



I.P.A.B. LA PIEVE
CENTRO SERVIZI PER ANZIANI BROGLIATI-CONTRO
SCUOLA MATERNA G. FIORAVANZO
Via Pieve, 42 - 36042 BREGANZE (Vicenza)

**AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO
DELL'INCARICO DI SEGRETARIO – DIRETTORE GENERALE
(DIRIGENTE IPAB CLASSE 1^A) A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE (18 ORE)
PRESSO L'IPAB LA PIEVE**

V I S T O

- L'art. 14 dello Statuto dell'Ente IPAB LA PIEVE di Breganze ;
- L'art. 19 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
- Il "Regolamento di disciplina delle attività amministrativa e gestionale" dell'Ente , approvato con deliberazione n. 22 del Consiglio di Amministrazione in data 12/03/2001;

In esecuzione alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 42 del 09/07/2020

E' INDETTO

Avviso di Procedura Selettiva Pubblica tramite comparazione di curricula e giudizio d'idoneità per il conferimento dell'incarico di Segretario – Direttore Generale (Dirigente Ipab Classe 1^A), presso l'Ipab La Pieve.

Al suddetto posto è attribuita la retribuzione annua omnicomprensiva corrisponde al trattamento economico complessivo della posizione dirigenziale, determinato in relazione al vigente CCNL per l'area della dirigenza del comparto autonomie locali. Pertanto la struttura della retribuzione si compone di: a) stipendio tabellare; b) retribuzione di posizione, come determinata in base alla disciplina aziendale vigente; c) retribuzione di risultato, come determinata in base alla disciplina aziendale vigente. Saranno inoltre corrisposte la 13^a mensilità, l'assegno per il nucleo familiare se ed in quanto spettante. Gli emolumenti di cui sopra saranno assoggettati alle ritenute fiscali previdenziali ed assistenziali di legge.

L'incarico dirigenziale avrà durata cinque (5) mesi da Settembre 2020 a Gennaio 2021 a tempo parziale (18 ore settimanali). L'assunzione è soggetta ad un periodo di prova di mesi uno. Le eventuali facoltà di recesso delle parti saranno disciplinate nel contratto individuale di lavoro.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al posto messo a selezione e nel trattamento sul lavoro ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006 n° 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D.lg. 30 marzo 2001 n° 165.

REQUISITI

Ai sensi dell'art. 19 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono presentare domanda coloro che:

1. abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali;

2. o abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza;

3. o provengano dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

In ogni caso è richiesto il possesso del diploma di Laurea (DL) di durata non inferiore a quattro anni conseguito secondo gli ordinamenti didattici previgenti al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, ovvero Laurea specialistica (LS) di durata quinquennale, ora denominata laurea magistrale (LM) ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera b) del decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e Commercio o equipollenti, oltre a cinque anni di servizio nella P.A. con funzioni direttive.

Sono inoltre ammessi soggetti in possesso della qualifica di dirigente in strutture pubbliche o private che siano muniti del titolo di studio.

Valgono esclusivamente le equipollenze stabilite da norme di legge per i diplomi di laurea di cui sopra. La dimostrazione dell'equipollenza è a cura del candidato il quale, a pena di esclusione, deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento normativo di equipollenza. I concorrenti che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno comprovare l'equipollenza del proprio titolo di studio con uno tra quelli italiani richiesti per la partecipazione alla presente procedura citando nella domanda di partecipazione il proprio titolo di studio nella lingua originale e gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte dell'autorità competente.

Il servizio di cui al punto 1, le esperienze di lavoro di cui al punto 2 e/o la specializzazione professionale, culturale e scientifica di cui al punto 3, devono essere stati maturati negli specifici ambiti professionali a cui si riferisce il posto, ed in particolare nell'ambito dei servizi amministrativi connessi alle funzioni delle pubbliche amministrazioni.

E' inoltre richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana;

b) pieno godimento dei diritti politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

c) idoneità psico-fisica all'impiego. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il candidato risultato idoneo dalla procedura selettiva, in base alla normativa vigente, allo scopo di accertare se abbia l'idoneità necessaria per poter esercitare le funzioni connesse allo specifico profilo professionale;

d) assenza di condanne penali, anche non definitive, e di procedimenti penali in corso, per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. L'Ente si riserva inoltre di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato una qualsiasi condanna penale definitiva, alla luce del titolo, dell'attualità e della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione alla posizione di lavoro da ricoprire;

e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

f) non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo;

g) non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

h) adempimento degli obblighi di leva (solo per i soggetti a tali obblighi);

i) non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;

j) non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.lgs n. 39/2013.

Tutti i requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione nonché alla data di inizio del rapporto di lavoro.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA, TERMINI E MODALITÀ'

La domanda di ammissione alla procedura di selezione, da presentare esclusivamente sul modello predisposto (allegato A), dovrà essere indirizzata e presentata direttamente, con i documenti allegati, all'I.P.A.B. "La Pieve" - Via Pieve n. 42 - 36042 Breganze - VI,

entro e non oltre le ore 12.00 del 27/07/2020

La medesima domanda di ammissione potrà essere trasmessa anche via posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo segreteria@pec.ipablapieve.it , avendo cura di allegare tutta la documentazione in formato pdf.

Non è prevista la presentazione della domanda a mezzo posta.

La data di acquisizione sarà quella stabilita e comprovata dal timbro datario apposto dall'Ufficio Protocollo dell'Ente.

Non è ammessa la presentazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la consegna delle domande di ammissione, salvo che su richiesta della Commissione per documentare quanto dichiarato nel curriculum professionale.

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati:

- la copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- il curriculum vitae dettagliato del candidato redatto in formato europeo, datato e sottoscritto, dal quale risultino, in particolare, il possesso dei requisiti previsti all'art. 19 del D.lgs n. 165/2001, nonché gli studi sostenuti, le esperienze professionali effettuate, le attitudini e le capacità professionali.

Le domande prive degli allegati sopra indicati non saranno prese in considerazione.

L'amministrazione provvederà ad effettuare controlli idonei a verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda e nel curriculum, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti e dell'esperienza professionale maturata. In caso di esito negativo il dichiarante decadrà dai benefici conseguenti alla dichiarazione risultata non veritiera, ferme restando le responsabilità penali.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere firmata a pena di nullità e conseguente esclusione dalla selezione medesima.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Al fine dell'assunzione e dell'affidamento dell'incarico dirigenziale il Cda avvalendosi di una commissione, appositamente nominata con successiva propria deliberazione, in conformità ai criteri previsti dall'art. 19, del D.lgs. n° 165/2001 e con riferimento alla natura ed alle caratteristiche della struttura da dirigere e dei programmi da realizzare, evidenzierà la professionalità, le attitudini e le capacità del singolo candidato anche in relazione ai risultati

conseguiti in precedenza stilando un elenco con i candidati ammessi al colloquio individuale, la cui convocazione avverrà con almeno 3 giorni lavorativi di anticipo.

La Commissione, sulla base di un colloquio, individuerà, con proprio atto, tra i candidati selezionati, i soggetti da segnalare al Consiglio di Amministrazione per l'affidamento dell'incarico.

COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE

I partecipanti alla selezione in oggetto sono invitati a consultare il sito internet dell'Ente IPAB LA PIEVE di Breganze sui quali verranno pubblicati l'elenco degli ammessi ed eventuali esclusi dalla selezione ed ogni comunicazione relativa alla selezione medesima, in particolare la convocazione per i colloqui previsti.

Tali pubblicazioni sostituiscono ogni comunicazione diretta agli interessati. Ad ogni modo qualsiasi comunicazione si rendesse necessaria verrà effettuata esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo indicato dal candidato nella domanda di partecipazione. I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per i colloqui saranno considerati rinunciatari alla selezione anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore. L'esito della procedura sarà pubblicata sul sito internet dell'Ente IPAB LA PIEVE di Breganze.

Tale pubblicazione sostituisce ogni comunicazione diretta agli interessati.

DECORRENZA INCARICO DIRIGENZIALE

Il candidato idoneo sarà invitato a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro con decorrenza utile all'Amministrazione. Seguirà il conferimento di relativo incarico dirigenziale a tempo determinato sulla posizione dotazionale interessata, incardinando il titolare delle funzioni di direzione nell'ambito gestionale ed organizzativo dell'Ente. Dalla data di assunzione dell'incarico il dirigente sarà sottoposto ad un periodo di prova della durata di mesi uno. Nel caso trattasi di dipendente di questa amministrazione, si disporrà la sua collocazione in aspettativa senza assegni, per tutta la durata dell'incarico. La partecipazione alla presente selezione obbliga i dipendenti concorrenti all'accettazione incondizionata della suddetta disposizione.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente procedimento non dà luogo alla formazione di una graduatoria di merito poiché finalizzato unicamente all'individuazione della parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato. E' facoltà dell'Amministrazione, comunque, stipulare un nuovo contratto di lavoro con altro candidato partecipante al presente procedimento, in caso di risoluzione dell'originario negozio intervenuta per qualsiasi causa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, annullare o modificare il presente avviso, dandone notizia agli interessati.

L'indizione e l'espletamento della presente selezione pubblica non impegna l'Ente verso terzi riservandosi la facoltà di procedere o meno all'assunzione.

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del GDPR 679/2016, si comunica che i dati personali del concorrente, dichiarati nella domanda o allegati alla medesima sono raccolti e trattati dall'I.P.A.B. La Pieve al fine della esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative al presente avviso, nonché per utilizzo della relativa graduatoria. I dati sono oggetto

quindi di trattamento da parte dell'I.P.A.B. La Pieve secondo le finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i dati:

- a) Il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati;
- b) Il trattamento dei dati avviene con procedure atte a garantire la sicurezza;
- c) I dati sono trattati per le finalità istituzionali dell'ente ed in particolare al fine della produzione di un elenco degli idonei per la stipula dei contratti (art. 9 GDPR);
- d) La natura del conferimento di tali dati è obbligatoria;
- e) Conseguenza dell'eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati: mancata ammissione del concorrente all'avviso per oggettiva impossibilità di verificare gli obbligatori requisiti previsti dal bando e di svolgere la procedura selettiva;
- f) I dati possono essere utilizzati e comunicati per i fini istituzionali dell'I.P.A.B. La Pieve, all'interno dell'ente tra incaricati del trattamento ed all'esterno per gli adempimenti relativi all'avviso quali la pubblicazione del giudizio ottenuto, la pubblicazione dell'elenco dei nominativi degli ammessi e dell'elenco degli idonei e per l'applicazione del diritto di accesso dei concorrenti ai sensi della legge 241/1990 e dell'art. 15 GDPR;
- g) I dati raccolti saranno trattati per la durata di anni uno;
- h) Il concorrente ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché all'applicazione degli altri diritti riconosciuti di cui dall'artt. 15, 16, 17, 18, 20 e 21 GDPR. Per l'esercizio dei propri diritti il concorrente potrà rivolgersi all'ufficio Segreteria dell'Ente;
- i) Il titolare del trattamento dei dati è l' I.P.A.B. La Pieve nella figura del legale rappresentante pro tempore;
- j) Responsabile della Protezione dei Dati (RPD / DPO) è l'Azienda Robyone srl nella persona della Dott.ssa Anita Macente, a cui Lei potrà rivolgersi per qualsiasi aspetto inerente alla privacy al nr. 049.0998416 o scrivendo una mail a: dpo@robbyone.net oppure una PEC a: dpo.robbyone@ronepec.it.

Per quanto altro non espresso nel presente avviso di selezione, si applicano le norme di legge e regolamentari. Il presente avviso è pubblicato per 15 giorni sul sito internet - sez. trasparenza - dell'Ente IPAB LA PIEVE di Breganze. Per le informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio di Segreteria Generale dell'Ente (tel. 0445 306311- sito internet: www.ipablapieve.it pec: segreteria@pec.ipablapieve.it

Breganze, 10/07/20 prot. n° 2841 /2020

 IL PRESIDENTE
Ugo Barbieri
(Barbieri Arch. Ugo)

Allegato A - FAC-SIMILE

(da compilare in tutte le parti. Per i punti 2-3-4 scegliere l'opzione di interesse)

Spett.le

I.P.A.B. "La Pieve"

VIA PIEVE, 42 - 36042 BREGANZE (VI)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____ C.F. _____ e residente nel Comune di
_____ (Prov. _____) in via
_____ n. _____ telefono fisso
n. _____ / _____ cellulare _____ email _____

CHIEDE

di essere ammess_ alla **Procedura Selettiva Pubblica tramite comparazione di curricula e giudizio d'idoneità per il conferimento dell'incarico a tempo determinato e parziale di Segretario - Direttore Generale (Dirigente Ipab Classe 1^A), presso l'Ipab La Pieve.**

indetta dal Consiglio di Amministrazione dell'Ente con Delibera n. 42 del 09/07/2020

Consapevole delle conseguenze in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del DPR nr. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara:

1) Di essere cittadin_ _____ (indicare la nazionalità).

2) a) Di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di _____

oppure

b) Di non essere iscritt_ o di essere cancellat_ per i seguenti motivi _____

3) a) Di non aver procedimenti penali in corso nè condanne penali

oppure

b) Di aver riportato le seguenti condanne penali o di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____

(la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione negativa);

4) a) Di aver assolto agli obblighi militari

oppure

b) Di _____ non _____ aver _____ assolto _____ a _____ tali _____ obblighi _____ per _____

5) Di essere di sana e robusta costituzione fisica ed esente da difetti che possono influire sul rendimento in servizio.

6) Di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza o preferenza

7) Di non essere stat_ destituit_ nè dispensat_ da impieghi da una Pubblica Amministrazione.

8) Di aver preso atto dell'informativa di cui al regolamento UE 679/2016 e di autorizzare l'Ente all'utilizzo dei dati comunicati con la presente domanda.

9) Di essere in possesso dei seguenti Titoli di Studio:

10) Di essere in possesso dei seguenti Titoli di Servizio presso Pubbliche Amministrazioni:

dal gg.mm.aa.	al gg.mm.aa.	Profilo professionale	Categoria econom.	Tempo pieno-part time	Ente pubblico

11) Di essere in possesso dei seguenti titoli di servizio presso privati:

dal gg.mm.aa.	al gg.mm.aa.	Profilo professionale mansione	livello	Tempo pieno-part time	Ente privato

12) Elenco documenti allegati

13) L'indirizzo al quale l'Ente deve inviare le comunicazioni inerenti al presente concorso è il seguente:

DICHIARA

Di essere a conoscenza e di accettare quanto previsto e contenuto nel bando di concorso per il quale è formulata la presente domanda di partecipazione.

Luogo e data, _____

Firma

