



PROVINCIA DI VICENZA STAZIONE UNICA APPALTANTE

Contrà Gazzolle, 1 - 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 C.F. e P. IVA 00496080243

Prot. n. 71289

Vicenza, 17/10/2017

CIG [7213815475]

CPV [79940000-5]

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da Provincia di Vicenza Stazione unica Appaltante, costituita con delibera di Consiglio Provinciale n. 31 del 29/07/2015, per conto del Comune di Sarego (VI) avente ad oggetto la concessione del servizio di riscossione.

- 1. PROVINCIA DI VICENZA Stazione Unica Appaltante**, contrà Gazzolle n. 1 - 36100 Vicenza - c.f.n. 00496080243 – tel. 0444.908107, fax 0444.908510, PEC provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net - URL: www.provincia.vicenza.it per conto del Comune di Sarego, Piazza Umberto I, 8 - 36040 Sarego (VI) – C.F. 80005610243 - P.IVA 00605690247.
- 2. OGGETTO DELL'APPALTO:** Concessione del servizio per l'accertamento, liquidazione e riscossione ordinaria e coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni compresa la materiale affissione dei manifesti – periodo 01/01/2018 – 31/12/2020, con eventuale rinnovo per 3 anni.
- 3. LUOGO DI ESECUZIONE:** Comune di Sarego (VI);
- 4. VALORE PRESUNTO DEL CONTRATTO:** Il valore complessivo della concessione è stimato in € 180.000,00 al netto di IVA; il valore della concessione annuo è di € 30.000,00, corrispondenti alla media delle riscossioni negli ultimi quattro anni. Il valore per la valutazione dell'offerta economica è costituito dall'aggio offerto dal concessionario (consentito massimo due cifre decimali) a ribasso sull'aggio posto a base di gara pari al 20% (ventipercento). Il Documento unico di valutazione da rischi di interferenza (D.U.V.R.I.) non è elaborato in quanto non vengono ravvisati rischi da interferenza di cui all'art. 26 comma 5 del D.Lgs. 81/2008.
- 5. DURATA DEL SERVIZIO:** il servizio in concessione avrà durata 3 anni dal 01/01/2018 al 31/12/2020 con possibilità di rinnovo per ulteriori 3 anni, art. 3 del capitolato d'oneri.
- 6. PROCEDURA DI GARA:** Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Decreto Legislativo n. 50/2016, indetta in esecuzione della determina a contrarre n. 415 del 22/09/2017 del responsabile dell'area economico-finanziaria del Comune di Sarego, da esperirsi in seduta pubblica il giorno 28 novembre 2017 alle ore 9,30 presso la sede dell'Amministrazione Provinciale, sita in Contrà Gazzolle n. 1 a Vicenza, con

aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

7. DOCUMENTAZIONE DI GARA E INFORMAZIONI GENERALI: il bando di gara, il presente disciplinare di gara e il Capitolato d'oneri **sono scaricabili** dal sito Internet al link <http://www.provincia.vicenza.it/ente/stazione-unica-appaltante/bandi>.

8. REQUISITI:

a) Requisiti di ordine generale:

- sono ammessi a partecipare alla procedura in oggetto gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 che non si trovano in situazione di esclusione previste all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

b) Requisiti di idoneità professionale:

- iscrizione all'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle province e dei comuni, istituito presso il ministero dell'Economia e delle Finanze, in applicazione al D.M. 289/2000 ed ai sensi dell'art. 53 del Decreto Legislativo 15 Dicembre 1997, n. 446 con capitale sociale interamente versato secondo le prescrizioni di cui all'art. 3 bis del D.L. 25/03/2010, n. 40 convertito con modificazioni dalla legge n. 73 del 22 maggio 2010
- iscrizione alla CCIAA (o equivalente paese UE) per attività inerente l'oggetto della gara;

c) Requisiti di capacità economica e finanziaria

- fatturato minimo annuo globale non inferiore all'importo a base d'asta conseguito negli ultimi tre esercizi disponibili. In caso di concorrente consorziato o raggruppato il requisito deve essere posseduto dal consorzio o dal raggruppamento nella sua interezza e, nel caso di raggruppamento, la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria.
- non avere iscritto perdite di esercizio nell'ultimo bilancio approvato.

d) Requisiti di capacità tecnica e professionale

- avere tutt'ora in corso alla data di pubblicazione del bando e da almeno tre anni continuativi e consecutivi, tre concessioni per lo svolgimento in comuni di pari classe o superiore rispetto alla stazione concedente, dei servizi di riscossione e accertamento dell'imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni. Si precisa che la stazione concedente è di classe V[^] ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. 507/1993. In caso di concorrente consorziato o raggruppato il requisito deve essere posseduto dal consorzio o dal raggruppamento nella sua interezza, e, nel caso di raggruppamento, la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria

9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: la concessione verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 D.Lgs. 50/2016. Apposita commissione giudicatrice, composta da tre commissari compreso il Presidente, costituita ai sensi dell'art. 77 del Codice, procederà a formulare la proposta di

aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa determinata sulla base dei criteri di seguito indicati.

A) PROGETTO TECNICO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI IN AFFIDAMENTO: MASSIMO 70 PUNTI

B) OFFERTA ECONOMICA: MASSIMO 30 PUNTI

A) PROGETTO TECNICO di organizzazione e di gestione dei servizi in affidamento, a cui sarà attribuiti un massimo di 70 punti su cento.

L'attribuzione del punteggio avverrà attraverso la valutazione di un progetto tecnico che dovrà consistere in un elaborato di massimo 30 facciate (formato Arial 11, interlinea singola).

Il progetto tecnico dovrà essere organizzato in sottosezioni corrispondenti agli elementi di seguito riportati, per i quali la Commissione attribuirà il relativo punteggio.

Non saranno ammesse all'apertura delle offerte economiche le imprese che nella valutazione complessiva dell'offerta tecnica non abbiano raggiunto il punteggio pari a punti 40.

Si indicano, di seguito gli elementi di valutazione articolati in sub-elementi:

1. PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE, AMPLIAMENTO E GESTIONE DEI SERVIZI (dovranno essere precisate in dettaglio le caratteristiche di esecuzione del servizio)

MAX PUNTI 30.

- Personale impiegato: **max 5 punti;**
- caratteristiche del sistema informativo, sito web e modulistica a disposizione dei contribuenti: **max 5 punti**
- caratteristiche dell'attività di front office con indicazione del rapporto tra concessionario e contribuente: **max 10 punti**
- servizio assistenza ai contribuenti: **max 10 punti**

2. MODALITÀ DI ADEGUAMENTO, RINNOVO, MANUTENZIONE, RIORDINO ED EVENTUALE POTENZIAMENTO DEL PIANO DEGLI IMPIANTI ATTUALMENTE VIGENTE NELL'ENTE, COMPRESSE LE TIPOLOGIE DI IMPIANTI PER LE AFFISSIONI PROPOSTE

MAX PUNTI 25

- Consulenza all'ente per revisione del piano generale degli impianti e del regolamento comunale: **max 10 punti;**
- programma manutenzioni e sostituzioni degli impianti: **max 10 punti;**
- proposte aggiuntive, quali ad esempio, offerta di striscioni pubblicitari per promuovere iniziative dell'ente: **max 5 punti.**

3. INIZIATIVE E PROGETTI

MAX PUNTI 10.

- per recupero dell'evasione **da 0 a 3 punti;**
- per repressione abusivismo **da 0 a 4 punti;**
- per gestione del coattivo con relative figure professionali addette **da 0 a 3 punti.**

4. MODALITA' DI GESTIONE DEL CONTENZIOSO

MAX PUNTI 5

B) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà indicare:

l'aggio offerto dal concessionario sull'aggio posto a base di gara pari al 20% (ventipercento). In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, è ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Ente Concedente.

Il ribasso offerto dovrà essere espresso con **un massimo di n. 2 cifre decimali.**

Al miglior aggio offerto saranno attribuiti **30 punti.**

Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio calcolato con la seguente formula:

$$X = P_i * C / P_o$$

dove:

X = punteggio raggiunto

P_i = aggio migliore offerto

C = punteggio massimo attribuibile (30)

P_o = aggio offerto

Nel caso in cui il risultato della formula desse un valore con più di due cifre decimali, verrà effettuato un troncamento dopo la seconda cifra decimale, la quale sarà arrotondata per eccesso di una unità, nel caso in cui la terza cifra decimale risulti essere pari o superiore a 5.

La somma dei punti assegnati agli aspetti qualitativi (elemento A) e all'offerta economica (elemento B) porterà al punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente, che determinerà la graduatoria di gara.

La concessione verrà aggiudicata alla ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivamente più elevato.

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire, **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 23 NOVEMBRE 2017** al seguente indirizzo: **PROVINCIA DI VICENZA - Ufficio Archivio e Protocollo - Contrà Gazzolle, 1 - 36100 VICENZA.**

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni devono pervenire entro il termine perentorio ed all'indirizzo predetti; è ammessa la consegna a mano dei plichi dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00, ed il martedì e giovedì dalle ore 14:30 alle ore 17:30, esclusivamente al suddetto Ufficio. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti e pertanto i plichi pervenuti oltre il termine perentorio o non all'indirizzo predetti non saranno presi in considerazione.

I plichi devono, a pena d'esclusione, essere idoneamente controfirmati e sigillati (con nastro adesivo), su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati, e devono recare all'esterno le seguenti indicazioni:

- denominazione del **mittente**, indirizzo completo dello stesso, con l'indicazione della Partita IVA e dell'indirizzo **e-mail PEC**; (nel caso di Raggruppamenti Temporanei la denominazione di tutte le imprese raggruppate con la specificazione della capogruppo);
- **oggetto della gara e data di scadenza di presentazione dell'offerta**;
- **indirizzo** del destinatario: Provincia di Vicenza – Ufficio Archivio e Protocollo – Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 Vicenza.

L'impresa offerente potrà svincolarsi dalla propria offerta fino al momento dell'apertura della gara.

Il plico dell'offerta dovrà, a pena di esclusione, contenere tre buste idoneamente controfirmate e sigillate (con nastro adesivo), su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati recanti all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- ❖ Busta "A": DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- ❖ Busta "B": OFFERTA TECNICA
- ❖ BUSTA "C": OFFERTA ECONOMICA

A) la busta "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

A.1) DICHIARAZIONE utilizzando l'allegato **modello 1)**, **resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445**, corredata dal documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore, con cui il titolare dell'impresa, ovvero il legale rappresentante dell'operatore economico concorrente dichiara, attesta, indica quanto nella stessa riportato.

Si rammentano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nei confronti del soggetto che renda false dichiarazioni in ordine al possesso dei suddetti requisiti.

Allo scopo, appare opportuno, l'adozione da parte del titolare ovvero del legale rappresentante dell'operatore economico del concorrente, di adeguate cautele volte a evitare il rischio di rendere, inconsapevolmente, dichiarazioni incomplete o non veritiere.

A.2) GARANZIA PROVVISORIA pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, corrispondente a **€ 3.600,00** intestata a "**Comune di Sarego, Piazza Umberto I, 8 - 36040 Sarego (VI) - C.F.80005610243 - P.IVA 00605690247** e costituita alternativamente:

- a) fideiussione bancaria;
- b) da polizza assicurativa;

c) da polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa; redatta in conformità agli schemi di cui al Decreto Ministero delle Attività Produttive 12.03.2004, n. 123, e sottoscritta in originale dal garante, ovvero sottoscritta con firma digitale. Nell'ipotesi di sottoscrizione digitale la stessa dovrà riportare il codice univoco di controllo al fine di poter effettuare la verifica, o in alternativa essere accompagnata dal file digitale su supporto informatico (CD-ROM).

La garanzia provvisoria dovrà essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva. Tale obbligo non si applica qualora il concorrente sia una microimpresa, una piccola e media impresa o un Raggruppamento o Consorzio costituito esclusivamente da microimprese, piccole o medie imprese.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, l'importo della suddetta garanzia è ridotto del **50%** per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

La riduzione del **50%**, non cumulabile con la riduzione di cui al precedente capoverso, si applica anche nei confronti delle microimprese, una piccola e media impresa e dei Raggruppamenti o Consorzi costituiti esclusivamente da microimprese, piccole o medie imprese.

L'importo della cauzione provvisoria potrà essere ulteriormente ridotto nei casi previsti dalle disposizioni del citato art. 93, comma 7, del Codice.

Per la fruizione dei benefici di cui sopra il concorrente attesta il possesso del requisito mediante dichiarazione sostitutiva ovvero allega documentazione comprovante il possesso del requisito stesso, in originale o in copia conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000.

La garanzia provvisoria, per i concorrenti non aggiudicatari, si intende automaticamente svincolata al momento della comunicazione della aggiudicazione e resterà a disposizione per l'eventuale ritiro in originale presso il Comune di Sarego.

Pertanto **non** sarà effettuato alcun invio postale.

A.3) DOCUMENTO "PASSOE", rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione - A.N.A.C. (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture). Il soggetto interessato a partecipare alla procedura deve registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale www.avcp.it (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. Codice Identificativo della Gara: **CIG [7213815475]**.

A.4) Documento comprovante l'avvenuto pagamento del contributo all'A.N.A.C. per l'importo di **€ 20,00=**. Il pagamento deve essere effettuato mediante versamento all'A.N.A.C., come previsto dalla deliberazione n. 1377/2016 secondo le istruzioni

reperibili sul sito www.avcp.it. Per eseguire il pagamento sarà necessario iscriversi on line al "Servizio riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

B) Busta "B": OFFERTA TECNICA che dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta tecnica redatta in lingua italiana con le modalità meglio specificate al succitato punto "9. Criterio di aggiudicazione" sottoscritta, in ogni sua pagina, dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore (in tal caso va trasmessa la relativa procura).

C) Busta C – OFFERTA ECONOMICA, che dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta in bollo (preferibilmente utilizzando l'allegato modello 2) sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore (in tal caso va trasmessa la relativa procura) contenente l'indicazione:

- aggio a ribasso, rispetto all'aggio posto a base di gara pari al 20% (ventipercento), espresso in cifre ed in lettere, che il concorrente offre per l'esecuzione del servizio;
- dei propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Le offerte delle ditte partecipanti sono vincolanti per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

DISPOSIZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI (art. 48 del Codice):

In caso di partecipazione alla procedura di gara di raggruppamenti temporanei di concorrenti dovranno essere prodotti anche i seguenti documenti:

- a) dichiarazione congiunta degli operatori economici che intendono raggrupparsi con l'indicazione del tipo di raggruppamento (orizzontale/verticale) e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, con la specificazione delle proprie quote di partecipazione;
- b) dichiarazioni di cui ai punti A.1) del presente disciplinare da parte di tutti i soggetti componenti il raggruppamento;

Inoltre:

- la garanzia provvisoria di cui al punto A.2) del presente disciplinare deve essere intestata a tutti i soggetti componenti il raggruppamento; e delle riduzioni previste dall'art. 93 del Codice, potrà beneficiarne il raggruppamento temporaneo di concorrenti a condizione che i requisiti di qualità siano posseduti da ciascun componente il raggruppamento;
- il documento "PASSOE" di cui al precedente punto A.3) è unico, e dopo la sua generazione, deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le imprese componenti il raggruppamento;
- l'offerta tecnica ed l'offerta economica, a pena di esclusione, dovranno essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;
- ogni impresa componente il raggruppamento dovrà indicare il proprio costo della manodopera e i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

SOCCORSO ISTRUTTORIO: ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, in caso di mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Tutti i documenti non in regola con le vigenti disposizioni sull'imposta di bollo saranno inviati all'Agenzia delle Entrate per la loro regolarizzazione (ex art. 19, D.P.R. 26.10.1972, n. 642).

* * * * *

11. SUBAPPALTO: E' consentito il sub appalto per quanto concerne le attività di:

- attacchino;
- installazione, manutenzione e sostituzione degli impianti affissionali;
- stampa e spedizione.

12. INFORMATIVA PRIVACY: ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, si informa che i dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed informatica. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione. Il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Vicenza, il responsabile del trattamento è il Dirigente dott.ssa Caterina Bazzan. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

13. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

In ***seduta pubblica***, il Presidente di gara, il giorno fissato al punto **6)** del presente disciplinare di gara, procederà all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa per la verifica dei requisiti di ammissione delle ditte e all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica ai soli fini della verifica della presenza della documentazione richiesta. In una o più successive sedute riservate la Commissione, procederà all'attribuzione del punteggio relativo all'offerta tecnica.

In successiva seduta pubblica, la cui data sarà comunicata, si procederà alla lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Successivamente ai sensi il Comune di Sarego provvederà all'aggiudicazione, salva la verifica della veridicità delle dichiarazioni presentate dall'aggiudicatario.

14. STIPULA CONTRATTO: nel termine che verrà indicato dal Comune di Sarego, l'impresa aggiudicataria sarà tenuta a produrre tutta la documentazione richiesta ivi compresa la garanzia definitiva e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto di concessione che **verrà**

stipulato in forma pubblica amministrativa e in modalità elettronica. Il firmatario dovrà essere munito della idonea e valida firma digitale.

Tutte le spese inerenti e conseguenti sono per intero a carico del Concessionario.

Il Comune di Sarego si riserva la facoltà di procedere alla consegna in pendenza della firma del contratto.

15. RICORSI: avverso il presente atto è ammesso ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto entro 30 giorni dalla sua comunicazione.

16. ALTRE INFORMAZIONI:

- a) per informazioni tecniche relative al servizio in concessione: rag. Mirco Polati – Ufficio Tributi Comune di Sarego, tel. n. 0444 830175, e-mail tributi@sarego.gov.it PEC protocollo@pec.sarego.gov.it;
- b) per informazioni relative alla procedura di gara: sig.ra Paola Polo della Provincia di Vicenza, tel. n. 0444 907180; e-mail soggetto.aggregatore@provincia.vicenza.it PEC: provincia.vicenza@cert.ip-veneto.it ;
- c) il contratto non conterrà la clausola compromissoria dell'arbitrato di cui all'art. 209 del Codice;
- d) per le offerte non pervenute, o pervenute in ritardo, la Provincia di Vicenza non assume alcuna responsabilità e le stesse non saranno prese in considerazione;
- e) gli esiti della procedura saranno pubblicati sul sito Internet della Provincia di Vicenza al seguente link <http://www.provincia.vicenza.it/ente/stazione-unica-appaltante/bandi/aggiudicazione-appalti/>;
- f) le spese di pubblicazione, stimate in € 2.500,00, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, dovranno essere rimborsate dal soggetto aggiudicatario.

Il dirigente
Dott. Angelo Macchia

(sottoscritto digitalmente)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Cola (Comune di Sarego – Tel. 0444 830175)

Responsabile della procedura di gara: dott. Angelo Macchia (Provincia di Vicenza S.U.A.)

Referente amministrativo: Paola Polo (Provincia di Vicenza - Tel 0444 908180)

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA

(Punto A.1 del disciplinare di gara)

Bollo da
€ 16,00

Spett.le
PROVINCIA DI VICENZA
 Contrà Gazzolle n. 1
 36100 Vicenza

**OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di Sarego –
 Procedura aperta per l'affidamento della concessione del servizio
 per l'accertamento, liquidazione e riscossione dell'imposta
 comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni
 compresa la materiale affissione dei manifesti.
 Periodo 01/01/2018 – 31/12/2020.
 CIG: 7213815475**

Il sottoscritto
 nato il a
 in qualità di
 dell'impresa
 con sede in
 con codice fiscale n.
 con partita IVA n.
 con espresso riferimento all'impresa che rappresenta,

CHIEDE

di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto, come:

- concorrente singolo;
ovvero
 mandatario di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;
ovvero
 mandante di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;
ovvero

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

- a)** di essere in possesso dei requisiti richiesti per la concessione in oggetto;
b) di essere iscritti all'albo per l'accertamento e la riscossione delle entrate degli enti locali di cui all'art. 53 del D.Lgs. 446/1997;
c) di non aver commesso gravi infrazione debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del Codice;

- d) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- e) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità (art. 80, c. 5, lett. c), del Codice);
- f) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42, comma 2, del Codice;
- g) di non essere stato coinvolto nella preparazione della procedura di gara; *ovvero* di essere stato coinvolto nella preparazione della procedura di gara ma che ciò non ha determinato una distorsione della concorrenza;
- h) che nei propri confronti non sono state applicate la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del decreto legislativo 08.06.2001, n. 231, o altre sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14, comma 1, del decreto legislativo 09.04.2008, n. 81;
- i) che nei propri confronti non risulta l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- j) che nei propri confronti non risulta l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- k) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- l) che l'impresa non è assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 12.03.1999 n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
ovvero
 che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il collocamento obbligatorio dei disabili ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 17 della Legge n. 68/1999 e che il certificato di ottemperanza può essere acquisito presso i competenti Uffici della Provincia presso cui ha la sede legale;
- m) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203; *ovvero* che pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152, convertito con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24.11.1981, n. 689;
- n) di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- o) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
- p) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di per la seguente attività
.....
.....
.....

..... ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione.....
- data di iscrizione.....
- durata della ditta/data termine.....
- forma giuridica.....
- legali rappresentanti (*titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi*) e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa (**indicare i nominativi, le date e i luoghi di nascita, le residenze e le cariche ricoperte**):

Attualmente in carica:

Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____

- q) che non vi sono soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (*titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa*) cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del bando;

ovvero

- che ci sono i seguenti soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (*titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa*) cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del bando (indicare i nominativi, le date e i luoghi di nascita, le cariche ricoperte e le date di cessazione dalla carica):

Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____

- r) per se stesso, e per tutti i soggetti sopra specificati (in carica e cessati) di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, che non sussistono le cause di esclusione previste dal medesimo art. 80, comma 1, del Codice;
- s) per se stesso, per tutti i soggetti sopra specificati (in carica e cessati) e per tutti i soggetti di cui all'art. 85, del decreto legislativo 06.09.2011, n. 159 (Codice Antimafia), che non sussistono le cause di decadenza, sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del predetto Codice Antimafia, o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo codice Antimafia;
- t) che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi della legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche ed integrazioni;

ovvero

- che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi della legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche ed integrazioni e che il periodo di emersione si è concluso;

- di essere una “micro impresa” avendo meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro;

Lì,

FIRMA

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

- Barrare la voce che interessa.*



OFFERTA ECONOMICA

(Punto C del disciplinare di gara)

Spett.le
Provincia di Vicenza
Contrà Gazzolle n. 1
36100 Vicenza

**OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di Sarego –
Procedura aperta per l’affidamento della concessione del servizio
per l'accertamento, liquidazione e riscossione dell’imposta
comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni
compresa la materiale affissione dei manifesti.
Periodo 01/01/2018 – 31/12/2020.
CIG: 7213815475**

Il sottoscritto
nato il.....a.....
in qualità di.....
dell’impresa.....
con sede in.....
con codice fiscale n.....
con partita IVA n.....

OFFRE

per la concessione del servizio in oggetto, il seguente aggio a ribasso sull'aggio
posto a base di gara pari al 20% (ventipercento):

_____ % dicono
(in lettere _____)

dichiara inoltre che
i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di
salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ammontano a € _____
diconsi (in lettere euro _____).

Data,

FIRMA