



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE N° 1112 DEL 02/10/2018

U.C. SICUREZZA DEL LAVORO

OGGETTO: AFFIDAMENTO CORSI DI FORMAZIONE BASE E AGGIORNAMENTO LAVORATORI AI SENSI DELL'ACCORDO STATO REGIONE DEL 07/07/2016 E DEGLI ARTT. 36 E 37 DEL D.LGS. 81/2008 S.M.I. - ANNI 2018 – 2019 - ZC925216A4

IL DIRIGENTE

Premesso che il D.Lgs. 9/04/2008 n° 81 e s.m.i. “*T.U. in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*” all’art. 37 prevede che il Datore di Lavoro assicuri al Lavoratore un’adeguata e sufficiente formazione sui temi della salute e della sicurezza sul lavoro.

Richiamati gli Accordi Stato Regioni del 21/12/2011 e del 07/07/2016, i quali definiscono le modalità di specifica formazione ai lavoratori, con riferimento alla durata ed ai contenuti minimi di ciascun percorso formativo;

Rilevato che il Datore di lavoro ha evidenziato la necessità di provvedere al più presto alla formazione per il personale dell’Ente che ad oggi non risulta aver frequentato i corsi organizzati negli anni precedenti o che risulta dover effettuare l’aggiornamento quinquennale obbligatorio; la formazione è necessaria per n. 149 lavoratori (anno 2018) e n. 80 lavoratori (anno 2019) di questo Ente;

Premesso che l'Accordo Stato Regioni prevede che per ogni corso il numero massimo di partecipanti è di 35 unità; dallo scadenziario annuale dei corsi da programmare per l’anno 2018, curato dal Servizio di prevenzione e protezione, risultano da formare i seguenti addetti con i percorsi di seguito indicati e si attiveranno:

- n. 1 sessione – n. 19 dipendenti - Corso formazione base 4 ore + 8 ore parte specifica;
- n. 5 sessioni – n. 122 dipendenti - Corso aggiornamento base lavoratori durata 6 ore;
- n. 1 sessione - n. 6 dipendenti - Corso Preposto durata 8 ore;
- n. 1 dipendente - Corso Dirigente durata 16 ore;
- n. 1 dipendente – Aggiornamento RLS

e per l’anno 2019 risultano da formare i seguenti addetti:

- n. 15 dipendenti - Corso formazione base 4 ore + 8 ore parte specifica;
- n. 60 dipendenti - Corso aggiornamento base lavoratori durata 6 ore;
- n. 3 dipendenti - Corso Preposto durata 8 ore;
- n. 1 dipendente - Corso Dirigente durata 16 ore;

- n. 1 dipendente – Aggiornamento RLS

Dato atto, inoltre,

- che i corsi in parola saranno calendarizzati a decorrere dal mese di ottobre p.v. e dovranno essere ultimati entro il 21/12/2017;
- che le date di effettuazione dei corsi verranno concordate successivamente con la ditta affidataria;
- che, trattandosi di corsi da somministrare obbligatoriamente da parte del Datore di lavoro, le assenze saranno ammesse solo a fronte di malattia certificata del dipendente;
- che i percorsi formativi, su richiesta dell'Ente, potranno essere svolti presso la sede della Provincia;

Considerato che

- il Servizio di prevenzione e protezione ha già provveduto a redigere gli elenchi dei dipendenti che necessitano della formazione sopra dettagliata e che, per tale formazione/aggiornamento, il costo complessivo preventivato ammonta ad € 12.850,00= (IVA esente ai sensi dell'art. 14 c. 10 della legge 537/1993 e succ. mod.);
- la somma preventivata per i corsi deve essere considerata comprensiva di onorari e rimborsi spese di qualsiasi natura e genere, ivi compresi il materiale didattico e la predisposizione degli attestati di frequenza per ciascun partecipante;

Rilevato che operatori economici in grado di fornire i materiali oggetto risultano presenti sul MEPA ;

Ritenuto quindi, per quanto sopra:

- di inviare richiesta di offerta tramite MEPA alle n. 3 Ditte elencate in allegato (sottratto alla pubblicazione);
- di prevedere l'aggiudicazione secondo il criterio del miglior prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b del D. Lgs. 50/2016, con importo a base di gara pari ad € 12.850,00= (IVA esente ai sensi dell'art. 14 c. 10 della legge 537/1993 e succ. mod.);

Visto l'art. 36 del D. Lgs. 50/2016;

Visti gli artt. 151 comma 4 e 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Provinciale n.11 del 29/03/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020;

Visto che con Decreto del Presidente n. 41 del 27/04/2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020 ed il Piano Performance anni 2018/2019;

Dato atto che il presente provvedimento è sottoposto al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento è sottoposto al visto di conformità alle leggi, statuto e regolamenti espresso dal Segretario Generale ai sensi del Decreto presidenziale n. 11 del 27/10/2014;

DETERMINA

1. di inviare richiesta di offerta tramite MEPA alle 3 Ditte elencate in allegato (sottratto alla pubblicazione), in grado di organizzare i corsi richiesti, che dovranno essere organizzati secondo le modalità descritte sopra.
2. di prevedere l'aggiudicazione secondo il criterio del miglior prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b del D. Lgs. 50/2016;
3. di approvare il Capitolato Generale per l'affidamento dei corsi di formazione di cui si parla, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
4. di impegnare la spesa di € 12.850,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 14 c. 10 della legge 537/1993 e succ. mod.) all'intervento Missione 01 Servizi Istituzionali e generali e di gestione, Programma 10 Risorse umane, articolo 0486 Formazione obbligatoria e concorsi del bilancio 2018 **imputandola come da cronoprogramma sotto riportato;**
5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118 (Armonizzazione sistemi contabili):

Anno di imputazione dell'impegno		Anno di pagamento delle somme	
1° - 2018 -	€ 12.850,00	1° - 2018 -	€ 8.250,00
2° - 2019 -	€	2° - 2019 -	€ 4.600,00
3° - 2020 -	€	3° - 2020 -	€
Totale	€	Totale	€

6. Di attestare che, oltre a quanto indicato nei punti precedenti del dispositivo del presente provvedimento, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio della Provincia (ai sensi art 49 del TUEL come modificato dalla Legge 213/2012).
7. di dare atto che al presente provvedimento sarà data esecuzione ad avvenuta pubblicazione all'albo pretorio on line.

Vicenza, 02/10/2018

**Sottoscritta dal Dirigente
(TURETTA ANDREA)
con firma digitale**

Responsabile del Procedimento: Arch. Andrea Turetta



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE n. 1112 del 02/10/2018

U.C. SICUREZZA DEL LAVORO

Proposta N° 1286 / 2018

OGGETTO: AFFIDAMENTO CORSI DI FORMAZIONE BASE E AGGIORNAMENTO LAVORATORI AI SENSI DELL'ACCORDO STATO REGIONE DEL 07/07/2016 E DEGLI ARTT. 36 E 37 DEL D.LGS. 81/2008 S.M.I. - ANNI 2018 – 2019 - ZC925216A4

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

attestante la copertura finanziaria (ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Impegno: 877 del 2018

La data di ultimazione dei corsi è il 21/12/2018 e non il 21/12/2017 come riportato nelle premesse.

Accertamento:

Vicenza, 03/10/2018

**Sottoscritto dal Dirigente
(BAZZAN CATERINA)
con firma digitale**



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE N° 1112 DEL 02/10/2018

U.C. SICUREZZA DEL LAVORO
Proposta N° 1286 / 2018

OGGETTO: AFFIDAMENTO CORSI DI FORMAZIONE BASE E AGGIORNAMENTO LAVORATORI AI SENSI DELL'ACCORDO STATO REGIONE DEL 07/07/2016 E DEGLI ARTT. 36 E 37 DEL D.LGS. 81/2008 S.M.I. - ANNI 2018 – 2019 - ZC925216A4

VISTO DI CONFORMITA' ALLE LEGGI, STATUTO E REGOLAMENTI

(ai sensi del Decreto del Presidente della Provincia n. 11 del 27 ottobre 2014)

(X) Favorevole () Contrario

.....

Vicenza, 03/10/2018

**Sottoscritto dal Segretario Generale
(MACCHIA ANGELO)
con firma digitale**

PROVINCIA DI VICENZA

Settore LL.PP. - Ufficio Prevenzione e Protezione - Sorveglianza Sanitaria
Contrà S.S. Apostoli, 18 - 36100 Vivenza
P. I.V.A. e C.F. 00496080243

Prot. _____

Vicenza, _____

CAPITOLATO GENERALE PER L'AFFIDAMENTO CORSI DI FORMAZIONE BASE E AGGIORNAMENTO LAVORATORI AI SENSI DELL'ACCORDO STATO REGIONE DEL 07/07/2016 E DEGLI ARTT. 36 E 37 DEL D.LGS. 81/2008 S.M.I. - ANNI 2018 - 2019 - ZC925216A4

ART.1 OGGETTO DELLA PROCEDURA SELETTIVA

La Provincia di Vicenza intende affidare la realizzazione di corsi di formazione e aggiornamento obbligatori ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.Lgs. 81/2008

ART.2 IMPORTO E CONTENUTI DEI SERVIZI RICHIESTI

L'importo complessivo posto a base di gara è pari ad € 12.850,00 IVA esente ai sensi dell'art. 14 c.10 della legge 537/1993 e succ. mod.

L'elaborazione del progetto formativo degli anni 2018 - 2019 dovrà rispettare lo scadenziario curato dal Servizio di prevenzione e protezione e avrà le seguenti condizioni:

- Il Registro delle presenze di ogni singola sessione verrà fornito dall'Aggiudicatario e il registro non potrà essere modificato e dovrà essere compilato in tutte le sue parti; ogni lavoratore dovrà obbligatoriamente firmare il registro di presenza del corso all'inizio e alla fine di ogni lezione e le presenze verranno controfirmate dal docente.

In caso di assenza del lavoratore dovrà essere riportata la dicitura "ASSENTE" affianco al nome;

- al termine dei corsi dovrà essere rilasciato l'attestato, per chi ha seguito il corso con verifica di apprendimento positiva;

- l'Aggiudicatario dovrà fornire gli attestati di fine corso in duplice originale (uno per l'allievo e l'altro per il Datore di Lavoro) e in copia nominativa scansionata in PDF;

- la realizzazione dell'intervento formativo dell'anno 2018 dovrà essere effettuata e conclusa **entro e non oltre il 21 dicembre 2018**;

- l'intervento formativo verrà effettuato in locali messi a disposizione dalla ditta aggiudicataria o diversamente, su richiesta dell'Ente, potranno essere svolti presso la sede della Provincia di Vicenza.

ART. 3

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Il presente affidamento avviene in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b del Dlgs 50/2016 Il codice CIG assegnato alla presente procedura è il seguente: ZC925216A4.

ART.4

REQUISITI, TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'Offerta Economica deve contenere il prezzo complessivo esente IVA ai sensi dell'art. 14 c.10 della legge 537/1993 e succ. mod. della prestazione richiesta.

Il prezzo si intende onnicomprensivo di tutte le spese di preparazione, assistenza, gestione, consegna del materiale didattico, attestato di partecipazione per ogni partecipante, trasferimento.

L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà offerto il prezzo più basso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta un'unica offerta.

ART.5

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento avverrà alla conclusione dell'intervento formativo previa presentazione da parte dell'affidatario della relativa fattura elettronica.

La fattura sarà liquidata entro 30 giorni dalla data della loro registrazione all'ufficio Ragioneria dell'Ente, previa acquisizione del DURC. La ditta affidataria si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n° 136 e s.m.i..

ART.6

OBBLIGHI DITTA E PENALI

1. La ditta aggiudicataria sarà tenuta al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei pagamenti previsti dalla L. 136/2010. L' imposta di bollo di € 16,00 per stipula contrattuale è a carico della ditta aggiudicataria.

2. La ditta dovrà rispettare scrupolosamente il **termine del 21 dicembre 2018 per il completamento** dei corsi di formazione e aggiornamento. Il mancato rispetto del termine, per causa imputabile alla ditta, determinerà l'applicazione di una penale di 100 € a settimana.

ART. 7

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

Responsabile del Procedimento è il Datore di Lavoro Arch. Andrea Turetta.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti **entro il giorno 9 ottobre 2018 ore 12:00** ai seguenti indirizzi e-mail pasin.vanessa@provincia.vicenza.it, calabrese.matteo@provincia.vicenza.it, e ai seguenti numeri telefonici: 0444/908477 e 0444/908446.

ART. 8
CODICE ANTICORRUZIONE

1. Il contraente, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegnerà ad osservare ed a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Vicenza approvato con deliberazione n. 291/2013.

2. A tal fine si dà atto che la Provincia ha reso disponibile il proprio codice di comportamento attraverso la pubblicazione sul proprio sito internet. Il contraente si impegna a far conoscere il suddetto codice ai propri collaboratori a qualsiasi titolo ed a fornire prova qualora richiesto. La violazione degli obblighi di cui al suddetto Codice può costituire causa di violazione del contratto.

3. La Provincia, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto al contraente il fatto assegnando un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni; ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili la Provincia, in relazione alla gravità dei fatti contestati, potrà procedere anche alla risoluzione del contratto fatto salvo il risarcimento dei danni.

Ditta

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa)

Il Datore di Lavoro
Arch. Andrea Turetta

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa)