

COMPITO 2

| N. | Testo domanda | Opzioni risposta | |
|----|--|------------------|---|
| 1 | A norma del decreto legislativo n. 165 del 2001, l'assunzione nelle amministrazioni pubbliche avviene: | a | Con contratto collettivo di lavoro |
| | | b | Con contratto individuale di lavoro |
| | | c | Con provvedimento amministrativo di nomina, in relazione alla delicatezza dei compiti da svolgere. |
| 2 | Su ogni proposta di Deliberazione proposta al Consiglio, che non sia mero atto di indirizzo, quali pareri devono essere richiesti? | a | Il solo parere dell'organo di revisione economico-finanziaria |
| | | b | Il parere in ordine alla sola regolarità tecnica, il parere del Segretario Generale, e qualora comporti riflessi sulla situazione economico-finanziaria, il parere dell'Organo di revisione economico-finanziaria |
| | | c | Il parere in ordine alla sola regolarità tecnica, del responsabile del servizio interessato e qualora comporti riflessi sulla situazione economico-finanziaria, del responsabile della ragioneria in ordine alla regolarità contabile |
| 3 | Le variazioni di bilancio possono essere approvate dal Responsabile del servizio finanziario: | a | Solo negli enti con popolazione superiore ai 5000 abitanti |
| | | b | Solo se espressamente previsto dal regolamento di contabilità |
| | | c | Solo per determinate tipologie di variazioni |
| 4 | La comunicazione di avvio del procedimento si deve fare | a | Solo ai soggetti che per legge debbono intervenire |
| | | b | Sia ai soggetti nei confronti dei quali il provvedimento è destinato a produrre effetti che ai soggetti che per legge debbono intervenire o che dal provvedimento possano derivare effetti diretti o indiretti. |
| | | c | Solo ai soggetti nei confronti dei quali il provvedimento è destinato a produrre effetti |
| 5 | I revisori dei conti esprimono il loro parere: | a | Sul bilancio di previsione |
| | | b | Sul piano esecutivo di gestione |
| | | c | Sia sul bilancio di previsione che sul piano esecutivo di gestione |
| 6 | Il silenzio della P.A. deve interpretarsi come rigetto dell'istanza o del ricorso: | a | Sempre |
| | | b | Mai |
| | | c | Quando la legge conferisce all'inerzia della P.A. il significato di diniego |

COMPITO 2

| | | | |
|----|--|---|--|
| 7 | Ha facoltà di intervenire nel procedimento amministrativo: | a | Tra gli altri, qualunque soggetto portatore di interessi pubblici o privati, cui possa derivare un pregiudizio dal provvedimento |
| | | b | Qualunque soggetto portatore di interessi pubblici o privati |
| | | c | I soggetti portatori di interessi diffusi purché costituiti in associazioni |
| 8 | A norma del decreto legislativo n. 165 del 2001, il codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni: | a | E' consegnato al dipendente all'atto dell'assunzione |
| | | b | Deve essere affisso nell'ufficio del dipendente |
| | | c | Deve essere richiesto dal dipendente all'atto dell'assunzione |
| 9 | Commette il reato di corruzione: | a | Il pubblico ufficiale che, per l'esercizio delle sue funzioni o dei suoi poteri, indebitamente riceve denaro o altra utilità |
| | | b | Il pubblico ufficiale che, per compiere un atto contrario ai doveri d'ufficio, riceve denaro o altre utilità |
| | | c | Il pubblico ufficiale che si appropria di denaro o beni mobili di proprietà della P.A. |
| 10 | L'insieme delle pretese che il cittadino vanta nei confronti della pubblica amministrazione affinché la sua azione sia trasparente è indicato come ? | a | Diritto di accesso agli atti ed ai documenti della P.A. |
| | | b | Diritto di adire l'autorità giudiziaria |
| | | c | Diritto di adire l'autorità amministrativa |
| 11 | I documenti contenenti atti oggetto di pubblicazione obbligatoria: | a | Sono pubblicati entro 48 ore sul sito istituzionale della p.a. |
| | | b | Sono pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale |
| | | c | Sono pubblicati tempestivamente sul sito istituzionale della p.a. |
| 12 | Che cosa si intende per accesso civico semplice? | a | E' un diritto di accesso agli atti della P.A. riservato ad una determinata categoria di persone |
| | | b | E' un diritto di accesso agli atti della P.A. senza motivazione |
| | | c | Si sostanzia nella richiesta di documentazione, dati e informazioni di cui sia stata omessa la pubblicazione |
| 13 | La P.A. è tenuta ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000? | a | Solo in determinati casi stabiliti dalla legge |
| | | b | Sì, sempre, previa indicazione, da parte dell'interessato, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni |
| | | c | No, mai |

COMPITO 2

| | | | |
|----|---|---|---|
| 14 | La P.A. può rifiutare l'accesso ai documenti amministrativi? | a | Si, per documenti coperti dal segreto di Stato |
| | | b | Sì, ai soggetti che hanno carichi pendenti |
| | | c | No, mai |
| 15 | A norma del DPR 445/2000 se le dichiarazioni sostitutive di certificazioni presentano irregolarità rilevabili d'ufficio non costituenti falsità il funzionario competente a ricevere la documentazione: | a | Dichiara la decadenza del procedimento |
| | | b | Non sospende il procedimento in nessun caso |
| | | c | Dà notizia all'interessato di tale irregolarità |
| 16 | I debiti da finanziamento presenti nella parte passiva dello stato patrimoniale sono determinati da: | a | Il totale del debito ad inizio anno più la quota di nuovi accertamenti per accensioni di debito meno la quota pagata per rimborso di prestiti |
| | | b | Il totale del debito ad inizio anno meno la quota pagata per interessi nel corso dell'anno |
| | | c | Il totale del debito ad inizio anno meno la quota pagata per rimborso prestiti e la quota pagata per interessi nell'anno |
| 17 | Cosa si intende per plusvalenza patrimoniale: | a | La differenza positiva del valore dell'attivo patrimoniale dell'Ente (valore finale anno n – valore iniziale anno n) |
| | | b | L'entrata derivante dalla vendita di un immobile iscritto nell'attivo patrimoniale |
| | | c | La differenza positiva tra il valore di cessione di un bene e il suo valore nello stato patrimoniale |
| 18 | I certificati rilasciati dalla P.A. attestanti qualità personali, stati e fatti non soggetti a modificazioni hanno validità: | a | 6 mesi |
| | | b | 10 anni |
| | | c | Illimitata |
| 19 | Cosa si intende per "gruppo amministrazione pubblica": | a | l'insieme degli enti e degli organismi strumentali, delle società controllate e partecipate da un'amministrazione pubblica |
| | | b | l'insieme dei Comuni che si costituiscono in Unione per l'esercizio congiunto di funzioni o servizi di competenza comunale |
| | | c | l'insieme dei Comuni e delle Unioni di Comuni in ambito provinciale che aderiscono alla centrale unica di committenza |
| 20 | Un provvedimento posto in essere da un organo amministrativo ma volto a perseguire un interesse diverso da quello stabilito dalla legge, è : | a | Affetto da eccesso di potere |
| | | b | Inopportuno |
| | | c | Affetto dal vizio di incompetenza |

COMPITO 2

| | | | |
|----|--|---|--|
| 21 | In materia di trattamento di dati personali, chi è il "responsabile" del trattamento? | a | E' la persona fisica, la persona giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo preposti dal titolare al trattamento di dati personali |
| | | b | È in ogni caso il responsabile del procedimento |
| | | c | È la persona fisica, la persona giuridica, l'ente o l'associazione cui si riferiscono i dati personali |
| 22 | Il fondo crediti di dubbia esigibilità è: | a | Una posta della parte entrata del bilancio |
| | | b | Una posta della parte spesa del bilancio |
| | | c | Una quota del fondo pluriennale vincolato |
| 23 | Da quali fonti, salvo eccezioni previste dalla legge, e' disciplinata la misura della retribuzione nel rapporto di pubblico impiego? | a | Da Decreti del Ministero del Lavoro previo accordo con le Organizzazioni Sindacali |
| | | b | Da legge statale |
| | | c | Dai contratti collettivi e integrativi |
| 24 | Commette il reato di interruzione di ufficio o di pubblico servizio: | a | Chiunque cagiona un'interruzione o turba la regolarità di un ufficio o servizio pubblico |
| | | b | Il pubblico ufficiale o incaricato di pubblico servizio che omette o ritarda anche inconsapevolmente atti del proprio ufficio |
| | | c | Il pubblico ufficiale o incaricato di pubblico servizio che non rispetta i tempi del procedimento amministrativo. |
| 25 | Quali tra questi non è un elemento costitutivo di un impegno di spesa: | a | La somma da pagare |
| | | b | Il soggetto creditore |
| | | c | Il numero della fattura |
| 26 | L'impegno di spesa è: | a | La fase del procedimento con cui viene registrata e riscossa una somma |
| | | b | La fase del procedimento con cui la spesa viene registrata nelle scritture contabili |
| | | c | La fase del procedimento con cui viene stanziata una somma nel bilancio |
| 27 | L'ente locale può finanziare con indebitamento: | a | Qualsiasi spesa ma solo dopo l'approvazione del rendiconto |
| | | b | Spese di investimento |
| | | c | Spese correnti relative a contratti pluriennali e spese di investimento |

COMPITO 2

| | | | |
|----|---|---|---|
| 28 | La giunta entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio approva: | a | Il bilancio pluriennale |
| | | b | Il piano esecutivo di gestione |
| | | c | Il piano biennale dei servizi |
| 29 | Il pubblico può assistere alle sedute del consiglio comunale? | a | Si, ma chi ne ha interesse deve farne apposita richiesta all'Ufficio di Segreteria del Comune |
| | | b | Si, le sedute sono pubbliche, salvi i casi previsti dal regolamento |
| | | c | Si, ma tale facoltà è limitata ai soli cittadini residenti |
| 30 | A chi competono gli atti di amministrazione e gestione del personale? | a | Al Presidente |
| | | b | Al Dirigente |
| | | c | Al Segretario Generale |

