

**Sportello Unico per le Attivita' Produttive**  
**Ricevuta**  
**(art. 6 allegato tecnico DPR 160/2010 e art. 18-bis L. 241/1990)**

1 - SUAP competente

<b>SUAP Bassano del Grappa</b>			
del comune di:	<b>BASSANO DEL GRAPPA</b>	Id:	<b>6260</b>
Responsabile SUAP:	<b>stocco</b>	<b>walter</b>	

2 - Riferimenti della pratica SUAP

Codice Pratica:	<b>04269850261-03012018-0911</b>
Protocollo SUAP:	<b>REP_PROV_VI/VI-SUPRO/0015851 del 24/01/2018</b>
Domicilio elettronico dichiarato:	<b>studiocaloresrl@legalmail.it</b>

3 - Impresa o soggetto economico

Denominazione:	<b>AUTODEMOLIZIONI DE ROSSI - S.R.L.</b>		
Codice Fiscale:	<b>04269850261</b>	Sede legale provincia:	<b>TREVISO</b>
Presso il comune di:	<b>VEDELAGO</b>		
via, viale, piazza ...:	<b>VICENZA</b>	n.	<b>28</b>

4 - Estremi del dichiarante

Cognome:	<b>CALORE</b>	Nome:	<b>ALESSANDRO</b>
Qualifica:	<b>PROFESSIONISTA INCARICATO</b>	Codice Fiscale:	<b>CLRLSN73T11G693C</b>

5 - Indirizzo dell'impianto

Comune di:	<b>BASSANO DEL GRAPPA</b>		
via, viale, piazza ...:	<b>DEI TULIPANI</b>	n.	<b>17</b>

6 - Termini del procedimento/controllo

<b>Produce effetti immediati con la presentazione al SUAP e le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorieta' sono soggette a controllo ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.</b>
---

## 7 - Accesso visione atti del procedimento

**Il responsabile del SUAP costituisce il referente per l'esercizio del diritto di accesso agli atti e documenti detenuti dal SUAP, anche se provenienti da altre amministrazioni o da altri uffici comunali (art. 4, co.4 DPR n. 160/2010).**

**Ufficio in cui si può prendere visione degli atti:**

**SUAP Bassano del Grappa**

Indirizzo: **PIAZZA Castello degli Ezzelini n. 1 36061 - BASSANO DEL GRAPPA (VI)**

Altre info: vedere sito istituzionale del comune

## 8- Interventi attivati nel procedimento ed amministrazioni competenti

Intervento	Amministrazione competente
Comunicazione per l'esercizio dell'attività di recupero di rifiuti non pericolosi, ai sensi degli artt. 214 e 216 del D.Lgs. 152/06 e s.m.i. e del D.M. 05/02/98 come modificato dal D.M. 186/06.	Provincia di Vicenza

## 9 - Elenco dei documenti informatici allegati

- 04269850261-03012018-0911.SUAP.PDF.P7M ( Riepilogo Pratica SUAP)
- 04269850261-03012018-0911.001.PDF.P7M ( relazione tecnica composta dalle schede allegate (ogni scheda deve essere controfirmata dal legale rappresentante/titolare))
- 04269850261-03012018-0911.004.PDF.P7M ( copia del contratto di godimento dell'immobile (terreno, edificio, capannone, ecc..))
- 04269850261-03012018-0911.005.PDF.P7M ( copia attestazione versamento oneri, diritti e spese)
- 04269850261-03012018-0911.003.PDF.P7M ( planimetria dell'area (in scala 1:100 o 1:200) oggetto dell'attività, redatta da tecnici abilitati secondo le allegate linee guida e controfirmata dal legale rappresentante/titolare (SI RACCOMANDA L'U)
- 04269850261-03012018-0911.006.PDF.P7M ( Fotocopia di un documento di identità del soggetto che conferisce la procura speciale)
- 04269850261-03012018-0911.002.PDF.P7M ( relazione tecnica integrativa, redatta secondo le allegate linee guida, firmata in originale dal legale rappresentante/titolare dell'impresa)
- 04269850261-03012018-0911.007.PDF.P7M ( Procura speciale)
- 04269850261-03012018-0911.001.MDA.PDF.P7M ( MDA Pratica)

## 10 - Promemoria per controllo domicilio elettronico

Tutte le comunicazioni verranno inviate al seguente indirizzo fornito dal richiedente:	<b>studiocaloresrl@legalmail.it</b>
--	-------------------------------------

## 11 - Estremi emissione della ricevuta:

Data di emissione:	<b>24/01/2018</b>
--------------------	-------------------