



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE N° 364 DEL 09/05/2016

Servizio PROTEZIONE CIVILE

OGGETTO: PROGETTO ECHO/SUB/2014/695657 RECALL. TASK D. FORNITURA DI HARDWARE. CUP: F76J15000090006 CIG: ZC9192A1FD. NUOVA PROCEDURA DI SELEZIONE A SEGUITO DI GARA DESERTA (D.Lgs.50/2016). APPLICAZIONE DEI CRITERI MINIMI AMBIENTALI DI CUI AL DECRETO DEL MINISTERO DELL'AMBIENTE DEL 13 DICEMBRE 2013 - ALLEGATO 2

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con decreto presidenziale n. 61 del 7 maggio 2015 è stato approvato il progetto ECHO/SUB/2014/695657 RECALL “Resilient European Communities Against Local Landslides” CUP F76J15000090006 sulla prevenzione del rischio dovuto a fenomeni franosi e di crollo, finanziato dalla DG ECHO in risposta al bando 2014 "Preparedness and prevention projects in civil protection and marine pollution - Azioni di preparazione e prevenzione nel settore della protezione civile e dell'inquinamento marino";
- con la DG ECHO dell'Unione Europea è stata sottoscritta la Convenzione di Sovvenzione “Grant Agreement” (prot. Provinciale 26538/2015) per un budget complessivo di € 503.821,00, ammissibile al contributo della Commissione Europea per € 377.866,00;
- il progetto vede come capofila e beneficiario coordinatore la Provincia di Vicenza e coinvolge come partner:
 - il Servizio geologico della Slovenia
 - la Regione occidentale della Macedonia (Grecia)
 - l'Università di Debrecen (Ungheria)
 - la Regione di Vukovar-Srijem (Croazia)

Considerato che in questi mesi si deve dare attuazione al task D del progetto, che si propone l'obiettivo di un monitoraggio periodico dello stato delle aree pilota, al fine di testare gli indirizzi operativi e la metodologia messi a punto nel precedente task B e la struttura creata per la raccolta di dati sul territorio. Per la Provincia di Vicenza sono state individuate come aree pilota Rovegliana e Cischele, nel territorio del comune di Recoaro Terme, in quanto suscettibili di fenomeni franosi .Le

squadre cooperative devono effettuare il monitoraggio e l'inserimento dei dati di osservazione e devono essere dotate di strumentazione idonea a raccogliere e catalogare tali elementi territoriali.

Rilevato che, a tal fine, già dallo scorso mese di dicembre, erano stati individuati come strumenti necessari alle attività sopra descritte un notebook, un proiettore e uno smartphone e relativi accessori, necessari, rispettivamente, per la raccolta, inserimento e riordino dati, la proiezione delle elaborazioni e delle cartografie in occasioni degli incontri con i gruppi, la trasmissione dei dati e delle comunicazioni in tempi reali;

Richiamata la determinazione a contrarre n. 888 del 16.12.2015 di indizione di gara per l'acquisto di tali strumenti, tra n. 5 operatori del Mercato Elettronico, con procedura in economia ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006, con criterio del prezzo più basso su base d'appalto pari ad € 1.720,00;

Rilevato tuttavia che:

- per quanto riguarda il telefono non si è proceduto a gara ma a richiesta di disponibilità di idonee apparecchiature nell'ambito delle convenzioni di telefonia che la Provincia attualmente ha in corso, su indicazione del Dirigente competente;

- per il videoproiettore si è ritenuto di avvalersi di un'apparecchiatura messa a disposizione dalla Protezione Civile;

- per il notebook si è avviata gara attraverso la Stazione Unica Appalti della Provincia, con procedura e criteri stabiliti dalla determina n.888/2015 richiamata, attraverso la piattaforma Mepa, rivolta a n.5 cinque ditte operative nel Mercato elettronico della PA, ma la gara è andata deserta;

Ritenuto di chiudere formalmente tale gara CIG ZF7179DBF8 e di avviare nuova procedura di selezione per individuare il contraente cui affidare la fornitura del notebook sopra descritto, mantenendo il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso e comunque inferiore a 1.000 euro. Lo strumento informatico consentirà alle squadre cooperative di volontari con le quali la Provincia ha sottoscritto una convenzione nel mese di aprile scorso, lo svolgimento delle attività di sorveglianza, raccolta ed inserimento dati riferiti a segnali evolutivi dei fenomeni franosi oggetto di monitoraggio nell'ambito del progetto comunitario;

Considerato che:

- il Collegato Ambientale alla legge di stabilità 2016 (L.221/2015) all'art.19 ha ribadito l'obbligo per la PA , con decorrenza dal 2 febbraio 2016, di attenersi nelle procedure di gara ai Criteri Minimi Ambientali (CAM) emanati in attuazione al Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione;

- tale obbligo riguarda:

- a) la totalità degli acquisti nel caso di attrezzature elettriche ed elettroniche d'ufficio quali personal computer, portatili, ecc., lampade per illuminazione pubblica e servizi energetici per gli edifici;

- b) il 50% degli acquisti per altre tipologie di beni e servizi;

- attenersi ai Criteri Ambientali Minimi significa:

- a) nel caso di ricorso al criterio di aggiudicazione al prezzo più basso, integrare nel capitolato speciale le specifiche tecniche/prestazionali e le condizioni di esecuzione elencate nella norma,

- b) in caso di ricorso al criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, avere anche la possibilità di utilizzare i criteri premianti delle norma per definire i requisiti di partecipazione e per valutare le offerte;

Rilevato che, con specifico riferimento alle forniture di attrezzature elettriche ed elettroniche d'ufficio, i CAM sono stati aggiornati con Decreto 13 dicembre 2013 del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare (GU serie generale n. 13 del 17/01/2014);

Visto altresì l'art. 34 del nuovo Codice degli appalti e dei contratti (D.lgs. 50/2016) in ordine ai criteri di sostenibilità energetica e ambientale, che richiama quanto già disciplinato con la citata legge 221/2015;

Ritenuto pertanto di richiamare nel capitolato speciale allegato sub A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale:

- le "specifiche tecniche" di cui al punto 4.2 del D.M. 13/12/2013 con riferimento a: consumo energetico, aggiornabilità delle componenti, contenuto di mercurio nei monitor LCD, emissioni sonore, riciclabilità, manuale di istruzioni, informazioni sul prodotto, requisiti di imballaggio;

- le "condizioni di esecuzione/clausole contrattuali" di cui al punto 4.4 del D.M. 13/12/2013, riferite alla garanzia sulla disponibilità delle parti di ricambio ed alla gestione rifiuti elettrici ed elettronici;

Dato atto che:

- ai sensi della legge n.208/2015 (legge di stabilità 2016) art. 1 comma 512 le Amministrazioni provvedono ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori;
- attualmente è presente in Consip una convenzione attiva "PC portatili 14-personal computer portatili per alta e altissima fascia di mobilità", che tiene conto puntualmente delle specifiche tecniche e di esecuzione inserite nei CAM citati e che prevede costi unitari inferiori a 1.000 euro (oneri esclusi);
- tale convenzione Consip prevede, peraltro, un acquisto minimo di n.5 pezzi;

Rilevato, pertanto, che non è possibile avvalersi di tale Convenzione per l'acquisto di un solo notebook necessario per il progetto Recall;

Dato atto che dal 1° gennaio 2016 non è più obbligatorio ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 1.000 euro. (Legge di stabilità 2016 n. 208/2015 art. 1 comma 502 che modifica l'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006);

Ritenuto quindi di avviare nuova procedura di selezione del fornitore ai sensi del combinato disposto del:

- nuovo D.Lgs. 50/2016 che, all'art 36 (Contratti sotto soglia) comma 2, per le forniture di beni e di servizi sotto la soglia dei 40.000 euro, prevede la possibilità di affidamento diretto,
- vigente Regolamento provinciale per l'acquisizione dei beni e servizi in economia, che per gli acquisti sotto soglia dispone di esperire una previa indagine di mercato, richiedendo apposita offerta ad un numero di imprese di regola non inferiore a cinque;

Rilevato che, a tal fine:

- è stato acquisito il nuovo codice CIG ZC9192A1FD;
- l'oggetto della fornitura è descritto dettagliatamente nel capitolato allegato sub A) al presente atto;
- è stata effettuata una ricerca di ditte abilitate a svolgere il servizio: nell'elenco allegato sub B), non soggetto a pubblicazione, sono elencate cinque ditte qualificate in Mepa nel bando ICT 2009 e disponibili ad operare nel territorio del Veneto;

- per la conclusione del contratto si provvederà ad utilizzare le forme di cui all'art. 14, lett. b) del vigente "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia", nonché dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs.50/2016;
- l'importo massimo fissato a base d'asta è di 980,00 euro (oneri fiscali esclusi);

Dato atto che:

- la spesa massima di € 980,00 + IVA, pari a complessivi € 1.195,600, trova copertura nell'ambito dell'impegno già assunto (di euro 2.089,40) all'art. 2332 Difesa del Suolo- Attrezzature e impianti del bilancio per l'esercizio 2015 (impegno n. 1082 del 2015, missione 09, programma 01);
- la spesa è interamente coperta dal contributo dello strumento ECHO della Commissione europea, con riferimento al progetto RECALL;

Visti:

- il nuovo Codice dei Contratti (D.Lgs. 50/2016) entrato in vigore il 20 aprile scorso;
- lo Statuto della Provincia;
- il vigente Regolamento dei contratti;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- gli artt. 3 e 6 del Regolamento provinciale per l'acquisizione di beni e servizi in economia;

Visti gli artt. 151 comma 4 e 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la Deliberazione del Consiglio Provinciale n.10 del 19/02/2015, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015 e Pluriennale 2015-2017;

Dato atto che risulta rispettata la limitazione di cui al comma 3, art. 163, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche, coordinato con quanto disposto dalla legge di stabilità 2016;

Dato atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il Decreto Presidenziale n. 32 del 01/04/2016 che approva il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi dell'esercizio 2015 (art. 228 D.Lgs. 267/2000 e art. 3 D.Lgs. 118/2011);

Dato atto che il presente provvedimento è sottoposto al visto di conformità alle leggi, statuto e regolamenti espresso dal Segretario Generale ai sensi del Decreto presidenziale n. 11 del 27/10/2014;

DETERMINA

1. di avviare, per le motivazioni espresse in premessa, nuova procedura di selezione, con il criterio del prezzo più basso per l'individuazione del contraente cui affidare la fornitura di n.1 notebook descritta nel capitolato allegato sub A) al presente per farne parte integrante e sostanziale, nell'ambito del progetto comunitario ECHO Recall;
2. di invitare le ditte indicate nell'allegato sub B) al presente provvedimento, non soggetto a pubblicazione;
3. di dare atto che a tale procedura di gara sono assegnati il codice CUP F79D14000460002 e il cofice CIG ZC9192A1FD;

4. di dare atto che l'impegno di spesa pari a complessivi € 1.195,600, trova copertura nell'ambito dell'impegno già assunto (di euro 2.089,40) con la determina n. 888/2015, all'art. 2332 Difesa del Suolo- Attrezzature e impianti del bilancio per l'esercizio 2016, missione 09, programma 01;
5. di dare atto che si realizzerà un'economia di spesa rispetto all'impegno assunto con la medesima determinazione n. 888/2015, la cui entità verrà quantificata in fase di aggiudicazione della gara e che verrà nuovamente messa a disposizione del progetto Recall;
6. di modificare il cronoprogramma di spesa approvato con la determina n. 888/2015 sopra richiamata nel modo seguente, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118 (Armonizzazione sistemi contabili):

Anno di imputazione dell'impegno	Anno di pagamento delle somma
1° - 2015 - €	1° - 2015 - €
2° - 2016 - € 1.195,60	2° - 2016 - € 1.195,60
3° - 2017 - €	3° - 2017 - €
4° - 2018 - €	4° - 2018 - €
Totale € 1.195,60	Totale € 1.195,60

7. di attestare che il presente provvedimento non comporta spese, minori entrate, nè riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio della Provincia (ai sensi art 49 del TUEL come modificato dal DL 174/12).
8. di dare atto che al presente provvedimento sarà data esecuzione ad avvenuta pubblicazione all'albo pretorio on line.

Vicenza, 09/05/2016

**Sottoscritta dal Dirigente
(FERRETTI MARIA PIA)
con firma digitale**

Responsabile del Procedimento: ing. Maria Pia Ferretti



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE N° 364 DEL 09/05/2016

Servizio PROTEZIONE CIVILE
Proposta N° 373 / 2016

OGGETTO: PROGETTO ECHO/SUB/2014/695657 RECALL. TASK D. FORNITURA DI HARDWARE. CUP: F76J15000090006 CIG: ZC9192A1FD. NUOVA PROCEDURA DI SELEZIONE A SEGUITO DI GARA DESERTA (D.LGS.50/2016). APPLICAZIONE DEI CRITERI MINIMI AMBIENTALI DI CUI AL DECRETO DEL MINISTERO DELL'AMBIENTE DEL 13 DICEMBRE 2013 - ALLEGATO 2

VISTO DI CONFORMITA' ALLE LEGGI, STATUTO E REGOLAMENTI

(ai sensi del Decreto del Presidente della Provincia n. 11 del 27 ottobre 2014)

(X) Favorevole () Contrario

.....

Vicenza, 18/05/2016

**Sottoscritto dal Segretario Generale
(MACCHIA ANGELO)
con firma digitale**



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE n. 364 del 09/05/2016

Servizio PROTEZIONE CIVILE

Proposta N° 373 / 2016

OGGETTO: PROGETTO ECHO/SUB/2014/695657 RECALL. TASK D. FORNITURA DI HARDWARE. CUP: F76J15000090006 CIG: ZC9192A1FD. NUOVA PROCEDURA DI SELEZIONE A SEGUITO DI GARA DESERTA (D.LGS.50/2016). APPLICAZIONE DEI CRITERI MINIMI AMBIENTALI DI CUI AL DECRETO DEL MINISTERO DELL'AMBIENTE DEL 13 DICEMBRE 2013 - ALLEGATO 2

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

attestante la copertura finanziaria (ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Impegno: 392/2 del 2016

Vicenza, 17/05/2016

**Sottoscritto dal Dirigente
(BAZZAN CATERINA)
con firma digitale**

CAPITOLATO TECNICO E CONDIZIONI CONTRATTUALI

1. OGGETTO DELL'APPALTO

1.1 Oggetto dell'appalto è la fornitura di n. 1 computer portatile (notebook) (c.p.v. 30213100-6 computer portatili), conforme all'Allegato 2 del Decreto ministeriale dell'Ambiente del 13 dicembre 2013, fornito di borsa per il trasporto.

1.2 Somma a base d'appalto: euro 980,00, al netto dell'IVA. Non sono ammesse offerte con prezzo più alto della base d'appalto.

1.3 Luogo di consegna: Provincia di Vicenza, Palazzo Nievo, contrà Gazzolle n. 1, 36100 Vicenza, c/o Servizio Protezione Civile.

1.4 L'attrezzatura da acquisire rispetta le specifiche tecniche e le condizioni di esecuzione definite rispettivamente al punto 4.2 ed al punto 4.4, dell'allegato 2 del Decreto del Ministero dell'Ambiente 13 dicembre 2013, che sono integralmente riportate nel presente capitolato rispettivamente al paragrafo 2 (Specifiche tecniche ambientali) e ai punti 4.1.e 4.2 (condizioni esecutive). L'attrezzatura deve essere fornita dei documenti probanti il possesso dei requisiti come specificato nei rispettivi punti **Verifica**.

2. SPECIFICHE TECNICHE AMBIENTALI

2.1 Consumo energetico

Le apparecchiature all'atto della fornitura devono essere conformi ai requisiti di efficienza energetica previsti nelle linee guida ENERGY STAR nella versione 5.0, reperibile sul sito <http://www.eu-energystar.org/it/>.

Verifica: il possesso del logo ENERGY STAR o di un etichetta ambientale ISO di Tipo I equivalente rispetto al criterio, vale come mezzo di presunzione di conformità. Sono accettate anche autocertificazioni dei fabbricanti, in relazione ai modelli di più recente immissione sul mercato, che debbono essere rilasciate sulla base delle procedure di prova indicate nelle linee guida ENERGY STAR pertinenti.

2.2 Aggiornabilità delle componenti

L'apparecchiatura deve consentire l'accesso, l'aggiornamento e/o il potenziamento dei principali componenti (almeno la memoria RAM, la memoria di massa - hard disk, SSD, etc. - dove presente il lettore/masterizzatore):

Verifica: il possesso dell'etichetta EU Eco-label, o Nordic Ecolabel o qualsiasi altra etichetta ambientale ISO di tipo I equivalente rispetto al criterio, vale come mezzo di presunzione di conformità.

In alternativa il possesso del requisito è comprovato da una dichiarazione dell'azienda che ha assemblato il prodotto e dalla documentazione di accompagnamento al prodotto destinata all'utente (es. relazione sul disassemblaggio, manuale d'uso, altri documenti di prodotto) contenente indicazioni sulle modalità di accesso, aggiornamento e potenziamento delle componenti indicate.

E' accettato qualsiasi altro mezzo di prova appropriato, quale una documentazione tecnica del fabbricante o una relazione di prova di un organismo riconosciuto.

2.3 Contenuto di mercurio nel monitor LCD

Negli schermi LCD le lampade del sistema di retroilluminazione non devono contenere mercurio.

Verifica: i prodotti in possesso dell'etichetta Ecolabel europeo, Der Baue Engel, Nordic Ecolabel, di un'altra etichetta ISO di tipo I equivalente rispetto al criterio o accompagnati da una relazione di prova di un organismo riconosciuto effettuata secondo lo standard IEC 62321 ed. 1.0, sono presunti conformi. Sono accettati altri mezzi di prova appropriati, quali una documentazione tecnica del fabbricante.

2.4 Emissioni sonore

Le apparecchiature fornite dovranno avere un livello di potenza sonora emessa (LwAd) non superiore a 40 db(A), in modalità hard disk attivo ovvero accesso ad un disco rigido e LwAd non superiore a 35 db(A) in fase "idle".

Verifica: il rispetto dei requisiti relativi alla potenza sonora è coprovato attraverso un rapporto di prova predisposto da un laboratorio di prova accreditato in base alla norma UNI ISO 17025, in cui si attesti che i livelli delle emissioni acustiche, sia nella fase "idle" che in modalità hard disk attivo, sono stati misurati in conformità alla norma En ISO 7779:2001 e dichiarati in conformità alla norma ISO 9296. I prodotti in possesso dell'etichetta ECOLABEL europeo, Der Blaue Engel, Nordic Ecolabel, di un'altra etichetta ISO di tipo I equivalente rispetto al criterio, sono presunti conformi. Sono accettati altri mezzi di prova appropriati, quali una documentazione tecnica del fabbricante.

2.5 Riciclabilità

L'apparecchiatura deve essere progettata per il disassemblaggio, anche ai fini dell'avvio al riciclo.

Le parti in plastica con un peso superiore a 25 g devono presentare una marcatura permanente che ne identifichi il materiale, in conformità alla norma ISO 11469 o equivalente e devono essere composte di una solo polimero o polimeri compatibili con il riciclaggio.

Verifica: i requisiti devono essere comprovati attraverso opportuna documentazione tecnica e manuale di disassemblaggio. I prodotti in possesso di etichetta Nordic Ecolabel, der Blaue Engel, o di altre etichette ISO di tipo I equivalenti rispetto al criterio, si presumono conformi.

2.6 Manuale di istruzioni

L'apparecchiatura offerta deve essere fornita di un manuale di istruzioni o altra documentazione di accompagnamento al prodotto, in italiano o, se non disponibile, in lingua inglese che informi sul corretto uso delle apparecchiature che includa:

- informazioni sulle opzioni attivabili per un ridotto consumo di energia;
- informazioni sul corretto utilizzo dell'apparecchiatura.

Il manuale di istruzioni, contenete le informazioni sopra indicate, deve essere fornito in formato elettronico e/o deve essere reso disponibile sul sito web del produttore. Dovrà essere fornito in formato cartaceo un documento contenente almeno le istruzioni necessarie:

- all'accensione, alla connessione e alla risoluzione dei più comuni problemi relativi all'accensione;
- ad accedere al sito dove è contenuto il manuale di istruzioni, se non disponibile in altra forma.

N.d.r. Dovranno essere inclusi tutti i "device drivers" necessari a garantire la piena operatività di tutti i dispositivi hardware presenti o collegati al sistema.

Verifica: i prodotti in possesso di etichetta Ecolabel europeo, der Blaue Engel, Nordic Ecolabel, di un'altra etichetta ISO di tipo I equivalente rispetto al criterio, sono presunti conformi. Nel caso di offerte di prodotti non in possesso di tali etichette, l'offerente dovrà presentare un'idonea dichiarazione. Al momento della consegna dei beni deve essere fornita una copia del manuale di istruzioni e un suo estratto in formato elettronico.

2.7 Informazioni sul prodotto

Al fine di semplificare l'uso delle apparecchiature e delle relative funzioni opzionali, l'offerente dovrà fornire puntuali istruzioni agli utenti volte e fornire informazioni:

- sul consumo energetico nonché sulla potenza massima assorbita per ciascuna modalità operativa;
- sulle modalità del ritiro e trattamento R.A.E.E.;
- sul servizio di assistenza e manutenzione.

Verifica: i prodotti in possesso di etichetta Ecolabel europeo, der Blaue Engel, Nordic Ecolabel, di un'altra etichetta ISO di tipo I equivalente rispetto al criterio, sono presunti conformi.

Nel caso di offerte di prodotti non in possesso di tali etichette, l'offerente dovrà fornire copia di tale materiale informativo contenente tali informazioni o indicare il sito web dove lo stesso può essere consultato.

2.8 Requisiti dell'imballaggio

L'imballaggio primario:

- a) deve rispondere ai requisiti di cui all'All. F della parte IV "Rifiuti" del D.lgs. 152/06 e s.m.i.;

b) deve essere costituito, se in carta o cartone per almeno l'80% in peso da materiale riciclato, se in plastica per almeno il 60%.

Verifica: l'offerente deve dichiarare la conformità alla normativa di riferimento. La dichiarazione dovrà eventualmente contenere indicazioni sulla separazione dei diversi materiali.

Per quanto riguarda il requisito di cui alla lett. b), si presume conforme l'imballaggio che riporta tale indicazione minima di contenuto di riciclato, fornita in conformità alla norma UNI EN ISO 14021 "Assertazioni ambientali autodichiarate" (ad esempio il simbolo del ciclo di Mobius).

3. SPECIFICHE TECNICHE INFORMATICHE

3.1. NOTEBOOK

PROCESSORE	tipo : 5th Generation Intel® Core™ i5-5200U Processor with Intel® Turbo Boost Technology 2.0 Velocità del clock : 2.20 / 2.70 Turbo GHz Cache di terzo livello : 3 MB
Sistema operativo / piattaforma	Windows® 7 Professional 64-bit (pre-installato) e Windows 8.1 Pro 64-bit
RAM	RAM Installata: 8 GB espandibile Tecnologia: DDR3L velocità memoria : 1,600 MHz
MONITOR	Schermo antiriflesso Display ad Alta Luminosità e retroilluminazione a LED Dimensioni: 13,3 " Tecnologia: LCD Matrice Attiva (TFT) Proporzione: 16:9 Risoluzione: Full HD (1920x1080) o superiore Compatibile 3D: NO Touch screen: no
AUDIO	Scheda Audio Integrata: Sì Microfono Integrato: Sì
GRAFICA	Produttore: Intel Modello: HD Graphics 5500 Memoria condivisa
WEBCAM	Webcam integrata: Sì Risoluzione fotocamera frontale: 1920x1080
BATTERIA	Durata Batteria: min 7 ore (Mobile Mark™ 2012) Numero celle: 4
DIMENSIONI & PESO	Peso senza imballo: 1,2 kg (+ o - 10%)
SUPPORTI MEDIA	Capacità hard disk: 512 GB espandibile Supporto di memoria: SSD capacità SSD: minimo 256 GB
INTERFACCE	1 × Monitor esterno 1 × RJ-45 1 × HDMI-out con supporto formato segnale a 1080p 1 × Presa combo Cuffie Esterne (stereo) / Microfono 1 × Lettore di schede, che supporta le seguenti schede: • SD™ fino a 2 GB • miniSD™/microSD™ con adattatore fino a 2 GB

	• SDHC™/microSDHC™ con adattatore fino a 32 GB • SDXC™/microSDXC™ con adattatore fino a 128 GB • MultiMedia Card (MMC)™ fino a 2 GB" 1 × integrated 2.0MP FHD Web Camera (1,980 x 1.080) with built-in stereo microphone 3 × USB 3.0 (left one supporting Sleep-and-Charge)
CONNESSIONI Wireless	Wireless Technology : • Bluetooth® 4.0 + LE, Produttore : Intel® • Intel® Wireless Display, Produttore : Intel® • LTE (4G), HSPA+, GSM/GPRS/EDGE, Version : EM7305, Produttore : Sierra Wireless, Certificato : Mobile Broadband 3G/LTE (4G) • Wireless LAN, Certificato : Wi-Fi™, Supporto Network : 802.11ac, a/b/g/n, Produttore : Intel®, Version : Intel® Dual Band Wireless-AC 3160

3.2 Accessori (Borsa protettiva per il trasporto e la custodia del Notebook)

Il notebook deve essere completo di:

- mouse esterno a tecnologia ottica con due tasti e rotella di scrolling con funzionalità di terzo tasto, collegabile ad una delle porte del computer;
- cavo di rete di 3 metri lineari;
- borsa da viaggio in tessuto antiurto predisposta al trasporto.

In particolare, la borsa da viaggio deve presentare le seguenti caratteristiche:

- essere dotata di almeno 2 scomparti completamente separati: uno scomparto, dedicato alla custodia del computer, deve essere rinforzato, imbottito, foderato e deve essere accessibile mediante cerniera lampo; l'altro deve permettere di alloggiare tutti gli accessori del computer e deve essere accessibile mediante apertura con cerniera lampo o velcro;
- disporre di manici rinforzati;
- disporre di tracolla antiscivolo, allungabile e rimovibile;
- avere una protezione sul fondo per attutire eventuali urti;
- mantenere la propria forma anche se vuota.

4. CONDIZIONI DI ESECUZIONE E ULTERIORI CLAUSOLE CONTRATTUALI

4.1 Garanzia sulla disponibilità di parti di ricambio

La garanzia sulla disponibilità delle parti di ricambio deve essere assicurata dal fornitore a partire dalla data di consegna delle forniture per un periodo minimo di 5 anni. Si presume conformità al requisito il possesso, per prodotti ancora in produzione, di un'eco-etichetta ambientale ISO di tipo I che prevede il rispetto delle suddette specifiche.

Verifica: dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa offerente.

4.2 Gestione rifiuti elettrici ed elettronici

Il fornitore deve assicurare il ritiro e trattamento dei rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE) nel rispetto delle indicazioni contenute nel D.Lgs.151/2005 e nel D.Lgs. 152/2006. Il fornitore, su richiesta della stazione appaltante, si rende disponibile a fornire un'offerta per il servizio aggiuntivo di ritiro dei RAEE storici in esubero rispetto a quanto stabilito dall'art. 12 comma 2 e 3 del D.Lgs. 151/2005.

Verifica: dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa offerente.

4.3 Fattura e Pagamento: Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato, all'esito positivo della verifica di conformità, previa presentazione di fattura (i 30 giorni per la liquidazione decorrono dal

ricevimento della fattura) secondo le modalità sotto descritte:

Si rammenta che l'obbligo della fatturazione elettronica nei confronti della Pubblica Amministrazione è stato introdotto dall'articolo 1, commi 2009-2014, della Legge 244/2007 e disciplinato dal Regolamento adottato con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 55 del 3 aprile 2013.

L'obbligo comporta che "l'emissione, la trasmissione, la conservazione e l'archiviazione delle fatture emesse nei rapporti con le amministrazioni pubbliche anche sottoforma di nota, conto, parcella e simili, deve essere effettuata esclusivamente in forma elettronica".

Dal 31 marzo 2015 tale obbligo riguarda anche la Provincia di Vicenza (art. 25 comma 1 D.L. 66/2014).

I fornitori potranno effettuare la trasmissione delle fatture elettroniche direttamente o ricorrendo ad un intermediario, secondo le specifiche contenute nel D.M. 55 del 3 aprile 2013, esclusivamente attraverso il Sistema di Interscambio (SdI) istituito dal Ministero dell'Economia e Finanze, la cui gestione è stata assegnata all'Agenzia delle Entrate.

Il D.M. n. 55 del 3 aprile 2013 specifica altresì le regole tecniche per l'identificazione univoca degli uffici centrali e periferici delle amministrazioni destinatari della fatturazione e, all'art. 3, comma 1, impone alle Pubbliche Amministrazioni destinatarie di fatture elettroniche di copia informatica per consultazione individuare i propri uffici deputati alla ricezione delle fatture.

Attualmente per la Provincia di Vicenza è stato individuato un unico ufficio incaricato per la ricezione delle fatture elettroniche al quale l'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) ha attribuito il **codice univoco: UF83MR** che dovrà essere utilizzato per ogni fatturazione elettronica inviata al Sistema di Interscambio (SdI).

La Provincia di Vicenza si riserva la facoltà di individuare altri uffici specificamente deputati alla ricezione delle fatture elettroniche, per ognuno dei quali sarà assegnato un distinto codice univoco. L'elenco verrà reso reperibile sul sito dell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) www.indicepa.gov.it.

Al fine di rendere più facilmente processabile ogni fattura si raccomanda ai fornitori di riportare, già sin d'ora, nei documenti contabili i seguenti elementi:

A) Il codice identificativo di gara (CIG): **CIG: ZC9192A1FD**

B) Il numero della determinazione dirigenziale con la quale è stata commissionata la prestazione/fornitura e quello del relativo impegno: determinazione n.; impegno n.;

C) l'indicazione precisa della prestazione effettuata: fornitura di n.1 notebook con custodia per progetto Recall.

D) l'indicazione del codice di RECALL: ECHO/SUB/2014/695657 RECALL

La fattura va intestata a Provincia di Vicenza, Servizi Difesa del Suolo e Protezione Civile (contrà Gazzolle n. 1, 36100 VICENZA, P. IVA. 00496080243).

Al proposito appare opportuno ricordare che la presenza dei suddetti elementi nelle fatture elettroniche è reso comunque obbligatorio dal decreto legge approvato dal Consiglio dei Ministri in data 18 aprile 2014.

Per ogni approfondimento è possibile consultare la documentazione disponibile sul sito www.fatturapa.gov.it, nonché la circolare 31 marzo 2014, n. 1, del Dipartimento delle Finanze.

4.4 Clausola risolutiva espressa

Il committente può, in qualsiasi fase di svolgimento della fornitura, controllare lo stato di realizzazione della medesima e, qualora ritenga che le attività dell'incaricato non siano conformi alle prescrizioni del presente contratto o agli indirizzi formulati dal committente stesso, chiedere all'incaricato, a mezzo di lettera trasmessa all'indirizzo mail: LEGALE@PEC.INTERNETFLY.COM di conformarsi a tali condizioni entro un termine massimo di tre giorni lavorativi. Trascorso inutilmente il termine stabilito, il contratto può essere risolto con comunicazione unilaterale del committente, salvo il diritto del committente al risarcimento del danno.

4.5 Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'operatore economico assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'operatore economico si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed

alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente disciplinare Il fornitore dichiara l'inesistenza a proprio carico di alcuna delle condizioni ostative, di cui al comma 1 dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006, per la partecipazione a procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi; tale dichiarazione viene fornita ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 47 e 48 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

4.6 Privacy

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, i dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed informatica. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione.

Il titolare del trattamento dei dati relativi al presente contratto è la Provincia di Vicenza, il responsabile del trattamento è il Dirigente di Settore Ing. M. Pia Ferretti.

L'operatore è altresì informato che i dati della società - compresi quelli stabiliti dal D. Lgs 33/2013 - "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni" saranno pubblicati sul sito internet della Provincia di Vicenza.

In ogni momento potranno essere esercitati i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

4.7 Codice di comportamento

L'operatore economico, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e a fare osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Vicenza approvato con deliberazione n. 291/2013.

A tal fine si dà atto che la Provincia ha reso disponibile il proprio Codice di comportamento attraverso la pubblicazione sul proprio sito internet. L'incaricato si impegna a far conoscere il suddetto Codice ai propri collaboratori a qualsiasi titolo ed a fornire prova qualora richiesto.

La violazione degli obblighi di cui al suddetto codice può costituire causa di violazione del contratto.

La Provincia, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto al fornitore il fatto assegnando un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni; ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, la Provincia, in relazione alla gravità dei fatti contestati, potrà procedere anche alla risoluzione del contratto fatto salvo il risarcimento danni.

4.8 Disposizioni finali

Sono a carico dell'operatore economico l'imposta di bollo afferente il contratto, nonché le imposte o tasse nascenti dalle vigenti disposizioni, compresa l'imposta per l'eventuale registrazione.

4.9 Foro

Le eventuali controversie nascenti dal contratto saranno deferite alla competente autorità giudiziaria. Il foro competente è quello di Vicenza.

Il Dirigente
ing. Maria Pia Ferretti