



# PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle, 1 - 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P. IVA 00496080243

Mail [soggettoaggregatore.sua@provincia.vicenza.it](mailto:soggettoaggregatore.sua@provincia.vicenza.it) - PEC [provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net](mailto:provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net)

Prot. n. 73798 del 12.11.2018  
CIG 7683051E3E

## **DISCIPLINARE DI GARA**

procedura aperta, ai sensi  
dell'articolo 60 del D. Lgs. n.  
50/2016

### **PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA PROVINCIALE DAL 1° GENNAIO 2019 AL 31 DICEMBRE 2023 PER LA PROVINCIA DI VICENZA.**

- Sezione 1 - Informazioni generali
- Sezione 2 - Condizioni di partecipazione
- Sezione 3 - Modalità di presentazione delle offerte
- Sezione 4 - Modalità di redazione delle offerte
- Sezione 5 - Aggiudicazione e criteri di valutazione delle offerte
- Sezione 6 - Cause di esclusione dalla procedura di gara
- Sezione 7 - Modalità e procedimento di aggiudicazione
- Sezione 8 - Aggiudicazione e stipula del Contratto
- Sezione 9 - Informazioni Finali
- Sezione 10 - Recapiti ed informazioni utili

#### **Sezione 1 - Informazioni generali**

- A) ENTE APPALTANTE: PROVINCIA DI VICENZA - Contrà Gazzolle n. 1, 36100 Vicenza – c.f. n. 0049608024**
- B) DOCUMENTAZIONE DI GARA:** il bando di gara, il presente disciplinare, le informazioni generali e lo schema di convenzione, e tutta la modulistica per la partecipazione alla gara, predisposta dall’Ente, sono disponibili sul profilo del Committente: <http://www.provincia.vicenza.it/ente/bandi-avvisi/appalti/indizione-appalti>.
- C) DESCRIZIONE DELLA CONCESSIONE:** l’appalto consiste nell’affidamento in concessione del Servizio di Tesoreria Provinciale secondo le specifiche condizioni contenute nello Schema di Convenzione approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 97 del 29/10/2018.
- D) LUOGO DI ESECUZIONE:** sede operativa individuata dall’aggiudicatario in sede di offerta.
- E) DURATA DELLA CONCESSIONE:** dal 01.01.2019 al 31.12.2023, eventualmente rinnovabile per ulteriori 3 anni qualora ricorrano le condizioni di legge.
- F) VALORE DELLA CONCESSIONE:** ai fini di quanto previsto dall’art. 167 del D. Lgs. n. 50/2016, il valore complessivo della concessione, è determinato dal rimborso forfettario complessivo di cui

all'art. 16 della convenzione, pari ad euro **20.000,00**, esclusa IVA, riferita alla durata quinquennale della stessa, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016. Il valore complessivo compreso l'eventuale rinnovo è pari ad euro 32.000,00, esclusa IVA.

- G) REMUNERAZIONE DELLA CONCESSIONE:** ai sensi dell'art. 165 del D. Lgs. n. 50/2016, il servizio di tesoreria di cui al presente avviso, è reso senza diritto al tesoriere ad alcun compenso o aggio, né a maggiori spese di qualunque natura che potrebbero anche dipendere da modificazioni della normativa vigente.  
A fronte degli oneri relativi a commissioni bancarie, incassi/emissione di SDD – M.A.V., commissioni pagamenti all'estero, spese postali, telefoniche, di stampati, di registri e bollettari, di bollo, di imposte e tasse gravanti sugli ordinativi di incasso e pagamento e eventuali altre spese connesse all'esercizio del Servizio ed eventuali servizi aggiuntivi, come internet banking, Gestione Rilascio e Transato POS, Gestione e Rilascio carte di credito, conservazione documentale informatizzata ecc.. compete al Tesoriere un rimborso, da corrispondere annualmente per tutta la durata contrattuale in via forfetaria, pari all'importo di Euro specificatamente indicato dall'aggiudicatario in sede di gara, nella propria offerta ai sensi dell'art. 16 dello Schema di Convenzione al Tesoriere.
- H) IMPORTO A BASE D'APPALTO:** ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto viene individuato quale importo a base d'appalto il rimborso annuo forfettario, previsto dall'art. 16 dello schema di convenzione, pari ad **euro 4.000,00=** (esclusa IVA), oggetto di offerta a ribasso da parte del concorrente.
- I) ONERI DELLA SICUREZZA PER RISCHI DA INTERFERENZA:** non esistono rischi interferenziali e, pertanto, l'importo degli oneri della sicurezza è pari ad euro 0,00 (zero/00).
- J) PROCEDURA DI GARA:** procedura aperta, ai sensi dell'articolo 60 del D. Lgs. n. 50/2016.
- K) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** minor prezzo ex art. 95 comma 4 lettera b). D. Lgs. n. 50/2016.

## Sezione 2 - Condizioni di partecipazione

### A) SOGGETTI AMMESSI:

Sono ammessi alla gara gli operatori economici che si presentano in una delle forme indicate nell'art. 45 e seguenti del D. Lgs. n. 50/2016, con le seguenti precisazioni:

<b>RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI</b>	Art. 45, comma 2, lett. d)
<b>CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI ex art. 2602 c.c.</b>	Art. 45, comma 2, lett. e)
<b>AGGREGAZIONE TRA IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE</b>	Art. 45, comma 2, lett. f)
<b>GEIE</b>	Art. 45, comma 2, lett. g)

- Possono partecipare alla gara, ai sensi di quanto previsto dall'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti e i gruppi europei di interesse economico: a) già costituiti; b) non ancora costituiti;
- Possono partecipare alla gara le imprese aderenti al contratto di Rete costituito e registrato presso i competenti uffici del Registro delle Imprese ai sensi dell'art. 3 comma 4 ter del D.L. n. 5/2009 convertito in Legge n. 33/2009.
- E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di servizi scorporabili la responsabilità è limitata

all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario;

- Il divieto e la responsabilità solidale di cui sopra si applicano anche ai soggetti che hanno stipulato o che intendono stipulare il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE), in applicazione dell'art. 10 del D. Lgs. n. 240/1991 nonché alle imprese aderenti al contratto di rete.

**R.T.I. e GEIE già costituiti:**

- Possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti raggruppati o facenti parte del gruppo europeo di interesse economico;

**Consorzi ordinari di concorrenti già costituiti, ai sensi degli artt. 2602 C.C. e seguenti:**

- Possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti consorziati;
- Ove vogliono partecipare alla gara solo alcune delle imprese consorziate queste devono vincolarsi, al pari di un R.T.I., attraverso un mandato collettivo speciale con rappresentanza, irrevocabile alla mandataria.
- Se il consorzio partecipa alla gara in nome e per conto di una o di alcune delle imprese consorziate viene escluso dalla gara.

**R.T.I., Consorzi ordinari di concorrenti e GEIE non ancora costituiti:**

- E' consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari o gruppi europei di interesse economico anche se non ancora costituiti;
- In tal caso l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti o i gruppi europei di interesse economico e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori:
  1. se R.T.I., conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
  2. se consorziandi, costituiranno il consorzio ordinario che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati;
  3. se GEIE non costituito, stipuleranno il contratto costitutivo del GEIE, che, a sua volta, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei soggetti che costituiscono il gruppo medesimo;

**Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b):**

- possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dall'art. 47 del D. Lgs. n. 50/2016;
- sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;

**Consorzi STABILI di cui all'art. 45, comma 2, lett. c):**

- possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dall'art. 47 del D. Lgs. n. 50/2016; Sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;
- E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile;

**RETE DI IMPRESE di cui all'art. 45, comma 2, lett. f):**

- possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dall'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016;
- sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali delle imprese facenti parte della rete di imprese concorre; a queste ultime è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia la rete di imprese sia

l'impresa;

- è vietata la partecipazione a più di una rete di imprese

#### **OPERATORI ECONOMICI STABILITI IN ALTRI STATI MEMBRI di cui all'art. 45, comma 1:**

- Gli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi, possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dall'art. 86, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016;

#### **B) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

Sono ammessi alla gara i concorrenti in possesso dei seguenti requisiti:

##### **1) Requisiti di ordine generale (ex art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016)**

- a. insussistenza, nei confronti di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza dell'impresa, di alcuna causa di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici, di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

##### **2) Requisiti di idoneità professionale (ex art. 83 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016)**

- a. iscrizione al Registro imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o, per imprese non stabilite in Italia, ad analogo registro dello stato aderente all'Unione Europea;
- b. possesso dell'autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'articolo 10 del D. Lgs. 1 settembre 1993 n. 385 o dell'abilitazione all'esercizio del servizio di tesoreria, ai sensi dell'art. 208, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 267/2000;

##### **3) Requisiti di capacità tecnica e professionale (ex art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016)**

- a. aver svolto nei tre anni antecedenti la pubblicazione dell'avviso di gara, il servizio di Tesoreria per almeno tre enti territoriali con popolazione non inferiore a 15.000 abitanti al 1° gennaio 2015 (fonte ISTAT);
- b. disporre, alla data di pubblicazione dell'avviso di gara, di uno sportello operativo nel territorio del Comune in cui ha sede la Provincia e almeno sei nel territorio della provincia o di impegnarsi ad attivare, entro e non oltre il 31.12.2018, tali sportelli;

#### **In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese i requisiti di cui sopra devono essere posseduti come segue:**

- quelli di cui ai punti 1 e 2: da ciascuna delle imprese raggruppate;
- quello di cui al punto 3a: nel complesso (con riferimento al numero di abitanti) dal raggruppamento ed in ogni caso dalla capogruppo mandataria in misura percentuale superiore rispetto alle mandanti;
- quello di cui al punto 3b: da una delle imprese raggruppate.

#### **C) DIVIETI DI PARTECIPAZIONE:**

Saranno esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti che si trovino in una delle fattispecie previste dall'art. 48, comma 7, D. Lgs. n. 50/2016.

**AVVALIMENTO:** ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 è ammessa la partecipazione di un concorrente, singolo o consorziato o raggruppato che si avvalga dei requisiti "B3 Requisiti di Capacità tecnica e professionale" di un altro soggetto. In tal caso si specifica quanto segue:

1. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
2. Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, a pena di esclusione.

### Sezione 3 - Modalità di presentazione delle offerte

Le offerte devono pervenire **entro il termine perentorio, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del 12 dicembre 2018, esclusivamente al seguente indirizzo: PROVINCIA DI VICENZA – Ufficio Archivio e Protocollo – Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 Vicenza**, in plico chiuso, controfirmato e sigillato (con nastro adesivo) sui tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati, integro e non trasparente, mediante servizio postale, corrieri privati o agenzia di recapito autorizzata; è altresì possibile la consegna a mano dei plichi da un incaricato del concorrente entro lo stesso termine perentorio al medesimo indirizzo di cui sopra che ne rilascerà apposita ricevuta.

La consegna a mano può essere effettuata dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:30, ed il martedì ed il giovedì dalle ore 14:30 alle ore 17:30.

Le offerte dovranno riportare sul frontespizio la ragione sociale, l'indirizzo completo, il codice fiscale e partita IVA e l'indirizzo e-mail PEC del concorrente, e la dicitura: **“Offerta per affidamento servizio di Tesoreria provinciale dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2023. CIG 7683051E3E”**. Non si procederà all'apertura di plichi privi di mittente.

L'Amministrazione non assume responsabilità per le offerte pervenute in ritardo o non pervenute. In ogni caso farà fede il timbro del protocollo Provinciale con l'indicazione della data ed ora di arrivo del plico.

Il concorrente offerente potrà svincolarsi dalla propria offerta fino al momento dell'apertura della gara. Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita alle imprese non aggiudicatrici.

### Sezione 4 - Modalità di redazione delle offerte

L'offerta dovrà essere presentata mediante inserimento all'interno di un unico plico, a pena di esclusione, n. 2 distinte buste, chiuse con le modalità indicate nella precedente sezione 3, portanti esternamente rispettivamente la dicitura:

- **Busta “A – Documentazione”;**
- **Busta “B – Offerta economica”.**

Tutta la documentazione dovrà essere prodotta in lingua italiana.

#### **BUSTA “A – DOCUMENTAZIONE”**

Nella busta riportante sull'esterno la scritta: “A - Documentazione” dovrà essere contenuta la seguente documentazione, da prodursi a pena di esclusione dalla gara:

**A.1) domanda**, in bollo, di partecipazione alla gara, utilizzando l'allegato Modello A.1), sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; alla domanda, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La domanda dovrà specificare la forma di partecipazione alla procedura del concorrente e contenere **le dichiarazioni, attestazioni e indicazioni**, rese ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo quanto riportato nel suddetto Modello A.1).

Si rammentano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 444/2000 nei confronti del soggetto che renda false dichiarazioni in ordine al possesso dei suddetti requisiti.

Allo scopo, appare opportuno, l'adozione da parte del legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, di adeguate cautele volte a evitare il rischio di rendere, inconsapevolmente, dichiarazioni incomplete o non veritiere.

**A.2) documentazione attestante l'avvenuta costituzione di una garanzia provvisoria** di Euro 750,00 (settecentocinquanta/00), sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, e costituita con le forme e le modalità di cui all'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016.

**A.3) documento "PASSOE"**, rilasciato dal servizio **AVCPASS** comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'**Autorità Nazionale Anticorruzione - A.N.AC.** Il soggetto interessato a partecipare alla procedura deve registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) (Servizi - Servizi on line – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

### **DISPOSIZIONI COMUNI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI DI OPERATORI ECONOMICI (art. 48 del Codice):**

In caso di partecipazione alla procedura di gara di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici dovranno essere prodotti, a seconda del caso, anche i seguenti documenti:

1. dichiarazione congiunta degli operatori economici che intendono raggrupparsi con l'indicazione del tipo di raggruppamento (orizzontale/verticale/misto), con la specificazione delle proprie quote di partecipazione al raggruppamento, e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale di rappresentanza ad uno di essi, e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
2. dichiarazione di cui al punto A.1) del presente disciplinare di gara da parte di tutti i soggetti componenti il raggruppamento e nel caso di consorzi anche dalle imprese consorziate indicate come imprese esecutrici.

Inoltre:

3. la garanzia provvisoria di cui al punto A.2) deve essere intestata a tutti i soggetti componenti il raggruppamento; delle riduzioni previste dall'art. 93 del Codice, potrà beneficiarne il raggruppamento temporaneo di concorrenti a condizione che i requisiti di qualità siano posseduti da ciascun componente il raggruppamento;
4. il documento "PASSOE" di cui al punto A.3) è unico, e dopo la sua generazione, deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutti gli operatori economici componenti il raggruppamento e nel caso di consorzi anche dagli operatori economici consorziati indicati come esecutori.

### **BUSTA "B – OFFERTA ECONOMICA"**

L'offerta economica, in bollo, deve essere redatta utilizzando il Modello B.1 predisposto dall'Amministrazione in lingua italiana e dovrà indicare le condizioni economiche (in cifre ed in lettere) offerte con riferimento ai seguenti 4 elementi:

1. **Rimborso annuo forfettario onnicomprensivo:** l'offerta dovrà indicare il rimborso annuo forfettario richiesto per oneri relativi a commissioni bancarie, incassi/emissione di SDD – M.A.V., commissioni pagamenti all'estero, spese postali, telefoniche, di stampati, di registri e bollettari, di bollo, d'imposte e tasse gravanti sugli ordinativi di incasso e pagamento e eventuali altre spese connesse all'esercizio del Servizio ed eventuali servizi aggiuntivi, come Internet Banking, Gestione-Transato e Rilascio POS, Gestione e Rilascio carte di credito, conservazione documentale informatizzata ecc., come disciplinato all'Art. 16 della Convenzione. Il compenso richiesto non potrà essere superiore a Euro 4.000,00 (quattromila,00) /anno.
2. **Tasso passivo di interesse applicato sull'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria:** spread incrementale rispetto alla media del tasso Euribor 3 mesi (actual/365, unadjusted basis) riferito alla media del mese precedente l'inizio di ciascun trimestre. Si precisa che la liquidazione degli interessi avviene franco commissioni. L'offerta deve essere formulata

indicando lo spread, espresso in punti base (p.b.), sul parametro di riferimento. Il punto base (p.b.) equivale ad un centesimo di punto percentuale. Lo Spread offerto non potrà essere superiore a 400 p.b..

3. **Tasso attivo di interesse applicato sulle giacenze di cassa:** spread incrementale rispetto alla media del tasso Euribor 3 mesi (actual/365, unadjusted basis) riferito alla media del mese precedente l'inizio di ciascun trimestre. L'offerta deve essere formulata indicando lo spread di aumento, espresso in punti base (p.b.), rispetto al parametro di riferimento. Il punto base (p.b.) equivale ad un centesimo di punto percentuale. Il tasso creditore finale non potrà mai essere inferiore allo zero.
4. **Commissioni applicate per il rilascio di garanzie fideiussorie a favore di terzi:** l'offerta dovrà indicare le commissioni applicabili in base all'importo garantito suddiviso per fasce di importo.

L'offerta economica, a pena di esclusione:

1. dovrà essere datata e sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore del soggetto partecipante (da tutti i legali rappresentanti o procuratori in caso di costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti);
2. non dovrà contenere riserve o condizioni;
3. dovrà contenere l'indicazione che l'offerta verrà mantenuta invariata per almeno 180 (centottanta) giorni decorrenti dal termine di scadenza fissato per la presentazione;
4. essere sottoscritta e datata dal soggetto avente la rappresentanza legale o procuratore dell'impresa ovvero dell'operatore offerente. In caso di offerta firmata da procuratore occorrerà allegare la relativa procura in copia conforme. In caso di soggetti di cui all'articolo 45 – comma 2 - lettere d) e) e g) del D. Lgs. n. 50/2016 già costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della mandataria o capogruppo. In caso di soggetti di cui all'articolo 45 – comma 2 - lettere d) e) e g) del D. Lgs. n. 50/2016 costituendo l'offerta dovrà, pena esclusione, essere sottoscritta da ciascuno dei concorrenti che intendono riunirsi o associarsi o costituire un GEIE o un Consorzio Ordinario di Concorrenti. In caso di Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e di Consorzi stabili, di cui all'articolo 45 - comma 2, lettera b) e lettera c) del D. Lgs. n. 50/2016; l'Offerta dovrà essere firmata dal legale rappresentante del Consorzio o da procuratore con allegata la relativa procura;
5. dovrà essere contenuta in busta chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura e sigillata con strisce di carta/nastro adesivo, recante all'esterno la denominazione del concorrente e la dicitura "OFFERTA ECONOMICA".

## **Sezione 5 - Aggiudicazione e criteri di valutazione delle offerte**

La gara d'appalto si espletterà nella forma della procedura aperta, ex articolo 3, comma 1 - lettera sss) del D. Lgs. n. 50/2016 e secondo le modalità di cui all'articolo 60 del medesimo decreto legislativo, con aggiudicazione – a lotto unico - ai sensi dell'articolo 95, comma 4, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, secondo il criterio del minor prezzo in relazione ai seguenti elementi di valutazione:

<b>Elementi di valutazione</b>	<b>Punteggio</b>
1. Rimborso annuo forfettario onnicomprensivo	30,00
2. Tasso di interesse passivo su anticipazione di tesoreria	10,00

3. Tasso di interesse attivo su giacenze di cassa	40,00
4. Commissioni per il rilascio di garanzie fidejussorie	20,00
<b>TOTALE</b>	<b>100,00</b>

Per l'attribuzione dei punteggi di cui sopra vengono applicati i criteri di seguito riportati.

**Elemento di Valutazione 1 – Compenso annuo onnicomprensivo per il servizio di tesoreria** sul limite annuale massimo di 4.000,00 Euro – Max punti 30

Viene valutato il prezzo annuo più basso offerto, rispetto al limite massimo annuale di 4.000,00 euro, da corrispondere annualmente al Tesoriere, per tutta la durata contrattuale, così come disciplinato all'Art.16 della Convenzione.

La valutazione si effettua nel seguente modo:

**[(limite massimo annuale – offerta oggetto di valutazione) / (limite massimo annuale – offerta migliore)] \* 30**, dove:

limite massimo annuale = 4.000,00

[offerta migliore] = costo più basso offerto;

[offerta oggetto di valutazione] = costo offerto della banca oggetto di valutazione;

Per offerte pari a limite massimo annuale di 4.000,00 Euro, verrà assegnato punteggio pari a 0.

Eventuali offerte superiori a limite massimo annuale di 4.000,00 Euro costituiscono causa di esclusione.

Nel caso pervenga una sola offerta inferiore al limite massimo annuale di 4.000,00 Euro, verrà attribuito il punteggio massimo di 30.

**Elemento di Valutazione 2 - Tasso passivo di interesse applicato sull'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria:** Spread incrementale rispetto al parametro di riferimento – Max punti 10.

Per parametro di riferimento si intende la media del tasso Euribor 3 mesi (actual/365, unadjusted basis) riferito alla media del mese precedente l'inizio di ciascun trimestre. Si precisa che la liquidazione degli interessi avviene franco commissioni. L'offerta deve essere formulata indicando lo spread di aumento, espresso in punti base (p.b.), sul parametro di riferimento. Il punto base (p.b.) equivale ad un centesimo di punto percentuale. Per riportare tutte le offerte a valori positivi, ai valori proposti è sommato -400. Il risultato viene cambiato di segno.

La valutazione si effettua nel seguente modo:

Spread offerto pari a +400 p.b. è assegnato punteggio pari a 0, per spread inferiori si applica la formula seguente.

**[(spread banca X] / [spread migliore)] \* 10**, dove:

[spread banca X] = (spread su parametro di riferimento, offerto dalla banca oggetto di valutazione – 400) \* (-1);

[spread migliore] = (spread minore su parametro di riferimento offerto – 400) \* (-1).

Eventuali offerte superiori a limite massimo di 400 p.b. costituiscono elemento di esclusione.



**Elemento di Valutazione 3 - Tasso attivo di interesse applicato sulle giacenze di cassa:**  
Spread incrementale rispetto al parametro di riferimento – Max punti 40

Per parametro di riferimento si intende la media del tasso Euribor 3 mesi (actual/365, unadjusted basis) riferito alla media del mese precedente l'inizio di ciascun trimestre. L'offerta deve essere formulata indicando lo spread in aumento, espresso in punti base (p.b.), rispetto al parametro di riferimento. Il punto base (p.b.) equivale ad un centesimo di punto percentuale.

Il tasso creditore finale non potrà mai essere inferiore allo zero.

La valutazione si effettua nel seguente modo:

Spread offerto inferiore a +65 p.b. viene assegnato punteggio pari a 0, per spread superiori o uguali si applica la seguente formula.

$$([\text{spread banca X}] / [\text{spread migliore}]) * 40, \text{ dove:}$$

[spread banca X] = spread su parametro di riferimento, offerto dalla banca oggetto di valutazione;

[spread migliore] = spread massimo offerto su parametro di riferimento.

**Elemento di Valutazione 4 – Commissioni applicate per il rilascio di garanzie fideiussorie a favore di terzi:** commissione annua omnicomprensiva espressa in punti percentuali sul capitale garantito o in valore assoluto – Max punti 20

L'offerta dovrà indicare le commissioni applicabili in base all'importo garantito suddiviso nelle seguenti fasce:

	Elementi di Valutazione	Commissione massima	Punteggio Massimo
1	Commissioni applicate alle fideiussioni di importo fino ad € 150.000,00 (commissione applicata sull'importo garantito, espressa in %)	1,20%	10
2	Commissioni applicate alle fideiussioni di importo oltre € 150.000,01 (commissione espressa in valore assoluto)	2.000,00 €	10
	<b>TOTALE</b>		<b>20</b>

L'attribuzione del punteggio avviene con criterio inversamente proporzionale sulla base della seguente formula:

$$\frac{\text{Punteggio massimo X Commissione minima offerta}}{\text{Commissione singola offerta}}$$

Alle offerte pari o superiori alla Commissione massima verrà attribuito punteggio pari a 0.

Il punteggio massimo verrà attribuito all'offerta migliore (Commissione minima offerta) o alla singola offerta comunque inferiore alla Commissione massima, nel caso in cui pervenisse una sola offerta.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, congrua e conveniente.

Qualora nessuna offerta venga ritenuta meritevole di approvazione, ci si riserva di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto.

L'Amministrazione potrà, mediante adeguata motivazione, sospendere e non effettuare l'esperimento della procedura di gara in argomento, come pure annullarla e non addivenire alla

stipulazione del contratto con il concorrente divenuto potenziale aggiudicatario, senza che quest'ultimo o gli altri partecipanti alla presente procedura possano pretendere compensi o rimborsi di sorta, anche per la sola compilazione delle offerte o per atti ad essa inerenti.

E' altresì facoltà dell'Amministrazione provinciale aggiudicare al concorrente secondo classificato se, per qualunque motivo, il primo non si presti alla stipula del contratto o all'avvio dell'esecuzione.

## **Sezione 6 - Cause di esclusione dalla procedura di gara**

Costituiscono causa di esclusione dalla gara, oltre al mancato possesso dei requisiti di ordine generale, di capacità tecnico-professionale previsti dal bando di gara:

1. la presentazione di offerte non pervenute all'Amministrazione entro il termine fissato o carenti della prescritta documentazione a corredo;
2. la presentazione di certificati non in regola con le norme vigenti;
3. la presentazione di offerte contenenti riserve, condizioni, ovvero espresse in modo indeterminato o parziali;
4. la presentazione di offerte e documentazione non suddivise in due distinte buste all'interno del plico principale,
5. la mancanza della sottoscrizione del legale rappresentante o procuratore laddove richiesta;
6. la presentazione di offerte oltre i limiti di cui alla sezione 5;

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione, con la assegnazione di un termine di dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **Sezione 7 – Modalità e procedimento di aggiudicazione**

L'esperimento della gara avrà luogo in seduta pubblica, il giorno **13 dicembre 2018** alle ore 9:30 presso la sede della Provincia di Vicenza, in contrà Gazzolle n. 1, a Vicenza.

È ammesso ad assistere all'apertura delle offerte il rappresentante legale, procuratore o loro delegato, per ciascun concorrente munito di idoneo titolo.

Nel corso della prima seduta pubblica, il Presidente del seggio di gara, nella figura del dirigente del Settore Economico Finanziario e Organizzazione Risorse Umane della Provincia, ovvero altro dirigente delegato, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 6 del vigente Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti, procederà all'accertamento della regolarità dei plichi pervenuti, all'apertura degli stessi ed alla verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata a corredo dell'offerta, al fine di verificare l'ammissibilità dell'offerta alla successiva fase di valutazione dell'offerta economica.

Nella medesima seduta pubblica, il suddetto Presidente del seggio di gara, ovvero in altra data che verrà comunicata ai concorrenti a mezzo PEC, procederà all'apertura dell'offerta economica, con la proposta di aggiudicazione al concorrente che avrà offerto il minor prezzo.

Per la valutazione delle offerte anormalmente basse si procederà ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso di presentazione di una sola offerta ritenuta valida e fatto salvo l'accertamento della congruità delle condizioni economiche e contrattuali proposte.

E' fatto salvo comunque il contenuto dell'articolo 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di sospendere la procedura di gara e di non addivenire all'affidamento dell'appalto, sia nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico all'effettuazione della stessa ovvero nel caso di mutate esigenze di servizio, sia nel caso in cui nessuna delle offerte sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'offerente non potrà comunque pretendere rimborsi o compensi per la compilazione dell'offerta o l'adempimento di atti relativi alla presentazione della medesima.

Di tutte le sedute di gara verranno stilati appositi verbali che verranno trasmessi ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, all'organo competente per l'aggiudicazione.

## **Sezione 8 – Aggiudicazione e stipula del contratto**

L'aggiudicazione diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti e sarà approvata con determinazione dal Responsabile del Procedimento dell'Ente appaltante e non equivale ad accettazione dell'offerta, che è impegnativa per il solo aggiudicatario.

All'aggiudicatario è fatto obbligo di produrre nei termini richiesti i documenti necessari per la stipula del contratto. In caso di mancata produzione della documentazione è facoltà dell'Amministrazione Provinciale di procedere alla revoca dell'aggiudicazione in danno dell'inadempiente e all'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

L'Amministrazione procederà alla stipula del contratto nel rispetto dei termini previsti dall'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016, e nelle forme previste a pena di nullità dal comma 14 del medesimo articolo.

Tutte le spese per la stipula del contratto saranno a carico dell'aggiudicatario.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a **€ 2.000,00**.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

## **Sezione 9 – Informazioni Finali**

**TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI:** come previsto all'art. 21 dello schema di convenzione di tesoreria la concessione del servizio è soggetta all'applicazione delle norme di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

Pertanto la convenzione stessa conterrà una apposita clausola, a pena di nullità assoluta della convenzione medesima, con la quale l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla precitata legge.

**RICORSO:** può essere presentato entro 30 giorni dalla data di pubblicazione nazionale, al T.A.R. per il Veneto – Cannaregio 2277/8 Venezia - internet (URL): [www.giustizia-amministrativa.it](http://www.giustizia-amministrativa.it). Informazioni sui termini per la presentazione di ricorso: artt. 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 (Codice del Processo Amministrativo).

**REVOCA, SOSPENSIONE, INTERRUZIONE DELLA GARA:** l'Ente si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, interrompere, revocare, rinviare o annullare in qualsiasi momento, la procedura per l'affidamento della concessione del servizio oggetto del presente bando, senza che i partecipanti alla gara o chiunque altro possano accampare pretese o diritti al riguardo.

**INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:** la procedura ha lo scopo di individuare l'offerta al prezzo più basso ai fini dell'affidamento in concessione del servizio in oggetto ed è disciplinata, per quanto attiene ai requisiti di partecipazione, dal Bando e dal presente Disciplinare.

Si precisa che non deve essere effettuato alcun versamento a titolo di contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Caterina Bazzan.

Eventuali richieste di chiarimenti relativi al presente Bando devono pervenire fino a 6 giorni prima del termine di presentazione delle domande di partecipazione ai recapiti di cui alla Sezione 1. I quesiti pervenuti oltre il predetto termine non saranno oggetto di risposta da parte della Stazione Appaltante. La Provincia si riserva di fornire i chiarimenti richiesti sino a 5 giorni prima del termine di presentazione delle domande di partecipazione e di pubblicarle sul proprio sito internet dove è pubblicata la documentazione della presente procedura di gara.

**COMUNICAZIONI:** tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Ente appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato in analogia a quanto previsto dall'art. 76, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

**INFORMATIVA PRIVACY:** ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, come modificato dal D. Lgs. 10.08.2018, n. 101, si informa che i dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed informatica. L'informativa è consultabile al link <http://www.provincia.vicenza.it/ente/amministrazione-trasparente/bandi-gara-contratti/profilo-del-committente/informativa-privacy-per-procedure-gare-dappalto/view>

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione.

Il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Vicenza - email [info@provincia.vicenza.it](mailto:info@provincia.vicenza.it) - PEC [provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net](mailto:provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net) - tel. 0444-908111; il responsabile della protezione dei dati è IPSLab, Contrà Porti 16 – 36100 Vicenza – tel. 0444-929084 – email [info@ipslab.it](mailto:info@ipslab.it) – PEC [pec@pec.ipslab.it](mailto:pec@pec.ipslab.it).

## **Sezione 10 – Recapiti e informazioni utili**

La gara è stata indetta con determinazione dirigenziale a contrarre n. 1305 del 07/11/2018.

Tutte le informazioni relative alla procedura di gara potranno essere richieste:

- per informazioni tecniche al RUP dott.ssa Caterina Bazzan – tel. 0444.908309-304;
- per informazioni amministrative: geom. Fabio Lovato – tel. 0444.908165.

Responsabile del procedimento di gara: dott. Angelo Macchia.

Il Dirigente  
(Dott. Angelo Macchia)  
*firmato digitalmente*