



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE N° 1468 DEL 03/10/2019

Settore LAVORI PUBBLICI

OGGETTO: OGGETTO: “ALTA VIA DELLA GRANDE GUERRA DELLE PREALPI VICENTINE”: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DEI TESTI DELLE BACHECHE A CONTENUTO STORICO

CUP: F76J15000010000

CIG PER GROTTO: Z3229B20A9

CIG PER POZZATO: Z0329B1DCC

IL DIRIGENTE

Premesso:

Che il Comune di Schio, con l'Unione Montana, nel 2014 ha provveduto alla stesura dello Studio di fattibilità tecnica ed economica per il progetto di sistemazione dei percorsi escursionistici e il recupero di alcuni manufatti di pregio lungo la Prima Linea e le principali retrovie, con il collegamento degli ambiti (Cronoaree) della Grande Guerra delle Prealpi Vicentine (che alla fine dei lavori verrà chiamato “Alta via della Grande Guerra delle Prealpi Vicentine”), per un importo complessivo pari ad € 947.280,00, di cui € 607.000,00 per lavori, € 20.000,00 per gli oneri della sicurezza e € 320.280,00 per somme a disposizione;

Che l'Unione Montana Spettabile Reggenza dei 7 Comuni, in accordo col Comune di Schio, in data 13/10/2014 ha provveduto a presentare in Regione la richiesta di contributo partecipando al “Progetto programma regionale per il recupero e la valorizzazione di beni della Grande Guerra, a valere sui fondi stanziati ai sensi della legge regionale 11/2014, art. 9, secondo le indicazioni stabilite dalla DGR 1621/14”;

che la Giunta Regionale, nell’ambito del programma delle celebrazioni del Centenario della Prima Guerra Mondiale, ha approvato infatti un piano di interventi strutturali o infrastrutturali, attraverso cui perseguire un’azione di recupero, ripristino e manutenzione straordinaria del patrimonio di beni, monumenti e vestigia, distribuito sul territorio veneto, nell’intento di favorire la fruizione delle testimonianze storiche relative alla Grande Guerra nel Veneto;

Che con D.G.R. n. 2496 del 23/12/2014 è stata data attuazione al programma regionale per il recupero e la valorizzazione di beni della Prima Guerra Mondiale per l’utilizzazione delle risorse finanziarie stanziati ai sensi della L.R. 11/2014, art. 9, e sono stati quindi individuati gli interventi strutturali oggetto di contributo in base ai criteri indicati nella DGR n. 1621/2014;

Che con DDR n°60 del 03/06/2016 della Sezione Beni Culturali, è stato fissato al 31/12/2018 il nuovo termine di conclusione degli interventi di cui alla DGR 2496 del 23/12/2014, confermato con DGR n° 1667 del 21/10/2016, con la quale è stato altresì approvato un nuovo schema di convenzione per gli interventi realizzati dai Comuni e dalle Unioni Montane ai sensi della L.R. 11/2014;

che tra gli interventi finanziati con la DGR 2496 del 23/12/2014 rientra quello proposto dall'Unione Montana, Spettabile Reggenza dei 7 Comuni, per la quale, a fronte di una spesa complessiva prevista in € 947.280,00, è stato concesso dalla Regione il contributo di € 696.823,00, pari al 73,56% dell'importo complessivo di progetto; l'impegno economico a carico dei Comuni beneficiari dell'intervento risulta pari a € 178.470,00 anziché di € 250.457,00 iniziali e la Provincia di Vicenza ha deciso di co-finanziare il progetto col rimanente importo di € 71.987,00;

Che con decreto del presidente n° 102 del 05/12/2017 è stato approvato lo schema di convenzione tra la Regione Veneto, l'Unione Montana spettabile reggenza dei 7 Comuni e la Provincia di Vicenza per la realizzazione dell'intervento denominato: "Alta Via della grande guerra delle prealpi vicentine" ed approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica di sistemazione dei percorsi escursionistici dell'Alta via della Grande Guerra" dei 24 Comuni montani interessati dal tracciato;

Che in data 02/03/2018 detta Convenzione per il progetto "Alta Via della Grande Guerra delle Prealpi Vicentine" è stata siglata digitalmente dai tre Enti;

Che secondo detta Convenzione la Provincia di Vicenza assume il ruolo di Stazione Appaltante e deve provvedere ad affidare i necessari incarichi professionali per la redazione delle prestazioni inerenti le varie attività previste;

Considerato:

che il quadro economico dell'opera relativo allo Studio di fattibilità approvato con il succitato decreto Presidenziale n°102 del 05/12/2017, è il seguente:

Quadro economico	
Lavori sistemazione sentieristica	€ 465.000,00
fornitura bacheche	€ 55.000,00
stampa e pannello alluminio	€ 10.000,00
Impaginazione grafica	€ 4.000,00
Segnavia	€ 5.000,00
Tettucci bacheche	€ 8.000,00
Guida	€ 30.000,00
App	€ 10.000,00
Disgaggio	€ 20.000,00
Importo delle opere a base d'appalto	€ 607.000,00
Oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso	€ 20.000,00
Importo totale opere	€ 627.000,00
Somme a disposizione	
Opere in economia amministrazione diretta (oneri inclusi)	€ 56.991,98
Redazione testi e traduzione bacheca, oneri inclusi	€ 12.200,00
Spese tecniche (progettazione, direzione, coordinamento sicurezza)	€ 70.092,23
Contributo C.N.P.A.I.A. 4 % su spese tecniche + IVA 22% su spese tecniche (€ 70.092,23*0,04) + (72.895,92*0,22)	€ 18.840,79
IVA al 22% sull'importo complessivo dei lavori e sicurezza (€ 627.000)	€ 137.940,00
Compenso art.113 c. 2 del D.Lgs 50/2016 (ex. art. 93 c.7bis D.Lgs. 163/2006) 80% del 2% (€ 627.000*2%)=12.540,00 (*0,80)	€ 10.032,00
Compenso art. 113 c. 4 del D.Lgs 50/2016 (ex. art. 93 c.7 quater D.Lgs. 163/2006) 20% del 2% (€ 12.540,00 (*0,20)	€ 2.508,00
Spese per autorizzazioni, varie	€ 800,00
Contribuzione a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture	€ 375,00
Spese per pubblicità	€ 500,00
Imprevisti ed arrotondamenti	€ 10.000,00
Totale Somme a disposizione	€ 320.280,00
TOTALE GENERALE	€ 947.280,00

Preso atto:

Che con determina dirigenziale n. 1336 del 13/11/2018 si è aggiudicato l'incarico della progettazione definitiva-esecutiva, la predisposizione e la presentazione delle pratiche agli enti competenti, la direzione lavori, il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dell'intervento di cui trattasi allo STUDIO SIMIONATO Architetti Associati di Andrea Simionato e Paolo Schiavon (capogruppo mandataria) in RTP con TRE ESSE SRL (mandante), ing. Mauro Caldon (mandante) e dott. geol. Francesco Morbin (mandante) con sede legale in via Beccaria, 2/2 Padova – P.IVA 04096700283;

Che con con determina dirigenziale n. 285 del 19/02/19 è stato aggiudicato l'incarico della verifica della suddetta progettazione allo studio TAU Trasporti e Ambiente Urbano S.r.l., con sede legale in Via Privata Oslavia, 18/7, 20134 Milano;

Che risulta necessario realizzare i testi per le n. 100 bacheche da porre in opera lungo i sentieri dell'Alta Via della Grande Guerra e quindi individuare gli esperti in ambito storico in grado di svolgere il suddetto incarico;

Che il professionista incaricato della progettazione dell'intervento in oggetto, esperto nella specifica materia per una serie di interventi già progettati nell'ambito del recupero di siti e territori storici coinvolti dagli eventi bellici, ha indicato i seguenti esperti storici in relazione ai diversi ambiti interessati, ognuno per la propria specifica competenza e conoscenza:

- dr. Davide Pegoraro di Arsìè (BL) per AMBITO AREA ALTO VICENTINO E TERRITORI DEL GRAPPA
- dr. Manuel Grotto di Torrebelvicino (VI) per AMBITO AREE PASUBIO E MONTE CIMONE
- dr. Paolo Pozzato di Bassano del Grappa (VI) TERRITORI PEDEMONTANA VICENTINA

Considerato:

Che sulla base delle indicazioni suddette e su una preliminare valutazione presuntiva della ripartizione del numero totale delle bacheche nell'intero territorio interessato dal tracciato dell'Alta via in oggetto, il professionista ha indicato la seguente suddivisione nelle macro-aree sopra individuate:

- n. 38 bacheche TERRITORI PEDEMONTANA VICENTINA (Ambito Valle dell'Astico-Altopiano Ovest n. 14 bacheche, Ambito Asiago-Ortigara n. 9 bacheche e Ambito Altopiano Sud n. 15 bacheche)
- n. 40 bacheche AMBITO AREE PASUBIO E MONTE CIMONE (Ambito Pasubio n. 7 bacheche, Ambito Novegno-Val Posina n. 18 bacheche e Ambito Cimone n. 15 bacheche)
- n. 22 bacheche AMBITO AREA ALTO VICENTINO E TERRITORI DEL GRAPPA (Ambito Melette-Grappa n. 12 bacheche e Ambito Pedemontana Vicentina n. 10 bacheche)

Preso atto quindi dell'importo previsto tra le somme a disposizione per la competenza prevista in oggetto, si è chiesto preventivo di spesa relativo al proprio esclusivo ambito di competenza ad ognuno degli storici sopra indicati;

Considerato quindi:

Che con comunicazione prot. n. 41566 del 31-07-19 ha dato la propria disponibilità il dr. Paolo Pozzato per la redazione dei testi delle n. 38 bacheche (Ambito Valle dell'Astico-Altopiano Ovest n. 14 bacheche, Ambito Asiago-Ortigara n. 9 bacheche e Ambito Altopiano Sud n. 15 bacheche) per un importo che comprensivo degli oneri fiscali ammonta ad euro 2.500,00 che si ritiene congruo e conveniente;

Che con comunicazione prot. n. 42258 del 05-08-19 ha dato la propria disponibilità il dr. Manuel Grotto di Torrebelvicino (VI) per la redazione dei testi delle n. 40 (Ambito Pasubio n. 7 bacheche, Ambito Novegno-Val Posina n. 18 bacheche e Ambito Cimone n. 15 bacheche) per un importo che comprensivo degli oneri fiscali ammonta ad euro 4.275,00 che si ritiene congruo e conveniente;

Che il dr. Davide Pegoraro non ha dato la propria disponibilità alla redazione dei testi delle complessive 22 bacheche relative all'Ambito Melette-Grappa (n. 12 bacheche) e Ambito Pedemontana Vicentina (n. 10 bacheche) e pertanto si è ritenuto opportuno affidare la redazione delle medesime al dr. Paolo Pozzato di Bassano del Grappa (VI), in quanto buon conoscitore anche di detta zona, ampliando proporzionalmente il corrispettivo dovuto al suddetto esperto storico per la redazione dei testi di un totale di n.60 bacheche, pari ad euro 3.947,38 complessivi, comprensivo degli oneri fiscali, preventivo che si ritiene congruo e conveniente;

Ritenuto quindi di affidare, alla luce di quanto sopra indicato e visto anche l'art. 36 comma 2 lett. a) del D-LGS 50-2016, ai 2 esperti storici sopra citati dr. Paolo Pozzato di Bassano del Grappa

(VI) e dr. Manuel Grotto di Torrebelvicino (VI), la redazione dei testi delle complessive n. 100 bacheche previste lungo i sentieri dell'intervento indicato in oggetto;

Richiamati:

- il D. Lgs. 50/2016 e succ.mod.;
- il vigente Regolamento dei contratti;
- il vigente Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia;

Visti gli artt. 151 comma 4 e 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Provinciale n.2 del 10/01/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021;

Richiamato altresì il Decreto Presidenziale n. 11 del 31/01/2019 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 e il Piano Performance 2019/2021;

Dato atto che il presente provvedimento è sottoposto al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento è sottoposto al visto di conformità alle leggi, statuto e regolamenti espresso dal Segretario Generale ai sensi del Decreto presidenziale n. 107 del 15/11/2018;

DETERMINA

1. di affidare l'incarico per la redazione dei testi delle n. 100 bacheche da porre in opera lungo i sentieri dell'Alta Via della Grande Guerra per le motivazioni in premessa illustrate, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per n. 60 bacheche (Ambito Valle dell'Astico-Altopiano Ovest n. 14 bacheche, Ambito Asiago-Ortigara n. 9 bacheche, Ambito Altopiano Sud n. 15 bacheche, Ambito Melette-Grappa n. 12 bacheche e Ambito Pedemontana Vicentina n. 10 bacheche) al dr. Paolo Pozzato di Bassano del Grappa (VI) per l'importo complessivo di € 3.947,38 oneri inclusi, e per n. 40 bacheche (Ambito Pasubio n. 7 bacheche, Ambito Novegno-Val Posina n. 18 bacheche e Ambito Cimone n. 15 bacheche) al dr. Manuel Grotto di Torrebelvicino (VI) per l'importo di € 4.275,00 oneri inclusi, secondo le indicazioni contenute nel disciplinare d'incarico;
2. di approvare lo schema di disciplinare di incarico che regola le attività del servizio di redazione testi bacheche e che si allega alla presente;
3. di impegnare la somma complessiva di € 8.222,38 oneri inclusi, alla Missione 09, Tutela del Territorio e ambiente, Programma 02, Beni ambientali, articolo 1492, Progetti speciali in materia di ambientale, del bilancio per l'esercizio 2019, **imputandola come da cronoprogramma sotto riportato**, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118;

Anno di imputazione dell'impegno		Anno di pagamento delle somme	
1° - 2019 -	€ 8.222,38	1° - 2019 -	€ 8.222,38
2° - 2020 -	€	2° - 2020 -	€
3° - 2021 -	€	3° - 2021 -	€
Totale	€ 8.222,38	Totale	€ 8.222,38

4. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, arch. Simone Picelli, darà attuazione al presente provvedimento, assumendo tutte le iniziative e gli atti di competenza;
5. di attestare che, oltre a quanto indicato nei punti precedenti del dispositivo del presente provvedimento, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio della Provincia (ai sensi art 49 del TUEL come modificato dalla Legge 213/2012).
6. di dare atto che al presente provvedimento sarà data esecuzione ad avvenuta pubblicazione all'albo pretorio on line.

Vicenza, 03/10/2019

**Sottoscritta dal Dirigente
(TURETTA ANDREA)
con firma digitale**

Responsabile del Procedimento: arch. Simone Picelli

Istruttoria Tecnica: geom. bioed. Simonetta Zigliotto



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE n. 1468 del 03/10/2019

Settore LAVORI PUBBLICI

Proposta N° 1649 / 2019

OGGETTO: OGGETTO: “ALTA VIA DELLA GRANDE GUERRA DELLE PREALPI VICENTINE”:

AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DEI TESTI DELLE BACHECHE A CONTENUTO STORICO

CUP: F76J15000010000

CIG PER GROTTA: Z3229B20A9

CIG PER POZZATO: Z0329B1DCC

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

attestante la copertura finanziaria (ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Impegno: 966 e 967 del 2019

Vicenza, 04/10/2019

**Sottoscritto dal Dirigente
(BAZZAN CATERINA)
con firma digitale**



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE N° 1468 DEL 03/10/2019

Settore LAVORI PUBBLICI
Proposta N° 1649 / 2019

OGGETTO: OGGETTO: “ALTA VIA DELLA GRANDE GUERRA DELLE PREALPI VICENTINE”:

AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DEI TESTI DELLE BACHECHE A CONTENUTO STORICO

CUP: F76J15000010000

CIG PER GROTTO: Z3229B20A9

CIG PER POZZATO: Z0329B1DCC

VISTO DI CONFORMITA' ALLE LEGGI, STATUTO E REGOLAMENTI

(ai sensi del Decreto del Presidente della Provincia n. 107 del 15/11/2018)

(X) Favorevole () Contrario

Vicenza, 07/10/2019

**Sottoscritto dal Segretario Generale
(BAZZAN CATERINA)
con firma digitale**



PROVINCIA DI VICENZA
SETTORE LAVORI PUBBLICI
Servizio Gestione tecnica- Investimenti -

N. _____ prot.

DISCIPLINARE D'INCARICO
per l'elaborazione dei testi a contenuto storico-descrittivo
per le bacheche informative dell'ALTA VIA DELLA GRANDE
GUERRA DELLE PREALPI VICENTINE

CUP: F76J15 000 010 006
RUP: arch. Simone Picelli

Indice generale

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO.....	3
ART. 2 MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO.....	3
ART. 3 SUBAPPALTO.....	3
ART. 4 DURATA DELL'APPALTO E TERMINI DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO.....	3
ART. 5 RITARDI NELLA CONSEGNA DEGLI ELABORATI.....	3
ART. 6 CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO.....	4
ART. 7 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	4
ART. 8 INADEMPIMENTO E RISOLUZIONE.....	4
ART. 9 PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI.....	4
ART.10 OBBLIGHI DEL CONTRAENTE NEI CONFRONTI DEI PROPRI LAVORATORI DIPENDENTI.....	5
ART. 11 SPESE ACCESSORIE.....	5
ART. 12 SPESE CONTRATTUALI.....	5
ART. 13 DEFINIZIONI DELLE CONTROVERSIE.....	5
ART. 14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	5
ALLEGATO 1.....	6
ART. 1 REDAZIONE DEI TESTI DELLE BACHECHE INFORMATIVE.....	6
ART. 2 DICHIARAZIONI DEL CONTRAENTE.....	6
ART. 3 TERMINI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO.....	6
ALLEGATO 2.....	7
ART. 1 IMPORTO COMPLESSIVO.....	7
ART. 2 MODALITA' DI PAGAMENTO.....	7

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

La Provincia di Vicenza affida al soggetto contraente, che accetta, i servizi specificati nell'Allegato 1 al presente disciplinare d'incarico relativi alla redazione dei testi da inserire nelle bacheche descrittive nell'ambito dell'opera denominata "**Alta via della grande guerra delle prealpi vicentine**"

ART. 2 MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Il soggetto contraente espletterà l'incarico in questione alle condizioni tutte previste nel presente schema di disciplinare, negli atti a questo allegati o richiamati, nonché nel rispetto di tutte le disposizioni normative vigenti in materia, tra cui, norme di legge, di regolamento ecc. vigenti per le specifiche categorie di opere oggetto del servizio.

Il soggetto contraente nell'espletamento del proprio incarico dovrà rapportarsi con gli uffici preposti della Provincia di Vicenza al fine di assicurare il dovuto coordinamento e consentire all'Ente una costante verifica delle prestazioni svolte.

Nello svolgimento del servizio il soggetto contraente deve tener conto delle direttive e delle disposizioni che possono essere impartite dalla Stazione Appaltante. Il soggetto contraente deve, per quanto necessario, rapportarsi con il Responsabile del Procedimento nonché con i suoi eventuali collaboratori di volta in volta interessati, allo scopo delegati, i quali provvedono, ciascuno per le proprie competenze, a fornire le indicazioni e informazioni specifiche, nonché a verificare e controllare le attività del soggetto contraente durante il loro svolgimento secondo quanto preventivamente e temporalmente concordato al momento dell'affidamento del servizio.

Al responsabile del procedimento dovranno essere sottoposte eventuali alternative tecniche, evidenziandone le caratteristiche, in modo da poter valutare ed indicare la soluzione maggiormente rispondente all'interesse perseguito dall'Amministrazione.

Il soggetto contraente è obbligato, senza ulteriori compensi, a:

- a) produrre eventuali modifiche/integrazioni agli elaborati, qualora richieste nelle varie fasi di redazione;
- b) produrre chiarimenti e/o controdeduzioni a eventuali osservazioni pervenute in merito ai procedimenti di cui alle prestazioni richieste fino all'approvazione del testo definitivo.

La Stazione Appaltante si impegna a fornire al soggetto contraente, all'inizio del servizio, tutte le informazioni e gli atti in suo possesso attinenti all'espletamento del servizio stesso.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Tutti gli elaborati, documenti e allegati devono essere redatti in lingua italiana.

ART. 3 SUBAPPALTO

Non è consentito il subappalto.

ART. 4 DURATA DELL'APPALTO E TERMINI DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

I termini per l'espletamento dell'incarico sono dettagliati nell'Allegato 1.

Eventuale proroga potrà essere concessa dal Responsabile del Procedimento solo per cause non imputabili al soggetto contraente, previa motivata richiesta scritta formulata con congruo anticipo. In ogni caso, qualunque sospensione delle prestazioni, per qualunque causa, anche di forza maggiore, deve essere comunicata tempestivamente, per iscritto, al Responsabile del Procedimento.

Il soggetto contraente risponde dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito a variazioni o sospensioni delle prestazioni o altri atti o comportamenti non autorizzati.

ART. 5 RITARDI NELLA CONSEGNA DEGLI ELABORATI

Nel caso di ritardo oltre le scadenze temporali stabilite per la presentazione dei testi, per cause imputabili al soggetto contraente, si applicherà una penale per ogni giorno di ritardo pari al uno per cento dell'importo contrattuale da trattenersi sul compenso spettante.

Le penali non possono superare il 10% dell'importo contrattuale. Il superamento di detto importo è ritenuto grave inadempienza e può provocare, senza obbligo di messa in mora, la risoluzione del contratto.

L'applicazione della penale non esclude la responsabilità del soggetto contraente per eventuali maggiori danni subiti dalla Stazione Appaltante.

Le penali sono trattenute in occasione del primo pagamento successivo alla loro applicazione.

ART. 6 CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'importo complessivo del corrispettivo, nonché i termini di liquidazione dello stesso, sono previsti nell'Allegato 2.

ART. 7 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il soggetto contraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 13.08.2010 n. 136 e si impegna a comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche se non in via esclusiva, entro sette giorni dalla stipula del contratto oppure entro sette giorni dalla loro accensione, se successiva, indicando altresì le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sui predetti conti.

I codici CIG e CUP assegnati dovranno essere riportati su tutte le fatture emesse in ragione del presente contratto.

L'obbligo di comunicazione è esteso anche alle modificazioni delle indicazioni fornite in precedenza. In assenza delle predette comunicazioni la Stazione appaltante sospende i pagamenti e non decorrono i termini legali per l'applicazione degli interessi legali e degli interessi di mora.

Fatte salve le sanzioni amministrative pecuniarie di cui all'articolo 6 della legge n. 136 del 2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti previsti dalla legge purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 3, comma 9-bis, della citata legge n. 136 del 2010.

ART. 8 INADEMPIMENTO E RISOLUZIONE

In caso di inadempimento alle obbligazioni assunte, il Responsabile del Procedimento intimerà di provvedere, con comunicazione scritta, entro e non oltre il termine perentorio ivi indicato. In difetto, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione del contratto, fatta salva l'azione per il risarcimento del danno.

Si considera "persistente inadempienza" il mancato adempimento per due volte consecutive di una stessa direttiva entro il termine fissato.

In caso di persistente inadempienza, oppure qualora nel corso dell'espletamento dell'incarico emergano delle gravi carenze professionali che possono provocare un danno apprezzabile per la PROVINCIA, quest'ultima, con motivato giudizio e previa notifica al soggetto contraente, potrà provvedere alla revoca dell'incarico affidato.

In caso di inosservanza, da parte del soggetto contraente dei termini stabiliti, e salvo proroghe che debbono essere richieste con congruo anticipo e che possono essere concesse dalla PROVINCIA per cause di forza maggiore, verrà applicata una penale giornaliera pari all'1 per cento del corrispettivo e comunque non superiore al 10% del corrispettivo stesso.

ART. 9 PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI

Gli elaborati prodotti sono di proprietà della Provincia di Vicenza, la quale potrà a suo insindacabile giudizio darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte le variazioni o aggiunte che a suo insindacabile giudizio saranno

riconosciute necessarie, senza che da parte del soggetto contraente possano essere sollevate eccezioni di sorta, e senza nessun ulteriore compenso.

Il soggetto contraente non può utilizzare per sé, né fornire a terzi, informazioni e dati relativi alle attività oggetto dell'incarico, se non previa autorizzazione della Stazione Appaltante e si impegna a mantenere la massima riservatezza sulle informazioni, sui documenti e su altro materiale di cui sia venuto a conoscenza nel corso dell'incarico.

ART.10 OBBLIGHI DEL CONTRAENTE NEI CONFRONTI DEI PROPRI LAVORATORI DIPENDENTI

Il contraente si obbliga a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo all'articolo 105 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il contraente con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il loro ruolo e l'attività svolta gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Vicenza approvato con deliberazione n. 291/2013.

A tal fine si dà atto che la Provincia ha reso disponibile il proprio Codice di comportamento attraverso la pubblicazione sul sito internet. Il contraente si impegna a far conoscere il suddetto codice ai propri collaboratori a qualsiasi titolo ed a fornire prova qualora richiesto.

La violazione degli obblighi di cui al suddetto codice può costituire causa di violazione del contratto.

La Provincia, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto al contraente il fatto assegnando un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni; ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, la Provincia, in relazione alla gravità del fatto contestato, potrà procedere alla risoluzione del contratto fatto salvo il risarcimento dei danni.

ART. 11 SPESE ACCESSORIE

Ogni spesa inerente l'esecuzione dell'appalto (spese vive di viaggio, vitto e alloggio, diritti d'istruttoria o di segreteria richiesti da enti terzi) sono comprese tra il corrispettivo individuato di cui all'art. 3 dell'Allegato 2 al presente Disciplinare.

ART. 12 SPESE CONTRATTUALI

Non previste.

ART. 13 DEFINIZIONI DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione e dall'interpretazione del contratto saranno devolute dal giudice ordinario, con esclusione della competenza arbitrale. Il foro competente è il Tribunale di Vicenza.

ART. 14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti per le finalità inerenti alla gara saranno trattati esclusivamente nell'ambito della presente procedura, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03. In relazione al trattamento dei predetti dati i concorrenti possono esercitare i diritti di cui al Titolo III del predetto decreto. Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona della dr.ssa Caterina Bazzan.

Il responsabile del procedimento
arch. Simone Picelli

ALLEGATO 1

PRESTAZIONI PROFESSIONALI OGGETTO DELL'INCARICO E TERMINI DI ESECUZIONE

ART. 1 REDAZIONE DEI TESTI PER LE BACHECHE INFORMATIVE

Il soggetto contraente dovrà redigere i testi in conformità a tutta la normativa applicabile e vigente nel momento di esecuzione delle prestazioni, i testi verranno consegnati in n. 1 copia cartacea in formato A4 e in formato digitale editabile, word oppure odt. E' inoltre richiesta la consulenza storica a supporto del progettista incaricato oltre alla redazione dei testi da inserire nelle bacheche informative. Il testo contenuto in una bacheca è variabile da 1200 a 2500 caratteri circa e corrisponde pertanto ad una o due cartelle.

ART. 2 DICHIARAZIONI DEL CONTRAENTE

Il contraente all'atto dell'accettazione dell'incarico dichiara che:

- a) nello svolgere l'attività non viola diritti o impegni nei confronti di terzi, sia all'estero che in Italia;
- b) non gli è inibito di svolgere l'attività ai sensi di leggi o altre disposizioni applicabili, sia in Italia che all'estero.
- c) l'attività svolta non rientra tra l'oggetto dell'arte o professione eventualmente esercitata.

ART. 3 TERMINI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

I testi dovranno essere consegnati nella stesura definitiva entro 60 giorni (naturali e consecutivi) decorrenti dalla data di comunicazione scritta di affidamento dell'incarico.

ALLEGATO 2

IMPORTO COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

ART. 1 IMPORTO COMPLESSIVO

L'importo del compenso, ammonta a € 4.275,00 oneri inclusi, pari ad euro per singola bacheca. Le parti convengono che il compenso stimato comporta limite di impegno di spesa per la Stazione appaltante e resta pertanto inteso che quest'ultima ritiene detto importo come limite massimo del vincolo contrattuale. Il soggetto contraente rinuncia fin d'ora a richiedere interessi per ritardato pagamento se tale ritardo non dipende da inerzia ma dai tempi strettamente necessari.

ART. 2 MODALITA' DI PAGAMENTO

Il compenso, sarà corrisposto con le modalità di seguito indicate:

- Primo acconto pari al 50% del corrispettivo indicato all'art. 1 alla consegna di **n. 20** testi, corrispondenti alla metà del numero complessivo pattuito.
- Saldo alla consegna di **n. 20 testi**, corrispondenti alla rimanente metà del numero complessivo pattuito.

Il contraente si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.i. La Provincia procederà alla corresponsione delle competenze esclusivamente su presentazione di fattura elettronica in conformità alla normativa vigente, la cui emissione dovrà essere preventivamente comunicata al Responsabile del procedimento, per consentirgli l'avvio delle verifiche previste per legge.



PROVINCIA DI VICENZA
SETTORE LAVORI PUBBLICI
Servizio Gestione tecnica- Investimenti -

N. _____ prot.

DISCIPLINARE D'INCARICO
per l'elaborazione dei testi a contenuto storico-descrittivo
per le bacheche informative dell'ALTA VIA DELLA GRANDE
GUERRA DELLE PREALPI VICENTINE

CUP: F76J15 000 010 006
RUP: arch. Simone Picelli

Indice generale

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO.....	3
ART. 2 MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO.....	3
ART. 3 SUBAPPALTO.....	3
ART. 4 DURATA DELL'APPALTO E TERMINI DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO.....	3
ART. 5 RITARDI NELLA CONSEGNA DEGLI ELABORATI.....	3
ART. 6 CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO.....	4
ART. 7 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	4
ART. 8 INADEMPIMENTO E RISOLUZIONE.....	4
ART. 9 PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI.....	4
ART.10 OBBLIGHI DEL CONTRAENTE NEI CONFRONTI DEI PROPRI LAVORATORI DIPENDENTI.....	5
ART. 11 SPESE ACCESSORIE.....	5
ART. 12 SPESE CONTRATTUALI.....	5
ART. 13 DEFINIZIONI DELLE CONTROVERSIE.....	5
ART. 14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	5
ALLEGATO 1.....	6
ART. 1 REDAZIONE DEI TESTI DELLE BACHECHE INFORMATIVE.....	6
ART. 2 DICHIARAZIONI DEL CONTRAENTE.....	6
ART. 3 TERMINI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO.....	6
ALLEGATO 2.....	7
ART. 1 IMPORTO COMPLESSIVO.....	7
ART. 2 MODALITA' DI PAGAMENTO.....	7

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

La Provincia di Vicenza affida al soggetto contraente, che accetta, i servizi specificati nell'Allegato 1 al presente disciplinare d'incarico relativi alla redazione dei testi da inserire nelle bacheche descrittive nell'ambito dell'opera denominata "**Alta via della grande guerra delle prealpi vicentine**"

ART. 2 MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Il soggetto contraente espletterà l'incarico in questione alle condizioni tutte previste nel presente schema di disciplinare, negli atti a questo allegati o richiamati, nonché nel rispetto di tutte le disposizioni normative vigenti in materia, tra cui, norme di legge, di regolamento ecc. vigenti per le specifiche categorie di opere oggetto del servizio.

Il soggetto contraente nell'espletamento del proprio incarico dovrà rapportarsi con gli uffici preposti della Provincia di Vicenza al fine di assicurare il dovuto coordinamento e consentire all'Ente una costante verifica delle prestazioni svolte.

Nello svolgimento del servizio il soggetto contraente deve tener conto delle direttive e delle disposizioni che possono essere impartite dalla Stazione Appaltante. Il soggetto contraente deve, per quanto necessario, rapportarsi con il Responsabile del Procedimento nonché con i suoi eventuali collaboratori di volta in volta interessati, allo scopo delegati, i quali provvedono, ciascuno per le proprie competenze, a fornire le indicazioni e informazioni specifiche, nonché a verificare e controllare le attività del soggetto contraente durante il loro svolgimento secondo quanto preventivamente e temporalmente concordato al momento dell'affidamento del servizio.

Al responsabile del procedimento dovranno essere sottoposte eventuali alternative tecniche, evidenziandone le caratteristiche, in modo da poter valutare ed indicare la soluzione maggiormente rispondente all'interesse perseguito dall'Amministrazione.

Il soggetto contraente è obbligato, senza ulteriori compensi, a:

- a) produrre eventuali modifiche/integrazioni agli elaborati, qualora richieste nelle varie fasi di redazione;
- b) produrre chiarimenti e/o controdeduzioni a eventuali osservazioni pervenute in merito ai procedimenti di cui alle prestazioni richieste fino all'approvazione del testo definitivo.

La Stazione Appaltante si impegna a fornire al soggetto contraente, all'inizio del servizio, tutte le informazioni e gli atti in suo possesso attinenti all'espletamento del servizio stesso.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Tutti gli elaborati, documenti e allegati devono essere redatti in lingua italiana.

ART. 3 SUBAPPALTO

Non è consentito il subappalto.

ART. 4 DURATA DELL'APPALTO E TERMINI DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

I termini per l'espletamento dell'incarico sono dettagliati nell'Allegato 1.

Eventuale proroga potrà essere concessa dal Responsabile del Procedimento solo per cause non imputabili al soggetto contraente, previa motivata richiesta scritta formulata con congruo anticipo. In ogni caso, qualunque sospensione delle prestazioni, per qualunque causa, anche di forza maggiore, deve essere comunicata tempestivamente, per iscritto, al Responsabile del Procedimento.

Il soggetto contraente risponde dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito a variazioni o sospensioni delle prestazioni o altri atti o comportamenti non autorizzati.

ART. 5 RITARDI NELLA CONSEGNA DEGLI ELABORATI

Nel caso di ritardo oltre le scadenze temporali stabilite per la presentazione dei testi, per cause imputabili al soggetto contraente, si applicherà una penale per ogni giorno di ritardo pari al uno per cento dell'importo contrattuale da trattarsi sul compenso spettante.

Le penali non possono superare il 10% dell'importo contrattuale. Il superamento di detto importo è ritenuto grave inadempienza e può provocare, senza obbligo di messa in mora, la risoluzione del contratto.

L'applicazione della penale non esclude la responsabilità del soggetto contraente per eventuali maggiori danni subiti dalla Stazione Appaltante.

Le penali sono trattenute in occasione del primo pagamento successivo alla loro applicazione.

ART. 6 CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'importo complessivo del corrispettivo, nonché i termini di liquidazione dello stesso, sono previsti nell'Allegato 2.

ART. 7 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il soggetto contraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 13.08.2010 n. 136 e si impegna a comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche se non in via esclusiva, entro sette giorni dalla stipula del contratto oppure entro sette giorni dalla loro accensione, se successiva, indicando altresì le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sui predetti conti.

I codici CIG e CUP assegnati dovranno essere riportati su tutte le fatture emesse in ragione del presente contratto.

L'obbligo di comunicazione è esteso anche alle modificazioni delle indicazioni fornite in precedenza. In assenza delle predette comunicazioni la Stazione appaltante sospende i pagamenti e non decorrono i termini legali per l'applicazione degli interessi legali e degli interessi di mora.

Fatte salve le sanzioni amministrative pecuniarie di cui all'articolo 6 della legge n. 136 del 2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti previsti dalla legge purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 3, comma 9-bis, della citata legge n. 136 del 2010.

ART. 8 INADEMPIMENTO E RISOLUZIONE

In caso di inadempimento alle obbligazioni assunte, il Responsabile del Procedimento intimerà di provvedere, con comunicazione scritta, entro e non oltre il termine perentorio ivi indicato. In difetto, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione del contratto, fatta salva l'azione per il risarcimento del danno.

Si considera "persistente inadempienza" il mancato adempimento per due volte consecutive di una stessa direttiva entro il termine fissato.

In caso di persistente inadempienza, oppure qualora nel corso dell'espletamento dell'incarico emergano delle gravi carenze professionali che possono provocare un danno apprezzabile per la PROVINCIA, quest'ultima, con motivato giudizio e previa notifica al soggetto contraente, potrà provvedere alla revoca dell'incarico affidato.

In caso di inosservanza, da parte del soggetto contraente dei termini stabiliti, e salvo proroghe che debbono essere richieste con congruo anticipo e che possono essere concesse dalla PROVINCIA per cause di forza maggiore, verrà applicata una penale giornaliera pari all'1 per cento del corrispettivo e comunque non superiore al 10% del corrispettivo stesso.

ART. 9 PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI

Gli elaborati prodotti sono di proprietà della Provincia di Vicenza, la quale potrà a suo insindacabile giudizio darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte le variazioni o aggiunte che a suo insindacabile giudizio saranno

riconosciute necessarie, senza che da parte del soggetto contraente possano essere sollevate eccezioni di sorta, e senza nessun ulteriore compenso.

Il soggetto contraente non può utilizzare per sé, né fornire a terzi, informazioni e dati relativi alle attività oggetto dell'incarico, se non previa autorizzazione della Stazione Appaltante e si impegna a mantenere la massima riservatezza sulle informazioni, sui documenti e su altro materiale di cui sia venuto a conoscenza nel corso dell'incarico.

ART.10 OBBLIGHI DEL CONTRAENTE NEI CONFRONTI DEI PROPRI LAVORATORI DIPENDENTI

Il contraente si obbliga a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo all'articolo 105 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il contraente con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il loro ruolo e l'attività svolta gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Vicenza approvato con deliberazione n. 291/2013.

A tal fine si dà atto che la Provincia ha reso disponibile il proprio Codice di comportamento attraverso la pubblicazione sul sito internet. Il contraente si impegna a far conoscere il suddetto codice ai propri collaboratori a qualsiasi titolo ed a fornire prova qualora richiesto.

La violazione degli obblighi di cui al suddetto codice può costituire causa di violazione del contratto.

La Provincia, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto al contraente il fatto assegnando un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni; ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, la Provincia, in relazione alla gravità del fatto contestato, potrà procedere alla risoluzione del contratto fatto salvo il risarcimento dei danni.

ART. 11 SPESE ACCESSORIE

Ogni spesa inerente l'esecuzione dell'appalto (spese vive di viaggio, vitto e alloggio, diritti d'istruttoria o di segreteria richiesti da enti terzi) sono comprese tra il corrispettivo individuato di cui all'art. 3 dell'Allegato 2 al presente Disciplinare.

ART. 12 SPESE CONTRATTUALI

Non previste.

ART. 13 DEFINIZIONI DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione e dall'interpretazione del contratto saranno devolute dal giudice ordinario, con esclusione della competenza arbitrale. Il foro competente è il Tribunale di Vicenza.

ART. 14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti per le finalità inerenti alla gara saranno trattati esclusivamente nell'ambito della presente procedura, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03. In relazione al trattamento dei predetti dati i concorrenti possono esercitare i diritti di cui al Titolo III del predetto decreto. Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona della dr.ssa Caterina Bazzan.

Il responsabile del procedimento
arch. Simone Picelli

ALLEGATO 1

PRESTAZIONI PROFESSIONALI OGGETTO DELL'INCARICO E TERMINI DI ESECUZIONE

ART. 1 REDAZIONE DEI TESTI PER LE BACHECHE INFORMATIVE

Il soggetto contraente dovrà redigere i testi in conformità a tutta la normativa applicabile e vigente nel momento di esecuzione delle prestazioni, i testi verranno consegnati in n. 1 copia cartacea in formato A4 e in formato digitale editabile, word oppure odt. E' inoltre richiesta la consulenza storica a supporto del progettista incaricato oltre alla redazione dei testi da inserire nelle bacheche informative. Il testo contenuto in una bacheca è variabile da 1200 a 2500 caratteri circa e corrisponde pertanto ad una o due cartelle.

ART. 2 DICHIARAZIONI DEL CONTRAENTE

Il contraente all'atto dell'accettazione dell'incarico dichiara che:

- a) nello svolgere l'attività non viola diritti o impegni nei confronti di terzi, sia all'estero che in Italia;
- b) non gli è inibito di svolgere l'attività ai sensi di leggi o altre disposizioni applicabili, sia in Italia che all'estero.
- c) l'attività svolta non rientra tra l'oggetto dell'arte o professione eventualmente esercitata.

ART. 3 TERMINI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

I testi dovranno essere consegnati nella stesura definitiva entro 60 giorni (naturali e consecutivi) decorrenti dalla data di comunicazione scritta di affidamento dell'incarico.

ALLEGATO 2

IMPORTO COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

ART. 1 IMPORTO COMPLESSIVO

L'importo del compenso, ammonta a euro **3.947,38** oneri inclusi , ovvero €. per singola bacheca. Le parti convengono che il compenso stimato comporta limite di impegno di spesa per la Stazione appaltante e resta pertanto inteso che quest'ultima ritiene detto importo come limite massimo del vincolo contrattuale. Il soggetto contraente rinuncia fin d'ora a richiedere interessi per ritardato pagamento se tale ritardo non dipende da inerzia ma dai tempi strettamente necessari.

ART. 2 MODALITA' DI PAGAMENTO

Il compenso, sarà corrisposto con le modalità di seguito indicate:

- Primo acconto pari al 50% del corrispettivo indicato all'art. 1 alla consegna di **n. 30 testi**, corrispondenti alla metà del numero complessivo pattuito.
- Saldo alla consegna di **n. 30 testi**, corrispondenti alla rimanente metà del numero complessivo pattuito.

Il contraente si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.i. La Provincia procederà alla corresponsione delle competenze esclusivamente su presentazione di fattura elettronica in conformità alla normativa vigente, la cui emissione dovrà essere preventivamente comunicata al Responsabile del procedimento, per consentirgli l'avvio delle verifiche previste per legge.