



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA N° 150 DEL 07/12/2016

U.C. LAVORO

OGGETTO: PROGETTO “FUORI SCUOLA – PERCORSI DI RECUPERO DALLA DISPERSIONE SCOLASTICA” . PRESA ATTO DI APPROVAZIONE DEL PROGETTO DA PARTE DELLA REGIONE DEL VENETO E FINANZIAMENTO

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA

Premesso che

con la legge Regionale del Veneto del 29 ottobre 2015, n. 19, con la quale sono state dettate “Disposizioni per il riordino delle funzioni amministrative provinciali” si è stabilito che le funzioni già conferite dalla Regione restano in capo alle Province (art. 2) nello specifico in materia di politiche attive e servizi per il lavoro (art. 5);

Visto che le responsabilità derivate dalla collocazione in ambito provinciale dei Servizi per l’Impiego – ai sensi del D.Lgs. 469/97 - riguardano lo sviluppo e la qualificazione delle funzioni orientative dei SPI/CPI e del loro ruolo rispetto all’obbligo formativo, come istituito dall’art. 68 della legge 17 maggio 1999, n. 144 e successivi provvedimenti in materia di diritto dovere all’istruzione e formazione e contrasto della dispersione scolastica;

Visto che la Regione del Veneto con delibera di Giunta n. 1255 del 01/08/2016 ha approvato un bando denominato” Fuori scuola: percorsi di recupero dalla dispersione scolastica “ per la presentazione e la realizzazione di un progetto da parte di ciascuna amministrazione Provinciale, ente capofila, in partenariato almeno con il Centro Provinciale di Istruzione Adulti (partner operativo obbligatorio), i Servizi socio-sanitari territoriali, associazioni di categoria, organizzazioni sindacali, camera di commercio, enti bilaterali, organizzazioni di distretto, università, enti di ricerca, istituti scolastici, enti Pubblici territoriali (partner di rete) ed organismi di formazione professionale accreditati (partner operativo).

Visto il decreto regionale n. 137 del 12/08/2016 con il quale la Giunta Regionale del Veneto ha approvato la modulistica relativa al progetto stesso;

Visto che

Con Determinazione Dirigenziale n. 635 del 27/09/2016 la Provincia di Vicenza ha individuato quale partner operativo per il progetto “Fuori scuola – percorsi di recupero dalla dispersione scolastica” il Centro Produttività Veneto di Vicenza e quali partner di rete i seguenti enti: Comune di Tezze, Comune di Vicenza, Comune di Chiampo, Comune di Romano d’Ezzelino, Comune di Lonigo, Istituto Professionale Statale “G.G. Garbin di Schio, UST CISL Vicenza, Associazione CASARTIGIANI Vicenza, CONFARTIGIANATO di Vicenza;

preso atto che sono pervenute, oltre a quella del partner obbligatorio individuato nel CPIA di Vicenza, ulteriori richieste di adesione al progetto (entro i termini previsti) come partners di rete dai seguenti enti/associazioni: Ulss 6 di Vicenza, FENAL - DICCAP, UIL VICENZA e CONFINDUSTRIA VICENZA;

Visto che successivamente la Provincia di Vicenza ha presentato alla Regione del Veneto in data 10 ottobre 2016 domanda di ammissione con prot. n. 67887/ 2016 ed il relativo progetto (entro i termini previsti dal bando regionale);

Visto il Decreto della Giunta Regionale n. 324 del 28/10/2016 con il quale vengono approvati gli esiti dell’istruttoria relativa ai progetti presentati dalle province del Veneto e Città metropolitana di Venezia ;

Considerato che la provincia di Vicenza e’ risultata prima in graduatoria ottenendo un finanziamento pari ad euro **33.215,60**;

Visto l'art. 1, comma 55, della Legge 07.04.2014, n. 56 riguardante le prerogative e competenze del Presidente della Provincia.

Vista la Deliberazione del Consiglio Provinciale n.27 del 28/07/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016;

Visto che con Decreto del Presidente n. 76 del 03/08/2016 è stato approvato il PEG dell'anno 2016 per la sola parte contabile;

Preso atto del parere dal dirigente interessato in ordine alla regolarità tecnica;

Preso atto del parere di regolarità contabile espresso dal dirigente del settore Bilancio;

Preso atto del visto di legittimità alle leggi, statuto e regolamenti espresso dal Segretario Generale di cui al Decreto presidenziale n. 11 del 27/10/2014;

DECRETA

1. di prendere atto che la Regione del Veneto con decreto n. 324 del 28/10/2016 ha approvato il progetto presentato dalla Provincia di Vicenza assegnandole il massimo punteggio e finanziandolo con euro 33.215,60;
2. di approvare e conseguentemente sottoscrivere l'atto di adesione previsto dalla Regione del Veneto per l'attivazione del progetto (allegato A);
3. di dare atto che in sede di approvazione di bilancio o con la prima variazione di bilancio utile le somme verranno stanziare sul bilancio dell'ente;
4. di dare mandato al dirigente competente di provvedere a tutti gli atti conseguenti al presente provvedimento;
5. di attestare che, oltre a quanto indicato nei punti precedenti del dispositivo del presente decreto, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio della Provincia, ai sensi dell'art. 49 del TUEL come modificato dal D.L. 174/2012.

Vicenza, 07/12/2016

**Sottoscritta dal Presidente della Provincia
(MARTINI MORENA)
con firma digitale**

Responsabile del Procedimento: Bolisani Maria Elisabetta



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

Proposta di Decreto Presidenziale

U.C. LAVORO
proposta n. 1131/2016

OGGETTO: PROGETTO “FUORI SCUOLA – PERCORSI DI RECUPERO DALLA DISPERSIONE SCOLASTICA” . PRESA ATTO DI APPROVAZIONE DEL PROGETTO DA PARTE DELLA REGIONE DEL VENETO E FINANZIAMENTO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA
SULLA PROPOSTA DI DECRETO PRESIDENZIALE

Favorevole Contrario

.....

Vicenza, 06/12/2016

**Sottoscritto dal Dirigente
(BOLISANI MARIA ELISABETTA)
con firma digitale**



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

Proposta di Decreto Presidenziale

U.C. LAVORO
proposta n. 1131/2016

OGGETTO: PROGETTO “FUORI SCUOLA – PERCORSI DI RECUPERO DALLA DISPERSIONE SCOLASTICA” . PRESA ATTO DI APPROVAZIONE DEL PROGETTO DA PARTE DELLA REGIONE DEL VENETO E FINANZIAMENTO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE
SULLA PROPOSTA DI DECRETO PRESIDENZIALE

Favorevole () Contrario

.....

Vicenza, 06/12/2016

**Sottoscritto dal Dirigente
(BAZZAN CATERINA)
con firma digitale**



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

Proposta di Decreto Presidenziale

U.C. LAVORO
proposta n. 1131/2016

OGGETTO: PROGETTO “FUORI SCUOLA – PERCORSI DI RECUPERO DALLA DISPERSIONE SCOLASTICA” . PRESA ATTO DI APPROVAZIONE DEL PROGETTO DA PARTE DELLA REGIONE DEL VENETO E FINANZIAMENTO

VISTO DI CONFORMITA' ALLE LEGGI, STATUTO E REGOLAMENTI
SULLA PROPOSTA DI DECRETO PRESIDENZIALE
(ai sensi del Decreto del Presidente n. 11 del 27/10/2014)

Favorevole Contrario

.....

Vicenza, 07/12/2016

**Sottoscritto dal Segretario
(MACCHIA ANGELO)
con firma digitale**



INTESTAZIONE ENTE (CARTA INTESTATA)

Trasmissione tramite PEC

Codice Ente _____

Alla GIUNTA REGIONALE DEL VENETO
Direzione Formazione e Istruzione
Fondamenta S. Lucia - Cannaregio, 23
30121 VENEZIA

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ come da formale incarico conferito in data _____ in qualità di legale rappresentante o di procuratore/amministratore/direttore generale/dirigente munito di potere di rappresentanza ⁽¹⁾ della Società/Associazione/Ente/Agenzia _____ con sede legale in _____ Via _____ Telefono _____, Fax _____, E-mail _____ PEC _____, C.F. _____ e P. IVA _____, domiciliato per la carica in _____ Via _____ ove intende sia inoltrata ogni comunicazione connessa ai progetti approvati di cui trattasi;

- dato atto che ha regolarmente presentato domanda per l'accesso ai finanziamenti per la realizzazione delle attività di cui alla D.G.R. n. 1255 del 01/08/2016⁽²⁾;
- preso atto della D.G.R./del D.D.R. n. 324 del 28/10/2016⁽³⁾ e dei suoi contenuti e, in particolare, delle attività approvate a favore del soggetto qui rappresentato;
- preso altresì atto di quanto contenuto nelle disposizioni regionali in materia di gestione e rendicontazione delle predette attività, nonché di erogazione degli anticipi, di cui al Testo Unico per i Beneficiari D.G.R. n. 670 del 28/04/2015 e alla D.G.R. n. 1255 del 01/08/2016⁽²⁾

si impegna, ad ogni effetto di legge, a:

- realizzare le attività, approvate con il predetto provvedimento, in conformità al progetto approvato;
- rispettare gli adempimenti di carattere amministrativo, contabile, informativo ed informatico previsti dalle disposizioni regionali, di cui al Testo Unico per i Beneficiari e alla D.G.R. n. 1255 del 01/08/2016⁽²⁾ e ad eventuali successive modifiche, integrazioni o prescrizioni esplicative;
- adottare un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative a un'operazione, in conformità a quanto previsto dall'art. 125 comma 4 lettera b) del Reg. UE 1303/13 e alle disposizioni di cui alla D.G.R. n. 1255 del 01/08/2016⁽²⁾, tale da consentire la tracciabilità delle transazioni stesse;

¹ Se persona diversa dal legale rappresentante, precisare anche gli estremi dell'atto di procura.

² Inserire la DGR relativa al bando.

³ Inserire il provvedimento di approvazione dei progetti.

- adottare un conto corrente dedicato alle attività oggetto di finanziamento, ai fini della tracciabilità della spesa;
- rispettare le procedure di monitoraggio e rendicontazione, ed in particolare le scadenze previste per la presentazione delle richieste di rimborso, delle previsioni di spesa e i dati di monitoraggio fisico e procedurale, ~~in coerenza con quanto disposto dall'art. 112 del Regolamento (UE) 1303/2013;~~
- rispettare gli obblighi pubblicitari secondo le modalità previste nella Direttiva operativa di riferimento;
- conservare i documenti in originale o in copia autenticata, o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o i documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica per i 10 anni successivi all'ultimo pagamento al beneficiario nel rispetto del termine previsto dalla normativa fiscale nazionale di riferimento⁽⁴⁾, conservandoli in una forma tale da consentire l'identificazione delle persone interessate solo per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- garantire il rispetto della normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori e dei partecipanti impegnati nelle iniziative approvate, nonché il rispetto della normativa in tema di concorrenza/appalti/ambiente/pari opportunità;
- consegnare il rendiconto finale, unitamente a tutta la documentazione richiesta, entro 60 giorni dalla conclusione delle attività, in conformità alle disposizioni contenute nel Testo Unico per i Beneficiari e nella D.G.R./nel D.D.R. di riferimento;
- rispettare ogni altra disposizione, contenuta nei provvedimenti sopra richiamati;

consapevole che ogni ostacolo o irregolarità frapposto all'esercizio dell'attività di controllo da parte dell'Amministrazione Regionale, nonché ogni violazione delle norme che disciplinano gli adempimenti di carattere amministrativo, contabile, informativo e informatico previsti dalle predette disposizioni, qualora ne sia accertata la natura strumentale, può costituire motivo di revoca del finanziamento con l'obbligo conseguente di restituzione delle somme già erogate e dei relativi interessi

dichiara

- la piena disponibilità e tempestività di adempimento, per quanto di propria competenza, in ordine alle attività di verifica e controllo da parte degli organi competenti;
- che le attività in oggetto non usufruiscono né usufruiranno di altri finanziamenti pubblici ad eccezione di quanto indicato nel piano finanziario preventivo del progetto;
- di essere consapevole e accettare che le liquidazioni delle anticipazioni, delle eventuali erogazioni intermedie e del saldo da parte della Regione dei contributi assegnati ai progetti approvati avvengano compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, come previsto dal Testo Unico per i Beneficiari e dalle disposizioni di cui alla D.G.R. n. 1255 del 01/08/2016⁽²⁾;
- di esser consapevole che, qualora a seguito dei controlli, anche a campione, ai sensi dell'art. 71 e ss. del D.P.R. n. 445/2000, emerga la non veridicità di quanto dichiarato nella dichiarazione sostitutiva di certificazione sull'assenza delle cause ostative, presentata dal beneficiario in allegato alla domanda di ammissione al finanziamento, l'Amministrazione regionale, fatto salvo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, procederà, nel rispetto della L. n. 241/1990, alla decadenza del finanziamento ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000;
- di aver preso conoscenza dell'informativa sulla privacy e di autorizzare il trattamento e la diffusione dei dati forniti, con le modalità ivi indicate;
- che ogni eventuale variazione apportata all'atto costitutivo e/o allo statuto e/o alla compagine societaria dell'Ente beneficiario o riferita alla nomina e/o ai poteri del sottoscrittore del presente atto sopra indicati, sarà tempestivamente comunicata all'Amministrazione regionale al fine di un adeguato puntuale

⁴ Art. 2220 Cod. Civile

aggiornamento dei dati, anche in relazione alla validità dell'informazione antimafia, se dovuta, già richiesta o acquisita dall'Amministrazione regionale ⁽⁵⁾.

dichiara, altresì,

ai sensi e per gli effetti degli artt. 38 e 47 del D.P.R. 445/00, consapevole della responsabilità penale richiamata all'art. 76 del D.P.R. 445/00 per le ipotesi di falsità in atti, dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi, che l'atto (procura/verbale) che legittima il sottoscrittore alla firma, allegato al presente atto di adesione, è conforme all'originale, conservato presso _____ ⁽⁶⁾.

(barrare solo la casella che interessa)

- Allega dichiarazione sostitutiva di certificato camerale (CCIAA) nonché dichiarazione sostitutiva riferita ai famigliari conviventi dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159 del 06/09/2011 e s.m.i. per il rilascio dell'informazione prefettizia ⁽⁷⁾;
- Dichiaro che la documentazione necessaria ai fini dell'inoltro della richiesta di informazioni antimafia di cui all'art. 91 del D.Lgs. 159/2011 è già stata trasmessa alla Direzione _____ in data _____;
- Dichiaro di non essere tenuto a presentare la documentazione necessaria ai fini dell'inoltro della richiesta di informazioni antimafia in quanto:
 - Ente pubblico
 - Soggetto beneficiario di contributo pubblico pari o inferiore a euro 150.000,00⁽⁸⁾.

allega

- copia fronte/retro del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità;
- copia dell'atto (procura/verbale di nomina con specifica dei relativi poteri) che legittima il sottoscrittore alla firma.

Luogo e data, _____

Timbro e firma del legale rappresentante ⁽⁹⁾

Informativa sul trattamento dei dati personali delle persone fisiche

⁵ Ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. n. 159/2011 l'informazione antimafia ha una validità di 12 mesi, salvo che non siano intervenute modificazioni dell'assetto societario o gestionale dell'impresa. In tal caso i legali rappresentanti dell'organismo societario sono tenuti ad ottemperare, entro 30 giorni dalle modifiche, all'obbligo di trasmettere al prefetto che ha rilasciato l'informazione antimafia copia degli atti da cui risulta l'intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari di verifiche antimafia di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011.

⁶ Indicare dove l'atto è conservato (specificare es: l'ente pubblico, studio notarile, o presso il soggetto beneficiario rappresentato).

⁷ Ai sensi della vigente normativa inerente alle disposizioni per la prevenzione della delinquenza di tipo mafioso, per le attività di importo superiore a euro 150.000,00, sia i Soggetti beneficiari -iscritti alla C.C.I.A.A. sia quelli non iscritti, sono tenuti a presentare la documentazione relativa ai soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 che l'Amministrazione regionale trasmetterà alla Prefettura territorialmente competente per il rilascio di informazione prefettizia ai sensi del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.

⁸ Per le attività di importo pari o inferiore a euro 150.000,00, i Soggetti beneficiari non dovranno produrre alcuna documentazione ai fini della richiesta di informazione antimafia.

⁹ **Il firmatario è colui che firma digitalmente il presente atto di adesione.**

(ex art. 13 D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196)

Il Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, prevede la tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la legge tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza ed i Suoi diritti.

L'utilizzo dei dati che La riguardano ha finalità amministrative e contabili.

I dati raccolti potranno essere trattati anche per finalità statistiche.

La gestione dei Suoi dati, nella Sua qualità di legale rappresentante o di procuratore/amministratore/direttore generale/dirigente munito di potere di rappresentanza, è informatizzata e manuale. I Suoi dati personali non saranno comunicati né diffusi, salvi i casi previsti dalla normativa vigente.

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio con riferimento alle modalità di cui agli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e il loro eventuale mancato conferimento non consentirà l'avvio delle attività approvate e ammesse a finanziamento pubblico.

Il Titolare del trattamento è Regione del Veneto/Giunta Regionale, con sede in: Venezia, Palazzo Balbi - Dorsoduro 3901.

Per i progetti presentati alla Direzione Formazione e Istruzione, il responsabile del trattamento è il Direttore della Direzione Formazione e Istruzione, con sede in Venezia, Fondamenta S. Lucia, Cannaregio 23.

Le competono i diritti previsti dall'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003. Lei potrà, quindi, chiedere al Responsabile del trattamento la correzione e l'integrazione dei propri dati e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco.

IL DIRETTORE

Dott. Massimo Marzano Bernardi