



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE N° 1398 DEL 23/11/2018

Servizio EDILIZIA

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE DI CUI ALL'ART. 32 DEL D.LGS 50/2016 PER AFFIDAMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA E ESECUTIVA, PER COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, PER DIREZIONE LAVORI E CONTABILITÀ DELL'INTERVENTO DENOMINATO "MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE: INSTALLAZIONE IMPIANTI ASCENSORI PRESSO L'ITC PIOVENE E L'ITE FUSINIERI DI VICENZA". (CIG ZA325D8BC4 - CUP F75B18000630003)

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue:

-con decreto presidenziale n. 27 del 12/03/2018 e con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 11 del 29/03/2018 è stato approvato rispettivamente lo Schema e il Bilancio di previsione per gli anni 2018/2020, in cui compaiono, tra gli altri, anche l'intervento denominato "Manutenzione straordinaria scuole" per l'importo stanziato di € 200.000,00;

- con determinazione n. 234 del 20/03/2018 sono stati approvati i progetti di fattibilità tecnica ed economica per l'inserimento nell'elenco annuale 2018 delle opere di viabilità, edilizia scolastica e difesa del suolo ai sensi dell'art. 21 c. 3 del d.lgs 50/2016 e s.m.i. ;

- il progetto di fattibilità tecnica ed economica redatto dall'Ufficio tecnico ha declinato l'intervento di manutenzione straordinaria nella realizzazione di impianti ascensori presso l'ITC Piovene e ITE Fusinieri in Vicenza, istituti sprovvisti entrambi di impianti di elevazione meccanica.

Detti lavori sono finalizzati all'eliminazione delle barriere architettoniche nei due Istituti scolastici, mediante la realizzazione di rampa e sistemi meccanici che permettano a persone con disabilità di superare i dislivelli ivi presenti.

Per quanto riguarda l' ITC Piovene sito in Vicenza in Corso SS.Felice e Fortunato, 225 si tratta di intervento anche su edificio sottoposto a tutela della Soprintendenza BB.AA;

- a tal fine l'Ufficio tecnico ritiene di proseguire con la progettazione a livello definitivo e esecutivo e il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione nonché la successiva direzione dei lavori, avviando la procedure di individuazione degli operatori economici, cui assegnare gli specifici servizi di architettura e di ingegneria che necessitano con riferimento all'opera di cui trattasi;

- trattandosi di intervento specialistico e composito, riguardando opere di varia natura (edili, elettriche e elettromeccaniche), è necessario ricorrere ad una collaborazione esterna da parte di figura professionale qualificata e specializzata per tali lavorazioni, non disponendo di personale dipendente in possesso della professionalità necessaria per espletare il servizio in oggetto, a perfetta regola d'arte data la pluralità di competenze tecniche specialistiche richieste, e tenuto conto anche dei carichi di lavoro ordinario dell'ufficio tecnico stesso;

- da una prima stima l'importo lavori ammonta a € 145.000,00, di cui € 5.000,00 per gli oneri della sicurezza. E l'importo a base d'asta per l'espletamento della presente procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di cui al punto precedente, determinato applicando il D.M. 17/06/2016, è di € 36.085,08, oltre alla cassa previdenziale ed I.V.A. di legge.

Detto importo risulta dalla somma degli importi parziali relativi alla progettazione definitiva ed esecutiva, alla direzione e contabilità dei lavori, al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione nonché alla redazione del certificato di regolare esecuzione.

Richiamato l'art. 36, comma 2 lett a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale prevede che per i servizi di importo inferiore a 40.000 euro l'affidamento possa avvenire anche senza l'espletamento di una previa consultazione tra due o più operatori;

Considerato che nel caso di specie, per ragioni di importo nonché per la varietà dei servizi di architettura ed ingegneria richiesti, si ritiene, comunque, opportuno procedere tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 157 c. 2 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. con l'invito di almeno 5 operatori economici, individuati tramite sorteggio dall'Elenco degli operatori economici della Provincia, nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti, tra quanti in possesso dei requisiti che necessitano per l'espletamento delle diverse attività/servizi, oggetto del presente affidamento, ovvero:

- iscrizione nella Sezione A Progettazione e Direzione A – 1b: progettazione su beni architettonici vincolati ex d. lgs. n.42/2004 per incarichi di importo a base d'asta compreso tra i 15.000,00 e i 40.000,00;

- iscrizione nella cat. B dell'Elenco operatori della Provincia - coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori ai sensi del D.Lgs 81/2008 e s.m.i. per incarichi di importo a base d'asta inferiore a 10.000 €;

Richiamato l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale prevede al comma 2 che, prima dell'avvio del procedimento di affidamento dei contratti pubblici, la Stazione Appaltante decreti o determini di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle relative offerte;

Dato atto che ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello della stesura del progetto definitivo e esecutivo, dell'esecuzione del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori, della direzione e contabilità dei lavori e redazione CRE dell'*Intervento di manutenzione straordinaria nella realizzazione di impianti ascensori presso l'ITC Piovene e ITE Fusinieri in Vicenza*;

- il valore economico del servizio stimato è pari ad € 36.085,08, oltre cassa previdenziale ed I.V.A. di legge, calcolato applicando il D.M. 17/06/2016;

- la modalità di scelta del contraente è quella della procedura negoziata ai sensi dell'art. 157 c. 2 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., con aggiudicazione con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 c. 3 del citato decreto, trattandosi di servizi comunque inferiori a € 40.000,00;

- il contratto di servizio sarà stipulato a mezzo di scrittura privata secondo lo schema di disciplinare d'incarico professionale allegato alla presente nel rispetto dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il Responsabile Unico del Procedimento di cui al presente atto è l'arch. Cristina Verlatto;

Visti gli artt. 151 comma 4 e 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Provinciale n.11 del 29/03/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020;

Visto che con Decreto del Presidente n. 41 del 27/04/2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020 ed il Piano Performance anni 2018/2019;

Dato atto che il presente provvedimento è sottoposto al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento è sottoposto al visto di conformità alle leggi, statuto e regolamenti espresso dal Segretario Generale ai sensi del Decreto presidenziale n. 11 del 27/10/2014;

DETERMINA

1. **di dare atto** che nel Bilancio di previsione 2018-2020 approvato con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 11 del 29/03/2018 compare, tra gli altri, anche l'intervento denominato "Manutenzione straordinaria scuole" per l'importo stanziato di € 200.000,00;
2. **di dare atto** della necessità, per le motivazioni esposte in parte narrativa, di procedere all'affidamento del servizio di ingegneria e architettura consistente nella redazione del progetto a livello definitivo ed esecutivo, nella direzione e contabilità dei lavori e nel certificato di regolare esecuzione, nel coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dell'intervento denominato di *Manutenzione straordinaria nella realizzazione di impianti ascensori presso l'ITC Piovene e ITE Fusinieri in Vicenza*;
3. **di disporre** ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. che l'aggiudicazione del servizio di cui trattasi avvenga nel rispetto di quanto disposto dalla normativa vigente mediante il sistema della procedura negoziata di cui all'art. 36 e art. 157 c. 2 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. da espletarsi sulla base del criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. citato;
4. **di procedere** con la scelta del contraente per l'affidamento dei servizi di cui al punto 2) mediante procedura negoziata da aggiudicarsi con il criterio del maggior ribasso offerto sulla base d'asta ammontante ad € 36.085,08, oltre gli oneri previdenziale e fiscali; importo risultante dalla somma degli importi parziali dei corrispettivi a base di gara, calcolati applicando il D.M. 17 giugno 2016;
5. **di impegnare** la spesa complessiva di € 45.784,75, oneri fiscali e previdenziali inclusi, alla Missione 04 *Istruzione e diritto allo studio* Programma 2 *Edilizia* Art. 2198 *Interventi per l'edilizia scolastica* del Bilancio del corrente esercizio, **imputandola come da cronoprogramma sotto riportato**;
6. **di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118 (Armonizzazione sistemi contabili):

Anno di imputazione dell'impegno

Anno di pagamento delle somme

1° - 2018 -	€	1° - 2018 -	€
2° - 2019 -	€ 45.784,75	2° - 2019 -	€ 45.784,75
3° - 2020 -	€	3° - 2020 -	€
Totale	€ 45.784,75	Totale	€ 45.784,75

7. **di approvare** lo schema di disciplinare d'incarico, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale ;
8. **di attestare** che, oltre a quanto indicato nei punti precedenti del dispositivo del presente provvedimento, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio della Provincia (ai sensi art 49 del TUEL come modificato dalla Legge 213/2012);
9. **di dare atto** che si provvederà alla pubblicazione nel sito istituzionale ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.33/2013 e s.m.i.;
10. **di dare atto** che al presente provvedimento sarà data esecuzione ad avvenuta pubblicazione all'albo pretorio on line.

Vicenza, 23/11/2018

**Sottoscritta dal Dirigente
(TURETTA ANDREA)
con firma digitale**

Responsabile del Procedimento: arch. Cristina Verlato



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE N° 1398 DEL 23/11/2018

Servizio EDILIZIA
Proposta N° 1621 / 2018

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE DI CUI ALL'ART. 32 DEL D.LGS 50/2016 PER AFFIDAMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA E ESECUTIVA, PER COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, PER DIREZIONE LAVORI E CONTABILITÀ DELL'INTERVENTO DENOMINATO "MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE: INSTALLAZIONE IMPIANTI ASCENSORI PRESSO L'ITC PIOVENE E L'ITE FUSINIERI DI VICENZA". (CIG ZA325D8BC4 - CUP F75B18000630003)

VISTO DI CONFORMITA' ALLE LEGGI, STATUTO E REGOLAMENTI

(ai sensi del Decreto del Presidente della Provincia n. 11 del 27 ottobre 2014)

(X) Favorevole () Contrario

.....

Vicenza, 04/12/2018

**Sottoscritto dal Segretario Generale
(MACCHIA ANGELO)
con firma digitale**



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE n. 1398 del 23/11/2018

Servizio EDILIZIA

Proposta N° 1621 / 2018

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE DI CUI ALL'ART. 32 DEL D.LGS 50/2016 PER AFFIDAMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA E ESECUTIVA, PER COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, PER DIREZIONE LAVORI E CONTABILITÀ DELL'INTERVENTO DENOMINATO "MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE: INSTALLAZIONE IMPIANTI ASCENSORI PRESSO L'ITC PIOVENE E L'ITE FUSINIERI DI VICENZA". (CIG ZA325D8BC4 - CUP F75B18000630003)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

attestante la copertura finanziaria (ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Impegno: 122 del 2019

Vicenza, 04/12/2018

**Sottoscritto dal Dirigente
(BAZZAN CATERINA)
con firma digitale**



PROVINCIA DI VICENZA SETTORE LAVORI PUBBLICI

N. prot. _____ del _____

N. _____ Rep.

SCHEMA DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE DI *PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, PER COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE E PER DIREZIONE E CONTABILITA' DEI LAVORI (CON REDAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE), CON RIFERIMENTO ALL'INTERVENTO DENOMINATO "MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE: INSTALLAZIONE IMPIANTI ASCENSORI PRESSO L'ITC PIOVENE E L'ITE FUSINIERI DI VICENZA".*
(CIG ZA325D8BC4 - CUP F75B18000630003)

L'anno duemiladiciotto (2018), addì _____ (_____) del mese di _____ nella Residenza
Provinciale di Vicenza

L'operatore economico _____ con studio Professionale in _____ Via _____,
CF: _____ P. IVA: _____

la PROVINCIA di VICENZA (di seguito nominata PROVINCIA), C.F. n. 00496080243, in persona del Dirigente del *Settore Lavori Pubblici*, arch. Andrea Turetta, nato a Vicenza il 09/08/1955, con domicilio fiscale in Contrà Gazzolle 1, Vicenza, a ciò autorizzato in forza dell'art. 3 comma 3 del Regolamento Provinciale dei Contratti della PROVINCIA DI VICENZA;

PREMESSO CHE

- con determinazione n. _____ del _____ è stato disposto di affidare, ai sensi degli artt. 31 c. 8 e 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. 50/2016, l'incarico in oggetto;

- in ossequio agli obblighi di Legge in materia di pubblicazione sul sito web dei provvedimenti di affidamento di incarichi professionali di cui al D.lgs 50/2016, l'Ufficio provvede all'adempimento ai sensi del D.lgs 33/2013;

TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

La PROVINCIA, come sopra rappresentata, affida al Sig. _____, con sede in _____
Via _____, di seguito denominato PROFESSIONISTA che con la firma del presente disciplinare accetta l'incarico *PER REDAZIONE DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, PER COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE E PER DIREZIONE E CONTABILITA' DEI LAVORI (CON REDAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE), CON RIFERIMENTO ALL'INTERVENTO DENOMINATO "MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE: INSTALLAZIONE IMPIANTI ASCENSORI PRESSO L'ITC PIOVENE E L'ITE FUSINIERI DI VICENZA".*

Lo svolgimento di tutte le prestazioni dovrà essere conforme alla vigente legislazione sui lavori pubblici e, in particolare, al D.Lgs 50/2016 e alle sue successive modifiche ed integrazioni, *al Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice dei Contratti* approvato con D.P.R. n. 207/2010 nelle norme ancora vigenti, alla regolamentazione in materia.

Il soggetto contraente nell'espletamento del proprio incarico dovrà rapportarsi con gli uffici preposti della Provincia di Vicenza, al fine di assicurare il dovuto coordinamento e consentire all'Ente una costante verifica delle prestazioni svolte. Nello svolgimento del servizio il soggetto contraente deve tener conto delle direttive e delle disposizioni che possono essere impartite dalla Stazione Appaltante. Il soggetto contraente deve, per quanto necessario, rapportarsi con il Responsabile del Procedimento nonché con i suoi eventuali collaboratori di volta in volta interessati, allo scopo delegati, i quali provvedono, ciascuno per le proprie competenze, a fornire le indicazioni e informazioni specifiche, nonché a verificare e controllare le attività del soggetto contraente.

Il soggetto contraente è obbligato, senza ulteriori compensi, a:

- a) relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite a semplice richiesta della Stazione Appaltante;
- b) far presente alla Stazione Appaltante, con la massima tempestività, evenienze od emergenze che dovessero verificarsi nell'esecuzione delle prestazioni che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione;
- c) partecipare alle riunioni collegiali indette dalla Stazione Appaltante per l'illustrazione delle verifiche svolte, a semplice richiesta della Stazione appaltante nonché ad ogni altra riunione indetta in ordine all'intervento;
- d) produrre eventuali modifiche/integrazioni agli elaborati, qualora richieste nelle varie fasi di progettazione al fine dell'approvazione;
- e) produrre chiarimenti e/o controdeduzioni a eventuali osservazioni pervenute in merito ai procedimenti di cui alle prestazioni richieste sino all'approvazione del progetto.

La Stazione Appaltante si impegna a fornire al soggetto contraente, all'inizio del servizio, tutte le informazioni e gli atti in suo possesso in ordine al servizio stesso.

Art. 2 - PRESTAZIONI INERENTI L'INCARICO

L'incarico comprende:

-REDAZIONE PROGETTO DEFINITIVO

Il progetto definitivo studia il bene con riferimento all'intero complesso ed al contesto ambientale in cui è inserito, è redatto sulla base delle indicazioni della Relazione di vulnerabilità sismica, definisce in modo compiuto le tecniche, le tecnologie di intervento, i materiali riguardanti le singole parti del complesso, prescrive le modalità esecutive delle operazioni tecniche, definisce gli indirizzi culturali e le compatibilità fra progetto e funzione attribuita al bene attraverso una conoscenza compiuta dello stato di fatto. Il progetto definitivo contiene altresì tutti gli elementi necessari ai fini dei necessari titoli abilitativi, dell'accertamento di conformità urbanistica o di altro atto equivalente; inoltre sviluppa gli elaborati grafici e descrittivi nonché i calcoli ad un livello di definizione tale che nella successiva progettazione esecutiva non si abbiano significative differenze tecniche e di costo.

Il progetto definitivo dovrà essere composto degli elaborati di cui alla disposizione normativa 23 del D.Lgs 50/2016.

-REDAZIONE PROGETTAZIONE ESECUTIVA:

Il progetto esecutivo costituisce la ingegnerizzazione di tutte le lavorazioni e, pertanto, definisce compiutamente ed in ogni particolare architettonico, strutturale ed impiantistico l'intervento da realizzare. Restano esclusi soltanto i piani operativi di cantiere, i piani di approvvigionamenti, nonché i calcoli e i grafici relativi alle opere provvisorie. Il progetto è redatto nel pieno rispetto del progetto definitivo nonché delle prescrizioni dettate nei titoli abilitativi o in sede di accertamento di conformità urbanistica, o di conferenza di servizi o di pronuncia di compatibilità ambientale, ove previste. Il progetto esecutivo è composto dai seguenti documenti, salva diversa motivata determinazione del responsabile del procedimento ai sensi dell'[articolo 15, comma 3](#), anche con riferimento alla loro articolazione:

- a) relazione generale;
- b) relazioni specialistiche;
- c) elaborati grafici comprensivi anche di quelli delle strutture, degli impianti e di ripristino e miglioramento ambientale;
- d) calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti;
- e) piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
- f) piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e quadro di incidenza della manodopera;
- g) computo metrico estimativo e quadro economico;
- h) cronoprogramma;
- i) elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;
- l) schema di contratto e capitolato speciale di appalto;

Nella parte amministrativa dovranno essere allegate le tabelle riepilogative a categoria prevalente, categorie scorporabili e sub-appaltabili ai sensi art. 61 e 107, 108 e 109 del DPR 207/2010, i gruppi di lavorazione omogenee categorie contabili ai fini della contabilità delle varianti in corso d'opera e relativi importi.

Gli elaborati a livello definitivo ed esecutivo dovranno essere forniti in 3 copie cartacee e su supporto informatico.

Si fa presente, inoltre, che il soggetto contraente dovrà determinare in sede di progettazione esecutiva la somma (da inserirsi nel bando di gara) che l'impresa appaltatrice dovrà assicurare ai sensi di legge, al fine di coprire gli eventuali danni subiti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatesi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

Il soggetto contraente s'impegna ad adeguare i documenti progettuali alle eventuali prescrizioni, contenute nelle autorizzazioni, pareri, nulla osta, entro il termine stabilito dalla Stazione Appaltante. Il compenso per l'eventuale attività di adeguamento dei documenti progettuali s'intende ricompreso nel compenso risultante dall'offerta economica formulata in sede di gara.

- DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA' e C.R.E

L'incarico di direzione lavori e di tenuta della contabilità della Stazione Appaltante, assistenza al collaudo, prove di accettazione, misura e liquidazione, nel cui ambito rientrano il coordinamento, la direzione ed il controllo tecnico-contabile ed amministrativo, dovrà essere espletato nei termini previsti dal D. lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il direttore lavori:

-è preposto al controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento affinché i lavori siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al progetto e al contratto;

-interloquisce in via esclusiva con l'esecutore in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto;

-ha la specifica responsabilità dell'accettazione dei materiali, sulla base anche del controllo quantitativo e qualitativo degli accertamenti ufficiali delle caratteristiche meccaniche e in aderenza alle disposizioni delle norme tecniche per le costruzioni vigenti;

-verifica periodicamente il possesso e la regolarità da parte dell'esecutore e del subappaltatore della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti;

-cura la costante verifica di validità del programma di manutenzione, dei manuali d'uso e dei manuali di manutenzione, modificandone e aggiornandone i contenuti a lavori ultimati;

-cura l'aggiornamento del cronoprogramma;

-provvede alla segnalazione al responsabile del procedimento, dell'inosservanza, da parte dell'esecutore, dell'articolo 105 del D. lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (subappalto);

-presenta periodicamente al RUP un rapporto sulle principali attività di cantiere e sull'andamento delle lavorazioni;

-comunica al RUP le contestazioni insorte circa aspetti tecnici che possono influire sull'esecuzione dei lavori e, se si riferiscono a fatti, redige processo verbale delle circostanze contestate in contraddittorio con l'imprenditore;

-provvede alla consegna dei lavori ed è responsabile della corrispondenza del relativo verbale di consegna dei lavori sull'effettivo stato dei luoghi.

Con riferimento ai lavori affidati in subappalto, il direttore dei lavori verifica la presenza in cantiere delle imprese subappaltatrici autorizzate; controlla che le stesse svolgano effettivamente la parte di lavori subappaltati nel rispetto della normativa vigente e del contratto stipulato; accerta le contestazioni dell'esecutore sulla regolarità dei lavori eseguiti dal subappaltatore e, ai fini della sospensione dei pagamenti all'esecutore, determina la misura della quota corrispondente alla prestazione oggetto di contestazione; verifica che l'affidatario pratici, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, nel rispetto degli standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e che l'affidatario corrisponda i costi della sicurezza, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso.

Il direttore lavori esercita una assidua sorveglianza in cantiere, seguendo continuamente la realizzazione dei lavori, garantendo la presenza in cantiere tutti i giorni e pone in essere tutte le attività richieste dalla normativa applicabile, anche sopravvenuta, o anche solo opportuna, nonché dalla regolamentazione di settore (incluse le linee guida di Anac).

Si richiede inoltre la redazione di elaborati grafici descrittivi delle opere così come realizzate (as-built) oltre all'aggiornamento del piano di manutenzione elaborato in fase di progettazione.

COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI:

Con la sottoscrizione del presente disciplinare di incarico il PROFESSIONISTA dichiara di essere in possesso di tutti i requisiti prescritti dall'art. 98 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i. relativamente allo svolgimento dell'incarico medesimo, di assumersi ogni conseguente responsabilità civile e penale e di provvedere ad adempiere agli obblighi di cui all'art. 92 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i..

Il professionista _____ assumerà il ruolo di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione .

Durante la progettazione esecutiva dell'opera il coordinatore per la progettazione dovrà:

- redigere il Piano di sicurezza e coordinamento, di cui all' art. 100 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- predisporre un fascicolo contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e della protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, tenendo conto delle specifiche norme di buona tecnica, dell' Allegato XVI del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e dell' Allegato II al documento UE 26/5/93.

Il Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione deve svolgere l'incarico in stretto e costante rapporto con il Direttore dei Lavori e il Committente e/o il Responsabile dei lavori.

In particolare, il PROFESSIONISTA dovrà, durante l'esecuzione dei lavori:

- ✓ prima dell'inizio lavori e, comunque, prima dell'invio della notifica preliminare, richiedere ed ottenere dalle imprese esecutrici i dati e documenti previsti dalla normativa vigente;
- ✓ adempiere agli obblighi di cui all'art. 92 del D.Lgs. 81/2008;
- ✓ assicurare l'applicazione delle disposizioni contenute nel Piano di sicurezza e previste dall'art. 92 del D.Lgs. 81/2008 tramite sopralluoghi in cantiere, da effettuare con periodicità da concordare con il RUP, a seguito dei quali inviare *Verbale di esito del sopralluogo* al Responsabile anche a mezzo di e-mail entro 48 ore dalla visita. Dette visite periodiche dovranno essere più frequenti nel caso di interferenze tra le lavorazioni e /o nel caso di lavorazioni alle quali i lavoratori sono maggiormente esposti a rischi;
- ✓ effettuare il controllo generale del cantiere durante l'esecuzione dei lavori nella misura necessaria alla salvaguardia della sicurezza sia degli operatori all'interno del cantiere che dei terzi;
- ✓ verificare l'idoneità del POS, adeguando di conseguenza, eventualmente, il PSC ed il "fascicolo" anche in relazione all'evoluzione dei lavori;
- ✓ comunicare preventivamente al Committente/Responsabile dei Lavori tutte le varianti al Piano eventualmente concordate con le Imprese esecutrici;
- ✓ segnalare al Committente/Responsabile dei lavori eventuali inadempienze e inosservanze, proponendo l'applicazione dei provvedimenti del caso.

Per lo sviluppo dell'incarico si richiede inoltre la partecipazione a n.1 sopralluogo in sito alla presenza di impresa, Progettista/D.L. e RUP prima dell'inizio lavori.

Art. 3 -COMPENSO PROFESSIONALE PREVISTO

Il compenso professionale a corrispettivo dell'incarico conferito con il presente disciplinare viene quantificato in € _____ importo onnicomprensivo di onorari e rimborsi spese di qualsiasi natura e genere, fatta esclusione degli oneri fiscali e previdenziali, e, quindi, per un importo complessivo pari a € _____, come da offerta economica a prot. n. _____ del _____.

Null'altro spetta al Soggetto Incaricato a qualsiasi titolo per l'incarico del presente contratto. Tutte le altre spese necessarie per l'espletamento dell'incarico sono a carico dello stesso.

Art. 4 - TERMINI DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Il **Progetto definitivo** dovrà essere consegnato alla PROVINCIA entro _____ gg da richiesta del RUP e il **Progetto esecutivo** entro _____ gg. dalla comunicazione del RUP dell'approvazione del Progetto definitivo.

Nel caso di ritardo oltre le scadenze temporali stabilite per la presentazione degli elaborati di progetto, per cause imputabili al professionista, si applicherà un penale per ogni giorno di ritardo pari al cinque per mille dell'importo contrattuale (da intendersi riferito alla singola fase progettuale) da trattarsi sul compenso spettante.

Le penali non possono superare il 10% dell'importo contrattuale. Il superamento di detto importo è ritenuto grave inadempienza e può provocare, senza obbligo di messa in mora, la risoluzione del contratto.

L'applicazione della penale non esclude la responsabilità del soggetto contraente per eventuali maggiori danni subiti dalla Stazione Appaltante.

Le penali sono trattenute in occasione del primo pagamento successivo alla loro applicazione.

Eventuale proroga potrà essere concessa dal Responsabile del Procedimento solo per cause non imputabili al soggetto contraente, previa motivata richiesta scritta formulata con congruo anticipo. In ogni caso, qualunque sospensione delle prestazioni, per qualunque causa, anche di forza maggiore, deve essere comunicata tempestivamente, per iscritto, al Responsabile del Procedimento.

Il soggetto contraente risponde dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito a variazioni o sospensioni delle prestazioni o altri atti o comportamenti non autorizzati.

Art. 5 - CLAUSOLA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il soggetto contraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 13.08.2010 n. 136 e si impegna a trasmettere alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche se non in via esclusiva, alla sottoscrizione del disciplinare di incarico professionale, indicando altresì le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sui predetti conti.

L'obbligo di comunicazione è esteso anche nel caso di eventuali modifiche di dati già forniti .

In assenza delle predette comunicazioni la Stazione appaltante sospende i pagamenti e non decorrono i termini legali per l'applicazione degli interessi legali e degli interessi di mora.

Fatte salve le sanzioni amministrative pecuniarie di cui all'articolo 6 della legge n 136 del 2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti previsti dalla legge costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 3, comma 9-bis, della citata legge n. 136 del 2010.

I codici CIG e CUP assegnati dovranno essere riportati sulle fatture emesse in ragione del presente contratto.

Il Modulo di tracciabilità flussi finanziari (art. 3 l. 136/2010) è stato aggiornato a seguito della vigente normativa in materia di privacy.

Art. 6 - LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE

-Le competenze relative alla **redazione del Progetto definitivo ed esecutivo e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione** come da offerta, (onorario, compensi accessori, ecc.), saranno corrisposte entro 30 giorni dall'avvenuta esecutività dei provvedimenti di approvazione dei progetti, previa presentazione di regolare fattura.

- La somma **restante relativa alle altre attività del presente disciplinare** saranno corrisposto a svolgimento delle stesse, previa presentazione di regolare fattura e autorizzazione del dirigente.

La Provincia procederà alla corresponsione delle competenze esclusivamente su presentazione di fattura, che dovrà essere inviata al seguente indirizzo: fatture@provincia.vicenza.it; **il relativo pagamento sarà liquidato entro 30 gg. dalla data di ricevimento della stessa.**

Art. 7 - MODIFICHE E VARIANTI

Eventuali richieste di modifica/integrazione, comunque, denominate necessarie all'ottenimento dei pareri di competenza da parte degli Enti restano a carico del soggetto contraente con onere economico compreso tra le spese di progettazione/redazione relazioni specialistiche.

Il soggetto contraente, pertanto, si obbliga ad introdurre nel progetto le modifiche che venissero richieste dai competenti Enti nell'esprimere pareri, autorizzazioni, nulla osta o atti di assenso, nonché le modifiche conseguenti alla verifica della progettazione, senza che tali atti attività comportino ulteriori compensi rispetto a quelli previsti.

Eventuali prescrizioni rese dagli Enti competenti, da realizzarsi durante l'esecuzione dei lavori, non saranno considerate quali varianti ai fini del calcolo dei compensi.

Nel caso si rendesse necessario, nel corso dell'esecuzione dei lavori, introdurre varianti ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. c) del decreto legislativo n. 50/2016, il soggetto contraente, su richiesta del Responsabile del procedimento, è tenuto a redigere gli elaborati di perizia suppletiva e/o di variante. Per tali ulteriori prestazioni saranno riconosciuti i relativi corrispettivi calcolati sulla base delle tariffe professionali vigenti, scontati del medesimo ribasso offerto in sede di gara.

I titolari di incarichi di progettazione sono responsabili per i danni subiti dalla stazione appaltante in conseguenza di errori o di omissioni della progettazione. Le ulteriori prestazioni in relazione alle modifiche progettuali che si rendessero necessarie in relazione ad errori od omissioni di progettazione sono a carico del soggetto contraente, fermo restando il risarcimento del danno.

Art. 8 - OBBLIGHI DEL CONTRAENTE NEI CONFRONTI DEI PROPRI LAVORATORI DIPENDENTI

Il contraente si obbliga a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo all'articolo 105 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Il contraente con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il loro ruolo e l'attività svolta gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Vicenza approvato con deliberazione n. 291/2013.

A tal fine si dà atto che la Provincia ha reso disponibile il proprio Codice di comportamento attraverso la pubblicazione sul sito internet. Il contraente si impegna a far conoscere il suddetto codice ai propri collaboratori a qualsiasi titolo ed a fornire prova qualora richiesto.

La violazione degli obblighi di cui al suddetto codice può costituire causa di violazione del contratto.

La Provincia, verificata l'eventuale violazione contesta per iscritto al contraente il fatto assegnando un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni; ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, la Provincia, in relazione alla gravità del fatto contestato, potrà procedere alla risoluzione del contratto fatto salvo il risarcimento dei danni.

Art. 9 - PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI

I Progetti ed i relativi elaborati, dopo la liquidazione del relativo compenso al PROFESSIONISTA, resteranno di proprietà piena ed assoluta della PROVINCIA, la quale potrà a suo insindacabile giudizio darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi, sentito il progettista, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte le variazioni o aggiunte che a suo insindacabile giudizio saranno riconosciute necessarie, senza che da parte del progettista possano essere sollevate eccezioni di sorta e sempre che non venga modificato sostanzialmente il progetto nei criteri essenziali, informativi ed estetici.

In ogni caso la PROVINCIA si riserva la facoltà di procedere in qualunque momento, a propria cura, all'aggiornamento dei prezzi, anche senza interpellare il progettista.

Il soggetto contraente non può utilizzare per sé, né fornire a terzi, informazioni e dati relativi alle attività oggetto dell'incarico, se non previa autorizzazione della Stazione Appaltante e si impegna a mantenere la massima riservatezza sulle informazioni, sui documenti e su altro materiale di cui sia venuto a conoscenza nel corso dell'incarico.

Art. 10 - POLIZZA ASSICURATIVA

Il soggetto contraente, per l'attività di progettazione, deve possedere la copertura dei rischi professionali ai sensi dell'art. 24 c. 4 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Il soggetto contraente, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, deve pertanto produrre una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo «responsabilità civile generale» nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati.

La garanzia è prestata per un massimale pari all'importo dei lavori progettati.

Tale polizza copre la responsabilità civile professionale del progettista per i rischi derivanti anche da errori od omissioni nella redazione del progetto che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Le spese relative alla predetta polizza assicurativa sono a carico del soggetto contraente.

I professionisti incaricati della direzione dei lavori e del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dovranno presentare, al momento della stipula del contratto, copia della propria polizza generale di responsabilità civile professionale, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo «responsabilità civile generale» nel territorio dell'Unione Europea.

Art. 11 - GARANZIA DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 103 del D. lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il soggetto contraente, ai fini della sottoscrizione del contratto, per i servizi oggetto dell'affidamento deve costituire una garanzia definitiva a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione pari al 10% calcolata sulla quota di onorario complessiva, avente validità per il tempo contrattualmente previsto.

La garanzia può essere costituita, a scelta, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia, a scelta dell'affidatario, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

La Stazione Appaltante può richiedere al soggetto Affidatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria.

Art. 12 - INADEMPIENZE E PENALITÀ

Qualora il PROFESSIONISTA non ottemperasse nell'espletamento dell'incarico alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare o alle indicazioni e direttive fissate dalla PROVINCIA, quest'ultima procederà con regolare nota scritta ad impartire le disposizioni e gli ordini necessari per l'osservanza delle condizioni disattese e a fissare il termine di adempimento di tali direttive.

Si considera “persistente inadempienza” il mancato adempimento per due volte consecutive di una stessa direttiva entro il termine fissato.

In caso di persistente inadempienza del PROFESSIONISTA, oppure qualora nel corso dell’espletamento dell’incarico emergano delle gravi carenze professionali, che possono provocare un danno apprezzabile per la PROVINCIA, quest’ultima con motivato giudizio, e previa notifica al professionista, potrà provvedere alla revoca dell’incarico affidato.

Art. 13 - OBBLIGHI DEL CONTRAENTE NEI CONFRONTI DEI PROPRI LAVORATORI DIPENDENTI

Il contraente si obbliga a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo all’articolo 105 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Il contraente con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il loro ruolo e l’attività svolta gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Vicenza approvato con deliberazione n. 291/2013.

A tal fine si dà atto che la Provincia ha reso disponibile il proprio Codice di comportamento attraverso la pubblicazione sul sito internet. Il contraente si impegna a far conoscere il suddetto codice ai propri collaboratori a qualsiasi titolo ed a fornire prova qualora richiesto.

La violazione degli obblighi di cui al suddetto codice può costituire causa di violazione del contratto.

La Provincia, verificata l’eventuale violazione contesta per iscritto al contraente il fatto assegnando un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni; ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, la Provincia, in relazione alla gravità del fatto contestato, potrà procedere alla risoluzione del contratto fatto salvo il risarcimento dei danni.

Art. 14 - SUBAPPALTO

All’affidatario dell’incarico di cui al presente disciplinare è fatto espresso divieto di subappalto e comunque di cedere a terzi, in tutto o in parte, il contratto, pena la risoluzione del contratto medesimo ai sensi dell’art. 1456 del C.C., ad eccezione di quanto previsto dall’art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Art. 15 - PRIVACY

La PROVINCIA si impegna ad osservare quanto disposto dal D.Lgs 30/06/2003 n. 196 in materia di protezione dei dati personali forniti per la gestione del presente incarico. Ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs 196/2003, i dati in parola verranno trattati per l’adempimento degli obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate, in modalità cartacea ed informatica. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l’eventuale rifiuto di fornirli potrebbe comportare l’impossibilità di instaurare rapporti con la Provincia. Competono all’interessato i diritti di cui all’art. 7 del citato D.Lgs 196/2003, in particolare il diritto all’aggiornamento, rettificazione, integrazione dei dati, nonché alla loro cancellazione ove trattati in violazione di legge.

Art. 16 - CONTROVERSIE

Le controversie nascenti dal contratto saranno deferite alla competente autorità giudiziaria, con esclusione della competenza arbitrale. Il Foro competente è quello di Vicenza.

Art. 17 - DISPOSIZIONI FINALI

Sono a carico del PROFESSIONISTA incaricato, l’imposta di bollo afferente la presente convenzione, nonché le imposte o tasse nascenti dalle vigenti disposizioni, compresa l’imposta per l’eventuale registrazione.

Per quanto concerne l’incarico affidato con la presente convenzione, il PROFESSIONISTA elegge domicilio speciale presso il Settore Lavori Pubblici della PROVINCIA DI VICENZA.

L’OPERATORE ECONOMICO

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. il quale sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa)

L’AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI VICENZA

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. il quale sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa)

