



UNIONE EUROPEA



REGIONE DEL VENETO

Work Experience di tipo specialistico:

Tecnico Giuridico-Amministrativo d'impresa

Progetto codice 1917-10-1358-2015 – approvato con DDR 109 del 03/04/2017

Work Experience - Dgr n. 1358 del 09/10/2015

Programma Operativo Regionale - Fondo Sociale Europeo 2014-2020

Presentazione:

La presente proposta progettuale mira alla creazione di una figura professionale con competenze in ambito economico-amministrativo e giuridico, che si occupi di elaborazione e valutazione di contratti, assistenza legale agli uffici tecnici e/o commerciali in qualità di supporto giuridico, gestione delle scadenze di imposte e tributi e tenuta della contabilità all'interno di un ufficio amministrativo aziendale. Obiettivo principale del progetto è quello di condurre i partecipanti all'acquisizione equilibrata e bilanciata delle due categorie di competenze: amministrativo contabile e giuridico.

Programma: Il progetto si compone delle seguenti attività:

- **ATTIVITA' FORMATIVA 200 ore:** dove si andranno a trattare argomenti come l'emissione dei documenti amministrativo-contabili, la verifica della correttezza della documentazione amministrativa, il trattamento delle operazioni fiscali e previdenziali, la realizzare le registrazioni contabili, la conoscenza del quadro legislativo vigente del diritto privato, analisi-interpretazione-utilizzo-produzione di semplici schemi contrattuali commerciali, analisi e interpretazione di contratti bancari e assicurativi
- **ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO AL RUOLO 8 ore di gruppo e 2 ore individuali e ATTIVITÀ DI ACCOMPAGNAMENTO AL TIROCINIO**
- **TIROCINI:**
 - Verona: 9 tirocini della durata di 3 mesi attivati presso aziende di Verona, San Martino Buon Albergo e Veronella
 - Vicenza: 2 tirocini della durata di 3 mesi attivati presso una realtà aziendale di Vicenza

Destinatari Le Work Experience sono rivolte a persone inoccupate e disoccupate ai sensi del D.Lgs 181/2000, anche di breve durata, beneficiari e non di prestazioni di sostegno al reddito a qualsiasi titolo (ad esempio ASPI, Mini ASPI, NASPI, ASDI...) di età superiore ai 30 anni.

Sede di svolgimento attività formativa: Verona

Indennità di frequenza Per i partecipanti che non percepiscono alcun sostegno al reddito, è prevista un'indennità di partecipazione **esclusivamente per le ore di tirocinio**. Il valore orario è pari a 3 euro ora/partecipante, tale indennità sarà pari a 6 euro nel caso in cui il destinatario presenti una attestazione ISEE \leq 20.000 euro. L'indennità sarà commisurata alle ore di effettiva presenza ed erogata solo a coloro che raggiungeranno almeno il 70% del monte ore previsto dal progetto. Per stabilire il valore dell'indennità di frequenza a cui si ha diritto, occorre presentare copia dell'ISEE 2017.

Domanda di ammissione e modalità di selezione: Per partecipare alle selezioni è necessario fare domanda di partecipazione inviando il proprio curriculum vitae a Equasoft srl entro e non oltre il giorno 24/04/2017 al seguente indirizzo: info@equasoft.it. Le selezioni si terranno in data 26/04/2017.

Per informazioni: Equasoft srl, via Divisione Folgore 7/D – Vicenza – Tel. 0444/929136 fax 0444/929152

Equasoft srl, iscrizione all'elenco regionale degli enti accreditati ai servizi al lavoro (art. 25 LR 3/2009; DGR 2238 del 320/12/2011) con Decreto n. 702 del 02/07/2012 Regione Veneto. I candidati sono invitati a prendere visione dell'informativa sulla privacy (art. 13, d.lgs 196/03) sul sito <http://www.equasoft.it/informativa.htm>

Il progetto è rivolto ad entrambi i sessi, ai sensi delle leggi 903/77 e 125/91, e a persone di tutte le età e tutte le nazionalità, ai sensi dei decreti legislativi 215/03 e 216/03.

EQUASOFT SRL
Via Divisione Folgore 7/D Vicenza
tel. 0444 929136 – fax 0444
929152
info@equasoft.it –
www.equasoft.it

EQUASOFT
crescere per spingersi lontano

