



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE N° 436 DEL 21/06/2016

U.C. ARCHIVIO E PROTOCOLLO

OGGETTO: SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI E DEI FASCICOLI INFORMATICI PER 12 MESI DAL 01/05/2016 AL 30/04/2017 CON AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA INFOCERT SPA TRAMITE RICORSO AL MEPA CONSIP. CIG Z9D19EAC7D.

IL DIRIGENTE

Premesso che necessita provvedere alla conservazione a norma dei documenti informatici e dei fascicoli informatici della Provincia, come previsto dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 03/12/2013 “Regole tecniche in materia di sistema di conservazione”, al fine di garantirne la validità con continuità nel tempo;

Considerato:

che la conservazione, attualmente affidata ad Infocert spa, avviene mediante un software “ponte”, acquistato dalla ditta 3D Informatica, che consente il trasferimento dei documenti dal gestionale protocollo al sistema di conservazione gestito da Infocert;

che la scelta di un contraente diverso da Infocert implicherebbe la necessità di verificare preliminarmente se questo software “ponte” è in grado di connettersi col sistema di conservazione dell'eventuale nuovo affidatario;

che tale verifica comporterebbe comunque dei costi elevati per la necessità di fare adeguati test, costi che aumenterebbero in caso di incompatibilità e necessità di acquistare un nuovo software;

che, in considerazione della necessità di contenere i costi, specialmente nell'attuale situazione finanziaria della Provincia, appare opportuno chiedere un'offerta alla ditta attualmente affidataria del servizio Infocert spa;

Dato atto:

che è stata inviata RdO n. 1216196 alla ditta Infocert spa, chiedendo un servizio di conservazione dei documenti informatici per 12 mesi (periodo 01/05/2016-30/04/2017) e per un volume annuo fino a 10 GB;

che Infocert spa ha offerto il servizio richiesto per una spesa complessiva di € 2.600,00=IVA esclusa;

che il costo è da ritenersi congruo raffrontandolo con i costi di servizi analoghi presenti sul Mercato Elettronico della P.A.;

Ritenuto:

di affidare alla ditta Infocert spa, P. IVA n. 0794521106, con sede legale in Roma, il servizio di conservazione dei documenti informatici e dei fascicoli informatici, per una durata di 12 mesi e per un volume annuo fino a 10 GB, per una somma di € 3.172,00=IVA inclusa;

Visto l'art. 125 del D. Lgs. 163/2006;

Visto il regolamento provinciale per l'acquisizione di beni e servizi in economia;

Visti gli artt. 151 comma 4 e 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la Deliberazione del Consiglio Provinciale n.10 del 19/02/2015, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015 e Pluriennale 2015-2017;

Dato atto che risulta rispettata la limitazione di cui al comma 3, art.163, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche, coordinato con quanto disposto dalla legge di stabilità 2016;

Visto il Decreto Presidenziale n. 32 del 01/04/2016 che approva il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi dell'esercizio 2015 (art. 228 D.Lgs. 267/2000 e art. 3 D.Lgs. 118/2011);

Dato atto che il presente provvedimento è sottoposto al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di affidare alla ditta Infocert spa, P. IVA n. 0794521106, con sede legale in Roma, il servizio di conservazione dei documenti informatici e dei fascicoli informatici della Provincia, come previsto dall'art. 3 del DPCM 03/12/2013 Regole tecniche in materia di sistema di conservazione, per una durata di 12 mesi (01/05/2016-30/04/2017) e per un volume annuo fino a 10 GB, per una somma di € 3.172,00=IVA inclusa;
2. di impegnare la spesa di € 3.172,00 (IVA compresa) alla missione 01 Servizi Istituzionali, Programma 08 Statistica e Sistemi Informativi, Sistemi Informativi e Innovazione, articolo 0426 del Bilancio **imputandola come da cronoprogramma sotto riportato**;
3. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118 (Armonizzazione sistemi contabili):

Anno di imputazione dell'impegno		Anno di pagamento delle somme	
1° - 2016 -	€ 2.114,67	1° - 2016 -	€ 1.586,00
2° - 2017 -	€ 1.057,33	2° - 2017 -	€ 1.586,00
3° - 2018 -	€	3° - 2018 -	€
4° - 2019 -	€	4° - 2019 -	€
Totale	€ 3.172,00	Totale	€ 3.172,00

4. Di attestare che, oltre a quanto indicato nei punti precedenti del dispositivo del presente provvedimento, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio della Provincia (ai sensi art 49 del TUEL come modificato dal DL 174/12).
5. di dare atto che al presente provvedimento sarà data esecuzione ad avvenuta pubblicazione all'albo pretorio on line.

Vicenza, 21/06/2016

**Sottoscritta dal Dirigente
(MACCHIA ANGELO)
con firma digitale**

Responsabile del Procedimento: Egidio Cogo



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE n. 436 del 21/06/2016

U.C. ARCHIVIO E PROTOCOLLO

Proposta N° 507 / 2016

OGGETTO: SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI E DEI FASCICOLI INFORMATICI PER 12 MESI DAL 01/05/2016 AL 30/04/2017 CON AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA INFOCERT SPA TRAMITE RICORSO AL MEPA CONSIP. CIG Z9D19EAC7D.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

attestante la copertura finanziaria (ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Impegno: 713 del 2016 e 66 del 2017

Sono stati modificati gli importi indicati nel cronoprogramma nella colonna imputazione in € 1.586,00 sia per l'anno 2016 che 2017.

Vicenza, 23/06/2016

**Sottoscritto dal Dirigente
(BAZZAN CATERINA)
con firma digitale**