



PROVINCIA DI VICENZA STAZIONE UNICA APPALTANTE

Contrà Gazzolle, 1 - 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 C.F. e P. IVA 00496080243

Prot. n. 74727 del 02.11.2017

CIG [72545579D0]
CPV [60130000-8]

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da Provincia di Vicenza Stazione unica Appaltante, costituita con delibera di Consiglio Provinciale n. 31 del 29/07/2015, per conto del Comune di Fara Vicentino avente ad oggetto l'affidamento del servizio trasporto scolastico per gli alunni delle scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di primo grado.

- 1. PROVINCIA DI VICENZA Stazione Unica Appaltante**, contrà Gazzolle n. 1 - 36100 Vicenza - c.f.n. 00496080243 – tel. 0444.908107, fax 0444.908510, PEC provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net - URL: www.provincia.vicenza.it per conto del Comune di Fara Vicentino, Piazza Arnaldi n. 1 – c.f. e P.IVA 00452380249
- 2. OGGETTO DELL'APPALTO:** affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli alunni delle scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di primo grado.
- 3. LUOGO DI ESECUZIONE:** Comuni di Fara Vicentino
- 4. VALORE PRESUNTO DEL CONTRATTO:** € 202.000,00 IVA esclusa, comprensivo dei costi per la sicurezza e di cui € 72.203,00 (IVA compresa) di costo della manodopera.
- 5. DURATA DEL SERVIZIO:** 08.01.2018 - 30.06.2019
E' facoltà dell'Amministrazione appaltante disporre il proseguimento del servizio per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle procedure di gara relative al trasporto scolastico dell'anno scolastico 2019/2020 e nelle more della stipulazione del nuovo contratto d'appalto.
- 6. PROCEDURA DI GARA:** Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Decreto Legislativo n. 50/2016, indetta in esecuzione della determina a contrarre n. 17 del 11/09/2017 e n. 26 del 26/10/2017 del Comune di Fara Vicentino da esperirsi in seduta pubblica **il giorno 30/11/2017 alle ore 10.00 presso la sede dell'Amministrazione Provinciale**, sita in contrà Gazzolle n. 1 a Vicenza, con aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

7. **DOCUMENTAZIONE DI GARA E INFORMAZIONI GENERALI:** il bando di gara, il presente disciplinare di gara, Capitolato speciale d'appalto sono scaricabili al link <http://www.provincia.vicenza.it/ente/stazione-unica-appaltante/bandi>.
8. **REQUISITI:** Sono ammessi a partecipare alla procedura in oggetto gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 che non si trovano in situazione di esclusione previste all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Tali soggetti devono inoltre attestare il possesso dei seguenti requisiti di:

idoneità e capacità tecnico-professionale:

- iscrizione alla C.C.I.A.A. (o equivalente paese UE) per attività inerente l'oggetto della gara;
- Attestato di idoneità professionale per il trasporto su strada di viaggiatori previsto dall'art. 9 del D.lgs 395/2000 e s.m.i. e successivo D.M. Trasporti di attuazione n. 161/2005 o equivalente titolo comunitario; nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE già costituiti o da costituirsi (art. 45 comma 1 lettere d), e), g), D.Lgs 50/2016) i requisiti di idoneità/qualificazione professionale di cui ai succitati punti devono essere posseduti da ciascuno dei soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio costituito o costituendo. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 1 - lettere b) e c) - D.Lgs 50/2016 i requisiti di idoneità professionale di cui ai succitati punti dovranno essere posseduti sia dal Consorzio sia da ciascuno dei soggetti consorziati per i quali il Consorzio abbia dichiarato di concorrere.
- disponibilità di almeno tre autobus, più uno di riserva, con cui svolgere il servizio, conformi alle disposizioni di cui al D.M. 18.4.1977 e successive modifiche ed integrazioni, e al D.M. dei Trasporti e della Navigazione 31.1.1997, con immatricolazione conforme allo standard minimo di emissioni Euro 4, nonché in regola con le norme concernenti la circolazione degli autoveicoli e provvisti di adeguata copertura assicurativa a norma delle vigenti disposizioni di legge sulla responsabilità civile verso terzi;
- in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge n° 68/1999. Le imprese abilitate che presentano offerta quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio di concorrenti non potranno presentare, pena l'esclusione dalla gara, offerta singolarmente o quali componenti di altri raggruppamenti o consorzi.
- Si rinvia all'art. 7 del Capitolato Speciale d'appalto.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari o GEIE i requisiti devono essere posseduti dalle imprese partecipanti in forma aggregata, la mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

In caso di aggiudicazione il concorrente è tenuto a presentare gli adeguati mezzi di prova che attestino il possesso dei requisiti di idoneità professionale e tecnico-professionale.

9. **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 d.Lgs. 50/2016. Apposita commissione giudicatrice, composta da tre commissari compreso il Presidente, costituita ai sensi dell'art. 77 del Codice, procederà a formulare la proposta di aggiudicazione a

favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa determinata sulla base dei criteri e dei pesi indicati ai successivi punti a) e b):

a) Offerta tecnico-qualitativa, a cui sarà attribuito un massimo di 70 punti su cento.

OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA Massimo punteggio attribuibile: 70	
1. Presenza di una sede come deposito/autorimessa di proprietà o in disponibilità, nel territorio del Comune di Fara Vicentino: - entro un raggio di: 5 km (stradali) dal capoluogo di Fara : PUNTI 3 - entro un raggio di 15 km (stradali) dal capoluogo di Fara : PUNTI 1	
2. Dotazione di cinture di sicurezza sul mezzo destinato al servizio per il trasporto degli alunni delle scuole materne: PUNTI 5	
3. Dotazione del mezzo destinato al servizio per le scuole materne di almeno n. 3 (tre) sedili per bambini di età inferiore ai 3 (tre) anni: PUNTI 5	
4. Dotazione, nel proprio parco veicoli, di almeno un automezzo predisposto per il trasporto di persone diversamente abili: PUNTI 6	
5. Vetustà dei veicoli che l'azienda intende effettivamente impiegare nel servizio (esclusi i mezzi di scorta) in base alla media dell'anno di prima immatricolazione rispetto al 2017: a) età media fino a 6 anni compresi: PUNTI 10 b) età media superiore ai 6 anni PUNTI 5	
6. Classificazione Euro di ognuno dei tre mezzi di trasporto che la ditta mette a disposizione o si impegna a mettere a disposizione e di cui abbia la proprietà o la disponibilità giuridica ai fini dell'espletamento del servizio e per tutta la durata dell'appalto: a) per ogni mezzo EURO 5 o superiori PUNTI 2	
7. Automezzi impiegati per il servizio, dotati di sensori di parcheggio, per automezzo (MAX PUNTI 3) PUNTI 1	
8. Anzianità nello svolgere il servizio a favore di Amministrazioni Pubbliche per ogni anno: (MAX PUNTI 6) PUNTI 1	
9. Numero di km gratuiti per uscite didattiche e altre attività dell'Ente o delle Scuole, offerti dal concorrente in aggiunta al kilometraggio complessivo (indicativo) posto a base di gara – il numero delle uscite sarà concordato tra la ditta appaltatrice del servizio e L'Ente o la Scuola, all'inizio del servizio medesimo, mentre le date saranno stabilite sempre in accordo con la ditta, con congruo anticipo e comunque almeno 10 giorni prima dell'uscita - - fino a 250 km PUNTI 3 - fino a 500 km PUNTI 6 - fino a 750 km PUNTI 9 - fino a 1000km PUNTI 12 - oltre a 1000 km PUNTI 14	
10. Proposte migliorative/innovative rispetto alle condizioni minime previste dal Capitolato, senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, o proposte funzionali al miglioramento della qualità del servizio o superamento di punti	

<p>critici:</p> <p>La valutazione terrà conto in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - di eventuali modalità per il controllo tempestivo di utenti non autorizzati ad utilizzare il servizio; (max punti 2) - suggerimenti per la eliminazione di eventuali fermate a rischio e semplificazione (per gli utenti) nell'individuazione del veicolo e del percorso che compie; (MAX PUNTI 2) - adesione a progetti di prevenzione dei fenomeni di bullismo (MAX PUNTI 2) - altri elementi o proposte ritenute meritevoli ad insindacabile giudizio della Commissione : (MAX PUNTI 6). 	<p>PUNTI 12</p>
--	------------------------

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica sarà calcolato eseguendo la somma dei punteggi attribuiti ai singoli parametri qualitativi come sopra determinati, il totale dei valori raggiunti (massimo 70 punti) costituirà il valore finale dell'offerta tecnica.

b) Offerta economica a cui sarà attribuito un massimo di 30 punti su cento.

Ciascun concorrente dovrà indicare nell'offerta economica il ribasso, espresso in termini percentuali, sul prezzo a base di gara, con facoltà di esprimere sino ad un massimo di due decimali. In caso di disconformità tra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, ai fini dell'aggiudicazione, prevarrà l'importo più vantaggioso all'amministrazione appaltante. Non sono ammesse offerte pari o in aumento sull'importo posto a base di gara.

OFFERTA ECONOMICA	<p>Massimo dei punti assegnati: 30.</p> <p>Il punteggio sarà calcolato sulla base della seguente formula: $X = \frac{Po * C}{Pi}$</p> <p>dove:</p> <p>X= punteggio totale attribuito al concorrente</p> <p>Po= maggior ribasso offerto in gara</p> <p>C= punteggio massimo (pari a 30)</p> <p>Pi= ribasso offerto</p>
--------------------------	--

SOPRALLUOGO: obbligatorio a pena di esclusione dalla gara

Le Ditte che intendono partecipare dovranno – obbligatoriamente a pena di esclusione - prendere visione dei percorsi e delle fermate da effettuare per il trasporto degli alunni, al fine di acquisire conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che potranno influire sulla formulazione dell'offerta.

Le imprese concorrenti sono tenute a richiedere via PEC indirizzata a “Comune di Fara Vicentino (0445/375057) faravicentino.vi@cert.ip-veneto.net” l'interesse ad effettuare sopralluogo almeno 10 gg. prima della data di scadenza del bando di gara.

Le imprese saranno contattate sempre tramite PEC per fissare il relativo orario/giorno.

Entro il giorno precedente il sopralluogo l'Impresa/RTI/Consorzio concorrente dovrà comunicare mediante PEC:

- il nominativo dell'incaricato o degli incaricati che effettueranno il sopralluogo;
- copia del documento di identificazione in corso di validità con fotografia dell'incaricato o degli incaricati;
- copia della delega riportante la firma del legale rappresentante dell'Impresa RTI/Consorzio.

Si precisa che al sopralluogo saranno ammessi esclusivamente:

- il legale rappresentante (munito di copia del certificato CCIAA o altro documento da cui sia desumibile la carica ricoperta);

- un dipendente dell'impresa, munito a tal fine di procura o specifica delega sottoscritta dal legale rappresentante nei modi di legge (accompagnata da copia del certificato CCIAA o altro documento da cui sia desumibile la carica)

In caso di RTI la persona, come sopra titolata ad eseguire il sopralluogo, potrà essere accompagnata nell'esecuzione dello stesso, anche da altre persone che rappresentino le imprese mandanti, delegate nel modo suindicato.

A seguito del sopralluogo verrà rilasciata un'attestazione nella quale saranno indicate la data e le persone intervenute da parte dell'Impresa / RTI/ Consorzio concorrente .

L'originale dell' attestazione dovrà essere inserito nella busta "A – Documentazione Amministrativa", come sopra precisato. La mancata presentazione dell'attestazione di avvenuto sopralluogo costituisce inadempimento essenziale pertanto non sanabile .

La somma dei punti assegnati all'elemento qualitativo (A) e all'elemento prezzo (B) porterà al punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente, che determinerà la graduatoria di gara. L'appalto sarà aggiudicato alla ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire, **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 27/11/2017** al seguente indirizzo: **PROVINCIA DI VICENZA - Ufficio Archivio e Protocollo - Contrà Gazzolle, 1 - 36100 VICENZA.**

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni devono pervenire entro il termine perentorio ed all'indirizzo predetti; è ammessa la consegna a mano dei plichi dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00, ed il martedì e giovedì dalle ore 14:30 alle ore 17:30, esclusivamente al suddetto Ufficio. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti e pertanto i plichi pervenuti oltre il termine perentorio o non all'indirizzo predetti non saranno presi in considerazione.

I plichi devono, a pena d'esclusione, essere idoneamente controfirmati e sigillati (con nastro adesivo), su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati, e devono recare all'esterno le seguenti indicazioni:

- denominazione del **mittente**, indirizzo completo dello stesso, con l'indicazione della Partita IVA e dell'indirizzo **e-mail PEC**; (nel caso di Raggruppamenti Temporanei la denominazione di tutte le imprese raggruppate con la specificazione della capogruppo);
- **oggetto della gara e data di scadenza di presentazione dell'offerta**;
- **indirizzo** del destinatario: Provincia di Vicenza – Ufficio Archivio e Protocollo – Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 Vicenza.

L'impresa offerente potrà svincolarsi dalla propria offerta fino al momento dell'apertura della gara.

Il plico dell'offerta dovrà, a pena di esclusione, contenere tre buste idoneamente controfirmate e sigillate (con nastro adesivo), su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati recanti all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- ❖ Busta "A": DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- ❖ Busta "B": OFFERTA TECNICA
- ❖ BUSTA "C" OFFERTA ECONOMICA

A) la busta "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

A.1) DICHIARAZIONE utilizzando l'allegato **modello 1)**, **resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445**, corredata dal documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore, con cui il titolare dell'impresa, ovvero il legale rappresentante dell'operatore economico concorrente dichiara, attesta, indica quanto nella stessa riportato.

Si rammentano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nei confronti del soggetto che renda false dichiarazioni in ordine al possesso dei suddetti requisiti.

Allo scopo, appare opportuno, l'adozione da parte del titolare ovvero del legale rappresentante dell'operatore economico del concorrente, di adeguate cautele volte a evitare il rischio di rendere, inconsapevolmente, dichiarazioni incomplete o non veritiere.

A.2) GARANZIA PROVVISORIA (art. 13 del Capitolato Speciale d'appalto) pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, corrispondente a **€ 4.040,00** intestata a "**Comune di Fara Vicentino, Piazza Arnaldi, 1**" e costituita alternativamente:

- a) da fideiussione bancaria;
- b) da polizza assicurativa;
- c) da polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;

redatta in conformità agli schemi di cui al Decreto Ministero delle Attività Produttive 12.03.2004, n. 123, e sottoscritta in originale dal garante, ovvero sottoscritta con firma digitale. Nell'ipotesi di sottoscrizione digitale la stessa dovrà riportare il codice univoco di controllo al fine di poter effettuare la verifica, o in alternativa essere accompagnata dal file digitale su supporto informatico (CD-ROM).

La garanzia provvisoria, dovrà, essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva. Tale obbligo non si applica qualora il concorrente sia una microimpresa, una piccola e media impresa e ai Raggruppamenti o Consorzi costituiti esclusivamente da microimprese, piccole o medie imprese.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 gironi dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, l'importo della suddetta garanzia è ridotto del **50%** per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

La riduzione del **50%**, non cumulabile con la riduzione di cui al precedente capoverso, si applica anche nei confronti delle microimprese, una piccola e media impresa e dei Raggruppamenti o Consorzi costituiti esclusivamente da microimprese, piccole o medie imprese.

L'importo della garanzia provvisoria potrà essere ulteriormente ridotto nei casi previsti dalle disposizioni del citato art. 93, comma 7, del Codice.

Per la fruizione dei benefici di cui sopra il concorrente attesta il possesso del requisito mediante dichiarazione sostitutiva ovvero allega documentazione comprovante il possesso del requisito stesso, in originale o in copia conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000.

La **garanzia provvisoria**, per i concorrenti non aggiudicatari, si intende automaticamente svincolata al momento della comunicazione dell'aggiudicazione e resterà a disposizione per l'eventuale ritiro in originale presso il Comune di Fara Vicentino.

Pertanto **non** sarà effettuato alcun invio postale.

A.3) DOCUMENTO "PASOÈ", rilasciato dal servizio **AVCPASS** comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'**Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC**. Il soggetto interessato a partecipare alla procedura deve registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale www.anticorruzione.it (Servizi - Servizi on line – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. Codice Identificativo della Gara: **CIG [72545579D0]**.

A.4) Documento comprovante l'avvenuto pagamento del contributo all'A.N.A.C. per l'importo di **€ 20,00** Il pagamento deve essere effettuato mediante versamento all'A.N.A.C., come previsto dalla deliberazione n. 1377/2016 secondo le istruzioni reperibili sul sito www.avcp.it. Per eseguire il pagamento sarà necessario iscriversi on line al "Servizio riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

A.5) attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciata dal Comune di Fara Vicentino

B) Busta "B": OFFERTA TECNICA che dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta tecnica redatta in lingua italiana con le modalità meglio specificate al succitato punto "**9. Criterio di aggiudicazione**" sottoscritta, in ogni sua pagina, dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore (in tal caso va trasmessa la relativa procura).

C) Busta C – OFFERTA ECONOMICA, che dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta in bollo (preferibilmente utilizzando l'allegato modello 2) sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore (in tal caso va trasmessa la relativa procura) contenente l'indicazione:

- Percentuale di ribasso rispetto al valore presunto del contratto.
- dei propri costi della manodopera;
- dei propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

Le offerte delle ditte partecipanti sono vincolanti per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

DISPOSIZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI (art. 48 del Codice):

In caso di partecipazione alla procedura di gara di raggruppamenti temporanei di concorrenti dovranno essere prodotti anche i seguenti documenti:

- a) dichiarazione congiunta degli operatori economici che intendono raggrupparsi con l'indicazione del tipo di raggruppamento (orizzontale/verticale) e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, con la specificazione delle proprie quote di partecipazione;
- b) dichiarazioni di cui ai punti A.1) del presente disciplinare da parte di tutti i soggetti componenti il raggruppamento;

Inoltre:

- la garanzia provvisoria di cui al punto A.2) del presente disciplinare deve essere intestata a tutti i soggetti componenti il raggruppamento; e delle riduzioni previste dall'art. 93 del Codice, potrà beneficiarne il raggruppamento temporaneo di concorrenti a condizione che i requisiti di qualità siano posseduti da ciascun componente il raggruppamento;
- il documento "PASSOE" di cui al precedente punto A.3) è unico, e dopo la sua generazione, deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le imprese componenti il raggruppamento;
- l'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;
- l'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;
- ogni impresa componente il raggruppamento dovrà indicare il proprio costo della manodopera e i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

SOCCORSO ISTRUTTORIO ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Tutti i documenti non in regola con le vigenti disposizioni sull'imposta di bollo saranno inviati all'Agenzia delle Entrate per la loro regolarizzazione (ex art. 19, D.P.R. 26.10.1972, n. 642).

* * * * *

11. SUBAPPALTO: non è ammesso il subappalto (art. 29 del capitolato Speciale d'appalto).

12. INFORMATIVA PRIVACY: ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, si informa che i dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed informatica. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione. Il titolare del

trattamento dei dati è la Provincia di Vicenza, il responsabile del trattamento è il Dirigente dott.ssa Caterina Bazzan.

In ogni momento potranno essere esercitati i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

13. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

In **seduta pubblica**, il Presidente di gara, il giorno fissato al punto **6)** del presente disciplinare di gara, procederà all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa per la verifica dei requisiti di ammissione delle ditte e all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica ai soli fini della verifica della presenza della documentazione richiesta. In una o più successive sedute riservate la Commissione procederà all'attribuzione del punteggio relativo all'offerta tecnica.

In successiva seduta pubblica, la cui data sarà comunicata, si procederà alla lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Successivamente ai sensi dell'art. 33 comma 1 il Comune di Fara Vicentino provvederà all'aggiudicazione, salva la verifica della veridicità delle dichiarazioni presentate dall'aggiudicatario.

14. STIPULA CONTRATTO: nel termine che verrà indicato dal Comune di Fara Vicentino, l'impresa aggiudicataria sarà tenuta a produrre tutta la documentazione richiesta ivi compresa la cauzione definitiva e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto d'appalto che verrà stipulato con atto pubblico amministrativo ed in **formato elettronico**. Il **firmatario dovrà essere munito** della idonea e valida firma digitale. Tutte le spese di bollatura inerenti e conseguenti sono per intero a carico dell'aggiudicatario.

Il Comune di Fara Vicentino si riserva la facoltà di procedere alla consegna in pendenza della firma del contratto.

15. GARANZIE: l'aggiudicatario **dovrà costituire** all'atto della stipula del contratto la garanzia definitiva nei termini previsti dall'art. 103, comma 1, del Codice ed in conformità agli schemi di cui al Decreto Ministero delle Attività Produttive 12.03.2004, n. 123.

16. RICORSI: avverso il presente atto è ammesso ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto entro 30 giorni dalla sua comunicazione.

17. ALTRE INFORMAZIONI:

- a) per informazioni tecniche relative al servizio in appalto: Vittorina Zordan 0445/375057
- b) per informazioni relative alla procedura di gara: Alberto Pelagatti 0444/908420, Paola Di Cosmo 0444/908107 - PEC: provincia.vicenza@cert.ip-veneto.it ;
- c) la verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara avviene, ai sensi dell'art. 81 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS con le modalità indicate nella deliberazione n. 157 del 17.02.2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.A.C.;
- d) il contratto non conterrà la clausola compromissoria dell'arbitrato di cui all'art. 209 del Codice;
- e) per le offerte non pervenute, o pervenute in ritardo, la Provincia di Vicenza non assume alcuna responsabilità e le stesse non saranno prese in considerazione;
- f) gli esiti della procedura saranno pubblicati sul sito Internet della Provincia di Vicenza al link <http://www.provincia.vicenza.it/ente/stazione-unica-appaltante/bandi/aggiudicazione-appalti/>;
- g) ai sensi del combinato disposto degli artt. 73, comma 4, e 216, comma 11, del Codice

sono a carico dell'aggiudicatario le spese per la pubblicazione del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Tali spese saranno rimborsate all'amministrazione aggiudicatrice entro 60 giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione e sono preventivamente quantificate in € 1.136,56

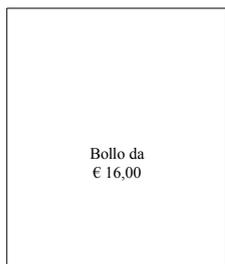
Il dirigente
Dott. Angelo Macchia

(sottoscritto digitalmente)

Responsabile del procedimento: Vittorina Zordan 0445/375057 (Comune di Fara Vicentino)
Responsabile della procedura di gara: dott. Angelo Macchia (Provincia di Vicenza S.U.A.)
Referente Amministrativo: Alberto Pelagatti 0444/908420, Paola Di Cosmo 0444/908107(Provincia di Vicenza)

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA

(Punto A.1 del disciplinare di gara)



Spett.le
PROVINCIA DI VICENZA
Contrà Gazzolle n. 1
36100 Vicenza

**OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di Fara Vicentino -
Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico
per gli alunni delle scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di primo
grado - CIG [72545579D0]**

Il sottoscritto.....
nato il..... a.....
in qualità di
dell'impresa.....
con sede in.....
con codice fiscale n.....
con partita IVA n.....
con espresso riferimento all'impresa che rappresenta,

CHIEDE

di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto, come:

- concorrente singolo;
ovvero
- mandatario di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;
ovvero
- mandante di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;
ovvero
-

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

- a)** di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità e di capacità tecnico-professionale richiesti per il servizio oggetto dell'appalto e di seguito precisati:
 - idoneità professionale:
 - capacità tecnico-professionali:
- b)** di essere in possesso dei requisiti per l'esecuzione dell'appalto in oggetto di cui al D.P.R. n. 207/2010:

- requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010;
- c) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del Codice;
- d) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- e) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità (art. 80, c. 5, lett. c), del Codice);
- f) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42, comma 2, del Codice;
- g) di non essere stato coinvolto nella preparazione della procedura di gara; *ovvero* di essere stato coinvolto nella preparazione della procedura di gara ma che ciò non ha determinato una distorsione della concorrenza;
- h) che nei propri confronti non sono state applicate la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del decreto legislativo 08.06.2001, n. 231, o altre sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14, comma 1, del decreto legislativo 09.04.2008, n. 81;
- i) che nei propri confronti non risulta l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- j) che nei propri confronti non risulta l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- k) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- l) che l'impresa non è assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 12.03.1999 n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
ovvero
 che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il collocamento obbligatorio dei disabili ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 17 della Legge n. 68/1999 e che il certificato di ottemperanza può essere acquisito presso i competenti Uffici della Provincia presso cui ha la sede legale;
- m) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203; *ovvero* che pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152, convertito con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24.11.1981, n. 689;
- n) di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- o) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, o dei contributi previdenziali,

secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
 p) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di per la seguente attività

..... ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione.....
- data di iscrizione.....
- durata della ditta/data termine.....
- forma giuridica.....
- legali rappresentanti (*titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi*) e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa (**indicare i nominativi, le date e i luoghi di nascita, le residenze e le cariche ricoperte**):

Attualmente in carica:

Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____

Cognome e nome _____ nato a _____ (____)
Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____
carica ricoperta _____

- q) che non vi sono soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (*titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa*) cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del bando di gara;

ovvero

- che ci sono i seguenti soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (*titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa*) cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del bando di gara (indicare i nominativi, le date e i luoghi di nascita, le cariche ricoperte e le date di cessazione dalla carica):

Cognome e nome _____ nato a _____ (____)
il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____)
il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____)
il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____)
il _____ cessato dalla carica di _____ il _____

- r) per se stesso, e per tutti i soggetti sopra specificati (in carica e cessati) di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, che non sussistono le cause di esclusione previste dal medesimo art. 80, comma 1, del Codice;
- s) per se stesso, per tutti i soggetti sopra specificati (in carica e cessati) e per tutti i soggetti di cui all'art. 85, del decreto legislativo 06.09.2011, n. 159 (Codice Antimafia), che non sussistono le cause di decadenza, sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del predetto Codice Antimafia, o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo codice Antimafia;
- t) che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro

sommerso ai sensi della legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche ed integrazioni;

ovvero

- che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi della legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche ed integrazioni e che il periodo di emersione si è concluso;
- u)** di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- v)** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nei seguenti documenti: **bando di gara, disciplinare di gara, capitolato speciale d'appalto**
- w)** di essersi recato sul posto dove deve eseguirsi il servizio;
- x)** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;
- y)** di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- z)** di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- aa)** di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- bb)** di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei mezzi e della mano d'opera da impiegare nel servizio, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- cc)** di avere adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- dd)** dichiara di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico/professionale di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008;
- ee)** che l'impresa è in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, in corso di validità, con scadenza:

ovvero

- che l'impresa non è in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;
- ff)** di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- gg)** di eleggere il seguente domicilio (indicare nominativo e indirizzo)
-
-
-
- e di obbligarsi a ricevere le comunicazioni di cui alla procedura di gara al seguente indirizzo di posta elettronica certificata PEC
-

hh) (se il concorrente rientra nelle fattispecie)

- di essere una “media impresa” avendo meno di 250 occupati e un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro, oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro;
- di essere una “piccola impresa” avendo meno di 50 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro;
- di essere una “micro impresa” avendo meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro;

Li,

FIRMA

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

- Barrare la voce che interessa.*



OFFERTA ECONOMICA

(Punto C del disciplinare di gara)

Spett.le
Provincia di Vicenza
Contrà Gazzolle n. 1
36100 Vicenza

**OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di Fara Vicentino -
Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico
per gli alunni della scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo
grado - CIG [72545579D0]**

Il sottoscritto
nato il.....a.....
in qualità di.....
dell'impresa.....
con sede in.....
con codice fiscale n.....
con partita IVA n.....

OFFRE

per l'esecuzione del servizio indicato in oggetto, la seguente percentuale di ribasso, rispetto
al prezzo posta a base di gara _____diconsi (in lettere)

oltre agli **oneri per la sicurezza** pari a: €..... (non soggetti a ribasso).

I propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di
salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ammontano a € _____
diconsi (in lettere euro _____).

I propri costi per la manodopera ammontano a € _____
diconsi (in lettere euro _____).

Data,

FIRMA