



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE N° 120 DEL 16/02/2018

Servizio VIA VINCA

OGGETTO: PROCEDURA PER IL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE INTEGRATA AMBIENTALE ALL'ESERCIZIO DI UN IMPIANTO DI ALLEVAMENTO AVICOLO (BROILERS)

INSTALLAZIONE: SOCIETÀ AGRICOLA SEMPLICE DI RAFFAELLO ALDO E TOFFANIN DINO

UBICAZIONE: SEDE LEGALE E OPERATIVA IN VIA GHIZZOLE N.25, IN COMUNE DI MONTEGALDELLA

AUTORIZZAZIONE N. 4/2018

IL DIRIGENTE

Vista la documentazione presentata in data 06/11/2017, prot. 75406 da parte di Società agricola semplice di Raffaello Aldo e Toffanin Dino, con sede legale ed operativa in via Ghizzole n.25 in comune di Montegaldezza (VI) e relativa all'attività di allevamento avicolo (broilers).

Dato atto che tale attività risulta, per tipologia e attività, compresa nelle categorie di attività industriali di cui all'allegato VIII della parte seconda del D.Lgs. 152/2006 e s.m.e i., con codice 6.6.a.

Rilevato che, ai sensi dell'29-quater c.3 del D.Lgs. 152/2006, è stata data comunicazione dell'avvenuto avvio procedimento sul sito web della Provincia di Vicenza in data 11/01/2018.

Visto l'esito del sopralluogo effettuato, in data 19/01/2018.

Considerato che non sono pervenute osservazioni ai sensi dell'art. 29-quater c.4 del D.Lgs. 152/2006.

Tenuto conto del parere favorevole espresso nella Conferenza dei Servizi tenutasi il giorno 31-01-2018 con le prescrizioni contenute nell'Autorizzazione n.04/2018 e allegata al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale.

Visto il parere positivo espresso da ARPAV sul Piano di Monitoraggio e controllo, agli atti con nota prot. 5990 del 29-01-2018, recepito in sede di conferenza di servizi.

Dato atto che non è oggetto della presente procedura la verifica della conformità urbanistica/edilizia dell'installazione e tenuto conto che rimangono in capo alle autorità competenti il rilascio di eventuali pareri, nulla osta, autorizzazioni e assensi comunque denominati necessari per l'autorizzazione dell'intervento e che quanto riportato nel presente provvedimento risponde all'esigenza normativa di rendere disponibile quanto previsto dal comma 13 dell'articolo 29-quater del D.Lgs. 152/06.

Visti:

- il D.Lgs. n. 152 del 3 aprile 2006 “norme in materia ambientale”, che alla parte seconda, titolo III bis, tratta dell'autorizzazione integrata ambientale;
- il D.M. 29 gennaio 2007, recante “Emanazione di linee guida per l'individuazione e l'utilizzazione delle

migliori tecniche disponibili, in materia di allevamenti, macelli e trattamento di carcasse, per le attività elencate nell'allegato I del decreto legislativo 18 febbraio 2005, n. 59”;

- il D.M. 24 aprile 2008 recante “Modalità, anche contabili, e tariffe da applicare in relazione alle istruttorie ed ai controlli previsti dal decreto legislativo 18 febbraio 2005, n. 59”, cui è seguita la D.G.R.V. n. 1519 del 26 maggio 2009, avente per oggetto “Tariffe da applicare alle istruttorie finalizzate al rilascio dell’Autorizzazione Integrata Ambientale ex Decreto legislativo 18 febbraio 2005, n. 59”;

- la delibera della Giunta provinciale n. 200 del 19 maggio 2009, atto di indirizzo per l’applicazione delle tariffe per l’Autorizzazione integrata ambientale (I.P.P.C.);

- la L.R. n. 26 del 16 agosto 2007 “Modifiche alla legge regionale 16 aprile 1985, n. 33, "Norme per la tutela dell'ambiente" e successive modificazioni, ai fini dell'attuazione del decreto legislativo 18 febbraio 2005, n. 59 "Attuazione integrale della direttiva 96/61/CE relativa alla prevenzione e riduzione integrate dell'inquinamento”;

- le deliberazioni della Giunta regionale n. 668 del 20 marzo 2007 “D. Lgs 18 febbraio 2005 n. 59 – Autorizzazione ambientale per la prevenzione e riduzione integrate dell’inquinamento – Modalità di presentazione delle domande da parte dei gestori degli impianti soggetti all’autorizzazione integrata ambientale – Approvazione della modulistica e dei calendari di presentazione delle domande previsti dall’art. 5 comma 3 del D. Lgs n. 59/2005” e n. 1105 del 28 aprile 2009 “D. lgs 18 febbraio 2005 n. 59 – LR 16 agosto 2007, n. 26. Autorizzazione ambientale per la prevenzione e riduzione dell’inquinamento. Approvazione Linee Guida per la valutazione della domanda di Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) per gli allevamenti zootecnici e del Piano Monitoraggio e Controllo (PMC)”;

- il D. lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T. U. delle leggi sull’ordinamento degli EE. LL.) e successive modifiche e integrazioni, con riferimento agli artt. 19 (sulle competenze della Provincia) e 107 (sulle funzioni e responsabilità della dirigenza e sulla riferibilità alla medesima degli atti di carattere gestionale);

- che il presente provvedimento viene emanato nel rispetto della tempistica prevista dal succitato D.Lgs. 152/2006 e dal Regolamento sui procedimenti amministrativi di competenza della Provincia di Vicenza (Deliberazione di Consiglio n. 37/2013) che è di giorni 150 ID PROC 610.

Visti gli artt. 151 comma 4 e 107 del D.Lgs. n. 267/2000.

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Provinciale n.25 del 17/07/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019.

Visto che con Decreto Presidenziale n. 65 del 01/08/2017 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/19.

DETERMINA

1. di rilasciare a Società agricola semplice di Raffaello Aldo e Toffanin Dino, con sede legale ed operativa in via Ghizzole n.25 in comune di Montegaldella (VI) e relativa all'attività di allevamento avicolo (broilers) l’Autorizzazione Integrata Ambientale n.4/2018 ,con prescrizioni, allegata alla presente determinazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale, di cui al D.Lgs. n. 152/06 e alla L. 241/1990 e s.m.i.;
2. di attestare che il presente provvedimento non comporta spese, minori entrate, nè riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio della Provincia (ai sensi art 49 del TUEL come modificato dal DL 174/12);
3. che il Responsabile del procedimento provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito di questa Provincia ;
4. che il presente provvedimento verrà pubblicato ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 33/2013;
5. di dare atto che al presente provvedimento sarà data esecuzione ad avvenuta pubblicazione all'albo

pretorio on line;

6. di trasmettere il presente provvedimento alla ditta e al consulente, al comune di Montegaldelta , ad ARPAV-Vicenza, all'Ulss n.8

AVVERTE CHE

La presente Autorizzazione integrata ambientale, rilasciata ai sensi dell'art. 29-quater del D.Lgs. 152/2006, ha validità sino al 28/02/2028 e sostituisce le autorizzazioni ambientali settoriali di cui all'allegato IX, parte seconda del D.Lgs. 152/2006; sei mesi prima della scadenza il gestore dovrà inviare una domanda di rinnovo, corredata da una relazione contenente un aggiornamento delle informazioni di cui all'art.29-ter c.1 del D.Lgs. 152/2006. Fino alla pronuncia dell'autorità competente il gestore potrà continuare l'attività sulla base della precedente Autorizzazione.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso avanti al Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto, nel termine di 60 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione del presente atto, ovvero in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione del presente atto.

La documentazione oggetto dell'istruttoria è visionabile presso il Settore Ambiente - Ufficio Tutela Ecosistemi Agrari della Provincia di Vicenza, Contrà Gazzolle n.1 Vicenza.

Rimangono in capo alle autorità competenti il rilascio di eventuali ulteriori pareri, nulla osta, autorizzazioni e assensi comunque denominati per l'esercizio delle attività di allevamento.

Nell'ipotesi di cessazione dell'attività il gestore dovrà trasmettere alla Provincia di Vicenza un piano di dismissione dell'installazione e, in caso di necessità, il sito stesso dovrà essere ripristinato ai sensi della normativa vigente in materia di bonifiche e ripristino ambientale; eventuali modifiche impiantistiche o variazioni nella titolarità dell'installazione dovranno essere preventivamente comunicate alla Provincia di Vicenza che procederà ai sensi dell'art.29-nonies D.Lgs. 152/2006.

In caso di inosservanza alle prescrizioni riportate nell'allegato A al presente provvedimento di cui forma parte integrante e sostanziale, troverà applicazione l'art. 29-decies c.9 e 29-quattordices del D.Lgs. 152/2006.

In relazione al Piano di monitoraggio e controllo l'ARPAV prevede, nell'arco di validità dell'Autorizzazione integrata ambientale, l'esecuzione di un'ispezione ambientale integrata con oneri a carico del gestore; qualora la Provincia ne rilevasse la necessità può comunque disporre controlli aggiuntivi ai sensi dell'art. 29-decies c.4 del D.lgs. 152/2006.

La tariffa istruttoria, di cui al DM del 24/04/2008, è stabilita in euro 693,00 come da criteri fissati dalla Regione del Veneto con l'emanazione della Delibera di Giunta Regionale n.1519/2009.

Vicenza, 16/02/2018

**Sottoscritta dal Dirigente
(MACCHIA ANGELO)
con firma digitale**

Responsabile del Procedimento: Andrea BALDISSERI



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE N° 120 DEL 16/02/2018

OGGETTO: PROCEDURA PER IL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE INTEGRATA AMBIENTALE ALL'ESERCIZIO DI UN IMPIANTO DI ALLEVAMENTO AVICOLO (BROILERS)

INSTALAZIONE: SOCIETÀ AGRICOLA SEMPLICE DI RAFFAELLO ALDO E DINO

UBICAZIONE: SEDE LEGALE E OPERATIVA IN VIA GHIZZOLE N.25, IN COMUNE DI MONTEGALDELLA

AUTORIZZAZIONE N. 4/2018

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio di questa Provincia per 15 giorni dal 16/02/2018.

Vicenza, 16/02/2018

**Sottoscritto dall'addetto alla pubblicazione
(BERTACCHE CRISTINA)
con firma digitale**



PROVINCIA DI VICENZA

AREA SERVIZI AL CITTADINO E AL TERRITORIO

SETTORE AMBIENTE

SERVIZIO VIA-SUOLO-RIFIUTI

Ufficio tutela ecosistemi agrari

Partita IVA e Codice Fiscale: 00496080243

Domicilio Fiscale e Uffici: Palazzo Godi - Nieve, Contrà Gazzolle, 1 – 36100 Vicenza

Indirizzo di posta elettronica certificata: provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net

SOCIETÀ AGRICOLA SEMPLICE DI RAFFAELLO ALDO E TOFFANIN DINO

AUTORIZZAZIONE N.4/2018

Oggetto: rilascio Autorizzazione integrata ambientale (D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. - L.R. 26/2007)

SOGGETTO PROPONENTE: Società agricola semplice di Raffaello Aldo e Toffanin Dino

SEDE LEGALE: via Ghizzole n.25, Montegaldella (VI)

SEDE IMPIANTO: via Ghizzole n.25, Montegaldella (VI)

TIPOLOGIA IMPIANTO: allevamento avicolo (broilers)

MOTIVAZIONE A.I.A.: allegato VIII della parte seconda del D.Lgs. 152/2006 e s.m.e i., codice 6.6.a “Allevamento intensivo di pollame o di suini con piu' di 40000 posti pollame”

1 – PRESCRIZIONI PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ

La ditta deve gestire l'allevamento avicolo (broilers) – della potenzialità di 82.921 capi per /ciclo – in conformità alle seguenti prescrizioni:

A – Per tutto quanto non specificato dal presente provvedimento, la gestione dell'installazione dovrà essere effettuata in conformità al decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, e successive modifiche e integrazioni, applicando inoltre le migliori tecniche disponibili, sia impiantistiche che gestionali, secondo quanto previsto dalle linee guida ministeriali (decreto 29 gennaio 2007 del Ministero dell'Ambiente) e regionali (deliberazione della Giunta regionale n. 1105 del 28 aprile 2009).

B – La ditta ha l'obbligo di condurre l'installazione in conformità a quanto dichiarato nella documentazione presentata alla Provincia.

C – Per quanto concerne la gestione degli effluenti zootecnici, il gestore dell'installazione dovrà ottemperare a tutti gli obblighi previsti dal decreto n.5046 del 25/02/2016 del Ministero delle Politiche agricole e forestali, nonché deliberazione della Giunta regionale n. 1835 del 25/11/2016.

D –Eventuali mutamenti nella destinazione d'uso degli effluenti zootecnici dovranno essere tempestivamente comunicati.

E – La ditta dovrà provvedere, entro 365 giorni dal ricevimento della presente, per le coperture interne dei capannoni costituite da lastre in cemento amianto alla valutazione dell'indice di degrado, come previsto dalla DGRV n. 265/11, al fine di definire/attuare eventuali azioni di monitoraggio e/o di bonifica.

F – La ditta è tenuta a procedere al monitoraggio delle fonti di possibile inquinamento ambientale nei modi e tempi previsti nel “Piano di monitoraggio e controllo”, che si trova al punto 2 del presente Allegato 10/2017.

G – Le modalità di registrazione previste dal suddetto Piano dovranno essere rese pienamente operative entro il 31/05/2018 e il report annuale di cui sotto redatto a partire dal 2019.

H – La ditta dovrà conservare tutti i documenti delle attività di autocontrollo (anche quelle non oggetto di report), quali registrazioni, fatture, bollette, certificati, cartellini dei mangimi ecc. per tutta la durata dell'Autorizzazione integrata ambientale.

I – La ditta dovrà conservare anche i dati circa materie prime, risorse idriche, rifiuti ecc. e comunicarli annualmente, insieme agli altri dati richiesti, attraverso un report (report annuale del Piano di monitoraggio e controllo) su supporto informatico predisposto dalla Regione Veneto.

L – Il report annuale del Piano di monitoraggio e controllo dovrà essere compilato entro il 30 aprile di ogni anno (con i dati dell'anno precedente) utilizzando la procedura telematica "Autorizzazione integrata ambientale – Report annuale del Piano di monitoraggio e controllo" predisposta dalla Regione Veneto e ospitata nel Portale integrato per l'agricoltura veneta (Portale PIAVE – piave.regione.veneto.it). Per la compilazione sono necessari l'iscrizione all'anagrafe del Settore primario della Regione Veneto, la costituzione e validazione o eventuali aggiornamenti del fascicolo aziendale presso la competente struttura periferica di AVEPA o un Centro autorizzato di assistenza agricola (CAA) e l'autorizzazione all'accesso ai servizi del Sistema informativo del Settore primario (SISP).

Infine, occorre che il gestore dell'installazione trasmetta alla Provincia con posta elettronica certificata (PEC) il file del report per certificare l'avvenuta compilazione. Medesimo report va trasmesso anche ad ARPAV e ai comuni interessati (ovvero dove ha sede dell'impianto e dove vengono effettuati gli spargimenti agronomici) ai sensi dell'art.29 sexies c.6 D.Lgs. 152/2006.

2 – PIANO DI MONITORAGGIO E CONTROLLO

Si riporta di seguito il Piano di monitoraggio e controllo proposto dalla ditta, integrato con le modifiche di ARPAV al fine di renderlo conforme a quanto prescritto dall'allegato B alla deliberazione della Giunta regionale n. 1105 del 28 aprile 2009.

QUADRO SINOTTICO

In ottemperanza allo schema di cui all'allegato B alla dgr veneto N. 1105 DEL 28/04/2009, Il documento riporta per ogni tematica le sezioni individuate come oggetto di monitoraggio.

Cap.	FASI	GESTORE	GESTORE	ARPA	ARPA
		Autocontrollo	Reporting	Ispezioni programmate	Campionamenti/analisi
1	COMPONENTI AMBIENTALI				
1.1	Materie prime e prodotti				
1.1.1	Materie prime	A ciclo	Annuale	X	
1.1.2	Prodotti finiti	A ciclo	Annuale	X	
1.2	Risorse idriche				
1.2.1	Risorse idriche	Annuale	Annuale	X	
1.3	Risorse energetiche				
1.3.1	Energia	Annuale	Annuale	X	
1.4	Combustibili				
1.4.1	Combustibili	Annuale	Annuale	X	
1.5	Emissioni in aria				
1.5.1	Punti di emissione (emissioni convogliate)	EMISSIONI CONVOGLIATE ASSENTI			
1.5.2	Inquinanti monitorati				
1.6	Emissioni in acqua				
1.6.1	Punti di scarico	EMISSIONI ASSENTI, non sono presenti scarichi né impianti di depurazione			
1.6.2	Inquinanti monitorati				
1.7	Emissioni di rumore				
1.7.1	Rumore, sorgenti e misure	EMISSIONI NON RILEVANTI			
1.8	Emissione di rifiuti				
1.8.1	Controllo rifiuti	Annuale	Annuale	X	

	pericolosi				
1.8.2	Controllo rifiuti non pericolosi	Annuale	Annuale	X	
1.9	Suolo/sottosuolo (acque di falda monitorate solo per i casi previsti dall'art.8, comma 2 della DGRV 2495/06)				
1.9.1	Acque di falda	NON SI CONSIDERA NECESSARIO			
1.9.2	Terreni				

2	GESTIONE IMPIANTO				
2.1	Controllo fasi critiche/manutenzione/controlli				
2.1.1	Sistemi di controllo delle fasi critiche del processo	SI	NO	X	
2.1.2	Interventi di manutenzione ordinaria	Vedi tabella	NO	X	
2.1.3	Aree di stoccaggio	Annuale	NO	X	
3	INDICATORI PRESTAZIONE				
3.1	Monitoraggio degli indicatori di performance				
3.1.1	Monitoraggio	annuale	NO	X	

1 – COMPONENTI AMBIENTALI

1.1 – Consumo materie prime

Tabella 1.1.1 – Materie prime

Denominazione	Modalità stoccaggio	Fase di utilizzo	u.m.	Frequenza autocontrollo	Fonte dato	Reporting
Capi (pollame)		Allevamento (stabulazione)	unità	Annuale	Contabilità aziendale / autocertificazione	SI
Lettiera in truciolo	Balle di truciolo	Allevamento	ton/anno	Annuale	Contabilità aziendale / autocertificazione	
Mangime	Silos	Allevamento (alimentazione)	ton/anno	Annuale	Contabilità aziendale / autocertificazione	
Detergenti e disinfettanti	Nessuno	Pulizia e disinfezione	lt/anno	Annuale	Contabilità aziendale / autocertificazione	
Vaccini e medicinali	Vaccini frigorifero (medicinali utilizzati all'arrivo)	Allevamento	dosi/anno	A ciclo	Registro trattamenti veterinari	

L'azienda conserverà i dati di consumo di materie prime, le fatture di acquisto e i cartellini allegati ai mangimi con relativa composizione.

Tabella 1.1.2 – Prodotti finiti

Processo	Denominazione	Peso unitario	u.m	Frequenza autocontrollo	Fonte del dato	Reporting
Stabulazione avicoli da riproduzione	Capi consegnati	unità	unità/anno	Annuale	Registro del gestore / autocertificazione	
	Peso	kg	kg/anno	Annuale	Registro del gestore /	

Processo	Denominazione	Peso unitario	u.m	Frequenza autocontrollo	Fonte del dato	Reporting
					autocertificazione	SI
	Numero cicli	-	numero cicli/anno	Annuale	Registro del gestore / autocertificazione	
	Durata ciclo	-	giorni	Annuale	Registro del gestore / autocertificazione	
Capi deceduti ⁽¹⁾	Capi	unità	unità/anno	Alla partenza/fine ciclo	Registro del gestore / autocertificazione	SI
	Peso	kg	kg/anno	Annuale	Registro del gestore / autocertificazione	
Reflui ⁽²⁾	Palabili	-	mc/anno	Periodico (fine di ogni ciclo)	Registro del gestore / Fatture di vendita/ autocertificazione	SI

(1) I capi morti sono conservati nella apposita cella frigo o negli appositi freezer descritti in scheda B.

(2) L'azienda gestirà il refluo zootecnico secondo le linee guida del DM 25 febbraio 2016 e DGRV 1835/2016

1.2 – Consumo risorse idriche

Tabella 1.2.1 – Risorse idriche

Tipologia di approvvigionamento	Fase di utilizzo	u.m.	Frequenza autocontrollo	Fonte del dato	Reporting
Acquedotto	Abbeveraggio	mc/anno	Annuale	Contatore/fatture	SI

1.3 – Consumo energia

Tabella 1.3.1 – Energia

Descrizione	Tipologia	u.m.	Frequenza autocontrollo	Fonte del dato	Reporting
Energia importata da rete esterna	Energia elettrica	kWh/anno	Annuale	Contatore/fatture	SI

1.4 – Combustibili

Tabella 1.4.1 – Combustibili

Tipologia	u.m.	Frequenza autocontrollo	Fonte del dato	Reporting
Metano	mc/anno	Annuale	Contatore / fatture	SI
Gasolio	Litri/anno	Annuale	Bolle di consegna / fatture	SI

1.5 – Emissioni in aria

Non sono presenti punti di emissione convogliati pertanto non è possibile un monitoraggio puntuale (emissioni diffuse).

Viene effettuato un calcolo annuale delle emissioni diffuse sulla base del numero di animali allevati e della loro presenza in allevamento.

Tabella 1.5.1 – Emissioni

Parametro / inquinante	Metodo di controllo	u.m.	Frequenza autocontrollo	Fonte del dato	Reporting
Ammoniaca	Calcolo secondo DM 29.01.2007	Kg/anno	Annuale	Registro del gestore / autocertificazione	SI
Metano					

1.6 – Emissioni in acqua

Non sono presenti scarichi idrici.

I locali di stabulazione, una volta caricati gli animali per la vendita, vengono svuotati della pollina e successivamente disinfettati.

1.7 – Rumore

La specie allevata non è considerata rumorosa. In azienda sono presenti e funzionanti impianti che non alterano il clima acustico della zona, pertanto non si considera necessario il monitoraggio del rumore.

1.8 – Rifiuti

Tabella 1.8.1 – Rifiuti pericolosi

Rifiuti (codice CER)	Descrizione	Modalità di stoccaggio	Destinazione (**)	Fonte del dato	GESTORE (*)Reporting
180202	Rifiuti biomedicali	Area dedicata all'interno del magazzino aziendale	Ritiro tramite ditta autorizzata	Documenti previsti dalla normativa ambientale vigente	SI

(*) L'azienda nel report annuale dovrà comunque inserire anche i rifiuti prodotti e non inseriti nelle tabelle.

(**) Dato puramente indicativo non vincolante purché la destinazione avvenga nel rispetto della normativa

Tabella 1.8.2 – Rifiuti non pericolosi

Rifiuti (codice CER)	Descrizione	Modalità di stoccaggio	Destinazione (**)	Fonte del dato	Reporting (*)
150102	Imballaggi in plastica	Area dedicata all'interno dell'allevamento sotto superficie coperta	Ritiro tramite ditta autorizzata	Documenti previsti dalla normativa ambientale vigente	SI
150106	Imballaggi in materiali misti	Temporaneo: area dedicata all'interno dell'allevamento sotto superficie coperta	Ritiro tramite ditta autorizzata convenzionata	Documenti previsti dalla normativa ambientale vigente	SI

(*) L'azienda nel report annuale dovrà comunque inserire anche i rifiuti prodotti e non inseriti nelle tabelle.

(**) Dato puramente indicativo non vincolante purché la destinazione avvenga nel rispetto della normativa

1.9 – Suolo e sottosuolo

Non è previsto il monitoraggio della falda e del suolo nel sito di allevamento in quanto non vi è dispersione su suolo di deiezioni o altro materiale inquinante e l'attività di spargimento della pollina viene effettuata altrove.

E' importante che tutti gli allevamenti che distribuiscono gli effluenti prodotti su terreni propri o in concessione si avvalgano di un apposito monitoraggio dell'impatto che tale attività ha sul suolo. Si ritiene, comunque, che tale monitoraggio non debba rientrare tra gli autocontrolli a carico del gestore dell'allevamento. Il campionamento dei terreni e le relative analisi verrà eseguito da ARPAV nell'ambito dei controlli previsti ai sensi dall'art.29 decies c.3 del D.lgs n. 152/2006 e s.m.i

2 – GESTIONE DELL’IMPIANTO

2.1 – Controllo fasi critiche, manutenzioni e depositi

Tabella 2.1.1 – *Sistemi di controllo e fasi critiche del processo*

Fase/attività	Criticità	Parametro di esercizio	u. m.	Frequenza autocontrollo	Fonte del dato	Reporting
Preparazione lettiera	Preparazione lettiera	Verifica visiva omogeneità e altezza	n. a.	Prima dell’inizio di ogni ciclo	Annotazione solo in caso di anomalie	N O (*)
Arrivo e accasamento pulcini	Accasamento pulcini	Verifica delimitazione area e partenza impianti	n. a.	Annotazione solo in caso di anomalie	Quaderno di gestione / a inizio ciclo	
Allevamento	Gestione lettiera	Verifica visiva umidità e altezza	n. a.	Giornaliera	Annotazione solo in caso di anomalie	
Allevamento	Allevamento	Verifica capi e ritiro morti	n. a.	Giornaliera	Schede di registrazione/ giornaliera	
Spedizione pollame	Spedizione pollame	Verifica spegnimento impianti e riduzione ventilatori	n. a.	A fine ciclo	Registro/contabilità aziendale	N O (*)
Asporto e stoccaggio pollina e lettiera esausta	Asporto deiezioni	Verifica spegnimento ventilatori e verifica corretta asportazione	n. a.	Periodicamente e a fine ciclo	Registro/contabilità aziendale	
Disinfezione	Pulizia e disinfezione ricoveri	Verifica di corretta pulizia e disinfezione	n. a.	A fine ciclo	Registro	
Spandimento deiezioni	Consegna a ditte acquirenti	-	n. a.	Ad operazione	Registro delle concimazioni / Fatture vendita	
Conferimento rifiuti e sottoprodotti	Consegna rifiuti e spoglie morti a ditte specializzate	Conferimento entro l’anno dalla produzione per i rifiuti e corretta gestione senza contaminazioni	n. a.	Annuale	Formulari rifiuti e DDT consegna sottoprodotti / annuale	

(*) Indicare nel report annuale i controlli con esiti negativi ovvero che hanno riscontrato criticità ed eventi straordinari

Tabella 2.1.2 – *Interventi di manutenzione ordinaria/straordinaria*

Macchinario	Tipo di intervento	Frequenza autocontrollo	Fonte del dato / modalità registrazione	Reporting
Sistema distribuzione mangime	Controllo funzionalità	A fine ciclo	Annotazione solo in caso di	

			anomalie	NO (*)
Erogatori acqua di abbeverata	Controllo funzionalità / verifica pressione di erogazione	A fine ciclo	Annotazione solo in caso di anomalie	
Termosonde	Controllo tarature	A fine ciclo	Annotazione solo in caso di anomalie	
Ventilatori	Controllo funzionamento e pulizia	A fine ciclo	Annotazione solo in caso di anomalie	
Cella frigorifera	Controllo funzionalità	Annuale	Scheda di manutenzione	
Frigorifero per medicinali	Controllo funzionalità	Periodico	Annotazione solo in caso di anomalie	

(*) Indicare nel report annuale i controlli con esiti negativi ovvero che hanno riscontrato criticità ed eventi straordinari

Tabella 2.1.3 – Aree di stoccaggio (vasche, serbatoi, bacini di contenimento etc.)

Struttura di contenimento	Tipo di controllo	Frequenza	Modalità di registrazione	Reporting
Serbatoi combustibili	Visivo tenuta e indicatori	Ad ogni rifornimento	Annotazione solo in caso di anomalie	NO (*)
Vasche di decantazione acqua	Visivo tenuta	Periodicamente	Annotazione solo in caso di anomalie	NO (*)

(*) Indicare nel report annuale i controlli con esiti negativi ovvero che hanno riscontrato criticità ed eventi straordinari

3 – INDICATORI DI PRESTAZIONE

3.1 – Monitoraggio degli indicatori di performance

Tabella 3.1 – Monitoraggio degli indicatori di performance

Indicatore	Descrizione	u.m.	Metodo di misura	Frequenza di monitoraggio	Reporting
Produzione specifica di rifiuti	Quantitativo di rifiuto prodotto rispetto al peso vivo	kg/capo	calcolo	Annuale	SI
Consumo specifico risorsa idrica	Quantitativo di acqua prelevata rispetto al peso vivo	mc/capo	calcolo	Annuale	
Consumo energetico specifico per ciascun combustibile/fonte energetica	Fabbisogno totale di energia/combustibile utilizzata rispetto al peso vivo	kWh/capo	calcolo	Annuale	SI
Produzione di effluenti di allevamento	Quantitativo di effluenti di allevamento prodotti in relazione al peso vivo	mc/capo	calcolo	Annuale	
Consumo specifico di mangimi	Quantitativo di mangimi consumato rispetto al peso vivo	kg/capo	calcolo	Annuale	