UTILYA SRL

SELEZIONE PER PER LA CREAZIONE DI UNA GRADUATORIA di un profilo di impiegato amministrativo a tempo indeterminato e parziale (20 ore settimanali)

**Domanda di partecipazione alla selezione**

Il sottoscritto …………………………………………...….……………………..………………., nato a …………….…………………………..………., il ……………………, codice fiscale ………………………...…………………………….., nazionalità ………………….…….…….., residente in ……….…………………………………………………………….…………n. *…..…* nel Comune *………………….…………………………………...…………..* (*……*)*,* CAP ……….., indirizzo mail ………………………………………….…………………., numero di telefono …………………………….……………...

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione pubblica indetta da UTILYA srl finalizzata alla formazione di una graduatoria per la ricerca di una figura professionale di impiegata amministrativa a tempo indeterminato e parziale (20 ore settimanali) (Livello 3B) con contratto di lavoro conforme al CCNL Igiene Ambientale –Az. Municipalizzate- Utilitalia

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità e ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, e consapevole delle sanzioni in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. citato, di essere in possesso di tutti i requisiti previsti e più precisamente (barrare le caselle di pertinenza ):

□ cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell’Unione Europea o di diritto di cittadinanza come regolato dal d.lvo 40/2014 in attuazione della direttiva 2011/987UE con buona conoscenza della lingua italiana;

□ godimento dei diritti civili e politici;

□ posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e degli obblighi di servizio militare per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985;

□ idoneità psico-fisica a ricoprire l’incarico con facoltà per la Società di esperire appositi accertamenti;

□ non aver subito condanne penali anche rese ai sensi dell’art. 444 CPP che comportino, in base alla vigente legislazione, l'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici. Non aver riportato condanne penali per delitto non colposo punito con pena detentiva e di non essere stato interdetto o destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione o altre misure;

□ di non aver subito altre condanne penali e provvedimenti resi ex art. 444 Codice Procedura Penale, oppure di aver subito le seguenti condanne penali:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

□ di non essere un dipendente pubblico che, negli ultimi tre anni di servizio, abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni, nei confronti della Società;

□ non sussistenza delle cause di incompatibilità;

□ assenza di conflitto d’interessi;

□ non essere stati destituiti o dispensati da precedente incarico presso Enti/Azienda pubblica per persistente/insufficiente rendimento o dichiarati decaduti per aver conseguito l’incarico mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

□ di essere in possesso del seguente titolo di studio:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ di possedere **esperienza di almeno 5 anni in attività di segreteria amministrativa maturata in aziende pubbliche o private**

□ di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi dell’articolo 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e della normativa italiana ai fini della presente ricerca di personale;

□ di accettare tutte le condizioni, le forme di comunicazione e le modalità selettive riportate nel presente avviso;

□ di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto all’indirizzo info@utilya.it le eventuali variazioni dell’indirizzo indicato nella domanda, esonerando Utilya srl da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario/a;

□ di aver preso visione dell’informativa relativa al “TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO” di cui al presente avviso e di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati per gli adempimenti connessi alla presente selezione.

Con la firma apposta in calce autorizzo UTILYA srl a rendere pubblici, mediante pubblicazione nel sito internet di Utilya nella sezione **“Amministrazione Trasparente – Sottosezione Concorsi”** i dati riguardanti la comparazione delle candidature.

Data Firma

**Allega:**

* **curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto**
* **fotocopia non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità**