

Concorso D1 amministrativo

Domande per la prova orale

Busta n. 1

- Il Segretario generale negli enti locali: compiti e ruolo
- Il Rendiconto di gestione: scopo del documento e organi coinvolti
- Il principio di competenza per le spese correnti, con particolare riferimento alle forniture di beni e servizi
- Chi può intervenire nel procedimento amministrativo e quali diritti ha

Busta n. 2

- Il bilancio consolidato: scopo e finalità
- Organo di revisione economico finanziario: principali controlli e nuova modalità di scelta dei componenti/componente
- La gestione delle entrate: concetto di accertamento e riscossione
- La decisione in conferenza di servizi e rimedi per le amministrazioni dissenzienti

Busta n. 3

- Il responsabile del servizio finanziario: compiti e ruolo all'interno dell'organizzazione di un Ente
- I Debiti fuori bilancio: cosa sono e come possono essere riconosciuti
- Il riaccertamento ordinario dei residui previsto dal principio contabile della contabilità finanziaria: scopo, organi coinvolti e concetto di competenza finanziaria
- La natura giuridica degli accordi tra pubbliche amministrazioni

Busta n. 4

- Le variazioni di bilancio: soggetti che possono approvarle, tipologie e procedure
- Principali documenti della contabilità economica e collegamenti con la contabilità finanziaria
- Il Tesoriere: ruolo, competenze e modalità di affidamento dell'incarico
- L'accordo delle parti nei contratti

Busta n. 5

- I regolamenti degli enti locali: quali sono i principali e cosa definiscono, quali organi sono coinvolti nella loro approvazione
- La contabilità economico patrimoniale negli enti locali: scopo. Quali sono i documenti finali che scaturiscono da tale contabilizzazione e a quale documento fondamentale del Consiglio è collegata
- L'utilizzo del fondo di riserva: quando è possibile e con quali atti
- L'obbligo di motivazione dell'atto amministrativo

Busta n. 6

- La spesa per investimento negli enti locali: tipologie, contabilizzazione e collegamento con i documenti di programmazione
- La riconciliazione dei crediti e debiti: soggetti coinvolti e modalità
- Il bilancio: soggetti coinvolti e iter di approvazione
- Termini di conclusione dei procedimenti

Busta n. 7

- Il risultato di amministrazione: cos'è, a quale documento è collegato, come è suddiviso e quali spese può finanziare
- Le fasi della spesa, con particolare riferimento all'impegno di spesa
- Gli accordi di collaborazione tra pubbliche amministrazioni
- La causa del contratto

Busta n. 8

- La spesa corrente negli enti locali: definizione, tipologie e contabilizzazione
- Il bilancio consolidato e la riconciliazione dei debiti e dei crediti: adempimenti e collegamento con gli altri documenti obbligatori
- Il controllo contabile della Corte dei Conti
- L'accesso ordinario: definizione e differenza con l'accesso civico semplice e l'accesso civico generalizzato