



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE N° 845 DEL 16/07/2020

Servizio Organizzazione e Risorse Umane

OGGETTO: OGGETTO: DIPENDENTE PAOLA POLO – AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICO RETRIBUITO

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che:

- in data 13/07/2020 è pervenuta la nota ns. prot. n. 29815, con la quale Utilya S.r.l. (C.F./P.I. 03267330243), ha dichiarato di voler affidare alla dipendente Paola Polo lo svolgimento di un incarico retribuito, consistente sinteticamente in *“segretario della commissione giudicatrice per la selezione di n. 1 profilo di tecnico della raccolta e del trattamento dei rifiuti di bonifica ambientale”*, per una durata prevedibile di un mese e comunque fino alla conclusione della procedura;
- con nota ns. prot. n. 29992 del 14/07/2020, Polo Paola, Istruttore direttivo amministrativo contabile cat. D1, ha chiesto l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico retribuito sopra indicato per conto di Utilya S.r.l., a partire dal 13/07/2020;

Rilevato che, dopo aver valutato la compatibilità della suddetta attività con le mansioni esercitate dalla dipendente, non si riscontrano motivi di ostacolo alla concessione dell'incarico stesso;

Considerato che il vigente “Regolamento per lo svolgimento di incarichi extra istituzionali conferiti ai dipendenti della Provincia di Vicenza” dispone che:

- ciascun incarico possa essere autorizzato qualora abbia durata limitata e presenti il carattere dell'occasionalità e della temporaneità e sia svolto dal dipendente al di fuori dell'orario di lavoro;
- l'attività per lo svolgimento della quale si chiede l'autorizzazione non sia di pregiudizio al regolare espletamento delle funzioni proprie nell'ambito del rapporto di lavoro in atto, nonché dei compiti o doveri d'ufficio, non confligga in alcun modo con gli interessi e le finalità dell'ente e le sue articolazioni operative o partecipate, non incida sulla correttezza con la quale la Provincia stessa debba porsi nei confronti della sua popolazione e non sia svolta a favore di soggetto con cui sia in atto un contenzioso;

- il compenso complessivo lordo percepito per incarichi autorizzati non possa superare il 50% della retribuzione annua lorda;

Dato atto, inoltre, che l'art. 4, comma 7, del citato Regolamento dispone che, fermo restando il principio della compatibilità con le attività di istituto, non sono conteggiati nei limiti massimi indicati nei commi 3, 4, e 5 dello stesso articolo, gli eventuali incarichi di componente di commissioni di concorsi pubblici per esami, né quelli relativi alla partecipazione a commissioni di studio, gruppi di lavoro, commissioni di indagine o ispettive, o ad altre attività similari, ancorché di carattere individuale;

Atteso che le prestazioni suddette dovranno essere esercitate nel rispetto delle prescrizioni sopra descritte e di quelle poste dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Visto l'art. 5, comma 1, del citato Regolamento per lo svolgimento di incarichi, il quale prevede che spetti al Segretario Direttore Generale di autorizzare lo svolgimento di singoli incarichi retribuiti conferiti a dipendenti provinciali da parte di soggetti terzi, pubblici e privati, che non siano ricompresi nelle normali attività d'ufficio;

Ritenuto, pertanto, di autorizzare la dipendente Paola Polo a svolgere l'attività in questione, fermo restando che tale prestazione dovrà essere svolta oltre l'orario al quale la dipendente è tenuta presso la Provincia e senza pregiudicare l'attività che la stessa svolge all'interno della medesima;

Dato atto che il presente provvedimento prescinde dal visto di regolarità contabile di cui all'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 3 del 03/02/2020, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022;
- il Decreto Presidenziale n. 28 del 24/02/2020 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 e il Piano delle Performance anni 2020/2021;
- il D. L.vo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche e integrazioni;
- il D. L.vo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- il vigente "Regolamento per lo svolgimento di incarichi extra istituzionali conferiti ai dipendenti della Provincia di Vicenza" adottato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 419 del 24 novembre 2009;

DETERMINA

1. di autorizzare la dipendente, Paola Polo, allo svolgimento, per conto di Utilya S.r.l. (C.F./P.I. 03267330243), dell'incarico retribuito consistente sinteticamente in *"segretario della commissione giudicatrice per la selezione di n. 1 profilo di tecnico della raccolta e del trattamento dei rifiuti di bonifica ambientale"*;
2. di stabilire che l'autorizzazione all'incarico in parola, che avrà una durata prevedibile di un mese, decorre dalla data di adozione del presente provvedimento e varrà per tutta la durata della sopra citata procedura selettiva;
3. di stabilire, inoltre, che tale attività dovrà essere svolta nel rispetto delle disposizioni previste nel vigente e più volte citato Regolamento per lo svolgimento degli incarichi, nonché della normativa vigente in materia;

4. di attestare che il presente provvedimento non comporta spese, minori entrate, né riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio della Provincia (ai sensi dell'art 49 del TUEL come modificato dalla Legge 213/2012);
5. di dare atto, infine, che si provvederà alla pubblicazione nel sito istituzionale ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 33/2013.

Il presente provvedimento rispetta il termine previsto dal Regolamento sui procedimenti amministrativi di competenza della Provincia di Vicenza (Deliberazione di Consiglio n. 37/2013) che è di 30 giorni (ID PROC. N. 55).

Vicenza, 16/07/2020

**Sottoscritta dal Segretario Generale
(MACCHIA ANGELO)
con firma digitale**

Responsabile del Procedimento: dr.ssa Oriella Biolo