



SOCIETA' VICENTINA TRASPORTI A R.L.

GARA EUROPEA - PROCEDURA APERTA

DISCIPLINARE DI GARA

**COPERTURA ASSICURATIVA DELLA RESPONSABILITÀ CIVILE DERIVANTE DALLA
CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE E CORPI VEICOLI TERRESTRI**

C.I.G. 7874008CF2

SETTORI SPECIALI

SVT S.R.L. bandisce una gara con procedura aperta per l'individuazione dell'operatore economico con cui stipulare la polizza di assicurazione della responsabilità civile derivante dalla circolazione dei veicoli a motore e "C.V.T" per il periodo 30.06.2019 – 30.06.2022 con possibilità di rinnovo annuale fino ad un massimo di ulteriori 2 anni.

Ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 50/2016 alla presente gara si applicano le disposizioni del Codice che disciplinano gli appalti nei settori speciali.

1) SOCIETA' APPALTANTE:

Società Vicentina Trasporti a r.l. – viale Milano 78 – 36100 Vicenza tel. 0444223111 – fax 0444327422 – e- mail : svt@svt.vi.it – pec : svt@legalmail.it – Codice Fiscale e Partita IVA 03419220243, di seguito denominata SVT s.r.l.

Principale attività esercitata: servizi di trasporto pubblico locale.

2) TIPO DI APPALTO - DESCRIZIONE

Appalto di servizi. Procedura aperta ai sensi degli art. 60 e 129 del D.Lgs. 50/2016.

CPV: 66514110-0 (servizi di assicurazione di autoveicoli)

L'appalto ha per oggetto il servizio di copertura assicurativa della responsabilità civile derivante dalla circolazione dei veicoli a motore e "C.V.T" per il periodo 30.06.2019 – 30.06.2022 con possibilità di rinnovo annuale fino ad un massimo di ulteriori 2 anni secondo modalità, termini e condizioni tutte indicate nel Capitolato di Polizza.

La gara è in lotto unico.

La prestazione del servizio è riservata a imprese autorizzate all'esercizio dell'attività assicurativa sul territorio nazionale nel ramo riferito alla copertura dei rischi oggetto dell'appalto.

3) LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Provincia di Vicenza. Codice NUTS: ITH32.

4) VARIANTI

Non sono ammesse offerte parziali o in variante.

5) IMPORTO POSTO A BASE DI GARA:

L'importo a base d'asta ammonta ad **euro 880.000,00** (ottocentoottantamila/00) di premio complessivo annuo netto.

Ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, **l'importo complessivo dell'appalto** tenuto conto della possibilità di rinnovo annuale fino ad un massimo di ulteriori 2 anni ammonta ad **euro € 4.400.000,00**.

Tutti gli importi si intendono al netto del contributo SSN ed imposte di legge vigenti al momento dell'aggiudicazione.

I prezzi unitari che risulteranno dall'aggiudicazione non potranno subire variazioni in aumento per l'intera durata del contratto.

Trattandosi di servizi di natura intellettuale non sono previsti oneri di sicurezza e non è indicata la stima dei costi della manodopera

6) DURATA DELL'APPALTO:

La durata del servizio è stabilita in tre anni con decorrenza dalle ore 24:00 del 30 giugno 2019 . E' prevista la possibilità di rinnovo annuale fino ad un massimo di ulteriori 2 anni, su richiesta del Contraente e previa accettazione della Compagnia.

E' previsto l'avvio della copertura assicurativa in via d'urgenza alle ore 24:00 del 30 giugno 2019, nelle more della stipula del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs 50/2016, in quanto la mancata esecuzione immediata delle prestazioni dedotte in gara determinerebbe un'interruzione di pubblico servizio, considerato che il contratto attualmente in essere termina al 30 giugno 2019.

7) DOCUMENTAZIONE DI GARA:

La documentazione di gara a disposizione dei concorrenti è costituita dai seguenti documenti:

- a) Bando di gara GUUE,
- b) Il presente Disciplinare di gara,
- c) DGUE,
- d) Modello 1 "domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative",
- e) Modello 2 "Modulo offerta",
- f) Capitolato di polizza,
- g) Elenco autobus oggetto di copertura,
- h) Statistica sinistri fornita dalla Compagnia uscente,
- i) Elenco Franchigie fornita dalla Compagnia uscente,
- j) Descrizione dei principali sinistri,
- k) Informativa sul trattamento dei dati personali.

I suddetti documenti sono disponibili all'indirizzo internet www.svt.vi.it, alla sezione: Amministrazione Trasparente / Bandi di gara e contratti / Gare in corso.

7.1 CHIARIMENTI E INFORMAZIONI: possono essere chiesti per iscritto, esclusivamente in lingua italiana, all'indirizzo mail svt@svt.vi.it oppure svt@legalmail.it almeno **6 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le risposte ai quesiti formulati che siano ritenute di interesse generale e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno pubblicate in forma anonima sul sito internet www.svt.vi.it alla sezione sopra indicata.

Non si assicura la risposta ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato.

8) TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

8.a Termine ultimo per la presentazione delle offerte: entro le **ore 12.00 del 23 maggio 2019**.

8.b Indirizzo: Società Vicentina Trasporti S.r.l. – Viale Milano 78 – 36100 Vicenza (Ufficio segreteria e protocollo), Tel. 0444223111.

8.c Lingua: le offerte, le autocertificazioni, le certificazioni e i documenti devono essere redatti in lingua italiana

9) APERTURA DELLE OFFERTE

9.a Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: La gara si svolge in seduta pubblica. Solo i legali rappresentanti delle imprese partecipanti o persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti, possono rilasciare dichiarazioni a verbale.

9.b Data, ora e luogo dell'apertura delle offerte: il giorno **23 maggio 2019 alle ore 14:00** presso gli Uffici Amministrativi di SVT srl all'indirizzo viale Milano, 78 – 36100 Vicenza.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Di tali aggiornamenti verrà data notizia mediante pubblicazione sul sito internet www.svt.vi.it

10) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, ed essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore; al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b. se sono sottoscritte da un procuratore va allegata copia dichiarata conforme all'originale della relativa procura;
- c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione

La documentazione richiesta può essere prodotta anche in formato elettronico su supporto informatico (CD-rom o chiavetta USB) firmata digitalmente.

10.1 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di

attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di **esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

11) CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

11.a Garanzia provvisoria: I concorrenti devono presentare garanzia provvisoria pari ad € 17.600,00 (2% dell'importo annuo a base d'appalto) costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione secondo le modalità previste dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.

11.b Garanzie richieste: L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del d.lgs. n. 50/2016 per la stipula del contratto.

12) FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

FINANZIAMENTO: L'appalto è finanziato con fondi di SVT

PAGAMENTI: I pagamenti saranno effettuati come specificato nel Capitolato

13) CONCORRENTI AMMESSI ALLA GARA

Potranno presentare offerta i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2006, gruppi di **coassicurazione** ai sensi dell'art. 1911 del codice civile, nonché i raggruppamenti e i consorzi ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 purché in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità tecnica e professionale indicati al successivo punto 14.

14) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

14.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE:

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- ▶ le cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- ▶ qualsiasi altra causa di sospensione, divieto o decadenza che comporta il divieto a contrattare con la pubblica amministrazione;
- ▶ Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è **vietato partecipare alla gara** in più di un gruppo di coassicurazione, in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in coassicurazione, raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.
- ▶ Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) (consorzi tra società cooperative, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

14.2 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE (art. 83, comma 3, D.Lgs. 50/2016):

I concorrenti, a pena di esclusione dalla gara, devono essere in possesso di:

- a) Idonea iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio I.A.A., o equivalente registro professionale o commerciale del Paese di stabilimento, per l'esercizio dell'attività oggetto dell'appalto (in caso di mancata iscrizione va specificata la motivazione);
- b) autorizzazione all'esercizio dell'attività assicurativa sul territorio nazionale nel ramo riferito alla copertura dei rischi oggetto del presente appalto ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 209/2005, ovvero per i concorrenti stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, equivalente autorizzazione rilasciata dalla competente autorità;
Per la comprova del requisito dovrà essere fornita adeguata documentazione.
- c) dichiarazione attestante che l'impresa dispone di un importo globale dei premi assicurativi nel ramo 10 Responsabilità veicoli terrestri riferito agli ultimi tre esercizi approvati, non inferiore alla cifra complessiva di **€ 50.000.000,00** (euro cinquantamiloni/00) per ciascuna annualità.
La comprova del requisito è fornita mediante presentazione della copia delle parti dei bilanci degli *ultimi tre esercizi approvati*, riportanti l'importo complessivo dei premi dichiarati dei contratti assicurativi sottoscritti.

14.4 IN CASO DI RTI E CONSORZI

Nel caso di **Raggruppamento temporaneo** o **Coassicurazione** o **consorzio ordinario di concorrenti**, fermo restando il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale in capo a tutti i concorrenti, si precisa quanto segue:

>punto 14.2 lett. a): Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese** presso la C.C.I.A.A. di cui al punto 14.2 lett. a) deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o in coassicurazione o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete.

>punto 14.2 lett. b) il **requisito relativo al possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività assicurativa** di cui al punto 14.2 lett. b) deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o in coassicurazione o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete.

> punto 14.2 lett. c) il **importo globale dei premi assicurativi nel ramo 10 Responsabilità veicoli terrestri** riferito agli ultimi tre esercizi approvati deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo o gruppo in coassicurazione nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria/consorzata nella misura minima del 60%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti, dalle altre imprese consorziate o dalle imprese deleganti, ciascuna della misura minima del 20% fermo restando che il raggruppamento nel suo complesso deve possedere complessivamente il 100% del requisito.

SOTTOSCRIZIONE DEL RISCHIO: l'offerente dovrà sottoscrivere il 100% del rischio. In caso di coassicurazione la delegataria dovrà sottoscrivere una quota non inferiore al 60% del rischio; la restante percentuale del rischio dovrà essere coperta cumulativamente dai deleganti, i quali singolarmente dovranno sottoscrivere una quota non inferiore al 20%.

14.5 AVVALIMENTO: Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi].

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché delle dichiarazioni integrative di cui al punto 18.1 (Modello 1).

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione / seggio di gara comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile – e quindi è causa di **esclusione** dalla gara - in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

15) PERIODO IN CUI L'OFFERENTE È VINCOLATO ALL'OFFERTA

L'offerta deve avere una validità di 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

16) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di gara verrà aggiudicata, con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4) del D.Lgs. n. 50/2016, determinato mediante offerta a prezzi unitari, in quanto trattasi di prestazioni con caratteristiche standardizzate.

17) MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e la documentazione deve pervenire entro il termine perentorio ed esclusivamente all'indirizzo di cui ai punti **8.a** e **8.b** del presente bando. E' ammessa anche la consegna a mano dei plichi presso l'Ufficio Segreteria/Protocollo dal lunedì al venerdì dalla ore 9:00 alle ore 12:00 e dal lunedì al giovedì dalle ore 14:00 alle ore 16:00)

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti e i plichi pervenuti in ritardo o non all'indirizzo predetto, non saranno presi in considerazione.

I plichi devono, a pena di esclusione, essere idoneamente chiusi e sigillati con controfirma su tutti i lembi di chiusura e nastro adesivo, e devono recare all'esterno le seguenti indicazioni:

- denominazione del **mittente**, indirizzo completo dello stesso, con l'indicazione della Partita IVA e dell'indirizzo **PEC**; (nel caso di Raggruppamenti Temporanei o concorrenti con idoneità plurisoggettiva, va riportata la denominazione di tutte le imprese raggruppate o in coassicurazione con la specificazione della capogruppo/delegataria);
- **oggetto della gara "OFFERTA per gara RC circolazione veicoli a motore e CVT"**;
- indirizzo del destinatario: *SVT srl. - Ufficio Segreteria/Protocollo – Viale Milano 78 -36100 Vicenza.*

Il plico esterno deve contenere al suo interno le seguenti buste, a loro volta idoneamente chiuse e sigillate, con controfirma su tutti i lembi di chiusura e nastro adesivo, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura:

- una busta contenente la documentazione amministrativa recante l'intestazione del mittente e la dicitura "**busta A) - documentazione amministrativa**",
- una busta contenente l'offerta economica, recante l'intestazione del mittente e la dicitura "**busta B) – offerta economica**".

La mancata separazione dell'offerta economica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o in aumento rispetto all'importo a base di gara.

18) CONTENUTO Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Busta A "documentazione amministrativa" dovrà contenere la domanda di partecipazione e le

dichiarazioni integrative, il DGUE elettronico su supporto informatico, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione come di seguito indicato.
Tutta la documentazione può essere prodotta su supporto informatico firmata digitalmente.

18.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE e DICHIARAZIONI INTEGRATIVE rese ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore del concorrente con allegata la copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore utilizzando preferibilmente l'allegato **modello 1**, con cui il concorrente fornisce le seguenti informazioni e dichiarazioni:

- indica la forma con cui concorre alla gara (impresa singola, RTI, Coassicurazione, consorzio, ecc.);
- dichiara la tipologia di impresa (micro impresa, piccola impresa, media impresa così come definite all'art. 3, comma 1, lett. aa) del D. Lgs. 50/2016);

- a) (elenco soggetti di cui all'art. 80,co.3) indica i nominativi e i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale e residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta (si rimanda al Comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 08/11/2017, che definisce l'ambito soggettivo dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016);
- a) (integrazioni al DGUE) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c.bis), c.ter), e comma 5 f-bis) e f-ter) del D.Lgs. 50/2016, ovvero:
- di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione (art. 80, comma 5, lett. c-bis);
 - di non essere incorso in significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili (art. 80, comma 5, lett. c-ter);
 - di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere (art. 80 lett. f-bis);
 - di non risultare iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti (art. 80 lett. f-ter);
- b) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione, ivi compresi gli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito l'appalto e, di conseguenza, di ritenere il contratto stesso realizzabile e di giudicare remunerativa l'offerta economica presentata;
- c) dichiara di aver esaminato e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara **con particolare riferimento al Capitolato di Polizza ed al Disciplinare di gara**;
- d) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'appalto rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- e) dichiara di avere adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- f) (idoneità tecnico professionale) dichiara di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico/professionale di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008;
- g) nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016: indica per quali consorziati il consorzio concorre (relativamente a questi ultimi opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma). Qualora i consorzi intendano eseguire in proprio le prestazioni di cui trattasi dovranno dichiarare tale volontà. In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari

dell'esecuzione delle prestazioni non possono essere diversi da quelli indicati.

- h) nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario o gruppo in coassicurazione o GEIE (di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), g) del D.Lgs. 50/206) non ancora costituito:
- indica i soggetti con i quali intende riunirsi e a quale di essi, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo o delegatario della coassicurazione;
 - dichiara di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE o coassicurazione;
 - indica le parti dell'appalto che, in caso di aggiudicazione, saranno assunte dai singoli operatori economici riuniti o consorziati o in coassicurazione.
- i) (domicilio) elegge il proprio domicilio, e indica l'indirizzo di posta elettronica (PEC) cui obbligatoriamente il concorrente dovrà ricevere le comunicazioni relative alla procedura di gara;
- j) (privacy) attesta di aver preso visione e aver compreso l'informativa privacy pubblicata assieme ai documenti di gara e di acconsentire al trattamento dei dati personali liberamente riportati nella presente procedura di gara, nel caso gli stessi siano relativi alle categorie particolari di cui all'art. 9, comma 1, del Regolamento (CE) 27/04/2016, n. 2016/679/UE.

Le dichiarazioni integrative di cui al Modello 1 sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire o gruppo in coassicurazione, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi o in coassicurazione ;
- nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti / consorzi ordinari costituiti / consorzi stabili:
 - dalla mandataria/capofila/consorzio stabile,
 - da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici solo con riferimento alle lettere **a)** (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3, **b)** (integrazioni al DGUE); **g)** (idoneità tecnico professionale); **l)** (privacy), e , ove pertinente, **j)** (concordato preventivo)

Le dichiarazioni integrative di cui al Modello 1 sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria con riferimento alle lettere **a) (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3, **b)** (integrazioni al DGUE); **g)** (idoneità tecnico professionale); **l)** (privacy), e , ove pertinente, **j)** (concordato preventivo)**

In caso di indicazione della **TERNA DEI SUBAPPALTATORI**, di cui all'art. 105, comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016 le **dichiarazioni integrative di cui al Modello 1 sono presentate da ciascun subappaltatore** con riferimento alle lettere **a)** (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3, **b)** (integrazioni al DGUE).

18.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 reperibile, in formato elettronico, tra i documenti di gara pubblicati sul sito www.svt.vi.it e al seguente indirizzo: <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue> secondo quanto di seguito indicato e lo allega in formato elettronico firmato digitalmente su supporto informatico (Cd-rom – dvd o chiavetta usb) alla documentazione di gara.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE in formato elettronico, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al punto 18.1 (Modello 1);
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE in formato elettronico, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma del subappaltatore nei termini di cui al punto 18.1 (Modello 1);
- 3) PASSOE del subappaltatore.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 14.1 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso dei requisiti relativi all'idoneità professionale di cui al punto 14.2 lett. a) e b) del presente disciplinare (iscrizione CCIAA e Autorizzazione all'esercizio dell'attività assicurativa);
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al punto 14.2.c) del presente disciplinare (importo globale dei premi assicurativi)

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, gruppi in coassicurazione, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara

18.3 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega:

- a) - CONTRIBUTO ANAC:** un documento comprovante l'avvenuto versamento della contribuzione pari a € 140,00 dovuta dal concorrente ai sensi della deliberazione 1174 del 19 dicembre 2018 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione. Il Codice Identificativo della Gara – CIG è riportato nel frontespizio del presente bando. Il pagamento deve avvenire scegliendo tra le modalità di cui alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'ANAC.
- b) - copia del CAPITOLATO DI POLIZZA timbrato e firmato per accettazione** dal Legale Rappresentante del concorrente singolo o di ciascuna delle imprese facenti parte del costituendo raggruppamento / consorzio ordinario / contratto di rete o GEIE.
- c) - GARANZIA PROVVISORIA DI € 17.600,00** costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione secondo le modalità previste dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. La fideiussione dovrà essere redatta in conformità allo schema tipo di polizza 1.1 allegato al D.M. Dello Sviluppo Economico 19 gennaio 2018, n. 31, che si intende integralmente richiamato.
La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta stabilita al punto 8
Nell'ipotesi di sottoscrizione digitale la stessa dovrà riportare il codice univoco di controllo al fine di poter effettuare la verifica, o in alternativa essere accompagnata dal file digitale su supporto informatico (CD-ROM).

La cauzione se costituita in contanti, deve avvenire mediante bonifico bancario intestato a SVT Srl (**cod.IBAN IT77K0306911893100000000270**) con indicazione della causale "garanzia provvisoria per la partecipazione alla procedura aperta per gara RC circolazione veicoli a motore e CVT " Nel caso di cauzione costituita in contanti va presentata copia della ricevuta del bonifico effettuato.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 93, comma 8, del codice la garanzia, anche se costituita in contanti, dovrà essere corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale impegno non è richiesto alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari costituiti esclusivamente dalle medesime (art. 93, comma 8, ultimo capoverso, del D.Lgs 50/2016)

Ai sensi del comma 9 dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, la garanzia provvisoria si riterrà automaticamente svincolata con la comunicazione di cui all'art. 76 c. 5 del D. Lgs. n. 50/2016.

La garanzia, per le imprese che si obbligano in sede di offerta a costituirsi in Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti o Coassicurazione o Consorzio in base all'art. 48 del D.Lgs.

50/2016, può essere sottoscritta dalla sola delegataria/capogruppo, ma tra i contraenti devono essere specificati tutti i concorrenti raggruppati.

d) – **Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D. Lgs. 50/2016:** copia conforme della certificazione/i di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione

Delle predette riduzioni possono beneficiare anche i Raggruppamenti Temporanei e i Consorzi ordinari di Concorrenti a condizione che le prescritte certificazioni siano possedute da ciascun raggruppato.

e) – **copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE** rilasciato, previa registrazione on-line al "SERVIZIO AVCPASS" sul sito web dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (www.anticorruzione.it), fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la procedura. Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'Impresa in sede di gara, mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte di SVT.

f) – **Per i RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI GIA' COSTITUITI** (artt. 45, comma 2, lett. d), e) e 48 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016) deve essere prodotta copia dell'atto costitutivo del raggruppamento (mandato collettivo speciale con rappresentanza risultante da atto notarile)

19) CONTENUTO DELLA BUSTA B) - OFFERTA ECONOMICA:

Nella busta B "OFFERTA ECONOMICA", il concorrente dovrà inserire l'offerta economica (in bollo), risultante obbligatoriamente dalla compilazione del Modello 2 "**Modulo Offerta**" (allegato ai documenti di gara).

Il Modulo offerta Allegato 2 viene reso disponibile in file editabile formato excel composto da più fogli con impostate le formule. E' onere dei concorrenti verificare la corretta impostazione delle formule e non modificare il modulo. Il modulo offerta dopo la compilazione deve essere stampato e sottoscritto e presentato in formato cartaceo, oppure su supporto informatico firmato digitalmente.

La compilazione del Modulo offerta (Modello 2) deve avvenire, secondo le seguenti indicazioni:

Foglio n. 1 – Riepilogo

In tale foglio l'impresa concorrente dovrà indicare i propri dati e la forma di partecipazione

Il **totale premio annuo imponibile** € (in cifre), **che varrà ai fini dell'aggiudicazione**, viene generato automaticamente dalla sommatoria dei successivi fogli 2 (RCA), 3 (ARD), 4 (Autovetture).

Si precisa che il premio complessivo annuo imponibile offerto (al netto delle imposte governative e del contributo al Servizio Sanitario Nazionale) non dovrà essere superiore a quello posto a base di gara di Euro 880.000,00.

L'impresa indicherà anche l'importo riferito alle imposte R.C.A., A.R.D. e SSN.

Foglio n. 2 – RCA

Nella colonna B è indicata la tipologia dei veicoli (Numero di posti).

Nella colonna C è indicato il numero di veicoli per tipologia

Nella colonna E (premio imponibile RCA unitario offerto) dovrà essere inserito il premio imponibile unitario annuo offerto per tipologia.

Nella colonna G (premio imponibile RCA complessivo), verrà generato automaticamente il premio imponibile complessivo per ciascuna tipologia

Nell'ultimo campo in calce al foglio di lavoro verrà calcolato automaticamente il **TOTALE COMPLESSIVO** dato dalla somma dei totali parziali riportati nella colonna G.

Foglio n. 3 –ARD

Nella colonna A è indicata la tipologia.

Nella colonna B sono indicate le somme assicurate complessive per tipologia e il n° dei mezzi per la garanzia cristalli

Nella colonna D (premio unitario / tasso imponibile offerto) dovrà essere inserito il tasso/premio imponibile annuo offerto per tipologia (dovrà essere indicato il solo valore numerico senza alcun simbolo).

Nella colonna F (premio imponibile complessivo offerto) verrà generato automaticamente il premio imponibile complessivo per ciascuna tipologia.

Nell'ultimo campo in calce al foglio di lavoro verrà calcolato automaticamente il TOTALE PREMIO IMPONIBILE dato dalla somma dei totali parziali riportati nella colonna F.

Foglio n. 4 – Autovetture e veicoli ausiliari

Nelle colonne da A a I è indicata la tipologia e descrizione di ciascun veicolo

Nella colonna J sono indicate le somme assicurate per la copertura incendio (solo laddove richiesta tale copertura)

Nella colonna K (premio imponibile RCA unitario offerto) dovrà essere inserito il premio imponibile unitario annuo offerto per veicolo.

Nella colonna L (tasso imponibile pro mille) dovrà essere inserito il tasso imponibile annuo offerto per la copertura incendio (per i soli veicoli per i quali è richiesta) (dovrà essere indicato il solo valore numerico senza alcun simbolo).

Nella colonna M (premio imponibile incendio), verrà generato automaticamente il premio imponibile incendio per ciascun veicolo

Nella colonna N (premio imponibile complessivo), verrà generato automaticamente il premio imponibile complessivo per ciascun veicolo

Nell'ultimo campo in calce al foglio di lavoro verrà calcolato automaticamente il TOTALE COMPLESSIVO dato dalla somma dei totali parziali riportati nella colonna N.

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, si procederà a verificare i conteggi dell'offerta prodotta dall'affidatario. Nel caso di discordanza tra il prezzo complessivo offerto riportato nel foglio 1 la sommatoria dei prezzi unitari offerti indicati nei fogli 2, 3 e 4, la stazione appaltante manterrà valido il prezzo complessivo offerto riportato nel foglio 1 e provvederà a correggere tutti i prezzi unitari offerti in modo costante in base alla percentuale di discordanza tra i due importi.

Non saranno prese in considerazione offerte incomplete o parziali o tra loro alternative

L'offerta deve essere sottoscritta in tutte le pagine dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte. Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo, o consorzio ordinario o gruppo di imprese in coassicurazione l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate e **dovrà contenere la quota percentuale di rischio sottoscritta da ciascuna impresa.**

L'offerta economica deve essere **sottoscritta in tutte le pagine** dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte. Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo, o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il GEIE.

Non saranno prese in considerazione offerte incomplete o parziali.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'appalto.

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che offrirà il minor premio complessivo imponibile annuo.

* * * * *

20) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

L'Autorità che presiede la gara, nella seduta pubblica fissata nel bando di gara, procede:

- all'apertura dei plichi regolari e pervenuti entro il termine stabilito dal bando;
- alla verifica della documentazione e delle dichiarazioni contenute nella "busta A) - documentazione amministrativa" ai fini dell'ammissione alla gara;
- ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal bando di gara, dal D. Lgs. 50/2016, dal regolamento di cui al D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore, e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- a sorteggiare uno dei metodi per il calcolo della soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 2 del Codice.

L'Autorità che presiede la gara provvederà, sempre in seduta pubblica, all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica dei concorrenti ammessi alla gara, alla verifica della loro regolarità, alla lettura delle offerte economiche ed alla formulazione della graduatoria di gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente. E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto ai sensi dell'art. 95, comma 12, del codice.

L'aggiudicazione avverrà mediante provvedimento di SVT Srl.

In caso di offerte uguali si procederà mediante esperimento della procedura di "miglioramento" delle offerte prevista dall'art. 77 del R.D. 827/1924

21) PROCEDURA DI VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la procedura di cui all'art. 97 del D.Lgs. 50/2016. Si avverte che ai sensi del comma 3-bis dell'art 97 del D.Lgs 50/2016, si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 solamente in presenza di almeno cinque offerte ammesse.

I calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti fino alla quarta cifra decimale, da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque

22) SUBAPPALTO: Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente tre subappaltatori.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il divieto di subappalto:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

23) ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO E STIPULA CONTRATTO:

L'aggiudicatario dovrà produrre la documentazione e la garanzia richiesta per poter pervenire alla stipula del contratto.

Il contratto d'appalto verrà stipulato secondo le forme previste dall'art. 32, comma 14 del D. Lgs. 50/2016. Tutte le spese di contratto (bollatura), che sarà registrato in caso d'uso, sono a carico dell'aggiudicatario.

Ove, nell'indicato termine l'Impresa non ottemperi alle richieste che le saranno formulate, la Stazione appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'Impresa stessa dall'aggiudicazione, procedendo all'incameramento della garanzia provvisoria e potrà disporre l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

L'efficacia del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

24) RICORSI: avverso il presente atto è ammesso ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto entro 30 giorni dalla sua pubblicazione.

25) ALTRE INFORMAZIONI:

- a) **Tenuto conto che SVT esercita principalmente l'attività di TPL (trasporto pubblico locale), che richiede un utilizzo di mezzi quantitativamente diverso nei vari periodi dell'anno, si comunica fin d'ora che durante il periodo estivo di vacanza scolastica (indicativamente da metà giugno alla prima settimana di settembre) verrà sospesa la copertura assicurativa di un numero di autobus indicativamente pari al 30% del parco.**
- b) **Si precisa che alla Compagnia aggiudicataria, verrà fornito un elenco dei veicoli da porre in copertura al 30.06.2019, ove verranno esclusi dalla garanzia RCA una serie di autobus in elenco adibiti al "servizio scolastico" e la prima rata di premio verrà calcolata alla luce di queste variazioni. Detti bus verranno inseriti in copertura in corso d'anno, per il servizio scolastico, ed il premio dovuto verrà regolato in occasione della regolazione premio, unitamente ad altre eventuali movimentazioni in entrata/uscita ai sensi dell'articolo 4 Sezione II del Capitolato.**
- c) **La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico-organizzativo avverrà ai sensi dell'art. 81 e 216 del Codice attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dell'Anac con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2 comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.**
- d) **Il contratto non conterrà la clausola compromissoria dell'arbitrato di cui all'art. 209 del D.Lgs. 50/2016**
- e) **l'aggiudicatario dovrà rispettare le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 legge n. 136 del 2010);**
- f) **Tutti i documenti non in regola con le vigenti disposizioni sull'imposta di bollo saranno inviati all'Agenzia delle Entrate per la loro regolarizzazione (ex art. 19, D.P.R. 26.10.1972, n. 642 e s.m.i.)**
- g) **SVT S.r.l. si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del D. Lgs. 50/2016.**
- h) **Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Vicenza, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.**
- i) **In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.**
- j) **In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari**

- k) D.LGS. 231/2001: Nell'esecuzione delle attività contrattuali dovranno essere rispettati i principi di cui al Codice Etico di SVT srl consultabile/scaricabile sul sito www.svt.vi.it alla sezione Amministrazione Trasparente e dovranno essere applicate tutte le misure idonee a prevenire condotte rilevanti ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001.
- l) **INFORMATIVA PRIVACY:** Titolare del trattamento dei dati personali è la Società Vicentina Trasporti a responsabilità limitata – SVT srl di Vicenza, nella persona del legale rappresentante ecc. pro tempore, domiciliato per la carica presso la sede istituzionale, attualmente nella persona del dott. Cristiano Eberle, reperibile a questo indirizzo: SVT s.r.l. di Vicenza, Viale Milano 78, 36078 Vicenza Telefono: 0444223111 E-mail : svt@svt.vi.it, PEC: svt@legalmail.it
Il Responsabile della Protezione dei Dati è IPSLab srl soc. unipersonale, Contrà Porti, 16, 36100 Vicenza - Telefono: +39.333.800.800.8, e-mail: info@ipslab.it, PEC: pec@pec.ipslab.it.
I dati raccolti saranno trattati, in base a quanto previsto dal GDPR (Regolamento UE n. 2016/679), esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e nel rispetto della suddetta normativa.
Successivamente all'operatore economico individuato verrà fornita l'informativa completa ai sensi del Reg. UE 679/2016, al termine della procedura concorsuale i dati da lei o voi conferiti saranno conservati secondo termini di legge
- m) **CONTROLLI:** Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 SVT potrà effettuare controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di gara. Qualora, a seguito delle verifiche, sia riscontrata la non veridicità delle dichiarazioni rese dalla Ditta aggiudicataria, la Stazione appaltante procederà:
1. alla revoca dell'aggiudicazione;
 2. all'escussione della garanzia provvisoria (fatto salvo il diritto al risarcimento degli ulteriori danni);
 3. alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione;
 4. allo scorrimento della graduatoria di gara.
- n) **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** Ing. Umberto Rovini
- o) **Per informazioni di carattere amministrativo / contrattuale:** Ufficio Acquisti e Affari Generali (tel. 0444 223.109 - 102).

26) RIMBORSO SPESE DI PUBBLICAZIONE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Ai sensi del D.M. Infrastrutture e Trasporti del 02/12/2016 (pubblicato in G.U. n. 20 del 25.01.2017) le spese di pubblicazione, stimate in € 4.000,00= Iva Esclusa, verranno addebitate al soggetto aggiudicatario e dovranno essere rimborsate entro 60 giorni dall'aggiudicazione . In caso di mancato pagamento entro il termine di cui sopra, l'importo sarà trattenuto sui pagamenti al fornitore

27) PUBBLICAZIONI:

Data di spedizione del bando di gara all'Ufficio delle Pubblicazioni ufficiali della U.E.: **16 APR. 2019**

Società Vicentina Trasporti a r.l.
Il Direttore Generale
Ing. Umberto Rovini

