



Unione europea



REGIONE DEL VENETO



COMUNE DI COSTABISSARA

PROVINCIA DI VICENZA
Assessorato Servizi Sociali

SCADENZA 29.08.2017

**REGIONE VENETO Fondo Sociale Europeo POR 2014-2020 ASSE II INCLUSIONE
SOCIALE
AVVISO
PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA
RELATIVA AL PROGETTO "PUBBLICA UTILITA' E CITTADINANZA ATTIVA 2017" DGR N.
311/2017
AL FINE DELL'INSERIMENTO LAVORATIVO TEMPORANEO
DI DISOCCUPATI PRIVI DI TUTELE
PROGETTO: RETE PER LA CITTADINANZA ATTIVA E L'INSERIMENTO LAVORATIVO
COD. 1730-1-311-2017**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica finalizzata a individuare persone residenti o domiciliate nel Comune di Costabissara con più di 30 anni di età, disoccupati di lunga durata, non percettori di ammortizzatori sociali e sprovvisti di trattamento pensionistico con priorità nei confronti di disoccupati svantaggiati e a rischio di esclusione sociale e povertà. Possono fare domanda anche persone con i suddetti requisiti che siano domiciliate nel Comune di Costabissara purché provvisti di attestazione comprovante il domicilio. L'attestazione deve essere prodotta al momento della domanda.



POR FSE 2014 -2020
REGIONE DEL VENETO

Le condizioni che stabiliscono lo stato di disoccupazione sono l'essere privo di impiego e dichiarare la propria immediata disponibilità allo svolgimento di attività lavorativa e alla partecipazione alle misure di politica attiva del lavoro. Non sono ammessi soggetti che siano destinatari di altri progetti finanziati dal POR FSE Veneto 2014/2020 o che siano beneficiari della misura di Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA).

1. DESTINATARI

Possono presentare la propria domanda di partecipazione le persone che hanno compiuto il trentesimo anno d'età e che:

- risiedono nel Comune di Costabissara o vi sono domiciliate. Il domicilio deve essere comprovato da apposita attestazione;
- si trovano in una delle seguenti condizioni:

disoccupati di lunga durata, non percettori di ammortizzatori sociali e sprovvisti di trattamento pensionistico con priorità nei confronti di disoccupati svantaggiati e a rischio di esclusione sociale e povertà.

E' garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

I candidati devono inoltre essere in possesso di:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o extra U.E., nei limiti e con le modalità indicate nell'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;
- b) I cittadini degli Stati di cui alla lettera a) diversi dall'Italia devono altresì essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
 - godimento dei diritti politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) pieno godimento dei diritti politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente;
- e) assenza di condanne penali, anche non definitive, e di procedimenti penali in corso, per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. Il Comune di Costabissara, quale soggetto proponente il progetto, si riserva inoltre di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato una qualsiasi condanna penale definitiva, alla luce del titolo, dell'attualità e della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione alla posizione di lavoro da ricoprire;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo, non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- g) adempimento degli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani soggetti a tali obblighi) OPPURE posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
- h) possesso della patente di cat. B;

Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione nonché al momento dell'assunzione.

2. DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO – TRATTAMENTO ECONOMICO

Le persone incaricate in seguito al presente avviso saranno chiamate a svolgere attività lavorative con contratto a tempo determinato presso il Comune di Costabissara. Il trattamento economico lordo, da rapportare alla tipologia ed alla durata del contratto, è il seguente:

- stipendio base annuo previsto per la cat. giuridica B, posizione economica B1, ai sensi del vigente C.C.N.L. – Comparto Regioni ed Autonomie Locali.



- indennità di frequenza per i destinatari dell'iniziativa, non percettori di alcun reddito per la frequenza alle azioni di orientamento iniziale (due ore) e accompagnamento al lavoro (da un minimo di 8 a un massimo di 16 ore) cui prendono parte, del valore orario di Euro 6 ora/partecipante.

E' previsto l'impiego di n. 3 soggetti nelle seguenti attività:

-abbellimento delle aree del territorio in cui non è ancora stato sviluppato il verde pubblico, arricchendo tali aree con la nuova piantumazione di essenze arboree e/o floreali, al fine di creare macchie di colore che contrastino con il grigiore del cemento.

-riqualificazione di aree verdi trascurate, compresi i parchi tramite la rimozione di essenze arboree e/o floreali morte e la loro sostituzione con nuove piantumazioni, riparazione delle recinzioni ed eventuale tinteggiatura, rimozione delle scritte dalle giostre presenti nei parchi, riparazione e/o sostituzione delle giostre e /o giochi dei bambini.

-sistemazione dell'arredo urbano, tramite la rimozione di scritte dai muri, eventuali tinteggiature.

3. DURATA

Le assunzioni oggetto del progetto avranno una durata massima di 6 mesi, non prorogabili, come previsto dalla DGR 311/2017 di riferimento. Condizione indispensabile per la riconoscibilità dell'esperienza è la partecipazione degli utenti anche alle seguenti attività:

- Incontri di orientamento per numero 2 ore per ciascun utente de progetto;
- Supporto alla ricerca attiva del lavoro per numero 16 ore per ciascun utente del progetto.

Le attività sopra esposte devono essere realizzate entro 10 mesi dall'avvio del progetto e l'adesione alla partecipazione da parte dell'utente è condizione indispensabile di ammissibilità della domanda di partecipazione.

4. CRITERI DI SELEZIONE

Sarà stilata una graduatoria dei soggetti in possesso di tutti i requisiti di cui al punto 1, che presenteranno domanda e risulteranno idonei alla mansione in seguito ad un colloquio valutativo da parte del responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Costabissara, dal responsabile del Settore Lavori Pubblici del Comune di Costabissara e dall'istruttore direttivo dell'ufficio servizi sociali.

Il punteggio previsto è di max 20 punti e verrà ripartito sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- max 2 punti per il curriculum;
- max 8 punti per l'attestazione ISEE di importo pari o inferiore a 13.000,00 €;
- max 4 punti per l'esito del colloquio;
- max 6 punti per la relazione dell'Assistente Sociale sullo stato di esclusione sociale e povertà del soggetto;

La graduatoria rimarrà efficace, per eventuali successive sostituzioni, fino alla fine del progetto, come previsto dalla DGR 311/2017.

5. PRESENTAZIONE E CONTENUTO DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione, in carta semplice, sottoscritta dal partecipante deve essere redatta utilizzando lo schema allegato al presente bando, riportando tutte le indicazioni e le dichiarazioni richieste.

La domanda di ammissione alla selezione dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune – Piazza V. Veneto n. 29, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13.00 del **29.08.2017** in uno dei seguenti modi:

- consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'Ente, durante il normale orario di apertura al pubblico, in busta chiusa;



- inoltrato a mezzo del servizio postale con lettera raccomandata a.r. In quest'ultimo caso la domanda si considera prodotta in tempo utile se pervenuta presso l'Ufficio Protocollo del Comune entro il termine di scadenza suindicato;
- trasmessa alla casella di Posta Elettronica Certificata del Comune, all'indirizzo: costabissara.vi@cert.ip-veneto.net; in questo caso la domanda dovrà essere firmata digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e, con i relativi allegati, deve essere inviata in un unico file in formato PDF, unitamente a fotocopia di documento di identità in corso di validità del candidato. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata su indicato.

La busta contenente la domanda di ammissione al concorso deve riportare sulla facciata anteriore l'indicazione:

“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL PROGETTO: RETE PER LA CITTADINANZA ATTIVA E L'INSERIMENTO LAVORATIVO”.

La medesima dicitura dovrà essere indicata come oggetto nelle domande di partecipazione inoltrate a mezzo posta elettronica certificata (P.E.C.).

Il termine è perentorio. Non sono ammesse le domande pervenute all'Ufficio Protocollo del Comune, per qualsiasi motivo, successivamente alla data ed orario sopra indicati. E' onere dei candidati assicurare il puntuale recapito della domanda di partecipazione nei termini suddetti.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per la consegna a mano del plico gli orari dell'Ufficio Protocollo sono i seguenti: da Lunedì a Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 ed anche dalle ore 16.30 alle ore 18.30 nei giorni di martedì e giovedì.

Sabato gli uffici sono chiusi.

Alla domanda di partecipazione vanno inoltre allegati:

- copia documento d'identità in corso di validità e attestazione/permesso di soggiorno (solo per i candidati con cittadinanza non italiana)
- curriculum vitae;
- attestazione ISEE in corso di validità;
- copia della Dichiarazione di Immediata Disponibilità (DID) rilasciata al Centro per l'Impiego in corso di validità.

6. COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

I colloqui di selezione si svolgeranno il giorno **05.09.2017** alle ore **9.00** presso il Comune di Costabissara.

Saranno considerati rinunciatari i candidati che non si presenteranno alla selezione nel luogo, data e orario indicati.

Ogni ulteriore comunicazione e/o variazione sarà pubblicata, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, sul sito www.comune.costabissara.vi.it – sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezione Bandi di Concorso, e all'albo pretorio del Comune;

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 e successive modificazioni ed integrazioni, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione, comunque, acquisiti a tal fine dal Comune di Costabissara è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività di selezione ed avverrà presso l'Area



Amministrativa del Comune di Costabissara (Piazza V. Veneto, 29 – 36030 COSTABISSARA), con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando nel contempo il Comune di Costabissara al trattamento dei dati personali.

8. DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge n. 241 del 07/08/1990 e ss.mm.ii., si informa che il responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è la dott.ssa Elena Ruggeri.

Per eventuali chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi all'ufficio Servizi Sociali del Comune di Costabissara, al recapito telefonico: 0444-290607.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet dell'ente all'indirizzo: www.comune.costabissara.vi.it.

Costabissara, li 28.07.2017

Il Segretario Generale
Dott.ssa Elena Ruggeri

(firma autografa omessa a mezzo stampa ai
sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2, della L. n. 39/1993)

