avevano raggiunto l'utilizzo del 70% del budget e ottenuto il diritto al contributo provinciale.

### **CER**

E' stato presentato lo Studio di Fattibilità redatto dall'operatore appositamente incaricato. In collaborazione con la Regione del Veneto è stato realizzato il convegno programmato in materia di comunità energetiche. Sono stati affidati ed iniziati i lavori per la realizzazione dell'impianto pilota.

### **Contratti di fiume**

E' stato predisposto, trasmesso ed approvato da tutti i soggetti coinvolti il documento di intenti del Contratto di Fiume Retrone. La Provincia è stata coinvolta come stakeholder nel Contratto di Fiume Astichello.

### **Emergenza Pfas**

E' continuata la partecipazione al procedimento di bonifica dell'area ex Miteni a Trissin, nonché la gestione del relativo contenzioso in collaborazione con l'Avvocatura provinciale. Si è partecipato alle attività tecnico-amministrative connesse più in generale alla problematica PFAS nel territorio provinciale. La Provincia si è sfatta promotrice di incontri con gli Enti del territorio ed in particolare con i Comuni sul problema dell'inquinamento da PFBA connesso alla realizzazione della Superstrada Pedemontana Veneta.

Spese del Servizio necessarie al funzionamento dell'attività istituzionale:

- *CTPA: nell'anno 2025 si è svolta una riunione della CTPA;*
- *convenzione con ARPAV: è stata impegnata ed erogata la spesa per le attività concordate per l'anno 2025.*
- *CER: sono state impegnate le somme relative alla realizzazione dell'impianto pilota.*

Sono stati conclusi i procedimenti sanzionatori in materia ambientale entro i termini di legge, vale a dire quelli relativi a violazioni dell'anno 2020 in prescrizione nel 2025.

Servizio RIFIUTI, VIA, VAS  
Responsabile: *Andrea Baldisseri*

### **Relazione sulle attività realizzate al 31/12/2025**

L'attività corrente è legata alle competenze istituzionali attribuite dalla normativa ambientale statale e regionale in materia di Valutazione d'Impatto Ambientale, di Autorizzazione Integrata Ambientale (**rifiuti**), di gestione dei rifiuti e di bonifiche. Il servizio fornisce inoltre il proprio supporto nell'ambito dell'Autorizzazione Unica Ambientale (A.U.A.) per le istanze che comprendono la gestione dei rifiuti in regime semplificato, e la V.Inc.A. eventualmente necessaria per altri procedimenti di competenza provinciale. L'attività istruttoria viene inoltre sviluppata all'interno dei procedimenti posti in capo alla Regione Veneto, ove la Provincia è coinvolta, con richiesta di espressione di uno specifico parere.

Al 31/12/2025 sono pervenute n.15 nuove istanze in materia di VIA, cui si aggiungono n.5 richieste giacenti al 01/01/2025, per un totale quindi di n.20 procedimenti. A questi si aggiungono n.2 procedimenti di V.Inc.A. a seguito delle richieste di parere degli uffici provinciali competenti.

Alla data del 31/12/2025 il Comitato VIA ha espresso n.13 pareri e risultano rilasciati n.13 provvedimenti, così suddivisi:

- pareri di verifica di assoggettabilità n.10;
- pareri di compatibilità ambientale n.1;
- pareri di compatibilità ambientale e contestuale approvazione progetto n.0;
- pareri di compatibilità ambientale e contestuale A.I.A. n.0.
- pareri di verifica preliminare n.2

L'attività dell'ufficio è stata inoltre rivolta alla partecipazione alle procedure di V.I.A. di competenza regionale, ove la Provincia è coinvolta quale autorità ambientale.

In materia di **rifiuti** il Servizio ha curato i seguenti procedimenti:

- approvazione di n.10 progetti (e modifiche sostanziali) relativi a impianti di recupero di rifiuti in procedura ordinaria;
- approvazione di n.12 progetti di impianto mobile di recupero rifiuti (impianto e campagne);
- rilascio, a seguito di istruttoria, di n.27 provvedimenti di autorizzazione all'esercizio di impianti di recupero rifiuti in procedura ordinaria (anche nuovi e modifiche non sostanziali);
- rilascio, a seguito di istruttoria, di n.8 provvedimenti di iscrizione (nuovi, aggiornamento, modifiche) al registro delle imprese che effettuano attività di recupero rifiuti in procedura semplificata non ricomprese nell'AUA;
- rilascio, a seguito di istruttoria, di n.8 allegati rifiuti delle imprese che effettuano attività di recupero rifiuti in procedura semplificata ricomprese nell'AUA;
- rilascio di n.1 provvedimenti di cancellazione dai registri delle imprese che effettuano attività di recupero rifiuti in procedura semplificata;
- emanazione di n.12 provvedimenti interdittivi (diffide) a seguito dell'accertamento di violazioni relative ad impianti di trattamento rifiuti;
- bonifica dei suoli contaminati: è stata conclusa la revisione l'archivio complessivo dei procedimenti di bonifica, allo scopo di verificare i siti effettivamente ancora attivi ed attenzionare i singoli Comuni sullo stato di avanzamento e sulle attività atte a concludere i progetti di bonifica; sono stati rilasciati n.3 certificati di avvenuta bonifica, essendo in attesa della relazione tecnica da parte di ARPAV.
- nell'ambito della bonifica dei siti inquinati risultano aperti n.117 procedimenti.

Inoltre, alla data del 31/12/2025 si sono conclusi i seguenti procedimenti in tema di:

#### **Autorizzazione Integrata Ambientale**

- rilascio di n. 17 provvedimenti di AIA definitiva;
- riscontro a n. 43 comunicazioni relative a istanze di modifica non sostanziale;
- emissione di n. 22 provvedimenti di tipo interdittivo (diffide e/o sospensioni attività);

#### **Agroambiente**

- pareri (allegati fanghi e/o nitrati) per le A.U.A.: n.0.
- esame formale dichiarazioni direttiva nitrati: n.1338.

#### **Progetto GIADA**

Approvata con Delibera di Consiglio provinciale n. 8 del 14/04/2025 lo schema di convenzione per il rinnovo triennale dell'Agenzia Giada finalizzato ad esercitare ed organizzare in modo coordinato le funzioni ed i servizi connessi al mantenimento ed allo sviluppo di un sistema di gestione integrata dell'ambiente nel territorio della Valle del Chiampo.

A seguito della Seduta della Conferenza Agenzia Giada del 23/09/2025 sono stati avviati tre progettualità:

- nuovo sito web progetto giada
- servizio monitoraggio ambientale di diversi inquinanti tra cui pesticidi, metalli pesanti, composti organici e semiorganici volatili, PFAS nella zona della Valle del Chiampo attraverso l'utilizzo delle api quali bioindicatori per il triennio 2025-2027

- servizio monitoraggio dell'impatto olfattivo nella zona conca nell'ovest vicentino mediante metodologia di sopralluoghi in campo per odori da parte di valutatori (odour field inspection) nel Comune di Brendola

### **Gestione del lago di Fimon**

A seguito della convenzione stipulata con la Regione Veneto, la Provincia è responsabile delle attività di gestione, che esercita attraverso l'effettuazione della manutenzione ordinaria e straordinaria, sia per quanto riguarda il circuito perilacuale che dello specchio d'acqua. Tali attività sono esercitate da soggetti diversi incaricati tramite procedura di gara (perilacuale) e tramite convenzione con il Consorzio di Bonifica Alta Pianura Veneta (specchio d'acqua). Nel primo caso l'affidamento scadrà a giugno del 2026, mentre per la collaborazione con il Consorzio è stata sottoscritta la Convenzione di collaborazione in data 26/08/2025 che avrà validità fino ad ottobre 2027. Le attività riguardano anche la partecipazione al Tavolo Tecnico Regionale e le valutazioni di compatibilità ambientale sulle iniziative proposte da terzi.

Nel corso dell'anno sono state portate a compimento le seguenti attività straordinarie di riqualificazione:

- lavori di ripristino di un tratto di strada perilacuale
- lavori di ripristino di n. 15 piazzole per la pesca;
- realizzazione n.1 postazione di birdwatching lato nord-est;
- realizzazione di n.1 postazione di birdwatching lato sud-ovest
- realizzazione n.1 passerella in legno a collegamento pedana birdwatching – lato sud per i diversamente abili
- realizzazione di pannelli fotografici e interattivi dedicati all'avifauna e all'habitat del Lago di Fimon presso le due postazioni di birdwatching
- sistemazione della mezzaluna adiacente al bar attualmente inagibile a causa di intervento del mezzo di soccorso dei vigili del fuoco;
- riparazione staccionata interessata da più sinistri stradali;
- taglio piante morte lungo la strada provinciale individuate da Vi.abilità come potenzialmente pericolose
- realizzazione di due nuove sbarre di accesso e implementazione del sistema di videosorveglianza

A seguito di partecipazione al bando Cariverona Bando Capitale Natura 2025 la Provincia di Vicenza, è risultata meritevole di un contributo pari ad euro 380.000,00 con il progetto "NATURAFIMON: Riqualificazione ecologica per la biodiversità e gli habitat del Lago di Fimon", da realizzarsi nel prossimo triennio.

### **Gestione criticità ambientali CORSEA e MITENI**

Il Servizio continua ad occuparsi di:

- interventi sostitutivi della discarica CORSEA in comune di Sarcedo, attraverso l'asportazione del percolato ed installazione elettropompa a seguito di ispezione spurgo e rigenerazione pozzo non funzionante, per i quali risultano impegnati complessivamente nel 2025, **€ 214.550,20** e liquidati **€ 101.101,82**;
- in corso l'assistenza tecnica per il monitoraggio della bonifica nel sito ex Miteni di Trissino, per la quale sono stati impegnati **€66.383,61** per le annualità 2024/2026.

### **Spese del Servizio necessarie al funzionamento dell'attività istituzionale:**

- compensi per i membri del Comitato tecnico Provinciale VIA;
- attività Agenzia Giada;
- finanziamento progetti presso il Lago di Fimon;
- interventi ex discarica CORSEA;
- monitoraggio bonifica MITENI.

## MISSIONE 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

### PROGRAMMA 02 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

*Dirigente: Caterina Bazzan*

#### **Trasporto Pubblico Locale**

Il 90% dei servizi TPL del bacino di Vicenza è stato affidato a SVT srl con contratto "in house", sottoscritto il 29/09/2017 prot. n. 67152, con scadenza fissata al 31/12/2026.

Con deliberazione Ente di Governo n. 3 del 3 dicembre 2025 sono stati prorogati i contratti in essere relativi al 10% del Bacino di Vicenza fino al 31/12/2026.

#### **Obiettivi gestionali esercizio 2025 (DUP 2025-2027) – ditta S.V.T. srl Società Vicentina Trasporti - cfr. prot. 3036/26**

- 1) Ottimizzazione delle operazioni di rifacimento della stazione di viale Milano in relazione ai lavori dell'Alta Capacità con individuazione di proposte migliorative
- 2) Individuazione delle aree per il flash charge alternative alla soluzione iniziale di Vicenza Est;
- 3) Migliorare la puntualità, la regolarità del servizio e la confortevolezza del viaggio: a seguito di un'indagine sul livello di soddisfazione dell'utenza è emerso che la soddisfazione minore riguarda la puntualità e la regolarità del servizio e l'affollamento dei mezzi nelle ore di punta. Dovranno essere evidenziate tutte le azioni poste in essere per il miglioramento della qualità del servizio.
- 4) Ottimizzazione della gestione del personale con report cessazioni ed assunzioni e rispetto di quanto previsto dall'art. 19 del TUSP.

E' continuata l'attività tecnico-amministrativa concernente la gestione dei contratti di servizio in essere con S.V.T. e con le altre aziende private nonché l'erogazione dei relativi corrispettivi, sulla base delle risorse annualmente assegnate dalla Regione.

Con DGR 840/2023 sono state approvate linee guida per la gestione e monitoraggio della qualità dei servizi TPL, trasmesse alle aziende con prot. 50975/2023

Sono state rilasciate oltre n. 660 tessere che autorizzano determinate fasce deboli dell'utenza ad utilizzare i mezzi del trasporto pubblico locale con riduzioni sulla tariffa degli abbonamenti ordinari.

E stata fatta l'istruttoria di ricorsi, da parte di utenti trasgressori, avverso verbali per sanzioni elevate da agenti accertatori di SVT per mancanza o irregolarità dei titoli di viaggio; sono state predisposte le ordinanze di ingiunzione di pagamento della sanzione o di archiviazione.

#### **Contributi conto capitale**

Con D.G.R. n. 1115/23 del 19/09/2023 è stato approvato il programma di investimenti, suddiviso in tre quinquenni, dedicato al rinnovo delle flotte di autobus adibite ai servizi di trasporto pubblico locale (TPL), compresi autobus ad alimentazione elettrica, ibridi metano-elettrici, nonché alla realizzazione di infrastrutture di supporto per i veicoli ad alimentazione alternativa e con successivo D.G.R. n. 257 del 21/03/2024 è stato formalmente avviato il programma di investimenti a valere sulle risorse del 2° quinquennio – annualità 2024-2028.

Con D.D.R. n. 268 del 23/06/2025 e con D.D.R. n. 12643 del 17/11/2025 sono stati assegnati i finanziamenti relativi al programma di investimenti – 2° quinquennio – per un importo complessivo di € 6.466.914,00.

La rendicontazione degli stessi sta seguendo i cronoprogrammi regionali.

### **Vigilanza**

Nel corso del 2025 sono stati effettuati 12 sopralluoghi, anche congiuntamente con la Polizia di Stato, e verifiche anche congiuntamente alla motorizzazione sulla correttezza dell'operato delle autofficine e agenzie di pratiche auto e sono stati emessi due procedimenti di diffida.

### **Autorizzazioni servizi atipici - e servizi Fuorilinea**

Sono state predisposte di n. 7 determinazioni dirigenziali

### **Trasporti eccezionali**

Dall'inizio dell'anno sono state rilasciate n. 1551 autorizzazioni/nulla osta richiesti all'ufficio da altri enti riferite alla movimentazione di macchine agricole ed a trasporti singoli, periodici e multipli.

### **Funzioni amministrative**

Prosegue l'attività istruttoria per le autorizzazioni di autoscuole, scuole nautiche, studi di consulenza automobilistica e officine di revisione con la relativa vigilanza tecnica ed amministrativa; proseguono inoltre gli esami di abilitazione per il conseguimento dei titoli professionali di autotrasportatore di merci per conto terzi e di autotrasportatore di persone su strada conto terzi, per l'idoneità professionale di insegnante ed istruttore di autoscuola (funzioni fondamentali proprie), di iscrizione al ruolo dei conducenti taxi e noleggio auto con conducente (funzione delegata) e di abilitazione professionale all'esercizio di studio consulenza automobilistica ex Legge 264/91.

A queste si aggiungono anche altre funzioni in materia di trasporti, quali rilascio di autorizzazioni per l'effettuazione di trasporti eccezionali, di servizi atipici e fuori-linea ed inoltre il rilascio di tessere per ottenere agevolazioni tariffarie per il trasporto pubblico locale, a beneficio delle categorie deboli dell'utenza; rilascio delle licenze per l'autotrasporto di merci per conto proprio, nulla osta per alienazione/immatricolazione autobus adibiti a servizi pubblici di linea; autorizzazioni all'apertura di scuole di sci, approvazione dei progetti di piste ed impianti da sci.

### **Appalti e contratti**

L'Ufficio ha provveduto alla predisposizione dei contratti relativi agli appalti dell'Ente, con particolare riferimento al Settore lavori pubblici, ivi compreso ogni adempimento correlato come la registrazione quando dovuta.

L'Ufficio ha provveduto anche ad istruire e celebrare le gare di vendita immobiliare, predisponendo i contratti per la stipula e provvedendo ai successivi adempimenti (registrazione c/o Ufficio del Registro e trascrizione c/o Conservatoria dei Registri Immobiliari).

## **MISSIONE 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**

### **PROGRAMMA 05 VIABILITA'**

*Dirigente: Filippo Squarcina*

Proseguono le attività di progettazione della “Variante SP 246 “Recoaro” con prosecuzione in sinistra Agno e collegamento dei comuni di Brogliano e Trissino connessa alla realizzazione della Superstrada Pedemontana Veneta “Casello di Brogliano”. È stata affidata la gara per l’appalto integrato dei lavori del progetto della “Viabilità complementare alla Superstrada Pedemontana Veneta (SPV) variante alla SP. 246 “Recoaro” nei comuni di Cornedo Vicentino e Brogliano. Sono proseguiti i contatti con SIS e Regione del Veneto in relazione alle interferenze con la SPV.

Sono state svolte le attività preliminari (indagini geognostiche e rilievi) funzionali alla progettazione di fattibilità tecnico-economica del tratto Nord e del tratto Sud della Variante alla SP 46 da Vicenza a Schio.

Sono iniziati i lavori del nuovo sovrappasso ferroviario della strada del Melaro, che costituisce il primo lotto del progetto “S.P. 34 ALTAVILLA – ALLARGAMENTO ED AMMODERNAMENTO DEL TRATTO COMPRESO TRA LA LOCALITÀ MELARO E LA VARIANTE DI ALTAVILLA – 3° STRALCIO”.

Sono in corso le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria di parte della rete viaria provinciale, la cui estensione è di km 1240, con la sistemazione delle pavimentazioni stradali, dei ponti, di altri manufatti stradali nonché la realizzazione di opere di protezione e consolidamento di tratte viarie al fine di aumentare la sicurezza e fluidità della circolazione.

Sta proseguendo regolarmente l'attività di rilascio di autorizzazioni/concessioni per opere (accessi, occupazione di spazi, cartelli pubblicitari, gare, limitazioni al transito, fermate TPL) interferenti con la viabilità provinciale e le attività di gestione patrimoniale dei sedimenti con cessioni ed acquisizioni.

È stata affidata la gara per l’appalto integrato dei lavori del progetto della “Viabilità complementare alla Superstrada Pedemontana Veneta (SPV) variante alla SP. 246 Recoaro nei comuni di Cornedo Vicentino e Brogliano – 4° lotto.” per la quale è in corso la redazione del Progetto Esecutivo a cui seguirà l'inizio dei lavori. È in fase di consegna, prevista per Marzo 2026, il progetto di fattibilità Tecnico Economico integrato relativo al proseguo dell'intervento denominato:” Variante alla sp 246 Recoaro con prosecuzione in sinistra torrente Agno e collegamento dei comuni di Brogliano e Trissino connessa alla realizzazione della Pedemontana Veneta casello di Brogliano – 3° lotto”

Sono state svolte le attività preliminari (indagini geognostiche e rilievi) funzionali alla progettazione di fattibilità tecnico-economica del tratto Nord e del tratto Sud della Variante alla SP 46 da Vicenza a Schio.

Sono iniziati i lavori del nuovo sovrappasso ferroviario della strada del Melaro, che costituisce il primo lotto del progetto “S.P. 34 ALTAVILLA – ALLARGAMENTO ED AMMODERNAMENTO DEL TRATTO COMPRESO TRA LA LOCALITÀ MELARO E LA VARIANTE DI ALTAVILLA – 3° STRALCIO”.

Sono in corso le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria di parte della rete viaria provinciale, la cui estensione è di km 1240, con la sistemazione delle pavimentazioni stradali, dei ponti, di altri manufatti stradali nonché la realizzazione di opere di protezione e consolidamento di tratte viarie al fine di aumentare la sicurezza e fluidità della circolazione.

Sta proseguendo regolarmente l'attività di rilascio di autorizzazioni/concessioni per opere (accessi, occupazione di spazi, cartelli pubblicitari, gare, limitazioni al transito, fermate TPL) interferenti con la viabilità provinciale e le attività di gestione patrimoniale dei sedimenti con cessioni ed acquisizioni.

**Rendicontazione degli obiettivi della società Vi.Abilità srl**

- *Ottimizzazione della gestione del personale*: con C.d.A. del 21/5/2025 si è provveduto all'approvazione dell'aggiornamento del piano delle assunzioni per il triennio 2025-2027 con quantificazione dei relativi costi;
- *rifacimento sistemi di pista del tunnel Schio – Valdagno e adeguamento al Set (Sistema Europeo di Telepedaggio)*: i lavori sono stati appaltati nell'agosto 2024 e la consegna è avvenuta il 27/11/2024. Dopo la sospensione legata al periodo invernale, i lavori sono ripresi nel marzo 2025 e sono stati ultimati in data 24/10/2025. Il CRE è stato redatto in data 12/2/2026;
- *ufficio Concessioni ed Autorizzazioni: attivazione del nuovo sistema di pagamento dei canoni pubblicitari e delle istanze mediante avviso PagoPA*: nel primo semestre 2025 è stata completata con esito positivo la fase di prova in ambiente test dell'applicativo. La fase dei pagamenti si è conclusa entro l'estate. L'applicativo pur avendo superato i vari test, anche in ambiente reale, non è entrato in esercizio in quanto Vi.abilità ha la necessità di sostituire il software del protocollo con altro software in grado di poter interagire con la nuova piattaforma SUAP in fase di attivazione
- *predisposizione capitolato e documentazione di gara per l'appalto 2026-2030 del servizio di aggiornamento ed implementazione servizi informatici e di telecomunicazione*: è stata aggiudicata la gara;
- *linee guida per la classificazione e gestione del rischio ed il monitoraggio dei ponti esistenti. Ispezioni di Livello 2: completamento dell'attribuzione della Classe di Attenzione (CdA) ai ponti della rete stradale provinciale di luce superiore a 6 metri*: si sono conclusi gli stralci n. 2 e n. 3 per le ispezioni dei ponti finalizzate ad attribuire la classe di attenzione a tutti i ponti della rete stradale provinciale con luce superiore a 6 metri.

## **MISSIONE 11 SOCCORSO CIVILE**

### **PROGRAMMA 01 PROTEZIONE CIVILE**

*Dirigente: Filippo Squarcina*

Funzione Delegata dalla Legge Regionale 13/2022 art.4.

#### **PREMESSA:**

La DGR n. 1357 del 25/11/2024 “Linee guida per la verifica di conformità dei piani comunali e intercomunali di protezione civile. Legge regionale n. 13/2022, art. 14, comma 8 e art. 4, comma 1, lett. e)”, stabilisce l’istituzione da parte delle Province/Città Metropolitana di Venezia di una Commissione Tecnica Provinciale per la Verifica dei Piani Comunali di Protezione Civile. La Provincia di Vicenza con Decreto del Presidente n. 36 del 11/03/2025 ha istituito la Commissione Tecnica Provinciale per la Verifica dei Piani Comunali di Protezione Civile (che sostituisce quella istituita con Decreto del Presidente della Provincia n. 3 del 17/01/2022).

La Regione ha pubblicato il Decreto del Direttore della Direzione Protezione Civile , Sicurezza e Polizia Locale n. 65 del 10 febbraio 2025 relativo all’avviso per manifestazioni d’interesse rivolto alle province ed alla città metropolitana di Venezia per la realizzazione di poli logistici e Sale Operative Provinciali (SOP).

a) Ambiti /Distretti di Protezione Civile.

E' stata pubblicata sul BUR n. 86 del 01 luglio 2025 la DGR n. 659 del 17 giugno 2025, Adozione del documento relativo alla definizione degli **Ambiti Territoriali e Organizzativi Ottimali di Protezione Civile** ai sensi della Legge regionale 1° giugno 2022, n. 13 "Disciplina delle attività di Protezione Civile". Si è quindi ancora in attesa dell'approvazione degli Ambiti Territoriali e Organizzativi Ottimali di Protezione Civile e dello schema di convenzione per poter procedere con quanto di competenza provinciale.

Con il benestare e la collaborazione della Direzione Protezione Civile, Sicurezza e Polizia Locale è stato organizzato e svolto un corso sperimentale di "formazione di base per la struttura di Protezione Civile Dell'Ente Locale" indirizzato a Sindaci, Responsabili/Referenti Servizio Protezione Civile e Presidenti/Coordinatori dei Gruppi di Volontariato comunali/convenzionati, rivolto all'Unione Montana Pasubio Piccole Dolomiti, che comprende tutti i Comuni dell'attuale Distretto n. 5 più due Comuni dell'attuale Distretto n. 6.

Per quanto riguarda la **Consulta del Volontariato**:

- E' stata convocata n. 1 Consulta del Volontariato di Protezione Civile della provincia di Vicenza

b) Pianificazione di Protezione Civile.

Nel primo semestre dell'anno 2025

Sono state fatte n. 3 **istruttorie**; la prima istruttoria secondo le disposizioni regionali antecedenti alla **DGR n. 1357 del 25/11/2024**. La Commissione Tecnica precedente è stata convocata n. 1 volta nel mese di gennaio.

La **Commissione Tecnica Provinciale per la Verifica dei Piani Comunali di Protezione Civile ai sensi della DGR n. 1357 del 25/11/2024** è stata convocata **n.1 volta**.

Al CED sono stati forniti dei dati necessari per testare il funzionamento del supporto informatico previsto dal **Progetto LEDD**.

Nel secondo semestre dell'anno 2025

Sono state fatte n. 3 **istruttorie**. La Commissione Tecnica è stata convocata n. 2 volte.

E' stato dato riscontro alla richiesta di parere da parte della Direzione Regionale Settore Pianificazione in merito alla bozza di testo per l'aggiornamento delle **Linee Guida per la redazione dei Piani di Protezione Civile Comunali**.

In merito alla nuova **Sala operativa Provinciale e Polo Logistico**, in seguito alla pubblicazione del Decreto del Direttore della Direzione Protezione Civile, Sicurezza e Polizia Locale n. 65 del 10 febbraio 2025 la Provincia ha risposto all'invito della Regione a presentare richiesta di contributo per la realizzazione di una nuova Sala Operativa Provinciale e di un Polo Logistico per il ricovero di mezzi ed attrezzature del Servizio Protezione Civile; la costruzione sarà realizzata in via Muggia in un'area di proprietà della Provincia.

Il Servizio Investimenti, in coordinamento con il Servizio Protezione Civile della Provincia, ha incaricato un professionista per la redazione di un DOCFAP (documento di fattibilità delle alternative). Il DOCFAP è quindi stato consegnato e la domanda di finanziamento inviata in Regione. La Regione con DGR n. 1269 del 14 ottobre 2025 e relativo allegato A ha assegnato il contributo con fondi FESR e l'opera dovrà essere completata entro il 2028.

c) Volontariato di PC - coordinamento e formazione:

## **EMERGENZE:**

- 1) emergenza programmata Bomba Day a Montebello Vicentino del 09 MARZO 2025**, con impiego di circa 120 volontari di Protezione civile a supporto delle FFO
- 2) emergenza programmata Bomba Day a Montebello Vicentino del 13 APRILE 2025**, con impiego di circa 170 Volontari di Protezione civile a supporto delle FFO
- 3) emergenza programmata Bomba Day a Montebello Vicentino dell'11 MAGGIO 2025**, con impiego di circa 200 Volontari di Protezione civile a supporto delle FFO
- 4) evento meteo avverso del 17-18 APRILE 2025**, che ha colpito con precipitazioni intense la Valle dell'Agno, provocando allagamenti e il crollo di una parte del ponte dei Nori in comune di Valdagno
- 5) evento meteo avverso del 22 maggio 2025**
- 6) evento franoso in comune di Altavilla Vicentina a gennaio**
- 7) evento franoso in comune di Arcugnano a marzo**
- 8) evento franoso in comune di Cornedo a marzo**
- 9) recupero speleologo colto da malore in grotta in comune di Pove del Grappa (marzo)**
- 10) ricerca persona scomparsa a Calvene in gennaio**
- 11) ricerca persona scomparsa a Mussolente in aprile**
- 12) ricerca persona scomparsa a Recoaro a maggio/giugno**
- 13) ricerca persona scomparsa a Valdagno a maggio/giugno**
- 14) ricerca persona scomparsa a Dueville a giugno**
- 15) supporto ad ULSS 7 nelle attività di prevenzione sanitaria** contro le febbri Dengue/Chikungunya/Zika presso il Comune di Bassano del Grappa
- 16) rischio idrogeologico per temporali forti** (come da Avviso CFD prot. 292507 del 15 giugno 2025)
- 17) rimozione nido di apidi pericoloso per incolumità di cittadini fragili in comune di Altavilla Vicentina – 14 agosto**
- 18) chiusura ponte Gisbenti in comune di Valli del Pasubio (dal 16 settembre per oltre tre settimane)**
- 19) eccezionali avversità atmosferiche a Lugo di Vicenza e Fara Vicentino - 23 e 24 settembre**
- 20) incendio ai Magazzini Munari in comune di Thiene il 6 e 7 novembre**

## **ESERCITAZIONI E PROVE ADDESTRATIVE**

- Prova di soccorso/attività addestrativa promossa dal Comune di Salcedo
- Prova di soccorso/attività addestrativa promossa dall'OdV Giacche Verdi presso il comune di Tezze sul Brenta
- Prova di soccorso/attività addestrativa presso le Organizzazioni di Bassano del Grappa
- Prova di soccorso/attività addestrativa dell'ATO n. 8 organizzata dal Comune di Torri di Quartesolo
- Prova di soccorso/attività addestrativa presso il comune di Costabissara con intervento unità cinofile I Falki di Quinto Vicentino

- Prova di soccorso/attività addestrativa dell'ATO n. 2 organizzata presso il comune di Roana (24-26 ottobre), comprensiva di attività per le scuole e che ha coinvolto OdV di altri ATO; in concomitanza si è tenuta nei medesimi luoghi e afferente al medesimo COC un'esercitazione AIB

- Esercitazione Pedemontana Veneta del 27 novembre 2025

**N. 6 attività addestrative sull'utilizzo delle radio TETRA**

#### **EVENTI A RILEVANTE IMPATTO LOCALE:**

- Giornate FAI di primavera

- Giornate FAI d'autunno

- La Mela di AISM

- Esequie del Santo Padre (evento di carattere nazionale)

- Cerimonia di intronizzazione del nuovo Santo Padre (evento di carattere nazionale)

- Giubileo dei giovani (evento di carattere nazionale)

- **Giro d'Italia 2025**: n. 3 tappe nel territorio vicentino (23, 25 e 27 maggio)

- **Giro d'Italia al femminile**

- **THIENE AIR SHOW 2025 con intervento delle Frecce Tricolori** – 19 e 20 settembre a Thiene, con coinvolgimento dei Comuni circostanti ed il supporto di circa 200 Volontari in totale

**N. 10 eventi locali** presso vari comuni

N. 3 eventi presso altre Province che hanno chiesto supporto (Venice Marathon, Padova Marathon, Festa S. Augusta a Vittorio Veneto)

A dicembre 2025 è iniziato a livello organizzativo il supporto per le **Olimpiadi e Paraolimpiadi Milano-Cortina 2026**

#### **Eventi di Protezione Civile di vario genere (celebrativo/dimostrativo/informativo)**

- Inaugurazione nuovo mezzo ANC Schio

- Assemblea ANA Sezione Vicenza in comune di Val Liona

- Evento organizzato dal Gruppo Comunale di Thiene

- Evento organizzato dal Gruppo Comunale di Tezze sul Brenta

- Evento organizzato dall'Associazione Volontari di Protezione civile e ambientale di Sarcedo

- Evento organizzato dall'associazione Protezione Civile Pasubio Alto Vicentino di Schio

- Intervento al Campo Scuola di Protezione Civile di ANA Vicenza

- Giubileo del Volontariato a Roma

- Incontro di Papa Leone con i Volontari che hanno supportato il Giubileo (organizzato tra fine dicembre 2025 e inizio gennaio 2026)

#### **FORMAZIONE:**

Nel 2025 si sono organizzati i corsi specialistici finanziati con il contributo regionale, erogato per l'anno 2024, prorogato al 2025 e regolarmente rendicontato.

Si è provveduto a comunicare alla Direzione Regionale i fabbisogni formativi per l'anno 2026 al fine di ottenere ulteriori finanziamenti.

## **CORSI EROGATI NEL 2025:**

**N. 2 Corsi Base** per Volontari di Protezione civile

**N. 2 Corsi Ricerca Persone Disperse** in collaborazione con la Regione e i VVF

**N. 1 Corso sperimentale**, ideato dal Servizio Provinciale Protezione Civile ed organizzato in collaborazione con la Regione Veneto, denominato **Formazione di Base per la Struttura di Protezione Civile di Ente Locale** e rivolto agli Amministratori, ai Tecnici e ai Referenti del Volontariato dei Comuni appartenenti all'Unione Montana Pasubio Piccole Dolomiti (con annessa prova esercitativa per posti di comando)

**N. 2 Corsi Rischio Elettrico** in collaborazione con la Regione ed *e-distribuzione*

**N. 2 Corsi Rischio Idraulico** in collaborazione con la Regione ed i VVF

**N. 1 Corso sul corretto utilizzo dei social media** in collaborazione con la Regione

**N. 1 Corso Gru su Autocarro**

**N. 1 Corso Carrelli Elevatori**

**N. 1 Corso Motoseghe**

**N. 1 Corso Macchine Movimento Terra** (organizzato per fine 2025 ma slittato all'inizio del 2026)

**N. 1 evento formativo/informativo** sul Sistema di Protezione Civile e sul relativo Volontariato rivolto alla popolazione del Comune di Piovene Rocchette

**N. 1 evento formativo** sul Sistema di Protezione Civile con un focus sul ruolo del Comune rivolto ai dipendenti del Comune di Creazzo

**N. 1 evento formativo/informativo** sul Sistema di Protezione Civile e sul ruolo dell'Ente locale inserito nella presentazione del Piano di Protezione Civile del Comune di Altavilla Vicentina

**N. 2 interventi formativi/informativi** presso la Scuola Secondaria di primo grado del Comune di Costabissara

Si è inoltre organizzato un incontro tra una "delegazione" di n. 2 operatori di Protezione Civile provenienti dal Brasile ed una OdV del territorio, al fine di illustrare mezzi, attrezzature e attività del Volontariato.

## **Elenco Territoriale (già "Albo") dei gruppi di Volontariato di Protezione Civile:**

**E' stata convocata n. 1 Commissione per l'Albo dei Gruppi Volontari di Protezione civile**, durante la quale si è approvata l'iscrizione nella Sezione Anagrafe di n. 1 Organizzazione di Volontariato a specialità radiocomunicazioni.

### d) Gestione mezzi ed attrezzature di proprietà, Sede e Magazzino:

#### **Mezzi e attrezzature (CMR)**

Si sono concluse le acquisizioni, manutenzioni e l'adeguamento funzionale di alcuni mezzi/attrezzature appartenenti alla Colonna Mobile Regionale a seguito dell'erogazione di uno specifico contributo da parte della Regione Veneto.

Sono stati sistemati un camper donato da un privato con opere di manutenzione straordinaria per renderlo funzionale agli usi della CMR come sala operativa mobile; é stato acquisito un generatore da utilizzare per tale camper, é stato sistemato e reso funzionale agli usi di PC un

rimorchio acquistato usato e si é fatta una manutenzione straordinaria del mezzo polivalente MultiOne.

Dopo la conclusione dell'iter di affidamento alle Organizzazioni di Volontariato, tramite bando da parte della Regione, dei nuovi mezzi acquisiti per la CMR ex DGR 2804/2014 si e' proceduto alla finalizzazione del Comodato d'uso secondo lo schema tipo regionale.

### **Sede di Via Muggia**

E' stata portata a termine la sistemazione dei locali presso la sede di via Muggia, con la collaborazione dell'ufficio Manutenzioni edilizie della Provincia, della ditta incaricata e l'apporto di una squadra di Volontari. E' stata anche allestita una sala radio per l'uso degli apparecchi Tetra forniti dalla Regione.

### **e) Attuazione indirizzi regionali**

Tutte le attività del Servizio Protezione Civile della Provincia rientrano nell'ambito dell'attuazione degli indirizzi regionali e vengono svolte in tal senso.

## PARTE SECONDA

### ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2025

#### 1. LA GESTIONE FINANZIARIA

Il bilancio di previsione per l'esercizio 2025 è stato deliberato dal Consiglio Provinciale in data 13/01/2025, con provvedimento n. 2, esecutivo ai sensi di legge.

Le previsioni iniziali dell'Entrata e della Spesa di competenza pareggiavano in euro 174.709.402,41=

In sede di deliberazione di riaccertamento ordinario dei residui, propedeutico alla formazione del rendiconto 2025, con decreto del Presidente sono state variate le previsioni in entrata e in spesa del fondo pluriennale vincolato.

Nel corso dell'esercizio sono state apportate altresì all'annualità 2025, le seguenti variazioni di Consiglio:

NUMERO	DATA	OGGETTO	IMPORTO VARIAZIONI ENTRATE E SPESE
7	14/04/2025	ART. 175 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267 VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025-2027, AL DUP E AL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI.	€ 18.987.122,91
14	16/06/2025	ART. 175 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267 VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025-2027, AL DUP E AL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI. VERIFICA DEGLI EQUILIBRI E ASSESTAMENTO GENERALE DEL BILANCIO.	€ 8.460.761,99
15	16/06/2025	AUTORIZZAZIONE ALL'ASSUNZIONE DI 3 MUTUI PRESSO ICSC – ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO PER IL FINANZIAMENTO DEI LAVORI DI RIFACIMENTO INTONACI ESTERNI E COPERTURA DI PALAZZO NIEVO E DEL MANTO DI COPERTURA DI VILLA SCORTEGAGNA A LONIGO E CONSEQUENTE VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027	€ 2.130.000,00
24	22/09/2025	ART. 175 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267 VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025-2027, AL DUP E AL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI. VERIFICA DEGLI EQUILIBRI E RICONOSCIMENTO DFB	€ 3.661.354,28
28	27/10/2025	ART. 175 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267 VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025-2027, AL DUP E AL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI. VERIFICA DEGLI EQUILIBRI.	€ 2.602.603,42

NUMERO	DATA	OGGETTO	IMPORTO VARIAZIONI DI CASSA ENTRATA	IMPORTO VARIAZIONI DI CASSA SPESA
7	14/04/2025	ART. 175 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267 VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025-2027, AL DUP E AL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI.	€ 8.628.313,91	€ 10.345.963,48
14	16/06/2025	ART. 175 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267 VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025-2027, AL DUP E AL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI. VERIFICA DEGLI EQUILIBRI E ASSESTAMENTO GENERALE DEL BILANCIO.	€ 2.827.077,53	€ 3.119.069,20
15	16/06/2025	AUTORIZZAZIONE ALL'ASSUNZIONE DI 3 MUTUI PRESSO ICSC – ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO PER IL FINANZIAMENTO DEI LAVORI DI RIFACIMENTO INTONACI ESTERNI E COPERTURA DI PALAZZO NIEVO E DEL MANTO DI COPERTURA DI VILLA SCORTEGAGNA A LONGO E CONSEGUENTE VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027	€ 3.260.000,00	€ 1.630.000,00
24	22/09/2025	ART. 175 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267 VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025-2027, AL DUP E AL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI. VERIFICA DEGLI EQUILIBRI E RICONOSCIMENTO DFB	-€ 1.851.861,65	-€ 24.236,57
28	27/10/2025	ART. 175 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267 VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025-2027, AL DUP E AL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI. VERIFICA DEGLI EQUILIBRI.	€ 2.480.000,00	-€ 736.760,00

Per effetto del complesso delle variazioni apportate e della gestione in corso di esercizio, il risultato della gestione di competenza è dimostrato dai seguenti importi:

RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA		2025
Accertamenti di competenza	+	166.803.179,14
Impegni di competenza	-	160.350.877,61
SALDO		6.452.301,53
Quota FPV iscritta in entrata al 01/01	+	95.361.505,97
Impegni confluiti in FPV al 31/12	-	110.410.261,35
Avanzo di amministrazione applicato		22.768.002,23
<b>SALDO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA</b>		<b>14.171.548,38</b>

## 2. IL RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

### 2.1 L'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2025

La gestione finanziaria dell'esercizio 2025 si è chiusa con un avanzo di amministrazione pari a 30.326.351,52 euro, così determinato:

Avanzo proveniente dal conto 2024	+	35.009.500,00
Avanzo utilizzato nel corso del 2025	-	22.768.002,23
Gestione residui	-	-3.913.305,37
Avanzo della gestione di competenza	+	14.171.548,38
<b>Totale avanzo di amministrazione al 31/12/2025</b>		<b>30.326.351,52</b>

L'avanzo di amministrazione 2025 risulta accantonato, vincolato o destinato, in forza del vigente principio contabile applicato della competenza finanziaria, ai seguenti utilizzi:

La parte **accantonata** al 31/12/2025 è così distinta:

fondo crediti di dubbia e difficile esazione	291.170,00
<i>fondo rischi per contenzioso</i>	1.397.936,71
fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo obiettivi finanza pubblica	168.743,00
altri fondi spese e rischi futuri	3.900.820,42
<b>TOTALE PARTE ACCANTONATA</b>	<b>5.758.670,13</b>

Il dettaglio degli accantonamenti è evidenziato alla successiva voce “analisi dei fondi accantonati”.

La parte **vincolata** al 31/12/2025 è così distinta:

vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	698.423,89
<i>vincoli derivanti da trasferimenti</i>	6.541.232,50
vincoli derivanti dalla contrazione dei mutui	
vincoli formalmente attribuiti dall'ente	2.588.327,07
<b>TOTALE PARTE VINCOLATA</b>	<b>9.827.983,46</b>
<b>Parte destinata a investimenti (derivanti da entrate in conto capitale e/o vincolate ad investimenti)</b>	2.287.356,19
<b>Parte disponibile</b>	<b>12.452.341,74</b>

## 2.2 IL FONDO DI CASSA

Il fondo di cassa al 31/12/2025 è pari a:

Fondo di cassa al 31 dicembre 2024	157.369.947,17
Riscossioni (+)	167.932.772,72
Pagamenti (-)	171.489.143,06
<b>Fondo di cassa al 31 dicembre 2025</b>	<b>153.813.576,83</b>

In applicazione di quanto disposto dal paragrafo 10.5 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, la quota vincolata del fondo di cassa al 31/12/2025 è stata quantificata in euro 8.281.875,55.

Durante l'esercizio 2025 l'Ente non è ricorso ad anticipazioni di cassa.

## 3. ANALISI DELLE ENTRATE E DELLE SPESE CORRENTI

### 3.1 Entrate correnti

Nello schema che segue viene confrontato l'andamento degli accertamenti delle entrate correnti registrato nel corso del 2025 con i valori dell'annualità precedente:

Descrizione	Valore al 31/12/24	Valore al 31/12/25	Variazione	%
titolo 1	67.842.303,10	65.896.491,57	-	2,95
titolo 2	47.514.417,95	56.507.463,75		15,91
titolo 3	4.466.742,02	4.452.304,07	-	0,32
<b>Totale</b>	<b>119.823.463,07</b>	<b>126.856.259,39</b>		

Le entrate tributarie (titolo 1) dell’IPT (imposta di iscrizione al PRA) e dell’imposta sulla RCA sono rimaste pressoché invariate rispetto al 2024. La riduzione sopra evidenziata di circa 2 milioni è da attribuire al tributo TEFA (tributo per l’esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell’ambiente) dovuto al fatto che il Comune di Vicenza lo scorso anno aveva versato arretrati di anni precedenti.

Gli accertamenti del titolo II (trasferimenti correnti) sono aumentati rispetto allo scorso anno in particolare per effetto dei trasferimenti correnti della Regione per lo svolgimento dell’attività di espropriazione del progetto di ampliamento del bacino di Montebello Vicentino a servizio del torrente Chiampo.

Gli accertamenti del titolo III (entrate extratributarie) sono in linea con quelli dell’esercizio precedente. Da segnalare tra questa tipologia di entrate i dividendi distribuiti dalle società partecipate A4 Holding Spa e Vicenza Holding Spa per un totale di euro 539.764,41.

### 3.2 Spese correnti

Le spese correnti, destinate all’erogazione dei servizi ed al funzionamento ordinario della struttura, sono state impegnate per un importo complessivo di euro 111.816.101,31 che al netto del contributo alla finanza pubblica diventano € 66.858.174,26.

La spesa corrente può essere innanzitutto valutata per grandi aggregati così da verificare la percentuale di incidenza di ogni singola tipologia di spesa sul totale.

Aggregazione spese	anno 2025	% sul totale
personale	6.982.417,14	10,44%
imposte e tasse	1.046.452,80	1,57%
acquisti e servizi	44.478.942,49	66,53%
Trasferimenti (al netto contributo alla finanza pubblica)	8.927.121,79	13,35%
interessi passivi	787.729,77	1,18%
Rimborsi e altre poste correttive	150.689,79	0,23%
Altre spese correnti	4.484.820,48	6,71%
	<b>€ 66.858.174,26</b>	<b>100,00%</b>

Rispetto all’esercizio precedente la spesa corrente evidenzia i seguenti scostamenti:

<b>Macroaggregati di spesa</b>	<b>anno 2024</b>	<b>anno 2025</b>	<b>Scostamento %</b>
personale	7.046.521,62	6.982.417,14	-0,92
imposte e tasse	1.005.441,25	1.046.452,80	3,92
acquisti e servizi	41.419.124,28	44.478.942,49	6,88
Trasferimenti (al netto contributo alla finanza pubblica)	9.491.901,39	8.927.121,79	-6,33
interessi passivi	877.608,30	787.729,77	-11,41
Rimborsi e altre poste correttive	30.735,69	150.689,79	79,60
Altre spese correnti	1.592.554,65	4.484.820,48	64,49
<b>Totale</b>	<b>61.463.887,18</b>	<b>66.858.174,26</b>	<b>8,07</b>

La spesa relativa al personale presenta un valore simile allo scorso anno il minimo scostamento è dovuto all'andamento delle dimissioni/pensionamenti e delle nuove assunzioni.

L'aumento della spesa per servizi, per una quota pari a circa 3 milioni di euro, è dovuto: alle maggiori spese in materia di ripristini siti inquinati, attività contro l'inquinamento atmosferico ed interventi sulle strade provinciali (+1 milione di euro), al riparto delle risorse suppletive per l'esercizio 2024, a valere sul Fondo Nazionale trasporto pubblico locale (per euro 1,7 milioni), ai progetti in materia di sviluppo del territorio finanziati dal FUNT e dalla CCIAA (+200.000,00 euro).

La spesa per trasferimenti evidenzia una riduzione a causa della conclusione dei trasferimenti per la compensazione dei minori introiti tariffari subiti nel 2021 e 2022 dalle aziende di trasporto sempre per l'emergenza sanitaria COVID.

La quota di interessi passivi continua il suo trend decrescente per effetto della riduzione dei tassi di interesse.

Risulta ampiamente rispettato il limite di indebitamento previsto dall'articolo 204 del D. Lgs 267/2000.

Le altre spese correnti comprendono le spese assicurative e gli oneri straordinari della gestione corrente ovvero gli oneri derivanti da sentenze esecutive e le somme incassate in eccesso, la variazione da un esercizio all'altro è relativa all'andamento della voce relativa agli espropri delegati dalla Regione Veneto, in particolare per la realizzazione dei bacini di laminazione che cambia di anno in anno a seconda dei protocolli stipulati con la Regione Veneto.

### **3.3 Spese per rimborso prestiti**

La spesa per il rimborso di mutui e prestiti obbligazionari in ammortamento è stata pari ad euro 3.225.672,86.

Tale quota, rispetto al 2024, ha subito un leggero incremento a seguito dell'assunzione di 3 mutui (con contributo in conto interessi sui finanziamenti per finalità di cui all'art.184, comma 4, del D.L. 19 maggio 2020 n. 34) con l'Istituto per il Credito Sportivo e Culturale S.p.A.

#### 4. SPESA IN CONTO CAPITALE

Il valore complessivo della spesa in conto capitale (titolo 2) finanziata sull'esercizio 2025 (impegnata sulla competenza 2025 o confluita a fondo pluriennale vincolato 2025) ammonta a 137.573 migliaia di euro, contro una previsione definitiva pari a 152.563 migliaia di euro.

Considerando, pertanto, le sole spese di investimento, lo scostamento tra spesa programmata ed impegnata risulta pari a 14.990 migliaia di euro (-9,8%)

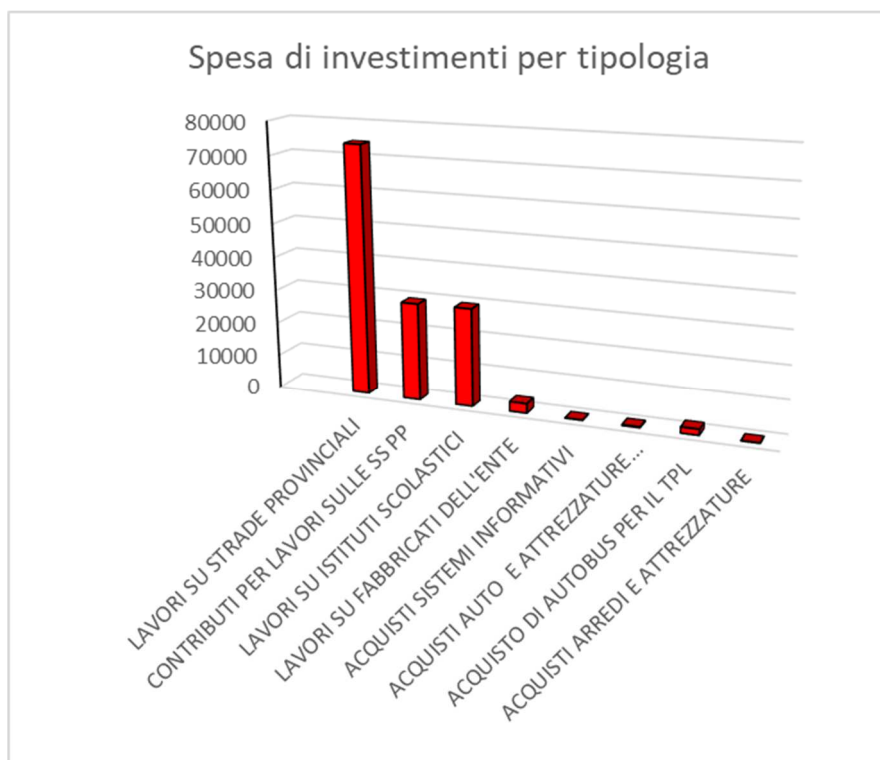
La somma sopra citata non corrisponde interamente agli investimenti attivati nell'esercizio 2025, in quanto è comprensiva anche degli interventi attivati in esercizi precedenti ed impegnati sugli esercizi 2025 e successivi, in ragione delle previsioni di esigibilità della spesa.

L'importo complessivamente finanziato (137.573 migliaia di euro) è costituito da:

- 20.938 migliaia di euro relativi ad investimenti impegnati nell'esercizio 2025 ma finanziati negli anni precedenti
- 12.221 migliaia di euro relativi ad investimenti impegnati e finanziati nell'esercizio 2025.
- 104.413 migliaia di euro relativi ad investimenti la cui esigibilità è prevista negli anni 2026 e 2027 sono finanziati dall'utilizzo del fondo pluriennale vincolato in applicazione del nuovo principio di competenza finanziaria potenziato.

Le somme finanziate possono essere così ripartite (in migliaia di euro):

LAVORI SU STRADE PROVINCIALI	74.243,00
CONTRIBUTI PER LAVORI SULLE SS PP	29.117,00
LAVORI SU ISTITUTI SCOLASTICI	29.311,00
LAVORI SU FABBRICATI DELL'ENTE	2.833,00
ACQUISTI SISTEMI INFORMATIVI	59,00
ACQUISTI AUTO E ATTREZZATURE POLIZIA PROVINCIALE	202,00
ACQUISTO DI AUTOBUS PER IL TPL	1.768,00
ACQUISTI ARREDI E ATTREZZATURE	40,00
	<b>137.573,00</b>



## 5. ANALISI DEI FONDI ACCANTONATI

### **Fondo crediti di dubbia esigibilità**

L'ente ha provveduto all'accantonamento di una quota del risultato di amministrazione al fondo crediti di dubbia esigibilità come richiesto al punto 3.3 del principio contabile applicato 4.2 per un importo di euro 291.170,00.

L'accantonamento è stato realizzato con il metodo ordinario ed individuando come categorie di entrata che possono dar luogo a crediti di dubbia e difficile esazione: i proventi derivanti dalla vendita di beni e servizi e dalla gestione dei beni provinciali nonché i proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti.

Non sono state considerate nel calcolo del FCDE le entrate tributarie (titolo 1) perché accertate per la quasi totalità per cassa, i trasferimenti (titolo 2 e 4) e le entrate per rimborsi ed altre entrate correnti (titolo 3, tipologia 500) in quanto costituite per la maggior parte da entrate da altri enti pubblici. Per queste entrate è da evidenziare che in caso di eccessiva anzianità dei residui o di rischio elevato si è provveduto ad accantonare l'intera somma al Fondo Rischi come meglio specificato nella voce "altri accantonamenti".

Il fondo crediti di dubbia esigibilità da accantonare nel rendiconto 2025 col metodo ordinario è determinato applicando al volume dei residui attivi, riferiti alle entrate di dubbia esigibilità, la percentuale determinata come complemento a 100 della media delle riscossioni in conto residui intervenuta nel quinquennio 2021/2025 rispetto al totale dei residui attivi conservati al primo gennaio degli stessi esercizi.

Il fondo calcolato con la media tra incassato ed accertato è di euro:

115.149,42	13,55%	Tipologia 100 vendita beni, servizi, gestione beni provinciali
176.010,60	82,61%	Tipologia 200 proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti

Gli importi ottenuti sono stati così arrotondati:

	importo fondo	%
<b>Metodo ordinario pieno</b>		
media semplice tipologia 100	115.150,00	13,55%
media ponderata sui totali tipologia 200	176.020,00	82,61%
<b>Importo effettivo accantonato</b>	<b>291.170,00</b>	

## **Fondi spese e rischi futuri**

### **Fondo perdite società partecipate**

Non risulta necessario accantonare quote per il fondo per perdite risultanti dal bilancio d'esercizio delle aziende speciali, istituzioni e società partecipate ai sensi dell'art.21, commi 1 e 2 del d.lgs. n.175/2016.

### **Fondo contenziosi**

E' stata accantonata la somma di euro 1.397.936,71 secondo le modalità previste dal principio applicato alla contabilità finanziaria al punto 5.2 lettera h) per il pagamento di potenziali oneri derivanti da sentenze. Tale importo deriva da una valutazione specifica del rischio delle passività potenziali, collegate a ciascuna causa pendente, compiuta dal settore Avvocatura. Le somme accantonate vengono monitorate e aggiornate in sede di chiusura di ciascun esercizio integrando il fondo contenzioso con gli accantonamenti relativi alle nuove cause ed adeguando la percentuale di accantonamento di ciascuna vertenza secondo l'andamento della stessa.

## **Altri accantonamenti (Fondo rischi, fondo rinnovi contrattuali e indennità fine mandato degli amministratori)**

Sono state inoltre accantonate:

la somma di euro 3.373.252,42 per coprire i rischi legati ai crediti derivati da crediti verso altre amministrazioni pubbliche e verso soggetti inadempienti per tributi non versati o per sentenze. Per tali crediti, per motivi prudenziali, si è ritenuto opportuno costituire questo apposito fondo rischi corrispondente al 100% dei crediti a rischio;

la somma di euro 503.600,00 a titolo di fondo per i rinnovi contrattuali del personale dipendente;

la somma di euro 168.743,00 come fondo obiettivi finanza pubblica.

la somma di euro 23.968,00 per indennità di fine mandato degli amministratori.

## **PARTE TERZA**

### **L'ANALISI DELLA GESTIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE 2025**

La valutazione dei risultati economici, mediante l'analisi dei costi e dei proventi di competenza dell'esercizio, consente di verificare gli equilibri tra le risorse acquisite nel periodo di riferimento (proventi e ricavi) ed i fattori produttivi consumati (costi e oneri) per il raggiungimento degli obiettivi indicati nei documenti di programmazione.

L'analisi della struttura patrimoniale è invece diretta a valutare l'adeguatezza, in termini quantitativi e qualitativi, del patrimonio dell'ente in funzione dell'attività svolta - e quindi delle forme di impiego del patrimonio stesso - anche alla luce delle modifiche intervenute per effetto della gestione.

Il risultato economico dell'esercizio è portato in aumento (se positivo) o in diminuzione (se negativo) del patrimonio netto. Da questo punto di vista, un risultato economico positivo consente di salvaguardare, nel tempo, l'integrità del patrimonio.

### **IL CONTO ECONOMICO**

I valori iscritti nel Conto economico sperimentale possono essere così sintetizzati:

<b>CONTO ECONOMICO</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2024</b>
<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>		
1_Proventi da tributi	65.896.491,57	67.842.303,10
2_Proventi da fondi perequativi	0,00	0,00
3_Proventi da trasferimenti e contributi	29.675.577,90	29.050.434,83
4_Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	2.411.227,22	2.238.603,47
5_Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00
6_Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
7_Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00

8_Altri ricavi e proventi diversi	1.479.841,73	4.160.002,66
<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>	<b>99.463.138,42</b>	<b>103.291.344,06</b>
---	---	---
<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>		
9_Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	273.475,46	153.292,97
10_Prestazioni di servizi	43.544.409,38	40.679.737,65
11_Utilizzo beni di terzi	753.756,39	567.155,40
12_Trasferimenti e contributi	37.020.406,50	37.911.332,84
13_Personale	6.982.417,14	7.046.521,62
14_Ammortamenti e svalutazioni	7.603.533,92	7.358.415,17
15_Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	-12.992,36	-2.039,40
16_Accantonamenti per rischi	0,00	0,00
17_Altri accantonamenti	591.486,47	0,00
18_Oneri diversi di gestione	1.315.013,97	994.797,81
<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>	<b>98.071.506,87</b>	<b>94.709.214,06</b>
---	---	---
<b>DIFFERENZA FRA COMPONENTI POSITIVI E NEGATIVI (A-B)</b>	<b>1.391.631,55</b>	<b>8.582.130,00</b>
<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>-181.622,80</b>	<b>-384.284,68</b>
<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>	<b>8.006,35</b>	<b>7.153,57</b>
<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>	<b>5.864.760,33</b>	<b>-1.818.982,73</b>
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>	<b>7.082.775,43</b>	<b>6.386.016,16</b>
26_Imposte	461.037,55	458.910,74
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>6.621.737,88</b>	<b>5.927.105,42</b>

Il risultato dell'esercizio può essere analizzato scomponendo la gestione complessiva dell'ente nelle seguenti aree:

**il risultato della gestione**, determinato per differenza tra le risorse acquisite attraverso i trasferimenti da altri enti o generate dall'esercizio dell'autonomia tributaria e tariffaria riconosciuta alla Provincia, da un lato, e gli oneri ed i costi sostenuti per il funzionamento della struttura e per l'erogazione dei servizi, dall'altro.

Nella voce trasferimenti sono stati elisi sia i ricavi che i costi relativi al giro contabile previsto per la contabilizzazione dei trasferimenti erariali.

Nella voce quota annuale di contributi agli investimenti (A3b), sono esposti gli importi corrispondenti alle quote di ammortamento delle immobilizzazioni finanziate da contributi pubblici, per la parte corrispondente ai costi rilevati nel medesimo conto economico.

Per la quota non corrispondente a costi contabilizzati nel conto economico, i contributi agli investimenti accertati sulla competenza dell'esercizio 2025 sono stati rilevati tra i risconti passivi, alla voce E) II 1 con eccezione dei trasferimenti per acquisto di autobus da erogare poi alle aziende di servizio del trasporto pubblico locale.

I proventi in conto capitale che non comportano aumento del patrimonio (per esempio lavorazioni in materia di difesa del suolo ed espropri delegati) sono contabilizzati tra gli altri proventi ed oneri straordinari.

Tra gli altri ricavi sono inserite le minori quote accantonate per il fondo crediti dubbia esigibilità, il fondo rischi ed oneri ed il fondo contenzioso pari ad euro 1.479.841,73.

Tra i componenti negativi della gestione sono ricompresi gli ammortamenti.

Tra gli oneri diversi di gestione sono compresi i tributi diversi dall'IRAP che invece è conteggiata alla voce imposte.

Gli ammortamenti per i beni immobili sono stati calcolati applicando le nuove percentuali ed escludendo tutti gli immobili qualificati come "beni culturali", come previsto dal principio contabile e sono pari a 6.995.511,76 euro per le immobilizzazioni materiali mentre per immobilizzazioni immateriali sono pari ad euro 608.022,16.

**il risultato della gestione finanziaria**, che esprime, quali componenti negativi di reddito, gli interessi per la remunerazione dei debiti contratti a finanziamento degli investimenti dell'Ente mentre, sul fronte dei proventi, vi affluiscono le riserve distribuite dalla società A4 Holding S.p.A e gli interessi attivi.

**le rettifiche di valore delle attività finanziarie**, in cui sono evidenziate le rivalutazioni di partecipazioni valutate con il criterio del patrimonio netto (sulla base dei bilanci ad oggi approvati);

**il risultato della gestione straordinaria**, determinato dai componenti di reddito non riconducibili alle voci precedenti o perché estranei alla gestione caratteristica dell'ente.

Sono indicati tra i proventi straordinari:

- le plusvalenze, per euro 9.281,50, derivanti dalla vendita di terreni
- le insussistenze del passivo derivanti dalla cancellazione di residui passivi al netto della quota relativa alle opere collegate al conto del patrimonio (euro 1.203.664,56) per un totale di euro 3.070.494,29;
- le sopravvenienze attive riguardano i rimborsi IVA e IRAP per euro 108.787,00 e sopravvenienze derivanti dalla valutazione di macchinari ed arredi per euro 5.201,00 ed euro 1.598,54 derivante dalla rivalutazione del patrimonio stradale.

Sono indicati tra gli oneri straordinari:

- le insussistenze dell'attivo rappresentate dalla cancellazione di crediti già iscritti nel conto del patrimonio e riconosciuti insussistenti in sede di riaccertamento dei residui al netto dei residui inesigibili per euro 321.466,70, in tale dato emerge anche una sopravvenienza passiva proveniente dalla gestione patrimoniale pari ad euro 37,00;
- le minusvalenze derivanti dalla cessione di beni terreni per 581,62.

Negli altri oneri straordinari sono contabilizzati i costi per la gestione degli espropri effettuati per conto della Regione per i bacini di laminazione.

**Il risultato di esercizio**, pari a 6.621.737,88 euro, al netto delle imposte.

## LO STATO PATRIMONIALE

Lo Stato patrimoniale al 31/12/2025 pareggia con un valore finale di 586.835.661,99 euro.

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno 2025	Anno 2024
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
Totale immobilizzazioni immateriali	23.473.354,36	21.304.583,52

Totale immobilizzazioni materiali	337.400.208,82	322.080.005,71
Totale immobilizzazioni finanziarie	38.504.416,36	37.620.783,64
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>399.377.979,54</b>	<b>381.005.372,87</b>
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
Totale rimanenze	27.323,83	14.331,47
Totale crediti	33.383.033,91	35.106.643,53
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	122.186,38	114.180,03
Totale disponibilità liquide	153.813.576,83	157.369.947,17
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>187.346.120,95</b>	<b>192.605.102,20</b>
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>	<b>111.561,50</b>	<b>110.744,30</b>
<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>586.835.661,99</b>	<b>573.721.219,37</b>

### **Immobilizzazioni immateriali e materiali**

Al fine di determinare la consistenza finale delle immobilizzazioni materiali si è proceduto nel modo seguente:

- (BII1-III2): alla consistenza iniziale, sulla base delle risultanze inventariali, sono stati sommati gli incrementi di valore per opere finite o acquisti di beni perfezionati e sono state portate in diminuzione le cessioni di beni avvenute nel corso del 2025, i beni stralciati dagli inventari dei beni mobili.

I valori sono riportati al netto del fondo ammortamento per ciascuna tipologia di beni.

- (BIII 3): sono valorizzate le immobilizzazioni in corso di realizzazione. Le variazioni rispetto alla consistenza iniziale sono in aumento a seguito dei pagamenti effettuati e in riduzione per la valorizzazione delle opere terminate ed affluite nelle immobilizzazioni materiali di cui ai punti BII 1 e BIII 2.

Analizzando le singole voci si precisa che:

- le immobilizzazioni immateriali riguardano i lavori di ampliamento e ammodernamento degli immobili ex lege 23/96 che sono di proprietà comunale;
- la consistenza finale dei beni demaniali e patrimoniali immobili è ricavata dall'inventario dei beni immobili.
- la consistenza finale dei beni mobili è ricavata dall'inventario dei beni mobili.

Le principali modifiche al patrimonio si possono così riassumere:

- sono state contabilizzate le ulteriori manutenzioni straordinarie che hanno incrementato il totale delle immobilizzazioni immateriali e le immobilizzazioni in corso per la parte relativa ai lavori non ancora ultimati.

- Le somme sono ammortizzate con una percentuale pari al 5% ovvero con un riparto del costo in 20 anni;

Sono stati demanializzati terreni per euro 64.244,33;

- sono stati conclusi lavori:

- lungo le strade provinciali che hanno incrementato per euro 11.423.053,19 i beni demaniali

- Sugli edifici scolastici che hanno incrementato il valore dei fabbricati di euro 4.717.128,91

- Su altri edifici del patrimonio provinciale che hanno incrementato il valore dei fabbricati di euro 571.482,99

- Sulle scuole comunali (ex legge 23/96) che hanno incrementato il valore delle immobilizzazioni immateriali di euro 584.046,46

- Sono state applicate le quote di ammortamento del 2% per i fabbricati e del 3% per i beni del demanio stradale;

- le voci relative ai beni mobili hanno subito un incremento dovuto agli acquisti effettuati nel corso del 2025 e una riduzione per vendita e dismissioni di beni fuori uso. Sono state applicate per ciascuna categoria le quote di ammortamento previste dai principi contabili;
- le immobilizzazioni in corso sono state: aumentate per gli importi relativi ai lavori ancora in corso e ridotte sia per le somme relative a lavori conclusi portati in aumento degli immobili di riferimento sia per la riduzione dei residui passivi del titolo 2 che sono stati eliminati in sede di riaccertamento.

#### **Immobilizzazioni finanziarie**

Sotto la voce "Partecipazioni" sono considerate le azioni e le quote di proprietà della Provincia distinte in imprese controllate, imprese partecipate e altri soggetti al netto delle quote relative alla società Interporto di Rovigo per la quale è prevista la dismissione. Tali quote sono state inserite nell'attivo circolante tra le attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazione. Tra i crediti delle immobilizzazioni finanziarie è presente il residuo credito del prestito concesso a favore della società controllata SVT S.r.l..

#### **Crediti**

Nella voce Crediti sono compresi i residui attivi derivanti dal conto del bilancio al 31/12/2025 (ad esclusione del titolo 5), il saldo iva a credito di euro 53.687,90, i crediti non presenti nella contabilità finanziaria per euro 34.728,90.

I crediti verso clienti sono riportati al netto del fondo svalutazione crediti. È stata verificata la conciliazione tra residui attivi diversi da quelli di finanziamento e l'ammontare dei crediti di funzionamento, come indicato al punto 6.2b1 del principio contabile applicato 4/3, nonché tra il fondo crediti di dubbia esigibilità e il fondo svalutazione crediti.

Il fondo svalutazione crediti è stato portato in detrazione delle voci di credito a cui si riferisce.

#### **Disponibilità liquide**

Nelle disponibilità liquide sono rilevati il fondo di cassa e le somme presenti sui depositi postali.

#### **Ratei e risconti**

Sono contabilizzate le quote di costo non di competenza dell'esercizio la cui manifestazione numeraria è avvenuta anticipatamente, si tratta di contratti di locazione pluriennali contabilizzati a ridosso di due esercizi.

<b>STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2024</b>
I) Fondo di dotazione	97.714.408,94	101.812.307,27
II) Riserve	276.417.344,55	264.673.059,40
III) Risultato economico dell'esercizio	6.621.737,88	5.927.105,42
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>380.753.491,37</b>	<b>372.412.472,09</b>
<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>5.298.757,13</b>	<b>4.876.013,66</b>
<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1_Debiti da finanziamento	19.239.067,10	20.837.904,96
2_Debiti verso fornitori	19.949.138,57	22.998.609,13
3_Acconti	0,00	0,00
4_Debiti per trasferimenti e contributi	20.977.045,10	34.483.102,98
5_Altri debiti	6.350.343,50	5.207.239,36
<b>TOTALE DEBITI (D)</b>	<b>66.515.594,27</b>	<b>83.526.856,43</b>
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	<b>134.267.819,22</b>	<b>112.905.877,19</b>
<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>586.835.661,99</b>	<b>573.721.219,37</b>
<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>121.340.704,28</b>	<b>108.077.512,61</b>

### **Patrimonio netto**

Come previsto dal principio contabile A/3 del D. Lgs 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, il patrimonio netto viene distinto in fondo di dotazione, riserve e risultati economici di esercizio.

Le altre riserve indisponibili comprendono le rivalutazioni delle società partecipate e delle altre partecipazioni che non hanno un valore di liquidazione.

Le riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili sono pari al valore residuo di tali categorie di beni.

Il risultato economico dell'anno 2025 è portato a riserva disponibile ed utilizzato per aggiornare le riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili.

Il risultato economico 2025, di segno positivo, è riportato alla voce AIII).

### **Fondi per rischi e oneri**

Tale voce fa da collegamento con la contabilità finanziaria e comprende tutte le quote accantonate dell'avanzo di amministrazione dell'anno 2025, al netto del FCDE e del fondo perdite società partecipate, come previsto dal principio contabile allegato 4/3 al punto 4.22.

### **Debiti**

La voce iniziale debiti è stata integrata con la quota di debiti derivanti dalla spesa in conto capitale che nella precedente modalità di contabilizzazione venivano conteggiati tra i conti d'ordine.

La voce finale comprende:

- debiti da finanziamento, corrispondenti alle quote capitale di mutui ancora da rimborsare;
- debiti v/fornitori, per costi di competenza dell'esercizio 2025 non pagati alla data del 31/12/2025;
- debiti per trasferimenti;
- altri debiti, voce residuale che accoglie i debiti tributari, quelli verso il personale e quelli per rimborsi di somme o oneri straordinari nonché quelli per attività svolta per c/terzi.

I debiti da finanziamento sono pari al valore al 31/12/2025 dei debiti residui, quota capitale, dei prestiti in essere.

### **Risconti e contributi agli investimenti**

In questa voce sono confluiti tutti i contributi in conto capitale ricevuti per il finanziamento di lavori che incrementano il valore delle immobilizzazioni.

L'importo all'1/1/2025 dei contributi per investimenti è stato aumentato dei nuovi conferimenti per lavori capitalizzabili accertati nel 2025 e ridotto di euro 2.005.204,32 quale quota annuale di contributo agli investimenti proporzionale alla quota di ammortamento del bene finanziato dal contributo.

### **Ratei passivi**

Sono contabilizzati costi dei rimborsi spese per utilizzo locali.

Sono valorizzati nei conti d'ordine gli impegni finanziari su esercizi futuri che non hanno ancora interessato il patrimonio dell'Ente.

Al 31/12/2025 non risultano garanzie prestate a terzi.

## **PARTE QUARTA**

### **L'ASSETTO DELLE PARTECIPAZIONI**

#### **PARTECIPAZIONI**

Nel corso del 2025, in conformità della DCP n. 30 del 25/09/2017 di Revisione straordinaria e delle DCP n. 41 del 28/11/2018, n. 51 del 12/12/2019, n. 24 del 21/12/2020, n. 42 del 13/12/2021, n. 31 del 14/12/2022, n. 34 del 19/12/2023 e n. 31 del 16/12/2024 di Revisione ordinaria delle partecipazioni ai sensi rispettivamente dell'art. 24 e 20 del TU società a partecipazione pubblica (D.Lgs. 175/2016), sono state attuate le seguenti azioni:

- continuazione dell'attività volta alla dismissione dell'Interporto di Rovigo Spa;
- continuazione attività volta dalla dismissione o altro di Vicenza Holding Spa.

Con Delibera di Consiglio n. 25 del 22/09/2025 è stato approvato il bilancio consolidato 2024 del Gruppo Provincia di Vicenza e con il Decreto del Presidente n. 103 del 03/11/2025 è stata effettuata la individuazione componenti del "Gruppo Amministrazione Pubblica della Provincia di Vicenza" e del perimetro di consolidamento – esercizio 2025.

Con la Delibera di Consiglio n. 40 del 15/12/2025 è stato adottato il piano di Revisione periodica delle partecipazioni ai sensi dell'art. 20 del TU società a partecipazione pubblica (D.Lgs. 175/2016) al 31/12/2024.

Di seguito si riportano gli eventi più significativi che hanno interessato le società partecipate nel corso del 2025 in conformità a quanto previsto dalle revisioni.

#### **Interporto di Rovigo Spa**

In sede dell'assemblea ordinaria del 18/07/2025 è stato approvato il Bilancio 2024 che si è chiuso con un risultato economico positivo di euro 575.995,00 destinato come segue:

- Euro 28.800: riserva legale;
- Euro 547.195: riserva straordinaria.

Anche nel 2025 la Provincia di Vicenza ha proseguito la trattativa con la Società per la liquidazione in denaro della partecipazione.

Dopo la gara per la vendita delle quote sociali andata deserta nel 2015, negli anni successivi sono continuati i tentativi per la dismissione della società mediante: proposte di acquisto azioni proprie, ulteriore gara congiunta con la Regione Veneto fino alla richiesta della Provincia, ai sensi art. 24 comma 5 del D.Lgs 175/2016, della liquidazione in denaro della partecipazione, in

base ai criteri stabiliti all'articolo 2437-ter, secondo comma, e seguendo il procedimento di cui all'articolo 2437-quater c.c..

Nonostante in data 10/10/2019 l'Amministratore Unico avesse proposto la liquidazione della quota della Provincia (n. 54.245 azioni - corrispondenti ad € 96.000 nominali) con un pagamento dilazionato in 10 anni (pagamento dilazionato peraltro non possibile da parte di Provincia), la società non ha mai dato seguito a tale proposta e vane sono state le varie richieste inviate alla società nel corso del 2021, 2022, 2023 per ricevere notizie in merito all'uscita dalla compagine sociale ed alle modalità di liquidazione.

Con nota acquisita agli atti ns. prot. n. 48525 del 30/11/2022 la società ha comunicato l'interesse di un terzo soggetto all'acquisto delle azioni della Provincia.

Nel corso del 2023 e 2024 il soggetto interessato all'acquisto, l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale Porti di Venezia e Chioggia (Adsmas), ha posto in essere la nuova procedura di acquisizione delle partecipazioni prevista dall'art. 5, comma 3 del TUSP, con la conseguente necessità di inviare il provvedimento alla Corte dei conti.

Tale attività ha richiesto approfondimenti per la stesura degli atti deliberativi allungando di molto i tempi per completare l'operazione e si è concluso con parere negativo all'acquisto da parte delle Corti dei Conti, reso con delibera n. 114 del 11/07/2024.

Concluso senza successo il tentativo di vendita all'Adsmas, al fine di arrivare alla dismissione della quota societaria, in data 20/08/2024 prot. 38706, la Provincia ha trasmesso alla Società una richiesta di acquisto delle quote proprie o liquidazione in denaro della partecipazione della Provincia.

Non avendo avuto alcun riscontro ufficiale a tale richiesta, con determinazione n. 1544 del 26/11/2024 la Provincia ha avviato una nuova procedura di asta pubblica per la cessione delle quote societarie e pubblicato nell'Albo pretorio il bando di partecipazione con scadenza 16/12/2024. Anche questa nuova procedura è andata deserta come da Avviso di esito gara prot. 60543/2024.

Con nota prot. 8051 del 21/02/2025 in cui si è rinnovata alla società la richiesta di acquisto delle quote proprie o della liquidazione in denaro della partecipazione della Provincia di Vicenza nella Società, in base ai criteri stabiliti all'articolo 2437-ter, secondo comma, e seguendo il procedimento di cui all'articolo 2437-quater del codice civile ai sensi dell'art. 24 comma 5 del Decreto Legislativo 19 Agosto 2016, n. 175.

In data 24/04/2025, prot. 19296, è stata inviata a tutti i soci una richiesta di manifestazione di interesse per l'acquisizione della quota di partecipazione della Provincia, ma nessun interesse è stato comunicato.

In data 30/10/2025 prot. 50801 si è ulteriormente rinnovata la richiesta alla società di acquisto delle quote proprie o della liquidazione in denaro della partecipazione della Provincia di Vicenza. Nessuna risposta è ancora pervenuta. Per questo motivo in sede di razionalizzazione sono stati aggiornati i termini della stessa al 31/12/2026 al fine di rendere tecnicamente possibile la cessione delle proprie azioni con acquisto da parte di un terzo o da parte della società stessa.

## **Vicenza Holding Spa**

Nel corso dell'Assemblea dei soci del 28 aprile 2025 è stato approvato il bilancio 2024 che chiude con un risultato positivo di euro 1.131.031,00 per effetto degli utili distribuiti da IEG Spa e dalla chiusura della vertenza sulla Biblioteca della moda. Nella medesima assemblea la

società ha deliberato la copertura di tutte le perdite pregresse e la distribuzione di dividendi ai soci; alla Provincia sono stati assegnati euro 48.167,91.

La Società ha redatto per l'esercizio 2024 la Relazione sul Governo societario contenente il programma di valutazione del rischio di crisi aziendale: *“I risultati dell'attività di monitoraggio condotta in funzione degli adempimenti prescritti ex art. 6, co. 2 e 14, co.2, 3, 4, 5 del D.Lgs. 175/2016 inducono l'organo amministrativo a ritenere che il rischio di crisi aziendale relativo alla Società sia da escludere e ciò tenuto conto della ripresa della distribuzione di dividendi da parte della partecipata Italian Exhibition Group”*.

La società, con l'Assemblea dei soci del 16 settembre 2024 sul cui punto la Provincia si è astenuta, si occupa della gestione del ramo d'azienda museo del gioiello e anche alla luce della nuova attività svolta da VH Spa, i soci pubblici dovranno trovare nel corso del 2026 una soluzione condivisa che porti la società all'allineamento con le norme del TUSP considerato che attualmente la società non possiede alcuni requisiti richiesti dal TUSP per il mantenimento (numero di dipendenti inferiore al numero di amministratori e fatturato, ovvero lettere b-d dell'art.20 comma 2 del TUSP). Si segnala comunque che, con riferimento al requisito rapporto amministratori/dipendenti, una situazione di assenza di dipendenti non costituisce per forza una condizione di inefficienza (Cdc Valle d'Aosta deliberazione n.23/2023).

### **S.V.T. Srl**

La società S.V.T. Srl è stata costituita nel 2007 e, a seguito del conferimento dei rami trasporti di FTV Spa e AIM trasporti avvenuta nel 2016, si occupa del trasporto urbano ed extra-urbano nel territorio vicentino.

Con deliberazione 2/2017 del 31/07/2019, l'Ente di Governo del Trasporto Pubblico Locale del bacino provinciale di Vicenza ha disposto di “procedere all'affidamento in house providing” a favore della società SVT Srl del servizio di trasporto pubblico nel territorio vicentino per il periodo 2017-2026.

La società è in house e la Provincia di Vicenza (65,34%) con il Comune di Vicenza (34,66%) esercitano un controllo analogo congiunto sulla società e sui servizi pubblici ad essa affidati ai sensi dell'art. 23 dello Statuto della società.

L'Assemblea dei Soci del 23/12/2025 ha approvato il Piano Industriale 2026-2030.

Nell'assemblea dei soci del 06/05/2025 è stato approvato il bilancio 2024 che ha riportato un utile di Euro 239.914,00 destinato a riserva legale e straordinaria. Nella Relazione sul Governo societario redatta dalla società contenente il programma di valutazione del rischio di crisi aziendale dell'esercizio 2024, emerge che: *“I risultati di monitoraggio condotto in funzione degli adempimenti prescritti inducono l'organo amministrativo a ritenere che il rischio di crisi aziendale relativo alla Società sia da escludere”*.

Nella seduta del 10/10/2025 il CdA della società ha provveduto ad approvare la *“Relazione sull'andamento della situazione economico finanziaria e patrimoniale al 30 giugno 2025 e previsione economica al 31 dicembre 2025”* che è stata inviata alla Provincia in data 23/09/2025, ns prot. 43439. Nella previsione economica al 31 dicembre 2025 sono indicati due possibili scenari con un risultato economico che oscilla tra un utile di 981.500 euro (best case) e un utile di 445.270 euro (worst case).

### **Vi.Abilità Srl**

La società è in house e si occupa della realizzazione, gestione, manutenzione delle reti e degli impianti funzionali relativi alle strade provinciali attualmente sulla base di un contratto di concessione di servizio dal 01/01/2022 al 31/12/2036 approvato con DCP n.43 del 13/12/2021.

Nell'esercizio 2024 la società ha chiuso con un utile pari ad euro 3.009,00 destinato a riserva legale per € 150,00 e a riserva straordinaria per € 2.859,00 e nella redazione della Relazione sul Governo societario contenente il programma di valutazione del rischio di crisi aziendale, a seguito dell'attività di monitoraggio condotta in funzione degli adempimenti prescritti ex art. 6, co. 2 e 14, co. 2, 3, 4, 5 del d.lgs. 175/2016, la società ha concluso che *“il rischio di crisi aziendale relativo alla Società sia da escludere”*.

In data 05/08/2025, con nota ns prot. 36108 la società ha trasmesso la situazione economico-patrimoniale relativa al 1° semestre 2025, dalla documentazione inviata, risultava una situazione semestrale positiva. Con la medesima nota la società evidenziava una situazione di carenza di liquidità e si impegnava a monitorare costantemente la situazione economico finanziaria e a segnalare tempestivamente eventuali squilibri.

La Provincia e società hanno collaborato costantemente per effettuare i pagamenti delle opere con le tempistiche necessarie per evitare carenze di liquidità e nessuna segnalazione di squilibrio è pervenuta alla Provincia successivamente alla relazione semestrale.

Con delibera n.37 del 24/11/2025 è stato aggiornato il contratto di concessione di servizio con la società in seguito al conferimento della funzione non fondamentale in materia di difesa del suolo della rete viaria provinciale da parte della Regione Veneto e si è proceduto all'adeguamento economico del contratto di concessione in essere.

#### **A4 Holding Spa**

La società ha chiuso l'esercizio 2024 con un utile di euro 21.876.769 ed in occasione dell'assemblea dei soci del 14/04/2025 è stata deliberata l'ulteriore distribuzione di dividendi per euro 491.596,50 che sono stati erogati a dicembre 2025.

Oltre a questi dividendi, è da segnalare che la quota di partecipazione detenuta nella società ha consentito, nel periodo 2016/2024, di incassare come distribuzione dividendi/riserve euro 7.280.348,74.

#### **C.I.S. Srl (Centro Interscambio Merci e Servizi) in fallimento**

A gennaio 2021 il Tribunale di Vicenza, con sentenza nr. 2 depositata in Cancelleria il 20/01/2021, ha dichiarato il fallimento della società.

Nel corso del 2021 è stata presentata istanza di ammissione al passivo fallimentare e il Giudice Delegato ha disposto per la Provincia la seguente ammissione al passivo:

- ammesso per euro 76.516,94, categoria prededuzioni;
- ammesso per euro 1.718.664,40, in chirografo per capitale e relativi interessi.

Con Decreto Presidenziale n. 52 del 15/07/2022 è stata accettata la proposta di concordato fallimentare della società C.I.S. Srl acquisita agli atti con prot. 26580 del 27/06/2022.

Nel corso del 2023, con prot. n. 29006 del 05/07/2023, il curatore fallimentare ha presentato il primo progetto di riparto parziale del concordato fallimentare (progetto integrato poi con prot. n. 30413 del 14/07/2023). Nel corso del mese di agosto 2023, sulla base del progetto parziale integrato, è stato versato alla Provincia un primo acconto a parziale chiusura del concordato fallimentare.

Con comunicazione prot.45179 del 30/09/2025 il curatore fallimentare ha trasmesso il progetto di riparto finale (art.117 l.f.) e in data 07/11/2025 è stato versato il saldo del riparto a conclusione del concordato fallimentare.

Con comunicazione prot. 5900 del 09/02/2026 il Tribunale di Vicenza ha dichiarato la chiusura formale del fallimento.

### **Magazzini Generali Merci e Derrate Srl in fallimento**

Il Tribunale di Vicenza ha iniziato la procedura di fallimento della società Magazzini Generali srl il 03/07/2015 (Procedura Numero: 103/2015) a seguito della revoca del concordato preventivo n. 35/2014.

La Provincia di Vicenza non aveva crediti nei confronti della partecipata.

Con comunicazione prot. 60286 del 22/12/2025 il Tribunale di Vicenza ha dichiarato la chiusura formale del fallimento a norma dell'art. 118 n. 3 l.f.

### **Pasubio Tecnologia Srl**

Dal 07/04/2022 la Provincia di Vicenza è socia della società Pasubio Tecnologia Srl in seguito alla sottoscrizione di n. 4.100 quote come da Delibera Consiliare n. 34 del 29/11/2021.

La società ha chiuso l'esercizio 2024 con un utile di euro 3.399,00 destinato a riserva straordinaria e nella redazione della Relazione sul Governo societario contenente il programma di valutazione del rischio di crisi aziendale, a seguito dell'attività di monitoraggio condotta in funzione degli adempimenti prescritti ex art. 6, co. 2 e 14, co. 2, 3, 4, 5 del d.lgs. 175/2016, la società ha concluso che: *“il rischio di crisi aziendale relativo alla Società sia da escludere”*.

Nel corso del 2024 con determinazione n. 414 del 05/04/2024 la Provincia ha affidato direttamente la fornitura del software Miliarum per la polizia provinciale e con determinazione n. 1414 del 28/10/2024 il servizio di registrazione del dominio “Archivicentini.it”.

### **Ulteriori informazioni sugli organismi partecipati:**

Con delibera del Consiglio Provinciale n.7 del 04/03/2024 è stato approvato il rinnovo della Convenzione tra Provincia di Vicenza, Comune di Vicenza, Camera di Commercio Industria ed Artigianato e la **Fondazione Studi Universitari** di Vicenza per gli anni 2024-2025-2026, con cui la Provincia si impegna a riconoscere un contributo annuo di € 300.000,00 alla Fondazione.

La Provincia con nota prot. 42806 del 17/09/2024 ha comunicato al **Consorzio Vicenza E'** la volontà di recedere dallo stesso, ai sensi dell'art 6 dello Statuto del Consorzio. Il Consorzio, nella riunione del Consiglio Direttivo del 18/11/2024, ha confermato la validità del recesso a far data dal 01/01/2025.

Con delibera del Consiglio Provinciale n. 29 del 27/10/2025 la Provincia ha approvato la trasformazione del “Centro di Cultura e Civiltà Contadina Biblioteca Internazionale la Vigna” in **“Fondazione di partecipazione Biblioteca Internazionale la Vigna”** e ha aderito alla stessa quale socio fondatore originario.

Con delibera del Consiglio Provinciale n. 26 del 22/09/2025 è stato approvato il proprio recesso dal Consorzio CEV a decorrere dal 01/01/2026.

### **RICONCILIAZIONE CREDITI E DEBITI**

Gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri organismi partecipati e società controllate e partecipate ai sensi dell'[art.11, comma 6 lett.J del d.lgs.118/2011](#) sono conservati agli atti del servizio bilancio e saranno allegati al conto unitamente alla relazione del collegio dei revisori.

#### **RISULTATI OBIETTIVI DUP**

Con il DUP 2025, approvato con Decreto del Presidente n. 61 del 16/07/2024 e successivi aggiornamenti, sono stati assegnati gli obiettivi alle società controllate ai sensi dell'art. 11 quater e si rimanda alle relazioni dei dirigenti competenti per materia per i risultati conseguiti.

#### **ELENCO GARANZIE PRESTATE A FAVORE ENTI O ALTRI SOGGETTI**

Non vi sono garanzie prestate a favore di enti o altri soggetti.

#### **Elenco delle partecipazioni dirette ed indirette della Provincia al 31/12/2025**

Nr Diretta	Capitale	Nr. Azioni Provincia	Valore nominale singola azione	Valore Provincia	Quota % di partecipazione diretta fra Provincia ed OP 1 Livello	OP 1 Livello	Quota di partecipazione diretta tra OP 1 livello e 2 livello	OP 2 Livello INDIRETTE	Quota % di partecipazione indiretta tra Provincia ed OP 2 livello
1	€ 134.110.065,30	37.956,00	€ 72,30	€ 2.744.218,80	2,05	A4 HOLDING S.P.A. (00212330237) www.a4holding.it	100,00	SERENISSIMA PARTECIPAZIONI SPA IN LIQUIDAZ.	2,05
							100,00	A4 TRADING	2,05
							100,00	GLOBALCAR SERVICE SPA	2,05
							100,00	AUTOSTRADA BRESCIA PADOVA	2,05
							100,00	A4 MOBILITY SRL	2,05
							100,00	MULHACEN SRL	2,05
							12,50	HOLDING PARTECIPAZIONI IMMOBILIARI SRL in liquidazione	0,26
							4,23	AUTOSTRADA DEL BRENNERO SPA	0,09
2	€ 6.489.767,00	2.083,99	€ 1,00	€ 2.083.990,00	32,11	VICENZA HOLDING (00515900249) www.vicenzaholding.it	Società Quotata nel mercato telematico Azionario (MTA)	ITALIAN EXHIBITION GROUP SPA	n.d.
							3,04	EXPO VENICE S.P.A. IN FALLIMENTO	0,98
3	€ 6.904.886,82	54.245,00	€ 1,77	€ 96.013,65	1,39	INTERPORTO DI ROVIGO S.P.A. (00967830290) www.interportorovigo.it	11,34	ALLIBO ADRIATICO S.R.L. IN LIQUIDAZIONE (2021 IN FALLIMENTO)	0,16
							5,00	I.TRE S.P.A. IN FALLIMENTO	0,07
							1,75	UIRNET S.P.A.	0,02
							0,12	SERVIZI LOGISTICI S.P.A.	0,002
4	Al 31.12.2025 soci del GAL risultavano essere 38. La quota capitale detenuta da ciascun socio è pari al 2,60% (100/38=2,6%)				2,6	GAL MONTAGNA VICENTINA S. COOP. (00946750247) www.montagnavicentina.co			
5	€ 5.050.000,00	Quota di nominali: 5.050.000,00 Euro		100,00	VIABILITA' S.R.L. (002928200241) www.vi				
6	€ 10.000.000,00	Quota di nominali: 6.533.969,36 Euro		65,34	SVT S.R.L. (03419220243) www.svt.vi.it				
7					33,33	FSU VICENZA (95070400247) www.univi.it			
8	RECESSO DAL 01/01/2026. In corso un procedimento contenzioso.				0,09	CONSORZIO CEV (03274810237) www.consorzioccv.it			
9				1 su 288	7,14	FONDAZIONE CUOA (02645700242) www.cuoa.it/ita/	1,85	RIBES PER L'ECOSISTEMASALUTE S.C.A.R.L.	0,13
							100	COLLEGE VALMARANA MOROSINI	7,14
10				1 rapp. su 7	14,29	FONDAZIONE CISA PALLADIO (00522920248) www.palladiomuseum.org/cisa			
11				1 rapp. Su 11	9,09	FONDAZIONE ITS MECCATRONICO (95107470247) www.itsmeccatronico.it/la-fondazione/			
12				1 rapp. Su 15	6,66	FONDAZIONE DI STORIA ONLUS (80015010244) www.fondazioneistoriaonlus.it/it/index.html			
13	CHIUSURA FALLIMENTO con comunicazione del Tribunale di Vicenza prot. 5900 del 09/02/2026				23,58	C.I.S. S.R.L. IN FALLIMENTO (02026570248)			
14	CHIUSURA FALLIMENTO con comunicazione del Tribunale di Vicenza prot. 60286 del 22/12/2025				25	MAGAZZINI GENERALI S.R.L. IN FALLIMENTO (00153230248)			
15	€ 205.067,00	Quota di nominali: 4.100,00 Euro		1,9	PASUBIO TECNOLOGIA S.R.L. (02373540240) www.pasubiotecnologia.it				
16				1 rapp su 5	20	FONDAZIONE BIBLIOTECA INTERNAZIONALE LA VIGNA (95004540241) https://www.lavigna.it/it/lavigna			

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE di VICENZA

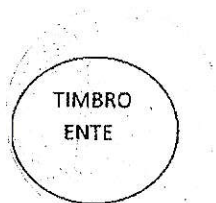
ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI  
GOVERNO DELL'ENTE NELL'ANNO 2025

(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)

SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2025 CON FONDI DELL'ENTE

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
<b>Totale delle spese sostenute</b>		<b>0,00</b>

DATA 25/03/2026



IL SEGRETARIO DELL'ENTE FINANZIARIO

*Giuseppe Fiorini*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Luca Zuccheri*

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO

*Luca Zuccheri*  
*Luca Zuccheri*