



**SISTEMA INTEGRATO
QUALITA' E AMBIENTE
ISTRUZIONI OPERATIVE**

IO 10/02
Rev. 1
Data: 02/07/2024
Pagina 1 di 4

CONTROLLO ED ACCETTAZIONE, MONITORAGGIO TRATTAMENTO E QUALITA'

CONTROLLO E ACCETTAZIONE DEI RIFIUTI DI CARTA E CARTONE

RIFIUTI DI CARTA E CARTONE

Il Responsabile dei Controlli in accettazione (ACC), dotato di esperienza maturata nello specifico settore e idoneamente formato ed addestrato, verifica e controlla i Rifiuti di Carta e Cartone al momento dell'accettazione presso l'impianto secondo le seguenti regole e caratteristiche:

- Verifica della documentazione che accompagna i rifiuti di carta e cartone (Formulario di identificazione del rifiuto). Per la produzione di carta e cartone recuperati **sono ammessi** i seguenti rifiuti:
 - a) 15.01.01 imballaggi di carta e cartone;
 - b) 15.01.05 imballaggi compositi;
 - c) 15.01.06 imballaggi in materiali misti;
 - d) 20.01.01 carta e cartone;
- e) 19.12.01 carta e cartone prodotti dal trattamento meccanico dei rifiuti provenienti dalla raccolta differenziata di rifiuti urbani e speciali;
CONSEGNATO AL PERSONALE/OPERATORE INCARICATO DELL'ACCETTAZIONE L'ELENCO DEI CODICI CER IN INGRESSO CON EVIDENZA DI QUELLI ASSOGGETTABILI AL DM 188/2020.
- f) **Non sono comunque ammessi:**
 - g) rifiuti di carta e cartone selezionati da rifiuto indifferenziato.
- verifica della corrispondenza e validità delle autorizzazioni dei soggetti indicati e del mezzo;
- verifica delle eventuali analisi eseguite sul rifiuto in ingresso;
- controllo visivo del carico di rifiuti in ingresso per accertarsi che non vi sia la presenza di eventuali contaminazioni da sostanze pericolose;
- controllo visivo della corrispondenza tra la targa indicata sul FIR e quella effettiva del mezzo;
- pesatura e registrazione dei dati relativi al carico in ingresso;
- scarico nelle apposite zone per stoccaggio e lavorazioni di recupero.

Al fine di dare evidenza oggettiva dei controlli effettuati in fase di accettazione, nello spazio riservato alle annotazioni del formulario, il RdF riporterà la dicitura: "Controllato ai sensi del D.M 188/2020".

Qualora il controllo visivo e/o documentale dovesse generare dei dubbi circa la qualità del rifiuto, il personale di accettazione contatta immediatamente RQ che valuta la necessità di controlli supplementari, anche analitici. Nel caso di controlli analitici tramite laboratorio accreditato su formaldeide e fenoli i limiti di riferimento sono:

Formaldeide % in peso < 0,1

Fenolo % in peso < 0,1

Nonilfenoli (NP) % in peso < 0,1

Nonilfenolietossilati (NPE) % in peso < 0,1

Se i rifiuti soddisfano i precedenti requisiti possono essere avviati alle operazioni di recupero ed essere trasformati in materiale cartaceo NON RIFIUTO.

Controllo lo scarico dei rifiuti, assicurando che lo stoccaggio dei rifiuti di carta e cartone avvenga esclusivamente in area di messa in riserva, dedicata unicamente ed inequivocabilmente a tali rifiuti. L'area non deve permettere la miscelazione anche accidentale dei rifiuti di carta e cartone conformi con altri rifiuti di diversa natura; a tal fine può risultare idoneo l'uso di muri di contenimento, new jersey, vasche di raccolta o distanze da altri tipi di rifiuti.

I rifiuti di carta e cartone selezionati da rifiuto indifferenziato e i carichi di rifiuti parziali o totali di carta e cartone che invece non soddisfano le regole e caratteristiche di accettazione e controllo, non perderanno la loro qualifica di rifiuto e verranno comunque avviati alle seguenti operazione di trattamento:

- sola messa in riserva (R13) per il successivo conferimento ad altri impianti di trattamento/ smaltimento utilizzando il medesimo codice CER in entrata;
- trattamento (R12) per la produzione di rifiuto CER 19.12.xx da avviare ad altri impianti di smaltimento.

ANALISI SUI RIFIUTI IN INGRESSO:

Con cadenza annuale vengono effettuate le analisi analitiche chimico fisiche per tutti i rifiuti in ingresso (una per ogni codice CER), analizzando i parametri dell'allegato 1 del DM 188/2020 oltre che i componenti non cartacei.

	SISTEMA INTEGRATO QUALITA' E AMBIENTE ISTRUZIONI OPERATIVE	IO 10/02 Rev. 1 Data: 02/07/2024 Pagina 2 di 4
CONTROLLO ED ACCETTAZIONE, MONITORAGGIO TRATTAMENTO E QUALITA'		

Eventuali NC conformità rilevate nella fase di trattamento o monitoraggio comportano la compilazione del Registro di NC-AC (Mod. 16/01) da parte di RSGI.

MONITORAGGIO DEL TRATTAMENTO DEI RIFIUTI DI CARTA E CARTONE

Il Responsabile di Funzione verifica e controlla che i Rifiuti di Carta e Cartone siano sottoposti ai processi di seguito riportati:

- Controllo lo scarico dei rifiuti, assicurando che lo stoccaggio dei rifiuti di carta e cartone avvenga esclusivamente in area di messa in riserva, dedicata unicamente ed inequivocabilmente a tali rifiuti. L'area non deve permettere la miscelazione anche accidentale dei rifiuti di carta e cartone conformi con altri rifiuti di diversa natura; a tal fine può risultare idoneo l'uso di muri di contenimento, new jersey, vasche di raccolta o distanze da altri tipi di rifiuti;
- provvede alla selezione dei rifiuti di carta e cartone che corrispondono alle lettere a), b), c), d), e) e f) dell'Allegato 1 D.M. 188/2020
- controlla il trattamento anche prevenendo o intervenendo su eventuali rotture/malfunzionamenti dei macchinari utilizzati per il trattamento che potrebbero alterare la conformità del materiale già analizzato in ingresso.

I rifiuti trattati in conformità ai suddetti processi e tecniche di trattamento potranno essere trasformati in materiale cartaceo NON RIFIUTO, mentre gli altri manterranno la loro qualifica di rifiuto e verranno comunque avviati alle seguenti operazione di trattamento:

- sola messa in riserva (R13) per il successivo conferimento ad altri impianti di trattamento/ smaltimento utilizzando il medesimo codice CER in entrata;
- trattamento (R12) per la produzione di rifiuto CER 19.12.xx da avviare ad altri impianti di smaltimento.

Eventuali NC conformità rilevate nella fase di trattamento comportano la compilazione del Registro di NC-AC (Mod. 16/01) da parte di RSGI.

MONITORAGGIO DELLA QUALITÀ DEI MATERIALI CARTACEI EoW OTTENUTI DAI PROCESSI DI TRATTAMENTO E RECUPERO

DEFINIZIONE DI LOTTO: lotto di carta e cartone recuperati: un quantitativo di carta e cartone recuperati prodotti in un periodo di tempo definito, con cadenza al massimo mensile e comunque non superiore a sei mesi come da DM 188/2020, ed in condizioni operative uniformi. Il lotto di produzione non può essere in ogni caso superiore a 5.000 tonnellate.

La Vellar Claudio Srl produce ad oggi una unica tipologia di materiale cartaceo recuperato come da norma UNI EN 643: cartone 1.05. Personale adeguatamente formato provvede alla selezione dei rifiuti di carta e cartone (manualmente o con mezzi meccanici) rimuovendo e separando qualsiasi materiale estraneo ai rifiuti (quanto eliminato sarà poi avviato a operazioni di recupero diverse da quelle finalizzate alla produzione di end of waste, ovvero a operazioni di smaltimento). Al termine della selezione i rifiuti vengono depositati nell'area di messa in riserva, che è dedicata unicamente ed inequivocabilmente a tali rifiuti e previene la miscelazione con altri. La carta ed il cartone EoW vengono depositati in lotti, secondo il layout definito, con apposita dicitura conforme alla norma UNI EN 645 (appunto 1.05.00 Cartone Ondulato Ordinario).

In virtù della propria Autorizzazione Provinciale la ditta Vellar ha stabilito che ogni singolo lotto può raggiungere massimo le 50 ton, viene così determinato e concluso (CHIUSO) sulla base dei rifiuti in entrata. Ogni singolo lotto è identificato da data e numerazione progressiva annuale e tutto registrato nel modulo 10-25 (Lotti carta). Ogni lotto nasce dal



**SISTEMA INTEGRATO
QUALITA' E AMBIENTE
ISTRUZIONI OPERATIVE**

IO 10/02
Rev. 1
Data: 02/07/2024
Pagina 3 di 4

CONTROLLO ED ACCETTAZIONE, MONITORAGGIO TRATTAMENTO E QUALITA'

materiale/rifiuto entrato e accettato in conformità al DM 188/2020 e tracciato nell'apposito modulo 10-25 per poter risalire al carico con formulario in accettazione e al relativo scarico interno in R3.

Ogni lotto di materiale cartaceo viene identificato e controllato tramite l'apposito Modulo 10/13 "Identificazione del lotto di cartone". Tale modulo prevede i monitoraggi di cui all'Allegato 1 lettera a) del DM 188/2020.

DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ

A seguito del controllo e della compilazione del Modulo 10/13 "Identificazione del lotto di cartone 1.05" e se passati i sei mesi dall'ultimo campionamento anche del Modulo 10/14 "campionamento ed analisi del lotto di cartone 1.05" il lotto riceve l'approvazione e la classificazione, da parte di ROT, di cessazione della qualifica di Rifiuto e viene depositato nell'apposta zona identificata dalla cartellonistica. In virtù dell'accertamento di conformità, il RSGI compila la dichiarazione di conformità (Mod 10-15) secondo il modello riportato all'Allegato 3 del DM 188/2020. Tale dichiarazione, identificata univocamente da data e numerazione progressiva corrispondente al numero di lotto, è inviata via pec all'autorità competente e all'agenzia di protezione ambientale territorialmente competente. RSGI conserva la suddetta dichiarazione di conformità in formato elettronico nel server aziendale, mettendola a disposizione delle autorità di controllo che la richiedano.

RECLAMI E NON CONFORMITÀ

Eventuali reclami da parte dei clienti sulla qualità del cartone recuperato vengono registrati da RSGI sul file "Segnalazioni-reclami cliente" (Mod. 15/01).

FORMAZIONE DEL PERSONALE

Il personale operativo di impianto che effettua i controlli visivi dei rifiuti in accettazione e del formulario è qualificato da anni di esperienza a riconoscere i rifiuti non conformi ai criteri indicati dalla norma UNI EN 634. Il personale operativo di impianto che effettua le operazioni di selezione, cernita e movimentazione dei rifiuti di carta e cartone da recuperare ha effettuato una formazione specifica, registrata nel MOD 07-02.

PRELIEVO DEL CAMPIONE

La verifica della composizione merceologica del materiale cartaceo recuperato (cartone 1.05) viene effettuata da ROT prelevando aliquote di materiale, dopo la separazione dei materiali indesiderati, dal trasportatore meccanico che alimenta la tramoggia di carico dell'imballatrice fino a realizzare un campione di materiale di circa 10 Kg. Il campionamento viene effettuato secondo indicazioni della UNI 10802.(VEDASI ALLEGATO PER LE MODALITA' DI CAMPIONAMENTO).

I parametri analizzati sono i seguenti:

Allegato 1 lettera a)

PARAMETRI	UNITA' DI MISURA	VALORI LIMITE
<u>Materiali proibiti</u> (esclusi i rifiuti organici e gli alimenti): materiale che presenti pericoli per la salute, la sicurezza, l'ambiente come: rifiuti medici, prodotti per l'igiene personale contaminati, rifiuti pericolosi, bitume, polveri tossiche ecc.	//	ASSENTI (UNI EN 643)
<u>Rifiuti organici compresi alimenti</u>	% in peso	< 0,1
<u>Componenti non cartacei</u> : metallo, plastica, vetro, tessili, legno, sabbia e materiali da costruzione, materiali sintetici e altri materiali indesiderati	% in peso	< 1,5 (UNI EN 643 5.01)
<u>Materiali indesiderati: materiale non adatto per la produzione di carta e cartone. Può comprendere Componenti non cartacei; carta e cartone pregiudizievoli per la produzione; carta e cartone non secondo la definizione della qualità; prodotti cartacei non idonei per la disinchiostrazione</u>	% in peso	< 2.5 (UNI EN 643 5.01)

	SISTEMA INTEGRATO QUALITA' E AMBIENTE ISTRUZIONI OPERATIVE	IO 10/02 Rev. 1 Data: 02/07/2024 Pagina 4 di 4
CONTROLLO ED ACCETTAZIONE, MONITORAGGIO TRATTAMENTO E QUALITA'		

Le componenti del materiale prelevato vengono separate e successivamente pesate come segue:

1. Cartone ondulato
2. Altre carte d'imballaggio
3. Materiali indesiderati comprendenti:
 - 3.1 Componenti non cartacei
 - 3.2 Carta e cartone pregiudizievoli per la produzione
 - 3.3 carta e cartone non secondo la definizione della qualità
 - 3.4 prodotti cartacei non idonei alla disincrostazione
4. Componenti non cartacei comprendenti:
 - 4.1 Metalli
 - 4.2 Materie plastiche
 - 4.3 Vetro
 - 4.4 Tessili
 - 4.5 Legno
 - 4.6 Sabbia e materiali da costruzione
 - 4.7 Materiale sintetico
5. Materiali proibiti comprendenti:
 - 5.1 Rifiuti metallici
 - 5.2 Prodotti per l'igiene personale contaminati
 - 5.3 Rifiuti pericolosi
 - 5.4 Rifiuti organici compresi alimenti
 - 5.5 Bitume
 - 5.6 Polveri tossiche e simili

I risultati di tale monitoraggio vengono registrati sull'apposito *Modulo 10/14 "campionamento ed analisi del lotto di cartone 1.05"* conservato nell'archivio di RSGL. I campioni di cartone recuperato, opportunamente ed univocamente identificati, sono conservati presso l'impianto di via Villa Rossi 65, Asiago per un periodo di sei mesi e in modo da garantirne la non alterazione delle caratteristiche chimico-fisiche e da consentire la ripetizione delle analisi.

Il campionamento come da normativa avviene ogni sei mesi, lo stesso viene registrato nello scadenziario (Mod.13-02) e ne viene dato riscontro anche nel Mod. 10-25.

Eventuali NC conformità rilevate nella fase di campionamento per il controllo della qualità dei materiali cartacei EoW comportano, da parte di RSGL, la compilazione del Registro di NC – AC (Mod. 16/01).