



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA - C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE N° 31 DEL 18/01/2018

Servizio PERSONALE

OGGETTO: DIPENDENTE ELENA PELLIZZARI - AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICO RETRIBUITO PER CONTO DELLA SOCIETA' VICENTINA TRASPORTI S.R.L.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che con nota, ns. prot. n. 594 del 04.01.2018, la dipendente Elena Pellizzari Istruttore giornalista - cat. C – Ufficio Stampa, ha chiesto l'autorizzazione allo svolgimento di un incarico retribuito, per conto della Società Vicentina Trasporti S.r.l., consistente sinteticamente in “*consulenza stampa e comunicazione*”, per una durata prevedibile di 11 mesi, con decorrenza dal 01.02.2018;

Rilevato che, dopo aver valutato la compatibilità del suddetto incarico con le mansioni esercitate dalla dipendente, non si riscontrano motivi di ostacolo alla concessione dell'incarico stesso;

Considerato che il vigente “Regolamento per lo svolgimento di incarichi extra istituzionali conferiti ai dipendenti della Provincia di Vicenza” dispone che:

- ciascun incarico possa essere autorizzato qualora abbia durata limitata e presenti il carattere dell'occasionalità e della temporaneità e sia svolto dal dipendente al di fuori dell'orario di lavoro;
- l'attività per lo svolgimento della quale si chiede l'autorizzazione non sia di pregiudizio al regolare espletamento delle funzioni proprie nell'ambito del rapporto di lavoro in atto, nonché dei compiti o doveri d'ufficio, non confligga in alcun modo con gli interessi e le finalità dell'ente e le sue articolazioni operative o partecipate e non incida sulla correttezza con la quale la Provincia stessa debba porsi nei confronti della sua popolazione, non sia infine svolto a favore di soggetto con cui sia in atto un contenzioso;
- il compenso complessivo lordo percepito per incarichi autorizzati non possa superare il 50% della retribuzione annua lorda;
- ciascun incarico debba concludersi in un arco temporale massimo di 12 mesi, prorogabili in casi eccezionali debitamente motivati;
- nel corso del medesimo anno solare non possano essere rilasciate più di due autorizzazioni al medesimo dipendente;

- le prestazioni non debbano comportare un impegno orario medio superiore alle 36 ore mensili e non possano superare complessivamente le 250 ore per anno solare, prorogabili in casi eccezionali debitamente motivati;

Atteso che la prestazione suddetta dovrà essere esercitata nel rispetto delle prescrizioni sopra descritte e di quelle poste dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Visto l'art. 5, comma 1, del citato Regolamento per lo svolgimento di incarichi, il quale prevede che spetti al Segretario Direttore Generale di autorizzare lo svolgimento di singoli incarichi retribuiti conferiti a dipendenti provinciali da parte di soggetti terzi, pubblici e privati, che non siano ricompresi nelle normali attività d'ufficio;

Ritenuto, pertanto, di autorizzare la dipendente Elena Pellizzari a svolgere l'attività in questione, fermo restando che la medesima dovrà essere svolta oltre l'orario al quale la dipendente è tenuta presso la Provincia e senza pregiudicare l'attività che la stessa svolge all'interno dell'Amministrazione;

Dato atto che il presente provvedimento prescinde dal visto di regolarità contabile di cui all'art. 151, comma 4 del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 25 del 17.07.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019;
- il Decreto Presidenziale n. 65 del 01.08.2017 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/19;
- il D. L.vo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche e integrazioni;
- il D. L.vo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- il vigente "Regolamento per lo svolgimento di incarichi extra istituzionali conferiti ai dipendenti della Provincia di Vicenza" adottato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 419 del 24 novembre 2009;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa illustrate

1. di autorizzare la dipendente dr.ssa Elena Pellizzari allo svolgimento di un incarico retribuito per conto della Società Vicentina Trasporti S.r.l., consistente sinteticamente in "*consulenza stampa e comunicazione*", per una durata prevedibile di 11 mesi, con decorrenza dal 01.02.2018 al 31.12.2018;
2. di stabilire che tale incarico dovrà essere svolto nel rispetto delle disposizioni previste nel vigente e più volte citato Regolamento per lo svolgimento degli incarichi, nonché della normativa vigente in materia;
3. di attestare che il presente provvedimento non comporta spese, minori entrate, né riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio della Provincia (ai sensi art 49 del TUEL come modificato dalla Legge 213/2012);

4. di dare atto che al presente provvedimento sarà data esecuzione ad avvenuta pubblicazione all'albo pretorio on line;
5. di dare atto che si provvederà alla pubblicazione nel sito istituzionale ai sensi e per gli effetti del D.L. 33/2013.

Il presente provvedimento rispetta il termine previsto dal Regolamento sui procedimenti amministrativi di competenza della Provincia di Vicenza (Deliberazione di Consiglio n. 37/2013) che è di giorni 30 (ID PROC. N. 55).

Vicenza, 18/01/2018

**Sottoscritta dal Segretario Generale
(MACCHIA ANGELO)
con firma digitale**

Responsabile del Procedimento: dr.ssa Caterina Bazzan