



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE N° 510 DEL 21/07/2016

U.C. UFFICIO UNICO DI COMMITTENZA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO FORNITURA MATERIALE DI CONSUMO PER STAMPANTI PER BADGE MODELLO DATACARD IN USO AGLI UFFICI PROVINCIALI. CIG: Z611AB9B0C

IL DIRIGENTE

Premesso:

che presso gli uffici provinciali Personale, Trasporti e Caccia e Pesca sono in uso n. 3 stampanti per badge di marca Datacard;

che è indispensabile provvedere periodicamente all'acquisto del necessario materiale di consumo, quali nastri di stampa e tessere plastiche, per consentirne il funzionamento;

che l'Ufficio Personale e l'Ufficio Caccia hanno inviato richiesta urgente di materiale in quanto le scorte sono in esaurimento;

Rilevata la necessità di acquistare n. 2 nastri a colori, n. 500 tessere plastiche in PVC laminate con pannello firma in termografia per l'Ufficio Caccia e n. 200 tessere plastiche RFID – radiofrequenza più banda magnetica per l'Ufficio personale;

Atteso che la spesa si preannuncia inferiore ai 1.000,00 Euro e che pertanto non si rende obbligatorio il ricorso al Mepa ai sensi e per gli effetti della Legge di Stabilità 2016 (art. 1 comma 502 della L. 208/2015 che modifica l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006);

Pertanto vista l'assoluta urgenza è stato richiesto un preventivo alla ditta Gsa-tea Srl di Caldogno (Vi) che in passato è sempre stata in grado di fornire con tempestività i materiali richiesti e si è distinta per la disponibilità dimostrata nell'offrire assistenza in caso di problemi con le stampanti descritte in premessa;

Considerato quindi che la ditta Gsa-Tea Srl ha offerto con mail del 28/06/2016 nastro per stampante Datacard a colori € 110,00=oneri fiscali esclusi cad., n. 500 tessere plastiche in PVC laminate con pannello firma in termografia € 0,492 cad. per un totale di € 246,00=oneri fiscali esclusi e n. 200 tessere plastiche RFID – radiofrequenza più banda magnetica € 2,40 cad. per un totale di € 480,00=oneri fiscali esclusi;

Ritenuto:

di affidare quindi alla ditta Gsa-Tea di Caldogno la fornitura di n. 2 nastri a colori, n. 500 tessere plastiche in PVC laminate con pannello firma in termografia e n. 200 tessere plastiche RFID – radiofrequenza più banda magnetica per una somma complessiva di tutti gli articoli pari a € 946,00=oneri fiscali esclusi;

Vista la Legge n. 208/2015;

Visto l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, art. 2 lett. a);

Visto il Regolamento provinciale per l'acquisizione di beni e servizi in economia;

Visti gli artt. 151 comma 4 e 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la Deliberazione del Consiglio Provinciale n.10 del 19/02/2015, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015 e Pluriennale 2015-2017;

Dato atto che risulta rispettata la limitazione di cui al comma 3, art.163, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche, coordinato con quanto disposto dalla legge di stabilità 2016;

Visto il Decreto Presidenziale n. 32 del 01/04/2016 che approva il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi dell'esercizio 2015 (art. 228 D.Lgs. 267/2000 e art. 3 D.Lgs. 118/2011);

Dato atto che il presente provvedimento è sottoposto al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di affidare alla ditta ditta Gsa-Tea di Caldogno P.IVA 01875350249 la fornitura di n. 2 nastri a colori per stampante Datacard, n. 500 tessere plastiche in PVC laminate con pannello firma in termografia per l'Ufficio Caccia e n. 200 tessere plastiche RFID – radiofrequenza più banda magnetica per l'Ufficio Personale per una somma complessiva di € 946,00=oneri fiscali esclusi;
2. di impegnare la spesa di € 1.154,12 (IVA compresa) alla Missione 01 Servizi istituzionali, programma 03, ufficio di committenza, articolo 557 Materiali di consumo del bilancio **imputandola come da cronoprogramma sotto riportato;**
3. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118 (Armonizzazione sistemi contabili):

Anno di imputazione dell'impegno	Anno di pagamento delle somme
1° - 2016 - € 1.154,12	1° - 2016 - € 1.154,12
2° - 2017 - €	2° - 2017 - €
3° - 2018 - €	3° - 2018 - €
Totale € € 1.154,12	Totale € 1.154,12

4. di attestare che, oltre a quanto indicato nei punti precedenti del dispositivo del presente provvedimento, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio della Provincia (ai sensi art 49 del TUEL come modificato dal DL 174/12).
5. di dare atto che al presente provvedimento sarà data esecuzione ad avvenuta pubblicazione all'albo pretorio on line.
6. di dare atto che si provvederà alle pubblicazioni ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

Vicenza, 21/07/2016

**Sottoscritta dal Dirigente
(MACCHIA ANGELO)
con firma digitale**

Responsabile del Procedimento: Dr. Angelo Macchia



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE n. 510 del 21/07/2016

U.C. UFFICIO UNICO DI COMMITTENZA

Proposta N° 661 / 2016

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO FORNITURA MATERIALE DI CONSUMO PER STAMPANTI PER BADGE MODELLO DATACARD IN USO AGLI UFFICI PROVINCIALI. CIG: Z611AB9B0C

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

attestante la copertura finanziaria (ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Impegno: 757 del 2016

Vicenza, 22/07/2016

**Sottoscritto dal Dirigente
(BAZZAN CATERINA)
con firma digitale**