

**Sportello Unico per le Attività Produttive**  
**Ricevuta**  
**(art. 5, comma 4 DPR 160/2010 e art. 18-bis L. 241/1990)**



## 1 - SUAP competente

<b>Suap di ALTAVILLA VICENTINA in delega alla CCIAA di VI</b>			
del comune di:	<b>ALTAVILLA VICENTINA</b>	Id:	<b>5242</b>
Responsabile SUAP:	<b>Casolin</b>	<b>Cesarino</b>	

## 2 - Riferimenti della pratica SUAP

Codice Pratica:	<b>10955660963-22042025-1613</b>
Protocollo SUAP:	<b>REP_PROV_VI/VI-SUPRO/0396117 del 19/06/2025</b>
Domicilio elettronico dichiarato:	<b>riccardo.ceccato@ingpec.eu</b>

## 3 - Impresa o soggetto economico

Denominazione:	<b>ACTION ITALY SRL</b>		
Codice Fiscale:	<b>10955660963</b>	Sede legale provincia:	<b>MILANO</b>
Presso il comune di:	<b>ASSAGO</b>		
via, viale, piazza ...:	<b>STRADA</b>	n.	<b>1</b>

## 4 - Estremi del dichiarante

Cognome:	<b>CECCATO</b>	Nome:	<b>RICCARDO</b>
Qualifica:	<b>PROFESSIONISTA INCARICATO</b>	Codice Fiscale:	<b>CCRCR79H30E682A</b>

## 5 - Indirizzo dell'impianto

del comune di:	<b>ALTAVILLA VICENTINA</b>		
via, viale, piazza ...:	<b>VIA Olmo SR 11 Padana Superiore</b>	n.	<b>SNC</b>

## 6 - Termini del procedimento/controllo

**Entro 60 giorni dalla data della presente ricevuta, salvo indizione della conferenza dei servizi ai sensi dell'art. 7, comma 3, del DPR 160/2010, l'amministrazione competente adotta un provvedimento espresso ovvero, in caso di SCIA condizionata, acquisisce gli atti di assenso o i**

**pareri di altri uffici e amministrazioni o esegue le verifiche preventive previste dalla normativa vigente.**

7 - Accesso visione atti del procedimento

**Il responsabile del SUAP costituisce il referente per l'esercizio del diritto di accesso agli atti e documenti detenuti dal SUAP, anche se provenienti da altre amministrazioni o da altri uffici comunali (art. 4, co.4 DPR n. 160/2010).**

**Ufficio in cui si può prendere visione degli atti:**

**Suap di ALTAVILLA VICENTINA in delega alla CCIAA di VI**

Indirizzo: **PIAZZA LIBERTA' n. 1 36077 - ALTAVILLA VICENTINA (VI)**

Altre info: vedere sito istituzionale del comune

8- Interventi attivati nel procedimento ed amministrazioni competenti

Intervento	Amministrazione competente
Richiesta del parere di conformità per la realizzazione di progetti di impianti ed edifici soggetti a prevenzione incendi	Comando dei Vigili del Fuoco - PRINCE

9 - Elenco dei documenti informatici allegati

- 10955660963-22042025-1613.SUAP.PDF.P7M ( Riepilogo Pratica SUAP)
- 10955660963-22042025-1613.002.PDF.P7M ( elaborati grafici previsti nell'all. 1 al DM del 7.8.2012 (obbligatori nei casi previsti dall'art. 4 del DM del 7.8.2012))
- 10955660963-22042025-1613.004.PDF.P7M ( allega copia del versamento)
- 10955660963-22042025-1613.003.PDF.P7M ( relazione tecnica prevista nell'all. 1 al DM del 7.8.2012 (obbligatoria nei casi previsti dall'art. 4 del DM del 7.8.2012))
- 10955660963-22042025-1613.001.PDF ( Scansione di un valido documento di identità del soggetto che conferisce la procura speciale)
- 10955660963-22042025-1613.005.PDF.P7M ( Procura speciale)
- 10955660963-22042025-1613.001.MDA.PDF.P7M ( MDA Pratica)

10 - Promemoria per controllo domicilio elettronico

Tutte le comunicazioni verranno inviate al seguente indirizzo fornito dal richiedente:	<b>riccardo.ceccato@ingpec.eu</b>
----------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------

11 - Estremi emissione della ricevuta:

Data di emissione:	<b>19/06/2025</b>
--------------------	-------------------