



CONSIGLIO DI BACINO "VICENZA"
PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI

AVVISO DI MOBILITA' - AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 30.3.2001 N. 165 - PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N° 2 POSTI - PROFILO PROFESSIONALE TECNICO E PROFILO PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO - CATEGORIA GIURIDICA D DEL CCNL DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI

IL DIRETTORE DEL CONSIGLIO DI BACINO

Vista la deliberazione del Consiglio di Bacino "Vicenza" n. 1 del 11/01/2021 con la quale è stato approvato il Regolamento per l'ordinamento generale degli uffici, delle dotazioni organiche e delle modalità di assunzione.

Vista la deliberazione del Consiglio di Bacino "Vicenza" n. 2 del 26/03/2021, ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2021-2023" con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione che esplicita la programmazione del fabbisogno di personale ed il relativo piano delle assunzioni per il triennio 2021/2023;

Visto il D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il C.C.N.L. 22 maggio 2018 del comparto "Funzioni Locali";

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura selettiva per l'assunzione mediante mobilità ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., per la copertura di n° 2 posti di categoria giuridica D – TECNICO e AMMINISTRATIVO - A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.

I profili professionali d'inserimento presso questo Ente saranno quelli di **"ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO e ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE"** (categoria giuridica D del CCNL Funzioni Locali).

A tal fine il Consiglio di Bacino "Vicenza" intende acquisire e valutare domande di personale in servizio a tempo indeterminato presso altre Pubbliche Amministrazioni - sottoposte a regime di limitazione delle assunzioni di personale ex art. 1, comma 47, della L. 311/2004 - di pari categoria e profilo professionale, interessato al trasferimento mediante procedura di mobilità volontaria oppure mediante procedura di comando ai sensi art. 30, comma 2-sexies del D.Lgs. 165/200, con le modalità previste dall'art. 70 comma 12 dello stesso decreto legislativo.

Sono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 7 c.1 e 57 del D.Lgs. 165/2001.

A fini di una comparazione meritocratica delle diverse candidature, sarà verificato il possesso dei requisiti professionali di seguito esplicitati.

PROFESSIONALITA' RICERCATA

Le figure ricercate, che dovranno occuparsi principalmente di procedure di pertinenza del Consiglio di Bacino, saranno assegnate ai seguenti servizi:

- dell'Area Tecnica: Servizi che si occupano di materie ambientali;
- dell'Area Risorse e Servizi Amministrativi e Finanziari: Servizi che si occupano della gestione amministrativa ed economico/finanziaria.

In particolare:

Per i Servizi che si occupano di materie ambientali si ricerca una professionalità con le seguenti caratteristiche:

Titolo di Studio tra le seguenti opzioni:

- Diploma di istruzione Secondaria di 2° grado con almeno 5 anni di esperienza in categoria D in ambito tecnico-ambientale;
- Laurea Triennale (L – DM 509/99) appartenente ad una delle seguenti classi:
 - L-7 Ingegneria Civile e Ambientale;
 - L-9 Ingegneria Industriale;
 - L-21 Scienze della Pianificazione Territoriale, Urbanistica, Paesaggistica e Ambientale;
 - L-27 Scienze e Tecnologie Chimiche;
 - L-32 Scienze e Tecnologie per l'ambiente e la natura;

OPPURE

- Laurea Magistrale (LM - DM 270/04) appartenente ad una delle seguenti classi:
 - LM-4 Architettura e ingegneria edile – architettura;
 - LM-23 Ingegneria civile;
 - LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
 - LM-22 Ingegneria chimica;
 - LM-26 Ingegneria della sicurezza;
 - LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale
 - LM-53 Scienza e ingegneria dei materiali;
 - LM-54 Scienze chimiche;
 - LM-71 Scienze e tecnologie della chimica industriale;
 - LM-73 Scienze e tecnologie forestali e ambientali;
 - LM-74 Scienze e tecnologie geologiche;
 - LM-75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio;
 - LM-79 scienze geofisiche;

OPPURE

- Laurea Specialistica (LS – DM 509/99) appartenente ad una delle seguenti classi:
 - 4/S Architettura e ingegneria edile;
 - 28/S Ingegneria civile;
 - 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
 - 27/s Ingegneria chimica;
 - 81/s scienze e tecnologie della chimica industriale;
 - 82/s scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio;
 - 85/s scienze geofisiche;
 - 86/s scienze geologiche;

Esperienza nei procedimenti ambientali d'interesse del Consiglio di Bacino:

- predisposizione degli studi, degli atti e delle procedure tecniche, amministrative, regolamentari e contrattuali relative all'organizzazione e controllo del servizio di pertinenza del Consiglio in nome degli Enti Locali aderenti, sui temi della gestione dei rifiuti urbani, dalle attività di spazzamento stradale e raccolta rifiuti alle attività di trasporto, trattamento e avvio a riciclo, recupero e smaltimento, ed in generale di regolazione del relativo servizio pubblico locale;
- assolvimento delle competenze tecniche istituzionali dell'ente, in particolare in tema di acquisizione, validazione e trasmissione dati alle autorità competenti secondo le modalità previste, anche con uso degli specifici applicativi);
- attività di analisi, con aggiornamento autonomo sulla normativa di settore, sulle evoluzioni tecniche (BAT), sulle esperienze di migliore evidenza e sui dati disponibili relativi ad altre gestioni;
- attività istruttoria completa o parziale di procedimenti amministrativi a contenuto tecnico fino alla loro registrazione (protocollo e applicativi con repertori o registri autonomi);

- controlli e monitoraggi, anche mediante la raccolta, l'elaborazione e l'analisi di dati e informazioni acquisite in autonomia,
- ispezioni e sopralluoghi per le verifiche necessarie e per l'acquisizione di informazioni utili alle attività di studio e miglioramento del servizio;
- conoscenza delle matrici ambientali e dei potenziali impatti alle stesse; capacità di analisi e di sintesi in relazione alla multidisciplinarietà della materia ambientale; capacità relazionale nei confronti degli attori coinvolti nei procedimenti (proponenti, soggetti interessati/portatori d'interesse, Enti competenti).

Per i Servizi che si occupano della gestione amministrativa ed economico/finanziaria si ricerca una professionalità con le seguenti caratteristiche:

Titolo di Studio: diploma di ragioneria con almeno 5 anni di esperienza in categoria D oppure laurea vecchio ordinamento o laurea triennale o magistrale/specialistica in: Scienze Giuridiche, Scienze Economiche, Scienze Politiche, Giurisprudenza.

Esperienza nei procedimenti amministrativi ed economici d'interesse del Consiglio di Bacino con riguardo: Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali (D.Lgs. 267/2000); Contabilità e bilancio degli enti locali, attività di programmazione, rendicontazione e controllo e relativi documenti contabili (DUP, Bilancio di previsione, Rendiconto, PEG-Piano della performance, ecc.); Principi contabili applicabili agli Enti pubblici allegati al D. Lgs. n. 118/2011 ; Elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento alla disciplina degli atti e del procedimento amministrativo (L. 241/1990), diritto di accesso, obblighi di pubblicità e trasparenza nelle pubbliche amministrazioni e prevenzione della corruzione (L. 190/2012 ess.mm.ii., D.Lgs. 33/2013, D.Lgs n. 196/2003 e ss.mm.ii. e nuovo Regolamento europeo in materia di privacy 679/2016 – GDPR); Conoscenza in materia di contratti della pubblica amministrazione (D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.); Principi generali sul rapporto lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche(D.Lgs. 165/2001 e CCNL comparto "Enti Locali"); Conoscenza MTR (Metodo tariffario servizio integrato rifiuti) e determinazione della tariffazione come previsto dalle Delibere ARERA.

Si informa che sul sito del MIUR sono presenti provvedimenti normativi relativi alle equiparazioni ed equipollenze tra titoli accademici italiani: <https://www.miur.gov.it/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio>. Eventuali titoli, riconosciuti equipollenti dal Ministero dell'Istruzione a uno di quelli sopraindicati,dovranno essere elencati, con citazione del relativo decreto, dal candidato in sede di presentazione della domanda. Nei casi di titoli equipollenti a quelli indicati nel presente bando sarà cura dei candidati dimostrarne l'equipollenza mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce. I candidati in possesso di titoli di studio a carattere accademico conseguiti all'estero devono altresì possedere il provvedimento di equivalenza previsto dall'art. 38, comma 3, D.Lgs. 165/2001 ovvero,nel caso in cui il procedimento amministrativo per il riconoscimento non si sia ancora concluso, la ricevuta attestante la presentazione al Dipartimento della funzione pubblica della relativa richiesta.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Possono partecipare i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso le amministrazioni di cui all'art 1, comma 2, del D.Lgs n. 165/2001 - inquadrati nella categoria D del CCNL del Comparto Funzioni Locali (o in categoria equivalente in caso di altro comparto di contrattazione) con profilo professionale Tecnico, che siano in possesso dei seguenti requisiti, posseduti alla scadenza del termine di presentazione delle domande, così come segue:

1. essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato; nel caso di rapporto a tempo parziale, il candidato dovrà dichiarare di essere disponibile alla trasformazione a tempo pieno;
2. essere inquadrati nella categoria giuridica D - profilo professionale Tecnico, con esperienza professionale nella categoria di almeno 3 anni;
3. aver superato il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;

4. non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non avere in corso procedimenti penali disciplinari;
5. godere di diritti civili e politici;
6. essere in possesso dell'idoneità psico-fisica alle specifiche mansioni del posto da coprire. Al fine di accertare tale requisito, prima del perfezionamento della cessione del contratto, l'Amministrazione potrà sottoporre a visita medica il candidato individuato a seguito della presente procedura. L'eventuale accertamento negativo comporterà l'esclusione del candidato dalla graduatoria di idoneità;
7. non aver a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero, assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;

TRATTAMENTO ECONOMICO

Nel caso di dipendenti ai quali è già applicato il CCNL Funzioni Locali, oltre all'indennità di comparto e le progressioni economiche conseguite, restano assicurate le indennità che costituiscano componenti retributive fisse e continuative, aventi il carattere della generalità.

Più precisamente, il computo salvaguardato degli emolumenti fissi e continuativi, si riferisce esclusivamente alle voci di retribuzione riconosciute a tutti i dipendenti, con conseguente esclusione dei compensi che trovino giustificazione in situazioni contingenti, in quanto destinati a venire meno una volta che queste siano cessate, o di quelli erogati in ragione di particolari modalità della prestazione lavorativa (collegate a specifici situazioni es. disagio e/o mansioni particolari).

A titolo esemplificativo, non risultano confermabili in automatico: voci premiali connesse a risultati; retribuzione di posizione; indennità condizioni di lavoro ecc.

Nel caso di dipendenti provenienti da altro comparto di contrattazione in applicazione dell'art. 30, comma 2-*quinqüies*, del d.lgs. 165/2001, l'equiparazione tra le categorie o livelli di inquadramento verrà fatta applicando il d.p.c.m. 26 giugno 2015. E' esclusa l'attribuzione di assegni ad personam.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Nella **domanda di ammissione alla selezione, redatta secondo il modello allegato**, gli aspiranti devono dichiarare:

- il cognome e nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'eventuale domicilio (solo se diverso dalla residenza), il recapito telefonico e il codice fiscale;
- l'indirizzo e-mail al quale verranno trasmesse tutte le eventuali e/o necessarie comunicazioni;
- l'ente di appartenenza, il profilo professionale, la categoria e la posizione economica posseduti;
- il possesso dei requisiti previsti dall'avviso pubblico di selezione.

La domanda, debitamente sottoscritta, dovrà essere indirizzata al Consiglio di Bacino "Vicenza" – Ufficio Direzione e Segreteria e dovrà pervenire **entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del Bando in Gazzetta Ufficiale** (il termine decorre dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando) e potrà essere inoltrata in uno dei seguenti modi:

- tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo del Consiglio di Bacino "Vicenza" bacinatorifiuti.vicenza@legalmail.it (la casella riceve i messaggi solo se provenienti da altra casella di posta elettronica certificata) inviando la domanda e gli eventuali allegati in formato pdf, indicando come oggetto: "AVVISO DI MOBILITA' per cat. C Amministrativo". La domanda di ammissione deve essere sottoscritta con firma digitale oppure con firma autografa (non autenticata). In questo ultimo caso la domanda va scansionata e trasmessa, completa della documentazione richiesta, come allegato al messaggio di posta elettronica. In ogni caso va allegata la fotocopia completa di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- a mezzo servizio postale mediante raccomandata A.R. da inviare al Direttore del Consiglio di Bacino "Vicenza" - Palazzo Nievo - Contrà Gazzolle n. 1, 36100 Vicenza (l'istanza non pervenuta entro il termine, anche se spedita anticipatamente, non sarà presa in considerazione) con indicazione sulla busta "AVVISO DI MOBILITA' per cat. C Amministrativo". Si evidenzia che **non farà fede la data del timbro postale per le domande pervenute oltre la scadenza fissata.**

Il termine suddetto è **perentorio** e pertanto l'Ente non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete di scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti.

Eventuali disguidi o scioperi del servizio postale od il mancato ricevimento, anche imputabile a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno presi in considerazione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Si ribadisce che la domanda di partecipazione alla selezione deve essere firmata. La firma non deve essere autenticata.

ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare:

1. curriculum professionale in formato europeo, debitamente sottoscritto e datato, con la specificazione dell'Ente di appartenenza, del profilo professionale di inquadramento, del titolo di studio posseduto, dell'esperienza maturata e di ogni altra informazione ritenuta utile;
2. copia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità;
3. dichiarazione del competente Dirigente o Responsabile del Servizio, che l'Ente è soggetto a un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato;
4. le schede di valutazione della prestazione individuale del triennio 2017-2018-2019;

PROCEDURA E COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le istanze, pervenute entro il termine indicato nel presente avviso, saranno preliminarmente esaminate dal Servizio Direzione e Segreteria ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità di cui al presente avviso.

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura e il relativo calendario di convocazione al colloquio verranno pubblicati sul sito internet del Consiglio di Bacino "Vicenza" alla sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso al seguente link:

<https://www.provincia.vicenza.it/consiglio-bacino-vicenza/amministrazione-trasparente>

La comunicazione di ammissione e la convocazione, pubblicata sul sito internet all'indirizzo sopra indicato ha valore di notifica a tutti gli effetti. Sarà pertanto cura dei candidati ammessi di consultare orario e luogo di svolgimento del colloquio.

Il Consiglio di Bacino "Vicenza" declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione della convocazione da parte dei candidati che, partecipando alla presente selezione, dichiarano di accettare espressamente tale modalità di convocazione.

I candidati ammessi al colloquio dovranno presentarsi, muniti di idoneo documento di riconoscimento, nei giorni e nei luoghi ivi indicati. Il candidato che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito si considera rinunciatario e verrà escluso dalla selezione anche se la mancata presentazione dipendesse da cause di forza maggiore.

Eventuali altre comunicazioni personali ai candidati relative alla procedura selettiva, saranno effettuate esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

PROVA SELETTIVA E CRITERI DI SCELTA

La Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei curricula dei candidati ammessi e sottoporrà gli stessi a un colloquio *conoscitivo*, la cui data verrà comunicata tramite avviso sul sito internet del Consiglio di Bacino "Vicenza"

Il calendario definitivo sarà comunicato tramite avviso sul sito internet.

Tali pubblicazioni sostituiscono ogni comunicazione diretta agli interessati.

Il colloquio avrà ad oggetto, oltre all'approfondimento del curriculum, l'accertamento del possesso delle conoscenze e competenze richieste dall'avviso, delle caratteristiche attitudinali e degli aspetti motivazionali, al fine del migliore inserimento nell'attività lavorativa.

Costituisce titolo preferenziale nella selezione l'aver svolto funzioni amministrative negli ambiti relativi alle professionalità ricercate;

La commissione, che si avvale delle informazioni contenute nei *curriculum* prodotti dai candidati ed approfondite con i colloqui, ha a disposizione **30 punti** così distribuiti:

a) capacità professionale (preparazione professionale specifica riferita all'ambito per il quale si concorre): **punti 10;**

b) attitudine professionale (autonomia, iniziativa, flessibilità, aspirazioni e motivazione): **punti 10;**

c) esperienza professionale maturata (servizio prestato presso altri enti, natura delle attività professionali svolte): **punti 10.**

Al termine dei colloqui la commissione predispone due elenchi, distinti per ciascuna professionalità ricercata, nei quali viene assegnato a ciascun partecipante il punteggio derivante dalla valutazione sopra esplicitata. Viene collocato utilmente in graduatoria il candidato che abbia ottenuto un **punteggio non inferiore a 21/30.**

L'Ente si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza della professionalità posseduta con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di alcun candidato.

CONFERIMENTO DEI POSTI

Gli esiti della procedura verranno approvati con provvedimento dirigenziale e pubblicati sul sito internet al seguente link: <https://www.provincia.vicenza.it/consiglio-bacino-vicenza/amministrazione-trasparente>

Tali pubblicazioni sostituiscono ogni altra diretta comunicazione agli interessati.

Qualora l'Ente di provenienza non conceda il nulla osta al trasferimento o la data di decorrenza della mobilità richiesta, del candidato collocato in posizione utile all'assunzione, non venga accolta dall'Ente di appartenenza, risultando pertanto incompatibile con le esigenze organizzative del Consiglio di Bacino "Vicenza", quest'ultima si riserva la possibilità di ricorrere ad altro candidato, nel rispetto dell'ordine di collocazione nel relativo elenco degli idonei, che tuttavia non costituisce diritto né titolo preferenziale in caso di reclutamento di figure professionali analoghe.

In caso di rinuncia, o in altri casi di impedimento del candidato prescelto, il Consiglio provvede alla chiamata del successivo candidato secondo le risultanze di merito della comparazione.

Le graduatorie formatesi in seguito all'espletamento della presente procedura potranno essere utilizzate esclusivamente per le finalità previste dal presente avviso.

E' comunque facoltà dell'Ente revocare il presente avviso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile la conclusione della procedura con gli obiettivi di finanza pubblica e/o applichino limiti imposti alle Amministrazioni pubbliche in materia di contenimento spesa di personale.

Il presente avviso ha valore meramente esplorativo e non produce alcun obbligo in capo al Consiglio di Bacino "Vicenza" di dar seguito al trasferimento. Il Consiglio si riserva inoltre di stabilire, a suo insindacabile giudizio, modi e tempi della mobilità, nonché di rinunciarvi.

Il rapporto di lavoro conseguente al trasferimento sarà costituito e regolato da apposito contratto individuale, ai sensi dell'art. 19 del CCNL 21.05.2018 Funzioni locali, previo accertamento del possesso di tutti i requisiti previsti.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le domande di partecipazione a selezioni/concorsi pubblici equivalgono ad esplicita espressione del consenso previsto in ordine al trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente.

Informativa, ai sensi del D.Lgs. 196/2013, così come modificato del D. Lgs. 101/2018 e in particolare ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Ue 2016/679 in merito al trattamento dei dati personali, relativi alla partecipazione al presente avviso, raccolti presso l'interessato.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 con riferimento alla attività di trattamento dati relativi alla partecipazione al presente avviso raccolti presso il Consiglio di Bacino "Vicenza" - Area Direzione e Segreteria, è necessario fornire le seguenti informazioni:

1. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento dei dati:	Consiglio di Bacino "Vicenza" e-mail: consigliobacinovicenza@provincia.vicenza.it P.E.C.: bacinatorifiuti.vicenza@legalmail.it Telefono: 0444 908225-291
Responsabile della Protezione dei dati:	Direttore Andrea Baldisseri Contrà Gazzolle, 1, 36100 Vicenza e-mail: consigliobacinovicenza@provincia.vicenza.it P.E.C.: bacinatorifiuti.vicenza@legalmail.it Telefono: 0444 908225

2. Finalità e base giuridica

I dati personali sono trattati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura selettiva cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari in materia di reclutamento del personale.

3. Oggetto della attività di trattamento

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di attività: raccolta, archiviazione, registrazione ed elaborazione tramite supporti informatici, comunicazione a tutto il personale dipendente del Consiglio di Bacino "Vicenza" coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione designati dall'Amministrazione, comunicazioni pubbliche relative alla procedura.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie (raccolta, archiviazione informatica e cartacea, elaborazione, pubblicazione) per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2.

5. Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

6. Comunicazione e diffusione

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali.

Indicativamente, i dati vengono comunicati a tutto il personale dipendente del Consiglio di Bacino "Vicenza" coinvolto nel procedimento e ai membri delle Commissioni designati dall'Ente. Sono previste, altresì, comunicazioni pubbliche relative alla procedura selettiva.

7. Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo di espletamento della procedura selettiva e/o concorsuale e successiva rendicontazione e certificazione, e comunque nel termine di prescrizione decennale.

8. Diritti dell'Interessato

In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Consiglio di Bacino "Vicenza" – Direttore Consiglio e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del Regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, Consiglio di Bacino "Vicenza", ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento Ue 2016/679, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella individuata nel precedente punto 2, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre ad ogni ulteriore informazione necessaria ex art. 13 par. 2 del Regolamento stesso.

9. Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

INFORMAZIONI GENERALI

Sottoscrivendo la domanda di partecipazione il candidato autorizza il Consiglio di Bacino "Vicenza" a rendere pubblici, mediante pubblicazione sul sito internet, gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dalla comparazione di cui al presente avviso.

Il presente avviso e la domanda di partecipazione saranno altresì disponibili e scaricabili dal sito internet al seguente link: <https://www.provincia.vicenza.it/consiglio-bacino-vicenza/amministrazione-trasparente>

Eventuali altre informazioni potranno essere richieste ai seguenti recapiti del Consiglio di Bacino "Vicenza": 0444/908291 oppure via mail al seguente indirizzo: consigliobacinovicenza@provincia.vicenza.it

Il presente avviso è pubblicato per 30 gg. all'Albo pretorio on line della Provincia di Vicenza, sul sito internet del Consiglio di Bacino nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di concorso e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale serie Concorsi e sul BUR del Veneto.

Sottoscritto dal Direttore

Andrea Baldisseri

con firma digitale

Vicenza,

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PROFILO PROFESSIONALE TECNICO O AMMINISTRATIVO - CATEGORIA GIURIDICA D O EQUIVALENTE

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ Codice Fiscale _____

residente in _____ n. _____ CAP _____ Località _____

Comune di _____ (Prov. _____)

Tel. _____ Cell. _____

e-mail (campo obbligatorio) _____

PEC:(se posseduta) _____

CHIEDE

di partecipare all'avviso di mobilità pubblicato dal Consiglio di Bacino "Vicenza", ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001, per la copertura di n.2 posti CATEGORIA GIURIDICA D TECNICO e AMMINISTRATIVO(o equivalente), candidandosi per i sottoriportati ambiti:

(barrare la casella d' interesse, si può partecipare per più ambiti)

- Servizi che si occupano di materie ambientali_
- Servizi inerenti all'amministrazione e gestione economico/finanziaria

All'uopo DICHIARA sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n.445, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, di essere in possesso di TUTTI i requisiti previsti dall'avviso di mobilità e precisamente:

- di essere dipendente a tempo indeterminato della seguente amministrazione pubblica, _____, di cui all'art.1, comma 2, del d.lgs 165/2001, soggetta a limiti assunzionali;
- di essere inquadrato nella categoria giuridica C e nel profilo professionale _____, posizione economica _____ (CCNL Funzioni Locali); *oppure*
 - di essere inquadrato nella categoria giuridica _____ e nel profilo professionale _____, posizione economica _____ del CCNL _____ *(indicare in caso di appartenenza ad altro comparto di contrattazione);*
- di essere dipendente a tempo pieno con prestazione lavorativa pari a _____ ore settimanali; *oppure*

- di essere dipendente a tempo parziale con prestazione lavorativa pari a _____ ore settimanali e di essere disponibile alla trasformazione a tempo pieno nel caso di trasferimento presso gli uffici del Consiglio di Bacino “Vicenza”;
- di avere superato il periodo di prova;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso;
- di essere in possesso dell’idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto all’Ente le eventuali variazioni dell’indirizzo e-mail o PEC indicato nella domanda, esonerando l’Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario/a;
- di aver preso visione dell’informativa relativa al “TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI” di cui al presente avviso e di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati per gli adempimenti connessi alla presente selezione;
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato quanto previsto nell’avviso di mobilità.

Autorizzo il Consiglio di Bacino “Vicenza” al trattamento delle informazioni contenute nella presente domanda esclusivamente per le finalità ed adempimenti connessi allo svolgimento della procedura in oggetto ed alla eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro.

Con la firma apposta in calce, autorizzo il Consiglio di Bacino “Vicenza” a rendere pubblici, mediante pubblicazione all’Albo pretorio on-line e sul sito internet del Consiglio, i dati riguardanti la comparazione delle candidature.

Il sottoscritto dichiara di accettare tutte le condizioni previste dall’avviso di mobilità nonché dai regolamenti interni del Consiglio di Bacino “Vicenza”.

Data _____

Firma _____

ALLEGA:

- a) curriculum vitae in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto;
- b) fotocopia completa non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità;
- c) dichiarazione del competente Dirigente, o Responsabile del Servizio, che l’Ente è soggetto a un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato;
- d) schede di valutazione della prestazione individuale anni 2017-2018-2019;
- e) _____