



# PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

## DETERMINAZIONE N° 806 DEL 25/11/2016

### Settore LAVORI PUBBLICI

**OGGETTO: PALESTRA DELL'IIS DA VINCI DI ARZIGNANO:  
AFFIDAMENTO DIRETTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER SERVIZI DI  
ARCHITETTURA ED INGEGNERIA RELATIVI A PROGETTAZIONE ESECUTIVA,  
SICUREZZA E DIREZIONE LAVORI PER L'INTERVENTO DI RESTAURO  
FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DEL CERTIFICATO DI IDONEITÀ STATICA  
CUP F32F16000200003  
CIG Z151C34091**

### IL DIRIGENTE

Premesso che ...

- a seguito dei risultati delle analisi e prove di laboratorio riassunti nella relazione di valutazione della vulnerabilità sismica dell'intero plesso scolastico dell'I.S. "Da Vinci" di Arzignano, che si compone anche della valutazione ed eventuale certificazione di idoneità statica come previsto dalla vigente normativa in merito, la palestra risulta non verificata alla spinta del vento, quindi il relativo certificato non è stato rilasciato;

- da detta analisi si evince che non sussistono pericoli imminenti, ma la necessità di limitare nell'uso la palestra e di intervenire il prima possibile per adeguarla con urgenza dal punto di vista statico, proponendo un intervento di restauro che consiste nella realizzazione di intelaiatura metallica di controvento. In particolare per le pareti dei lati lunghi si prevede di realizzare delle travi in acciaio collegate ai pilastri esistenti in c.a., mentre per le pareti dei lati corti, mancando i pilastri in c.a., le travi dovranno essere fissate a montanti verticali in acciaio incastrati in fondazione;

- risulta pertanto necessario nonché urgente provvedere quanto prima alla progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza e direzione lavori, di quanto sopra citato;

- che la società di INGEGNERIA & GEOLOGIA srl di Villafranca (VR), come capogruppo della R.T.I., ha prodotto la valutazione di vulnerabilità sismica sopra indicata e il progetto di adeguamento alle norme CPI;

- che all'interno della RTI, la società INGEGNERIA & GEOLOGIA srl di Villafranca (VR) è la sola avente requisiti tecnici adeguati all'incarico specialistico e, per la conoscenza tecnica e strutturale acquisita nel lavoro appena svolto è l'unica in grado di fornire detto progetto esecutivo per i lavori di restauro strutturale nei tempi imposti dalla segnalata urgenza del caso, necessari all'adeguamento della palestra dell'I.S. Da Vinci per l'acquisizione del relativo certificato di idoneità statica;

- che a seguito di richiesta la stessa ha presentato con lettera con prot 77365 del 17/11/16 preventivo di massima per l'esecuzione dei lavori per un importo pari ad € 80.000,00 escluse le somme a disposizione dell'ente, ritenuto congruo da questi Uffici;

Si è proceduto pertanto a valutare la spesa complessiva, comprensiva cioè di oneri e spese tecniche, valutata in complessivi € 120.000,00

Preso atto che con decreto presidenziale n° 136 del 24/11/2016 è stato approvato il prelievo dal fondo di riserva del bilancio di previsione finanziaria 2016 adottato ai sensi dell'art. 166, comma 2, e dell'art. 176 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, della somma necessaria per l'intervento pari a complessivi € 120.000,00;

Considerato:

Che a riscontro della richiesta degli uffici del Settore Edilizia, con nota prot. 78071 in data 21/11/16, la ditta INGEGNERIA & GEOLOGIA di Villafranca - Verona si è dichiarata disponibile ad assumere l'incarico professionale per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in esecuzione, direzione lavori compresa assistenza al collaudo, contabilità e liquidazioni, dei lavori di restauro per il conseguimento del certificato di idoneità statica della palestra dell'I.S. "Da Vinci" di Arzignano, per un compenso complessivo pari a € 10.000,00 (IVA ed oneri esclusi) ovvero di € 12.688,00, (IVA ed oneri contributivi al 4% inclusi);

Che con detta offerta economica, ritenuta congrua dal Responsabile del Procedimento in relazione alla tipologia dell'incarico richiesto, la suddetta Società si è resa disponibile a presentare il progetto esecutivo entro il 15/12/2016, visto il carattere di urgenza segnalato l'11/11/16 con apposita nota dal Settore LL.PP. prot. 77381 del 17/11/16;

Visto il Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 che agli articoli 31 comma 8 e 36 comma 2 lett. a), definisce la possibilità di affidamento diretto per incarichi di importo inferiore a euro 40.000;

Che per la specificità ed urgenza dell'incarico che si ritiene effettuabile nei tempi modi ed importi solamente dal soggetto sopra citato appare necessario ed opportuno affidare le prestazioni professionali come meglio indicate nelle premesse alla ditta INGEGNERIA & GEOLOGIA di Villafranca – Verona;

Che all'ing. Matteo Calabrese del settore LL.PP. è affidato l'incarico di collaudatore statico;

Tutto ciò premesso:

Visto il carattere di urgenza in premessa indicato, si rende necessario ottenere il progetto esecutivo per i LAVORI DI RESTAURO PER L'ACQUISIZIONE DI CERTIFICATO DI IDONEITA' STATICA DELLA PALESTRA dell'Istituto "Da Vinci" di Arzignano;

Visto l'art. 1, comma 55, della Legge 07.04.2014, n. 56 riguardante le prerogative e competenze del Presidente della Provincia;

Preso atto del parere del dirigente interessato in ordine alla regolarità tecnica;

Preso atto del parere di regolarità contabile espresso dal dirigente del settore Bilancio;

Visti gli artt. 151 comma 4 e 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la Deliberazione del Consiglio Provinciale n.27 del 28/07/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016;

Visto che con Decreto del Presidente n. 76 del 03/08/2016 è stato approvato il PEG dell'anno 2016 per la sola parte contabile;

Dato atto che il presente provvedimento è sottoposto al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento è sottoposto al visto di conformità alle leggi, statuto e regolamenti espresso dal Segretario Generale ai sensi del Decreto presidenziale n. 11 del 27/10/2014;

## DETERMINA

1. di affidare con urgenza, per le motivazioni espresse in premessa, l'incarico di progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in esecuzione, direzione lavori compresa assistenza al collaudo, contabilità e liquidazioni, PER I LAVORI DI RESTAURO FINALIZZATI ALL'ACQUISIZIONE DEL CERTIFICATO DI IDONEITA' STATICA della PALESTRA DELL'IIS DA VINCI DI ARZIGNANO alla società di INGEGNERIA & GEOLOGIA srl di Villafranca – Verona, via Cascina Verde n. 2, p.IVA 03010560237, in conformità allo schema di disciplinare di incarico professionale allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale; l'affidamento diretto avviene in base agli articoli 31 comma 8 e 36 comma 2 lett. a del Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, in quanto l'importo lavori è inferiore a € 40.000,00;
2. di dare atto che per lo svolgimento del presente incarico professionale l'importo complessivo, oneri previdenziali e fiscali esclusi, è pari ad € 10.000,00 secondo il prospetto che segue, come da offerta presentata dalla società sopra richiamata a prot. n. 78071 del 21/11/2016 e agli atti presso il Settore LL.PP.:

Offerta presentata	€ 14.672,11
sconto del professionista del 31,84%	- € <u>4.671,60</u>
Totale arrotondato	€ <b>10.000,00</b>
Cassa previdenziale 4% (10.000*0,04=400)	€ 400,00
IVA 22% (su € 10.400,00)	€ 2.288,00
Totale	€ <b>12.688,00</b>

3. di impegnare la spesa di € **12.688,00**, oneri previdenziali e fiscali inclusi, alla Missione 04 Istruzione, Programma 02 Ufficio tecnico, articolo 2198, interventi per l'edilizia scolastica del bilancio 2016, **imputandola come da cronoprogramma sotto riportato**;
4. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118 (Armonizzazione sistemi contabili):

Anno di imputazione dell'impegno		Anno di pagamento delle somme	
1° - 2016 -	€ 12.688,00	1° - 2016 -	€
2° - 2017 -	€	2° - 2017 -	€ 12.688,00
3° - 2018 -	€	3° - 2018 -	€
4° - 2019 -	€	4° - 2019 -	€
<b>Totale</b>	<b>€ 12.688,00</b>	<b>Totale</b>	<b>€ 12.688,00</b>

5. di dare mandato al RUP di dare attuazione al presente provvedimento assumendo tutti gli atti e le iniziative di propria competenza;
6. di incaricare come collaudatore statico l'ing. Matteo Calabrese, tecnico di questa amministrazione;
7. di dare atto che il rapporto contrattuale sarà regolato secondo lo schema di disciplinare allegato al presente atto, che contestualmente si approva;
8. di dare atto che al presente provvedimento sarà data esecuzione ad avvenuta pubblicazione all'albo pretorio on-line anche ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 33/2013;
9. di attestare che, oltre a quanto indicato nei punti precedenti del dispositivo del presente provvedimento, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio della Provincia (ai sensi art 49 del TUEL come modificato dal DL 174/12).
10. di dare atto che al presente provvedimento sarà data esecuzione ad avvenuta pubblicazione all'albo pretorio on line.

Vicenza, 25/11/2016

**Sottoscritta dal Dirigente  
(TURETTA ANDREA)  
con firma digitale**

*Responsabile del Procedimento: arch. Simone Picelli*

*Istruttoria: geom. bioed. Simonetta Zigliotto*



# PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

## DETERMINAZIONE N° 806 DEL 25/11/2016

Settore LAVORI PUBBLICI  
Proposta N° 1070 / 2016

---

**OGGETTO: PALESTRA DELL'IIS DA VINCI DI ARZIGNANO:  
AFFIDAMENTO DIRETTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER SERVIZI DI  
ARCHITETTURA ED INGEGNERIA RELATIVI A PROGETTAZIONE ESECUTIVA,  
SICUREZZA E DIREZIONE LAVORI PER L'INTERVENTO DI RESTAURO  
FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DEL CERTIFICATO DI IDONEITÀ STATICA  
CUP F32F16000200003  
CIG Z151C34091**

---

**VISTO DI CONFORMITA' ALLE LEGGI, STATUTO E REGOLAMENTI**

(ai sensi del Decreto del Presidente della Provincia n. 11 del 27 ottobre 2014)

( X ) Favorevole      ( ) Contrario

.....

Vicenza, 02/12/2016

**Sottoscritto dal Segretario Generale  
(MACCHIA ANGELO)  
con firma digitale**



# PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

## DETERMINAZIONE n. 806 del 25/11/2016

Settore LAVORI PUBBLICI

Proposta N° 1070 / 2016

---

**OGGETTO: PALESTRA DELL'IIS DA VINCI DI ARZIGNANO:  
AFFIDAMENTO DIRETTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER SERVIZI DI  
ARCHITETTURA ED INGEGNERIA RELATIVI A PROGETTAZIONE ESECUTIVA,  
SICUREZZA E DIREZIONE LAVORI PER L'INTERVENTO DI RESTAURO  
FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DEL CERTIFICATO DI IDONEITÀ STATICA  
CUP  
F32F16000200003  
CIG Z151C34091**

---

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

attestante la copertura finanziaria (ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Impegno: 105 del 2017

Vicenza, 28/11/2016

**Sottoscritto dal Dirigente  
(BAZZAN CATERINA)  
con firma digitale**



## PROVINCIA DI VICENZA

### SETTORE LAVORI PUBBLICI

N. \_\_\_\_\_ prot.

**SCHEMA DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE**  
PER LO SVOLGIMENTO DELLA **PROGETTAZIONE ESECUTIVA**, COORDINAMENTO DELLA  
SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, DIREZIONE LAVORI  
PER L'INTERVENTO DI **RESTAURO** FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DEL CERTIFICATO DI **IDONEITÀ**  
**STATICA DELLA PALESTRA DELL'ISTITUTO "DA VINCI" DI ARZIGNANO (VI)**

**CUP: F32F16000200003**

**CIG Z151C34091**

L'anno duemilasedici, addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ nella Residenza Provinciale di Vicenza

#### T R A

la **PROVINCIA di VICENZA** (di seguito nominata PROVINCIA), c.f. n. 00496080243, in persona del Dirigente del Settore Lavori Pubblici, arch. Andrea Turetta, nato a Vicenza il 09/08/1955, con domicilio fiscale in Contrà Gazzolle 1, Vicenza, a ciò autorizzato in forza dell'art. 3 comma 3 del Regolamento Provinciale dei Contratti della PROVINCIA DI VICENZA;

#### E

il professionista \_\_\_\_\_ con sede e studio in \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, mail: \_\_\_\_\_ it, PEC: \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_, nella persona di \_\_\_\_\_, di seguito chiamata PROFESSIONISTA;

#### PREMESSO:

- che a seguito dei risultati delle analisi e prove di laboratorio riassunti nella relazione di valutazione della vulnerabilità sismica dell'intero plesso scolastico dell'I.S. Da Vinci di Arzignano, che si compone anche della valutazione ed eventuale certificazione di idoneità statica, come previsto dalla vigente normativa in merito, **la palestra** risulta non verificata alla spinta del vento, quindi il relativo certificato non è stato rilasciato;

- che da detta analisi si evince che non sussistono pericoli imminenti, ma la necessità di limitare nell'uso la palestra e di intervenire il prima possibile per adeguarla con urgenza dal punto di vista statico, proponendo un intervento di restauro che consiste nell'intelaiatura metallica di controvento; in particolare per le pareti dei lati lunghi si prevede di realizzare delle travi in acciaio collegate ai pilastri esistenti in c.a., mentre per le pareti dei lati corti, mancando i pilastri in c.a., le travi dovranno essere fissate a montanti verticali in acciaio incastrati in fondazione;

- che risulta necessario nonché urgente provvedere quanto prima alla progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza e direzione lavori, di quanto sopra indicato;

- che con determinazione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato disposto di affidare ai sensi degli articoli 31 comma 8 e 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 l'incarico professionale di progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in esecuzione, DL, contabilità e liquidazioni, assistenza al collaudo, per i lavori di restauro per il conseguimento del certificato di idoneità statica della palestra dell'IS Da Vinci di Arzignano;

- in ossequio agli obblighi di legge in materia di pubblicazione sul sito web dei provvedimenti di affidamento di incarichi professionali di cui all'art 73 e 74 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. l'Ufficio provvede all'adempimento ai sensi del D.Lgs 33/2013;

#### TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

## **Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO**

La PROVINCIA, come sopra rappresentata, affida a \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_, di seguito chiamato Professionista, che con la firma del presente disciplinare accetta, l'incarico professionale per lo svolgimento per la progettazione esecutiva, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione/esecuzione e direzione lavori dell'Intervento:

### **“ LAVORI DI RESTAURO PER IL CONSEGUIMENTO DEL CERTIFICATO DI IDONEITÀ STATICA DELLA PALESTRA DELL'ISTITUTO "DA VINCI" DI ARZIGNANO (VI)”**

Il PROFESSIONISTA è obbligato all'osservanza delle norme contenute nel D.Lgs 50/2016, nelle guide ANAC e, altresì, del D.Lgs.81/2008 e s.m.i., con particolare riferimento a quelle previste dal presente disciplinare d'incarico.

Nell'espletamento dell'incarico, il PROFESSIONISTA dovrà tenere conto delle direttive e disposizioni che potranno essere impartite dalla PROVINCIA a mezzo del Settore Lavori Pubblici - nonché a presenziare, senza alcun ulteriore compenso, alle riunioni di lavoro presso la sede della Provincia o presso la scuola o altri luoghi a questo scopo destinati.

## **ART. 2 — DESCRIZIONE DELLA PRESTAZIONE E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO:**

Il PROFESSIONISTA espletterà l'incarico in questione alle condizioni tutte previste nel presente schema di disciplinare, negli atti a questo allegati o richiamati, nonché nel rispetto di tutte le disposizioni normative vigenti in materia, tra cui, in particolare:

- decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e successive modificazioni;
- D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e successive modificazioni, per le parti ancora in vigore;
- decreto legislativo 3 aprile 2006 n. 152 e successive modificazioni;
- decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e successive modificazioni;
- norme di legge, di regolamento ecc. vigenti per le specifiche categorie di opere oggetto del servizio.

Il PROFESSIONISTA nell'espletamento del proprio incarico dovrà rapportarsi con gli uffici preposti della Provincia di Vicenza al fine di assicurare il dovuto coordinamento e consentire all'Ente una costante verifica delle prestazioni svolte.

Nello svolgimento del servizio il PROFESSIONISTA deve tener conto delle direttive e delle disposizioni che possono essere impartite dalla Stazione Appaltante. Il PROFESSIONISTA deve, per quanto necessario, rapportarsi con il Responsabile del Procedimento nonché con i suoi eventuali collaboratori di volta in volta interessati, i quali provvedono, ciascuno per le proprie competenze, a fornire le indicazioni e informazioni specifiche, nonché a verificare e controllare le attività del PROFESSIONISTA durante il loro svolgimento secondo quanto preventivamente e temporalmente concordato al momento dell'affidamento del servizio.

Al RUP dovranno essere sottoposte eventuali alternative tecniche, evidenziandone le caratteristiche, in modo da poter valutare ed indicare la soluzione maggiormente rispondente all'interesse perseguito dall'Amministrazione.

Il PROFESSIONISTA è obbligato, senza ulteriori compensi, a:

- a) relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta della Stazione Appaltante;
- b) far presente alla Stazione Appaltante, con la massima tempestività, evenienze od emergenze che si verificano nell'esecuzione delle prestazioni che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione;
- c) partecipare alle riunioni collegiali indette dalla Stazione Appaltante, anche in orari serali, presso la sede della Provincia o presso la scuola o altri luoghi a questo scopo destinati, per l'illustrazione delle verifiche svolte, a semplice richiesta della Stazione appaltante nonché ad ogni altra riunione indetta in ordine all'intervento;
- d) produrre eventuali modifiche/integrazioni agli elaborati, qualora richieste nelle varie fasi di progettazione al fine dell'approvazione;
- e) produrre chiarimenti e/o controdeduzioni a eventuali osservazioni pervenute in merito ai procedimenti di cui alle prestazioni richieste fino all'approvazione del progetto.

La Stazione Appaltante si impegna a fornire al PROFESSIONISTA, all'inizio del servizio, tutte le informazioni e gli atti in suo possesso attinenti all'espletamento del servizio stesso.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Tutti gli elaborati, documenti e allegati devono essere redatti in lingua italiana.

**L'incarico professionale comprende:**

### **PROGETTAZIONE ESECUTIVA:**

Per l'espletamento dell'incarico progettuale il PROFESSIONISTA è tenuto a predisporre la documentazione in conformità alla vigente legislazione statale e regionale, nonché in conformità ai corrispondenti regolamenti di attuazione, con particolare riferimento al D.lgs.50/2016 e s.m.e.i. Si fa presente inoltre che il PROFESSIONISTA dovrà determinare, in sede di progettazione esecutiva, la somma che dovrà essere inserita nel bando di gara che l'impresa appaltatrice dovrà assicurare ai sensi delle citate norme legislative, al fine di coprire gli eventuali

danni subiti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatesi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

Il progetto esecutivo determinerà in ogni dettaglio i lavori da realizzare ed il relativo costo previsto e dovrà essere sviluppato a livello di definizione tale da consentire che ogni elemento sia identificabile in forma, tipologia, qualità, dimensione e prezzo.

Esso consisterà nei seguenti elaborati:

- relazione generale;
- relazioni specifiche;
- elaborati grafici comprensivi anche di quelli delle strutture;
- calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti;
- computo metrico estimativo e quadro economico;
- cronoprogramma;
- elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi;
- schema di contratto e capitolato speciale d'appalto;
- piano di sicurezza e coordinamento (PSC) secondo D. lgs n. 81/2008, fascicolo adattato alle caratteristiche dell'opera contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e della protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori;
- piano di manutenzione dell'opera
- quadro di incidenza manodopera
- lista per offerta
- quanto altro necessario per l'esatta identificazione dell'opera;

Gli elaborati richiesti dovranno essere forniti in 3 copie cartacee e su supporto informatico editabile secondo le indicazioni del RUP.

Il progettista dovrà inoltre munirsi di polizza a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare (art 24 c4 del D.Lgs 50/2016).

#### **PRESTAZIONI ACCESSORIE:**

Ad integrazione della documentazione tecnica fornita dalla Provincia, il PROFESSIONISTA dovrà provvedere all'esecuzione di rilievi plano-altimetrici finalizzati alla definizione dei siti e dotazioni impiantistiche sui quali verranno realizzate le opere di progetto.

#### **COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE DEI LAVORI**

Il PROFESSIONISTA adempierà gli obblighi di cui al Titolo IV del D.Lgs. 9.4.2008, n. 81 (ex D.Lgs 494/96), in particolar il Coordinatore durante la fase di progettazione esecutiva ed a seguito delle situazioni acquisite provvederà:-

- a redigere il piano di sicurezza e coordinamento di cui all'art. 91 del D.Lgs. 9.4.2008, n. 81;
- a predisporre il fascicolo contenente tutte le informazioni utili ai fini della prevenzione e protezione dai rischi a cui sono esposti i lavoratori, predisposto tenendo conto delle specifiche norme di buona tecnica e dell'allegato II al documento U.E. 260/5/93;
- In particolare il PROFESSIONISTA dovrà - durante la fase della progettazione — verificare le tecniche e le modalità da utilizzare per la realizzazione dei lavori.

#### **COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI**

Il PROFESSIONISTA nell'espletamento dell'incarico resta obbligato alla rigorosa osservanza delle norme del D.lvo 50/2016, e agli obblighi di cui all'art. 92 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.

Il Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione deve svolgere l'incarico in stretto e costante rapporto con il Direttore dei Lavori e il Committente e/o il Responsabile dei lavori.

In particolare, il PROFESSIONISTA dovrà, durante l'esecuzione dei lavori:

- a) adempiere agli obblighi di cui all'art. 92 del D.Lgs. 81/2008;
- b) assicurare l'applicazione delle disposizioni contenute nel Piano di sicurezza e previste dall'art. 92 del D.Lgs. 81/2008 tramite sopralluoghi periodici in cantiere, a seguito dei quali inviare il relativo esito al RUP anche a mezzo e-mail entro 48 ore dalla visita;
- c) effettuare il controllo generale del cantiere durante l'esecuzione dei lavori nella misura necessaria alla salvaguardia della sicurezza sia degli operatori all'interno del cantiere che dei terzi;
- d) verificare l'idoneità del POS, adeguando di conseguenza, eventualmente, il PSC ed il "fascicolo" anche in relazione all'evoluzione dei lavori;
- e) comunicare preventivamente al Committente/Responsabile dei Lavori tutte le varianti al Piano eventualmente concordate con le Imprese esecutrici;
- f) segnalare al Committente/Responsabile dei lavori eventuali inadempienze e inosservanze,

proponendo l'applicazione dei provvedimenti del caso.

Per lo sviluppo dell'incarico si richiede inoltre la partecipazione a n.1 sopralluogo in sito alla presenza di impresa, Progettista/D.L. e RUP per l'illustrazione dell'intervento prima dell'inizio lavori.

L'incarico dovrà essere espletato nei tempi di esecuzione dei lavori

#### **DIREZIONE LAVORI- MISURA- CONTABILITA' – LIQUIDAZIONE LAVORI:**

In riferimento alla fase realizzativa dell'opera, il PROFESSIONISTA dovrà fornire le seguenti prestazioni:

DIREZIONE LAVORI, assistenza al collaudo, prove di accettazione, misura, contabilità e liquidazione: Il Professionista nell'espletamento dell'incarico resta obbligato alla rigorosa osservanza delle norme del D.lvo 50/2016, art 101 comma 3 e assume la speciale responsabilità propria del Direttore dei Lavori in adempimento agli obblighi di cui alla normativa vigente.

Il Direttore dei Lavori, con cadenza concordata, dovrà informare il RUP sullo stato avanzamento dei lavori anche a mezzo posta elettronica; altresì, dovrà fornire i documenti amministrativi e contabili per l'accertamento dei lavori e delle somministrazioni, previsti dall'art. 181 e nelle modalità di cui agli articoli successivi del DPR 207/2010 e s.m.i. e linee guida ANAC;

a. Assistenza, direzione ed alta sorveglianza dei lavori, con visita periodica al cantiere che dovrà essere annotata puntualmente sul Giornale dei lavori presente in cantiere, compilato giornalmente da personale di sua fiducia. La periodicità delle visita sarà tale da consentire il corretto svolgimento dei lavori e la puntuale verifica delle esecuzioni nel rispetto sia delle modalità realizzative sia del cronoprogramma per il conseguimento degli obiettivi dell'opera.

b. Accertamento e registrazione dei lavori con la redazione e tenuta di tutti gli atti contabili e documenti amministrativi-contabili, ivi compresa la trattazione delle riserve e domande eventualmente iscritte dall'Appaltatore.

c. Operazioni di accertamento e di certificazione delle prove di funzionamento, funzionalità ed efficacia dei lavori eseguiti, compresa la verifica e la raccolta delle documentazioni tecniche, certificative e dichiarative previste dalle vigenti norme, che l'Appaltatore è tenuto ad eseguire ed a produrre.

d. Sono compresi altresì:

- il controllo ed aggiornamento elaborati di progetto, l'aggiornamento dei materiali d'uso e manutenzione;
- la redazione di verbali concordamento nuovi prezzi, comprese le analisi, ecc.,
- le eventuali perizie di 'assestamento' e le modifiche non costituenti variante, con relativi atti di sottomissione e verbali di concordamento nuovi prezzi;
- la raccolta, il controllo, le verifiche, ecc. delle dichiarazioni di conformità, le certificazioni degli impianti e dei materiali, la predisposizione e compilazione della modulistica inerente compresa la sottoscrizione dei disegni "as built" redatti dall'appaltatore;
- prove, collaudi funzionari, ecc.

Per la direzione, misura, contabilità, liquidazione dei lavori, assistenza alla DD.LL., assistenza al collaudo (se necessario), il PROFESSIONISTA dovrà attenersi alle disposizioni di cui al D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora in vigore e s.m.i., al Capitolato speciale d'appalto e al Capitolato generale sulla direzione, contabilità e collaudo dei lavori dello Stato e assumere la speciale responsabilità propria del Direttore dei Lavori in adempimento agli obblighi di cui al Regolamento medesimo.

Il Direttore dei Lavori, con cadenza concordata, dovrà informare il RUP sullo stato avanzamento dei lavori anche a mezzo e-mail, e, altresì, dovrà fornire i documenti amministrativi e contabili per l'accertamento dei lavori e delle somministrazioni.

Il direttore dei lavori è inoltre tenuto al controllo ed alla contabilità dei subappalti eventualmente autorizzati.

Il DL e/o coordinatore sic. in fase di esecuzione esercitano la funzione di controllo della permanenza delle condizioni di regolarità e sicurezza delle Imprese a qualunque titolo presenti in cantiere nel rispetto della normativa vigente compresi i Contratti di Lavoro.

Al termine dei lavori il professionista dovrà redigere e rilasciare il Certificato di Regolare Esecuzione o il Certificato di Collaudo.

#### **Art. 3 - COMPENSO PROFESSIONALE PREVISTO**

Il compenso professionale a corrispettivo dell'incarico conferito con il presente disciplinare, pari ad € **10.000,00 (diecimila)** onnicomprensivo di onorari e rimborsi spese di qualsiasi natura e genere, esclusa IVA e contributi previdenziali CNPAIA, per un importo totale pari a € 12.688,00, viene riassunto come da seguente tabella:

	Parcella	sconto	Tot NETTO imponibile	Tempi di pagamento	Tempi di consegna
Progettazione esecutiva	3.950,18	- 31,84%	2.692,44	100% entro 30 gg dall'esecutività dell'approvaz.prog esec.	Entro il 15/12/2016
CSP	1.254,03	- 31,84%	854,75	c.s.	Entro il 15/12/2016
CSE	3.135,07	- 31,84%	2.136,86	Fino al raggiungimento del 90% del corrispettivo in diversi acconti in corrispondenza dei SAL, entro 60 gg dal ricevimento del regolare avviso di parcella il 10% entro 60 gg dopo approvaz CRE	
DD.LL., contab.	6.332,83	- 31,84%	4.316,46	Come CSE	
TOTALE PRESTAZ. arrotondato	14.672,11	- 31,84%	<b>10.000,00</b>		

**I relativi pagamenti saranno liquidati entro 30 gg. dalla data di presentazione di regolare parcella, se in regola con gli adempimenti contributivi.** La Provincia procederà alla corresponsione delle competenze esclusivamente su presentazione di fattura ELETTRONICA in conformità alla normativa vigente, la cui emissione dovrà essere preventivamente comunicata al Responsabile del Procedimento o suo assistente, per consentirgli l'avvio delle verifiche previste per Legge; la fattura elettronica che dovrà essere inviata al seguente indirizzo: [fatture@provincia.vicenza.it](mailto:fatture@provincia.vicenza.it). Il saldo verrà corrisposto a lavori ultimati con l'emissione dello Stato finale dei lavori.

Il PROFESSIONISTA, dovrà produrre entro 10 giorni dalla sottoscrizione del disciplinare d'incarico, la dichiarazione di una Compagnia di assicurazione autorizzata nell'esercizio del ramo "responsabilità civile e generale", contenendo l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale per la copertura dei rischi di natura professionale, con i conseguenti obblighi prescritti dalla normativa vigente

#### **ART. 4 — TEMPI DI CONSEGNA DEI PROGETTI, RITARDI, INADEMPIMENTI E PENALI – PENALITA'**

Qualora la consegna degli elaborati venisse ritardata oltre i limiti sopra stabiliti, salvo proroghe che potranno essere concesse per specifiche motivazioni, sarà applicata per ogni giorno di ritardo una penale pari all'1 per mille del corrispettivo professionale fino ad un massimo del 10% del compenso, la penale applicata sarà trattenuta sul pagamento delle competenze professionali. E' fatto salvo il risarcimento degli eventuali ulteriori danni subiti dalla Provincia oltre alla penale predetta. Qualora il ritardo nella presentazione degli elaborati superi i 30 (trenta) giorni dalla data prefissata, senza obbligo o bisogno di messa in mora; la Provincia avrà facoltà di dichiararsi formalmente libera da ogni impegno verso il PROFESSIONISTA inadempiente, senza che questi possa vantare alcun credito per l'eventuale lavoro già svolto.

Qualora il PROFESSIONISTA non ottemperasse nell'espletamento dell'incarico alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare o alle indicazioni e direttive fissate dalla PROVINCIA, quest'ultima procederà con regolare nota scritta ad impartire le disposizioni e gli ordini necessari per l'osservanza delle condizioni disattese e a fissare il termine di adempimento di tali direttive.

Si considera "persistente inadempienza" il mancato adempimento per due volte consecutive di una stessa direttiva entro il termine fissato. In caso di persistente inadempienza del PROFESSIONISTA, oppure qualora nel corso dell'espletamento dell'incarico emergano delle gravi carenze professionali, che possono provocare un danno apprezzabile per la PROVINCIA, quest'ultima con motivato giudizio, e' previa notifica al PROFESSIONISTA, potrà provvedere alla revoca dell'incarico affidato.

#### **Art. 5 - MODIFICHE AL PROGETTO -**

Il PROFESSIONISTA è tenuto ad introdurre nel progetto esecutivo, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie a giudizio insindacabile della

PROVINCIA per il rispetto delle norme stabilite dalle leggi vigenti al momento della loro presentazione e/o eventuali prescrizioni date dagli organi tecnici preposti ad esprimere un parere su di essi o sul progetto complessivo redatto a cura della PROVINCIA, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi. Nella eventualità che in corso di esecuzione dei lavori previsti dal progetto, la PROVINCIA ritenga necessario introdurre varianti od aggiunte al progetto stesso, il PROFESSIONISTA ha l'obbligo di redigere gli elaborati che siano richiesti, per i quali ha diritto ai compensi spettanti a norma della presente convenzione, fatto salvo quanto di seguito riportato, sempre che le varianti od aggiunte non dipendano da carenze e/o difetti di progettazione.

Sarà a carico del PROFESSIONISTA ogni integrazione o modifica che si rendesse necessaria al progetto definitivo o esecutivo presentato a seguito di motivate richieste che dovessero essere formulate dagli Enti competenti al rilascio di pareri, nulla osta, autorizzazioni, concessioni, ecc., e all'approvazione del progetto stesso.

Per consentire l'appalto delle opere vale quanto sopra specificato per quanto attiene integrazioni, modifiche od aggiunte che si rendessero necessarie per rendere i predetti elaborati rispondenti alle esigenze della PROVINCIA per consentire l'appalto delle opere.

#### **Art. 6- OBBLIGHI DEL CONTRAENTE NEI CONFRONTI DEI PROPRI LAVORATORI DIPENDENTI**

Il contraente si obbliga a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo all'articolo 80, del D.Lgs. 50/2016.

Il contraente con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il loro ruolo e l'attività svolta gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Vicenza approvato con deliberazione n°291/2013.

A tal fine si dà atto che la Provincia ha reso disponibile il proprio Codice di comportamento attraverso la pubblicazione sul sito internet. Il contraente si impegna a far conoscere il suddetto codice ai propri collaboratori a qualsiasi titolo ed a fornire prova qualora richiesto.

La violazione degli obblighi di cui al suddetto codice può costituire causa di violazione del contratto.

La Provincia, verificata l'eventuale violazione contesta per iscritto al contraente il fatto assegnando un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni; ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, la Provincia, in relazione alla gravità del fatto contestato, potrà procedere alla risoluzione del contratto fatto salvo il risarcimento dei danni.

#### **Art. 7 – CLAUSOLA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il PROFESSIONISTA assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136 /2010 e s.m.i. A tal fine è obbligato a comunicare le coordinate bancarie e il conto corrente dedicato su cui effettuare i pagamenti, nonché le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sul predetto conto/i.

I **codici CIG e CUP** assegnati **da riportare su tutte le fatture** emesse in ragione del presente contratto, sono indicati in oggetto.

#### **Art. 8 – MODIFICHE -VARIANTI- CARENZE PROGETTUALI**

Il PROFESSIONISTA è responsabile per le varianti che si dovessero approvare in corso di realizzazione dell'opera dovute ad errori e/o approssimazioni progettuali, ovvero ad insufficienti approfondimenti tecnici, sia del progetto definitivo che esecutivo. Nel caso in cui, durante l'esecuzione dei lavori, si rendano necessarie perizie suppletive e/o di variante, a causa di errori, omissioni o carenze progettuali, il PROFESSIONISTA è tenuto a redigere le perizie medesime a loro carico senza ulteriori costi ed oneri a carico della Provincia.

Il PROFESSIONISTA si obbliga inoltre, qualora a causa di errori od omissioni progettuali sia necessario progettare nuovamente i lavori, a provvedere alla nuova progettazione a sua cura e spese, senza ulteriori costi e oneri a carico della Provincia.

Il PROFESSIONISTA, sino all'approvazione del progetto esecutivo, si obbliga ad introdurre nel Piano di sicurezza, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie a giudizio del Committente conformemente alle normative in vigore e, comunque, per garantire il fine della sicurezza, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi. Qualora invece, siano richieste modifiche che comportino cambiamenti nella impostazione progettuale, e/o modifiche determinate da nuove e diverse esigenze e/o da nuove normative emanate successivamente alla presentazione del progetto, al PROFESSIONISTA spettano le competenze nella misura stabilita per le varianti in corso d'opera, sempre che le varianti o aggiunte non dipendano da carenze e/o difetti progettuali.

#### **Art. 9 – PROPRIETA' DEGLI ELABORATI**

Il Progetti ed i relativi elaborati, dopo la liquidazione del relativo compenso al PROFESSIONISTA, resteranno di proprietà piena ed assoluta della PROVINCIA, la quale potrà a suo insindacabile giudizio darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzo che riterrà più opportuni, tutte le

variazioni o aggiunte che a suo insindacabile giudizio saranno riconosciute necessarie, senza che da parte del PROFESSIONISTA possano essere sollevate eccezioni di sorta. In ogni caso la PROVINCIA si riserva la facoltà di procedere in qualunque momento, a propria cura, all'aggiornamento dei prezzi, anche senza interpellare il PROFESSIONISTA.

Per le ipotesi contemplate dal presente articolo, nessun compenso spetta al PROFESSIONISTA che, comunque, in ogni caso sarà tutelato ai sensi di legge per i diritti d'autore.

Con la sottoscrizione del presente disciplinare il PROFESSIONISTA dà il proprio consenso alla consegna, alle imprese concorrenti all'appalto, di copia della documentazione progettuale cartacea o su supporto informatico limitatamente ai formati pdf e foglio elettronico; ciò per semplificare e contenere i costi di gara.

#### **ART. 10 – POLIZZA ASSICURATIVA-**

Il PROFESSIONISTA, per l'attività di progettazione, deve possedere la copertura dei rischi professionali ai sensi dell'art. 24 c. 4 del D.lgs. n. 50/2016.

Il PROFESSIONISTA, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, deve pertanto produrre una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo «responsabilità civile generale» nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati. La polizza decorre dalla data di approvazione del progetto esecutivo ed ha termine alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

La garanzia è prestata per un massimale pari almeno all'importo dei lavori progettati.

Tale polizza copre la responsabilità civile professionale del progettista per i rischi derivanti anche da errori od omissioni nella redazione del progetto che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Le spese relative alla predetta polizza assicurativa sono a carico del PROFESSIONISTA.

I professionisti incaricati della direzione dei lavori e del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dovranno presentare, al momento della stipula del contratto, copia della propria polizza generale di responsabilità civile professionale, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo «responsabilità civile generale» nel territorio dell'Unione Europea

#### **ART. 11 GARANZIA DEFINITIVA**

Ai sensi dell'art. 103 del D. lgs. n. 50/2016, il PROFESSIONISTA, ai fini della sottoscrizione del contratto, per i servizi relativi alla direzione lavori deve costituire una garanzia definitiva a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione pari al 10% calcolata sulla quota di onorario relativa all'ufficio di direzione lavori avente validità per il tempo contrattualmente previsto.

La garanzia può essere costituita, a scelta, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia, a scelta dell'affidatario, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

La garanzia cessa di avere effetto solo alla data del certificato di regolare esecuzione. La Stazione Appaltante può richiedere al soggetto Affidatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria.

#### **ART. 12 - SPESE ACCESSORIE E SPESE CONTRATTUALI**

Ogni spesa inerente l'esecuzione dell'appalto (spese vive di viaggio, vitto e alloggio, diritti d'istruttoria o di segreteria richiesti da enti terzi) è compresa tra le "spese ed oneri accessori" e pertanto compresa nell'importo indicato all'art. 3 del presente disciplinare.

Sono a carico del soggetto contraente tutte le spese e di bollatura relative alla stipula del contratto, compresa l'imposta per l'eventuale registrazione.

### **ART. 13- COMPENSO PROFESSIONALE PREVISTO-**

Qualora durante lo *svolgimento* dell'incarico emerga una variazione dell'importo delle opere rispetto a quello indicato nel bando e disciplinare di gara o la necessità di introdurre classi e categorie diverse che comportino una variazione del compenso professionale complessivo superiore al cinque per cento, il PROFESSIONISTA sarà tenuto a segnalare tale variazione tempestivamente e preventivamente all'Amministrazione che provvederà discrezionalmente alla valutazione della stessa con conseguente adozione del provvedimento autorizzativi. L'Amministrazione si riserva di non procedere alla conclusione dell'incarico sulla base della disponibilità delle risorse assegnate e sull'opportunità dell'intervento provvedendo a corrispondere il pagamento esclusivamente di quanto effettivamente svolto. I corrispettivi, a seguito dell'autorizzazione sopra citata, saranno calcolati in base alla vigente tariffa professionale secondo lo schema di calcolo previsto con applicazione dello sconto offerto. L'eventuale incremento del compenso professionale complessivo rispetto a quello indicato nella lettera di invito inferiore al 3% è da ritenersi compensato nell'offerta. L'eventuale incremento del compenso professionale complessivo derivante da un aumento dell'importo delle opere o dalla variazione di classi e categorie rispetto a quelle indicate, nei precedente livello di progettazione sono da ritenersi compensate nell'offerta fino a una percentuale del 5%.

### **ART. 13 - PERSONALITÀ DELL'INCARICO -**

Le prestazioni richieste nel presente disciplinare, trattandosi di prestazioni d'opera intellettuale, sono infungibili e rigorosamente personali ai sensi dell'art. 2232 del codice civile; pertanto al PROFESSIONISTA è fatto divieto assoluto di cedere o subappaltare ad altri, in tutto o in parte, l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente disciplinare potendosi avvalere eccezionalmente di propri collaboratori o delegati solo per parte delle prestazioni che non richiedono la sua specifica opera intellettuale ovvero la sua preparazione tecnica e professionale e che possono prescindere da apprezzamenti o valutazioni attinenti alla discrezionalità tecnica. In ogni caso l'attività dei suddetti collaboratori o delegati avviene sotto la direzione e la responsabilità del PROFESSIONISTA, il quale ne risponde sotto ogni profilo e senza alcuna riserva. Resta comunque impregiudicata, nei confronti della Provincia, la responsabilità del solo PROFESSIONISTA con il presente disciplinare, che avrà l'obbligo di firmare o controfirmare tutti i documenti e gli elaborati presentati.

### **Art. 14 - SUBAPPALTO**

All'affidatario dell'incarico di cui al presente disciplinare è fatto espresso divieto di subappalto e comunque di cedere a terzi, in tutto o in parte, il contratto, pena la risoluzione del contratto medesimo ai sensi dell'art. 1456 del C.C., ad eccezione di quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs 50-2016.

### **Art. 15 – PRIVACY**

La PROVINCIA si impegna ad osservare quanto disposto dal D.Lgs 30/06/2003 n. 196 in materia di protezione dei dati personali forniti per la gestione del presente incarico. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, i dati in parola verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate, in modalità cartacea ed informatica. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornirli potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con la Provincia. Competono all'interessato i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs 196/2003, in particolare il diritto all'aggiornamento, rettificazione, integrazione dei dati, nonché alla loro cancellazione ove trattati in violazione di legge.

### **Art. 16 - CONTROVERSIE**

Le controversie nascenti dal contratto saranno deferite alla competente autorità giudiziaria, con esclusione della competenza arbitrale. Il Foro competente è quello di Vicenza.

### **Art. 17– DISPOSIZIONI FINALI**

- Sono a carico del PROFESSIONISTA incaricato, l'imposta di bollo afferente la presente convenzione, nonché le imposte o tasse nascenti dalle vigenti disposizioni, compresa l'imposta per l'eventuale registrazione.

All'atto dell'affidamento dell'incarico (sottoscrizione del disciplinare di incarico) il PROFESSIONISTA dovrà consegnare la certificazione di regolarità contributiva.

Per quanto concerne l'incarico affidato con la presente convenzione, il PROFESSIONISTA elegge domicilio speciale presso il Settore Lavori Pubblici della PROVINCIA DI VICENZA.

**Con la sottoscrizione del presente disciplinare il professionista dichiara di essere in possesso dei requisiti previsti all'art. 46 del D.Lgs 50-2016 per la partecipazione a procedure di affidamento dei servizi di architettura e ingegneria; tale dichiarazione viene fornita ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 47 e 48 del D.P.R 28 dicembre 2000, n. 445.**

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PROFESSIONISTA**

---

**LA PROVINCIA DI VICENZA**

---