



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE N° 1641 DEL 11/11/2019

Servizio ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE

OGGETTO: PERNECHELE EMANUELE – DIPENDENTE IN POSIZIONE DI COMANDO PRESSO REGIONE DEL VENETO – AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICO RETRIBUITO

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che con nota mail del 28.10.2019, ns. prot. n. 56718 del 30.10.2019, il dipendente Emanuele Pernechele, Istruttore di vigilanza, Cat. C, attualmente in posizione di comando presso la Regione del Veneto, ha chiesto l'autorizzazione allo svolgimento del seguente incarico retribuito: *“Presidente di Commissioni d'Esame, n. 414-AR-19, per abilitazione professionale di estetista”* per le giornate del 18 e 19 novembre 2019, per presumibili complessive 16 ore;

Preso atto che il dr. Pernechele, con nota della Direzione Formazione e Istruzione regionale, prot. n. 411535 del 25.09.2019, è stato nominato Presidente per la suddetta Commissione d'Esame convocata a Vicenza presso la società Cesar S.r.l.;

Atteso che l'art. 4, comma 6 del vigente “Regolamento per lo svolgimento di incarichi extra istituzionali conferiti ai dipendenti della Provincia di Vicenza” prevede - per il personale comandato o che, comunque, presta servizio presso amministrazioni pubbliche diverse da quella di appartenenza - che l'autorizzazione sia subordinata all'intesa fra le due amministrazioni e che il termine per l'adozione del provvedimento sia di 45 giorni;

Dato atto che la Direzione Agroambiente, Caccia e Pesca della Regione Veneto, presso cui il dipendente presta servizio in posizione di comando, dopo aver valutato la compatibilità del suddetto incarico con le mansioni esercitate dal dipendente, ha espresso parere favorevole allo svolgimento dell'attività in questione;

Rilevato che non si riscontrano motivi di ostacolo alla concessione dell'incarico stesso;

Considerato che il vigente “Regolamento per lo svolgimento di incarichi extra istituzionali conferiti ai dipendenti della Provincia di Vicenza” dispone che:

- ciascun incarico possa essere autorizzato qualora abbia durata limitata e presenti il carattere dell'occasionalità e della temporaneità e sia svolto dal dipendente al di fuori dell'orario di lavoro;
- l'attività per lo svolgimento della quale si chiede l'autorizzazione non sia di pregiudizio al regolare espletamento delle funzioni proprie nell'ambito del rapporto di lavoro in atto,

nonché dei compiti o doveri d'ufficio, non confligga in alcun modo con gli interessi e le finalità dell'ente e le sue articolazioni operative o partecipate e non incida sulla correttezza con la quale la Provincia stessa debba porsi nei confronti della sua popolazione, non sia infine svolto a favore di soggetto con cui sia in atto un contenzioso;

- il compenso complessivo lordo percepito per incarichi autorizzati non possa superare il 50% della retribuzione annua lorda;

Dato atto, inoltre, che l'art. 4, comma 7, del citato regolamento dispone che, fermo restando il principio della compatibilità con le attività di istituto, non sono conteggiati nei limiti massimi indicati nei commi 3, 4, e 5 dello stesso articolo, gli eventuali incarichi di componente di commissioni di concorsi pubblici per esami, né quelli relativi alla partecipazione a commissioni di studio, gruppi di lavoro, commissioni di indagine o ispettive, o ad altre attività similari, ancorché di carattere individuale.

Atteso che la prestazione suddetta dovrà essere esercitata nel rispetto delle prescrizioni sopra descritte e di quelle poste dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Visto l'art. 5, comma 1, del citato Regolamento per lo svolgimento di incarichi, il quale prevede che spetti al Segretario Direttore Generale di autorizzare lo svolgimento di singoli incarichi retribuiti conferiti a dipendenti provinciali da parte di soggetti terzi, pubblici e privati, che non siano ricompresi nelle normali attività d'ufficio;

Ritenuto, pertanto, di autorizzare il dr. Emanuele Pernechele a svolgere l'attività in questione, fermo restando che tale prestazione dovrà essere svolta oltre l'orario al quale il dipendente è tenuto presso l'Ente presso cui presta servizio e senza pregiudicare l'attività che lo stesso svolge all'interno del medesimo;

Dato atto che il presente provvedimento prescinde dal visto di regolarità contabile di cui all'art. 151, comma 4 del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 2 del 10.01.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021;
- il Decreto Presidenziale n. 11 del 31.01.2019 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 e il Piano Performance 2019/2021;
- il D. L.vo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche e integrazioni;
- il D. L.vo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- il vigente "Regolamento per lo svolgimento di incarichi extra istituzionali conferiti ai dipendenti della Provincia di Vicenza" adottato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 419 del 24 novembre 2009;

DETERMINA

1. di autorizzare il dipendente Pernechele Emanuele – attualmente in posizione di comando presso la Regione del Veneto - allo svolgimento dell'incarico retribuito, consistente sinteticamente in "*Presidente di Commissione d'Esame, n. 414-AR-19, per abilitazione professionale di estetista*";

2. di dare atto che la commissione, che esaminerà i candidati a conclusione del percorso formativo sopra indicato, è convocata a Vicenza presso la Cesar S.r.l. per le giornate del 18 e 19 novembre 2019;
3. di stabilire che l'autorizzazione all'incarico suddetto decorre dal 18 novembre e vale per tutta la durata della citata procedura;
4. di dare atto che l'incarico di "Presidente di Commissione d'Esame" verrà svolto dall'interessato per conto della Cesar S.r.l. - CF/PI:01856980246;
5. di stabilire, inoltre, che tale attività dovrà essere svolta nel rispetto delle disposizioni previste nel vigente e più volte citato Regolamento per lo svolgimento degli incarichi, nonché della normativa vigente in materia;
6. di attestare che il presente provvedimento non comporta spese, minori entrate, né riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio della Provincia (ai sensi art 49 del TUEL come modificato dalla Legge 213/2012);
7. di dare atto che al presente provvedimento sarà data esecuzione ad avvenuta pubblicazione all'albo pretorio on line;
8. di dare atto che si provvederà alla pubblicazione nel sito istituzionale ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 33/2013.

Il presente provvedimento rispetta il termine previsto dal Regolamento sui procedimenti amministrativi di competenza della Provincia di Vicenza (Deliberazione di Consiglio n. 37/2013) che è di giorni 45 (ID PROC. N. 55).

Vicenza, 11/11/2019

**Sottoscritta dal Segretario Generale
(MACCHIA ANGELO)
con firma digitale**

Responsabile del Procedimento: dr.ssa Oriella Biolo