



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 - 36100 VICENZA Tel. 0444.908193 – C.F. e P. IVA 00496080243

Mail soggettoaggregatore.sua@provincia.vicenza.it - PEC provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net

Prot. n. 7251
CIG 727186767B
CUP F31E16000320002
CPV 71327000-6

DISCIPLINARE DI GARA

Informazioni generali	
Amministrazione aggiudicatrice	PROVINCIA DI VICENZA Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 Vicenza Italia Codice fiscale 00496080243 Tel. 0444.908111 – Fax 0444.908510 Profilo di committente http://www.provincia.vicenza.it
Oggetto dell'appalto	Servizio di progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori e contabilità delle opere, predisposizione e presentazione dei necessari pareri agli enti competenti, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dell'intervento di adeguamento sismico dell'istituto Da Vinci di Arziganno.
Procedura	Aperta indetta in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 1037 del 30.11.2017.
Importo dell'appalto	Euro 172.125,06, oneri previdenziali e fiscali esclusi. Il servizio è affidato in un unico lotto, in quanto trattasi un lotto finale di analisi di vulnerabilità sismica.
Luogo di esecuzione	Provincia di Vicenza e comune di Arziganno.

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative al bando di gara e dello schema di disciplinare d'incarico.

Il bando di gara, il presente disciplinare di gara con i modelli di partecipazione, dichiarazione, offerta per la gara, lo schema di disciplinare d'incarico, la relazione tecnica ed il quadro economico dello studio di fattibilità, sono disponibili al seguente indirizzo:

<http://www.provincia.vicenza.it/ente/bandi-avvisi/appalti/indizione-appalti>.

Articolo 1 – Normativa di riferimento

L'appalto è disciplinato in particolare dalla seguente normativa:

- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in seguito denominato "Codice".
- Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, in seguito denominato "Regolamento".
- Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016, n. 263 – Regolamento recante definizione dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria e individuazione dei criteri per garantire la presenza di giovani professionisti, in forma singola o associata, nei gruppi concorrenti ai bandi relativi a incarichi di progettazione, concorsi di progettazione e di idee, ai sensi dell'art. 24, commi 2 e 5 del "Codice", in seguito denominato "Decreto MIT n. 263/2016".
- Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016 - Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara.
- Linee guida n. 1, di attuazione del Codice, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) con delibera n. 973, del 14 settembre 2016.
- Linee guida n. 2, di attuazione del Codice, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", approvate dal Consiglio dell'A.N.AC. con delibera n. 1005 del 21 settembre 2016.
- Linee guida n. 3, di attuazione del Codice, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'A.N.AC. con delibere n. 1096 del 26 ottobre 2016, e n. 1007 del 11 ottobre 2017.
- Linee guida n. 5, di attuazione del Codice, recanti "Criteri di scelta dei commissari e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici", approvate dal Consiglio dell'A.N.AC. con delibera n. 1190 del 16 novembre 2016.
- Linee guida n. 6, di attuazione del Codice, recanti "Indicazioni dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possono considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c), del Codice".

Articolo 2 – Oggetto dell'appalto

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento di servizi di architettura e di ingegneria per la redazione della progettazione definitiva, progettazione esecutiva, direzione lavori e contabilità delle opere appaltate, predisposizione e presentazione delle richieste per l'ottenimento dei necessari pareri da parte degli enti competenti, oltre a quanto necessario per rendere il progetto approvabile, appaltabile e quindi cantierabile, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, in relazione all'intervento dei lavori di adeguamento sismico dell'istituto di istruzione superiore L. Da Vinci di Arzignano.

Le prestazioni oggetto del servizio da appaltare sono definite dettagliatamente nello schema di disciplinare d'incarico.

Articolo 3 – Importo a base di gara

L'importo presunto complessivo dell'intervento per il quale si appaltano i servizi in questione

è previsto in € 1.367.600,00, ed è sommariamente suddiviso, ai fini della determinazione preventiva dei corrispettivi:

Categoria delle opere	Importo stimato €	ID opere (D.M. 17.06.2016)	Corrispondenza L. n. 143/1949
Strutture	1.367.600,00	S.03	l/g

La determinazione dei corrispettivi delle prestazioni poste a base di gara ammonta a complessivi **€ 172.125,06**, comprensivi delle spese e dei compensi accessori, ed è sinteticamente definita come segue e dettagliatamente nello schema di disciplinare d'incarico:

Prestazioni tecniche	Compenso (D.M. 17.06.2016) €	Spese ed oneri accessori €	Corrispettivo (D.M. 17.06.2016) €
Progetto definitivo	34.804,21	8.621,04	43.425,25
Progetto esecutivo	37.652,21	9.326,49	46.978,70
Direzione lavori e contabilità	65.497,34	16.223,77	81.721,11
Totale a base di gara			172.125,06

Sono a carico dell'amministrazione aggiudicatrice il contributo integrativo di cui all'art. 10 delle Legge n. 6/1981 e gli oneri fiscali.

Articolo 4 – Durata del servizio - Penali

I termini per l'espletamento del servizio in appalto sono specificati all'art. 4 dello schema di disciplinare d'incarico. Le penali in caso di ritardo nella consegna sono specificate all'art. 5 dello schema di disciplinare d'incarico.

Articolo 5 – Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 46 del Codice, ovvero i soggetti che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi del successivo art. 48 e gli operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea come previsto dall'art. 45, comma 1, del Codice, in possesso dei requisiti di cui al Decreto MIT n. 263/2016.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, sono tenuti a indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale. E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 48 del Codice, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi

ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente e nominativamente già indicati nella documentazione di gara, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali (art. 24, c. 5) del Codice. E', inoltre, indicata, sempre nell'offerta, la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche. I raggruppamenti temporanei devono inoltre prevedere la presenza di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione.

Articolo 6 – Requisiti di partecipazione

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa:

- a) Il fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, per un importo almeno pari al doppio dell'importo a base di gara.
- b) L'avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria pari a 2 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie. Nel caso gli incarichi riguardino più categorie/ID.OPERE, andranno considerati solo gli importi attinenti alla categoria/ID.OPERE oggetto della presente gara.
- c) L'avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni di due servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore ad un valore pari a 0,80 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione (ciascuno dei due servizi non deve essere inferiore ad un valore pari a 0,40 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione), calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento. Si precisa che sono considerati lavori analoghi solo quelli individuati negli ID.OPERE S.03 e S.04 di cui alla Tavola Z-1 del D.M. 17.06.2016. Nel caso gli incarichi riguardino più categorie/ID.OPERE, andranno considerati solo gli importi attinenti alla categoria/ID.OPERE oggetto della presente gara.
- d) Per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria) numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partiva IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni), pari al doppio delle n. 5 (cinque) unità stimate per lo svolgimento dell'incarico in

- oggetto.
- e) Per i professionisti singoli e associati, numero di unità minime di tecnici, pari al doppio delle n. 5 (cinque) unità stimate per lo svolgimento dell'incarico in oggetto, da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti.

Le capacità tecniche e professionali fanno riferimento ai contratti eseguiti (art. 58, comma 4 della Direttiva 2014/24/UE).

In base all'art. 46 comma 1, lett. a) del Codice ai fini della dimostrazione dei requisiti, tra i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura e gli altri servizi tecnici, sono ricompresi anche gli studi di fattibilità effettuati, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto, e ogni altro servizio propedeutico alla progettazione effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati.

Il requisito dei servizi svolti è dimostrato anche con l'espletamento pregresso di incarichi di progettazione e direzione lavori, di sola progettazione ovvero di sola direzione lavori.

L'articolazione del concorrente in Raggruppamento Temporaneo potrà essere formata da tutti i soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lettere da a) a d) del Codice ed anche compreso i soggetti di cui alla lettera f) del medesimo comma.

I raggruppamenti temporanei devono inoltre prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, quale progettista, ai sensi dell'art. 4 del Decreto MIT n. 236/2016. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti.

I requisiti finanziari e tecnici di cui alle lettere a), b), d), e), devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento.

Il requisito di cui alla lettera c), non è frazionabile per ciascuna categoria. Pertanto, nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti, i due servizi per ogni categoria dovranno essere integralmente prestati da uno qualsiasi dei soggetti temporaneamente raggruppati.

In caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, la mandataria, deve possedere i requisiti necessari per la partecipazione alla gara in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

Ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento di cui all'articolo 46, comma 1, del Codice, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal presente disciplinare di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperative e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali.

Ai fini della dimostrazione dei requisiti dei consorzi stabili di cui all'articolo 46, comma 1 lettera f) del Codice per i primi cinque anni dalla costituzione, tutti i requisiti di cui all'art. 1 dalle lettere da a) ad e) possono essere dimostrati dal consorzio stabile attraverso i requisiti delle società consorziate.

Articolo 7 – Avvalimento

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento ai sensi dell'articolo 45 del Codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettera b) e c) del Codice, necessari per la partecipazione alla gara, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti. L'avvalimento non può soddisfare i requisiti di cui all'art. 80 del Codice.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega:

1. una dichiarazione sottoscritta dal professionista ausiliario attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice; nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
2. una dichiarazione sottoscritta dal professionista ausiliario con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. il contratto di avvalimento in virtù del quale il professionista ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente.

L'amministrazione aggiudicatrice verifica se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del Codice. Essa impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione. Il concorrente e il professionista ausiliario sono responsabili in solido nei confronti dell'amministrazione aggiudicatrice in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

E' ammesso l'avvalimento di più professionisti ausiliari. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Non è consentito, a pena di esclusione, che dello stesso professionista ausiliario si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia il professionista ausiliario che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dal concorrente che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e il professionista ausiliario può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. L'amministrazione aggiudicatrice eseguirà in corso di esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte del professionista ausiliario, nonché l'effettivo impiego delle risorse messe a disposizione dell'appalto.

Articolo 8 – Subappalto

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per la attività indicate all'art. 31, comma 8, del Codice, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettamenti, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Articolo 9 – Varianti

Non sono ammesse offerte in variante.

Articolo 10 – Criterio di aggiudicazione

Il servizio sarà appaltato mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60, del Codice, ed aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b), del Codice.

Apposita commissione giudicatrice, composta da tre commissari compreso il Presidente, scelti tra i dipendenti con profilo tecnico dell'amministrazione aggiudicatrice, con esperienza specifica nel settore dei lavori pubblici, costituita ai sensi dell'art. 77 del Codice, procederà a formulare la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa determinata sulla base dei criteri e dei pesi indicati ai successivi punti A e B e mediante il i metodi di calcolo indicati al punto C.

Nel caso di offerte con il medesimo punteggio complessivo si procederà al sorteggio, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

In base all'art. 95, comma 12, del Codice l'amministrazione aggiudicatrice non procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Per le offerte ritenute anormalmente basse si procederà ai sensi dell'art. 97 del Codice.

A - ELEMENTI DI VALUTAZIONE E CRITERI MOTIVAZIONALI

Secondo quanto previsto dall'art. 95, comma 6, del Codice, l'offerta economicamente più vantaggiosa verrà valutata sulla base dei criteri di valutazione di seguito indicati (PARAGRAFI 1-4).

Si precisa che le prestazioni previste nella relazione tecnico illustrativa di cui al successivo punto 2 (Modalità di svolgimento dell'incarico) e quanto indicato dal concorrente per ogni altro elemento di valutazione diverranno parte integrante del disciplinare d'incarico che l'affidatario sarà chiamato a sottoscrivere.

Non saranno prese in considerazione quelle proposte che presentino un numero di facciate superiore rispetto a quanto indicato.

CRITERI DI VALUTAZIONE:

Oltre a quanto di seguito indicato per ogni singolo criterio, la valutazione terrà conto di:

- Chiarezza e sintesi nella formulazione delle proposte.
- Realismo delle proposte formulate anche in relazione alla compatibilità economica con i compensi previsti ed il necessario utile del futuro appaltatore dei lavori.
- Approfondimento delle soluzioni proposte, precisione ed esaustività delle indicazioni fornite.

1) PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA

La professionalità e adeguatezza dell'offerta sarà desunta da n. 3 servizi relativi a interventi

ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini all'incarico oggetto di gara secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali (ID OPERE S.03 di cui alla Tabella Z-1 del D.M. 17.06.2016 – Classe e categoria di cui alla L. 143/1949: l/g).

L'adeguatezza dell'offerta sarà valutata sulla base della documentazione presentata dai concorrenti costituita, per ogni singolo intervento, da schede composte da un massimo di 4 facciate formato A4 in carattere di dimensione minima 12 e 2 facciate formato A3 per la rappresentazione grafica (non ammesso il fronte-retro). Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto si dimostra che il concorrente ha redatto progetti che, sul piano tecnologico, funzionale, di inserimento ambientale, rispondono meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante e che sono da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera. In particolare avrà una valutazione migliore il concorrente che, a dimostrazione delle proprie capacità professionali, presenta progetti appartenenti non soltanto alla stessa classe e categoria indicate dal bando, ma che sono strumentali alla prestazione dello specifico servizio.

Per ciascun intervento dovrà essere evidenziato il ruolo concretamente svolto e le schede dovranno essere rappresentative del servizio di progettazione espletato e non solo del manufatto realizzato.

Fattore ponderale relativo al criterio di valutazione 1): massimo 35 punti.

2) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Le caratteristiche metodologiche dell'offerta saranno desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico.

In merito all'illustrazione delle modalità di svolgimento dell'incarico le caratteristiche metodologiche dell'offerta saranno valutate sulla base della documentazione presentata dai concorrenti costituita da una relazione tecnico illustrativa delle caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta composta da un numero massimo di 8 facciate, formato A4, in carattere di dimensione minima 12 (non ammesso il fronte-retro), che illustri le modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico. Sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione dimostri che la concezione organizzativa e la struttura tecnico-organizzativa indicata nell'offerta, sono coerenti fra loro e, pertanto, offrono un'elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione; tale relazione dovrà contenere quanto segue:

- a) le principali tematiche che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione;
- b) le proposte progettuali relative alla redazione del progetto definitivo che il concorrente, in relazione alle esigenze della committenza, a quelle dell'utenza finale e al generale contesto territoriale ed ambientale in cui vanno inserite le opere da realizzare, ritiene possibili rispetto alla Relazione di vulnerabilità sismica;
- c) le azioni che intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio dove si realizza l'opera, in particolare considerando la principale caratterizzazione dall'adeguamento sismico di un complesso scolastico considerando anche le interferenze con l'attività propria dell'istituto, quindi sarà necessario valutare le peculiarità della parte edilizia esistente e del lotto a disposizione;
- d) le modalità di esecuzione del servizio, evidenziando tra l'altro le modalità di interazione/integrazione con la committenza, nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione;
- e) le risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio

attraverso la redazione:

e.1) dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio (Coordinamento generale per la progettazione, Progettazione opere strutturali, Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, Gestione informatica della progettazione), con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualifiche professionali, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché nominativo, qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche;

e.2) dell'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento del presente servizio nelle varie fasi attuative;

f) le modalità di esecuzione del servizio di direzione lavori in sede di esecuzione delle opere progettate con riguardo all'organizzazione dell'ufficio di direzione lavori, alle attività di controllo e sicurezza in cantiere;

g) le modalità di interazione/integrazione con la committenza nel corso di esecuzione del servizio di direzione lavori;

h) la consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio di direzione lavori, attraverso la redazione:

h.1) dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio di Direzione dei lavori, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali;

h.2) organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative del servizio di Direzione lavori.

Fattore ponderale relativo al criterio di valutazione 2): massimo 40 punti.

3) COSTO DI UTILIZZAZIONE E MANUTENZIONE

Il Piano di manutenzione dell'opera, oltre alle informazioni già previste per legge (art. 38 del D.P.R. n. 207/2010) dovrà prevedere l'indicazione, in rapporto anche con quanto prescritto dal capitolato speciale d'appalto, dell'utilizzo di materiali che consentano un'ottimale gestione del bene e delle sue parti negli anni, avuto riguardo ai costi complessivi riferiti all'intero ciclo di vita dell'opera con l'obiettivo di un uso efficiente delle risorse che dovranno essere impiegate.

Il progettista deve prescrivere che l'offerente dichiari, in sede di gara, tramite quali materiali soddisfa il criterio e dovrà presentare alla stazione appaltante, in fase di esecuzione dei lavori, la documentazione comprovante la rispondenza dei materiali utilizzati a quanto dichiarato.

Dovranno essere indicate le procedure che si intende mettere in atto a livello di prescrizioni progettuali per raggiungere l'obiettivo prefissato di realizzare un'opera le cui componenti abbiano caratteristiche tali da assicurare il minor impegno manutentivo futuro, in termini economici e tecnici.

L'adequatezza dell'offerta sarà valutata sulla base della documentazione presentata dai concorrenti costituita da schede composte da un massimo di 2 facciate formato A4 in carattere di dimensione minima 12 (non ammesso il fronte-retro).

Fattore ponderale relativo al criterio di valutazione 3): massimo 5 punti.

4) RIBASSO PERCENTUALE UNICO

Per quanto riguarda il ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica, il criterio motivazionale prevede che sarà considerata migliore quell'offerta alla quale verrà attribuito un punteggio maggiore secondo il metodo di calcolo indicato al punto C.

Fattore ponderale relativo al criterio di valutazione 4): 20 punti.

B) RIEPILOGO CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE			PUNTEGGIO MASSIMO	Riferimenti normativi
Elementi di natura qualitativa	1)	Professionalità e adeguatezza dell'offerta	35	Codice art. 95 c. 6 lettera e)
	2)	Modalità di svolgimento dell'incarico	40	
	3)	Costo di utilizzazione e manutenzione	5	Codice art. 95 c. 6 lettera c)
Elementi di natura quantitativa	4)	Ribasso percentuale unico	20	Codice art. 95

C) METODO PER L'INDIVIDUAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato con il metodo aggregativo compensatore di cui alle Linee Guida A.N.AC. n. 2 (delibera n. 1005 del 21.09.2016) di attuazione del Codice, secondo la seguente formula:

$$C(a) = n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

n = sommatoria

I coefficienti V(a) sono determinati:

a) per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, attraverso la trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie", seguendo le Linee Guida A.N.AC. n. 2 (delibera n. 1005 del 21.09.2016) di attuazione del Codice. Tale metodo consiste nel costruire una tabella triangolare ove con le lettere A, B, C,, N sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente. La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due:

	B	C	D	N-1
A					
	B				
		C			
				
				N-1	

Ogni commissario valuta, per ciascun elemento o sub-elemento, quale dei due elementi o sub-elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire e attribuisce un punteggio da 1 a 6 nel seguente modo 1 (parità), 2 (preferenza minima), 3 (preferenza piccola), 4 (preferenza media), 5 (preferenza grande), 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi. Una volta terminato il confronto delle coppie, ciascun commissario somma i punti attribuiti ad ogni offerta per ciascun elemento o sub elemento. Si determinano poi i coefficienti, compresi tra 0 e 1, trasformando le somme provvisorie in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate applicando la seguente formula:

$$V_i = S_i / S_{max}$$

dove:

V_i è il coefficiente assegnato dal singolo commissario all'elemento e al sub-elemento in esame, variabile tra zero e uno;
 S_i è la somma dei punti attribuiti all'offerta in esame da parte del singolo commissario;
 S_{max} è la somma più alta dei punti attribuiti da parte del singolo commissario per l'elemento e il sub-elemento in esame.

Dopodiché si sommano, per ciascun concorrente, i coefficienti attribuiti dai singoli commissari per l'elemento o il sub-elemento preso in considerazione e su tale somma si calcola la media aritmetica dei coefficienti (somma dei coefficienti diviso per il numero dei commissari). Infine si procede nuovamente alla normalizzazione: il concorrente che ha il coefficiente medio più alto otterrà il coefficiente 1 e gli altri concorrenti un coefficiente in proporzione (sempre utilizzando la formula $V_{ij} = S_{ij} / S_j \text{ max}$).

Tale coefficiente, moltiplicato per il punteggio massimo attribuito a quel elemento o sub elemento di valutazione costituisce il punteggio per quel elemento o sub-elemento.

Nel caso le offerte da valutare siano inferiori a tre non si procederà con il metodo del confronto a coppie, ma attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari.

b) per quanto riguarda gli elementi di natura quantitativa (prezzo), attraverso la seguente formula:

$$V(a)_i = R_a / R_{max}$$

Dove:

R_a = valore offerto dal concorrente a;

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente.

D) FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il punteggio totale sarà dato dalla somma del punteggio ottenuto dall'offerta tecnica e dall'offerta economica applicando i criteri e le formule indicate al punto C.

Articolo 11 – Contenuto, termini e modalità di presentazione offerte

Le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire, **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 26 febbraio 2018**, al seguente indirizzo: **PROVINCIA DI VICENZA - Ufficio Archivio e Protocollo - Contrà Gazzolle, 1 - 36100 VICENZA**.

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni devono pervenire entro il termine perentorio ed all'indirizzo predetti; è ammessa la consegna a mano dei plichi dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00, ed il martedì e giovedì dalle ore 14:30 alle ore 17:30, esclusivamente al suddetto Ufficio.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti e pertanto i plichi pervenuti oltre il termine perentorio o non all'indirizzo predetti non saranno presi in considerazione.

I plichi devono, a pena d'esclusione, essere idoneamente controfirmati e sigillati (con nastro adesivo), su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati, e devono recare all'esterno le seguenti indicazioni:

- denominazione del **mittente**, indirizzo completo dello stesso, con l'indicazione del codice fiscale e della Partita IVA, e dell'indirizzo **e-mail PEC**; (nel caso di Raggruppamenti Temporanei la denominazione di tutte le imprese raggruppate con la specificazione della mandataria);

- **oggetto della gara e data di scadenza di presentazione dell'offerta**;

- **indirizzo** del destinatario: *Provincia di Vicenza – Ufficio Archivio e Protocollo – Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 Vicenza*.

L'impresa offerente potrà svincolarsi dalla propria offerta fino al momento dell'apertura della gara.

Il plico sopraindicato, dovrà, a pena di esclusione, contenere tre buste idoneamente controfirmate e sigillate (con nastro adesivo), su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati recanti all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- **Busta “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**
- **Busta “B – OFFERTA TECNICA”**
- **Busta “C – OFFERTA ECONOMICA”**

Tutti i documenti non in regola con le vigenti disposizioni sull'imposta di bollo saranno inviati all'Agenzia delle Entrate per la loro regolarizzazione (ex art. 19, D.P.R. 26.10.1972, n. 642).

- ***La busta “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:***

A.1) DOMANDA, in bollo di partecipazione alla gara, utilizzando l'allegato Modello A.1), sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; alla domanda, deve essere

allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura salvo che la stessa procura non risulti dal certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura; la domanda dovrà contenere inoltre, previa specificazione della forma di partecipazione alla procedura del concorrente, le dichiarazioni, attestazioni, indicazioni ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nello stesso Modello riportate.

In caso di partecipazione alla procedura di gara di studi associati, di costituiti e costituendi raggruppamenti temporanei di concorrenti ciascun componente dello studio associato e del raggruppamento dovrà produrre l'istanza e la dichiarazione di cui al punto A.1) del presente disciplinare di gara.

Si rammentano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nei confronti del soggetto che renda false dichiarazioni in ordine al possesso dei suddetti requisiti.

Allo scopo, appare opportuno, l'adozione da parte del legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, di adeguate cautele volte a evitare il rischio di rendere, inconsapevolmente, dichiarazioni incomplete o non veritiere.

A.2) DOCUMENTO, comprovante l'avvenuto pagamento del contributo dell'importo di € 20,00 - Codice Identificativo della Gara: **CIG [727186767B]**, versato a favore dell'**Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.AC.**, come previsto dalla deliberazione della stessa in data 21.12.2016 (in G.U. n. 43 del 21.02.2017). Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi *on-line* sul portale www.anticorruzione.it (Servizi – Servizi on line - Servizio Riscossione Contributi) e con le credenziali da questo rilasciate, inserire il codice CIG che identifica la procedura, ed effettuare il pagamento con le seguenti modalità:

- 1) *on-line* mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico **deve allegare** come documento la stampa della ricevuta di pagamento inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- 2) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale partecipa). Lo scontrino dovrà essere **allegato in originale**.

Nel caso di costituendo raggruppamento temporaneo di concorrenti, il versamento del contributo a favore dell'A.N.AC. dovrà essere effettuato dall'impresa mandataria.

A.3) DOCUMENTO "PASSOE", rilasciato dal servizio **AVCPASS** comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'**Autorità Nazionale Anticorruzione - A.N.AC.** Il soggetto interessato a partecipare alla procedura deve registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale

www.anticorruzione.it (Servizi - Servizi on line – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. Codice Identificativo della Gara: **CIG [727187667B]**.

Nel caso di costituendo raggruppamento temporaneo di concorrenti, il documento "PASSOE" è unico, e dopo la sua generazione, deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutti i soggetti componenti il raggruppamento e nel caso di consorzi dai soggetti consorziati indicati come esecutori.

➤ ***La busta "B – OFFERTA TECNICA", dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:***

B.1) PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA

Schede di cui al paragrafo 1 avente lo stesso titolo di cui all'art. 10 dei criteri di valutazione del presente disciplinare.

B.2) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Relazione tecnico illustrativa di cui al paragrafo 2 avente lo stesso titolo di cui all'art. 10 dei criteri di valutazione del presente disciplinare.

B.3) COSTO DI UTILIZZAZIONE E MANUTENZIONE

Schede di cui al paragrafo 3 avente lo stesso titolo di cui all'art. 10 dei criteri di valutazione del presente disciplinare.

SUPPORTO INFORMATICO: Tutti i documenti sopracitati dovranno essere, inoltre, forniti in modo conforme all'offerta tecnica cartacea su supporto informatico contenenti i file firmati digitalmente dai medesimi sottoscrittori.

Ogni documento costituente l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritto, per esteso e con firma leggibile, su ogni foglio dal titolare, legale rappresentante del concorrente.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti non ancora costituiti, i documenti dovranno essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

Nei documenti costituenti l'offerta tecnica non devono, a pena di esclusione, essere riportati elementi di natura economica di alcun tipo che possano in qualche modo costituire anticipazione dell'offerta economica.

Nell'offerta tecnica andranno puntualmente indicate eventuali parti dell'offerta coperte da segreto tecnico/commerciale al fine di limitare il diritto di accesso degli altri concorrenti alla documentazione presentata, fermo restando che la Provincia si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

➤ ***La busta "C – OFFERTA ECONOMICA", dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:***

C.1) DICHIARAZIONE in bollo, utilizzando l'allegato Modello C.1), sottoscritta dal legale rappresentante, contenente l'indicazione del ribasso percentuale rispetto al prezzo

posto a base di gara, espresso in cifre ed in lettere (con arrotondamento alla terza cifra dopo la virgola), che il concorrente offre per l'esecuzione del servizio.

L'aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere.

Nel caso di costituendi raggruppamenti temporanei di concorrenti l'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

Non sono ammesse offerte in aumento.

L'offerta è vincolante per il periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Articolo 12 – Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Articolo 13 – Modalità di svolgimento della gara

La gara si svolgerà secondo le modalità di seguito riportate.

La commissione giudicatrice, (ovvero apposito seggio di gara competente per le fasi di gara non comportanti discrezionalità tecnica), costituita ai sensi dell'art. 77 del Codice e dell'art. 10 del presente disciplinare, in seduta pubblica, il giorno **1° marzo 2018** alle ore 14:30 presso la sede della Provincia di Vicenza, in contrà Gazzolle n. 1, procede come di seguito.

All'apertura dei plichi pervenuti nei termini indicati dal bando e disciplinare di gara.

Alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa ivi contenuta ed alla conseguente ammissione, richiesta di eventuali integrazioni o esclusione dei concorrenti.

In seduta pubblica, all'apertura della busta "B - OFFERTA TECNICA" ed alla verifica della correttezza formale della documentazione ivi contenuta.

In una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecniche ed all'attribuzione dei relativi punteggi, applicando i criteri indicati nel presente disciplinare all'art. 10.

In successiva seduta pubblica, la cui data e ora verrà resa nota mediante avviso pubblicato sul sito internet dell'amministrazione aggiudicatrice, ed eventualmente comunicata anche ai concorrenti ammessi tramite PEC, a:

1. dare lettura dei punteggi complessivamente attribuiti alle offerte tecniche;
2. aprire le offerte economiche ed attribuire il relativo punteggio;
3. determinare l'offerta economicamente più vantaggiosa.

4. individuare la eventuale anomalia delle offerte, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice.

Qualora la migliore offerta non sia anomala la Commissione procederà con la proposta di aggiudicazione.

Qualora invece, la migliore offerta risulti anomala, sospenderà la seduta e trasmetterà al Responsabile Unico del Procedimento la documentazione per la verifica della congruità dell'offerta.

A conclusione della procedura di verifica della congruità delle offerte, verrà riconvocata la Commissione giudicatrice in seduta pubblica, la cui data e ora verrà resa nota mediante

avviso pubblicato sul sito internet dell'amministrazione aggiudicatrice, ed eventualmente, comunicata anche ai concorrenti ammessi tramite PEC, per la proposta di aggiudicazione.

Concluse tali operazioni la Commissione di gara trasmette il verbale all'organo competente dell'amministrazione aggiudicatrice, previa verifica dell'art. 33, comma 1, del Codice, per l'aggiudicazione.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Articolo 14 – Mezzi di prova

L'amministrazione aggiudicatrice, prima dell'aggiudicazione, chiederà al concorrente aggiudicatario, i certificati, le dichiarazioni e gli altri mezzi di prova indicati all'art. 86 e allegato XVII del Codice.

Gli operatori economici possono avvalersi di qualsiasi mezzo idoneo documentale per provare che essi disporranno delle risorse necessarie.

La prova della capacità economica e finanziaria dell'operatore economico può essere fornita mediante uno o più mezzi di prova indicati nell'allegato XVII, parte I, del Codice. L'operatore economico che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze chieste dall'amministrazione aggiudicatrice, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Le capacità tecniche degli operatori economici possono essere dimostrate con uno o più mezzi di prova di cui all'allegato XVII, parte II, del Codice, in funzione della natura, della quantità o dell'importanza e dell'uso dei servizi.

Articolo 15 – Banca dati AVCPASS

La verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara avviene, prima della stipulazione del contratto, ai sensi dell'art. 81 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS con le modalità indicate nella deliberazione n. 157 del 17.02.2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.AC.

Articolo 16 – Responsabile unico del procedimento, documentazione, informazioni e chiarimenti

Il responsabile unico del procedimento è: arch. Simone Picelli – tel. 0444.908386 – 169; mail: picelli.simone@provincia.vicenza.it.

Per qualsiasi informazione di carattere tecnico dovranno essere fatte al Responsabile Unico dei Procedimenti.

Tutti i documenti necessari per la formulazione dell'offerta sono disponibili sul profilo del committente all'indirizzo:

<http://www.provincia.vicenza.it/ente/bandi-avvisi/appalti/indizione-appalti>.

Per informazioni riguardanti la procedura di gara, la documentazione amministrativa

contattare l'Ufficio Appalti e Contratti, geom. Fabio Lovato, tel. 0444.908165-107, mail: soggettoaggregatore.sua@provincia.vicenza.it.
Responsabile del procedimento di gara: dott. Angelo Macchia.

I quesiti dovranno essere formulati in tempo utile per poter rispondere e quindi almeno sette giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Ai quesiti formulati oltre il settimo giorno precedente il termine di scadenza, l'Amministrazione non garantisce la risposta.

Gli avvisi, i chiarimenti, le comunicazioni, le risposte ai quesiti relativi alla procedura di gara, di interesse generale, verranno pubblicati sul sito internet dell'amministrazione aggiudicatrice dov'è pubblicata la gara.

E' onere dei concorrenti controllare periodicamente il sito internet.

Articolo 17 – Garanzia definitiva e coperture assicurative

In caso di aggiudicazione, l'affidatario dell'appalto dovrà costituire:

- la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice, con le modalità, le clausole speciali e le riduzioni previste all'art. 93 del Codice.
- una copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale ai sensi dell'art. 24, comma 4, del Codice, e dell'art. 11 dello schema di disciplinare d'incarico, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza per gli incarichi di progettazione, redazione del piano di sicurezza e coordinamento e dei compiti di supporto al RUP. Tale polizza di responsabilità civile professionale del progettista esterno deve coprire i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo o definitivo che abbiano determinato a carico dell'amministrazione aggiudicatrice spese di progettazione e/o maggiori costi.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti la garanzia definitiva e le garanzie assicurative di cui all'art. 11 dello schema di disciplinare d'incarico sono presentate su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i componenti, ferma restando la responsabilità solidale tra gli operatori economici costituenti il raggruppamento temporaneo.

Articolo 18 – Contratto, spese, registro e bollature

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa in modalità elettronica, ed il soggetto che lo sottoscriverà dovrà essere munito di valida firma digitale.

Le spese di contratto, diritti, registro, bollatura, e ogni altra spesa accessoria sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere versate prima della sottoscrizione contrattuale.

Si stima preventivamente che tali spese am monteranno a massimo € 1.350,00.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria dell'arbitrato di cui all'art. 209 del Codice.

Articolo 19 – Finanziamento e modalità di pagamento

L'intervento è finanziato con fondi propri di bilancio.

Il corrispettivo del servizio sarà pagato con le modalità specificate all'art. 6 dello schema di disciplinare d'incarico.

Articolo 20 – Oneri di pubblicità legale

Ai sensi dell'art. 5, comma 2, del Decreto 2 dicembre 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà rimborsare all'amministrazione aggiudicatrice le spese di pubblicazione della presente procedura che vengono quantificate in via presuntiva in € 3.000,00.

Articolo 21 – Procedure di ricorso

Avverso il presente atto è ammesso ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto – Cannaregio, 2277/8 – Venezia, entro 30 giorni dalla sua pubblicazione.

Gli atti definitivi relativi alla procedura di gara sono impugnabili con le modalità e nei termini previsti dall'art. 120 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

Articolo 22 – Foro competente

Per le controversie riguardanti l'esecuzione del presente appalto è competente l'autorità giudiziaria del foro di Vicenza.

Articolo 23 – Riservatezza dati - Privacy

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, si informa che i dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed informatica. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione. Il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Vicenza, il responsabile del trattamento è il Dirigente avv. Paolo Balzani. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Vicenza, 02 febbraio 2018

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Angelo Macchia)

(firmato digitalmente)

*Responsabile Unico del Procedimento: Arch. Simone Picelli (tel. 0444.908386)
Responsabile del Procedimento di gara: Dott. Angelo Macchia
Referente Amministrativo: Geom. Fabio Lovato (tel. 0444.908165)*