PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE

Contrà Gazzolle, 1 - 36100 Vicenza Tel. 0444.908111 C.F. e P. IVA 00496080243

Prot. n. 80086 del 06/12/2018

CIG [770760118F] - CUP [C65B18000020004]

DISCIPLINARE DI GARA

La Provincia di Vicenza agisce in qualità di Stazione Unica Appaltante, ai sensi della "Nuova Convenzione Stazione Unica appaltante per i lavori e le forniture di beni e servizi" approvata con delibera di Consiglio Provinciale n. 17 del 14.05.2018, a cui il Comune di Dueville ha aderito.
Con determina a contrarre n. 716 del 18.11.2018 del Responsabile del settore 4 Lavori Pubblici e Ambiente, il Comune di Dueville ha deliberato di appaltare i "**lavori di realizzazione nuovo campo da calcio in erba sintetica e spogliatoi prefabbricati all'interno dell'area sportiva in Viale dello Sport"** mediante procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. 50/2016 (in seguito "Codice"), dando mandato alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza dello svolgimento della procedura di gara.

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara per l'appalto dei lavori in oggetto.

La Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza curerà la procedura di gara fino alla proposta di aggiudicazione, trasmettendo poi la documentazione di gara per l'aggiudicazione al succitato Comune, restando in capo a quest'ultimo le fasi successive relative all'aggiudicazione, stipulazione ed esecuzione del contratto.

1. **Provincia di Vicenza Stazione Unica Appaltante**, con sede in Contrà Gazzolle n. 1 - 36100 Vicenza – c.f. e P.IVA n. 00496080243 – tel. 0444.908336, fax 0444.908510, PEC provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net - URL: *www.provincia.vicenza.it* per conto del Comune di DUEVILLE, con sede in Piazza Monza, 1- 36031 Dueville (VI) – c.f. 95022910244 e P.IVA n. 00254330244.

2. **OGGETTO DELL'APPALTO**: **Lavori di realizzazione nuovo campo da calcio in erba sintetica e spogliatoi prefabbricati all'interno dell'area sportiva in Viale dello Sport.**

3. **LUOGO DI ESECUZIONE**: impianti sportivi in Viale dello Sport in Comune di Dueville (VI).

4. <u>VALORE COMPLESSIVO DELL'APPALTO</u>:

Base di gara	**€ 494.795,00**	*di cui incidenza costo manodopera del 25,88%*
Oneri per la sicurezza	**€ 5.000,00**	*non soggetti a ribasso d'asta*

Totale complessivo	**€ 499.795,00**	*oneri fiscali esclusi*

<u>Categoria prevalente dei lavori</u>: **OS6 "Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi"** – classifica **II.**

Lavorazioni di cui si compone l'intervento:

N.	*Lavorazione*	*Categoria*	*Classifica*	*Importo (euro)*	*%*
1	Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi	OS6	II	372.496,28	74,53
2	Edifici civili ed industriali	OG1		127.298,72	25,47
	totale			499.795,00	100

E' richiesta la <u>qualificazione</u> in:
- categoria **OS6** - classifica II;
- categoria generale **OG1** per € 127.298,72, ai sensi dell'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010, ***ovvero*** di attestazione SOA.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 (in seguito "Codice"), in materia di subappalto, si precisa che:
- la categoria generale **OG1**, a qualificazione obbligatoria, è scorporabile e subappaltabile, e qualora il concorrente non sia qualificato per tale categoria, dovrà obbligatoriamente partecipare in RTI con impresa mandante qualificata *ovvero* ricorrere al subappalto, previa indicazione negli atti di gara;

L'importo del relativo contratto sarà risultante dalla somma dell'importo complessivo offerto dall'impresa aggiudicataria e l'importo relativo agli oneri per la sicurezza, come sopra specificati.
Il corrispettivo è determinato **<u>a corpo e a misura</u>** ai sensi dell'art. 59, comma 5-bis, del Codice.

5. <u>CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE</u>: Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 1, del Codice.
Gli operatori economici devono essere in possesso:
a) dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice;
b) di iscrizione al registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, per attività inerenti l'oggetto della procedura;
c) di attestazione SOA, in corso di validità, per categoria e classifica adeguata ai lavori oggetto dell'appalto.
Nel caso di Raggruppamenti di concorrenti, il possesso dei requisiti è disciplinato dall'art. 92, del D.P.R. n. 207/2010.

6. **PROCEDURA DI GARA**: Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 Codice, con aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

7. **DOCUMENTAZIONE DI GARA, INFORMAZIONI GENERALI, PRESA VISIONE**: il bando di gara, il presente disciplinare di gara gli elaborati progettuali, sono disponibili e scaricabili al link http://www.provincia.vicenza.it/ente/stazione-unica-appaltante/bandi.
Il progetto esecutivo posto a base di gara, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 238 del 22.11.2018, è stato validato dal RUP in data 22.11.2018, ai sensi dell'art. 26 comma 8, del Codice.

   RUP arch. Donatella Michelazzo, Responsabile del Settore Lavori Pubblici del Comune di Dueville.
   Responsabile del procedimento di gara: dott. Angelo Macchia – Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza.
   Referente amministrativo: Alessandra Padovan - Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza, tel. 0444 908107, PEC provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net.

   É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo PEC provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net, almeno **7** (**sette**) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
   Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.
   Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet www.provincia.vicenza.it/ente/stazione-unica-appaltante/bandi.
   Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

   Il sopralluogo è obbligatorio e potrà essere effettuato solo previo appuntamento telefonico da richiedere al Comune di Dueville (referente geom. Valter Bez tel. num. 0444.367268 tutte le mattine, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00) non oltre 7 (sette) giorni prima del termine previsto per la presentazione delle offerte.
   Il sopralluogo può essere effettuato:
   - dal legale rappresentante del concorrente;
   - dal direttore tecnico risultante da attestazione SOA;
   - da un procuratore munito di idonea procura notarile ai sensi della normativa vigente;
   - da un dipendente, risultante dall'estratto del libro unico del lavoro, munito di apposita delega scritta e firmata in originale dal legale rappresentante allegando copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità.
   In tutti casi il soggetto che effettuerà la presa visione dovrà presentarsi munito del proprio documento d'identità in originale ed in corso di validità.
   In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituito il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici che intendono raggrupparsi o da un dipendente di uno degli operatori economici munito di delega di uno qualsiasi di detti operatori economici.

   In sede di presa visione dei luoghi sarà consegnata la lista delle lavorazioni, vidimata dal RUP, necessaria per la formulazione dell'offerta economica.

8. **<u>CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:</u>** La gara sarà aggiudicata con **il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.
La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi*:*

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	*70*
Offerta economica	*30*
TOTALE	**100**

Apposita commissione giudicatrice, composta da tre commissari compreso il Presidente, scelti tra i dipendenti con profilo tecnico dell'amministrazione aggiudicatrice, con esperienza specifica nel settore, costituita ai sensi dell'art. 77 del Codice, procederà a formulare la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa determinata sulla base dei criteri e dei pesi indicati nella successiva tabella e mediante i metodi di calcolo successivamente illustrati.

La valutazione dell'offerta tecnica avverrà sulla base dei seguenti criteri di di valutazione:

Criterio	Descrizione	p.ti	Punteggio massimo
1	**Manutenzione straordinaria (cfr art. 86 del CSA)** Il concorrente dovrà presentare una scheda formato A4 riportante la dichiarazione del numero di anni di manutenzione straordinaria gratuita proposta. Si precisa che gli interventi annui hanno cadenza semestrale (2 all'anno). Non verranno valutate le eventuali frazioni di anno. <u>Numero di anni offerti:</u> - **nessuna manutenzione** **- 2 anni (4 interventi)** **- 4 anni (8 interventi)** **- 6 anni (12 interventi)** **- 8 anni o più (16 interventi)** <u>Tali previsioni (maggior di zero) andranno contrattualmente garantite con apposita polizza fidijussoria.</u>	 **0** **8** **15** **25** **35**	**35**
2	**Miglioria inerente l'incremento di potenza dell'impianto fotovoltaico previsto in progetto** Il concorrente dovrà presentare una scheda formato A4 riportante la dichiarazione sull'incremento di potenza dell'impianto proposta. Si precisa che le unità intermedie vanno arrotondate alle unità inferiori. <u>Incremento di potenza offerto:</u> **- 0** **- di 1 Kw** **- di 2 Kw** **- di 3 o più Kw**	 **0** **6** **12** **18**	**18**
3	**Proposta di trattorino alternativo "a batteria" ed eventuali optionals per la manutenzione ordinaria del tappeto in erba sintetica.**		**12**

	Il concorrente dovrà presentare una scheda formato A4 riportante la dichiarazione di cui al successivo punto A) e/o breve descrizione degli optionals proposti inerenti il punto B). Proposte offerte: **- Nessuna proposta** **- A) Trattorino alternativo "a batteria" potenza minima 48 V che garantisca prestazioni equivalenti a quello previsto in progetto** (completo degli accessori minimi per la manutenzione ordinaria del tappeto, così come previsti alla voce n. 4 dell'elenco Prezzi di progetto) **B) Optionals aggiuntivi per interventi manutentivi migliorativi** (attrezzature azionate e trainate dal trattorino). Detti optionals devono necessariamente essere compatibili con il trattorino proposto. *I concorrenti potranno liberamente optare, indipendentemente, per la miglioria A) oppure B), oppure A) + B) con l'attribuzione del relativo punteggio.*	**0** **8** **4**	
4	**Migliorie di carattere ambientale in riferimento ai Criteri Minimi Ambientali (C.A.M.) di cui all'allegato 2 del D.M. 11.10.2017** Il concorrente dovrà presentare (per il punto A) una scheda formato A4 riportante il possesso dell'attestazione/registrazione a sistemi di gestione ambientale *(registrazione EMAS oppure una certificazione secondo la norma ISO14001 o secondo norme di gestione ambientale basate sulle pertinenti norme europee o internazionali certificate da organismi di valutazione delle conformità – Si precisa che detti organismi di valutazione della conformità sono quelli accreditati a fronte delle norme serie UNI CEI EN ISO).* Dovrà presentare (per il punto B) una scheda formato A4 riportante una breve descrizione sulla formazione attuate per il personale di cantiere per gli specifici compiti attinenti alla gestione ambientale del cantiere **esclusivamente** comprovata da attestati, corsi di formazione, diplomi, etc., allegati alla stessa). Proposte offerte: **- Nessuna proposta** **- A) attestazione di sistemi di gestione ambientale** **- B) formazione del personale di cantiere** *I concorrenti potranno liberamente optare, indipendentemente, per la miglioria A) oppure B), oppure A) + B) con l'attribuzione del relativo punteggio.*	**0** **3** **2**	**5**
	Totale		**70**

Metodo di attribuzione del del punteggio dell'offerta tecnica
La somma dei punteggi attribuiti agli elementi di natura qualitativa determina il punteggio assegnato all'offerta tecnica.

Metodo di attribuzione del punteggio dell'offerta economica

Per quanto attiene l'offerta economica, formulata mediante indicazione di ribasso percentuale sul prezzo posto a base di gara, all'elemento economico è attribuito un coefficiente calcolato mediante la formula di **interpolazione non lineare:**

$$V_i = (R_i / R_{max})^{a}$$

dove:

V_i = *coefficiente attribuito al concorrente i-esimo*

R_i = *ribasso percentuale del concorrente i-esimo*

R_{max} = *valore del ribasso più conveniente*

a = *0,5*

Tale coefficiente è successivamente moltiplicato per il punteggio attribuito all'elemento prezzo (30 punti).

La commissione, terminata l'attribuzione dei punteggi agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi sommando i punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica e così determinando il punteggio finale assegnato al concorrente.
L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio finale più elevato.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.
Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire, **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 28/12/2018** al seguente indirizzo: **PROVINCIA DI Vicenza - Ufficio Archivio e Protocollo - Contrà Gazzolle, 1 - 36100 Vicenza**.
I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni devono pervenire entro il termine perentorio ed all'indirizzo predetti; è ammessa la consegna a mano dei plichi dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00, ed il martedì e giovedì dalle ore 14:30 alle ore 17:30, esclusivamente al suddetto Ufficio. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti e pertanto i plichi pervenuti oltre il termine perentorio o non all'indirizzo predetti non saranno presi in considerazione.
I plichi devono, a pena d'esclusione, essere idoneamente controfirmati e sigillati (con nastro adesivo), su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati, e devono recare all'esterno le seguenti indicazioni:
- denominazione del **mittente**, indirizzo completo dello stesso, con l'indicazione della Partita IVA e dell'indirizzo **e-mail PEC**; (nel caso di Raggruppamenti Temporanei la denominazione di tutte le imprese raggruppate con la specificazione della capogruppo);
- oggetto della gara e data di scadenza di presentazione dell'offerta;
- indirizzo del destinatario: Provincia di Vicenza – Ufficio Archivio e Protocollo – Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 Vicenza.
L'impresa offerente potrà svincolarsi dalla propria offerta fino al momento dell'apertura della gara.

Il plico dell'offerta dovrà contenere, a pena di esclusione, tre buste idoneamente controfirmate e sigillate (con nastro adesivo), su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati recanti all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:
Busta A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
Busa B – OFFERTA TECNICA
Busta C – OFFERTA ECONOMICA

A) la busta "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

A.1) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE utilizzando l'allegato **modello A.1), resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445,** corredata dal documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore, con cui il titolare dell'impresa, ovvero il legale rappresentante dell'operatore economico concorrente dichiara, attesta, indica quanto nella stessa riportato.
Si rammentano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nei confronti del soggetto che renda false dichiarazioni in ordine al possesso dei suddetti requisiti.
Allo scopo, appare opportuno, l'adozione da parte del titolare ovvero del legale rappresentante dell'operatore economico del concorrente, di adeguate cautele volte a evitare il rischio di rendere, inconsapevolmente, dichiarazioni incomplete o non veritiere.

A.2) ATTESTAZIONE DI QUALIFICAZIONE (ovvero dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000), o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese raggruppate o da raggrupparsi, più attestazioni, rilasciata/e da società di attestazione **SOA**) di cui al D.P.R. n. 207/2010 regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso:

a) della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere;

b) della certificazione del sistema di qualità aziendale UNI CEI ISO 9000 (art. 63 del citato D.P.R. n. 207/2010). Nel solo caso in cui il concorrente abbia conseguito la certificazione di qualità successivamente al rilascio dell'attestazione SOA *ovvero* sia scaduta la data di validità del possesso della certificazione di qualità, il possesso della stessa deve essere attestato esclusivamente ed a pena di esclusione, dall'organismo di attestazione SOA che certifichi che è in corso l'adeguamento dell'attestazione di qualificazione in possesso dell'impresa concorrente.
L'attestazione potrà essere prodotta anche in copia dichiarata conforme all'originale purché sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa e accompagnata da copia del suo documento d'identità in corso di validità.
Nel caso di concorrenti con qualificazione inferiore alla III classifica, ai fini della partecipazione alla gara, non è necessaria la dimostrazione del possesso della certificazione di cui alla lett. b).

A.3) GARANZIA PROVVISORIA pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, corrispondente a **€ 9.995,90** intestata a

"COMUNE DI DUEVILLE (Piazza Monza, 1 – 36031 Dueville - VI) – *c.f. 95022910244 e partita IVA 00254330244*"

La garanzia fideiussoria a scelta del concorrente può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di

revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.
La garanzia fideiussoria deve essere redatta in conformità agli schemi di cui al Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 19.01.2018, n. 31, e sottoscritta in originale cartaceo o sottoscritta con firma digitale.
Nell'ipotesi che la garanzia:
- sia sottoscritta digitalmente dal concorrente e dal garante, la garanzia è costituita dal file digitale, e deve essere prodotta su supporto informatico (CD-ROM o chiavetta USB);
- sia sottoscritta analogicamente (cartacea) dal concorrente, e digitalmente dal garante la stessa dovrà riportare il codice univoco di controllo al fine di poter effettuare la verifica on-line.

La garanzia provvisoria, dovrà, essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva. Tale obbligo non si applica qualora il concorrente sia una microimpresa, una piccola e media impresa e ai Raggruppamenti o Consorzi costituiti esclusivamente da microimprese, piccole o medie imprese.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, l'importo della suddetta garanzia è ridotto del **50%** per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. La riduzione del **50%**, non cumulabile con la riduzione di cui al precedente capoverso, si applica anche nei confronti delle microimprese, una piccola e media impresa e dei Raggruppamenti o Consorzi costituiti esclusivamente da microimprese, piccole o medie imprese.
L'importo della garanzia provvisoria potrà essere ulteriormente ridotto nei casi previsti dalle disposizioni del citato art. 93, comma 7, del Codice.

Per la fruizione dei benefici di cui sopra il concorrente attesta il possesso del requisito mediante dichiarazione sostitutiva ovvero allega documentazione comprovante il possesso del requisito stesso, in originale o in copia conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000.

La **garanzia provvisoria**, per i concorrenti non aggiudicatari, si intende automaticamente svincolata al momento della comunicazione dell'aggiudicazione e resterà a disposizione per l'eventuale ritiro in originale presso il Comune di Dueville.
Pertanto **non** sarà effettuato alcun invio postale.

A.4) DOCUMENTO "PASSOE", rilasciato dal servizio **AVCPASS** comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'**Autorità Nazionale Anticorruzione - A.N.AC.**. Il soggetto interessato a partecipare alla procedura deve registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale www.anticorruzione.it (Servizi - Servizi on line – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. Codice Identificativo della Gara: **CIG [770760118F]**.

A.5) Documento comprovante l'avvenuto pagamento del contributo all'A.N.A.C. per l'importo di **€ 35,00.** Il pagamento deve essere effettuato mediante versamento

all'A.N.A.C., come previsto dalla deliberazione n. 1377/2016 secondo le istruzioni reperibili sul sito www.avcp.it. Per eseguire il pagamento sarà necessario iscriversi on line al "Servizio riscossione" raggiungibile all'indirizzo http://contributi.avcp.it.

A.6) Certificato di avvenuta presa visione dei luoghi, rilasciato in originale dal Comune di Dueville, con le modalità specificate al punto **7** del presente disciplinare di gara.

B) Busta "B – OFFERTA TECNICA" dovrà contenere, a pena di esclusione:
L'offerta tecnica, sottoscritta in ogni sua pagina dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore e costituita dalla documentazione descritta nella tabella criteri al punto **8** del presente disciplinare.
Si precisa che i documenti contenenti l'offerta tecnica non devono, **a pena di esclusione**, riportare elementi di natura economica di alcun tipo che possano in qualche modo costituire anticipazione dell'offerta economica;
Le proposte offerte relativamente ai parametri di valutazione dell'offerta tecnica risultano vincolanti e costituiscono obbligazione contrattuale per l'offerente.

C) Busta "C": OFFERTA ECONOMICA, che dovrà contenere, a pena di esclusione,
C.1)l'offerta in bollo con cui il concorrente dichiara **l'offerta economica** (preferibilmente utilizzando l'allegato modello C.1) sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore (in tal caso va trasmessa la relativa procura) contenente l'indicazione:

- il ribasso percentuale rispetto al prezzo posto a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza, espresso in cifre ed in lettere (con arrotondamento alla terza cifra dopo la virgola), che il concorrente offre per l'esecuzione dei lavori; nel caso di discordanza tra valori indicati in cifre e valori indicati in lettere, sarà ritenuto valido il valore indicato in lettere;
- dei propri costi della manodopera;
- dei propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

C.2)la lista delle lavorazioni e delle forniture sottoscritta dal RUP (consegnata al momento della presa visione) contenente l'elenco delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori, completata in ogni sua parte in base al quale è determinato il prezzo globale. In calce all'ultima pagina della lista è indicato il prezzo globale offerto, rappresentato dalla somma dei prodotti riportati nella settima colonna.
La lista deve essere sottoscritta in tutte le pagine dal legale rappresentante del concorrente e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte a pena di esclusione dell'offerta.
La percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara è determinato mediante la seguente operazione: $r = 100*(Pg-Po)/Pg$ dove "*r*" indica la percentuale di ribasso, "*Pg*" l'importo a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, "*Po*" il prezzo globale offerto.
L'amministrazione aggiudicatrice, prima dell'aggiudicazione, procede alla verifica dei conteggi della "lista delle categorie di lavorazioni e forniture" tenendo per validi ed immutabili le quantità ed i prezzi unitari offerti, correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti e/o la somma. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo

risultante da tale verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale offerto tutti i prezzi unitari offerti sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.
I prezzi unitari offerti dall'aggiudicatario costituiranno l'elenco prezzi unitari contrattuali. In caso di discordanza fra prezzi unitari offerti in cifre ed in lettere relativi a medesime categorie di lavorazioni o forniture sarà considerato prezzo contrattuale quello di importo minore.
Le offerte delle ditte partecipanti sono vincolanti per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

Disposizioni comuni per i RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI e CONSORZI ORDINARI DI OPERATORI ECONOMICI (art. 48 del Codice):
In caso di partecipazione alla procedura di gara di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici dovranno essere prodotti, a seconda del caso, anche i seguenti documenti:
a) dichiarazione congiunta degli operatori economici che intendono raggrupparsi con l'indicazione del tipo di raggruppamento (orizzontale/verticale/misto), con la specificazione delle proprie quote di partecipazione al raggruppamento, e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale di rappresentanza ad uno di essi, e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
b) dichiarazione di cui al punto A.1) del presente disciplinare di gara da parte di tutti i soggetti componenti il raggruppamento e nel caso di consorzi dalle imprese consorziate indicate come imprese esecutrici.

Inoltre:
c) la garanzia provvisoria di cui al punto A.3) deve essere intestata a tutti i soggetti componenti il raggruppamento; delle riduzioni previste dall'art. 93 del Codice, potrà beneficiarne il raggruppamento temporaneo di concorrenti a condizione che i requisiti di qualità siano posseduti da ciascun componente il raggruppamento;
d) il documento "PASSOE" di cui al punto A.4) è unico, e dopo la sua generazione, deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le imprese componenti il raggruppamento e, nel caso di consorzi ,dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;
e) l'offerta tecnica di cui al punto B e l'offerta economica di cui al punto C.1 compresa "la lista delle lavorazioni e delle forniture" di cui al punto C.2, a pena di esclusione, devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;
g) nell'offerta economica, di cui al punto C.1, a pena di esclusione, ogni operatore economico componente il raggruppamento dovrà indicare il proprio costo della manodopera e i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Soccorso Istruttorio:
Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Tutti i documenti non i regola con le vigenti disposizioni sull'imposta di bollo saranno inviati all'Agenzia delle Entrate per la loro regolarizzazione (ex art. 19, D.P.R. 26.10.1972, n. 642).

* * * * *

10. **SUBAPPALTO**: gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi dell'art. 105 del Codice e dal D. Lgs. n. 81/2008. La stazione appaltante non corrisponde direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite salvo a quanto disposto dal comma 13 del suddetto articolo del Codice.

11. **AVVALIMENTO:** l'avvalimento è disciplinato dall'art. 89 del Codice.

12. **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA:**

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **09/01/2019 alle ore 09:00** presso la sede della Provincia di Vicenza (Palazzo Nievo, contrà Gazzolle n. 1 – Vicenza) e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega.
Il Dirigente responsabile della Stazione Unica Appaltante, o suo delegato, alla presenza di due testimoni e un segretario verbalizzante, procederà a:
- verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 9;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara.

In successiva seduta pubblica, la cui data e ora sarà resa nota mediante avviso pubblicato sul sito della Provincia di Vicenza - sezione "Stazione Unica Appaltante", la Commissione giudicatrice, costituita ai sensi dell'art. 77 del Codice e del punto 9 del presente disciplinare, procederà:
- all'apertura della busta B concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della correttezza formale della documentazione ivi contenuta.
In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati all'art. 9 del presente disciplinare.
In successiva seduta pubblica, la cui data e ora verrà resa nota mediante avviso pubblicato sul sito della Provincia di Vicenza - sezione "Stazione Unica Appaltante", la Commissione procederà a:

1. dare lettura dei punteggi complessivamente attribuiti alle offerte tecniche;
2. dare atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti per mancato superamento della soglia di sbarramento;
3. aprire le offerte economiche ed attribuire il relativo punteggio;
4. redigere la graduatoria;
5. determinare l'offerta economicamente più vantaggiosa;
6. individuare la eventuale anomalia delle offerte, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice.

Qualora la migliore offerta non sia anomala la Commissione procederà con la proposta di aggiudicazione.
Qualora invece, la migliore offerta risulti anomala, sospenderà la seduta e trasmetterà al Responsabile Unico del Procedimento la documentazione per la verifica della congruità dell'offerta.
A conclusione della procedura di verifica della congruità delle offerte, verrà riconvocata la Commissione giudicatrice in seduta pubblica, la cui data e ora verrà resa nota mediante avviso pubblicato sul sito della Provincia di Vicenza - sezione "Stazione Unica Appaltante", per la proposta di aggiudicazione.

Concluse tali operazioni il Responsabile della Stazione Unica Appaltante trasmetterà il verbale all'organo competente del Comune di Dueville per l'aggiudicazione, previa verifica dell'art. 33, comma 1, del Codice.
L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.
In base all'art. 95, comma 12, del Codice, l'Amministrazione aggiudicatrice non procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

13. **STIPULA CONTRATTO**: nel termine che verrà indicato dal Comune di Dueville l'impresa aggiudicataria sarà tenuta a produrre tutta la documentazione richiesta ivi compresa la garanzia definitiva e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto d'appalto che verrà s**tipulato con atto pubblico amministrativo** ed in **formato elettronico**. Il **firmatario dovrà essere munito** della idonea e valida firma digitale. Tutte le spese di bollatura inerenti e conseguenti sono per intero a carico dell'aggiudicatario.
Il Comune di Dueville si riserva la facoltà di procedere alla consegna dei lavori in pendenza della firma del contratto.

14. **GARANZIE**: l'aggiudicatario dovrà costituire, almeno 10 giorni prima dall'atto della stipula del contratto, le seguenti garanzie:
- **garanzia definitiva** nei termini previsti dall'art. 103, comma 1, del Codice ed in conformità agli schemi di cui al Decreto Ministero delle Attività Produttive 12.03.2004, n. 123;
- **idonea polizza di assicurazione** per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi ai sensi dell'art. 103, comma 7, del Codice ed in conformità agli schemi di cui al Decreto Ministero delle Attività Produttive 12.03.2004, n. 123 con le seguenti somme assicurate:

SEZIONE A:	
Partita 1 – Opere:	500.000,00;
Partita 2 – Opere preesistenti:	500.000,00;
Partita 3 – Demolizione e sgomberi:	500.000,00;
SEZIONE B:	massimale € 500.000,00 per responsabilità civile verso terzi.

15. **TERMINE DI ESECUZIONE DELL'APPALTO: 90** (novanta) giorni naturali, successivi e continui, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori. E' prevista una penale pari **all'uno per mille** dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione dell'opera ai sensi dell'art. 18 del Capitolato Speciale d'Appalto.

16. **MODALITA' DI PAGAMENTO:** il corrispettivo del lavoro sarà pagato con le modalità previste dal Capo 5. Disciplina Economica del Capitolato Speciale d'Appalto.

17. **FINANZIAMENTO:** l'opera è finanziata con fondi propri del Comune di Dueville.

18. **VARIANTI**: non sono ammesse offerte in variante.

19. **RICORSI**: avverso il presente atto è ammesso ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto entro 30 giorni dalla sua comunicazione.

20. **INFORMATIVA PRIVACY:** ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, come modificato dal D. Lgs. 10.08.2018, n. 101, si informa che i dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed informatica. L'informativa è consultabile al link http://www.provincia.vicenza.it/ente/amministrazione-trasparente/bandi-gara-contratti/profilo-del-committente/informativa-privacy-per-procedure-gare-dappalto/view.
Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione.
Il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Vicenza - email info@provincia.vicenza.it - PEC provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net – tel. 0444-908111; il responsabile della protezione dei dati è IPSLab, Contrà Porti 16 – 36100 Vicenza – tel. 0444-929084 – email info@ipslab.it – PEC pec@pec.ipslab.it.

21. **ALTRE INFORMAZIONI**:

a) la verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara avviene, ai sensi dell'art. 81 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS con le modalità indicate nella deliberazione n. 157 del 17.02.2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.A.C.;
b) il contratto non conterrà la clausola compromissoria dell'arbitrato di cui all'art. 209 del Codice;
c) per le offerte non pervenute, o pervenute in ritardo, la Provincia di Vicenza non assume alcuna responsabilità e le stesse non saranno prese in considerazione;
d) gli esiti della procedura saranno pubblicati sul sito Internet della Provincia di Vicenza al link http://www.provincia.Vicenza.it/ente/stazione-unica-appaltante/bandi/aggiudicazione-appalti/.

Il Dirigente
Dott. Angelo Macchia
(firmato digitalmente)

Responsabile del procedimento: arch. Donatella Michelazzo (Comune di Dueville)
Responsabile della procedura di gara: dott. Angelo Macchia (Provincia di Vicenza S.U.A.)
Referente Amministrativo: Alessandra Padovan (Provincia di Vicenza)

Modello A.1

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA

(Punto A.1 del disciplinare di gara)

Bollo da
€ 16,00

Spett.le
PROVINCIA DI VICENZA
Contrà Gazzolle n. 1
36100 Vicenza

OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di DUEVILLE - Procedura aperta appalto lavori di realizzazione nuovo campo da calcio in erba sintetica e spogliatoi prefabbricati all'interno dell'area sportiva in Viale dello Sport
CIG [770760118F] - CUP [C65B18000020004]

Il sottoscritto……………………………..……………………………………………….……………
nato il………..………a….………………….……………………………..…………….…….……..
in qualità di ……………………………..………………………………………………………
dell'impresa……………………..……….……..……………………………………….……..……
con sede in……………………………………..…………………………………………………….
con codice fiscale n…………………………..…………………………………………………..
con partita IVA n……………………………..………………………………………………
con espresso riferimento all'impresa che rappresenta,

CHIEDE

di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto, come:

- concorrente singolo;

ovvero

- mandatario di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;

ovvero

- mandante di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;

ovvero

- ....;

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

a) di essere in possesso dei requisiti per l'esecuzione dell'appalto in oggetto di cui al D.P.R. n. 207/2010:

per la Cat. **OS6**:

□ attestazione SOA in corso di validità: per la cat. **OS6** class. …...……;

per la Cat. **OG1**:

□ attestazione SOA in corso di validità: per la cat. **OG1** class. …...……

ovvero

□ requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010;

b) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del Codice;

c) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

d) □ di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità (art. 80, c. 5, lett. c), del Codice);
ovvero
□ di essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice, ma di non rientrare nelle ipotesi di esclusione dalle procedura di gara per i seguenti motivi:……..
……..…..…
……..……..……..……
……..……;

e) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42, comma 2, del Codice;

f) di non essere stato coinvolto nella preparazione della procedura di gara; *ovvero* di essere stato coinvolto nella preparazione della procedura di gara ma che ciò non ha determinato una distorsione della concorrenza;

g) che nei propri confronti non sono state applicate la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del decreto legislativo 08.06.2001, n. 231, o altre sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14, comma 1, del decreto legislativo 09.04.2008, n. 81;

h) che nei propri confronti non risulta l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

i) che nei propri confronti non risulta l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

j) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

k) □ che l'impresa non è assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 12.03.1999 n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
ovvero
□ che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il collocamento obbligatorio dei disabili ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 17 della Legge n. 68/1999 e che il certificato di ottemperanza può essere acquisito presso i competenti Uffici della Provincia presso cui ha la sede legale;

l) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203; ovvero che pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152, convertito con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24.11.1981, n. 689;

m) di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in

una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

n) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;

o) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di ……..…… per la seguente attività inerenti ……
……..……..
……..
……..……
ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione……...……..…
- data di iscrizione……...……...
- durata della ditta/data termine……...……
- forma giuridica……...……
- legali rappresentanti (*titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi*) e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa **(indicare i nominativi, le date e i luoghi di nascita, le residenze e le cariche ricoperte**):

Attualmente in carica:

Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (_____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (_____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (_____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (_____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (_____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____

Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (_____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____

p) □ che non vi sono soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (*titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa*) cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del bando di gara;

ovvero

□ che ci sono i seguenti soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, *membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo*, *socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa*) cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del bando di gara (indicare i nominativi, le date e i luoghi di nascita, le cariche ricoperte e le date di cessazione dalla carica):

Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____

q) per se stesso, e per tutti i soggetti sopra specificati (in carica e cessati) di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, che non sussistono le cause di esclusione previste dal medesimo art. 80, comma 1, del Codice;

r) per se stesso, per tutti i soggetti sopra specificati (in carica e cessati) e per tutti i soggetti di cui all'art. 85, del decreto legislativo 06.09.2011, n. 159 (Codice Antimafia), che non sussistono le cause di decadenza, sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del predetto Codice Antimafia, o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo codice Antimafia;

s) □ che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro

sommerso ai sensi della legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche ed integrazioni;

ovvero

□ che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi della legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche ed integrazioni e che il periodo di emersione si è concluso;

t) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

u) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nei seguenti documenti: **bando di gara; disciplinare di gara; documenti amministrativi e tecnici: Relazione generale, Capitolato Speciale d'Appalto, Schema di contratto, Computo metrico estimativo e Quadro economico, Elenco prezzi unitari, Cronoprogramma, Piano di sicurezza e coordinamento e Incidenza manodopera, Piani di manutenzione, Lista delle lavorazioni e forniture, Elaborati grafici (tavole da 01 a 12);**

v) di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i lavori e di aver visionato il progetto;

w) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;

x) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

y) di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile;

z) di prendere atto che l'indicazione delle voci e delle quantità, relativamente alla parte a corpo, non ha effetto sull'importo complessivo dell'offerta che, seppure determinato attraverso l'applicazione dei prezzi unitari offerti alle quantità delle varie lavorazioni, resta fisso ed invariabile;

aa) di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;

bb) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del lavoro, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

cc) di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei mezzi e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;

dd) di avere adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

ee) dichiara di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico/professionale di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008;

ff) □ che l'impresa è in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, in corso di validità, con scadenza: ……;

ovvero

□ che l'impresa non è in possesso della certificazione del sistema di qualità

conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;

gg) di aver preso visione e aver compreso l'**informativa privacy** pubblicata al link http://www.provincia.vicenza.it/ente/amministrazione-trasparente/bandi-gara-contratti/profilo-del-committente/informativa-privacy-per-procedure-gare-dappalto/view e di acconsentire al trattamento dei dati personali liberamente riportati nella presente procedura di gara, nel caso gli stessi siano relativi alle categorie particolari di cui all'art. 9 co. 1 del Regolamento UE n. 679/16;

hh) di eleggere il seguente domicilio (indicare nominativo e indirizzo) .....
.....
.....
e di obbligarsi a ricevere le comunicazioni di cui alla procedura di gara al seguente indirizzo di posta elettronica certificata PEC …….....
.....

ii) ***(se il concorrente rientra nelle fattispecie)***

- □ di essere una "media impresa" avendo meno di 250 occupati e un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro, oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro;
- □ di essere una "piccola impresa" avendo meno di 50 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro;
- □ di essere una "micro impresa" avendo meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro;

jj) che intende avvalersi, ai sensi dell'art. 105 del Codice, del subappalto per le seguenti lavorazioni: ……..……..…..……
……..……..
……..
……
……..……
……
……...
……..……
……..……..
……..……..
……..……..
……..……..
……..……..
……..……..
……..……..
……..……..

Lì, …….

FIRMA

Allega alla presente istanza:

- *fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità;*
- *certificato SOA, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere*
- *garanzia provvisoria;*
- *documento PASSOE;*
- *documento comprovante l'avvenuto pagamento del contributo ANAC;*
- *certificato di presa visione.*

Modello C.1

Bollo da
€ 16,00

OFFERTA ECONOMICA

(Punto C.1 del disciplinare di gara)

Spett.le
Provincia di Vicenza
Contrà Gazzolle n. 1
36100 Vicenza

OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di DUEVILLE - Procedura aperta appalto lavori di realizzazione nuovo campo da calcio in erba sintetica e spogliatoi prefabbricati all'interno dell'area sportiva in Viale dello Sport
CIG [770760118F] - CUP [C65B18000020004]

Importo a base di gara:	*€ 494.795,00*
oneri per la sicurezza:	*€ 5.000,00*

Importo complessivo:	*€ 499.795,00*

Il sottoscritto ……..……...…
nato il……..a……..……
in qualità di……..……
dell'impresa…….…...
con sede in……..……
con codice fiscale n……..…….
con partita IVA n……..…..
partecipante come:

- □ *impresa singola*;
- □ *mandataria* di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;

Il sottoscritto ……..……...…
nato il……..a……..……
in qualità di……..……
dell'impresa…….…...
con sede in……..……
con codice fiscale n……..…….
con partita IVA n……..
partecipante come:

- □ *mandante* di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;

OFFRE/OFFRONO

per l'esecuzione dei lavori indicati in oggetto il ribasso percentuale, sull'importo a base di gara, del _____% diconsi (in lettere _____ _____).

oltre agli oneri per la sicurezza pari a: € 5.000,00 (non soggetti a ribasso).

I propri costi (in caso di RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI CONCORRENTI ogni operatore componente il raggruppamento dovrà indicare i propri):

(*impresa singola / mandataria*)

- per la manodopera ammontano a € _____ diconsi (in lettere euro _____);
- aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ammontano a € _____ diconsi (in lettere euro _____).

(*impresa mandante*)

- per la manodopera ammontano a € _____ diconsi (in lettere euro _____);
- aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ammontano a € _____ diconsi (in lettere euro _____).

Alla presente offerta viene allegata la "lista delle lavorazioni e forniture" previste per l'esecuzione dell'opera.

Data,

FIRMA/E