



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE N° 921 DEL 11/10/2017

U.C. LAVORO

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI IDONEI A SVOLGERE ATTIVITA' DI ESPERTI NELL'INSERIMENTO LAVORATIVO NELL'AMBITO DEI SERVIZI PER IL LAVORO E DI PROGETTI OD INIZIATIVE PROMOSSI DALLA PROVINCIA E DALLE AULSS DEL TERRITORIO PROVINCIALE IN QUESTA MATERIA

IL DIRIGENTE

Premesso che:

la Regione Veneto con legge n. 19 del 29 ottobre 2015 “Disposizioni per il riordino delle funzioni amministrative provinciali” all'art. 5 “Disposizioni in materia di politiche attive del lavoro e di servizi per il lavoro” ha stabilito di mantenere in capo alle Province ed alla Città metropolitana di Venezia “la responsabilità organizzativa e amministrativa della gestione dei Centri per l’impiego e del relativo personale “ garantendo nel biennio 2015 e 2016 il finanziamento dei costi del personale dei Centri per l’impiego, attraverso il trasferimento alle Province e alla Città metropolitana di Venezia della quota di risorse nazionali e regionali, secondo quanto previsto dalle intese istituzionali nazionali con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

I rapporti relativi alla gestione dei Centri per l’impiego tra la Regione, le province e la Città metropolitana di Venezia sono stati regolati nel biennio 2015 e 2016 con apposita convenzione approvata dalla Regione del Veneto con DGR n. 1452 del 15/09/2016 e dalla Provincia di Vicenza con decreto presidenziale n. 117 del 18 ottobre 2016. La convenzione è stata quindi firmata dalle parti. La convenzione specifica che la Regione del Veneto esercita le funzioni di indirizzo, programmazione, coordinamento, controllo, monitoraggio e valutazione delle attività inerenti le politiche del lavoro previste dall'art. 2 della Legge regionale 13 marzo 2009 n. 3 e dall'articolo 11 del Decreto Legislativo n. 150/2015. La Regione è quindi responsabile delle funzioni e dei compiti amministrativi in materia di politiche attive del lavoro e garantisce l'esistenza e la funzionalità dei 39 Centri per l'Impiego del Veneto, mentre la Provincia conserva la responsabilità organizzativa e amministrativa della gestione e del relativo personale.

Il rinnovo dell’Accordo quadro tra il Governo e le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano in materia di politiche attive per il lavoro per il 2017 è stato sottoscritto in Conferenza Stato Regioni lo scorso 22 dicembre.

Successivamente la Regione con legge n. 30 del 30 dicembre 2016 ha stabilito che vengano riallocate in capo alla Regione stessa “le funzioni non fondamentali già conferite, alla data di entrata in vigore della presente legge, alle province e alla Città metropolitana di Venezia in materia diomissis... mercato del lavoro, ...omissis ..individuate nell’Allegato A” della stessa legge, precisando però che per le funzioni in materia di politiche attive del lavoro e di servizi per il lavoro,

per l'anno 2017 continua a trovare applicazione la disciplina contenuta nell'articolo 5 della legge regionale 29 ottobre 2015, n.19 "Disposizioni per il riordino delle funzioni amministrative provinciali" sopra richiamata..

Viene quindi garantita la prosecuzione della gestione transitoria dei CPI in capo a Province e Città metropolitane anche per il 2017 e che prevede tra le altre cose, la copertura dei costi del personale (a tempo indeterminato impiegato nei CPI) e degli oneri di funzionamento, per due terzi a carico del Governo e un terzo a carico delle Regioni.

Dato atto che pertanto che è necessario dare continuità ai Servizi per il Lavoro e che in particolare per l'inserimento lavorativo di persone in situazione di svantaggio o disabili e per le attività previste in progetti od iniziative promosse dalla Provincia e dalle AULSS del territorio provinciale può esservi l'esigenza di ricorrere ad incarichi esterni affidati ad esperti;

Ritenuto quindi opportuno, per far fronte alle necessità sopra individuate, in ossequio alla vigente normativa in materia e nel rispetto dei principi del buon andamento, imparzialità e trasparenza dell'attività amministrativa, predisporre un elenco di esperti nell'inserimento lavorativo, in possesso di adeguati requisiti, da cui poter attingere per conferire incarichi professionali nell'ambito dei servizi ed attività succitati;

Considerato che

l'Elenco sarà formato da soggetti in possesso di idonea e comprovata formazione universitaria, appropriata e specifica esperienza lavorativa nonché dei requisiti richiesti dal Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta nn. 76195/457 e modificato con Delibera n. 152 del 14/04/2009;

la scelta dell'affidatario di ciascun incarico di lavoro autonomo, tra i soggetti inseriti nell'Elenco, avverrà con motivato provvedimento dirigenziale a soggetti qualificati in relazione allo specifico incarico da assumere principalmente nel rispetto dei seguenti criteri di massima:

1. esperienza e capacità professionale in relazione allo specifico incarico da affidare, tenuto conto della disponibilità indicata nella domanda dai candidati;
 2. zona di svolgimento dell'incarico indicata dal candidato al momento della richiesta di far parte dell'elenco (l'esperto potrà indicare la zona di competenza di uno o più dei CPI della Provincia o l'intero territorio provinciale);
 3. maggior numero di persone che l'incarico è disponibile a seguire in contemporanea. Al fine di garantire la qualità dell'attività della prestazione comunque l'incarico non potrà seguire complessivamente più di 40 casi in contemporanea, salvo limiti inferiori previsti dalla normativa specifica;
- in caso di parità nei criteri suddetti si procederà ad estrazione a sorte;
 - rotazione: nel caso che l'incarico abbia già un incarico in corso con la Provincia non verrà nuovamente incaricato a meno che non si siano esaurite le persone disponibili nell'elenco. Se si procede ad estrazione fra i nominativi su cui effettuare l'estrazione non sarà inserito chi ha già un incarico in corso. Analogamente si comporteranno le Aziende ULSS nel caso la persona abbia già un incarico in corso con la stessa Azienda che intende conferire l'incarico.

Considerato che nella Deliberazione di C.P. n. 25 del 17/07/2017 di approvazione del DUP e successive modifiche sono stati previsti gli incarichi in oggetto;

Visti gli artt. 151 comma 4 e 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Provinciale n.25 del 17/07/2017 con la quale è

stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019;

Visto che con Decreto Presidenziale n. 65 del 01/08/2017 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/19;

Dato atto che il presente provvedimento è sottoposto al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento è sottoposto al visto di conformità alle leggi, statuto e regolamenti espresso dal Segretario Generale ai sensi del Decreto presidenziale n. 11 del 27/10/2014;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni espresse nella premessa, lo schema di Avviso per la predisposizione di un Elenco di professionisti idonei allo svolgimento dell'attività di Esperti nell'inserimento lavorativo nell'ambito dei Servizi per il Lavoro e/o di progetti ed attività attinenti promosse dalla Provincia e dalle AULSS del territorio provinciale - allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (all.1);
2. di dare atto che il presente avviso verrà pubblicizzato mediante affissione all'Albo Pretorio della Provincia e sul sito Internet della Provincia per almeno 15 giorni;
3. di dare atto che l'Elenco, formato in seguito al presente Avviso, non è vincolante per la Provincia di Vicenza e le AULSS la quale potrà fare riferimento ad esso laddove ritenga di acquisire all'esterno in tutto o in parte le relative prestazioni professionali;
4. di dare atto che la somma da utilizzare per gli incarichi di lavoro autonomo risulta già impegnata alla Missione 15 Politiche per il lavoro Programma 01 Lavoro, Articolo 2336 Prestazioni di servizi, del bilancio per l'esercizio 2017;
5. di attestare che, oltre a quanto indicato nei punti precedenti del dispositivo del presente provvedimento, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio della Provincia (ai sensi art 49 del TUEL come modificato dal DL 174/12).
6. di dare atto che al presente provvedimento sarà data esecuzione ad avvenuta pubblicazione all'albo pretorio online.

Vicenza, 11/10/2017

**Sottoscritta dal Dirigente
(BOLISANI MARIA ELISABETTA)
con firma digitale**

responsabile procedimento: dott. Todesco Valerio



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE N° 921 DEL 11/10/2017

U.C. LAVORO
Proposta N° 1091 / 2017

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI IDONEI A SVOLGERE ATTIVITA' DI ESPERTI NELL'INSERIMENTO LAVORATIVO NELL'AMBITO DEI SERVIZI PER IL LAVORO E DI PROGETTI OD INIZIATIVE PROMOSSI DALLA PROVINCIA E DALLE AULSS DEL TERRITORIO PROVINCIALE IN QUESTA MATERIA

VISTO DI CONFORMITA' ALLE LEGGI, STATUTO E REGOLAMENTI

(ai sensi del Decreto del Presidente della Provincia n. 11 del 27 ottobre 2014)

(X) Favorevole () Contrario

.....

Vicenza, 13/10/2017

**Sottoscritto dal Segretario Generale
(MACCHIA ANGELO)
con firma digitale**



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE n. 921 del 11/10/2017

U.C. LAVORO

Proposta N° 1091 / 2017

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI IDONEI A SVOLGERE ATTIVITA' DI ESPERTI NELL'INSERIMENTO LAVORATIVO NELL'AMBITO DEI SERVIZI PER IL LAVORO E DI PROGETTI OD INIZIATIVE PROMOSSI DALLA PROVINCIA E DALLE AULSS DEL TERRITORIO PROVINCIALE IN QUESTA MATERIA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

attestante la copertura finanziaria (ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Impegno: \\\

Accertamento:

Vicenza, 12/10/2017

**Sottoscritto dal Dirigente
(BAZZAN CATERINA)
con firma digitale**



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE N° 921 DEL 11/10/2017

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI IDONEI A SVOLGERE ATTIVITA' DI ESPERTI NELL'INSERIMENTO LAVORATIVO NELL'AMBITO DEI SERVIZI PER IL LAVORO E DI PROGETTI OD INIZIATIVE PROMOSSI DALLA PROVINCIA E DALLE AULSS DEL TERRITORIO PROVINCIALE IN QUESTA MATERIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio di questa Provincia per 15 giorni dal 13/10/2017.

Vicenza, 13/10/2017

**Sottoscritto dall'addetto alla pubblicazione
(POLO PAOLA)
con firma digitale**

PROVINCIA DI VICENZA

SETTORE LAVORO



Domicilio Fiscale: Contrà Gazzolle, 1 - VICENZA - C. Fisc. P. IVA 00496080243

Prot.n.

AVVISO PUBBLICO

PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI IDONEI A SVOLGERE L' ATTIVITA' DI ESPERTI NELL'INSERIMENTO LAVORATIVO NELL'AMBITO DEI SERVIZI PER IL LAVORO E DI PROGETTI OD INIZIATIVE PROMOSSI DALLA PROVINCIA E DALLE AZIENDE ULSS DEL TERRITORIO PROVINCIALE IN QUESTA MATERIA

La Provincia di Vicenza – Settore Lavoro – C.trà Gazzolle, 1 www.provincia.vicenza.it, rende noto che intende procedere alla predisposizione di un elenco di professionisti per lo svolgimento di attività di **Esperti nell'inserimento lavorativo** nell'ambito delle funzioni e dei compiti in materia di lavoro attualmente affidate ai centri per l'Impiego ed in particolare per il collocamento mirato e nell'ambito di progetti od iniziative della Provincia e delle Aziende ULSS nell'ambito della materia del lavoro.

Dall'elenco si potrà attingere, in ossequio alla vigente normativa in materia e nel rispetto dei principi del buon andamento, imparzialità, trasparenza e rotazione, per conferire incarichi professionali di lavoro autonomo per servizi relativi ad attività di accoglienza, orientamento, inserimento e/o accompagnamento lavorativo, bilancio delle competenze, valutazione dei percorsi formativi e promozione territoriale, docenza ecc..

L'elenco sarà formato da soggetti in possesso di idonea e comprovata formazione universitaria, nonché di un'appropriata e specifica esperienza lavorativa di almeno due anni nei Servizi per l'impiego ed il Lavoro, in ambito sia pubblico che privato.

Oggetto degli incarichi e attività richieste

a) L'incarico professionale di lavoro autonomo di **Esperto nell'inserimento lavorativo** avrà ad oggetto lo svolgimento di attività di supporto ed intermediazione tra lavoratori disoccupati, per il proficuo inserimento lavorativo anche al fine di preparare, organizzare, predisporre, monitorare e verificare l'esito di attività di tirocinio, svolgendo funzioni di tutor del soggetto promotore, con l'esperimento delle necessarie attività di accoglienza, orientamento inserimento e/o accompagnamento lavorativo, bilancio delle competenze, valutazione dei percorsi formativi e promozione territoriale, accompagnamento al lavoro e attività di affiancamento per il mantenimento del posto di lavoro ove vi siano soggetti disabili che necessitino di tale supporto.

Gli incarichi potranno riguardare altresì altri progetti ed attività attinenti, gestiti dalla Provincia di Vicenza e dalle Aziende ULSS, e potranno richiedere anche la predisposizione di elaborati e documenti necessari per l'inserimento lavorativo, lavori socialmente utili e lavori di pubblica utilità, docenza ecc.:

Per quanto riguarda i tirocini le attività da svolgere saranno

1. organizzare il tirocinio per la parte relativa alla predisposizione dello stesso e del progetto formativo con il tutor aziendale;
2. assicurare la valenza formativa del tirocinio;
3. fornire assistenza al tirocinante a partire dall'avvio del tirocinio;
4. monitorare le attività svolte previste nel progetto formativo;

5. collaborare con il tutor aziendale per il buon esito dell'attività di tirocinio,;
6. valutare a conclusione del percorso le competenze acquisite dal tirocinante, realizzando il bilancio delle competenze.

Lo svolgimento delle attività sopra indicate comporterà un impegno minimo di complessive 6 ore per ciascun tirocinio comprensive di ore preparatorie ed iniziali, monitoraggi e verifiche intermedie, ore finali, bilancio competenze attività di back office ecc.. Il numero delle ore assegnate sarà differenziato in relazione alla tipologia della prestazione richiesta e al soggetto interessato.

Requisiti di ammissibilità

Requisiti di ordine generale:

- a) essere cittadino italiano o dell'Unione Europea (è richiesta una buona conoscenza della lingua italiana scritta ed orale)
- b) non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- c) avere posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;
- d) assenza di condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o di condanne rilevanti per l'incarico da conferire e che incidono sulla moralità professionale;
- e) assenza di licenziamento, dispensa e destituzione dal servizio presso pubbliche amministrazioni;
- f) avere l'idoneità fisica all'impiego;
- g) non essere dipendente della Provincia di Vicenza neppure a tempo parziale;
- h) non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 25 della L. 724/1994 e s.m.i. e dal D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267.

Requisiti tecnici:

a) laurea triennale o laurea specialistica/magistrale o laurea vecchio ordinamento. La laurea posseduta deve essere ricompresa fra le seguenti: Scienze dell'educazione, Psicologia, Psicologia del lavoro, Sociologia, Giurisprudenza, Scienze Politiche od altre lauree del gruppo giuridico, Scienze della comunicazione, discipline umanistiche, laurea ad indirizzo economico/aziendale;

b) esperienza professionale specifica di almeno **due anni** nei servizi per l'impiego e del Lavoro, in ambito sia pubblico che privato. In particolare **devono avere svolto** attività di inserimento e/o accompagnamento lavorativo, bilancio delle competenze, valutazione dei percorsi formativi e promozione territoriale dei Servizi per il Lavoro.

Modalità di partecipazione

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno far pervenire **a pena di esclusione entro e non oltre** _____ - l'apposito modulo di domanda (all.A), unitamente al proprio curriculum formativo e professionale, in busta chiusa, al seguente indirizzo Provincia di Vicenza – Ufficio protocollo – Contrà Gazzolle,1 – 36100.

NON FA FEDE IL TIMBRO POSTALE. NON È AMMESSO L'INVIO VIA FAX.

All'esterno della busta dovranno essere riportati, **a pena di esclusione**, la **denominazione e l'indirizzo del mittente** unitamente alla **dicitura**:

“Avviso pubblico per l'elenco di professionisti idonei a svolgere attività di inserimento lavorativo nell'ambito dei Servizi per il lavoro e di progetti ed iniziative promosse dalla Provincia e dalle AULSS del territorio provinciale in questa materia ”.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine suddetto. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti ove, per qualsiasi motivo il plico stesso non giungesse presso gli uffici provinciali deputati al suo ricevimento in tempo utile e/o in condizioni di perfetta integrità.

Il plico dovrà contenere **a pena di esclusione**:

1. Il **modulo di domanda** e la dichiarazione sostitutiva (resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore e con espressa assunzione di responsabilità in caso di dichiarazioni mendaci), conforme al fac-simile allegato (all.A), dovrà riportare:
 - a. tutti i dati identificativi del soggetto richiedente (nome e cognome, luogo e data di nascita, indirizzo, recapiti telefonici, fax, e-mail, pec, codice fiscale);

La dichiarazione di:

- b. essere cittadino italiano o dell'Unione Europea (in quest'ultimo caso sarà necessario dichiarare di avere una buona conoscenza della lingua italiana scritta ed orale);
- c. non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- d. avere posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;
- e. assenza di condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o di condanne rilevanti per l'incarico da conferire e che incidono sulla moralità professionale;
- f. assenza di licenziamento, dispensa e destituzione dal servizio presso pubbliche amministrazioni;
- g. avere l'idoneità fisica all'impiego;
- h. non essere dipendente della Provincia di Vicenza neppure a tempo parziale;
- i. non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 25 della L. 724/1994 e s.m.i. e del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267e dal D.Lgs. 39/2013;
- j. essere disponibile alla mobilità territoriale provinciale nonché di essere in possesso di patente B ed automunito;
- k. accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nell'avviso;
- l. autenticità del curriculum allegato;
- m. il dettaglio dei due anni di esperienza professionale specifica, richiesta dall'avviso.

2. Il **curriculum formativo e professionale** in forma sintetica, sottoscritto dal professionista, dovrà riportare specificatamente l'indicazione del titolo di studio conseguito e di eventuali ulteriori specializzazioni, nonché l'elenco dei principali incarichi professionali svolti in riferimento alla tipologia di incarichi per cui si chiede l'inserimento in elenco.

Inserimento nell'elenco

Si procederà alla predisposizione dell'elenco previa valutazione della regolarità della documentazione prodotta.

Saranno escluse dall'inserimento nell'elenco le istanze:

- pervenute fuori termine;
- che non pervengano in busta chiusa;
- prive di firma autografa;
- presentate da candidati privi dei requisiti generali o specifici previsti dal bando;
- che non riportino le indicazioni di cui al precedente punto 1.m., a dimostrazione dell'esperienza professionale specifica di almeno due anni, richiesta quale requisito tecnico di ammissione;

- che perverranno prive del curriculum;
- che perverranno prive della copia del documento di identità del sottoscrittore necessario ai fini delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000;

Nel caso il candidato non indichi la zona per cui è disponibile si intenderà che è disponibile per l'intero territorio provinciale.

Nel caso il candidato non indichi un numero di casi che è disponibile a seguire si intenderà che è disponibile a seguire un solo caso per volta.

Per ogni comunicazione la Provincia di Vicenza e le AULSS utilizzeranno i dati di contatto **obbligatoriamente indicati** nel modulo di domanda (recapiti telefonici, indirizzo e-mail).

La Provincia non risponde in caso di irreperibilità.

Formazione dell'elenco degli affidatari di incarico di lavoro autonomo

L'elenco verrà predisposto tenuto conto del:

- zona di svolgimento dell'incarico (individuata nell'ambito delle aree di riferimento dei CPI);
- disponibilità a seguire percorsi di inserimento di soggetti disabili e altre situazioni di svantaggio;
- numero dei percorsi di inserimento disposti a seguire contemporaneamente;

Il prezzo orario onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale (iva e INPS o altra cassa previdenziale) è fissato in € 30,00. Non verrà riconosciuto nessun rimborso spese.

Pubblicità

I professionisti in possesso dei requisiti richiesti verranno inseriti nell'Elenco in ordine alfabetico suddiviso per zona. L'elenco resterà depositato presso il Settore Lavoro c/o CPI di Vicenza via Legione Gallieno 31 - Vicenza.

Affidamento incarichi

La scelta dell'affidatario di ciascun incarico di lavoro autonomo, tra i soggetti inseriti nell'elenco, di cui al presente Avviso, in ossequio alla normativa vigente in materia, avverrà con provvedimento dirigenziale a soggetti qualificati a termini di legge, in relazione allo specifico incarico da assumere, entro i limiti di importo previsti per gli affidamenti dalla normativa vigente nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, rotazione ed esperienza e capacità professionale in relazione allo specifico incarico da affidare.

In particolare si utilizzeranno i seguenti criteri:

- esperienza e capacità professionale in relazione allo specifico incarico da affidare, tenuto conto della disponibilità indicata nella domanda dai candidati;
- zona di svolgimento dell'incarico indicata dal candidato al momento della richiesta di far parte dell'elenco (l'esperto potrà indicare la zona di competenza di uno o più dei CPI della Provincia o l'intero territorio provinciale);
- maggior numero di persone che l'incaricato è disponibile a seguire in contemporanea. Al fine di garantire la qualità dell'attività della prestazione comunque l'incaricato non potrà seguire complessivamente più di 40 casi in contemporanea, fatti salvi eventuali limiti inferiori previsti dalla normativa specifica;
- in caso di parità nei criteri suddetti si procederà ad estrazione a sorte;

- rotazione: nel caso che l'incaricato abbia già un incarico in corso con la Provincia non verrà nuovamente incaricato a meno che non si siano esaurite le persone disponibili nell'elenco. Se si procede ad estrazione fra i nominativi su cui effettuare l'estrazione non sarà inserito chi ha già un incarico in corso. Analogamente si comporteranno le Aziende ULSS nel caso la persona abbia già un incarico in corso con la stessa Azienda che intende conferire l'incarico.

Si rende noto che:

- a) l'elenco formato in seguito al presente Avviso non è vincolante per la Provincia di Vicenza e le aziende ULSS le quali potranno fare riferimento ad esso laddove ritengano di acquisire all'esterno in tutto o in parte le relative prestazioni professionali e sempre che non ritengano, a loro insindacabile giudizio, di richiedere offerta ad altri professionisti o di procedere con apposito specifico avviso;
- b) l'istanza prodotta in risposta al presente Avviso ha il solo scopo di manifestare l'interesse ad eventuali assunzioni di incarichi professionali, rendendo conoscibile la propria presenza nel mercato dei servizi.

Informativa Privacy.

Ai sensi del D.lgs. 196/2003, (testo unico sulla privacy) si informa che:

i dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed informatica. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione.

Unicamente ai fini della presente procedura, il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Vicenza, il responsabile del trattamento è il Dirigente avv. Maria Elisabetta Bolisani.

I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'articolo 7 del D.lgs. n. 196/2003;

Controlli ai sensi del D.P.R. 445/2000

La Provincia di Vicenza si riserva di effettuare controlli sulla documentazione presentata a corredo della candidatura ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000.

Altre informazioni.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio della Provincia ed è liberamente consultabile e scaricabile dal sito: www.provincia.vicenza.it

Responsabile del procedimento: dott. Valerio Todesco

Per informazioni può essere contattato presso il Centro per l'Impiego di Bassano via mail: todesco.valerio@provincia.vicenza.it.

Vicenza, lì

IL DIRIGENTE
f.to Avv. Maria Elisabetta Bolisani