



PROVINCIA DI VICENZA STAZIONE UNICA APPALTANTE

Contrà Gazzolle, 1 - 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 C.F. e P. IVA 00496080243

Prot. n. 35402

Vicenza, 16.05.2017

DISCIPLINARE DI GARA

1. **PROVINCIA DI VICENZA Stazione Unica Appaltante**, Contrà Gazzolle n. 1 - 36100 Vicenza - c.f.n. 00496080243 – tel. 0444.908107, fax 0444.908510, PEC provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net - URL: www.provincia.vicenza.it per conto del Comune di Breganze, Piazza G. Mazzini n. 49 - 36042 Breganze (VI) – c.f. 00254180243
2. **OGGETTO DELL'APPALTO**: Servizio di trasporto scolastico per la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado del Comune di Breganze (VI). periodo settembre 01.09.2017 – 30.07.2020
3. **LUOGO DI ESECUZIONE**: territorio comunale di Breganze (VI).
4. **VALORE PRESUNTO DEL CONTRATTO**: Il valore presunto della concessione è di € 360.000,00, al netto di IVA, Oneri di sicurezza per rischi da interferenza pari a zero.
5. **DURATA DEL SERVIZIO**: dal 01.09.2017 al 30.07.2020
6. **PROCEDURA DI GARA**: Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Decreto Legislativo n. 50/2016, indetta in esecuzione della determina a contrarre n. 100 del 25/03/2017 del responsabile dell'Area Economica e Finanziaria del Comune di Breganze, da esperirsi in seduta pubblica il **giorno 14/06/2017 alle ore 10 presso la sede dell'Amministrazione Provinciale**, sita in Contrà Gazzolle n. 1 a Vicenza, con aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
7. **DOCUMENTAZIONE DI GARA E INFORMAZIONI GENERALI**: il bando di gara, il presente disciplinare di gara e il Capitolato speciale d'appalto **sono scaricabili** dal sito Internet al link <http://www.provincia.vicenza.it/ente/stazione-unica-appaltante/bandi>.
8. **REQUISITI di AMMISSIONE**: Sono ammessi a partecipare alla procedura in oggetto gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 che non si trovano in situazione di esclusione previste all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016; avvenuto adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa (D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i.). In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE (art. 45 comma 1 lett. d) e g) D.Lgs 50/2016) ogni soggetto componente il raggruppamento il consorzio o GEIE deve essere in possesso dei suddetti requisiti. In caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 50/2016 i suddetti requisiti dovranno essere posseduti sia dal Consorzio sia dai soggetti consorziati per i quali il Consorzio abbia dichiarato di concorrere.

I partecipanti devono inoltre dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti di idoneità professionale:

- iscrizione alla C.C.I.A.A. (o equivalente paese UE) per attività inerente l'oggetto della gara;
- Attestato di idoneità professionale per il trasporto su strada di viaggiatori previsto dall'art. 9 del D.lgs 395/2000 e s.m.i. e successivo D.M. Trasporti di attuazione n. 161/2005 o equivalente titolo comunitario; nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE già costituiti o da costituirsi (art. 45 comma 1 lettere d), e), g), D.Lgs 50/2016) i requisiti di idoneità/qualificazione professionale di cui ai succitati punti devono essere posseduti da ciascuno dei soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio costituito o costituendo. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 1 - lettere b) e c) - D.Lgs 50/2016 i requisiti di idoneità professionale di cui ai succitati punti dovranno essere posseduti sia dal Consorzio sia da ciascuno dei soggetti consorziati per i quali il Consorzio abbia dichiarato di concorrere.

b) Requisiti di capacità economico - finanziaria e tecnica:

1. aver gestito, regolarmente e con esito positivo, nell'ultimo quinquennio presso enti pubblici servizi di trasporto scolastico per un fatturato complessivo (al netto di oneri fiscali) non inferiore ai 2/3 dell'importo a base di gara;
2. disporre a titolo di proprietà o in base ad altro titolo, prima della stipula del contratto, di scuolabus aventi le caratteristiche prescritte per il trasporto scolastico dal D.M. 18/04/1977 e dal Decreto del Ministero dei Trasporti 03/01/1977 immatricolati dopo il 01/01/1991 (art. 4 bis della L.R. 46/1994).

In caso di aggiudicazione il concorrente è tenuto a presentare gli adeguati mezzi di prova che attestino il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica - finanziaria e di capacità tecnico e professionale.

9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 al fine di assicurare una maggiore qualità, sicurezza e organizzazione del servizio. Sono altresì previste eventuali corse aggiuntive a favore delle scuole, assegnando 70 punti al progetto tecnico e 30 punti al prezzo, utilizzando i seguenti parametri di qualità e relativi punteggi dei sotto criteri.

a) Elemento qualitativo, a cui sarà attribuito un massimo di 70 punti su cento.

L'attribuzione del punteggio avverrà attraverso la valutazione dell'anzianità dei mezzi utilizzati per il servizio, della qualità e sicurezza e organizzazione del servizio. La Commissione di gara attribuirà un punteggio massimo come di seguito specificato:

Componente di valutazione	Massimo punteggio attribuibile
1. qualità dei mezzi per l'attribuzione del punteggio verranno presi in considerazione i seguenti parametri degli automezzi immatricolati	8 punti

a) dal 1.1.2004 al 31.12.2009 1,0 punto per automezzo b) dal 1.1.2010 al 31.12.2014 1,5 punti per automezzo c) dal 1.1.2015 al 30.04.2017 2,0 punti per automezzo	
Qualità e sicurezza del servizio per l'attribuzione del punteggio saranno valutati i seguenti elementi a) organigramma operativo in riferimento al servizio di trasporto scolastico con specifica indicazione delle professionalità specifiche adibite alla gestione del servizio; (max 7 punti) b) esperienza maturata dagli autisti nell'ambito del servizio di trasporto scolastico (1 punto per ogni anno di esperienza) (fino max 8 punti) c) piano di formazione del personale (max 5 punti) <i>(si terrà conto dei contenuti, delle modalità, della durata, e degli obiettivi del soggetto organizzatore);</i> d) possesso di certificazione attestante il rispetto di norme di gestione ambientale ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs 50/2016; (2 punti) e) automezzi dotati di rallentatore idraulico: 1 punto per automezzo (max 4 punti) f) automezzi dotati di sensori di parcheggio: 1 punto per automezzo (max 4 punti)	30 punti
Organizzazione del servizio a) progetto contenente la descrizione delle modalità di svolgimento del servizio <i>(si terrà conto delle proposte e delle tecnologie indirizzate a migliorare l'efficacia e l'efficienza nella gestione dei percorsi, degli orari dei piani di carico/scarico ecc.)</i> (max punti 7) b) Progetti contenenti proposte migliorative, senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione comunale, in riferimento ad ex al controllo della qualità della soddisfazione del cliente al rapporto con l'utenza; (max punti 7) c) Progetto contenente la descrizione delle modalità e misure per garantire la continuità e l'efficienza del servizio anche a fronte di circostanze impreviste ed in situazioni di emergenza riferite alla regolarità del trasporto ed alla sicurezza dei trasportati (max punti 7) d) Rimessa automezzi sita nel territorio comunale o entro 5 km dalla sede municipale: punti 3 fuori del territorio comunale entro 15 km. punti 1	24 punti
Servizi aggiuntivi Al concorrente che offrirà le seguenti n° di trasferte per attività didattiche o sportive entro un raggio massimo di km 30 dal territorio comunale, senza ulteriori oneri rispetto l'offerta economica presentata: per 45 uscite annue 8 punti	8 punti

per 35 uscite annue	5 punti	
per 25 uscite annue	3 punti	
per 15 uscite annue	1 punti	

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica sarà calcolato eseguendo la somma dei punteggi attribuiti ai singoli parametri qualitativi come sopra determinati; il totale dei valori raggiunti (massimo 70 punti) costituirà il valore finale dell'offerta tecnica.

- Ai sensi del D.Lgs 81/2008 si evidenzia che i costi della sicurezza derivanti dai rischi di natura interferenziale (DUVRI) sono pari ad € 0,00 in quanto non si ravvisano rischi da interferenze.

SOPRALLUOGO: obbligatorio a pena di esclusione dalla gara

I concorrenti (titolare o legale rappresentante della ditta o procuratore speciale munito di procura da cui lo stesso trae i poteri di firma o soggetto da questi incaricato e munito di delega) sono tenuti ad effettuare un sopralluogo obbligatorio nei luoghi ove sarà espletato il servizio di trasporto, ai fini della formulazione dell'offerta.

Il sopralluogo si terrà in data unica, **martedì 23.05.2017 alle ore 11** previo appuntamento con il Comune di Breganze (presso l'Area n° 1 tel. 0445/869308 e-mail: dionisiosartori@comune.breganze.vi.it).

Al termine del sopralluogo verrà rilasciata la corrispondente attestazione che dovrà essere allegata alla documentazione amministrativa di gara.

Ogni soggetto potrà effettuare il sopralluogo per una sola Impresa. In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, la presa visione dei luoghi deve essere effettuata da un rappresentante dell'impresa mandataria/capogruppo.

b) Elemento prezzo, sarà attribuito un punteggio massimo di **30 punti** all'offerta economica più bassa; i punteggi delle altre offerte verranno attribuiti utilizzando la seguente formula:

$$x = \text{offerta migliore} * 30 / \text{offerta da valutare}$$

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, è ritenuta valida quella in lettere.

Il prezzo a base d'asta è fissato in € 360.000,00, oltre all'IVA di legge. Non saranno ammesse offerte pari o in aumento rispetto al prezzo a base d'asta e pertanto saranno ammesse soltanto offerte in ribasso, pena l'esclusione dalla gara. Il corrispettivo sarà determinato dal prezzo offerto per l'effettuazione del servizio indicato dalla Ditta vincitrice in sede di gara. L'offerta del prezzo presentata dal concorrente, a ribasso rispetto al valore a base d'asta, deve essere comprensiva delle spese che l'aggiudicatario medesimo sostiene per l'esecuzione del servizio, nessuna esclusa, ad eccezione dell'I.V.A.

Per ogni offerta saranno sommati i punteggi relativi ai vari elementi componenti la parte tecnico - qualitativa e la parte economica.

L'appalto verrà aggiudicato all'impresa che avrà ottenuto il maggior punteggio (prezzo offerto + qualità del servizio). In caso di parità di punteggio complessivo, l'aggiudicazione avverrà a favore dell'impresa che ha offerto il prezzo più basso. In caso di parità si procederà a sorteggio.

Si applicherà l'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 in materia di offerte anormalmente basse.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta purchè valida e ritenuta congrua.

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire, **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 12/06/2017** al seguente indirizzo: **PROVINCIA DI VICENZA - Ufficio Archivio e Protocollo - Contrà Gazzolle, 1 - 36100 VICENZA.**

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni devono pervenire entro il termine perentorio ed all'indirizzo predetti; è ammessa la consegna a mano dei plichi dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00, ed il martedì e giovedì dalle ore 14:30 alle ore 17:30, esclusivamente al suddetto Ufficio. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti e pertanto i plichi pervenuti oltre il termine perentorio o non all'indirizzo predetti non saranno presi in considerazione.

I plichi devono, a pena d'esclusione, essere idoneamente controfirmati e sigillati (con nastro adesivo), su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati, e devono recare all'esterno le seguenti indicazioni:

- denominazione del **mittente**, indirizzo completo dello stesso, con l'indicazione della Partita IVA e dell'indirizzo **e-mail PEC**; (nel caso di Raggruppamenti Temporanei la denominazione di tutte le imprese raggruppate con la specificazione della capogruppo);

- **oggetto della gara e data di scadenza di presentazione dell'offerta;**

- **indirizzo** del destinatario: Provincia di Vicenza – Ufficio Archivio e Protocollo – Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 Vicenza.

L'impresa offerente potrà svincolarsi dalla propria offerta fino al momento dell'apertura della gara.

Il plico dell'offerta dovrà, a pena di esclusione, contenere tre buste idoneamente controfirmate e sigillate (con nastro adesivo), su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati recanti all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- ❖ Busta "A": DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- ❖ Busta "B": OFFERTA TECNICA
- ❖ BUSTA "C" OFFERTA ECONOMICA

A) la busta "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

A.1) DICHIARAZIONE utilizzando l'allegato **modello 1)**, **resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445**, corredata dal documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore, con cui il titolare dell'impresa, ovvero il legale rappresentante dell'operatore economico concorrente dichiara, attesta, indica quanto nella stessa riportato.

Si rammentano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nei confronti del soggetto che renda false dichiarazioni in ordine al possesso dei suddetti requisiti.

Allo scopo, appare opportuno, l'adozione da parte del titolare ovvero del legale rappresentante dell'operatore economico del concorrente, di adeguate cautele volte a evitare il rischio di rendere, inconsapevolmente, dichiarazioni incomplete o non veritiere.

A.2) GARANZIA PROVVISORIA pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, corrispondente a **€ 7.200,00** intestata a "**Comune di Breganze – Piazza G. Mazzini n.49 – 36042 Breganze (VI) – c.f. 00254180243** e costituita alternativamente:

- a) da fideiussione bancaria;
- b) da polizza assicurativa;
- c) da polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa; redatta in conformità agli schemi di cui al Decreto Ministero delle Attività Produttive 12.03.2004, n. 123, e sottoscritta in originale dal garante, ovvero sottoscritta con firma digitale. Nell'ipotesi di sottoscrizione digitale la stessa dovrà riportare il codice univoco di controllo al fine di poter effettuare la verifica, o in alternativa essere accompagnata dal file digitale su supporto informatico (CD-ROM).

La garanzia provvisoria dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, l'importo della suddetta garanzia è ridotto del **50%** per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. L'importo della cauzione provvisoria potrà essere ulteriormente ridotto nei casi previsti dalle disposizioni del citato art. 93, comma 7, del Codice.

Per la fruizione dei benefici di cui sopra il concorrente attesta il possesso del requisito mediante dichiarazione sostitutiva ovvero allega documentazione comprovante il possesso del requisito stesso, in originale o in copia conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000.

La garanzia provvisoria, per i concorrenti non aggiudicatari, si intende automaticamente svincolata al momento della comunicazione della aggiudicazione e resterà a disposizione per l'eventuale ritiro in originale presso il Comune di Breganze.

Pertanto **non** sarà effettuato alcun invio postale.

A.3) DOCUMENTO "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione - A.N.AC. (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture). Il soggetto interessato a partecipare alla procedura deve registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale www.avcp.it (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. Codice Identificativo della Gara: **CIG: [702646672B]**.

A.4) Documento comprovante l'avvenuto pagamento del contributo all'A.N.A.C. per l'importo di **€ 35,00=**. Il pagamento deve essere effettuato mediante versamento all'A.N.A.C., come previsto dalla deliberazione n. 1377/2016 secondo le istruzioni reperibili sul sito www.avcp.it. Per eseguire il pagamento sarà necessario iscriversi on line al "Servizio riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

A.5) Attestazione, rilasciata dal Comune di Breganze, di aver preso visione dei luoghi relativi all'esecuzione del servizio.

B) Busta "B": OFFERTA TECNICA l'offerta tecnica redatta in lingua italiana con le modalità meglio specificate al succitato punto 9. "**Criterio di aggiudicazione**" sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore (in tal caso va trasmessa la relativa procura).

C) Busta C – OFFERTA ECONOMICA: la busta dovrà contenere, a pena di esclusione, offerta in bollo (preferibilmente utilizzando l'allegato modello 2) sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore (in tal caso va trasmessa la relativa procura).

Nell'offerta le ditte dovranno prevedere, ove previsto, anche l'onere per la sicurezza relativo all'attività d'impresa (oneri da rischio specifico o aziendale) specificandolo separatamente.

Le offerte delle ditte partecipanti sono vincolanti per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

DISPOSIZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI (art. 48 del Codice):

In caso di partecipazione alla procedura di gara di raggruppamenti temporanei di concorrenti dovranno essere prodotti anche i seguenti documenti:

- a) dichiarazione congiunta degli operatori economici che intendono raggrupparsi con l'indicazione del tipo di raggruppamento (orizzontale/verticale) e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- b) dichiarazioni di cui ai punti A.1) del presente disciplinare da parte di tutti i soggetti componenti il raggruppamento;
Inoltre:
 - la garanzia provvisoria di cui al punto A.2) del presente disciplinare deve essere intestata a tutti i soggetti componenti il raggruppamento; e delle riduzioni previste dall'art. 93 del Codice, potrà beneficiarne il raggruppamento temporaneo di concorrenti a condizione che i requisiti di qualità siano posseduti da ciascun componente il raggruppamento;
 - il documento "PASSOE" di cui al precedente punto A.3) è unico, e dopo la sua generazione, deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le imprese componenti il raggruppamento;
 - l'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;
 - l'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

*Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'**uno per mille** del valore complessivo della gara. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.*

Tutti i documenti non in regola con le vigenti disposizioni sull'imposta di bollo saranno inviati all'Agenzia delle Entrate per la loro regolarizzazione (ex art. 19, D.P.R. 26.10.1972, n. 642).

* * * * *

11. SUBAPPALTO: per il subappalto della concessione si rinvia all'art. 17 del Capitolato Speciale d'appalto.

12. INFORMATIVA PRIVACY: ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, si informa che i dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed informatica. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione. Il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Vicenza, il responsabile del trattamento è il Dirigente dott.ssa Caterina Bazzan.

In ogni momento potranno essere esercitati i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

13. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

In **seduta pubblica**, il Presidente di gara, il giorno fissato al punto **6)** del presente disciplinare di gara, procederà all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa per la verifica dei requisiti di ammissione delle ditte e all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica ai soli fini della verifica della presenza della documentazione richiesta. In una o più sedute successive riservate la Commissione procederà all'attribuzione del punteggio relativo all'offerta tecnica.

In successiva seduta pubblica, la cui data sarà comunicata, si procederà alla lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'apertura della busta contenente l'offerta economica. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Successivamente il Comune di Breganze provvederà all'aggiudicazione, salva la verifica della veridicità delle dichiarazioni presentate dall'aggiudicatario.

14. STIPULA CONTRATTO: nel termine che verrà indicato dal Comune di Breganze, l'impresa aggiudicataria sarà tenuta a produrre tutta la documentazione richiesta ivi compresa la garanzia definitiva e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto di concessione che verrà stipulato mediante atto pubblico e in modalità elettronica. Il firmatario dovrà essere munito della idonea e valida firma digitale.

Tutte le spese inerenti e conseguenti sono per intero a carico del Concessionario.

Il Comune di Breganze si riserva la facoltà di procedere alla consegna del servizio in pendenza della firma del contratto.

15. RICORSI: avverso il presente atto è ammesso ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto entro 30 giorni dalla sua comunicazione.

16. ALTRE INFORMAZIONI:

- a) per informazioni tecniche relative al servizio in concessione: Dionisio Sartori del Comune di Breganze, tel. n. 0445/869308
- b) per informazioni relative alla procedura di gara: Alberto Pelagatti, tel. n. 0444 908420 e Alessandra Padovan tel. n. 0444/908107 della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza ;

- c) il contratto non conterrà la clausola compromissoria dell'arbitrato di cui all'art. 209 del Codice;
- d) per le offerte non pervenute, o pervenute in ritardo, la Provincia di Vicenza non assume alcuna responsabilità e le stesse non saranno prese in considerazione;
- e) gli esiti della procedura saranno pubblicati sul sito Internet della Provincia di Vicenza al seguente link <http://www.provincia.vicenza.it/ente/stazione-unica-appaltante/bandi/aggiudicazione-appalti> e con le altre forme eventualmente previste dalla normativa vigente. A tal proposito non si forniscono informazioni per telefono né per telefax o posta elettronica;
- f) le spese di pubblicazione, ai sensi dell'art. 34, comma 35, del Decreto Legge 18.10.2012, n. 179, convertito, con modificazioni, in Legge 17.12.2012, n. 221, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, dovranno essere rimborsate dal soggetto aggiudicatario.

Il dirigente
Dott. Angelo Macchia

Responsabile del procedimento: Sartori Dionisio (Comune di Breganze)
Responsabile della procedura di gara: dott. Angelo Macchia (Provincia di Vicenza S.U.A.)

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA

Spett.le
Provincia di Venezia
 Contrà Gazzolle n. 1
36100 Venezia

**OGGETTO: S.U.A. Provincia di Venezia per conto del Comune di Breganze –
 Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n. 50/2016 per l'affidamento del
 servizio di trasporto scolastico per la scuola dell'infanzia, primaria e
 secondaria di 1° grado statale del Comune di Breganze periodo settembre 2017
 – luglio 2020
 [CIG: 702646672B]**

Il sottoscritto
 nato il.....a.....
 in qualità di.....
 dell'impresa.....
 con sede in.....
 con codice fiscale n.....
 con partita IVA n.....

CHIEDE

di partecipare alla procedura aperta per i servizi in oggetto, come:

- concorrente singolo;
ovvero
- mandatario di un raggruppamento temporaneo di concorrenti
ovvero
- mandatante di un raggruppamento temporaneo di concorrenti
ovvero

.....
 A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole
 delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di
 falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, con espresso riferimento all'impresa
 che rappresenta,

DICHIARA:

- a)** di essere in possesso dei requisiti richiesti per l'esecuzione dell'appalto in
 oggetto:
- iscrizione nel Registro delle imprese presso la Camera di Commercio,
 Industria, Artigianato, Agricoltura o analogo Albo dello Stato di
 appartenenza per i partecipanti aventi sede legale in uno Stato dell'Unione
 Europea per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto;

- aver gestito con esito positivo nell'ultimo quinquennio servizi di trasporto scolastico per un fatturato complessivo (al netto di oneri fiscali) non inferiore ai 2/3 dell'importo posto a base d'asta;
 - disporre a titolo di proprietà o in base ad altro titolo, prima della stipula del contratto, di scuolabus aventi le caratteristiche prescritte per il trasporto scolastico dal D.M. 18/04/1977 e dal Decreto del Ministero dei Trasporti 03/01/1977 immatricolati dopo il 01/01/1991 (art. 4 bis della L.R. 46/1994).
 - legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia;
 - possesso dell'attestato di idoneità professionale per il trasporto su strada di viaggiatori previsto dall'art. 9 del D.Lgs 395/2000 e s.m.i. e successivo D.M. trasporti di attuazione n. 161/2005 o equivalente titolo comunitario; possono partecipare anche concorrenti appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività per il trasporto su strada di viaggiatori in regime di libertà di stabilimento o in regime di libera prestazione di servizi nel territorio dello Stato italiano, in possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione;
- b) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del Codice;
- c) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- d) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità (art. 80, c. 5, lett. c), del Codice);
- e) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42, comma 2, del Codice;
- f) di non essere stato coinvolto nella preparazione della procedura di gara; *ovvero* di essere stato coinvolto nella preparazione della procedura di gara ma che ciò non ha determinato una distorsione della concorrenza;
- g) che nei propri confronti non sono state applicate la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del decreto legislativo 08.06.2001, n. 231, o altre sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14, comma 1, del decreto legislativo 09.04.2008, n. 81;
- h) che nei propri confronti non risulta l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- i) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- j) ☐ che l'impresa non è assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 12.03.1999 n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- ovvero**
- ☐ che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il collocamento obbligatorio dei disabili ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 17 della Legge n. 68/1999 e che il certificato di ottemperanza può essere acquisito presso i competenti Uffici della Provincia presso cui ha la sede legale;
- k) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203; ovvero che pur

essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152, convertito con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24.11.1981, n. 689;

- l) di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- m) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
- n) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di

.....
.....
.....

..... ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione.....
- data di iscrizione.....
- durata della ditta/data termine.....
- forma giuridica.....
- legali rappresentanti (*titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi*) e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa (**indicare i nominativi, le date e i luoghi di nascita, le residenze e le cariche ricoperte**):

Attualmente in carica:

Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____

Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____

- o) ☐ che non vi sono soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (*titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa*) cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera invito;

ovvero

- ☐ che ci sono i seguenti soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (*titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa*) cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera invito (indicare i nominativi, le date e i luoghi di nascita, le cariche ricoperte e le date di cessazione dalla carica):

Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____

Cognome e nome _____ nato a _____ (____)
il _____ cessato dalla carica di _____ il _____

- p) per se stesso, e per tutti i soggetti sopra specificati (in carica e cessati) di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, che non sussistono le cause di esclusione previste dal medesimo art. 80, comma 1, del Codice;
- q) per se stesso, e per tutti i soggetti di cui all'art. 85, del decreto legislativo 06.09.2011, n. 159 (Codice Antimafia), che non sussistono le cause di decadenza, sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del predetto Codice Antimafia, o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo codice Antimafia;
- r) ☐ che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi della legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche ed integrazioni;
- ovvero**
- ☐ che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi della legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche ed integrazioni e che il periodo di emersione si è concluso;
- s) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- t) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nei seguenti documenti: **bando di gara, capitolato servizio di trasporto scolastico nelle scuole di competenza comunale di Breganze e suoi allegati riportante le condizioni richieste che dovranno regolare il servizio;**
- u) di essersi recato sul luogo di esecuzione dei servizi e delle prestazioni in data .
....., come risulta dall'apposita attestazione rilasciata dal Comune di Breganze **che a si allega alla presente.**
- v) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;
- w) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- x) di avere effettuato uno studio approfondito dei servizi, di ritenerli adeguati e realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- y) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- z) di avere adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- aa) dichiara di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui agli artt.7 e 9 del D. Lgs. n. 395/2000;
- bb) ☐ che l'impresa è in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, in corso di validità, con scadenza:

ovvero

- ☐ che l'impresa non è in possesso della certificazione del sistema di qualità

conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;

cc) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

dd) di eleggere il seguente domicilio (indicare nominativo e indirizzo)

.....
e di obbligarsi a ricevere le comunicazioni di cui alla procedura di gara al seguente indirizzo di posta elettronica certificata PEC

ee) (se il concorrente rientra nelle fattispecie)

☐ di essere una "media impresa" avendo meno di 250 occupati e un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro, oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro;

☐ di essere una "piccola impresa" avendo meno di 50 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro;

☐ di essere una "micro impresa" avendo meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro;

Lì,

FIRMA

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

☐ *Barrare la voce che interessa.*

**OFFERTA ECONOMICA**

Spett.le
Provincia di Vicenza
Contrà Gazzolle n. 1
36100 Vicenza

OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di Breganze Servizio di trasporto scolastico per la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado statali del Comune di Breganze (VI) periodo settembre 2017 – luglio 2020. Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Decreto Legislativo n. 50/2016.

[CIG: 702646672B]

Il sottoscritto
nato il.....a.....
in qualità di.....
dell'impresa.....
con sede in.....
con codice fiscale n.....
con partita IVA n.....

OFFRE

per l'esecuzione del servizio in oggetto, il ribasso sull'importo a base di gara

_____)
(diconsi in lettere _____)

dichiara inoltre che

I propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ammontano a € _____
diconsi (in lettere euro _____).
_____).

Data,

FIRMA