



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE N° 1095 DEL 19/07/2019

Servizio Organizzazione e Risorse Umane

OGGETTO: INDIZIONE PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 E SS.MM.II. PER LA COPERTURA DI N. TRE POSTI DI CATEGORIA C - AMMINISTRATIVO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

IL DIRIGENTE

Premesso che l'art. 1, comma 844 e seguenti della legge n. 205/2017, stabilisce che, previa approvazione del piano di riassetto dell'Ente, le Province possono procedere all'assunzione di personale a tempo indeterminato;

Preso atto che con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 2 del 10/01/2019, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 nonché il Documento Unico di Programmazione che esplicita la programmazione del fabbisogno di personale ed il relativo piano delle assunzioni per il triennio 2019/2021;

Visti:

- il decreto del Presidente della Provincia n. 35 del 30/3/2018 “ Piano di Riassetto dell'Ente. Prima Applicazione”;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 27 del 14/3/2019 “ Struttura Organizzativa della Provincia e criteri per il conferimento, la revoca e la graduazione delle posizioni organizzative” ;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 16 del 15/4/2019 “Piano riassetto dell'Ente – Aggiornamento”;
- la determinazione dirigenziale n. 718 del 21/05/2019 “ Struttura organizzativa dell'Ente – assegnazione del personale - Organigramma”

Dato atto che con nota, prot. n. 16718 del 22/03/2019, è stata inviata al Centro per l'Impiego di Vicenza e al Dipartimento della Funzione Pubblica la comunicazione ai sensi dell' art 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

Considerato che l'art. 30 del suddetto decreto legislativo prevede che le Amministrazioni Pubbliche possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti, appartenenti a qualifica corrispondente ed in servizio presso altre Amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'Amministrazione di appartenenza;

Dato atto che questa Amministrazione ha manifestato la volontà di attivare la suddetta procedura con l'indizione di un avviso di mobilità per la copertura di tre posti, a tempo pieno e indeterminato, di categoria giuridica C per profilo professionale “amministrativo”;

Visto lo schema dell' “Avviso di mobilità - ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 - per copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato e pieno - profilo professionale amministrativo - categoria giuridica C del CCNL Funzioni Locali” con il relativo “schema di domanda” che

costituiscono parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

Visti:

- gli artt. 151 comma 4 e 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- la legge n. 56/2019;
- il vigente CCNL del comparto Funzioni Locali;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi provinciali;
- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 2 del 10/01/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020;
- il Decreto Presidenziale n. 11 del 31/01/2019 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 e il Piano Performance 2019/2021;

Dato atto che il presente provvedimento è sottoposto al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di indire - per le motivazioni indicate nelle premesse ed in esecuzione della Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale 2019-2021, approvata con deliberazione del Consiglio Provinciale n. n. 2 del 10/01/2019 - la procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura di n. 3 posti di categoria giuridica C del CCNL Funzioni Locali, per il profilo professionale "AMMINISTRATIVO";

2. di approvare *"l'Avviso di mobilità - ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 - per la copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato e pieno - profilo professionale amministrativo - categoria giuridica C del CCNL Funzioni Locali"* con il relativo "schema di domanda", che vengono allegati al presente atto di cui formano parte integrante e sostanziale;

3. di dare adeguata pubblicità al presente bando con la pubblicazione sul sito istituzionale della Provincia di Vicenza e sull'Albo pretorio online per un periodo pari almeno a 30 (trenta) giorni, in conformità a quanto previsto dall'art. 4, comma 1, Legge n. 114 in data 11.08.2014 e ss.mm.ii., nonché la loro diffusione e pubblicizzazione per estratto nel BUR e nella Gazzetta Ufficiale;

4. di attestare che, oltre a quanto indicato nei punti precedenti del dispositivo del presente provvedimento, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio della Provincia (ai sensi art 49 del TUEL come modificato dalla Legge 213/2012);

5. di dare atto che al presente provvedimento sarà data esecuzione ad avvenuta pubblicazione all'albo pretorio online.

Vicenza, 19/07/2019

**Sottoscritta dal Dirigente
(BAZZAN CATERINA)
con firma digitale**

Responsabile del Procedimento: Biolo Oriella



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE n. 1095 del 19/07/2019

Servizio PERSONALE

Proposta N° 1232 / 2019

OGGETTO: INDIZIONE PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 E SS.MM.II. PER LA COPERTURA DI N. TRE POSTI DI CATEGORIA C - AMMINISTRATIVO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

attestante la copertura finanziaria (ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Impegno: //

Accertamento: //

Vicenza, 23/07/2019

**Sottoscritto dal Dirigente
(BAZZAN CATERINA)
con firma digitale**

AVVISO DI MOBILITA' - AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 30.3.2001 N. 165 - PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO - PROFILO PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO - CATEGORIA GIURIDICA C DEL CCNL FUNZIONI LOCALI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 2 del 10/01/2019, ad oggetto: "Approvazione Bilancio 2019-2021" con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione che esplicita la programmazione del fabbisogno di personale ed il relativo piano delle assunzioni per il triennio 2019/2021;

In esecuzione della determinazione del Dirigente dell'Area Risorse e Servizi Finanziari n. _____ del _____/2019;

Visto il D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 27.12.2017 n. 205 (legge di bilancio 2018) e, in particolare, l'art. 1, commi 844 e seguenti;

Dato atto che sono state espletate le procedure previste dall'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. con esito negativo;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura selettiva per l'assunzione mediante mobilità ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., per la copertura di n° 3 posti di categoria giuridica C - AMMINISTRATIVO - A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.

Il profilo professionale d'inserimento presso questo Ente sarà quello di **"ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE"** (categoria giuridica C del CCNL Funzioni Locali).

A tal fine la Provincia di Vicenza intende acquisire e valutare domande di personale in servizio a tempo indeterminato presso altre Pubbliche Amministrazioni - sottoposte a regime di limitazione delle assunzioni di personale ex art. 1, comma 47, della L. 311/2004 - di pari categoria e profilo professionale, interessato al trasferimento mediante procedura di mobilità volontaria.

Sono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 7 c.1 e 57 del D.Lgs. 165/2001.

A fini di una comparazione meritocratica delle diverse candidature, sarà verificato il possesso dei requisiti professionali di seguito esplicitati.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Possono partecipare i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso le amministrazioni di cui all'art 1, comma 2, del D.Lgs n. 165/2001 - soggette a vincoli assunzionali di legge - inquadrati nella categoria C del CCNL del Comparto Regioni ed Autonomie Locali ora Funzioni Locali (o in categoria equivalente in caso di altro comparto di contrattazione) con profilo professionale Amministrativo, che siano in possesso dei seguenti requisiti, posseduti alla scadenza del termine di presentazione delle domande, così come segue:

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

- essere inquadrati nella categoria giuridica C - profilo professionale “Amministrativo” (o equivalente);
- aver superato il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
- non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso;
- godere di diritti civili e politici;
- essere in possesso dell'idoneità psico-fisica alle specifiche mansioni del posto da coprire. Al fine di accertare tale requisito, prima del perfezionamento della cessione del contratto, l'Amministrazione potrà sottoporre a visita medica il candidato individuato a seguito della presente procedura. L'eventuale accertamento negativo comporterà l'esclusione del candidato dalla graduatoria di idoneità;
- non aver a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero, assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- in caso di rapporto a tempo parziale del candidato, di essere disponibili alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno in caso di trasferimento presso la Provincia di Vicenza;

Tutti i requisiti di ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

PROFESSIONALITA' RICERCATA

Le figure ricercate, che dovranno occuparsi principalmente di procedure di pertinenza della Provincia di Vicenza, saranno assegnate:

n. 2 ai Servizi amministrativi dell'Ente

n. 1 ai Servizi della Stazione Unica Appaltante

TRATTAMENTO ECONOMICO

Nel caso di dipendenti ai quali è già applicato il CCNL Regioni e autonomie locali ora Funzioni Locali, oltre all'indennità di comparto e le progressioni economiche conseguite, restano assicurate le indennità che costituiscano componenti retributive fisse e continuative, aventi il carattere della generalità.

Più precisamente, il computo salvaguardato degli emolumenti fissi e continuativi, si riferisce esclusivamente alle voci di retribuzione riconosciute a tutti i dipendenti, con conseguente esclusione dei compensi che trovino giustificazione in situazioni contingenti, in quanto destinati a venire meno una volta che queste siano cessate, o di quelli erogati in ragione di particolari modalità della prestazione lavorativa (collegate a specifiche situazioni).

A titolo esemplificativo, non risultano confermabili in automatico: voci premiali connesse a risultati; retribuzione di posizione; indennità di maneggio valori.

Nel caso di dipendenti provenienti da altro comparto di contrattazione in applicazione dell'art. 30, comma 2-*quinquies*, del d.lgs. 165/2001, l'equiparazione tra le categorie o livelli di inquadramento verrà fatta applicando il d.p.c.m. 26 giugno 2016. E' esclusa l'attribuzione di assegni ad personam.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Nella **domanda di ammissione alla selezione, redatta secondo il modello allegato**, gli aspiranti devono dichiarare:

- il cognome e nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'eventuale domicilio (solo se diverso dalla residenza), il recapito telefonico e il codice fiscale;

- l'indirizzo e-mail al quale verranno trasmesse tutte le eventuali e/o necessarie comunicazioni;
- l'ente di appartenenza, il profilo professionale, la categoria e la posizione economica posseduti;
- il possesso dei requisiti previsti dall'avviso pubblico di selezione.

La domanda, debitamente sottoscritta, dovrà essere indirizzata alla Provincia di Vicenza – Ufficio Protocollo e dovrà pervenire entro **il giorno lunedì 16 settembre 2019** e potrà essere inoltrata in uno dei seguenti modi:

- tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo della Provincia di Vicenza provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net (la casella riceve i messaggi solo se provenienti da altra casella di posta elettronica certificata) inviando la domanda e gli eventuali allegati in formato pdf., indicando come oggetto: "AVVISO DI MOBILITA' per cat. C Amministrativo".
La domanda di ammissione deve essere sottoscritta con firma digitale oppure con firma autografa (non autenticata). In questo ultimo caso la domanda va scansionata e trasmessa, completa della documentazione richiesta, come allegato al messaggio di posta elettronica. In ogni caso va allegata la fotocopia completa di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- consegna diretta all'Ufficio Protocollo, all'indirizzo Contrà Gazzolle n. 1 Vicenza, entro **e non oltre le ore 12.30 del 16 settembre 2019** (l'ufficio è aperto dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 12.30) con l'indicazione nella busta "AVVISO DI MOBILITA' per cat. C Amministrativo" ;
- a mezzo servizio postale mediante raccomandata A.R. da inviare alla Provincia di Vicenza - Ufficio Protocollo - Contrà Gazzolle n. 1, 36100 Vicenza (l'istanza non pervenuta entro il termine del 16 settembre 2019, anche se spedita anticipatamente, non sarà presa in considerazione) con indicazione sulla busta "AVVISO DI MOBILITA' per cat. C Amministrativo". Si evidenzia che **non farà fede la data del timbro postale per le domande pervenute oltre la scadenza fissata.**

Il termine suddetto è **perentorio** e pertanto l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete di scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti.

Eventuali disguidi o scioperi del servizio postale od il mancato ricevimento, anche imputabile a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno presi in considerazione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Si ribadisce che la domanda di partecipazione alla selezione deve essere firmata. La firma non deve essere autenticata.

ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare:

- curriculum professionale in formato europeo, debitamente sottoscritto e datato, con la specificazione dell'Ente di appartenenza, del profilo professionale di inquadramento, del titolo di studio posseduto, dell'esperienza maturata e di ogni altra informazione ritenuta utile.
- copia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità.
- dichiarazione del competente Dirigente o Responsabile del Servizio, che l'Ente è soggetto a un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato
- le schede di valutazione della prestazione individuale del triennio 2016-2017 e 2018;

PROCEDURA E COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le istanze, pervenute entro il termine indicato nel presente avviso, saranno preliminarmente esaminate dal Servizio Organizzazione e Risorse Umane ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità di cui al presente avviso.

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura, e il relativo calendario di convocazione al colloquio, verranno pubblicati sul sito internet www.provincia.vicenza.it;

La comunicazione di ammissione e la convocazione, pubblicata sul sito internet www.provincia.vicenza.it alla voce **Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso**, ha valore di notifica a tutti gli effetti. Sarà pertanto cura dei candidati ammessi di consultare orario e luogo di svolgimento del colloquio.

La Provincia di Vicenza declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione della convocazione da parte dei candidati che, partecipando alla presente selezione, dichiarano di accettare espressamente tale modalità di convocazione.

I candidati ammessi al colloquio dovranno presentarsi, muniti di idoneo documento di riconoscimento, nei giorni e nei luoghi ivi indicati. Il candidato che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito si considera rinunciatario e verrà escluso dalla selezione anche se la mancata presentazione dipendesse da cause di forza maggiore.

Eventuali altre comunicazioni personali ai candidati relative alla procedura selettiva, saranno effettuate esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

Ai fini della presente selezione non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso della Provincia di Vicenza. Pertanto tutti coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda secondo le indicazioni contenute nel presente avviso.

PROVA SELETTIVA E CRITERI DI SCELTA

La Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei curricula dei candidati ammessi e sottoporrà gli stessi a un colloquio *conoscitivo*, la cui data verrà comunicata tramite avviso sul sito internet della Provincia. Il calendario definitivo sarà comunicato tramite avviso sul sito internet a partire dal giorno _____

Tali pubblicazioni sostituiscono ogni comunicazione diretta agli interessati.

Il colloquio avrà ad oggetto, oltre all'approfondimento del curriculum, l'accertamento del possesso delle conoscenze e competenze richieste dall'avviso, delle caratteristiche attitudinali e degli aspetti motivazionali, al fine del migliore inserimento nell'attività lavorativa.

Costituisce titolo preferenziale nella selezione l'aver svolto funzioni amministrative negli ambiti relativi alle professionalità ricercate;

La commissione, che si avvale delle informazioni contenute nei *curriculum* prodotti dai candidati ed approfondite con i colloqui, ha a disposizione **30 punti** così distribuiti:

- a) capacità professionale (preparazione professionale specifica riferita all'ambito per il quale si concorre): **punti 10**;
- b) attitudine professionale (autonomia, iniziativa, flessibilità, aspirazioni e motivazione): **punti 10**;
- c) esperienza professionale maturata (servizio prestato presso altri enti, natura delle attività professionali svolte): **punti 10**.

Al termine dei colloqui la commissione predispone due elenchi, distinti per ciascuna professionalità ricercata, nei quali viene assegnato a ciascun partecipante il punteggio derivante dalla valutazione sopra esplicitata. Viene collocato utilmente in graduatoria il candidato che abbia ottenuto un **punteggio non inferiore a 21/30**.

L'Amministrazione si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza della professionalità posseduta con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di alcun candidato.

CONFERIMENTO DEI POSTI

Gli esiti della procedura verranno approvati con provvedimento dirigenziale e pubblicati sul sito internet www.provincia.vicenza.it. al seguente link: _____

Tali pubblicazioni sostituiscono ogni altra diretta comunicazione agli interessati.

Qualora l'Ente di provenienza non conceda il nulla osta al trasferimento o la data di decorrenza della mobilità richiesta, del candidato collocato in posizione utile all'assunzione, non venga accolta dall'Ente di appartenenza, risultando pertanto incompatibile con le esigenze organizzative dalla Provincia di Vicenza, quest'ultima si riserva la possibilità di ricorrere ad altro candidato, nel rispetto dell'ordine di collocazione nel relativo elenco degli idonei, che tuttavia non costituisce diritto né titolo preferenziale in caso di reclutamento di figure professionali analoghe.

In caso di rinuncia, o in altri casi di impedimento del candidato prescelto, la Provincia provvede alla chiamata del successivo candidato secondo le risultanze di merito della comparazione.

Le graduatorie formatasi in seguito all'espletamento della presente procedura potranno essere utilizzate esclusivamente per le finalità previste dal presente avviso.

E' comunque facoltà dell'Amministrazione revocare il presente avviso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile la conclusione della procedura con gli obiettivi di finanza pubblica e/o applichino limiti imposti alle Amministrazioni pubbliche in materia di contenimento spesa di personale.

Il presente avviso ha valore meramente esplorativo e non produce alcun obbligo in capo alla Provincia di Vicenza di dar seguito al trasferimento. La Provincia si riserva inoltre di stabilire, a suo insindacabile giudizio, modi e tempi della mobilità, nonché di rinunciarvi.

Il rapporto di lavoro conseguente al trasferimento sarà costituito e regolato da apposito contratto individuale, ai sensi dell'art. 19 del CCNL 21.05.2018 Funzioni locali, previo accertamento del possesso di tutti i requisiti previsti.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le domande di partecipazione a selezioni/concorsi pubblici equivalgono ad esplicita espressione del consenso previsto in ordine al trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente.

Informativa, ai sensi del D.Lgs. 196/2013, così come modificato del D. Lgs. 101/2018 e in particolare ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Ue 2016/679 in merito al trattamento dei dati personali, relativi alla partecipazione al presente avviso, raccolti presso l'interessato.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 con riferimento alla attività di trattamento dati relativi alla partecipazione al presente avviso raccolti presso la Provincia di Vicenza - Area Risorse e Servizi Finanziari – Servizio Organizzazione e Risorse Umane, è necessario fornire le seguenti informazioni:

1. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento dei dati:	Provincia di Vicenza e-mail: info@provincia.vicenza.it P.E.C.: provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net Telefono: 0444 908111
---	---

Responsabile della Protezione dei dati:	IPSLab S.r.l. Contrà Porti, 16, 36100 Vicenza e-mail: info@ipslab.it P.E.C.: pec@pec.ipslab.it Telefono: 0444 929084
--	---

2. Finalità e base giuridica

I dati personali sono trattati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura selettiva cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari in materia di reclutamento del personale.

3. Oggetto della attività di trattamento

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di attività: raccolta, archiviazione, registrazione ed elaborazione tramite supporti informatici, comunicazione a tutto il personale dipendente dell'Amministrazione Provinciale di Vicenza coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione designati dall'Amministrazione, comunicazioni pubbliche relative alla procedura.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie (raccolta, archiviazione informatica e cartacea, elaborazione, pubblicazione) per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2.

5. Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

6. Comunicazione e diffusione

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali.

Indicativamente, i dati vengono comunicati a tutto il personale dipendente dell'Amministrazione Provinciale di Vicenza coinvolto nel procedimento e ai membri delle Commissioni designati dall'Amministrazione. Sono previste, altresì, comunicazioni pubbliche relative alla procedura selettiva.

7. Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati il tempo di espletamento della procedura selettiva e/o concorsuale e successiva rendicontazione e certificazione, e comunque nel termine di prescrizione decennale.

8. Diritti dell'Interessato

In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Provincia di Vicenza – Dirigente dell'Area Risorse e Servizi Finanziari – Servizio Organizzazione e Risorse Umane e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del Regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, Provincia di Vicenza, ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento Ue 2016/679, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella individuata nel precedente punto 2, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre ad ogni ulteriore informazione necessaria ex art. 13 par. 2 del Regolamento stesso.

9. Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

INFORMAZIONI GENERALI

Sottoscrivendo la domanda di partecipazione il candidato autorizza la Provincia di Vicenza a rendere pubblici, mediante pubblicazione sul sito internet, gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dalla comparazione di cui al presente avviso.

Il presente avviso e la domanda di partecipazione sono altresì disponibili e scaricabili dal sito internet www.provincia.vicenza.it al seguente link: _____

Eventuali altre informazioni potranno essere richieste ai seguenti recapiti dell'ufficio personale della Provincia di Vicenza: 0444/908367-188 oppure via mail al seguente indirizzo: giuridico.personale@provincia.vicenza.it

Il presente avviso è pubblicato per 30 gg. all'Albo pretorio on line della Provincia di Vicenza, sul sito internet nella sezione Amministrazione trasparente, sottosezione Bandi di concorso e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale serie Concorsi e sul BUR del Veneto.

Il Dirigente
Dr.ssa Bazzan Caterina

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI
N. 3 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PROFILO PROFESSIONALE
AMMINISTRATIVO - CATEGORIA GIURIDICA C O EQUIVALENTE**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ Codice Fiscale _____
residente in _____ n. _____ CAP _____ Località _____
Comune di _____ (Prov. _____)
Tel. _____ Cell. _____
e-mail (campo obbligatorio) _____
PEC:(se posseduta) _____

CHIEDE

di partecipare all'avviso di mobilità pubblicato dalla Provincia di Vicenza, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001, per la copertura di n. 3 posti di CATEGORIA GIURIDICA C – AMMINISTRATIVO (o categoria equivalente), candidandosi per i sottoriportati ambiti:

(barrare la casella di interesse, si può partecipare per più ambiti)

- ☐ Servizi amministrativi dell'Ente
☐ Servizi Stazione Unica Appaltante

All'uopo DICHIARA sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n.445, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, di essere in possesso di TUTTI i requisiti previsti dall'avviso di mobilità e precisamente:

1. di essere dipendente a tempo indeterminato della seguente amministrazione pubblica, _____, di cui all'art.1, comma 2, del d.lgs 165/2001, soggetta a limiti assunzionali;
2. ☐ di essere inquadrato nella categoria giuridica C e nel profilo professionale _____, posizione economica _____(CCNL Funzioni Locali);
oppure
☐ di essere inquadrato nella categoria giuridica _____ e nel profilo professionale _____, posizione economica _____ del CCNL _____ *(indicare in caso di appartenenza ad altro comparto di contrattazione);*
3. ☐ di essere dipendente a tempo pieno con prestazione lavorativa pari a _____ ore settimanali;
oppure

- ☐ di essere dipendente a tempo parziale con prestazione lavorativa pari a _____ ore settimanali e di essere disponibile alla trasformazione a tempo pieno nel caso di trasferimento presso gli uffici della Provincia di Vicenza;
4. di avere superato il periodo di prova;
5. di essere in possesso del seguente titolo di studio:
- _____
- _____
6. di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso;
7. di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
8. di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al Servizio Organizzazione e Risorse Umane dell'Ente le eventuali variazioni dell'indirizzo e-mail o PEC indicato nella domanda, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario/a;
9. di aver preso visione dell'informativa relativa al "TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI" di cui al presente avviso e di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati per gli adempimenti connessi alla presente selezione;
10. di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato quanto previsto nell'avviso di mobilità.

Autorizzo la Provincia di Vicenza al trattamento delle informazioni contenute nella presente domanda esclusivamente per le finalità ed adempimenti connessi allo svolgimento della procedura in oggetto ed alla eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro.

Con la firma apposta in calce, autorizzo la Provincia di Vicenza a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'Albo pretorio on-line e sul sito internet della Provincia, i dati riguardanti la comparazione delle candidature.

Il sottoscritto dichiara di accettare tutte le condizioni previste dall'avviso di mobilità nonché dai regolamenti interni della Provincia di Vicenza.

Data _____

Firma _____

ALLEGA:

- curriculum vitae in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto;
- fotocopia completa non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità;
- dichiarazione del competente Dirigente, o Responsabile del Servizio, che l'Ente è soggetto a un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato;
- schede di valutazione della prestazione individuale anni 2016, 2017 e 2018;
- _____